



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№43 (93)

13 октября 2022 г.

города **Енисейска** Красноярского края

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

г. Енисейск

№ 359-п

О внесении изменений в постановление от 23.12.2011 г. № 352-п «О межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»
На основании постановлений Правительства Российской Федерации от 27.07.2020 № 1120, от 17.02.2022 № 187, от 06.04.2022 № 608 о внесении изменений в Положение о признании жилого помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47, в связи с кадровыми изменениями в органах местного самоуправления города Енисейска, в соответствии со статьями 5, 8, 12, 43, 46 Устава города **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города от 23.12.2011 г. № 352-п «О межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (в редакции постановлений от 17.12.2020 № 300-п, от 25.03.2022 № 98-п):

1.1. В приложение 1 «Положение о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»:

1.1.1. пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания: «В случае если комиссия проводит оценку на основании сводного перечня объектов (жилых помещений) представление документов, предусмотренных пунктом 45 Постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, не требуется.»;

1.1.2. пункт 8 после слов «о пригодности (непригодности)» дополнить словом «жилого»;

1.1.3. в пункте 9 слова «не позднее чем за 20 дней» заменить словами «не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала работы комиссии, а в случае проведения оценки жилых помещений, получивших повреждение в результате чрезвычайной ситуации, - не позднее чем за 15 календарных дней»;

1.1.4. в пункте 20

- абзац первый изложить в следующей редакции: «Комиссия принимает и рассматривает на заседании поступившие заявления, документы, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения, проведенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждение в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 47 постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.»;

1.1.5. абзац второй пункта 22 после слов «в процессе эксплуатации» дополнить словами «разрушением либо»;

1.1.6. пункт 24 дополнить абзацем следующего содержания: «- об отсутствии оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания»;

1.1.7. в пункте 28 слова «в течение 30 дней» заменить словами «в течение 30 календарных дней со дня получения заключения, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждение в результате чрезвычайной ситуации в течение 10 календарных дней»;

1.1.8. пункт 36 дополнить пунктом «ж» следующего содержания: «ж) размещение садового дома на земельном участке, расположенном в границах зоны затопления, подтопления (при рассмотрении заявления о признании садового дома жилым домом).».

1.2. В приложение 2 «Состав межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» внести следующие изменения:

1.2.1. вывести из состава комиссии Степанову Ольгу Владимировну – заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения, председателя комиссии;

1.2.2. назначить председателем комиссии Тихонову Ольгу Юрьевну – заместителя главы города по социальным вопросам.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2022

г. Енисейск

№ 373-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 01.06.2021 №117-п «Об утверждении Составы общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска и Положения об общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска.»

В соответствии с пунктом 2 статьи 8 Закона Красноярского края от 07.07.2016 №10-4831 «О государственной поддержке развития местного самоуправления Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 №517-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействию развития местного самоуправления», руководствуясь ст. 8, 44, 46 Устава города Енисейска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 01.06.2021г. №47-п «Об утверждении состава общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска и положения об общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава общественной комиссии города Енисейска: - Степанову Наталью Владимировну – Заместителя главы города Енисейска по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам.

1.2. Ввести в состав общественной комиссии города Енисейска: - Степанову Наталью Владимировну – Руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска».

1.3. Ввести в состав общественной комиссии города Енисейска: - Евланова Олега Олеговича – Начальника отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города Енисейска.

2. Утвердить состав общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска, согласно приложению №2.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

Приложение №1
к постановлению администрации
города Енисейска
от 27.09.2022 № 373-п

Информация

о контактных данных должностных лиц, включенных в состав общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска, согласно ПОСТАНОВЛЕНИЮ № -п от . 2022года.

город Енисейск

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Должность	ФИО должностного лица	Контактные номера телефонов должностного лица	
			Сотовый номер телефона	Рабочий номер телефона
1	Руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска».	Степанова Наталья Владимировна	8-983-167-03-09	8-39195-2-31-95
2	Начальник отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города Енисейска	Евланов Олег Олегович	8-913-046-85-19	8-39195-2-20-52

Специалист по вопросам благоустройства и развития городской среды
Рупосова Анастасия Борисовна

(подпись)

Приложение №2 к постановлению
Администрации города Енисейска
От 27.09.2022г. № 373-п

СОСТАВ

общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска

1. Никольский Валерий Викторович	- Глава города Енисейска, председатель комиссии
2. Лобанова Наталья Викторовна	- Председатель Енисейского городского Совета депутатов; заместитель председателя комиссии
3. Рупосова Анастасия Борисовна	- Специалист по вопросам благоустройства и развитию городской среды МКУ «АПГ»; секретарь общественной комиссии
4. Хасанова Ираида Ханфатовна	- Начальник отдела строительства и архитектуры администрации города Енисейска
5. Горчатова Оксана Ивановна	- Начальник МКУ «Архитектурно-производственная группа»
6. Степанова Наталья Владимировна	- Руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
7. Почечутова Наталья Петровна	- Главный редактор ГКАУ «Редакция газеты «Енисейская правда»
8. Карташова Елена Владимировна	- Представитель РО Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Красноярском крае
9. Калочкина Ирина Владимировна	- Директор КГБ ПОО «Енисейский многопрофильный техникум»
10. Колесов Павел Николаевич	- Главный специалист по вопросам молодежной политике, взаимодействию с общественными, религиозными организациями и СМИ администрации города Енисейска
11. Егоренко Ирина Александровна	- Депутат Енисейского городского Совета депутатов
12. Федоров Андрей Александрович	- Представитель Уполномоченного по правам ребенка в г. Енисейске
13. Петрова Татьяна Петровна	- Начальник отдела ресурсного обеспечения МКУ «Управление образования г. Енисейска»
14. Самсонов Сергей Геннадьевич	- Старший государственный инспектор ОГИБДД МО МВД России «Енисейский»
15. Мансур Гаррафиевич	- Депутат Енисейского городского Совета депутатов
16. Иушина Подмила Дмитриевна	- Исполняющий обязанности директора МБУ «Енисейский городской информационный центр»
17. Козулина Светлана Викторовна	- Начальник МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

19. Евланов Олег Олегович -	Начальник отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города Енисейска
Независимые эксперты	
20. Гриднев Дмитрий Олегович	Начальник ПО ООО УК «Наш город»
21. Еремин Алексей Валерьевич	Индивидуальный предприниматель
22. Бабаджанян Манас Аколлович	Индивидуальный предприниматель
Представители Енисейского городского Совета ветеранов (пенсионеров) войны, вооруженных сил и правоохранительных органов:	
23. Мельническая Татьяна Николаевна	
24. Кожан Галина Константиновна	
25. Буллах Иван Рудольфович	
26. Синяев Павел Александрович	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2022 г. Енисейск № 377-п
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 29.10.2013 № 318-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 06.08.2013 №243-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 5,8,39 и 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.10.2013 № 318-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске» (далее – Постановление) следующие изменения:
 Приложение к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам (О.Ю. Тихонова).

3. Постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

Приложение
к постановлению администрации города Енисейска
от 29.09. 2022 № 377-п

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»

Паспорт

муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске» (далее - Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация города Енисейска
Соисполнители муниципальной программы	МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска»
Структура муниципальной программы. Перечень подпрограмм, отделных мероприятий муниципальной программы	Подпрограмма 1. «Развитие детского и юношеского спорта» Подпрограмма 2. «Развитие массовой физической культуры и спорта»
Цель муниципальной программы	Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом
Задачи муниципальной программы	создание условий для привлечения граждан к систематическим занятиям физической культурой и спортом, создание эффективной системы физического воспитания различных категорий и групп населения; повышение доступности спортивной инфраструктуры для всех категорий и групп населения; развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадрового резерва в сфере физической культуры и спорта.
Сроки реализации программы	2022 год и плановый период 2023 - 2024 годов
Целевые индикаторы муниципальной программы	Прирост доли граждан, проживающих в муниципальном образовании Красноярского края – город Енисейск, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования в сравнении с предшествующим годом 2022 год -0,6%; 2023 год – 0,25%; 2024 год – 0,25%; Прирост обеспеченности объектами спорта на территории муниципального образования – город Енисейск в сравнении с предшествующим годом 2022 г -0,0%; 2023 г -0,0%; 2024 г – 0,0%.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет 139 701 100,00 рублей, в том числе: местный бюджет 101 221 600,00 рублей; краевой бюджет 38 479 500,00 рублей. 2022 год всего 73 410 100,00 рублей, в том числе: местный бюджет 34 930 600,00 рублей; краевой бюджет 38 479 500,00 рублей; 2023 год всего 33 692 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет 33 692 000,00 рублей. 2024 год всего 32 599 000,00 рублей; местный бюджет 32 599 000,00 рублей. Общий объем финансирования подпрограммы 1 составляет 58 527 900,00 рублей, в том числе: 2022 год всего 21 807 900,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 18 796 000,00 рублей; краевой бюджет -3 011 900,00 рублей 2023 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 18 360 000,00 рублей. 2024 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 18 360 000,00 рублей. Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет 81 173 200,00 рублей, в том числе: 2022 год всего 51 602 200,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 16 134 600,00 рублей; краевой бюджет – 35 467 600,00 рублей. 2023 год всего 15 332 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 15 332 000,00 рублей. 2024 год всего 14 239 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 14 239 000,00 рублей.

1. Общая характеристика текущего состояния физической культуры и спорта в городе Енисейске. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной

программы.

Физическая культура - это часть общей культуры общества, направленная на укрепление здоровья, развитие физических способностей человека, спортивных достижений.

Настоящая программа связана с государственной программой «Развитие физической культуры и спорта» через поставленные цели и решаемые задачи.

Цели государственной политики в сфере физической культуры и спорта определены в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указе Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года и предусматривают создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовку спортивного резерва и повышение конкурентоспособности российского спорта на международной спортивной арене.

Программа направлена на достижение национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Сохранение населения, здоровье и благополучие людей», определенной Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее - национальная цель). Предусматривается увеличение к 2030 году до 70 процентов доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

В соответствии с указанными программными документами к числу приоритетных направлений развития физической культуры и спорта относятся:

- вовлечение граждан, прежде всего детей и молодежи, в регулярные занятия физической культурой и массовым спортом;
- повышение уровня физической подготовленности жителей города Енисейска;
- повышение доступности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- развитие адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- совершенствование системы подготовки спортивного резерва;
- повышение конкурентоспособности отечественного спорта на международной арене.

Основным ожидаемым конечным результатом реализации Программы является устойчивое развитие физической культуры и спорта, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в сфере физической культуры и спорта.

Решение поставленных задач и достижение значений показателей Программы предусматриваются путем эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Основные показатели, влияющие на развитие массовой физической культуры и спорта в городе Енисейске - это наличие спортивной базы, кадров, финансовых ресурсов и как результат, эффективности их совокупного действия - численность занимающихся физической культурой и спортом.

Приоритетным направлением в работе по спорту является привлечение максимального числа населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, а также планомерная работа по дальнейшему развитию физкультурно-оздоровительной работы по месту жительства населения и осуществление принципа доступности физкультурно-оздоровительных услуг для всех слоев населения, а также создание условий для подготовки спортивного резерва.

По состоянию на 01.08.2021 инфраструктуру физической культуры и спорта на территории города Енисейска составляют:

Муниципальное спортивное учреждение - МАУ «Центр развития физической культуры и спорта» города Енисейска, в состав которого входят спортивные сооружения: спортивный зал для занятий спортивными играми, тренажерный зал, зал борьбы, зал для занятий хореографией, шахматный класс;

Спортивная школа - МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова, в которой занимаются по программам спортивной подготовки и программам подготовки спортивного резерва (по состоянию на 01.09.2021) 602 человека в возрасте 5-18 лет;

Функционируют частные спортивные залы, предоставляющие услуги фитнеса, тренажерных залов и сопутствующие услуги.

Общественные учреждения города Енисейска имеют спортивные залы, на базе которых проводятся занятия в соответствии с учебным планом, а в свободное время используются для занятий спортивных групп и секций.

Спортсменами спортивных федераций и клубов занимаются на объектах спортивных учреждений, общеобразовательных школ, предприятий и организаций различных форм собственности, расположенных на территории города Енисейска.

Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения (на 01.09.2021г.) составила 45,5%.

Неотъемлемым направлением деятельности по развитию физической культуры и спорта является организация и проведение спортивно-массовых мероприятий. Ежегодно на муниципальном уровне проводится более 60 спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, в которых принимают участие более 4500 человек различных возрастных и социальных групп.

Большое внимание уделяется физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе среди школьников, учащейся молодежи, в трудовых коллективах, среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и ветеранов спорта, организации досуга для населения по месту жительства в районах города Енисейска. Организована работа по пропаганде здорового образа жизни, совершенствованию материально-технической базы муниципальных учреждений, популяризации различных видов спорта.

Отдельным направлением развития отрасли спорта является физкультурно-спортивная работа с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, направленная на реабилитацию и социальную адаптацию средствами физической культуры и спорта.

На сегодняшний день работа по адаптивной физической культуре организована на базовой площадке спортивного учреждения МАУ «ЦРФКиС». Количество регулярно занимающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья составляет 200 человек при зарегистрированном количестве данной категории более 1355 человек. Невысокий охват обусловлен дефицитом спортивных сооружений, адаптированных для занятий спортом инвалидов различных категорий и групп. В городе ощущается острый дефицит подобных сооружений.

Специализированного спортивного инвентаря для развития адаптивного спорта недостаточно.

В учреждении на базе которого организована работа по адаптивной физической культуре недостаточно количество специалистов этой направленности.

