



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА  
Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 02 » 06 2021 г.

г. Енисейск

№ 118 -п

Об утверждении положения о порядке подачи заявления и оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов и порядке организации и проведения аукциона, при размещении нестационарного торгового объекта на территории города Енисейска

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», статьями 44, 46, 52 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке подачи заявления и оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов и порядке организации и проведения аукциона, при размещении нестационарного торгового объекта на территории города Енисейска согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Степанову Н.В.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

Исполняющий обязанности  
главы города

О.В.Степанова

Степанова Н.В.  
Рукавишникова А.В.  
Исп. Килина А.В..  
8(39195)2-31-95

**Положение о порядке подачи заявления и оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов и порядке организации и проведения аукциона, при размещении нестационарного торгового объекта на территории города Енисейска.**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов и порядке организации и проведения аукциона при размещении нестационарного торгового объекта на территории города Енисейска (далее - Положение) устанавливает порядок оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Енисейска, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Енисейска, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее - нестационарный торговый объект), и порядок организации и проведения аукциона при размещении нестационарных торговых объектов.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом города Енисейска.

1.2. Действие Положения распространяется на правоотношения, возникающие при размещении нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Енисейска, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

Положение применяется при размещении следующих типов нестационарных торговых объектов:

1) нестационарные объекты мелкорозничной торговой сети и (или) объекты оказания услуг населению: павильоны (торговые, бытового обслуживания и услуг автосервиса), киоски (торговые и бытового обслуживания), торгово-остановочные комплексы, торгово-выставочные площадки, торговые автоматы;

2) автомобильные мойки контейнерного типа;

3) нестационарные торговые объекты для осуществления сезонной торговли, сезонные площадки объекта организации общественного питания.

1.3. Нестационарные торговые объекты не являются объектами недвижимого имущества, государственная регистрация прав на них не предусмотрена. При размещении нестационарных торговых объектов не предусмотрено устройство заглубленных фундаментов и подземных помещений, допускается прокладка инженерных сетей.

Не допускается установка нестационарных торговых объектов высотой более одного этажа.

Строительство объектов недвижимости на местах, предоставленных для размещения нестационарных торговых объектов, запрещается.

1.4. Действие Положения не распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

1) в пределах территорий розничных рынков;

2) при проведении ярмарок, выставок;

3) при осуществлении разносной и развозной торговли;

4) при проведении культурно-массовых, спортивно-зрелищных и иных массовых мероприятий;

5) в зданиях, строениях и сооружениях;

6) на землях, или земельных участках, предоставленных гражданам или юридическим лицам.

## **2. Порядок оформления документов для размещения нестационарных торговых объектов**

2.1. В целях размещения нестационарного торгового объекта индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее - хозяйствующий субъект) подает в Администрацию города Енисейска в лице МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» (далее – Учреждение) заявление:

1) о заключении договора на размещение по результатам аукциона;

2) о заключении договора на размещение на новый срок без проведения торгов с приложением справки, подтверждающей отсутствие на дату подачи заявления задолженности по плате (арендной плате) по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта (договору аренды земельного участка,

предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта), выданной организацией, с которой заключен соответствующий договор;

3) о заключении договора на размещение на один год без проведения торгов с приложением следующих документов:

- справки, подтверждающей отсутствие на дату подачи заявления задолженности по плате (по арендной плате) по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта (договору аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта), выданной организацией, с которой был заключен соответствующий договор;

- справки, подтверждающей внесение платы (арендной платы) в полном объеме за период после истечения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта (договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта) до даты подачи заявления, выданной Учреждением;

4) о заключении договора на размещение без проведения торгов в целях размещения нестационарного торгового объекта для осуществления продажи газет, журналов и книг на бумажном носителе, а также сопутствующих товаров при условии, что доля продажи газет, журналов и книг на бумажном носителе в товарообороте составляет не менее 40 % товарооборота.

5) о заключении договора на размещение для осуществления сезонной торговли без проведения торгов.

