

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» февраля 2019 г. г. Енисейск № 46-п

Об утверждении Положения об информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город Енисейск

В соответствии со ст.ст. 8, 56, 57 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 № 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности", Приказом Министерства экономического развития и торговли РФ от 26.02.2007 № 57 "Об утверждении методики определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P37) об информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город Енисейск (прилагается).

2. Отделу строительства и архитектуры администрации города Енисейска (И.Х. Хасанова) в срок до 01.06.2019 г. организовать подготовительную работу для проведения инвентаризации документов градостроительной деятельности, созданных и вступивших в действие в отношении территории муниципального образования город Енисейск.

3. Установить на 2019 год [размер платы](#P167) за предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город Енисейск согласно приложению №1.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Енисейск-плюс» и размещению на официальном информационном интернет - сайте г.Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства и архитектуры И.Х. Хасанову.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

Утверждено

постановлением администрации

города Енисейска от

«28» февраля 2019 г. № 46-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕНИСЕЙСК**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 г. № 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности", Приказом Минэкономразвития РФ от 26.02.2007 г. № 57 "Об утверждении методики определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности", Приказом Минэкономразвития РФ от 11.04.2008 г. № 44 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения нормативов в области сметного нормирования и ценообразования в сфере градостроительной деятельности".

1.2 Положение определяет сроки и последовательность действий администрации города Енисейска, порядок взаимодействия между ее структурными подразделениями в процессе ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования город Енисейск (далее - ИСОГД), а также порядок взаимодействия с организациями, владеющими сведениями, связанными с осуществлением градостроительной деятельности, порядок предоставления сведений, содержащихся в ИСОГД, по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

1.3 Формирование и ведение ИСОГД выполняется в соответствии с Положением о системе классификации и кодирования, используемой при ведении книг, входящих в состав информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, утвержденным Приказом Министерства регионального развития РФ от 30.08.2007 г. № 85, Порядком инвентаризации и передачи в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности органов местного самоуправления сведений о документах и материалах развития территорий и иных, необходимых для градостроительной деятельности сведений, содержащихся в документах, принятых органами государственной власти или органами местного самоуправления, утвержденным Приказом Министерства регионального развития РФ от 30.08.2007 г. № 86.

1.4. Создание и ведение ИСОГД осуществляет отдел строительства и архитектуры администрации города Енисейска (далее - Отдел).

1.5. ИСОГД представляет собой систематизированный в соответствии с кадастровым делением территории Российской Федерации свод документированных сведений о развитии территорий, об их застройке, о земельных участках, об объектах капитального строительства и иных, необходимых для осуществления градостроительной деятельности сведений.

1.6. Информационные ресурсы ИСОГД являются собственностью муниципального образования город Енисейск (далее - МО город Енисейск).

1.7. Использование сведений ИСОГД является обязательным для всех субъектов, осуществляющих градостроительную деятельность на территории МО город Енисейск.

2. Порядок формирования базы данных ИСОГД

2.1. Ведение ИСОГД обеспечивает сбор, обработку и хранение:

- муниципальных правовых актов, устанавливающих общие правила осуществления градостроительной деятельности;

- документов территориального планирования (генеральный план МО город Енисейск);

- Правил землепользования и застройки МО город Енисейск;

- документов планировки территории МО город Енисейск;

- сведений об изученности природных, историко-культурных и техногенных условий на основании результатов инженерных изысканий;

- сведений об изъятии и о резервировании земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

- геодезических и картографических материалов;

- аналитических и статистических материалов, полученных на основе сведений ИСОГД;

- дел о застроенных и подлежащих застройке земельных участках, включающих в себя:

- градостроительный план земельного участка;

- результаты инженерных изысканий;

- сведения о площади, о высоте и об этажности объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, разделы проектной документации или схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;

- заключение государственной экспертизы проектной документации;

- документы, подтверждающие соответствие проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий;

- разрешение на строительство (реконструкцию);

- уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

- решение администрации города Енисейска о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- решение администрации города Енисейска о предоставлении разрешения об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования;

- документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации;

- акт приемки объекта капитального строительства;

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

- схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка;

- иных сведений, имеющих значение для градостроительной деятельности.

