



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» 04 2023 г.

г. Енисейск

№ 155 -П

О проведении проверки готовности
к отопительному периоду 2023-2024 годов

В соответствии с Федеральным законом от 18 марта 2020 года № 57-ФЗ «О внесении изменения в статью 20 Федерального закона «О теплоснабжении» и Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, руководствуясь ст.ст. 8, 37, 39, 43, 44 Устава г. Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов на территории г. Енисейска и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Руководителям предприятий и организаций, имеющих объекты теплоэнергетики на территории г. Енисейска, в срок до 15 сентября 2023 года завершить паспортизацию теплоснабжающих объектов, предоставить администрации города Енисейска акты готовности объектов к работе в осенне-зимний период и паспорт готовности теплоснабжающей организации к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов.

3. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить график проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Енисейска, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения и опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города

Козулина Светлана Викторовна
Юленкова Ольга Юрьевна
8 (39195) 2-49-49

В.В.Никольский

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Енисейска
от «26» 04 2023г № 155-п

СОСТАВ

комиссии по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов на территории города Енисейска

Козулина Светлана Викторовна	- начальник МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска», председатель комиссии;
Степанова Наталья Владимировна	- руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска», заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:	
Распуткин Александр Евгеньевич	- заместитель начальника МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»;
Юленкова Ольга Юрьевна	- ведущий специалист МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»;
Кузовков Сергей Владимирович	- главный специалист по вопросам ГО, ЧС и ОПБ, вопросам безопасности территории;
Шакиров Мансур Гарафиевич	- депутат Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию);
<u>Патюков Олег Анатольевич</u>	- заместитель главного инженера ООО «Енисейэнергоком» (по согласованию);
Телеутов Алексей Владимирович	- заместитель начальника инспекции ООО «Енисейэнергоком» (по согласованию);
Представитель территориального подразделения по северной группе районов – службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края	- по согласованию;
Государственный инспектор по котлонадзору и надзору за подъемными сооружениями Енисейского управления Ростехнадзора	- по согласованию;
<u>Енисейск-4 (в/ч №14058):</u> Ольшевская Зарина Владимировна	- начальник ПУ №11/2 (г.Новосибирск) филиала ФГБУ ЦЖКУ МО РФ (по ВКС)

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

1. Общие положения

1.1. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.2. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.3. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и краевого законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- осуществлением постоянного контроля за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных ремонтов, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных

работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты производственного фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование и работоспособность.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация города Енисейска организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей, потребителей тепловой энергии на территории города Енисейска и в целом теплоснабжающих организаций (далее – Комиссия);

- проверку укомплектованности дежурных смен теплоснабжающих объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом и химическими реагентами;

- оказание информационно-консультационной помощи в работе муниципальных комиссий по проведению проверки готовности к отопительному периоду отдельных категорий потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Енисейска.

2.2. Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей, потребителей тепловой энергии на территории города Енисейска и в целом теплоснабжающих организаций проводится и определяется не позднее 15 сентября Комиссией, утвержденной в установленном порядке администрацией города Енисейска.

2.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с утверждаемым администрацией города Енисейска Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии.

2.4. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных приложениями № 3 и № 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее - Программа).

2.5. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями и потребителями тепловой энергии требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2.6. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении

требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

2.8. В Акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.9. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.10. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдается Администрацией города Енисейска, образовавшей Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.11. Сроки выдачи Паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

2.12. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

2.13. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущем

отопительном периоде.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие организации, расположенные на территории города Енисейска, представляют в Администрацию города Енисейска информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, отмеченных (указанных) в приложении № 3 к настоящей Программе. Комиссия рассматривает представленные документы, подтверждающие выполнение требований готовности к отопительному периоду в соответствии с пунктами 2.7 – 2.13. настоящей Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в администрацию города, информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, отмеченных (указанных) в приложении № 4 к настоящей Программе.

3.3. Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидродинамической промывки систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

3.4. Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей организацией и представляют его в комиссию для рассмотрения.