2.2. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается без проведения торгов в следующих случаях:

1) размещение на новый срок нестационарного торгового объекта, расположенного в соответствии со схемой размещения в месте размещения, предусмотренном ранее заключенным договором на размещение нестационарного торгового объекта (договором аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта), за исключением нестационарного торгового объекта для осуществления сезонной торговли и размещения сезонной площадки объекта организации общественного питания, при одновременном соблюдении следующих условий:

а) хозяйствующий субъект надлежащим образом исполнил свои обязанности по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта (договору аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта), в том числе не допустил нарушения существенных условий договора;

б) заявление о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта подано хозяйствующим субъектом до дня истечения срока действия ранее заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта (договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта);

Размер платы за размещение на новый срок нестационарного торгового объекта определяется по результатам рыночной оценки, проводимой субъектами оценочной деятельности по заказу уполномоченного органа в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

2) размещение на срок один год нестационарного торгового объекта, расположенного в соответствии со схемой размещения в месте размещения, предусмотренном ранее заключенным договором аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта (договором на размещение нестационарного торгового объекта), если хозяйствующий субъект продолжает пользоваться земельным участком (землями), при одновременном соблюдении следующих условий:

а) отсутствие у хозяйствующего субъекта задолженности по арендной плате по ранее заключенному договору аренды земельного участка, предоставленному для размещения нестационарного торгового объекта, на дату подачи заявления, а также внесение арендной платы в полном объеме за период после истечения действия договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта, до даты подачи заявления (отсутствие у хозяйствующего субъекта задолженности по плате по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта на дату подачи заявления, а также внесение платы в полном объеме за период после истечения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта до даты подачи заявления);

б) хозяйствующий субъект берет на себя обязательство разместить нестационарный торговый объект, внешний вид которого соответствует требованиям, содержащимся в правилах благоустройства территории муниципального образования, или привести внешний вид размещенного нестационарного торгового объекта в соответствие с указанными требованиями;

3) размещение нестационарного торгового объекта при предоставлении хозяйствующему субъекту компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта.

4) размещение нестационарного торгового объекта хозяйствующим субъектом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, при условии, что его заявка соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона, а также хозяйствующим субъектом, признанным единственным участником аукциона;

5) размещение нестационарного торгового объекта для осуществления сезонной торговли единственным подавшим заявление хозяйствующим субъектом;

б) размещение сезонной площадки объекта организации общественного питания, примыкающей к зданию либо расположенной на расстоянии не более пятнадцати метров от здания, в котором расположен объект организации общественного питания, хозяйствующим субъектом, оказывающим в данном объекте услуги общественного питания;

1) размещение нестационарного торгового объекта единственным подавшим заявление хозяйствующим субъектом, принявшим на себя обязательство осуществлять в нестационарном торговом объекте продажу газет, журналов и книг на бумажном носителе, а также сопутствующих товаров при условии, что доля продажи газет, журналов и книг на бумажном носителе в их товарообороте составляет не менее 40 процентов товарооборота.

2.3. Хозяйствующий субъект вправе предоставить по собственной инициативе:

1) копию свидетельства о государственной регистрации хозяйствующего субъекта в налоговом органе или лист записи соответствующего реестра - ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

2) копии не являющихся обязательными к представлению документов, реквизиты которых указаны в заявлении;

3) иные документы (или их копии), имеющие значение для рассмотрения соответствующего заявления.

2.4. Регистрация заявлений, (далее - заявление), осуществляется в порядке, установленном правовыми актами Администрации города Енисейска.

2.5. Заявления подаются хозяйствующими субъектами в отношении мест размещения нестационарных торговых объектов, предусмотренных Схемой.

2.6. Решение об отказе в принятии к рассмотрению заявления, оформляемое письмом Учреждения, принимается в случаях;

1) предоставления заявления лицом, которое в соответствии с настоящим Положением не имеет права подавать заявление;

2) предоставления заявления неуполномоченным лицом;

3) отсутствия в Схеме сведений об указанном в заявлении месте размещения нестационарного торгового объекта;

4) несоответствия сведений о нестационарном торговом объекте, указанных в заявлении, данным, содержащимся в Схеме;

5) указания хозяйствующим субъектом в заявлении срока действия договора на размещение, на который он намерен заключить договор на размещение, превышающего срок действия договора на размещение.

6) предоставления заявления и документов (в случае если требование об их предоставлении установлено настоящим Положением), которые не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

7) непредставления документов, требование о представлении которых установлено настоящим Положением.