В соответствии с Федеральным проектом «Спорт - норма жизни» национальной проекта «Демография», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» предусматривается увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом до 55%. Две трети российских детей в 14 лет уже страдают хроническими заболеваниями, половина школьников имеет отклонения в развитии опорно-двигательного аппарата, свыше 40% призванников не могут выполнить физкультурный минимум, предусмотренный для военнослужащих.

Исправить ситуацию и достичь указанных целей призван ряд мер, принимаемых на государственном уровне. Ключевой из них стало введение в действие с 01.09.2014 в Российской Федерации Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), главной целью данной меры является охват всего населения страны общим спортивным движением. В соответствии с Указом Президента РФ от 24.03.2014 N 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - Комплекс) в городе с 2015 года осуществляется поэтапное внедрение Комплекса.

В 2021 году на территории города проведены мероприятия по выполнению нормативов ВФСК ГТО: муниципальный этап семейного фестиваля ВФСК ГТО, участие в краевом этапе ВФСК ГТО, муниципальный этап летнего фестиваля среди школьников, сдача норм ГТО среди трудовых коллективов, сдача норм ГТО среди депутатов городского совета, сдача норм ГТО среди детских садов, нормативы ГТО среди студентов, выпускников общеобразовательных школ города. Нормативно-тестирующая часть комплекса ГТО предусматривает государственные требования к уровню физической подготовленности населения, включающие: виды испытаний и нормативы (обязательные и по выбору); требования к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта; рекомендации к недельному двигательному режиму.

Обязательные испытания направлены на определение уровня развития скоростных возможностей, выносливости, силы и гибкости. Указанные государственные требования утверждены Министерством спорта Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством обороны и Минздравом.

На территории города функционируют 29 плоскостных спортивных сооружений, 17 спортивных залов, организована физкультурно-оздоровительная и спортивная работа с населением, увеличивается численность населения, вовлеченного в физкультурно-оздоровительную деятельность. Ежегодно проводятся краевые мероприятия по греко-римской борьбе памяти Г.П. Федотова и памяти Героя Советского Союза Е. С. Белинского, по волевой борьбе «Жемчужина Енисей», первенства по баскетболу, спартакиады общеобразовательных школ, соревнования по мини-футболу среди дворовых команд на приз «Кожаный мяч», спортивные мероприятия в честь Дня физкультурника. Традиционной стала Спартакиада детских садов, Спартакиада среди детей, посещающих летние площадки, Спартакиада допризывной молодежи, Спартакиада трудовых коллективов города. Проводятся соревнования с инвалидами и людьми старшего поколения, а также мероприятия, направленные на участие семей «Папа, мама, я – спортивная семья как среди дошкольных учреждений, так и среди школ. В зимнее время работают ледовые площадки, на базе школы № 9, в микрорайоне «Полюс», стадионе «Труд». На стадионе «Труд» работает прокат коньков и лыж. В городе организовано проводится более 60 физкультурно-спортивных мероприятий с общим количеством участников, превышающим 4500 человек, проводятся ежегодные массовые спортивные акции: «Лыжня России», «Кросс наций», легкоатлетическая эстафета. Спортсмены города в составе сборных команд участвуют в Чемпионатах и первенствах края по баскетболу и футболу среди взрослых команд, в Спартакиадах среди ветеранов спорта по хоккею, гиревому спорту, в зимней и летней Спартакиаде городов Красноярского края. Численность систематически занимающихся в 2020 году составила 7370 человека, что составляет 44,2 % населения города в возрасте от 3 до 79 лет, по сравнению с 2019 годом этот показатель увеличился на 4,7 %. В 2021 году этот показатель достигнет уровня 45,5 %. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в возрасте 3-79 лет составил:

2022 г. - 47,33 %; 2023г. -48,58%; 2024 г. – 49,83 %

Доля обучающихся систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности занимающихся составил: 2022 г. - 36,5%; 2023 г. - 37,5%; 2024 г. – 38,1%

Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта

2022 г. - 68,39%; 2023 г. -69,61%; 2024 г. – 70,98%.

Доля лиц с ограниченными физическими возможностями, систематически занимающихся физической культурой и спортом в 2020 году – 16,7 %.

Спортивная школа города осуществляет подготовку спортивного резерва на начальном и тренировочном этапах на основе Федеральных стандартах спортивной подготовки (ФССП).

Функционируют 6 клубов физкультурно-спортивной направленности по месту жительства и учебы. С 2015 года работает центр по внедрению комплекса ГТО. В 2019 году по краевой программе получена субсидия в размере 3 035,0 тыс. руб., на эти средства построена новая хоккейная коробка. В 2020 году на клубы по месту жительства по краевой программе выделено 500,0 тыс. рублей.

Соревновательная практика занимает важное место в подготовке городских спортсменов, в связи с чем, на 2022-2024 годы перед спортивной школой стоит задача по обеспечению качества подготовки спортивного резерва через выполнение обязательного требования стандарта подготовки, а именно участия спортсменов в спортивных соревнованиях по видам спорта и тренировочных мероприятиях.

В городе Енисейске насчитывается 1355 людей с ограниченными возможностями здоровья, которым необходимы систематические занятия физической культурой и спортом. В качестве основных стратегических целевых ориентиров развития физической культуры и спорта среди людей с инвалидностью определено увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения.

Стратегией социально-экономического развития Енисейска до 2030 года определена роль физической культуры и спорта как одного из приоритетных направлений по повышению качества жизни горожан, создание условий, ориентирующих горожан на здоровый образ жизни, в том числе:

1. Создание городской инфраструктуры «шаговой доступности» для занятий физической культуры для различных групп населения. Построены спортивные площадки обеспечивающие возможность населению заниматься физической культурой и спортом в «шаговой доступности» до спортивного объекта, в микрорайонах Вологодина, Ванеева, Куйбышева. В микрорайоне по ул. Куйбышева построен – физкультурно-спортивный центр, в микрорайоне по ул. Ванеева – хоккейная коробка, тренажерный комплекс под открытым небом, волейбольная площадка на стадионе «Труд», построены спортивные площадки в школах № 1,2,9.)

2. Развитие адаптивной физической культуры: - приобретен тренажер, гантели и специальное покрытие для тренажерного зала в физкультурно-спортивном комплексе для занятий населения адаптивной физической культурой, специалист комплекса проводит регулярные занятия с данной категорией жителей, в перспективе увеличение числа занимающихся адаптивной физической культурой и спортом людей с ОВЗ, участие их в муниципальных и региональных соревнованиях;

3. Развитие детского и юношеского спорта: в рамках реализации плана стратегии спортивная школа, в целях агитации и пропаганды ЗОЖ, планирует проведение 6 мастер-классов для школьников и 1 мастер-класса для населения в рамках празднования Всероссийского дня физкультурника и презентация спортивной деятельности учреждения в период начала учебного года в общеобразовательных школах.

В 2022 – 2024 годах планируется продолжение реконструкции спортивных площадок, беговых дорожек, хоккейной коробки на стадионе «Труд». Жителям города необходимы современные спортивные сооружения (год постройки стадиона «Труд» 1960г.), а потребность горожан в занятиях на спортивных объектах с каждым годом возрастает. Все площадки будут очень востребованы, их планируется использовать для активных занятий спортом жителей города, проведения занятий среди общеобразовательных школ, спортивной школы города, проведения спортивных соревнований, выполнение норм комплекса ГТО. Для горожан и жителей, близлежащих к городу с/л Енисейского района это также будет доступно.

Увеличить количество посетителей объектов спорта, можно за счет открытия новых видов спорта, предоставления спортивных сооружений, проведения соревнований, спортивных праздников и др.

Существует потребность в финансовой поддержке действующим клубам по месту жительства и учебы (приобретение оборудования и инвентаря), командам по игровым видам спорта (футбол, баскетбол), для участия в чемпионатах и первенствах Красноярского края.

Необходимо продолжить реконструкцию и строительство спортивных площадок, турников в микрорайонах города.

Для дальнейшего развития физической культуры и спорта на территории города

предполагается:

- проведение официальных физкультурных спортивных мероприятий на территории города;

- мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;

- улучшение условий для занятий физической культурой и спортом для всех возрастных групп жителей города, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья. Невыполнение целевых показателей и показателей результативности подпрограммы в полном объеме может быть обусловлено финансовыми рисками, вызванных недостаточностью и несвоевременностью финансирования из городского и краевого бюджета.

Преодоление финансовых рисков возможно при условии достаточного и своевременного финансирования мероприятий из городского бюджета.

Цель муниципальной программы: Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Задачи муниципальной программы: - создание условий для привлечения граждан к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

- создание эффективной системы физического воспитания различных категорий и групп населения;

- повышение доступности спортивной инфраструктуры для всех категорий и групп населения;

- развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадрового резерва в сфере физической культуры и спорта.

2. Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм

Подпрограмма 1. «Развитие детского и юношеского спорта»

Задача 1: Обеспечение деятельности спортивного учреждения МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова по реализации программ спортивной подготовки и программ подготовки спортивного резерва по видам спорта;

Задача 2. Выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки. Подпрограмма 2. «Развитие массовой физической культуры спорта»

Основные мероприятия подпрограммы: - осуществление мероприятий по организации и проведению спортивно-массовых мероприятий, всероссийских массовых акций; зональных, краевых турниров соревнований по видам спорта на территории города с привлечением максимального количества жителей города Енисейска;

- осуществление мероприятий по участию в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий всех возрастных групп;

- проведение спортивных соревнований по видам спорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- участие лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий;

- приобретение специализированного спортивного оборудования (тренажеры); - устройство новых быстровозводимых крытых конструкций и плоскостных сооружений;

- переподготовка специалиста по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- осуществление мероприятий по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы, подпрограммы

1. Федеральный законот 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

2. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 года №1101-р.

3. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях и стратегических задач развития РФ на период до 2030 года».

4. Государственная программа РФ «Развитие физической культуры и спорта».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 N 607 Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта (ФССП).

4. Перечень целевых индикаторов муниципальной программы

Стратегическим приоритетом социально-экономического развития города до 2030 года определено создание высоких стандартов провинциальной жизни, повышение качества, доступности предоставляемых услуг, в том числе в сфере физической культуры и спорта.

Муниципальной программой установлены следующие **целевые показатели**: Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в возрасте 3-79 лет составил:2022 г. - 47,33 %; 2023г. -48,58%; 2024 г. – 49,83 %.

Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта: 2022 г. - 68,39%; 2023 г. -69,61%; 2024 г. – 70,98%.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств муниципального, краевого бюджетов. Средства краевого бюджета, направляемые на финансирование мероприятий муниципальной программы, распределяются и расходуются в порядке и на условиях, установленных программами Красноярского края, средства муниципального бюджета, направленные на реализацию мероприятий программы, распределяются и расходуются в порядке и на условиях, установленных настоящей подпрограммой.

Субсидии бюджетам муниципальных образований края предоставляются на конкурсной основе. Предельный размер субсидии, предоставляемой из средств краевого бюджета в целях со финансирования расходов по реализации (отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы), составляет от 1 % до 10 % от размера предоставляемой субсидии:

Финансация поддержки предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели Решением Енисейского городского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Управление настоящей программой осуществляет администрация города Енисейска

Главным распорядителем бюджетных средств по Программе является администрация города Енисейска.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет 139 701 100,00 рублей, в том числе:

местный бюджет 101 221 600,00 рублей;

краевой бюджет 38 479 500,00 рублей.

2022 год всего 73 410 100,00 рублей, в том числе:

местный бюджет 34 930 600,00 рублей;

краевой бюджет 38 479 500,00 рублей.

2023 год всего 33 692 000,00 рублей, в том числе:

местный бюджет 33 692 000,00 рублей.

2024 год всего 32 599 000,00 рублей;

местный бюджет 32 599 000,00 рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы 1 составляет 58 527 900,00 рублей, в том числе:

2022 год всего 21 807 900,00 рублей, в том числе:

местный бюджет – 18 796 000,00 рублей;

краевой бюджет -3 011 900,00 рублей

2023 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе:

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

местный бюджет – 18 360 000,00 рублей.
 2024 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе:
 местный бюджет – 18 360 000,00 рублей.
 Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет 81 173 200,00 рублей, в том числе:
 2022 год всего 51 602 200,00 рублей, в том числе:
 местный бюджет – 16 134 600,00 рублей;
 краевой бюджет – 35 467 600,00 рублей.
 2023 год всего 15 332 000,00 рублей, в том числе:
 местный бюджет – 15 332 000,00 рублей.
 2024 год всего 14 239 000,00 рублей, в том числе:
 местный бюджет – 14 239 000,00 рублей.

Подпрограмма 1 «Развитие детского и юношеского спорта» Паспорт подпрограммы 1

Наименование подпрограммы	«Развитие детского и юношеского спорта»
Исполнители мероприятий подпрограммы	МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова
Цель подпрограммы	Развитие детского и юношеского спорта через систему подготовки спортивного резерва
Задачи подпрограммы	- обеспечение деятельности спортивной школы по реализации программ спортивной подготовки и подготовки спортивного резерва по видам спорта - выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки
Показатели результативности подпрограммы	Число занимающихся в спортивной школе, чел. 2022 г. - 602; 2023 г. - 603; 2024 г. - 604 Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки (этап начальной подготовки), чел.: 2022 г. - 195, 2023 г. - 165, 2024 г. - 150. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки тренировочный этап (этап спортивной специализации), чел.: 2022 г. - 307, 2023 г. - 395, 2024 г. - 454. Число лиц, прошедших программы подготовки спортивного резерва, чел.: 2022 г. - 100; 2023 г. - 43; 2024 г. - 0 Количество победителей и призеров, чел.: 2022 г. - 48; 2023 г. - 48; 2024 г. - 49 Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова, %: 2022 год – 83; 2023 год – 87; 2024 год – 91.
Сроки реализации подпрограммы	2022 и плановый период 2023 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	2022 год всего 21 807 900,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 18 796 000,00 рублей; краевой бюджет – 3 011 900,00 рублей 2023 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 18 360 000,00 рублей. 2024 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 18 360 000,00 рублей.

