



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» 01 2022г.

г. Енисейск

№ 7 - п

Об утверждении Порядка создания и деятельности координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьями 5, 8, 39 и 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания и деятельности координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам (Н.В. Степанова).

3. Постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города

В.В. Никольский

Порядок создания и деятельности координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске

Раздел 1 Общие положения

1. Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске создаются в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления и представителей предпринимательского сообщества города Енисейска по созданию благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства и повышения их конкурентоспособности.

2. Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями Правительства Красноярского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

3. Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, общественными организациями, некоммерческими и иными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

Раздел 2 Основные цели координационных или совещательных органов *Основными целями координационных и совещательных органов являются:*

1) привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в разработке и реализации муниципальной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

2) выдвижение и поддержка инициатив, имеющих общегородское значение и направленных на развитие малого и среднего предпринимательства;

3) обеспечение взаимодействия представителей местного самоуправления и предпринимательских структур при разработке муниципальных нормативных актов и проведении общественной экспертизы законопроектов, регулирующих отношения в сфере развития малого и среднего предпринимательства, в том числе муниципальных целевых программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) выработка рекомендаций исполнительным органам местного самоуправления при определении приоритетов в сфере развития малого и среднего

предпринимательства, привлечению инвестиций в малое и среднее предпринимательство;

5) привлечение граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработку рекомендаций по данным вопросам.

Раздел 3 Порядок создания координационных или совещательных органов

1. Координационные или совещательные органы создаются по инициативе администрации города, субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства

2. В случае обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства в администрацию города с предложением создать координационные или совещательные органы, администрация города обязана в течение 30 календарных дней рассмотреть указанное предложение. О принятом решении администрация города в письменной форме уведомляет обратившиеся субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Координационные или совещательные органы создаются и утверждаются постановлением администрации города Енисейска. Постановление администрации города о создании координационных или совещательных органов подлежат опубликованию в средствах массовой информации, а также размещаются на официальном сайте города Енисейск в сети «Интернет».

4. В состав координационных или совещательных органов входят представители субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в количестве не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов, а также органов местного самоуправления.

5. Председателем координационных или совещательных органов является глава города Енисейска. Председатель руководит деятельностью координационных или совещательных органов, председательствует на заседании координационных или совещательных органов.

6. Председатель координационных или совещательных органов имеет одного заместителя который по должности является заместителем главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам и исполняет обязанности председателя координационных или совещательных органов в его отсутствие.

7. Секретарем координационных или совещательных органов является сотрудник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города.

Раздел 4 Полномочия координационных или совещательных органов

Координационные или совещательные органы наделяются следующими полномочиями:

1) координация мероприятий по реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, подготовка предложений по устранению необоснованных административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;

2) осуществление сбора и анализа предложений предпринимателей и органов местного самоуправления по совершенствованию механизмов поддержки организаций малого и среднего бизнеса, подготовка информационно-аналитических материалов;

3) участие в рассмотрении вопросов о передаче прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом при оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) подготовка предложений по созданию оптимальных условий использования субъектами малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов муниципальной собственности;

5) проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию координационных или совещательных органов, с участием представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) формирование из членов координационных или совещательных органов рабочих групп для предварительного изучения вопросов, подготовки материалов, проектов решений к заседаниям координационных или совещательных органов;

7) участие в конференциях, совещаниях и иных мероприятиях по вопросам малого и среднего предпринимательства;

8) внесение предложений по организационным вопросам и составу координационных или совещательных органов.

Раздел 5 Права и обязанности членов координационных или совещательных органов

1. Члены координационных или совещательных органов имеют право:

1) знакомиться с информационными материалами, проектами муниципальных нормативно-правовых актов, участвовать в заочных согласованиях по вопросам, отнесенным к компетенции координационных или совещательных органов;

2) принимать участие в работе координационных или совещательных органов, вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании координационных или совещательных органов.

2. В случае невозможности личного присутствия на заседании, член координационного или совещательного органа обязан уведомить об этом секретаря координационных или совещательных органов, указав причину отсутствия, и направить свое мнение по рассматриваемому на заседании вопросу.

Раздел 6 Порядок организации деятельности координационных или совещательных органов

1. Координационные или совещательные органы осуществляют свою деятельность по утвержденному председателем координационных или совещательных органов плану. План составляется и утверждается ежегодно. Предложения по вопросам формирования плана работы координационных или совещательных органов могут вноситься любым членом координационных или совещательных органов не позднее 30 календарных дней до планируемой даты проведения заседания координационных или совещательных органов.

2. На заседаниях координационных или совещательных органов могут присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления.

3. Заседания координационных или совещательных органов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4. Повестка дня заседания координационных или совещательных органов утверждается председателем (заместителем председателя) координационных или совещательных органов на основе плана работы координационных или совещательных органов, а также на основе поступивших предложений от членов координационных или совещательных органов.

5. Предложения о рассмотрении на заседании координационных или совещательных органов вопросов, не включенных в план работы, может внести любой член координационных или совещательных органов не позднее, чем за 15 календарных дней до планируемой даты проведения заседания координационных или совещательных органов.

6. Секретарь координационных или совещательных органов на основании предложений членов координационных или совещательных органов формирует план работы координационных или совещательных органов на текущий год и повестку очередного заседания координационных или совещательных органов.

7. Секретарь координационных или совещательных органов информирует членов координационных или совещательных органов о дате проведения и повестке

заседания координационных или совещательных органов не позднее, чем за 14 календарных дней до планируемой даты проведения заседания. Осуществляет регистрацию членов координационных или совещательных органов, ведение протокола, организационно-техническое обеспечение заседаний координационных или совещательных органов.

8. Заседания координационных или совещательных органов проводит председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя координационных или совещательных органов, заместитель главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам. Заседание координационного или совещательного органов считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения координационных или совещательных органов принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Каждый из членов координационных или совещательных органов, включая председателя, его заместителя и секретаря, обладает одним голосом.

9. Решения координационных или совещательных органов оформляются протоколом, который утверждается главой города – председателем координационных или совещательных органов. В случае отсутствия председателя протокол утверждается заместителем председателя координационных или совещательных органов, председательствующим на заседании. Решения координационных или совещательных органов носят рекомендательный характер.

10. Информация, касающаяся деятельности координационных или совещательных органов, размещается на официальном сайте города Енисейска