2.2. Сведения ИСОГД представляются в соответствующих разделах. Каждый раздел содержит общую - семантическую (текстовую) часть и специальную - картографическую часть.

Общая - семантическая часть раздела содержит текстовые сведения, относящиеся к определенной части территории или объекту, изображенному на картографической составляющей раздела.

Специальная - картографическая часть раздела представляет собой координатное описание объектов капитального строительства, движимого и недвижимого имущества, зон и линий, выполненное в растровой или векторной формах.

2.3. Поступающие в Отдел сведения органов государственной власти или органов местного самоуправления, подлежащие размещению в ИСОГД, регистрируются в книге учета сведений ИСОГД в день их поступления. В течение 14 дней от даты регистрации указанные сведения размещаются в ИСОГД по разделам:

- раздел 1: "Документы территориального планирования Российской Федерации в части, касающейся территории муниципального образования";

- раздел 2: "Документы территориального планирования субъекта Российской Федерации в части, касающейся территории муниципального образования";

- раздел 3: "Документы территориального планирования муниципального образования, материалы по их обоснованию";

- раздел 4: "Правила землепользования и застройки, внесение в них изменений";

- раздел 5: "Документация по планировке территорий";

- раздел 6: "Изученность природных и техногенных условий";

- раздел 7: "Изъятие и резервирование земельных участков для государственных или муниципальных нужд";

- раздел 8: "Застроенные и подлежащие застройке земельные участки";

- раздел 9: "Геодезические и картографические материалы";

- раздел 10: "Иные сведения".

2.4. Сведениям, размещаемым в ИСОГД, присваиваются регистрационные номера по соответствующему разделу и части.

2.5. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в ИСОГД, осуществляется на основании информации, поступившей от субъектов, осуществляющих градостроительную деятельность.

2.6. ИСОГД ведется в бумажном и электронном виде с приоритетом электронной формы ведения.

2.7. В случае расхождения сведений электронного и бумажного носителей Отдел приводит их в соответствие на основании дополнительно представленных в ИСОГД документов. В случае отсутствия таковых приоритет имеют сведения бумажного носителя.

2.8. Технологии и программные средства, используемые при создании и ведении ИСОГД, должны обеспечивать:

- информационный обмен сведениями учета объектов недвижимого имущества с автоматизированной системой ведения государственного земельного кадастра, а также материалами и данными, содержащимися в государственном картографо-геодезическом фонде РФ;

- оперативный поиск информации по пространственным критериям: наименованию территории, адресу, координатам объекта, кадастровому номеру земельного участка, по дате, номеру и наименованию документа;

- хранение и резервное копирование сведений ИСОГД, защиту информации, хранящейся в ИСОГД;

- актуализацию сведений, содержащихся в ИСОГД, путем регистрации, учета вновь поступивших документов и перевода в архивный режим хранения, признанных в установленном порядке, недействующих документов;

- составление аналитических отчетов;

- ведение книги учета сведений ИСОГД;

- ведение журнала операций, произведенных со сведениями ИСОГД.

2.9. ИСОГД ведется на русском языке.

3. Порядок взаимодействия с организациями, владеющими

сведениями, относящимися к градостроительной деятельности

3.1. Отдел организовывает проведение инвентаризации, необходимой для обеспечения ввода в эксплуатацию ИСОГД. Инвентаризации подлежат документы и материалы, связанные с осуществлением градостроительной деятельности.

Организации, владеющие сведениями, связанными с осуществлением градостроительной деятельности, в целях ведения ИСОГД, обязаны передать эти сведения для размещения их в ИСОГД.