Основные разделы подпрограммы

1. Постановка проблемы подпрограммы

Подготовку спортивного резерва на начальном и тренировочном этапах подготовки в городе Енисейске осуществляет МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова. Реализуются программы спортивной подготовки на основе Федеральных стандартов по направлениям: баскетбол, футбол, лыжные гонки, тяжелая атлетика, греко-римская борьба, вольная борьба.

Несмотря на достаточно хорошие результаты, на протяжении последних лет наблюдается отсутствие положительной динамики по каждому показателю отдельно. Это напрямую связано с отсутствием возможности повышения квалификации тренерского состава в части внедрения новых методик, слабой материально-технической базой для подготовки спортсменов и недостатком финансирования на участие в выездных соревнованиях по разным видам спорта.

В целях достижения показателей рамках реализации регионального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография», до 2024 года необходимо увеличить долю занимающихся по программам спортивной подготовки до 100%.

Во исполнение Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в соответствии с Концепцией подготовки спортивного резерва в РФ до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 17.10.2018 № 2245-р, руководствуясь письмом Министерства спорта России № ВМ-04-10/2554 от 12.05.2014, для организации деятельности по подготовке спортивного резерва МБУ «Спортивная школа им. Г.П. Федотова» обеспечение должно соответствовать условиям и требованиям к спортивной подготовке в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, определенных Федеральным стандартом спортивной подготовки по видам спорта (ФССП). Таким образом, для успешного осуществления деятельности и достижения целевых показателей, отраженных в документах стратегического планирования города Енисейска и Красноярского края, материально-техническую базу учреждения необходимо регулярно обновлять и модифицировать в соответствии с установленными нормами и стандартами.

Кроме этого, для повышения качества подготовки спортивного резерва обязательным требованием является участие спортсменов в выездных спортивных соревнованиях по соответствующим видам спорта и тренировочных мероприятиях (сборах) по подготовке к спортивным соревнованиям. Основными статьями расходов является оплата проезда к месту проведения соревнований и оплата питания и проживания в дни соревнований.

Учитывая, что для достижения высоких результатов, тренировочный процесс должен осуществляться непрерывно, существует потребность в финансировании тренировочных сборов и летней кампании для организации качественного тренировочного процесса.

В рамках реализации плана стратегии спортивной школы в целях агитации и пропаганды ЗОЖ планирует проведение 6 мастер-классов для школьников и 1 мастер-класса для населения в рамках празднования Всероссийского дня физкультурника и презентации спортивной деятельности учреждения в период начала учебного года в общеобразовательных школах.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Цель реализации Подпрограммы 1 Развитие детского и юношеского спорта через систему подготовки спортивного резерва

Для достижения заданной цели необходимо решить следующие задачи:

Задача 1. Обеспечение деятельности спортивного учреждения МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова по реализации программ спортивной подготовки и программ подготовки спортивного резерва по видам спорта.

В процессе решения данной задачи реализуются следующие направления работы:

1. Подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд, характеризуется следующими показателями результативности:
 - Число занимающихся в спортивной школе.
 - Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки (этап начальной подготовки).

- Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки тренировочный этап (этап спортивной специализации).
 - Число лиц, прошедших программы подготовки спортивного резерва.
 2. Повышение уровня спортивного мастерства спортсменов и система отбора спортивно одаренных детей, характеризуется следующими показателями:
 - Количество официальных спортивных соревнований межмуниципального, регионального и всероссийского уровня.
 - Количество победителей и призеров.
 3. Развитие кадрового потенциала характеризуется следующими показателями результативности:

- Количество тренеров, прошедших повышение квалификации (переподготовку).
 Задача 2. Выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки
 3. Механизм реализации подпрограммы

Ответственным исполнителем подпрограммы является МБУ «Спортивная школа им. Г.П. Федотова». Общий контроль и координацию осуществляет администрация города Енисейска.

Финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах средств, предусмотренных на эти цели Решением Енисейского городского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. распределение и расходование средств местного бюджета осуществляется в порядке и на условиях, установленных настоящей подпрограммой.

Реализация настоящей подпрограммы возможна, в том числе, за счет средств краевого бюджета, выделенных муниципальному бюджету в виде субсидии, предоставляемых на конкурсной основе. Предельный размер субсидии, предоставляемой из средств краевого бюджета в целях софинансирования расходов по реализации отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы, составляет от 1 % до 10 % от размера предоставляемой субсидии средства краевого бюджета, направляемые на финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы, распределяются и расходуются в порядке и на условиях, установленных в государственной программе Красноярского края.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы
 Для достижения главной цели подпрограммы и установленных показателей результативности, планируется реализация мероприятий:

Мероприятие 1: Обеспечение деятельности спортивного учреждения МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова по реализации программ спортивной подготовки и программ подготовки спортивного резерва по видам спорта.

Мероприятие 2: Выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки.

Финансирование данных мероприятий планируется производить за счет средств местного бюджета и краевого бюджета, согласно лимитов бюджетных ассигнований.

5. Источники финансирования мероприятий подпрограммы
 Общий объем финансирования подпрограммы 1 составляет 58 527 900,00 рублей, в том числе:

2022 год всего 21 807 900,00 рублей, в том числе:
 местный бюджет – 18 796 000,00 рублей;
 краевой бюджет – 3 011 900,00 рублей
 2023 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе:
 местный бюджет – 18 360 000,00 рублей.
 2024 год всего 18 360 000,00 рублей, в том числе:
 местный бюджет – 18 360 000,00 рублей.

Подпрограмма 2 «Развитие массовой физической культуры и спорта» Паспорт подпрограммы 2

Наименование подпрограммы	«Развитие массовой физической культуры и спорта»
Исполнители мероприятий подпрограммы	МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска»
Цель подпрограммы	Развитие массовой физической культуры и спорта для вовлечения всех слоев населения города в систематические занятия физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Задачи подпрограммы	1. Приобщение населения к занятиям физической культурой и спортом, 2. Вовлечение населения в подготовку и выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». 3. Обеспечение участия в соревнованиях городского, зонального и краевого уровня всех возрастных категорий, проводимых на территории города и за его пределами. 4. Создание материально-технической базы для лиц с ОВЗ 5. Подготовка кадров для работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. 6. Проведение мероприятий (турниров) с участием граждан, имеющих ОВЗ 7. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта (реконструкция имеющихся спортивных сооружений и строительство новых) 8. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни
Целевые индикаторы	Прирост доли граждан, проживающих в городе Енисейск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения города Енисейск, % 2022 год – 0,6; 2023 год – 0,1; 2024 год – 0,1 Прирост обеспеченности объектами спорта на территории города Енисейск, % 2022 год – 0,98.
Сроки реализации подпрограммы	2022 год и плановый период 2023 - 2024 годов
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет 81 173 200,00 рублей, в том числе: 2022 год всего 51 602 200,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 16 134 600,00 рублей; краевой бюджет – 35 467 600,00 рублей. 2023 год всего 15 332 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 15 332 000,00 рублей. 2024 год всего 14 239 000,00 рублей, в том числе: местный бюджет – 14 239 000,00 рублей.

1. Постановка городской проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма разработана в соответствии со Стратегией социально-экономического развития города Енисейска Красноярского края до 2030 года и направлена на достижение показателей, заданных региональным проектом «Спорт – норма жизни» и национальным проектом «Демография».

Для достижения целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта к 2030 году необходимо увеличить число граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

На территории города функционируют 29 плоскостных спортивных сооружений, 17 спортивных зала всех форм собственности, с 2017 году введен в эксплуатацию физкультурно-спортивный центр «Юбилейный», организована физкультурно-оздоровительная и спортивная работа с населением, растет численность населения, вовлеченного в физкультурно-оздоровительную деятельность. Ежегодно проводятся краевые турниры по греко-римской борьбе памяти Г.П. Федотова и памяти Героя Советского Союза Э. С. Беллинского, по вольной борьбе «Жемчужина Енисея», зональные турниры по баскетболу, спартакиады среди общеобразовательных школ, турниры по мини-футболу среди Дворовых команд на приз «Кожаный мяч», спортивные мероприятия в честь Дня молодежи, Дня физкультурника. Традиционной стала Спартакиада среди детских садов,

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Спартакиада среди детей, посещающих летние площадки, Спартакиада среди допризывной молодежи, Спартакиада среди трудовых коллективов города. Проводятся соревнования с инвалидами и людьми старшего поколения, а также мероприятия, направленные на участие семей «Папа, мама, я – спортивная семья» как среди дошкольных учреждений, так и среди школ. В зимнее время работают ледовые площадки, на базе школы № 9, в микрорайоне «Полюс», стадионе «Труд». На стадионе «Труд» работает прокат коньков и лыж. В городе организовано проводится более 60 физкультурно-спортивных мероприятий с общим количеством участников, превышающим 4500 человек, проводятся ежегодные массовые спортивные акции: «Лыжня России», «Кросс наций», легкоатлетическая эстафета. Сборные команды г.Енисейска участвуют в чемпионатах и первенствах края по баскетболу и футболу среди взрослых команд, в Спартакиадах среди ветеранов спорта по хоккею, гиревому спорту, в зимней и летней Спартакиаде городов Красноярского края. Численность систематически занимающихся в 2020 году составила 1370 человек, что составляет 44,2 % населения города в возрасте от 3 до 79 лет, по сравнению с 2019 годом этот показатель увеличился на 4,7 %. В 2021 году этот показатель достигнет уровня 45,5 %. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в возрасте 3-79 лет составил: 2022 г. – 47,33 %; 2023г. – 48,58%; 2024 г. – 49,83 %

Доля обучающихся систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности занимающихся составил: 2022 г. – 36,5%; 2023 г. – 37,5%; 2024 г. – 38,1%

Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта: 2022 г. – 68,39%; 2023 г. – 69,61%; 2024 г. – 70,98%

Доля лиц с ограниченными физическими возможностями, систематически занимающихся физической культурой и спортом в 2020 году – 16,7 %.

В рамках реализации плана стратегии планируется создание городской инфраструктуры «шаговой доступности» для занятий физической культуры для различных групп населения: за счет средств региональных программ в микрорайонах города построены спортивные площадки обеспечивающие возможность населению заниматься физической культурой и спортом в «шаговой доступности» до спортивного объекта, в микрорайонах Вологодка, Ванеева, Куйбышева. (В микрорайоне по ул. Куйбышева построен – физкультурно-спортивный центр, в микрорайоне по ул. Ванеева – хоккейная коробка, тренажерный комплекс под открытым небом, волейбольная площадка на стадионе «Труд», построены спортивные площадки в школах №№ 1,2,9.)

В 2022 – 2024 годы планируется продолжить реконструкцию стадиона «Труд»: спортивные площадки, беговые дорожки, хоккейная коробка. Жителям города необходимы современные спортивные сооружения (год постройки стадиона «Труд» 1960г.), а потребность горожан в занятиях на спортивных объектах с каждым годом возрастает. Спортивные площадки будут очень востребованы для активных занятий спортом жителей города, проведения занятий среди общеобразовательных школ, спортивной школы города, проведения спортивных соревнований, выполнение норм комплекса ГТО. Для горожан и жителей, близлежащих к городу с/л Енисейского района это также будет доступно.

Увеличить количество посетителей объектов спорта (клубов, команд предприятий, учреждений, индивидуальных посещений), можно за счет открытия новых видов спорта, предоставления спортивных сооружений, проведения соревнований, спортивных праздников и др.

Существует потребность финансовой поддержки действующим клубам по месту жительства и учебы (приобретение оборудования и инвентаря), командам по игровым видам спорта (футбол, баскетбол), для участия в чемпионатах и первенствах Красноярского края.

Для дальнейшего развития физической культуры и спорта на территории города необходимо дополнительное финансирование.

Необходимо продолжить реконструкцию и строительство спортивных площадок, турникетов в микрорайонах города.

Для дальнейшего развития физической культуры и спорта на территории города продолжится:

- проведение официальных физкультурных спортивных мероприятий на территории города;
- мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;
- улучшение условий для занятий физической культурой и спортом для всех возрастных групп жителей города, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В настоящее время на территории города Енисейска проживают 1355 людей, имеющих ограниченные возможности здоровья, части из которых в рамках реабилитации необходимо систематически заниматься физической культурой и спортом. Из них порядка 430 жителей нашего города имеют III группу инвалидности. В рамках реализации муниципальной подпрограммы именно эта категория граждан является целевой для работы в 2022-2024 годы.

Адаптивная физическая культура и спорт являются наиболее действенным средством физической, социальной и психологической реабилитации инвалидов, их интеграции в современное общество. Систематические занятия физической культурой и спортом не только повышают адаптацию инвалидов к изменяющимся жизненным условиям, расширяют их функциональные возможности, помогая оздоровлению организма, но и способствуют выработке координации в деятельности опорно-двигательного аппарата и всех систем организма в целом, благоприятно воздействуют на психику инвалидов, мобилизуют их волю, возвращают людям чувство социальной полноценности.

Основными целевыми ориентирами развития физической культуры и спорта среди людей с инвалидностью является увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения, для этого планируется:

- разработать комплекс мер по привлечению к занятиям физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и социально незащищенных слоев общества;
- улучшить материально-техническое обеспечение, оснащение спортивным инвентарем и оборудованием - приобретен специальный тренажер для лиц с ОВЗ, гантели и специальное покрытие для тренажерного зала в физкультурно-спортивном комплексе для занятий населения адаптивной физической культурой, специалист комплекса проводит регулярные занятия с данной категорией жителей, в перспективе увеличение числа занимающихся адаптивной физической культурой и спортом людей с ОВЗ, участие их в муниципальных и региональных соревнованиях;

- обучить специалистов для организации работы с лицами, имеющими ОВЗ.

