



# ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края

## РЕШЕНИЕ

22.06.2022

г. *Енисейск*

№ 21-228

Об утверждении Порядка создания и учета семейных захоронений на общественных кладбищах в городе Енисейске

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Красноярского края от 24.04.1997 № 13-487 «О семейных (родовых) захоронениях на территории Красноярского края», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

### РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок создания и учета семейных захоронений на территории города Енисейска согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок определения и взимания единовременной платы за резервирование участка под семейное захоронение на общественных кладбищах в городе Енисейске согласно приложению № 2 .
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).
4. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по вопросам ЖКХ, благоустройства и формированию комфортной городской среды.

Председатель городского  
Совета депутатов

Глава города Енисейска

Н.В. Лобанова

В.В. Никольский

**ПОРЯДОК  
создания и учета семейных захоронений на территории  
города Енисейска**

1. Настоящий Порядок создания и учета семейных захоронений на территории города Енисейска (далее – Порядок) регламентирует регистрацию семейных захоронений на общественных кладбищах, находящихся в ведении администрации города Енисейска.

2. Для решения вопроса о создании семейного захоронения лица, состоящие в близком родстве, представляют в Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства города Енисейска» (далее – уполномоченный орган) заявление в произвольной форме с приложением к нему документов, подтверждающих наличие близких родственными отношений, а также справки администрации города или специализированной службы о возможности выделения земельного участка на общественном кладбище для создания семейного захоронения.

При этом степень родства должна быть подтверждена соответствующими документами (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении, вступившее в законную силу решение суда об установлении факта семейных или родственных отношений, решение уполномоченного органа об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации).

3. Вопросы о создании семейных захоронений рассматриваются уполномоченным органом не позднее 30 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

4. Основанием для осуществления регистрации семейного захоронения является распоряжение главы администрации города Енисейска о создании семейного захоронения. Правовой акт главы муниципального образования о создании семейного захоронения выдается заявителю в течение 3 дней с момента его принятия.

5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в создании семейного захоронения в случаях, если заявитель:

- 1) выразил желание получить место на общественном кладбище, на котором не предусмотрено выделение участков земли для создания семейных захоронений;
- 2) отказался от предложенных ему мест для создания семейного захоронения;
- 3) не представил документы, указанные в статье 2 настоящего Порядка и включенные в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) является недееспособным лицом;
- 5) не использовал полностью ранее предоставленное место для создания семейного захоронения или ранее реализовал свое право на создание семейного захоронения на данном общественном кладбище.

7. Отказ в создании семейного захоронения может быть обжалован гражданином в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. При выдаче паспорта о семейном захоронении лицо, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, подписывает обязательство о содержании семейного захоронения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. На каждое семейное захоронение уполномоченным органом в течение десяти дней с момента регистрации оформляется паспорт семейного захоронения с указанием в нем места расположения земельного участка, размера, лица, на которое зарегистрирован

участок. Паспорт семейного захоронения выдается лицу, на которое зарегистрирован участок.

10. В случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, близкие родственники вправе обратиться в уполномоченный орган для перерегистрации семейного захоронения.

11. Для перерегистрации семейного захоронения близкий родственник лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, подает в уполномоченный орган следующие документы:

1) копию свидетельства о смерти лица, на имя которого было зарегистрировано семейное захоронение;

2) заявление о перерегистрации семейного захоронения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае обращения представителя заявителя - документ, подтверждающий полномочия такого представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документ, удостоверяющий его личность);

4) копии документов, подтверждающих родственные отношения лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, и заявителя, на которого перерегируется семейное захоронение (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении) или иные документы, подтверждающие степень родства);

5) копию ранее выданного паспорта о семейном захоронении (при наличии);

6) согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинников (для обозрения) либо заверенными нотариально.

12. Уполномоченный орган вносит запись о перерегистрации семейного захоронения в Журнал учета, регистрации и перерегистрации семейных захоронений и паспортов о семейном захоронении согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

13. Основания для отказа в перерегистрации семейного (родового) захоронения:

1) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание заявления;

2) непредставление заявителем документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка (за исключением копии ранее выданного паспорта о семейном захоронении, представление которого не является обязательным).

14. Гражданин, обратившийся с заявлением о перерегистрации семейного захоронения, вправе повторно обратиться с заявлением о перерегистрации семейного захоронения после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в перерегистрации семейного захоронения.

15. При обращении нескольких близких родственников с заявлением о перерегистрации семейного захоронения уполномоченный орган оформляет и выдает паспорт о семейном захоронении лицу, которое первым подало заявление о перерегистрации семейного захоронения.