2.7. Учреждение уведомляет хозяйствующего субъекта о решении, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.8. По результатам рассмотрения заявления Учреждение оформляет проект решения:

1) о проведении аукциона;

2) заключении договора на размещение без проведения торгов.

2.9. учреждение направляет хозяйствующему субъекту решение в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.10. Учреждение направляет хозяйствующему субъекту 2 экземпляра подписанного проекта договора ( согласно приложение №1) на размещение в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

### **3. Порядок организации и проведения аукциона при размещении нестационарного торгового объекта**

3.1. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере платы за право заключения договора на размещение, определенном по результатам рыночной оценки в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, заказчиком проведения которой выступает Учреждение.

3.2. Аукцион является открытым по составу участников. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.3. Организатором аукциона является Администрация города Енисейска.( Далее – Организатор аукциона).

Организатор аукциона устанавливает время, место проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона (шаг аукциона).

3.4. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

3.5 Извещение о проведении аукциона также может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено в любых электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не противоречат приказу ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»

3.6. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

2) место расположения, описание и технические характеристики государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в том числе

площадь помещения, здания, строения или сооружения в случае передачи прав на соответствующее недвижимое имущество;

3) целевое назначение государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору;

4) начальная (минимальная) цена договора (цена лота) с указанием при необходимости начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за единицу площади государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом, в размере платежа за право заключить договор безвозмездного пользования указанным имуществом;

5) срок действия договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена;

7) требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка;

8) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

9) указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного Законом N 209-ФЗ.

3.7. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

3.7 Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет



соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

#### 4.1. Порядок подачи и отзыва заявки на участие в аукционе;

4.1.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### 4.1.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

4.1.3. Не допускается требовать от заявителя иные документы.

4.1.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона, обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

4.1.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

4.1.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

4.1.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

4.1.8. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

4.1.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

4.1.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5. 1. Документация об аукционе;

5.1.1. Документация об аукционе разрабатывается организатором аукциона.

5.1.2. Документация об аукционе должна содержать требования к техническому состоянию государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора.

5.1.3. Не допускается включение в документацию об аукционе требований к квалификации участника аукциона, включая наличие у участника аукциона опыта работы, а также требований к его деловой репутации, требований наличия у участника аукциона трудовых, финансовых и иных ресурсов.

5.1.4. При разработке документации об аукционе запрещается включение в состав одного лота технологически и функционально не связанного государственного или муниципального имущества.

5.1.5. Указываемый в документации об аукционе срок, на который заключаются договоры в отношении имущества передаваемого на размещение субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать трех лет.

5.1.6. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкцию по ее заполнению;

2) форму, сроки и порядок оплаты по договору;

3) порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

4) порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора;

5) порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

6) требования к участникам аукциона;

7) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

8) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

9) величину повышения начальной цены договора ("шаг аукциона");

10) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

11) место, дату и время проведения аукциона;

12) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором аукциона требования о необходимости внесения задатка. При этом, в случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, а заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме. Установление требования об обязательном заключении договора задатка между организатором аукциона и заявителем не допускается;

13) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае если организатором аукциона установлено требование об обеспечении исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается организатором аукциона.

14) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора; составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

15) дату, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору. Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

16) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

17) указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;

18) копию документа, подтверждающего согласие собственника имущества (а в случае заключения договора субаренды, также и арендодателя) на предоставление соответствующих прав по договору, право на заключение которого является предметом торгов;

19) копию документа, подтверждающего согласие собственника имущества на предоставление лицом, с которым заключается договор, соответствующих прав третьим

лицам, или указание на то, что передача соответствующих прав третьим лицам не допускается.

5.1.7. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

5.1.8. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

5.1.9. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

6.1. Порядок проведения аукциона;

6.1.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе;

6.1.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок;

6.1.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю;

6.1.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе;

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в

аукционе с обоснованием такого решения, которым не соответствует заявитель, положениям документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся;

6.1.5. В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок;

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе;

6.1.6. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

6.1.7. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

6.1.8. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

6.1.9. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

6.1.10. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

6.1.11. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

6.1.12. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

6.1.13. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее

предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

6.1.14. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора..