На 2022-2024 годы планируются мероприятия по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни – 1. Публикация в Енисейской правде пропаганда здорового образа «Движение - это жизнь» организатор инструктор по физической культуре и спорту Егоренко И.А., 2. Физические занятия с гражданами пожилого возраста их влияние на состояние организма и продолжительность жизни, публикация в Енисейской

правде организатор инструктор по адаптивной физической культуре и спорту Паклина А.П.

3. Проведение занятий по адаптивной физической культуре и спорту с лицами ОВЗ и подготовка их к муниципальным и региональным соревнованиям, фото и видео-отчет в социальных сетях и сайте города организатор инструктор по адаптивной физической культуре и спорту Паклина А.П.

4. «Спорт-норма жизни» привлечение граждан всех слоев населения для сдачи нормативов ГТО и подготовка их к участию в муниципальных и региональных соревнованиях, фото и видеоролики в социальных сетях и сайте города организатор инструктор по спорту и ГТО Попелова Ю.В.

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности подпрограммы в полном объеме может быть обусловлено финансовыми рисками, вызванные недостаточностью и несвоевременностью объемов финансирования из городского и краевого бюджета.

Преодоление финансовых рисков возможно при условии достаточного и своевременного финансирования мероприятий из городского бюджета.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Целью реализации данной подпрограммы является популяризация занятий физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни путем агитации и пропаганды физической культуры и спорта, популяризация массовых видов спорта, вовлечение граждан, имеющих ОВЗ в систематические занятия физической культурой и спортом

Для достижения указанной выше цели заданы следующие задачи:

1. Приобщение населения к занятиям физической культурой и спортом,
2. Вовлечение населения в подготовку и выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
3. Обеспечение участия в соревнованиях городского, зонального и краевого уровня всех возрастных категорий, проводимых на территории города и за его пределами.
4. Создание материально-технической базы для лиц с ОВЗ
5. Подготовка кадров для работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
6. Проведение спортивных мероприятий (турниров) с участием граждан, имеющих ОВЗ
7. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта (реконструкция имеющихся спортсооружений и строительство новых)
8. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни

Установлены следующие показатели результативности:

Прирост доли граждан, проживающих в городе Енисейск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения города Енисейск, % 2022 год – 0,6; 2023 год – 0,1; 2024 год – 0,1.

Прирост обеспеченности объектами спорта на территории города Енисейск, % 2022 год – 0,98.

3. Механизм реализации подпрограммы

Заказчиком подпрограммы, является администрация города Енисейска, являющаяся главным распорядителем бюджетных средств, с участием финансового управления администрации города, обеспечивающего контроль за ходом реализации подпрограммы на предмет соблюдения сроков, целевого и эффективного использования бюджетных средств, достижения результатов подпрограммы.

Ответственным исполнителем подпрограммы является МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска». Общий контроль и координация действий осуществляет администрация города Енисейска.

Функции администрации города по управлению настоящей программой:

- подготовка муниципальной подпрограммы для участия в конкурсе государственных программ Красноярского края на предоставление субсидии бюджету города Енисейска на софинансирование мероприятий программы;
- подготовка необходимого пакета документов на заявителя – получателя субсидии и рассмотрение данной заявки
- организация мероприятий по обеспечению проведения котировок, аукционов;
- заключение контрактов, договоров и соглашений
- ежегодное уточнение целевых показателей и затрат по мероприятиям настоящей программы, а также состава исполнителей;
- совершенствование механизма реализации настоящей программы с учетом изменений внешней среды и нормативно-правовой базы;
- осуществление текущего контроля за ходом реализации настоящей программы, использованием бюджетных средств, выделяемых на выполнение мероприятий;
- координация деятельности исполнителей мероприятий настоящей программы;
- подготовка отчетов о ходе и результатах выполнения мероприятий настоящей программы;

Финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах средств, предусмотренных на эти цели Решением Енисейского городского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Распределение и расходование средств местного бюджета осуществляется в порядке и на условиях, установленных настоящей подпрограммой.

Реализация настоящей подпрограммы возможна, в том числе, за счет средств краевого бюджета, выделенных муниципальному бюджету в виде субсидий, предоставляемых на конкурсной основе. Средства краевого бюджета, направляемые на финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы, распределяются и расходуются в порядке и на условиях, установленных в государственной программе Красноярского края.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы 2:

1. Обеспечение деятельности спортивного учреждения МАУ «ЦРФК и спорта города Енисейска» в целях массового привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом.
2. Приобретение товаров, работ и услуг в целях проведения спортивно-массовых мероприятий.
3. Устройство быстровозводимой крытой конструкции.
4. Устройство площадки для физкультурно-оздоровительных занятий.

Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет 81 173 200,00 рублей, в том числе:

2022 год всего 51 602 200,00 рублей, в том числе:
 - местный бюджет – 16 134 600,00 рублей;
 - краевой бюджет – 35 467 600,00 рублей.
 2023 год всего 15 332 000,00 рублей, в том числе:
 - местный бюджет – 15 332 000,00 рублей.
 2024 год всего 14 239 000,00 рублей, в том числе:
 - местный бюджет – 14 239 000,00 рублей.

Приложение 1
 к муниципальной программе
 «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»

Перечень мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	Подпрограмма 1 "Развитие детского и юношеского спорта"						
1.1.	Обеспечение деятельности спортивного учреждения МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова» по реализации программ спортивной подготовки и программ подготовки спортивного резерва по видам спорта	Администрация города	2022	2024	Формирование спортсменов в состав сборной команды по виду спорта, увеличение количества победителей и призеров, организация проведенных мероприятий	Снижение заинтересованности у молодежи к занятиям спортом. Снижение уровня социального благополучия жителей города (рост молодежной преступности, потеря традиционных ценностей)	Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова, %: 2022 год – 83;
1.2.	Выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки						

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2	Подпрограмма 2 "Развитие массовой физической культуры и спорта"						
2.1.	Обеспечение деятельности спортивного учреждения МАУ "ЦРФК и спорта города Енисейска" в целях массового привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом	Администрация города	2022	2024	Формирование здорового образа жизни, снижение уровня заболеваемости, повышение духовного потенциала	Снижение заинтересованности у населения к занятиям массовыми видами спорта. Снижение уровня социального благополучия жителей города (рост молодежной преступности, потеря традиционных ценностей)	Прирост доли граждан, проживающих в городе Енисейск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения города Енисейск, % 2022 год – 0,6; 2023 год – 0,1; 2024 год – 0,1 Прирост обеспеченности объектами спорта на территории города Енисейск, % 2022 год – 0,98.
2.2.	Приобретение товаров, работ и услуг в целях проведения спортивно-массовых мероприятий	Администрация города	2022	2024			
2.3.	Устройство быстровозводимой крытой конструкции	Администрация города	2022	2024			
2.4.	Устройство площадки для физкультурно-оздоровительных занятий	Администрация города	2022	2024			

Приложение 2
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»
**Перечень
нормативных правовых актов администрации города,
которые необходимо принять в целях реализации мероприятий
программы, подпрограммы**

Приложение 4
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»
**Прогноз
сводных показателей муниципальных заданий на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными
учреждениями по программе**
ед.изм. рублей

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1.				

9	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятия	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		2022	2023	2024	2022	2023	2024
Наименование услуги (работы) и ее содержание:							
Подпрограмма 1. «Развитие детского и юношеского спорта через систему подготовки спортивного резерва»							
Обеспечение деятельности спортивного учреждения МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова по реализации программ спортивной подготовки и программ подготовки спортивного резерва по видам спорта							
5	Услуга 1 Спортивная подготовка. Спортивная борьба (греко-римская) Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	98	120	155			
	Услуга 2 Спортивная подготовка. Тяжелая атлетика Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	30	25	24			
	Услуга 3 Спортивная подготовка. Спортивная борьба (Вольная борьба) Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	94	115	115			
	Услуга 4 Спортивная подготовка. Лыжные гонки Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	110	120	115			
	Услуга 5 Спортивная подготовка. Баскетбол Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	95	100	105			
	Услуга 6 Спортивная подготовка. Футбол Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	75	80	90			
Работа 1 Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва Количество лиц, чел							
100 43 0							
5 Наименование услуги (работы):							
6 Подпрограмма 2. «Развитие массовой физической культуры и спорта» Обеспечение деятельности (оказание муниципальных услуг), в т.ч. предоставление субсидии МАУ «ЦРФК» г. Енисейска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания							
16812630,00 14732000,00 13639000,00							
7	Работа 1 Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан Количество занимающихся всего, чел	990	990	990			
	Работа 2 Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО Количество участников мероприятий, ед.	1203	1220	1300			
	Работа 3 Обеспечение доступа к объектам спорта (стадион «Труд») Количество мероприятий	17	17	17			
	Работа 4 Обеспечение доступа к объектам спорта (ФЦ «Юбилейный») Количество мероприятий по пропаганде здорового образа жизни	4	4	4			
4 4 4							

Приложение 3
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»
**Сведения
о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной
программы, подпрограмм муниципальной
программы, отдельных мероприятий и их значениях**

N п/п	Наименование целевого индикатора, показателя результативности	Единицы измерения	Вес показателя результативности	Источник информации	Периодичность определения значений целевых индикаторов, показателей результативности	Значения показателей			
						2021	2022	2023	2024
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»									
Подпрограмма 1 «Развитие детского и юношеского спорта»									
	Число занимающихся в спортивной школе	чел.		Ведомственная отчетность	По итогам года		602	603	604
	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки (этап начальной подготовки)	чел.					195	165	150
	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки тренировочный этап (этап спортивной специализации)	чел.					307	395	454
	Число лиц, прошедших программы подготовки спортивного резерва	чел.					100	43	0
	Количество победителей и призеров	чел.					48	48	49
	Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова	%					83	87	91
4 Подпрограмма 2 «Развитие массовой физической культуры и спорта»									
	Прирост доли граждан, проживающих в муниципальном образовании Красноярского края – город Енисейск, систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования в сравнении с предшествующим годом	%		Ведомственная отчетность	По итогам года		0,6	0,25	0,25
	Прирост обеспеченности объектами спорта на территории города Енисейск	%		Ведомственная отчетность	По итогам года		0,98	0	0

Приложение 5
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»
Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

Статус	Наименование программы, под- программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации			Расходы по годам, рублей			итого за период		
			ГРБС	РаПр	КЦСР	ВР	2022	2023		2024	
Муниципальная программа	Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске	Администрация города			0600000000			73 410 100,00	33 692 000,00	32 599 000,00	136 613 500,00
Подпрограмма 1	Развитие детского и юношеского спорта				0610000000			21 807 900,00	18 360 000,00	18 360 000,00	56 808 400,00
Мероприятие 1.1	Обеспечение деятельности спортивного учреждения МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова по реализации программ спортивной подготовки и программ подготовки спортивного резерва по видам спорта	Администрация города	017	1101	0610010480	610		730 200,00	0,00	0,00	730 200,00
					0610010490	610		270 200,00	0,00	0,00	270 200,00
					0610010340	610		228 000,00	0,00	0,00	228 000,00
Мероприятие 1.2	Выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки		1102	0610084230	610		1 789 030,00	18 360 000,00	18 360 000,00	55 700 030,00	
Подпрограмма 2	Развитие массовой физической культуры и спорта				0620000000			51 602 200,00	15 332 000,00	14 239 000,00	81 173 200,00
Мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности спортивного учреждения МАУ «ЦРФК и спорта города Енисейска» в целях массового привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом	Администрация города	017	1101	0620010340	620		685 800,00	0,00	0,00	685 800,00
					0620010490	620		726 800,00	0,00	0,00	726 800,00
					0620084820	620		15 400 830,00	14 732 000,00	13 639 000,00	43 771 830,00
					0620087950	110		400 000,00	0,00	0,00	400 000,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Мероприятие 2.2	Приобретение товаров, работ и услуг в целях проведения спортивно-массовых мероприятий	017	1101	0620087950	240	60 670,00	600 000,00	600 000,00	1 260 670,00
Мероприятие 2.3	Устройство быстровозводимой крытой конструкции	017	1102	06200S4040	620	30 303 100,00	0,00	0,00	30 303 100,00
Мероприятие 2.4	Устройство площадки для физкультурно-оздоровительных занятий	017	1102	06200S8450	620	3 050 000,00	0,00	0,00	3 050 000,00
		017	1102	0620074180	620	975 800,00	0,00	0,00	975 800,00

Приложение 6
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»
Распределение
планируемых объемов финансирования муниципальной программы
по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2022	2023	2024
Всего по Программе	139 701 000,00	73 410 100,00	33 692 000,00	32 599 000,00
в том числе по источникам финансирования:				
Бюджет города	101 221 600,00	34 930 600,00	33 692 000,00	32 599 000,00
Краевой бюджет	38 479 500,00	38 479 500,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет				
Внебюджетные источники				
Подпрограмма 1 "Развитие детского и юношеского спорта"	58 527 900,00	21 807 900,00	18 360 000,00	18 360 000,00
в том числе по источникам финансирования:				
Бюджет города	55 516 000,00	18 796 000,00	18 360 000,00	18 360 000,00
Краевой бюджет	3 011 900,00	3 011 900,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет				
Внебюджетные источники				
Подпрограмма 2 "Развитие массовой физической культуры и спорта"	81 173 200,00	51 602 200,00	15 332 000,00	14 239 000,00
в том числе по источникам финансирования:				
Бюджет города	45 705 600,00	16 134 600,00	15 332 000,00	14 239 000,00
Краевой бюджет	35 467 600,00	35 467 600,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет				
Внебюджетные источники				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2022 г. Енисейск № 382-п

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе»

В целях повышения эффективности и качества оказания услуг муниципальными образовательными учреждениями города Енисейска, в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства Красноярского края от 22.06.2022 №34-11-04 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе», постановлением администрации города Енисейска от 26.05.2021 № 113-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых администрацией города Енисейска», ст. 43, 46 Устава города Енисейска **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе» согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

Глава города В.В. Никольский

Приложение
к постановлению администрации г. Енисейска
от 03.10.2022 № 382-п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ЗАЧИСЛЕНИЕ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги образовательными организациями, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования города Енисейска» осуществляет функции и полномочия учредителя, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – Организации), устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Организацией в процессе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между Организацией и ребенком, его представителем, иными органами государственной власти, учреждениями в процессе предоставления муниципальной услуги.