16. Неисполнение требований к содержанию семейных захоронений влечет за собой прекращение права использования данного участка земли для семейного захоронения.

17. Информация о наличии зарегистрированного семейного захоронения предоставляется уполномоченным органом заинтересованным лицам по их письменному запросу в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса.

Приложение № 1 к Порядку создания и учета семейных захоронений на территории города Енисейска

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО  
о содержании семейного (родового) захоронения

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. лица, на имя которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

обязуюсь обеспечивать содержание семейного (родового) захоронения в надлежащем состоянии в соответствии с Порядком деятельности кладбищ, находящихся в ведении администрации города Енисейска.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2 к Порядку создания и учета семейных захоронений на территории города Енисейска

В \_\_\_\_\_  
От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающего(-ей) по адресу  
(указывается адрес фактического  
проживания):

\_\_\_\_\_  
Телефон:  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перерегистрировать семейное захоронение, которое зарегистрировано на  
имя \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ кладбище на имя \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3 к Порядку создания и учета семейных захоронений на территории города Енисейска

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ,  
(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_ ,  
(когда и кем)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_ ,

согласен(а) на обработку моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество; дата рождения; контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий); адрес проживания, адрес электронной почты (при наличии), которые я сообщил(а) в администрацию кладбища в целях получения ритуальных услуг.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

Данное согласие вступает в силу с момента передачи вышеперечисленных персональных данных и действует до истечения срока хранения в соответствии с архивным законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 4 к Порядку создания и учета семейных захоронений на территории города Енисейска

Журнал учета, регистрации и перерегистрации семейных захоронений и паспортов о семейном захоронении

№ п/п	Номер и дата распоряжения администрации города о создании семейного захоронения	Местонахождение семейного захоронения				Площадь семейного захоронения	Ф.И.О. лица, оформившего семейное захоронение	Место регистрации лица, оформившего семейное захоронение	Данные о лице, захороненном в семейном захоронении	Данные о произведенных подзахоронениях	Данные о произведенной перерегистрации	№ паспорта о захоронении
		наименование кладбища	номер сектора	номер могилы	номер земельного участка							
1	2	3				4	5	6	7	8	9	10

**ПОРЯДОК**  
**определения и взимания единовременной платы за резервирование земельного участка под семейное захоронение на общественных кладбищах в городе Енисейске**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с погребением умерших на семейных (родовых) захоронениях, и устанавливает размер платы за создание семейного (родового) захоронения.

1.2. Семейные (родовые) захоронения граждан (далее - семейные захоронения) - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами отдельные участки земли на общественных кладбищах для захоронения тел (останков) умерших близких родственников.

1.3. Места семейных захоронений могут быть отнесены к объектам, имеющим культурно-историческое значение, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Для решения вопроса о резервировании земельного участка под семейное захоронение лица, состоящие в близком родстве, представляют в Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства города Енисейска» (далее – уполномоченный орган) заявление в произвольной форме с приложением к нему документов, подтверждающих наличие близких родственных отношений.

**2. Право граждан на резервирование земельных участков для создания семейных захоронений**

2.1. Правом на резервирование земельного участка для создания семейного захоронения обладают лица, состоящие в близком родстве: супруги, дети, родители, усыновленные, усыновители, братья и сестры, внуки, дедушки и бабушки.

2.2. Степень родства подтверждается соответствующими документами (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении и т.п.).

**3. Норма отвода земельного участка**

3.1. Норма отвода земельного участка для семейных захоронений составляет:

- два захоронения – 15 кв.м (5 м x 3 м);
- три захоронения – 22,5 кв.м (7,5 м x 3 м);
- четыре захоронения – 30 кв.м (5 м x 6 м);
- пять и шесть захоронений – 45 кв.м (7,5 м x 6 м).

Площадь более шести захоронений рассчитывается согласно формуле:

$$S^n = n \times (2,5 \text{ м} \times 3 \text{ м}), \text{ где}$$

n – количество захоронений.

Семейные захоронения располагаются согласно приложению к настоящему Порядку, но не более трех захоронений в ширину.