3.5. Еженедельно (по четвергам) теплоснабжающая организация, или её производственные участки, предоставляет в администрацию города Енисейска сведения по подготовке объектов потребителей тепловой энергии к отопительному периоду в виде справки.

3.6. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности к отопительному периоду в соответствии с пунктами 2.7 – 2.13. настоящей Программы.

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

_____ 2023 г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от "___" _____ 2023 г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с "___" _____ 202__ г. по "___" _____ 202__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"___" _____ 202__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного
представителя) (теплоснабжающей организации, потребителя тепловой
энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

Выдан

_____ ,
(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____ .

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 2) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 3) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 4) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 5) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 7) обеспечение качества теплоносителей;
- 8) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 9) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
- 10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

11) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

12) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

13) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в пунктах 6, 8 и 9.

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки и опрессовки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок, по результатам которых составляются акты, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 5 и № 6;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в пунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения.

А К Т № _____
промывки системы теплоснабжения
« _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся: _____

составили настоящий акт о том, что система отопления объекта _____
_____ по адресу _____

промыта хозяйственной/ сетевой водой с трех/пяти- кратным заполнением
(нужное подчеркнуть)

и дренированием в канализацию, при давлении 0,5 МПа, до полного осветления, со
вскрытием и чисткой грязевика.

На основании осмотра установлено, что система отопления промыта и готова для
эксплуатации в отопительный период 20__/20__ гг.

Состав комиссии (из 3х человек; для юридических лиц: ответственный за исправное состояние и безопасную
эксплуатацию тепловых энергоустановок, инженерно-технический работник, сотрудник или представитель
организации, непосредственно выполнивший промывку; для МКД: инженерно-технический работник управляющей
компаний, сотрудник, непосредственно выполнивший промывку, уполномоченный старший по дому):

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

АКТ № _____
опрессовки системы теплоснабжения
« _____ » _____ 20__ г.

_____ (наименование объекта, адрес)

Мы, нижеподписавшиеся, _____

_____ (Ф.И.О.)

представитель абонента: _____

_____ (наименование организации)

_____ (должность, Ф.И.О.)

представитель подрядчика: _____

_____ (наименование организации)

_____ (должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о том, что « _____ » _____ 20__ г. произведено гидравлическое испытание оборудования внутренней системы теплоснабжения.

Результаты испытания:

при давлении _____ кгс/см² в течение 10 минут падение давления составило 0 кгс/см², осмотр произведен при давлении _____ кгс/см².

При этом обнаружено: _____

Заключение

Оборудование системы теплоснабжения считается выдержавшим (не выдержавшим) гидравлическое испытание.

_____ / _____ /
(должность)

(подпись)

(ФИО)

_____ / _____ /
(должность)

(подпись)

(ФИО)

_____ / _____ /
(должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3
к постановлению Администрации
города Енисейска
от «__» ____ 2023 г № __-п

**График проведения проверки готовности к отопительному периоду
2023-2024 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой
энергии, расположенных на территории города Енисейска**

№ п/п	Организации, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	ООО «Енисейэнергоком»	05 сентября 2023 года	В соответствии с приложением № 3 к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов
2.	Филиал ФГБУ «Центральное жилищно- коммунальное управление» МО РФ (по ВКС) ЖЭ(К)О (г. Новосибирск)	08 сентября 2023 года	
3.	ООО УК «Наш город»	17 августа 2023 года	В соответствии с приложением № 4 к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов
4.	ООО УК «Надежный дом»	18 августа 2023 года	
5.	ООО «УК «Гарант-Сервис»	21 августа 2023 года	
6.	ООО УК "Удача Енисейск"	22 августа 2023 года	
7.	Учреждения образования	24 августа 2023 года	
8.	Учреждения здравоохранения	25 августа 2023 года	
9.	Учреждения культуры	28 августа 2023 года	
10.	Учреждения социальной защиты населения	29 августа 2023 года	