2. Термины и определения, используемые в Административном регламенте:

- 1) сеть Интернет - информационно-телекоммуникационная сеть Интернет;
- 2) информационная система - автоматизированная информационная система Красноярского края «Навигатор дополнительного образования Красноярского края», расположенная в сети Интернет по адресу: <https://navigator.dvplon.ru/>;
- 3) система ПФДОД - система персонализированного финансирования дополнительного образования детей;
- 4) сертификат - электронная реестровая запись о включении ребенка в систему ПФДОД, удостоверяющая его право получать образовательные услуги посредством системы ПФДОД, в том числе право использования такого сертификата для оплаты обучения по сертифицированной дополнительной образовательной программе в рамках системы ПФДОД;
- 5) Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в сети Интернет по адресу: www.gosuslugi.ru/;

6) Региональный портал - государственная информационная система Красноярского края, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг на территории Красноярского края, расположенная в сети Интернет по адресу: www.gosuslugi.krskstate.ru/;

7) Личный кабинет - сервис Единого портала, Регионального портала, информационной системы, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством Единого портала, Регионального портала, информационной системы;

8) Федеральный закон № 210-ФЗ - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

9) Федеральный закон № 63-ФЗ - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

10) проверка электронной подписи - процедура проверки подлинности простой электронной подписи или действительности в электронной форме государственной электронной подписи, с использованием которой подписаны документы, предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ;

11) Федеральный закон № 27-ФЗ - Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

12) договор об образовании - договор, заключаемый в простой письменной форме между Организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (иными законными представителями) несовершеннолетнего лица).

Круг заявителей
3. Получателем муниципальной услуги является ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории города Енисейска и имеющий право на получение муниципальной услуги (далее - получатель услуги).

4. Заявителем на получение муниципальной услуги является ребенок в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося, их представитель по доверенности (далее - заявитель).

При этом личное участие ребенка не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает ребенка права на личное участие в правоотношениях по получению муниципальной услуги.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется Организацией:

- по телефону;
- путем направления письменного ответа на обращение заявителя по почте;
- путем направления в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи ответа на обращение заявителя, в котором указан адрес электронной почты;
- при личном приеме заявителей в Организации;
- в виде информационных и справочных материалов (брошюр, буклетов);
- в виде информационных терминалов (киосков) либо информационных стенов;
- путем размещения информации в открытой и доступной форме на официальных сайтах Организаций, на Едином портале, на Региональном портале, в информационной системе; с использованием средств массовой информации (печатных и электронных).

6. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, официальных сайтах Организаций, на Едином портале, на Региональном портале, в информационной системе размещается следующая информация: сведения о графике (режиме) работы, месте нахождения, телефонах Организаций; информация о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги; формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

7. Перечень Организаций, включая сведения об их адресах, справочных телефонах, электронных адресах, приведен на официальных сайтах учредителей Организаций в сети Интернет.

График (режим) работы Организаций определяется их локальными актами.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование муниципальной услуги

8. Наименование муниципальной услуги: зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе.

Организации, предоставляющие муниципальную услугу

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Организацией.

10. Организации не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы власти, органы местного самоуправления или организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) решение Организации о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключение договора об образовании;
- 2) решение Организации об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 3) решение Организации о прекращении предоставления муниципальной услуги.

12. Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения оформляется в виде распорядительного акта Организации.

Срок предоставления муниципальной услуги, срок выдачи

(направления) документов, являющихся результатом

предоставления муниципальной услуги, срок исправления

ошибок и опечаток в документах, являющихся результатом

предоставления муниципальной услуги

13. Организация рассматривает поступившие документы, указанные в пункте 18 Административного регламента, принимает решение о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе:

- 1) в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации, в случаях проведения вступительных (приемных) испытаний при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 2) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации в случае, если вступительные (приемные) испытания при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе не проводятся.

14. Решение о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

Решение о прекращении предоставления муниципальной услуги Организация принимает в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих основания прекращения предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 27 Административного регламента, либо с момента получения от заявителя заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги с указанием основания прекращения предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 27 Административного регламента, и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги прекращается со дня, следующего за днем принятия Организацией соответствующего решения.

15. Муниципальная услуга предоставляется Организациями в период с 1 января по 31 декабря текущего года, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Муниципальная услуга в отношении дополнительных образовательных программ, реализуемых в рамках системы ПДОД, предоставляется Организациями в период с 1 января по 14 декабря текущего года.

16. Срок исправления ошибок и опечаток в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 5 рабочих дней с момента выявления ошибок либо опечаток в документах.

Перечень нормативных актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

17. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальных сайтах Организаций, размещенных в сети Интернет, Едином портале или Региональном портале, в информационной системе.

Исчерпывающий перечень документов, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

18. Для получения муниципальной услуги заявитель ежегодно в период, указанный в пункте 15 Административного регламента, представляет в Организацию:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению к Административному регламенту;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка - в отношении ребенка, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) ребенка (в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги родителя (иного законного представителя) ребенка);

4) копию свидетельства о рождении ребенка (представляется для подтверждения правового статуса родителя ребенка, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);

5) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка (за исключением родителя));

6) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности ребенка, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) ребенка (в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги представителя по доверенности ребенка в случае приобретения им полной дееспособности или родителя (иного законного представителя) ребенка);

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка (при наличии такой регистрации);

8) копию документа, подтверждающего приобретение ребенком полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (копия свидетельства о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным или копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) (предоставляется для подтверждения приобретения ребенком полной дееспособности до достижения совершеннолетия; копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным);

9) документы об отсутствии у заявителя медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом (предоставляется при зачислении на дополнительные образовательные программы, по которым установлены требования к состоянию здоровья).

19. Документы, указанные в пункте 18 Административного регламента, направляются (представляются) в Организацию:

1) в виде электронного документа (пакета электронных документов) путем заполнения формы заявления о предоставлении муниципальной услуги с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала;

2) путем личного обращения;

3) путем направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

20. В случае представления документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, заявителем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанные в пункте 18 Административного регламента, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю.

В случае направления документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

21. В случае направления документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, в виде электронного документа (пакета электронных документов) заявитель использует простую электронную подпись либо усиленную квалифицированную электронную подпись в соответствии с Федеральным законом N 63-ФЗ.

Заявитель может использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме. Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

При поступлении документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, Организация в срок не позднее 3 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы.

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, Организация в срок не позднее 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю уведомление об этом с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов.

22. Организация осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, регистрирует их в день поступления в порядке очередности в журнале регистрации.

В случае поступления документов в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления документов в форме электронного документа.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении муниципальной органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

23. Для получения муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье);

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка;

копию свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копию решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.

24. В случае если документы, указанные в подпунктах 4 (в части копии свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения обучающегося, сведения о государственной регистрации заключения брака обучающегося, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 8 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 18 Административного регламента, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении Организации и из заявления о предоставлении муниципальной услуги следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 18 Административного регламента, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении Организации и из заявления о предоставлении муниципальной услуги следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, Организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона № 27-ФЗ представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия ребенку индивидуального лицевого счета.

Документы, полученные посредством межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к документам, представленным заявителем.

25. Организация не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

26. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является выявление в результате проверок подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Исчерпывающий перечень оснований для прекращения или отказа в предоставлении муниципальной услуги

27. Основаниями прекращения предоставления муниципальной услуги являются:

1) отказ заявителя или получателя услуги от предоставления муниципальной услуги;

2) отчисление получателя услуги из Организации в соответствии с локальным правовым актом Организации;

3) смерть получателя услуги (признание его судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

28. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю являются:

1) отказ заявителя от зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе в Организацию либо отказ от заключения договора об образовании;

2) отсутствие у ребенка права на зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе, в том числе несоответствие ребенка возрастным ограничениям, установленным для образовательной программы;

3) непредставление или представление заявителем не в полном объеме документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, за исключением документов, указанных в подпунктах 5 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 6, 8, 9 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 18 Административного регламента;

4) выявление фактов предоставления недостоверных сведений или подложных документов в целях подтверждения права ребенка на зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе;

5) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги неуполномоченным лицом;

6) отсутствие свободных мест в Организации для приема на обучение по дополнительным образовательным программам;

7) наличие медицинских противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ по отдельным видам искусств, физической культуры и спорта,

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

программ спортивной подготовки;

8) неявка на прохождение вступительных (приемных) испытаний в Организацию (при их проведении при зачислении);

9) неудовлетворительные результаты вступительных (приемных) испытаний (при их проведении при зачислении);

10) доступный остаток обеспечения сертификата в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием либо сертификат невозможно использовать для обучения по выбранной заявителем дополнительной общеобразовательной программе (в случае, если дополнительная общеобразовательная программа реализуется посредством системы ПФОД).

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

30. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно, государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не предусмотрена.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

31. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

32. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов на личном приеме и при получении результата предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется

муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к информационным стендам с образцами заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

33. Помещение, в котором располагается Организация, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности.

Помещения для предоставления муниципальной услуги (далее - помещения) размещаются преимущественно на нижних этажах зданий.

Помещения оборудуются пандусами, пассажирскими лифтами или подъемными платформами для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках на этажи выше или ниже этажа основного входа в здание (первого этажа), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски.

34. В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования и хранения верхней одежды посетителей.

Помещения должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление муниципальной услуги. Помещения оборудуются пандусами, лифтами (при необходимости), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски.

35. В помещениях предоставления муниципальных услуг расположено интерьер, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должны соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках.

При невозможности создания в Организации условий для его полного приспособления с учетом потребностей инвалидов Организацией проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объекту с учетом разумного приспособления.

36. Для приема заявителей, обратившихся за получением муниципальной услуги, выделяются отдельные помещения, снабженные соответствующими указателями.

Рабочее место специалистов Организации оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными, с дублированием необходимой для инвалидов звуковой либо зрительной информации или предоставлением текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами, обеспечиваются бланками заявлений о предоставлении муниципальной услуги, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

37. Специалисты Организации при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

38. В информационных терминалах (киосках) либо на информационных стендах размещаются сведения о графике (режиме) работы Организации, информация о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, образцы заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

39. Места ожидания предоставления муниципальной услуги оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями. В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).

40. Места предоставления муниципальной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников.

41. При наличии на территории, прилегающей к местонахождению Организации, мест для парковки автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

42. В Организации обеспечивается:

допуск на объект сурдопереводчика, тифлсурдопереводчика;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по Организации;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя со специалистами Организации при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги,

в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальной услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах

предоставления государственных и муниципальных услуг;

предусмотренной статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ

43. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

Наименование показателей	Доступность	Нормативное значение показателя
Наличие возможности получения информации о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги:	да/нет	
- на информационных стендах;		
- на официальном сайте Организации;		
- на Едином портале или Региональном портале;		
- в информационной системе		
Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистами Организации при предоставлении муниципальной услуги		не более 30 минут (с учетом максимального срока ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги)
Качество		
Наличие оборудованных мест ожидания и написания заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения	да/нет	
Удельный вес количества обоснованных жалоб к числу заявителей, которым предоставлена муниципальная услуга в календарном году		не более 0,1% в календарном году

44. Предоставление муниципальной услуги в краевом государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» не осуществляется.

45. Возможность предоставления муниципальной услуги путем подачи комплексного запроса отсутствует.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

46. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность подачи документов в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала.

47. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде:

поданные в электронной форме заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы должны быть заверены электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Организации;

при направлении электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала обеспечивается возможность направления заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего их прием и регистрацию.

48. Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Исчерпывающий перечень административных процедур

49. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) информирование заявителей;

2) регистрация документов на получение муниципальной услуги;

3) запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия (при необходимости);

4) рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении;

5) рассмотрение документов и принятие решения о прекращении предоставления муниципальной услуги;

6) уведомление заявителя о принятых решениях;

7) исправление допущенных опечаток и ошибок.

50. Исполнителями отдельных административных процедур являются уполномоченные специалисты Организации.

Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителей

51. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Организацию.

52. Основными требованиями при информировании заявителей являются:

адресность;

актуальность;

своевременность;

четкость в изложении материала;

полнота информирования;

наглядность форм подачи материала;

удобство и доступность.

53. При устном обращении заявителя специалист Организации квалифицированно в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно, а если это необходимо - с привлечением других специалистов Организации.

54. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Организации при устном обращении заявителя в Организацию лично либо по телефону.

Информация об обратившемся заявителе заносится в журнал личного приема.

55. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Организации, в которую позвонил заявитель, должности, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) специалиста Организации, принявшего телефонный звонок.

Во время разговора специалист Организации обязан произносить слова четко, не допускать параллельных разговоров с окружающими людьми, не допускать прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.

56. Срок выполнения административной процедуры по устному информированию заявителя составляет до 30 минут.