Органы государственной власти или органы местного самоуправления, принявшие, утвердившие, выдавшие документы, содержащиеся в которых сведения подлежат размещению в ИСОГД, в течение 7 дней со дня принятия, утверждения, выдачи указанных документов, направляют соответствующие копии в Отдел.

3.2. Отдел осуществляет актуализацию данных ИСОГД сведениями, предоставляемыми их владельцами на безвозмездной основе, для чего заключаются соглашения о регулярном безвозмездном информационном обмене, типовая форма которого, утверждается распоряжением администрации города Енисейска.

Передаваемые сведения должны быть документированы и передаваться в электронном виде, а в случае невозможности - на бумажном носителе.

4. Порядок предоставления сведений ИСОГД

4.1. Сведения, содержащиеся в ИСОГД, являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений, отнесенных в соответствии с федеральными законами к категории ограниченного доступа.

4.2. ИСОГД является официальным источником сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности:

4.2.1. для установления условно разрешенного вида использования земельных участков и объектов капитального строительства;

4.2.2. для расчета кадастровой стоимости земельных участков (объектов недвижимости) в части установления их градостроительной ценности;

4.2.3. для проведения торгов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договора аренды земельных участков, инвестиционных торгов (в части градостроительного регулирования использования земельных участков и иных объектов недвижимости);

4.2.4. для проведения публичных слушаний по проектам документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий и по вопросам других согласований;

4.2.5. о геодезической изученности территории МО город Енисейск.

4.3. Предоставление сведений, содержащихся в ИСОГД, осуществляется на основании письменного запроса (заявления) в Отдел либо через сеть Интернет, органа государственной власти, органа местного самоуправления, физического или юридического лица, заинтересованного в получении сведений ИСОГД (далее - заинтересованные лица).

Заинтересованное лицо в письменном запросе (заявлении) должно указать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и местонахождение заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) раздел информационной системы, запрашиваемые сведения о развитии территории, застройке территории, земельном участке и объекте капитального строительства;

4) форма предоставления сведений, содержащихся в информационной системе;

5) способ получения результата Услуги - лично либо посредством почтового отправления либо в электронной форме;

6) кадастровый номер земельного участка - для получения сведений в отношении земельного участка, который стоит на учете в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр);

7) адрес объекта капитального строительства - для получения сведений в отношении такого объекта.

Процедура уведомления заинтересованного лица об отказе в приеме письменного запроса (заявления) и документов, необходимых для получения таких сведений, предусматривается в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, утвержденном Постановлением Администрации города Енисейска.

4.4. Сведения, содержащиеся в ИСОГД, предоставляются на бумажном носителе и (или) электронном носителе заинтересованного лица в текстовой и (или) графической формах. Сведения могут быть получены заинтересованным лицом в Отделе, через сеть Интернет, либо с использованием средств телекоммуникаций.

4.5. [Размер платы](#P167) за предоставление сведений, содержащихся в ИСОГД, ежегодно устанавливается постановлением администрации города Енисейска и определяется в соответствии с Методикой определения размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, утвержденной приказом Минэкономразвития РФ от 26.02.2007 г. № 57.

При этом размер платы не может быть больше установленного Правительством Российской Федерации максимального размера.

4.6. Отдел, исходя из объема запрашиваемых сведений, содержащихся в ИСОГД, и с учетом установленных размеров платы за предоставление указанных сведений, определяет общий размер платы за предоставление таких сведений.

4.7. Бесплатно сведения, содержащиеся в ИСОГД, предоставляются по запросам органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций (органов) по учету объектов недвижимого имущества, учету государственного и муниципального имущества, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, по запросам физических и юридических лиц.

4.8. Иным заинтересованным лицам сведения, содержащиеся в ИСОГД, предоставляются после оплаты. Оплата осуществляется заинтересованным лицом через банк или иную кредитную организацию путем наличного или безналичного расчета и зачисляется в доход бюджета муниципального образования город Енисейск.

