



# ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края

## РЕШЕНИЕ

31.05.2023

г. *Енисейск*

№ 31-327

Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 21, 30 и 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

### РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске согласно приложению.
2. Признать утратившими силу Решение Енисейского городского Совета депутатов от 06.04.2022 № 18-186 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске».
3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования - город Енисейск [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

Председатель городского  
Совета депутатов

Глава города Енисейска

Н.В. Лобанова

В.В. Никольский

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ГОРОДЕ ЕНИСЕЙСКЕ**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

инициативной группы;

- проект муниципального правового акта по вопросам местного значения (в случае если предметом публичных слушаний является вопрос местного значения);
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

2.3. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе городского Совета, группа депутатов в количестве не менее 7 депутатов, постоянная комиссия городского Совета направляет председателю городского Совета обращение или решение комиссии городского Совета с инициативой проведения публичных слушаний. К данному обращению, решению постоянной комиссии прилагаются:

- проект муниципального правового акта по вопросам местного значения (в случае если предметом публичных слушаний является вопрос местного значения);
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

2.4. Вопрос о назначении публичных слушаний согласно пунктам 2.2 и 2.3 настоящего Положения рассматривается городским Советом на очередном (внеочередном) заседании в соответствии с Регламентом городского Совета. Вопрос о назначении публичных слушаний по инициативе населения рассматривается с участием инициаторов.

2.5. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы города, назначаются постановлением Главы города. Проект постановления Главы города о назначении публичных слушаний по проекту бюджета, проекту отчета об исполнении бюджета, по проектам планов и программ развития города Енисейска, иных проектов правовых актов города Енисейска и вопросов в случаях, определенных законодательством, готовится определенным главой города структурным подразделением (должностным лицом) администрации города Енисейска (далее – администрация города).

2.6. В решении городского Совета, постановлении главы Города о назначении публичных слушаний указываются:

- тема публичных слушаний (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания);
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- инициатор проведения публичных слушаний;
- иная информация, имеющая отношение к проведению публичных слушаний.

2.7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей о времени проведения до дня проведения не может быть более трёх месяцев, за исключением публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска).

Срок проведения публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) не может быть более 30 календарных дней.

2.8. Публичные слушания по вопросам утверждения проекта бюджета города Енисейска и отчета о его исполнении, а также утверждения проекта стратегии социально-экономического развития города назначаются Главой города и проводятся администрацией города с учетом особенностей, определенных разделом 5 настоящего Положения.

Публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) назначаются Главой города и проводятся администрацией города с учетом особенностей, определенных разделом 6 настоящего Положения.

2.9. Информация о дате, времени, месте и теме слушания, проект муниципального правового акта, предлагаемый к обсуждению на публичных слушаниях, сведения о возможности предоставления жителями города Енисейска своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового подлежат размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования - город Енисейск (далее – официальный интернет - портал), утвержденного Уставом города Енисейска, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края», а также размещению на платформе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний не позднее трех рабочих дней, со дня принятия соответствующего решения о их проведении, за исключением публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска).

Извещение о проведении публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) размещается на официальном интернет-портале не менее чем за 7 календарных дней до дня их начала.

2.10. Отклонение инициативы населения о проведении публичных слушаний должно быть оформлено решением городского Совета с обоснованием отказа.

2.11. Городской Совет отказывает в назначении публичных слушаний по инициативе населения, если:

1) порядок выдвижения населением города Енисейска инициативы о проведении публичных слушаний, установленный настоящим Положением, не соблюден;

2) предмет регулирования, предлагаемого к вынесению на публичные слушания проекта муниципального правового акта города, не относится к вопросам местного значения либо вынесение на публичные слушания предлагаемого вопроса не предусмотрено законодательством;

3) публичные слушания по проекту правового акта города Енисейска (вопросу), предлагаемому к вынесению на публичные слушания, уже назначены по инициативе иного субъекта;