57. Индивидуальное письменное информирование осуществляется при обращении заявителя в Организацию:

нарочным способом;

посредством направления почтой, в том числе электронной;

направлением посредством факсимильной связи.

Ответы на письменные обращения заявителей даются специалистами Организации в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

58. Результатом выполнения административной процедуры является разъяснение порядка получения муниципальной услуги.

59. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение информации об обратившемся заявителе в журнал личного приема либо в журнал регистрации обращений.

Регистрация документов на получение муниципальной услуги

60. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Организацию документов, указанных в пункте 18 Административного регламента.

61. Регистрация документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, осуществляется в журналах регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги в день их поступления уполномоченным специалистом, ответственным за регистрацию документов в Организации.

62. В случае поступления документов, указанных в 18 Административного регламента, в Организацию в электронной форме в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни днем их поступления в Организацию считается первый рабочий день, следующий за днем поступления электронного документа (пакета электронных документов).

63. При поступлении в электронной форме документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, подписанных простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный специалист,

ответственный за регистрацию документов в Организации, в срок не позднее 3 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный специалист, ответственный за регистрацию документов в Организации, в срок не позднее 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Организации и направляется по адресу электронной почты заявителя.

После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться с документами, указанными в пункте 18 Административного регламента, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов.

64. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 18 Административного регламента.

65. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

Запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия
66. Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, в Организации.

67. Межведомственный запрос направляется уполномоченным специалистом, ответственным за межведомственное взаимодействие в Организации.

68. В случае если документы, указанные в подпунктах 4 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка, сведения о государственной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 8 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

69. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка запросов в рамках межведомственного взаимодействия.
70. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является представление:

- копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье);
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка;
- копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.

Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении

71. Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов, указанных в 18 Административного регламента, поступление ответа на межведомственный запрос.

72. Рассмотрение документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за рассмотрение документов в Организации:

- 1) в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации, в случаях проведения вступительных (приемных) испытаний при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 2) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации в случае, если вступительные (приемные) испытания при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе не проводятся.

73. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, а также по итогам проведения вступительных (приемных) испытаний (при их проведении при зачислении) уполномоченный специалист, ответственный за рассмотрение документов в Организации, обеспечивает подготовку проекта решения Организации:

- 1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- 2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

74. Проект решения, указанный в пункте 73 Административного регламента, принимается в форме распорядительного акта, подписанного руководителем Организации или иным уполномоченным им лицом.

75. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения Организации:

- 1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- 2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

76. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является распорядительный акт Организации, указанный в пункте 75 Административного регламента.

Рассмотрение документов и принятие решения о прекращении предоставления муниципальной услуги

77. Основанием для начала административной процедуры является регистрация поступивших в Организацию документов, подтверждающих наличие оснований прекращения предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 27 Административного регламента.

78. Рассмотрение документов, указанных в пункте 77 Административного регламента, осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за рассмотрение документов в Организации, в течение 5 рабочих дней.

79. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 77 Административного регламента, уполномоченный специалист, ответственный за рассмотрение документов в Организации, обеспечивает подготовку проекта решения Организации о прекращении предоставления муниципальной услуги.

80. Проект решения, указанный в пункте 79 Административного регламента, принимается в форме распорядительного акта, подписанного руководителем Организации или иным уполномоченным им лицом.

81. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения Организации о прекращении предоставления муниципальной услуги.

82. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является распорядительный акт Организации, указанный в пункте 80 Административного регламента.

Уведомление заявителя о принятых решениях

83. Основанием для начала административной процедуры является принятие руководителем Организации или иным уполномоченным им лицом решения о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, о прекращении предоставления муниципальной услуги.

84. Уведомление о принятом решении о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, о прекращении предоставления муниципальной услуги направляется Организацией заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом (ами), указанным (и) в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

85. В уведомлении об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с документами после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, и порядок обжалования решения об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

86. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю одного из следующих уведомлений:

- 1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- 2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 3) о прекращении предоставления муниципальной услуги.

87. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в журнале соответствующей учетной документации о направлении заявителю одного из следующих уведомлений:

- 1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- 2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 3) о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальных услуг документах

88. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Организацию заявления от заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных Организацией (далее - выданные документы), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

89. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном документе (далее - заявление об исправлении ошибок) и ранее выданный документ подаются в Организацию.

Заявление об исправлении ошибок представляется заявителем лично в Организацию в письменном виде.

Заявление об исправлении ошибок регистрируется специалистом, ответственным за делопроизводство в Организации, в день его поступления в Организацию. Заявление об исправлении ошибок, поступившее от заявителя в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

90. Заявление об исправлении ошибок и ранее выданный документ в день регистрации в Организации передаются специалистом, ответственным за делопроизводство в Организации, руководителю Организации (заместителю руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги).

91. Руководитель Организации (заместитель руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении ошибок в Организации рассматривает заявление об исправлении ошибок, принимает решение об исправлении опечаток и ошибок в выданном документе путем выдачи нового документа либо об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданном документе, назначает исполнителя из числа работников Организации (далее - исполнитель) и дает ему письменно соответствующее поручение.

Решение об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданном документе принимается в случае, если установлен факт отсутствия опечаток и ошибок в выданном документе.

92. В случае принятия решения об исправлении опечаток и ошибок в выданном документе исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Организации заявления об исправлении ошибок готовит новый документ взамен выданного документа, содержащего опечатки и ошибки (далее - новый документ), и передает новый документ специалисту, ответственному за делопроизводство в Организации.

93. В случае принятия решения об отказе в исправлении опечаток и ошибок исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Организации заявления об исправлении ошибок готовит проект уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданном документе (далее - уведомление об отсутствии ошибок) и передает его руководителю Организации (заместителю руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги).

К проекту уведомления об отсутствии ошибок прилагается ранее выданный документ.

94. Проект уведомления об отсутствии ошибок подписывается руководителем Организации (заместителем руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги) в течение 1 рабочего дня со дня его поступления на подписание и передается им специалисту, ответственному за делопроизводство в Организации.

95. Специалист, ответственный за делопроизводство в Организации, в течение 1 рабочего дня со дня подписания руководителем Организации (заместителем руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги) уведомления об отсутствии ошибок или получения нового документа регистрирует уведомление об отсутствии ошибок или новый документ.

96. Специалист, ответственный за делопроизводство в Организации, в день регистрации нового документа или уведомления об отсутствии ошибок извещает заявителя о готовности нового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомления об отсутствии ошибок и возможности их получения при личном посещении Организации либо по почте либо с использованием Единого портала либо Регионального портала, а также информационной системы.

97. Не позднее дня, следующего за днем регистрации заявления об исправлении ошибок, специалист, ответственный за делопроизводство в Организации, выдает заявителю новый документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомление об отсутствии ошибок.

Уведомление об отсутствии ошибок выдается совместно с ранее выданным документом.

98. Результатом административной процедуры является выдача заявителю нового документа или уведомления об отсутствии ошибок.

99. Способами фиксации результата административной процедуры являются регистрация в журнале соответствующей учетной документации нового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомления об отсутствии ошибок, а также подпись заявителя при личном получении нового документа или уведомления об отсутствии ошибок.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

100. Контроль соблюдения положений Административного регламента осуществляется в форме проведения текущего контроля, плановых и внеплановых проверок.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными специалистами Организации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

101. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Организации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Организации.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

102. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

103. Основанием для проведения мероприятий по контролю является сводный план (далее - сводный план проверок).

104. Сводный план проверок содержит перечень проверяемых Организаций, основания для проведения проверок, цель и форму проверок, а также указание на ответственных лиц, осуществляющих проверки.

105. Внеплановые проверки за предоставлением Организацией муниципальной услуги проводятся при выявлении обстоятельств, обосновывающих проведение внепланового мероприятия по контролю.

106. Контроль предоставления Организацией муниципальной услуги проводится в форме документарной проверки путем истребования документов, отчетов, информации, связанных с предоставлением Организацией муниципальной услуги, и (или) выездных проверок.

107. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержание жалобы на решения, действия (бездействие) работников Организации.

Ответственность специалистов за решения и действия, принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги

108. Специалисты Организации, виновные в нарушении права на доступ к информации об Организации, а также нарушающие административные процедуры, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги со стороны граждан Российской Федерации и их объединений

109. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Организации при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

В ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНИЗАЦИИ И ЕЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

110. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Организации и (или) их специалистов и руководителей, принятые и осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба):

в Организацию (в случае подачи жалобы в отношении специалистов, оказывающих муниципальную услугу);

учредителю Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителя Организации).

111. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

6) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края;

7) отказ Организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Предмет жалобы

112. Предметом жалобы являются действия (бездействие) Организации и принятые (осуществляемые) ею решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

113. Жалоба на действия (бездействие) сотрудников и принятые (осуществляемые) Организацией решения в ходе предоставления муниципальной услуги рассматриваются:

Организацией (в случае подачи жалобы в отношении специалистов Организации);

учредителем Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителя Организации).

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

114. Жалоба должна содержать:

1) наименование Организации, предоставляющей муниципальную услугу, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Организации либо специалиста;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) Организации. Заявитель может быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

115. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в форме электронного документа по адресу электронной почты или посредством официального сайта:

Организации (в случае подачи жалобы в отношении специалистов Организации);

учредителя Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителей Организации, оказывающих муниципальную услугу).

116. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

117. Прием жалоб в письменной форме осуществляется:

Организацией в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление о предоставлении муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги);

учредителем Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителя Организации).

118. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

119. В форме электронного документа жалоба может быть подана заявителем по адресу электронной почты Организации, учредителя Организации или посредством официального сайта Организации, учредителя Организации.

120. При подаче жалобы в форме электронного документа документы, указанные в пункте 116 Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Сроки рассмотрения жалобы

121. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

122. В случае обжалования отказа Организации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

123. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Результат рассмотрения жалобы

124. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ Организацией, учредителем Организации принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Указанное решение принимается в форме распорядительного акта Организации, учредителя Организации.

125. Организация, учредитель Организации отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) обжалование правомерных действий Организации.

126. Организация, учредитель Организации вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу специалиста Организации, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

127. Не позднее 1 дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 124 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

128. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 124 Административного регламента, дается информация о действиях Организации, их специалистов и руководителей в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

129. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 124 Административного регламента, дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

130. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

131. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование Организации, учредителя Организации, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте Организации, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;

3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

132. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы специалистом.

133. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью лица, уполномоченного на рассмотрение жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

134. Решение по результатам рассмотрения жалобы заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

135. Заявитель вправе обратиться в Организацию за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

136. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется на официальных сайтах Организации, учредителя Организации, Едином портале, Региональном портале.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Организации, а также ее специалиста

137. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Организации, а также ее специалиста регулируется следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральный закон № 210-ФЗ;

2) Постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

3) Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

4) Закон Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1039 «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб при предоставлении государственных услуг»;

5) Постановление Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края»;

6) постановлением администрации города Енисейска от 03.10.2018 № 242-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Енисейска, должностных лиц и (или) муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги».

138. Перечень нормативных правовых актов, указанных в пункте 137 Административного регламента, размещен на официальных сайтах Организаций, Едином портале, Региональном портале, информационной системы.

*Приложение
к Административному регламенту*
**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ЗАЧИСЛЕНИЕ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ»**

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. заявителя (последнее - при наличии))

(почтовый адрес)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Заявление
о предоставлении муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе

Прошу предоставить муниципальной услугу по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе в целях обучения

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)
на
(специальность, отделение)

С уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дополнительными образовательными программами, программами спортивной подготовки, правилами поведения, правилами отчисления, режимом работы образовательной организации ознакомлен (а).

Я, _____, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
даю бесспорное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка при осуществлении административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в образовательную организацию.

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

ФИО заявителя _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____
(последнее - при наличии) _____
Дата: «__» _____ 20__

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Енисейск № 383-п
от 03.10.2022
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 29.07.2022 №289-п «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска», 2023-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 8, 39, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 29.07.2022 №289-п «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска», 2023-2025 годы» (далее – Постановление) следующие изменения:

1. приложение к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать постановление печатном средстве массовой информации «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города В.В. Никольский

*Приложение
к постановлению администрации г. Енисейска
от 03.10.2022 №383-п*

**Паспорт
муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы (далее – муниципальная программа)
Администратор муниципальной программы	Тихонова Ольга Юрьевна, заместитель главы города по социальным и общим вопросам
Ответственные исполнители мероприятий муниципальной программы	Главный специалист по вопросам опеки и попечительства; Ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами; Руководитель МКУ «Управления муниципальным имуществом г. Енисейска»; Ведущий специалист по реализации жилищных программ

Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п, подпрограмма 4 «Государственная поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания», Государственная программа Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденная Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п, подпрограмма № 4 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», мероприятия №№ 16, 17, 19, 20; Государственная программа Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденная Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2012 № 507-п.
Цели муниципальной	1. Развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Оказание содействия в улучшении жилищных условий детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа (строительство, приобретение, предоставление сертификата). 3. Повышение эффективности социальной поддержки отдельных категорий граждан (опека и патронаж над совершеннолетними). 4. Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан (выплата пенсии муниципальным служащим г. Енисейска, выплата Почетным гражданам г. Енисейска). 5. Социальная поддержка совершеннолетних граждан города Енисейска.
Задачи муниципальной программы	1. Создание условий, отвечающих современным требованиям, для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях. 2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в городе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 3. Приобретение (строительство) жилья для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 4. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения, направленное на повышение качества жизни отдельных категорий граждан. 5. Создание условий для обеспечения реализации программы.
Подпрограммы	Подпрограмма 1. Повышение качества жизни отдельных категорий граждан. Подпрограмма 2. Финансовое обеспечение отдельных категорий граждан.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов
Целевые индикаторы	1. сохранение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах; 2. доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях; 3. количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия за 2023 - 2025 годы; 4. доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними составит 100%.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 21 638 000,0 руб., в том числе: на 2023 год, всего – 10 324 600,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб. Средства краевого бюджета – 8 785 300,0 руб. на 2024 год, всего – 5 656 700,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб. Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб. на 2025 год, всего – 5 656 700,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб. Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб.