6.1.15. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

6.1.16. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.1.17. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

6.1.18. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.



6.1.19. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

6.1.20. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

#### 7.1. Последствия признания аукциона несостоявшимся

7.1.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

7.1.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор вправе изменить условия аукциона.

### **7. Случаи заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов**

7.1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается без проведения торгов в следующих случаях:

1) размещение на новый срок нестационарного торгового объекта, расположенного в соответствии со схемой размещения в месте размещения, предусмотренном ранее заключенным договором на размещение нестационарного торгового объекта (договором аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта), за исключением нестационарного торгового объекта для осуществления сезонной торговли и размещения сезонной площадки объекта организации общественного питания, при одновременном соблюдении следующих условий:

а) хозяйствующий субъект надлежащим образом исполнил свои обязанности по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта (договору аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта), в том числе не допустил нарушения существенных условий договора;

б) заявление о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта подано хозяйствующим субъектом до дня истечения срока действия ранее заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта (договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта);

в) размер платы за размещение на новый срок нестационарного торгового объекта определяется по результатам рыночной оценки, проводимой субъектами оценочной деятельности по заказу уполномоченного органа в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

2) размещение на срок один год нестационарного торгового объекта, расположенного в соответствии со схемой размещения в месте размещения, предусмотренном ранее заключенным договором аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта (договором на размещение нестационарного торгового объекта), срок действия которого истек не ранее 1 января 2015 года, если хозяйствующий субъект продолжает пользоваться земельным участком (землями), при одновременном соблюдении следующих условий:

а) отсутствие у хозяйствующего субъекта задолженности по арендной плате по ранее заключенному договору аренды земельного участка, предоставленному для размещения нестационарного торгового объекта, на дату подачи заявления, а также внесение арендной платы в полном объеме за период после истечения действия договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта, до даты подачи заявления (отсутствие у хозяйствующего субъекта задолженности по плате по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта на дату подачи заявления, а также внесение платы в полном объеме за период после истечения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта до даты подачи заявления);

б) хозяйствующий субъект берет на себя обязательство разместить нестационарный торговый объект, внешний вид которого соответствует требованиям, содержащимся в правилах благоустройства территории муниципального образования, или привести внешний вид размещенного нестационарного торгового объекта в соответствие с указанными требованиями;

3) размещение нестационарного торгового объекта при предоставлении хозяйствующему субъекту компенсационного места для размещения нестационарного торгового объекта;

4) размещение нестационарного торгового объекта хозяйствующим субъектом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, при условии, что его заявка

соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона, а также хозяйствующим субъектом, признанным единственным участником аукциона;

5) размещение нестационарного торгового объекта для осуществления сезонной торговли единственным подавшим заявление хозяйствующим субъектом;

6) размещение сезонной площадки объекта организации общественного питания, примыкающей к зданию либо расположенной на расстоянии не более пятнадцати метров от здания, в котором расположен объект организации общественного питания, хозяйствующим субъектом, оказывающим в данном объекте услуги общественного питания;

7) размещение нестационарного торгового объекта единственным подавшим заявление хозяйствующим субъектом, принявшим на себя обязательство осуществлять в нестационарном торговом объекте продажу газет, журналов и книг на бумажном носителе, а также сопутствующих товаров при условии, что доля продажи газет, журналов и книг на бумажном носителе в их товарообороте составляет не менее 40 процентов товарооборота. Учет торговой выручки от продажи газет, журналов и книг на бумажном носителе, а также сопутствующих товаров ведется отдельно.

Проект Договора № \_\_\_\_\_  
на размещение нестационарных торговых объектов

г. Енисейск

«    »    20\_\_ г.

Муниципальное образование город Енисейск именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице главы города Енисейска Красноярского края Никольского Валерия Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_,  
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ ,  
действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый в  
дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, при совместном упоминании далее именуемые  
«Стороны», на основании протокола открытого аукциона на право заключения договора на  
размещение нестационарных торговых объектов (далее – нестационарный объект) от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. «Сторона 1» предоставляет «Сторона2», право на размещение нестационарного  
объекта \_\_\_\_\_

(тип объекта, специализация)

общей площадью нестационарного объекта \_\_\_\_\_ кв.м., в районе  
\_\_\_\_\_ в соответствии со

Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Енисейска,  
утвержденной постановлением администрации города Енисейска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(далее – Схема), а «Сторона 2» обязуется разместить на указанном месте нестационарный  
объект не позднее 6 месяцев со дня подписания договора и уплатить в обусловленных пунктами  
3.1, 3.2, 3.3 настоящего договора размере, сроках и порядке плату.