4) предлагаемый к вынесению на публичные слушания проект решения, не внесен в городской Совет или такой проект не считается внесенным в городской Совет в соответствии с Регламентом городского Совета; предлагаемый к вынесению на публичные слушания проект иного муниципального правового акта города не зарегистрирован в качестве проекта в соответствии с правовыми актами города либо документ, предлагаемый к вынесению на публичные слушания, не является проектом муниципального правового акта города Енисейска;

5) текст проекта муниципального правового акта города Енисейска, прилагаемого к заявлению, не соответствует официальному тексту проекта правового акта города Енисейска;

6) ранее проводились публичные слушания по проекту муниципального правового акта города Енисейска, регулиющему тот же вопрос, либо публичные слушания по тому же самому вопросу и с даты проведения таких слушаний до даты представления в городской Совет заявления инициативной группой прошло менее шести месяцев.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

3.1. Инициатором проведения публичных слушаний определяется комиссия по их проведению, которая организует подготовку и их проведение, оформляет итоговые документы публичных слушаний.

3.2. Подготовка и проведение публичных слушаний возлагается на председателя постоянной комиссии городского Совета, к компетенции которой относится выносимый на публичные слушания вопрос, в соответствии с решением городского Совета о назначении публичных слушаний.

3.3. Глава города возлагает подготовку и проведение публичных слушаний на структурное подразделение (должностное лицо) Администрации города, к компетенции которого относится выносимый на слушания вопрос.

3.4. Комиссия по проведению публичных слушаний (далее - Комиссия) состоит из председателя, его заместителя, секретаря комиссии и иных членов Комиссии.

3.5. Количественный и персональный состав Комиссии, а также её председатель определяются городским Советом, либо Главой города в зависимости от инициатора проведения публичных слушаний.

3.6. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципа коллегиальности. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее 2/3 от установленного числа её членов.

3.7. Инициатор (должностные лица), ответственные за организацию и проведение публичных слушаний, обязаны обеспечить заблаговременное ознакомление населения с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном интернет-портале, довести до сведения населения, где и в какое время можно ознакомиться с проектом муниципального правового акта.

3.8. Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные физические и юридические лица с учетом особенностей, установленных действующим законодательством.

3.9. Участники публичных слушаний вправе направлять в комиссию по проведению публичных слушаний письменные замечания или предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, в том числе посредством официального интернет-портала, либо единого портала.

Замечания и предложения, направленные через единый портал, проходят обработку и в случае отказа в рассмотрении указанных замечаний и предложений жителей муниципального образования с информированием в подсистеме единого личного кабинета на едином портале и по электронной почте, указанной в подсистеме единого личного кабинета на едином портале, о причинах отказа в срок, не превышающий одного дня со дня направления замечаний и предложений. Единый портал обеспечивает возможность соблюдения однократности представления замечаний и предложений в отношении конкретного вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта, а также для участия в публичном слушании в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, выражаются в

форме предложений или мнений по предмету публичных слушаний с указанием их обоснования.

3.10. В случае необходимости на публичные слушания приглашаются эксперты, консультанты и другие специалисты.

3.11. Рекомендуется приглашать к участию в публичных слушаниях руководители организаций, действующих на территории города в сфере, соответствующей теме слушаний, а в случае проведения публичных слушаний по инициативе населения - представители инициативной группы. Приглашенным на слушания лицам заблаговременно рассылаются официальные уведомления.

3.12. При наличии свободных мест в помещении, где проводятся публичные слушания, иным заинтересованным лицам не может быть отказано в участии в слушаниях. Доступ в помещение, в котором проводятся публичные слушания, прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места.

3.9. Правом выступления на публичных слушаниях обладают:

- докладчики по теме публичных слушаний, авторы проекта муниципального правового акта или подготовленного документа;
- участники публичных слушаний в порядке очередности;
- консультанты, специалисты, приглашенные на публичные слушания, разработчики документа, жители, которые внесли в установленном порядке в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний не позднее, чем за пять дней до даты проведения публичных слушаний;
- иные лица, получающие указанное право с согласия председательствующего на публичных слушаниях.