1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития (указывается конкретная сфера реализации муниципальной программы) города Енисейска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Социальная сфера – это совокупность отраслей, обслуживающих базовые социальные потребности населения. К данной сфере относится всё, что обеспечивает жизнедеятельность человека: медицинское сопровождение, предоставление мер социальной поддержки, обеспечение жильем, социализация и другие меры. Разные отрасли социальной сферы оказывают непосредственное влияние на уровень благосостояния и качество жизни населения.

В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов в структуру администрации введена 1 ставка ведущего специалиста по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан город Енисейска, в обязанности которого входит осуществление деятельности по установлению опеки и попечительства в отношении лиц, признанных в установленном порядке недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченными в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами, а также совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

По состоянию на 01.07.2022 г. количество совершеннолетних граждан, над которыми установлено попечительство составляет 37 человек.

Предоставление мер социальной поддержки гражданам по данным мероприятиям носит заявительный принцип, предусматривающий обращение гражданина или его законного представителя в письменной или электронной форме в администрацию г. Енисейска.

Пенсию за выслугу лет муниципальным служащим получают ежемесячно 32 человека. Расчет размера пенсии, назначение и выплата осуществляются ведущим специалистом администрации города по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан. Единовременная выплата Почетному гражданину осуществляется один раз в год по заявлению. В 2022 году количество получателей составляет 5 человек.

Количество совершеннолетних граждан, над которыми установлена опека и (или) попечительство – 37 (ежегодно).

Осуществление социально-правовой защиты детей, установление опеки и попечительства возложено на специалистов по вопросам опеки и попечительства администрации города Енисейска.

Реализация муниципальной программы «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» в 2020 - 2021 годах позволила снизить количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории края, с 13 до 3 человек. Это стало следствием наметившейся в последние годы тенденции по снижению числа детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных в течение года.

В то же время наблюдается стабильность числа детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан, в 2020-2021 годах – 95, в 2022 - 98 году. На 01.07.2022 года под опекой (попечительством) проживает 48 детей. При этом наиболее предпочитаемой гражданами формой на протяжении всего периода является

приемная семья. Если по состоянию на 1 января 2021 года в 18 приемных семьях воспитывались 35 детей, в 2022 году численность приемных семей возросла – 22 семей, в них воспитываются 39 приемных детей, 11 детей в семьях усыновителей. В основном в семьи принимаются дети дошкольного или младшего школьного возраста, не имеющие значительных отклонений в здоровье.

Дети (3 ребенка), не устроенные на семейные формы воспитания, воспитываются в 2 краевых государственных казенных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – детские дома). Данный факт свидетельствует о необходимости дальнейшего развития института социального родительства.

Ежегодно выявляется до 15-ти детей данной категории, растет число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прибывших из других районов Красноярского края, регионов. В последний период времени увеличивается количество обращений граждан по вопросам принятия в семью на воспитание детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Разработаны и реализуются мероприятия, направленные на улучшение положения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, замещающих семей, принявших детей данной категории на воспитание, ощутимы меры материальной поддержки опекунами/ приемных семей. Все дети, находящиеся под опекой, обеспечиваются материально через выплату пособий, в размере, установленном в соответствии с действующим законодательством. Регулярно ведется контроль за использованием опекунами/ попечителями денежных средств, получаемых на содержание подопечных детей. В соответствии с Правилами проводятся плановые проверки материально-бытовых условий проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан. Все результаты обследований оформляются в форме актов и хранятся в личном деле подопечных детей. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помимо ежемесячного пособия на опекаемых детей, все дети, находящиеся под опекой и попечительством, получают возможность один раз в год бесплатно пройти медицинское обследование, при необходимости получить санаторное лечение. В период летних каникул детям-сиротам предоставляется право на бесплатный отдых и оздоровление в санаториях и оздоровительных лагерях. Дети, находящиеся на воспитании в приемных, опекунических семьях, получают бесплатное питание в образовательных учреждениях.

Существующая в городе система сопровождения семей, принявших на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, позволяет своевременно принимать и отменять решения о передаче под опеку и в приемные семьи детей-сирот, не допуская нарушения прав несовершеннолетних. Однако при этом количество принимаемых решений об отстранении законных представителей от исполнения обязанностей опекуна остается высоким. Так, в 2020 году органами опеки и попечительства приняты меры по отстранению опекунов за ненадлежащее исполнение обязанностей в отношении 2 подопечных, за 2021 год отстранили опекунов в отношении 7 детей.

Работает Лесосибирский филиал краевого государственного казенного учреждения «Центр развития семейных форм воспитания» (далее Лесосибирский филиал КГКУ «ЦРСФВ», которым осуществляется психолого-педагогическая подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами/ попечителями, приемными родителями детей, лишенных родительского попечения.

Необходимость социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, начинающих самостоятельную жизнь, требует решения вопроса обеспечения их жилыми помещениями.

Ведется большая работа по решению таких задач, как сохранность закрепленных жилых помещений за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из их числа; обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, не имеющих закрепленного жилого помещения, жилой площадью не ниже установленных норм, осуществляется учет и обеспечивается сохранность жилых помещений, закрепленных за несовершеннолетними детьми-сиротами, а также своевременная постановка на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в качестве нуждающихся в жилом помещении. В результате проверок в 2022 году актами межведомственных комиссий были признаны непригодными для проживания 1 жилое помещение, закрепленное за ребенком-сирот. 2-е лиц из числа детей данной категории и 5 детей, оставшихся без попечения родителей, поставлены на учет на получение жилых помещений в министерство образования Красноярского края. В настоящее время на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении на территории города состоит 68 человек, из них: 35 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 14-ти до 18-ти лет, а также 33 лица из их числа (в возрасте от 18-ти лет). В 2021 году было приобретено 13 квартир для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в г. Енисейске. В 2022 году запланировано приобрести 8 жилых помещений для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретено 4 квартиры.

Разработка данной программы обусловлена необходимостью разрешения вышеперечисленных проблем с целью реализации приоритетного права каждого ребенка жить и воспитываться в семье, упорядочить соблюдение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Система мер социальной поддержки отдельных категорий граждан носит заявительный характер и предусматривает разграничение полномочий и соответствующих расходных обязательств по их предоставлению конкретным категориям граждан по уровням бюджетной системы.

Исполнение возложенных на органы местного самоуправления обязательств государства и края по социальной поддержке отдельных категорий граждан, а также многообразие и сложность социальных проблем, связанных с поддержкой лиц пожилого возраста, обуславливает необходимость реализации программы.

Целями программы являются:

1. развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа;
2. оказание содействия в улучшении жилищных условий детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа (приобретение, предоставление сертификата, строительство);
3. повышение эффективности социальной поддержки отдельных категорий граждан (попечительство и патронаж над совершеннолетними);
4. улучшение качества жизни отдельных категорий граждан (выплата пенсии муниципальным служащим г. Енисейска, выплата Почетным гражданам г. Енисейска).

Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

1. Создание условий, отвечающих современным требованиям, для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях.
2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в городе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Приобретение (строительство) жилья для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения, в соответствии с полномочиями муниципалитета.
5. Создание условий для обеспечения реализации программы.

Срок реализации муниципальной программы 2023 год и плановый период 2024-2025 годы.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета города Енисейска, краевого и федерального бюджетов в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Реализация мероприятий программы будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Красноярского края и города Енисейска и способствовать своевременному и в полном объеме выполнению переданных государственных полномочий по социальной поддержке отдельных категорий граждан, имеющих на нее право в соответствии с действующим законодательством и обратившихся за ее получением; созданию условий для повышения качества жизни отдельных категорий граждан.

Мероприятия программы сформированы для достижения целей по оказанию

социальной поддержки отдельной категории граждан и предоставлена в приложении 1 к настоящей программе:

Подпрограмма 1. Повышение качества жизни отдельных категорий граждан.
 мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»;
 Мероприятие 1.2 «Установление опеки и (или) попечительства над совершеннолетними гражданами»;

Мероприятия 1.3 «Социальные выплаты на приобретение жилых помещений гражданам, проживающим на территории края, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Мероприятие 1.4 «Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений».

Подпрограмма 2. Финансовое обеспечение отдельных категорий граждан.
 Мероприятие 2.1 «Доплата к пенсиям муниципальным служащим»;
 Мероприятие 2.2. «Выплаты почетным гражданам г.Енисейска ежегодного материального поощрения».

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Енисейска.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

Администрация города Енисейска в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом города Енисейска, иными правовыми актами города Енисейска.

Основные приоритеты Программы сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих нормативных правовых актах:

Семейный кодекс Российской Федерации;
 Гражданский кодекс Российской Федерации;
 Федеральный закон Российской Федерации от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный Закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Закон Красноярского края от 20.12.2007 № 4-1089 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству»

Закон Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (вместе с «Порядком определения общего объема субвенций бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края на осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет»);

Закон Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

Закон Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (вместе с «Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих в Красноярском крае»);

Закон Красноярского края от 11.07.2019 № 7-2988 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа»);

Закон Красноярского края от 08.07.2021 №11-5328 «О мере социальной поддержки граждан, достигших возраста 23 лет и старше, имевших в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 18.03.2019 № 41-330 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Енисейска Красноярского края до 2030 года»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.06.2009 №59-419 «Об утверждении положения «О почетном звании «Почетный гражданин города Енисейска»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 №17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска»;

Решением Енисейского городского совета от 26.05.2021 № 9-74 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска» (изменения в разделе «2.Размер пенсии за выслугу лет»)

Постановление администрации города Енисейска от 19.02.2008 №148-п «О компенсации расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки почетным гражданам города Енисейска»;

Распоряжение администрации г. Енисейска от 15.02.2016 № 116-р «О порядке расходования краевых субвенций на приобретение жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в городе Енисейске»;

Распоряжение администрации г. Енисейска от 11.04.2016 № 383-р «Об утверждении межведомственной комиссии по проведению приема-передачи жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа».

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы определяются в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Программой установлены следующие целевые индикаторы:

1. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

воспитание в семье, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на уровне 98 % в 2023 - 2025 годах;

2. доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях;

3. доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними составит 100%.

4. количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия;

5. доля граждан, имеющих право на получение пенсии за выслугу лет;

6. доля граждан получателей выплаты Почетный гражданин города.

Показатели результативности:

1. доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах;

2. доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах;

3. доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними составит 100%;

4. количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия за 2023 - 2025 годы.

Показатели (индикаторы) мероприятий отражены в приложении №3 к муниципальной программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Ресурсное обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств краевого и федерального бюджетов. Ответственными исполнителями за реализацию мероприятий настоящей Программы является Администрация города Енисейска.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий настоящей Программы, сформирован исходя из принципа востребованности поддержки отдельной категории граждан: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из их числа, совершеннолетних недееспособных граждан.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 21 638 000,0 руб., в том числе:

на 2023 год, всего – 10 324 600,0 руб., в том числе:

Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб.

Средства краевого бюджета – 8 785 300,0 руб.

на 2024 год, всего – 5 656 700,0 руб., в том числе:

Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб.

Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб.

на 2025 год, всего – 5 656 700,0 руб., в том числе:

Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб.

Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб.

Информация о расходах на реализацию муниципальной программы в разрезе мероприятий представляется по годам согласно приложению 5 к муниципальной программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы

6.1. Подпрограмма 1. Повышение качества жизни отдельных категорий граждан

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Повышение качества жизни отдельных категорий граждан
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация г. Енисейска
Задачи подпрограммы	1. Создание условий, отвечающих современным требованиям, для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях. 2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в городе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 3. Приобретение (строительство) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы представлены в приложении 5 к муниципальной программе

мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», исполнителем которого является Администрация г. Енисейска (главный специалист по вопросам опеки и попечительства) и несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств краевого бюджета, предусмотренных на их реализацию. Реализация мероприятия осуществляется путем предоставления субвенции администрации г. Енисейска на основании Закона Красноярского края от 20.12.2007 № 4-1089 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству». Порядок предоставления субвенции на осуществление

органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних утвержден Постановлением Правительства края от 19.06.2019 № 317-п. Подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства осуществляется министерством образования Красноярского края путем предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства.

Мероприятие 1.2 «Установление опеки и (или) попечительства над совершеннолетними гражданами» исполнителем которого является Администрация г. Енисейска (ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами) и несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств краевого бюджета, предусмотренных на их реализацию.

Мероприятие 1.3 «Социальные выплаты на приобретение жилых помещений гражданам, проживающим на территории края, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» исполнителем которого является Администрация города Енисейска (ведущий специалист по реализации жилищных программ) и несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств краевого бюджета, предусмотренных на их реализацию.

Мероприятие 1.4 «Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» включает в себя – приобретение жилых помещений лицам из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с заключенным ежегодным Соглашением между Министерством строительства Красноярского края и администрацией города Енисейска, которые несут ответственность за выполнение программных мероприятий и использование средств, предоставленных краевым и федеральным бюджетами. Исполнителем мероприятия является Администрация города Енисейска (руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным имуществом» далее МКУ «УМИ»).