Внесение платы в безналичной форме подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка или иной кредитной организации о его исполнении. Внесение платы наличными средствами подтверждается квитанцией установленной формы.

Реквизиты для перечисления в бюджет города Енисейска представлены в Приложении №2.

4.9. Сведения, содержащиеся в ИСОГД, выдаются (направляются) заинтересованному лицу в срок, не превышающий 14 дней с даты представления документа, подтверждающего внесение платы за предоставление указанных сведений.

Датой выдачи сведений считается день получения соответствующего документа заинтересованным лицом или его представителем в Отделе или день направления сведений по почте по адресу, указанному заинтересованным лицом.

4.10. Отделом ведется журнал выдачи сведений, в котором фиксируются дата выдачи сведений ИСОГД и содержание таких сведений. Выдача сведений ИСОГД также отмечается в электронном виде в соответствующем разделе ИСОГД.

4.11. В предоставлении сведений, содержащихся в ИСОГД, может быть отказано по причине установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации запрета в предоставлении указанных сведений заинтересованному лицу.

Об отказе в предоставлении сведений, содержащихся в ИСОГД, Отдел в течение 7 дней направляется заинтересованному лицу письменное уведомление с указанием причин отказа.

Отказ в выдаче сведений, содержащихся в ИСОГД, может быть обжалован заинтересованным лицом в судебном порядке.

4.12. В случае отказа в предоставлении сведений, содержащихся в ИСОГД, по основанию, предусмотренному [пунктом 4.11](#P144) настоящего Положения, уплаченная сумма, зачисленная в доход бюджета МО город Енисейск, подлежит возврату.

4.13. Возврат средств, внесенных в счет оплаты предоставления сведений, содержащихся в ИСОГД, в случае, указанном в [пункте 4.11](#P144) настоящего Положения, осуществляется на основании письменного заявления заинтересованного лица о возврате уплаченной суммы, поданного в Отдел.

4.14. Отдел в течение 14 дней с даты регистрации заявления заинтересованного лица принимает решение о возврате уплаченной суммы. Возврат уплаченной суммы осуществляется в соответствии с правилами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение №1

к Постановлению администрации

города Енисейска

от «28» февраля 2019 г. № 46-п

**РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ**

**ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕНИСЕЙСК**

**НА 2019 ГОД**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование раздела | Сумма, руб. |
| Раздел 1: "Документы территориального планирования РФ, в части касающейся территорий муниципальных образований" | 1000,0 |
| Раздел 2: "Документы территориального планирования субъектов РФ, в части, касающейся территорий муниципальных образований" | 1000,0 |
| Раздел 3: "Документы территориального планирования муниципальных образований, материалы по их обоснованию" | 1000,0 |
| Раздел 4: "Правила землепользования и застройки, внесение в них изменений" | 1000,0 |
| Раздел 5: "Документация по планировке территории" | 1000,0 |
| Раздел 6: "Изученность природных и техногенных условий на основании результатов инженерных изысканий" | 1000,0 |
| Раздел 7: "Изъятие и резервирование земельных участков для государственных или муниципальных нужд" | 1000,0 |
| Раздел 8: "Застроенные и подлежащие застройке земельные участки" | 1000,0 |
| Раздел 9: "Геодезические и картографические материалы" | 1000,0 |
| Раздел 10: "Иные сведения" | 1000,0 |
| Копия одного документа | 100,0 |

Приложение №2

к Постановлению администрации

города Енисейска

от «28» февраля 2019 г. № 46-п

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ В БЮДЖЕТ

ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

УФК по Красноярскому краю (Администрация города Енисейска л.с.04193013740)

ИНН 2447002442

КПП 244701001

Банк получателя: Отделение Красноярск г.Красноярск

БИК 040407001

р/с 40101810600000010001

ОКТМО 04712000

В поле 104 указать код дохода (КБК) 017 115 02040 04 0000 140 «Платежи взимаемые органами управления(организациями) городских округов за выполнение определенных функций».