## 2. Срок действия договора

- 2.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с \_\_\_\_\_ года.
- 2.2. Настоящий договор действует до \_\_\_\_\_ года включительно, что считается сроком истечения периода размещения нестационарного объекта, а в части исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2, 3.3, подпунктами 4.2.10.1, 4.2.10.2, 4.2.10.3, 4.2.11 настоящего договора, – до их полного исполнения.
- 2.3. Настоящий договор не может быть продлен и не становится договором, заключенным на неопределенный срок.

## 3. Плата по договору на размещение объекта и порядок расчетов

- 3.1. Плата по настоящему договору вносится «Стороной 2», со дня заключения договора, ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, авансовым платежом в размере 100 процентов в сумме согласно протоколу расчета платежей, являющемуся приложением к настоящему договору.
- 3.2. Порядок определения размера платы по договору определяется нормативными актами администрации города Енисейска.
- 3.3. В случае изменения методики или расчета платы за размещение НТО, или внесения изменений в действующие правовые акты Российской Федерации, Красноярского края, органа местного самоуправления Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующего правового акта.
- 3.4. За нарушение срока внесения арендной платы, указанного в п. 3.1 Договора, «Сторона 2» выплачивает «Стороне 1» пени из расчета 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки. В случае если имеется задолженность по основным платежам и пени погашение основного долга производится в первую очередь, а оставшаяся сумма от платежа идет на погашение пени.
- 3.5 Платежи осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета города Енисейска по следующим реквизитам:
- На расчетный счет: 03100643000000011900 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК 010407105, кор./сч. 40102810245370000011
- Получатель: Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю, ИНН 2447002442, КПП 244701001, ОКТМО 04712000;
- назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта.
- КБК 01711502040040000140
- 3.6. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный

в пункте 3.5. настоящего договора.

3.7. Переплата, возникающая по настоящему договору, может быть возвращена «Стороне 2» по ее письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов. Подписывая настоящий договор, «Сторона 2» соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов и наличия переплаты по настоящему договору «Сторона 1» самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарного объекта.

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по настоящему договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1. «Сторона 2» имеет право:

4.1.1 использовать нестационарный объект для осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, нормативных правовых актов администрации города Енисейска.

4.1.2 в случае внесения изменений в Схему, исключающих из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, указанный нестационарный объект может быть размещен на любом свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора.

4.1.3 обратиться к «Стороне 1» с заявлением о заключении договора на размещение нестационарного объекта на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора на размещение нестационарного объекта, а также не позднее чем за 60 календарных дней до дня внесения изменений в договор;

4.1.4 на заключение договора на новый срок, определенный Схемой, при соблюдении установленных Решением требований и условий договора;

4.1.5 на заключение договора на новый срок без проведения аукциона в случае изменения типа и (или) площади нестационарного объекта при условии внесения соответствующих изменений в Схему.

4.2. «Сторона 2» обязана:

4.2.1 установить нестационарный объект в течение 6 месяцев со дня подписания договора;

- 4.2.2 не позднее 6 месяцев с даты начала действия договора предъявить объект для осмотра Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов, созданной постановлением администрации города Енисейска (далее – приемочная комиссия);
- 4.2.3 для осмотра нестационарного объекта направить «Стороне 1» обращение о готовности нестационарного объекта к осмотру;
- 4.2.4 своевременно вносить плату по настоящему договору за размещение нестационарного объекта.
- 4.2.5 сохранять специализацию, местоположение, размеры, площадь нестационарного объекта в течение установленного настоящим договором периода размещения нестационарного объекта;
- 4.2.6 соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, Правила благоустройства территории города Енисейска и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающей территории.
- 4.2.7 производить отделку, облицовку и окраску конструкций объекта.
- 4.2.8 обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт объекта, включающий в себя устранение деформаций, повреждений конструктивных элементов, отмостков, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;
- 4.2.9 заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями и обеспечить законное потребление коммунальных услуг (электроэнергии, водоснабжения и водоотведения при необходимости);
- 4.2.10 демонтировать (вывозить) объект и привести место размещения объекта в соответствии с санитарными нормами и правилам:
- 4.2.10.1 в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного объекта в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;
- 4.2.10.2 в течение 15 календарных дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если «Сторона 2» в установленный подпунктом 4.1.3 срок подал заявление на заключение договора на новый срок;
- 4.2.10.3 в срок не позднее 15 календарных дней со дня установления факта эксплуатации нестационарного объекта без утвержденного акта приемочной комиссии;
- 4.2.10.4 в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций) вызванного нахождением объекта на месте аварии. В случае отсутствия «Стороны 2» (выезд, временная приостановка торговли и т.п.) «Сторона 1» для устранения причин аварий вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные «Стороной 1» работы.

