

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

ПРОТОКОЛ № 23

очередного заседания Оперативного штаба по противодействию распространению коронавирусной инфекции в городе Енисейске

23.06.2021

г. Енисейск

15.00

Председательствовал:

Степанова Наталья Владимировна – исполняющий обязанности главы города

Присутствовали: члены Оперативного штаба и приглашенные лица

Повестка заседания:

1) О текущей эпидемической обстановке в городе Енисейске. О прохождении вакцинации в городе Енисейске (докл. заместитель гл. врача *Касаткина Елена Алексеевна*).

Обстановка: + 13 новых случаев коронавируса вчера (район), + 8 сегодня (из них 3 - город). 24 пациента находятся в госпитале (всего 25 койко-мест). 22.06. поступило 200 доз вакцины. Всего привито в городе -2458 человек. Лист ожидания на вакцинацию - 10-14 дней – 298 человек.

2) О текущей оперативной обстановке в городе Енисейске. О проведении рейдовых мероприятий и количестве составленных протоколов, предусмотренных статьей 20.6.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях. (докл. *Иванов Вячеслав Никанорович, заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции МО МВД России «Енисейский»*).

Проведено с 14.06. 4 рейда, 9 торговых объектов, 9 протоколов. 269 протоколов (всего с начала года). Для сравнения: за весь прошлый год 369. В 2021 году вынесено судом 210 предупреждений, 5 штрафов – по 1 000 рублей, 2 штрафа – по 15 тысяч рублей.

3) Об исполнении рекомендаций и решений краевого оперативного штаба под председательством Губернатора Красноярского края А.В. Усса (в формате ВКС) (докл. *заместитель главы города Степанова Ольга Владимировна*)

Главная задача – повышение темпов вакцинации (мотивация сотрудников – день отдыха, доставка и др). Губернатор поручил главам активнее сотрудничать с предприятиями и общественными организациями по вакцинации населения и напомнил, что главы несут персональную ответственность за ситуацию по заболеваемости коронавирусом. Задача до 1 сентября 2021 года вакцинировать 60 % муниципальных служащих. Число поставляемых доз в край увеличат (с 13000 до 40 000), ежедневный мониторинг информации по вакцинации – план, факт.

4) О проведении мероприятий на территории города. (докл. *Переверзева Юлия Валерьевна, руководитель МКУ «Управление культуры г.Енисейска*)

5) О текущей эпидемической обстановке в дошкольных учреждениях и в лагерях дневного пребывания детей (площадках) (докл. Антонова Ольга Александровна, ИО руководителя МКУ «Управление образования г.Енисейска).

В ходе докладов и выступлений были приняты следующие **РЕШЕНИЯ**:

1. Доклады принять к сведению.
2. КГБУЗ «Енисейская РБ» к ежедневно предоставляемой оперативной информации по заболеваемости коронавирусом добавить следующие пункты:
 - количество вакцинированных на отчетную дату, в количестве человек, в % от населения города;
 - количество вакцинированных за истекший день - план и факт (план в день 60 человек);
 - количество человек в ожидании;
 - остаток доз вакцины.

Ответственный: Омельчук Ю.Е.

Срок: постоянно

3. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации города, подведомственных МКУ «Управление образования» и МКУ «Управление культуры и туризма», еженедельно представлять информацию о вакцинации сотрудников (привит/компонент, дата записи на прививку/медотвод (до какого числа, отказ от прививки).

Ответственный: Руководители. Сбор информации - отдел кадровой и организационной работы администрации города.

Срок: 30 июня 2021

4. В связи с ростом заболеваемости в городе Енисейске и Енисейском районе руководителям учреждений на территории города организовать разъяснительную работу среди сотрудников о необходимости и важности прохождения вакцинации.

Ответственный: Руководители учреждений на территории города

5. Руководителям органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, подведомственных администрации города, подведомственных МКУ «Управление образования» и МКУ «Управление культуры и туризма», ограничить выезд сотрудников, не прошедших двухкомпонентную вакцинацию, в командировки.

Ответственные: Руководители ОМСУ, руководители учреждений

6. В связи с неблагоприятной эпидемической обстановкой отменить мероприятия:

6.1 Показ спектакля в ГДК с переносом на другую дату (либо организовать в режиме онлайн).

6.2. Отказать представителям казачества в содействии поездки на мероприятие за пределами города.

Ответственный: Переверзева Ю.В.

7. Провести проверку подведомственных учреждений по исполнению превентивных мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции.

Ответственный: Руководители администрации города, управлений

Срок: до 30 июня 2021

8. В связи с отменой массовых мероприятий учреждениям культуры организовать уборку, косметические ремонты, благоустроительные работы в учреждениях и на прилегающих территориях.

Ответственный: Переверзева Ю.В.

9. Провести дополнительные рейдовые мероприятия по проверкам работы Управляющих компаний в МКД, общественного транспорта, осуществляющего перевозку пассажиров по исполнению комплекса превентивных мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции и соблюдение масочного режима (транспорт).

Ответственный: Степанова О.В.

Срок: до 30 июня 2021

10. Подготовить письмо в адрес ГИБДД о перечне перевозчиков, предоставляющих услуги перевозки пассажиров в городе Енисейске (в том числе нелегализованных).

Ответственный: Степанова О.В.

11. МП «Енисейское АТП» в ходе прохождения маршрутов городских автобусов обеспечить автоматическое открытие всех дверей в автобусах для разведения потоков пассажиров.

11.1 МП «Енисейское АТП» усилить контроль за соблюдением масочного режима персоналом городского пассажирского транспорта, производить обработку транспорта в соответствии с требованиями Роспотребнадзора. Возобновить печатную агитационную продукцию и аудиооповещение о соблюдении масочного режима.

Ответственный: Штерн С.В.

Председательствующий



Н.В. Степанова