#### **4. Документы, необходимые для принятия решения о резервировании места семейного захоронения**

4.1. Для резервирования участка под создание семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) обращается в специализированную службу по вопросам похоронного дела или уполномоченный орган. Специализированной службой по вопросам похоронного дела или уполномоченным органом по согласованию с заявителем предварительно определяется место семейного захоронения и составляется акт предварительного согласования места семейного захоронения. В акте предварительного согласования места семейного захоронения указываются местонахождение участка (наименование кладбища, номер квартала, сектора, участка), размер и условия использования (под непосредственное или будущее захоронение). Акт предварительного согласования составляется в двух экземплярах, один из которых вручается заявителю.

4.2. Для решения вопроса о резервировании места для создания семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для создания семейного захоронения с указанием круга лиц, которых предполагается похоронить (перезахоронить) на месте семейного захоронения (далее - лица, указанные в заявлении);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;

3) копии документов, подтверждающих степень родства лиц, указанных в заявлении, с приложением подлинников для сверки;

4) акт предварительного согласования места семейного захоронения.

4.3. Не допускается требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

4.4. Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день получения всех необходимых документов, указанных в настоящем пункте, с отметкой о дате их приема.

4.5. Уполномоченный орган организует учет и хранение представленных документов.

#### **5. Принятие решения о резервировании места семейного захоронения**

5.1. Резервирование места для создания семейного захоронения осуществляется на основании правового акта администрации города Енисейска (далее - решение о резервировании места под создание семейного захоронения).

5.2. Решение о резервировании места под создание семейного захоронения или об отказе в его резервировании принимается не позднее 14 календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка.

5.3. При непосредственном осуществлении захоронения умершего решение о резервировании места для создания семейного захоронения или об отказе принимается в двухдневный срок с момента предоставления заявителем в уполномоченный орган (не позднее одного дня до дня погребения) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

5.4. Решение о резервировании места для создания семейного захоронения выдается заявителю в течение 7 календарных дней со дня принятия решения с указанием суммы и срока уплаты платежа за резервирование места семейного захоронения.

5.5. В решении о резервировании места семейного захоронения указываются: наименование кладбища, на территории которого оно зарезервировано, размер и место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка в соответствии с актом предварительного согласования, фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное захоронение (лицо, ответственное за захоронение).



5.6. Решение об отказе в резервировании места для создания семейного захоронения выдается заявителю в течение 7 календарных дней со дня принятия решения с указанием причин отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

Отказ в резервировании места для создания семейного захоронения допускается в случаях, если:

1) заявитель выразил желание получить место на кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых могут быть предоставлены места для создания семейных захоронений;

2) заявитель отказался от мест, предложенных для создания семейного захоронения;

3) заявитель выразил желание получить место, которое не может быть отведено под создание семейного захоронения в связи со структурными особенностями кладбища и архитектурно-ландшафтной средой кладбища;

4) заявитель не представил документы, указанные в пункте 11 настоящих Правил;

5) заявитель является недееспособным лицом;

6) заявителем полностью не использовано ранее предоставленное место для создания семейного захоронения.

Заявитель вправе обжаловать отказ в резервировании места для создания семейного захоронения в судебном порядке либо повторно обратиться с заявлением о резервировании места для создания семейного захоронения после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в резервировании места для создания семейного захоронения.

## **6. Плата за резервирование места семейного захоронения**

6.1. За резервирование места семейного захоронения взимается дифференцированная плата в зависимости от его размера и места расположения.

6.2. Плата за резервирование места семейного захоронения является единовременной и взимается в размере, определяемом по формуле:

$$P_{пл} = УП_{кв.м} \times ПП_{кв.м}, где$$

$P_{пл}$  - размер платы;

$УП_{кв.м}$  - удельный показатель кадастровой стоимости (руб./кв.м) земельного участка, на территории которого создается семейное захоронение;

$ПП_{кв.м}$  - площадь создаваемого семейного захоронения (кв.м).

6.3. Плата вносится заявителем в течение 60 дней со дня принятия правового акта главы администрации города Енисейска о создании семейного захоронения и зачисляется в бюджет муниципального образования город Енисейск.

6.4. В случае невнесения в указанный срок платы глава города Енисейска приостанавливает исполнение правового акта о создании семейного захоронения на срок десять дней со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в п. 5.3 настоящего Порядка.

6.5. При непредставлении заявителем в администрацию города Енисейска, в ведении которой находится общественное кладбище, где предполагается создание семейного захоронения, платежного документа, подтверждающего внесение платы за создание семейного захоронения, в течение срока приостановления исполнения правового акта о создании родового захоронения глава города отменяет данный акт.

Приложение к Порядку определения и взимания единовременной платы за резервирование земельного участка под семейное захоронение на общественных кладбищах в городе Енисейске

### Схема расположения семейных захоронений