4.2.10.5 в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.11 в случае неисполнения в добровольном порядке «Стороной 2» сроков демонтажа нестационарного объекта по истечении срока действия договора или досрочном прекращении договора, «Сторона 1» инициирует демонтаж (вывоз) объекта. При этом «Сторона 2» обязуется возместить все необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем (вывозом), хранением объекта.

4.3. «Сторона 1» обязана:

4.3.1 предоставить «Стороне 2» право на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2 в течение 10 календарных дней со дня поступления обращения о готовности нестационарного объекта к осмотру созвать приемочную комиссию для осмотра нестационарного объекта, которая в течение 15 календарных дней со дня поступления обращения осуществляет осмотр нестационарного объекта и места его размещения на предмет соответствия требованиям, установленным Решением, и условиям настоящего договора.

4.3.3 ежегодно направлять «Стороне 2» протокол расчета платы по договору на размещение нестационарного объекта на текущий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору на период с 01.01. по 31.12. текущего года.

4.4. «Сторона 1» вправе:

4.4.1 осуществлять проверку исполнения «Стороной 2» условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных объектов на территории города Енисейска по результатам которой составляет акт и направляет его «Стороне 2» в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом «Стороне 2» направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2 в случае внесения изменений в Схему, исключаящих из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. «Сторона 1» не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) «Стороны 2» по оказанию ими услуг торговли.



## **6. Порядок прекращения и расторжения договора**

- 6.1. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.2 настоящего договора.
- 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 6.3. Действие настоящего договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:
- 6.3.1 подача «Стороной 2» уведомления о досрочном расторжении договора;
  - 6.3.2 передача прав на нестационарный объект его владельцем иному лицу без уведомления «Стороны 1»;
  - 6.3.3 эксплуатация нестационарного объекта без утвержденного председателем приемочной комиссии акта осмотра нестационарного объекта;
  - 6.3.4 выявление несоответствия нестационарного объекта в натуре колерному паспорту (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей), в том числе невыполнение в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного объекта в соответствие колерному паспорту;
  - 6.3.5 невнесение платы по договору на размещение нестационарного объекта в течение двух периодов оплаты, установленных договором;
  - 6.3.6 исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы;
  - 6.3.7 изменение правообладателя земельного участка.
- 6.4. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора в одностороннем порядке, уведомление о расторжении договора направляется в течение 10 календарных дней со дня возникновения оснований для досрочного расторжения договора в одностороннем порядке, установленных подпунктами 6.3.1 – 6.3.7 настоящего договора. Настоящий договор считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления уведомления о расторжении договора.
- 6.5. К настоящему договору не применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие отношения, возникающие в рамках договоров аренды.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ в течение 10 календарных дней со дня её получения. В случае недостижения Сторонами согласия спор разрешается в Арбитражном суде Красноярского края.
- 7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору, являющегося его

неотъемлемой частью.

7.3. Об изменениях наименования, адреса или реорганизации Стороны письменно информируют друг друга в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

7.4. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## **8. Реквизиты и подписи сторон**

**«Сторона 1»**

Муниципальное образование  
город Енисейск  
Юридический адрес: 663180,  
Красноярский край, г. Енисейск,  
ул. Ленина, 113.  
ИНН 2447002442 КПП 244701001

Глава города Енисейска

Никольский Валерий Викторович

---

**«Сторона 2»**