#### **4. ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

4.1. Как правило, публичные слушания проводятся в будние дни с 09 до 17 часов, в выходные дни с 10 до 18 часов.

4.2. Перед началом проведения открытого заседания публичных слушаний, представители инициатора на проведение слушаний регистрируют участников публичных слушаний с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства каждого лица, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, на основании паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

4.3. Председательствующим на публичных слушаниях может быть Глава города, председатель городского Совета, председатель постоянной комиссии городского Совета, другие уполномоченные на то должностные лица. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

4.4. При проведении публичных слушаний ведется протокол.

4.5. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого проекта муниципального правового акта (вопроса), его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

Затем слово предоставляется представителю постоянной комиссии городского Совета, структурного подразделения Администрации города, ответственных за подготовку и проведение слушаний, или участнику слушаний для доклада по обсуждаемому вопросу (до 20 минут), после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

4.6. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний и времени, отведенного на проведение собрания, но не может быть менее 5 минут на одно выступление.

В зависимости от количества желающих выступить, председательствующий на публичных слушаниях может ограничить время выступления участников слушаний.

Все желающие выступить на публичных слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

4.7. Если предложение или замечание, внесенное участником публичных слушаний, противоречит действующему законодательству или не относится по существу к обсуждаемому вопросу, то оно снимается с обсуждения председательствующим на публичных слушаниях.

4.8. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

4.9. В протоколе публичных слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, высказанные ими в ходе слушаний. Кроме того, приложениями к протоколу публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов являются письменные предложения по данным проектам, переданные в уполномоченный на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления в ходе публичных слушаний.

4.10. По итогам публичных слушаний должны быть приняты решения о поддержке проекта муниципального правового акта или его отклонении, включая их мотивированное обоснование, а также рекомендации, обращения к жителям города, в органы государственной власти и органы местного самоуправления иных муниципальных образований, которые утверждаются председательствующим на публичных слушаниях.

Рекомендации могут также содержать изложение альтернативных точек зрения по обсуждаемому вопросу.

Решения на публичных слушаниях принимаются большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

4.11. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от установленного числа её членов.

4.12. Для подготовки заключения о результатах публичных слушаний уполномоченный на проведение публичных слушаний орган может привлекать специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

4.12. Заключительное решение по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит обязательному обнародованию (опубликованию) в печатном средстве массовой информации «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале не позднее чем через 10 дней после окончания публичных слушаний.

4.13. Результаты публичных слушаний подлежат обсуждению на заседании городского Совета депутатов при принятии проекта решения Городского Совета, рассмотренного на публичных слушаниях.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА, ПО ПРОЕКТУ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕНИСЕЙСК**

5.1. Публичные слушания по проекту бюджета города Енисейска, отчету об исполнении бюджета города Енисейска за отчетный финансовый год, а также по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования

город Енисейск проводятся в целях обеспечения права каждого на ознакомление с материалами, затрагивающими его права и свободы, информирования населения города Енисейска о существующих в социально-экономической сфере проблемах, выработки рекомендаций по их разрешению.

5.2. Решение о проведении публичных слушаний по проекту бюджета города Енисейска, отчету об исполнении бюджета города Енисейска, по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Енисейск принимает Глава города. Проект постановления о проведении публичных слушаний готовит определенное Главой города структурное подразделение (должностное лицо) Администрации города.

5.3. Публичные слушания по проекту бюджета города Енисейска, отчету об исполнении бюджета города Енисейска до рассмотрения городским Советом проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год и отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год проводит определенное Главой города структурное подразделение (должностное лицо) администрации города в соответствии с настоящим Положением и решением городского Совета о бюджете и бюджетном процессе.

5.4. Информация о дате, времени и месте слушаний, а также проект бюджета города Енисейска, отчет об исполнении бюджета города Енисейска, предлагаемый к обсуждению на слушаниях, подлежат обязательному обнародованию в печатном средстве массовой информации «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале не ранее чем за два месяца и не позднее чем за 20 дней до начала слушаний.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА (ПРОЕКТУ АКТУАЛИЗИРОВАННОЙ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА)**

6.1. Решение о вынесении проекта схемы теплоснабжения города Енисейска (проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) на публичные слушания принимает Глава города. Проект соответствующего постановления Главы города готовит определенное Главой города структурное подразделение (должностное лицо) Администрации города.

6.2. Публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) проводятся определенным Главой города структурным подразделением (должностным лицом) Администрации города (далее - организатор) в порядке, определенном настоящим Положением, а также с учетом требований Постановления Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

6.3. Публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) начинаются не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока сбора замечаний и предложений.

Срок проведения публичных слушаний не может быть более 30 календарных дней.

6.4. Проведение публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения города Енисейска (проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) осуществляется в соответствии с этапами, определенными требованиями Постановления Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

6.5. Протокол публичных слушаний подготавливается в соответствии с установленными настоящим Положением требованиями и размещается на

официальном интернет-портале в течение 3 рабочих дней со дня проведения собрания участников публичных слушаний.

6.6. С учетом поступивших замечаний и предложений, а также протокола публичных слушаний Глава города в течение 7 рабочих дней со дня размещения протокола на официальном интернет - портале и при условии соблюдения предусмотренного Требованиями срока утверждения актуализированной схемы теплоснабжения город Енисейска принимает решение:

1) об утверждении схемы теплоснабжения города Енисейска (актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска);

2) о продлении (однократно) срока рассмотрения проекта схемы теплоснабжения города Енисейска (проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) не более чем на 30 календарных дней (при необходимости);

3) о возврате (однократно) проекта схемы теплоснабжения города Енисейска (проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) на доработку. Срок доработки проекта схемы теплоснабжения города Енисейска (проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) не может быть более 60 календарных дней со дня принятия решения о его возврате на доработку.

6.7. Публичные слушания доработанного проекта схемы теплоснабжения города Енисейска (актуализированной схемы теплоснабжения города Енисейска) проводятся в порядке, установленном требованиями Постановления Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРОЕКТАМ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

7.1. Решение о назначении публичных слушаний по проекту Устава города, проекту Решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска подлежит опубликованию одновременно с проектом устава города, проектом Решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска, выносимыми на публичные слушания, в порядке, установленном для опубликования правовых актов города.

7.2. Проект устава города, проект решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города Енисейска, внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска подлежат официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту Решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска, когда в Устав города вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения Устава города Енисейска в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Приложение № 1 к Положению «Об  
организации и проведении публичных  
слушаний в городе Енисейске»



ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем следующее предложение инициативной группы (решение о создании от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.)

\_\_\_\_\_  
(формулировка предложения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год (дата) рождения	Адрес места жительства	Паспорт или заменяющий его документ	Дата внесения подписи	Подпись

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, место жительства, номер паспорта

или заменяющего его документа, собиравшего подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись и дата)

Уполномоченный представитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, место жительства, номер паспорта  
или заменяющего его документа)

\_\_\_\_\_  
(подпись и дата)

Приложение № 2 к Положению «Об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске»

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект) <\*>,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(вид документа)  
выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие Комиссии по проведению публичных слушаний на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях \_\_\_\_\_.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
  - фамилия, имя, отчество;
  - дата рождения;
  - паспортные данные;
  - контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
  - фактический адрес проживания;
  - прочие.
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

-----<\*>

В случае внесения коллективных предложений по проекту правового акта города, вынесенному на публичные слушания, согласие на обработку персональных данных дается каждым лицом, направившим предложения.