6.2. Подпрограмма 2. Финансовое обеспечение отдельных категорий граждан. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Финансовое обеспечение отдельных категорий граждан
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация г. Енисейска
Задачи подпрограммы	1. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения, направленное на повышение качества жизни отдельных категорий граждан. 2. Создание условий для обеспечения реализации программы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы представлены в приложении 5 к муниципальной программе

Мероприятие 2.1 «Доплата к пенсиям муниципальным служащим». Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска, утверждено Решением Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска», Решением Енисейского городского совета от 26.05.2021 № 9-74 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска» (изменения в разделе 2. «Размер пенсии за выслугу лет»). Исполнителем мероприятия является Администрация города Енисейска (ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами), несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств, предусмотренных на их реализацию.

Мероприятие 2.2. «Выплаты почетным гражданам г.Енисейска ежегодного материального поощрения»:

звание присваивается решением Енисейского городского Совета депутатов, основанием для присвоения звания является высокий авторитет у жителей города, обретенный длительной полезной деятельностью, выдающимися результатами для города Енисейска. Исполнителем является Администрация г. Енисейска (ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами), несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств, предусмотренных на реализацию мероприятий.

Приложение 1 к муниципальной программе «Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации		
1	Муниципальная программа «Социальная поддержка отдельным категориям граждан города Енисейска»					
2	Мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» (в соответствии с Законом края от 20.12.2007 № 4-1089)	Администрация города Енисейска (ответственный - главный специалист по вопросам опеки и попечительства)	2023	2025	пройдут подготовку для исполнения функций приемных родителей и опекунов: в 2023 - 2025 годах - 8 чел. ежегодно. Будет оказана консультативная, психологическая, юридическая помощь лицам, принявшим в семью ребенка-сироту, или ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание, усыновление (удочерение), взявшим под опеку (попечительство) создавшим приемную семью: в 2023 - 2025 годах - 60 чел. ежегодно; 100 % определение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи.	Влияет на показатель результативности «детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах; долю отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах»
3	Мероприятие 1.2 «Установление опеки и (или) попечительства над совершеннолетними гражданами»	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами)	2023	2025	Будет оказана консультативная, психологическая, юридическая помощь попечителям: в 2023 - 2025 годах - 37 чел. ежегодно; 100 % определение попечителя недееспособному совершеннолетнему гражданину.	Влияет на показатель результативности «количество обратившихся граждан для установления попечительства над совершеннолетними»
4	Мероприятие 1.3 «Социальные выплаты на приобретение жилых помещений гражданам, проживающим на территории края, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по реализации жилищных программ)	2023	2025	уровень освоения средств - не менее 95%	Влияет на показатель результативности «количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия за 2023 - 2025 годы»
5	Мероприятие 1.4 «Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» (в соответствии с Законом края от 24.12.2009 № 9-4225)	Администрация города Енисейска (ответственный - исполняющий обязанности руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом» г. Енисейска)	2023	2025	численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений - человека из них: в 2023 году - 8 человека; в 2024 году - 10 человека; в 2025 году - 12 человека	Влияет на показатель результативности «Количество граждан из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями»

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

6	Мероприятие 2.1 «Доплата к пенсиям муниципальным служащим»	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами)	2023	2025	Уровень освоения 100 %	Влияет на показатель результативности «долю граждан, имеющих право на получение пенсии за выслугу лет»
7	Мероприятие 2.2. «Выплаты почетным гражданам г.Енисейска ежегодного материального поощрения»	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами)	2023	2025	Уровень освоения 100 %	Влияет на показатель результативности «долю граждан получателей выплаты Почетным гражданам города»

Приложение 2
к муниципальной программе
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы»

Перечень
нормативных правовых актов администрации города,
которые необходимо принять в целях реализации мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	---	---	---	---
2	---	---	---	---
и т.д.	---	---	---	---

Приложение 3
к муниципальной программе
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы»

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы, и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы		
			Значение	Дата	2023	2024	2025
1.	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	основной	86,4	01.01.2023	86,8	98,0	98,0
2	доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях	гос. стат. отчетность	1,1	01.01.2023	1,1	1,0	0,98
3.	доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними	основной	100	01.01.2023	100	100	100
4.	количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия	основной	100	01.01.2023	8	10	15

Приложение 3.1
к муниципальной программе
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
Создание условий, отвечающих современным требованиям, для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в городе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			
1.1.	Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до 86,8% в 2022 году и 98 % к 2025 году	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города об определении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2.1.	Снижение доли отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях в 2022 году до 1,1 % в 2022 году и 0,98 % к 2025 году	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города об определении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2.2.	Установление опеки и (или) попечительства над совершеннолетними гражданами	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о работе постоянно действующей системы взаимодействия органов местного самоуправления и населения.
3.	Приобретение (строительство) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		
3.1.	Увеличение количества граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия в 2023 году до 10 человек и 25 человек к 2025 году	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о расходовании средств субсидий краевого и федерального бюджетов
4.	Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения, в соответствии с полномочиями муниципалитета.		
4.1.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о назначении и предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и организации мероприятий, направленных на повышение благополучия отдельных категорий граждан
1.	Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан		
5.1.	Единовременные выплаты Почетным гражданам города	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о назначении и предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и организации мероприятий, направленных на повышение благополучия отдельных категорий граждан

Приложение 4
к муниципальной программе
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

Тыс. рублей

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), мероприятий	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		очередной финансовый год <2023>	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год <2023>	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Показатели объема услуги (работы): количество детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего количества детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных в году;						
2	количество граждан для установления попечительства над совершеннолетними; количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия; количество получателей пенсии за выслугу лет; количество получателей выплаты Почетным гражданам города.						
3							

Приложение 5
к муниципальной программе
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы»

Распределение планируемых расходов по мероприятиям муниципальной программы

рублей

N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации	Расходы, годы						
					ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025
1	Муниципальная программа	«Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска»	Всего Администрация г. Енисейска	017	x	0100000000	x	10 324 600,00	5 656 700,00	5 656 700,00	21 638 000,00
					x	0100000000	x	10 324 600,00	5 656 700,00	5 656 700,00	21 638 000,00
					017	x	0110000000		8 785 300,00	4 117 400,00	4 117 400,00
2	Мероприятие 1.1	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	Администрация г. Енисейска	017	0709	0110075520	x	1 988 400,00	1 988 400,00	1 988 400,00	5 965 200,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

3	Мероприятие 1.2	Установление опеки и (или) попечительства над совершеннолетними гражданами	Администрация г. Енисейска	017	1006	0110002890	x	915 400,00	915 400,00	915 400,00	2 746 200,00
4	Мероприятие 1.3	Социальные выплаты на приобретение жилых помещений гражданам, проживающим на территории края, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с Федеральным законодательством статус детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Администрация г. Енисейска	017	0113	0110078460	x	46 600,00	46 600,00	46 600,00	139 800,00
5	Мероприятие 1.4	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Администрация г. Енисейска	017	1004	0110075870	x	5 834 900,00	1 167 000,00	1 167 000,00	8 168 900,00
	Подпрограмма 2	Финансовое обеспечение отдельных категорий граждан		017		0120000000		1 539 300,00	1 539 300,00	1 539 300,00	4 617 900,00
6	Мероприятие 2.1	Доплата к пенсиям муниципальным служащим	Администрация г. Енисейска	017	1001	0120084910	x	1 164 300,00	1 164 300,00	1 164 300,00	3 492 900,00
7	Мероприятие 2.2.	Выплаты почетным гражданам г.Енисейска ежегодного материального поощрения	Администрация г. Енисейска	017	1003	0120081150	x	375 000,00	375 000,00	375 000,00	1 125 000,00

*Приложение 6
к муниципальной программе
«Социальная поддержка отдельных категорий
граждан города Енисейска, 2023-2025 годы»
Распределение
планируемых объемов финансирования муниципальной программы
по источникам финансирования*
рублей

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2023	2024	2025
Всего по Программе	21 638 000,00	10 324 600,00	5 656 700,00	5 656 700,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	4 617 900,00	1 539 300,00	1 539 300,00	1 539 300,00
2. Краевой бюджет	17 020 100,00	8 785 300,00	4 117 400,00	4 117 400,00
3. Федеральный бюджет	0	0	0	0
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 1. Повышение качества жизни отдельных категорий граждан				
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	17 020 100,00	8 785 300,00	4 117 400,00	4 117 400,00
3. Федеральный бюджет	0	0	0	0
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 2. Финансовое обеспечение отдельных категорий граждан				
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	4 617 900,00	1 539 300,00	1 539 300,00	1 539 300,00
3. Федеральный бюджет	0	0	0	0
4. Внебюджетные источники				

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2022 г. Енисейск № 384-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.08.2022 №316-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности и антитеррористической защиты населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 15.08.2022 №316-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности и антитеррористической защиты населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»» (далее – Постановление) следующие изменения:

- приложение к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
- Контроль за исполнением приложения оставляю за собой.
- Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене города Енисейска и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com.
- Постановление вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности главы города О.Ю. Тихонова

*Приложение
к постановлению администрации г. Енисейска
от 04.10.2022 №384-п*

**Муниципальная программа
«Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,
обеспечение безопасности и антитеррористической защиты населения г.
Енисейска, 2023-2025 годы»
(в редакции постановлений от 04.10.2022 №384-п)
Паспорт
муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	«Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности и антитеррористической защиты населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»
Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города Енисейска по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам
Ответственные исполнители мероприятий муниципальной программы	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории; МБУ «ЕГИЦ»; МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»; МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска».

Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения Красноярского края". Подпрограмма "Предупреждение, спасение, помощь населению Красноярского края в чрезвычайных ситуациях". Подпрограмма "Использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения Красноярского края". Подпрограмма "Профилактика правонарушений". Государственная программа «Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов». Подпрограмма «Охрана природных комплексов и объектов».
Цели муниципальной программы	1. Создание эффективной системы защиты населения и территории города Енисейска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; 2. Повышение эффективности профилактики правонарушений и уровня безопасности граждан.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение мероприятий гражданской обороны, пожарной безопасности и на территории города Енисейска. 2. Создание условий для профилактики правонарушений и антитеррористической защищенности на территории города Енисейска. 3. Организация противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий на территории города Енисейска.
Подпрограммы	Подпрограмма 1. Развитие гражданской обороны и обеспечение пожарной безопасности. Подпрограмма 2. Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям. Подпрограмма 3. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов
Целевые индикаторы	Охват населения города Енисейска оповещаемого с помощью автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны; Количество террористических актов; Количество человек, погибших при пожарах; Обеспечение материально-техническими средствами (в том числе и ГСМ), средствами индивидуальной защиты, средствами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля; Процент выполненных мероприятий от запланированных.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Всего 932 700,00 рублей из бюджета города Енисейска, в том числе по годам: 2023 год – 310 900,00 рублей; 2024 год – 310 900,00 тыс. рублей; 2025 год – 310 900,00 рублей.

1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития территории города Енисейска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Енисейск – городской округ Красноярского края Российской Федерации. Отдаленность города от краевого центра составляет 336 км. Ближайшая железнодорожная станция находится в городе Лесосибирске, в 46,7 км от города. Енисейск имеет развитую автомобильную сеть с твердым покрытием, аэропорт и речную пристань.

Город Енисейск относится к группе северных районов. Площадь территории города составляет 66,4 тыс. кв. км. Рельеф города – пологий. Территория города и его окрестностей представляет собой низменную равнину.

Город разделен на шесть микрорайонов: центральный, Куйбышева, Вологодина, Ванеева, Лебедева, Авиапорт. Основной массив городской застройки расчленен речкой Мельничной на две части, обособленно расположены поселки авиационного порта и войсковой части. Общественный центр формируется по ул. Ленина на левобережье реки Мельничной.

Средняя плотность населения 320 человек на 1 км². Крупных промышленных предприятий и вредных производств нет. Основными источниками техногенного загрязнения являются котельные и печное отопление в частном секторе.

Своих энергоресурсов в городе нет. Электроэнергией город снабжается от Назаровской ГРЭС.

В настоящее время кризисы и чрезвычайные ситуации остаются одними из важнейших вызовов стабильному экономическому росту государства. Размер материального ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ежегодно превышает сотни миллионов рублей.

Источниками событий чрезвычайного характера являются опасные природные явления, природные риски, возникающие в процессе хозяйственной деятельности, а также крупные техногенные аварии и катастрофы.

Достаточно серьезную угрозу для населения и объектов экономики представляют высокие паводки при половодьях. Наиболее значимый ущерб возникает вследствие затопления и повреждения коммуникаций (автодорог, линий электропередач и связи), строений и гидротехнических сооружений. Результаты оценки суммарного ущерба и риска (социального и экономического) от паводка показывают, что эти величины с каждым годом имеют устойчивую тенденцию роста. Прежде всего, это связано с тем, что из-за загрязнения и обмеления русел рек возрастают узависимости строений и, соответственно, опасность для жизни людей, проживающих в паводкоопасных районах.

Стихийным бедствиям природно-климатического характера подвержена практически вся территория Красноярского края. Основными источниками стихийных бедствий на территории города Енисейска являются паводки и природные пожары.

Весенне-летний паводковый период представляет серьезную угрозу для населения и экономики города Енисейска. Резкое повышение уровня воды в реках Енисей, Мельничная, Лазаревка, Пискаревка и Бойничная в весенне-летний период может быть источником чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и требует ежегодного проведения мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком.

Целью муниципальной программы является создание эффективной системы защиты

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

населения и территории города Енисейска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Эффективное решение задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также по первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения невозможно без оперативного привлечения заблаговременно созданного резерва финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Законодательство в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера предполагает создание данных резервов в натуральном виде, в объемах, необходимых для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций.

Для предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их негативных последствий существенное значение имеет система мер и их технологическое обеспечение, которые могут быть общими для разных по своей природе явлений и факторов (природных и техногенных).

Разработка муниципальной программы обусловлена потребностью в создании эффективной системы в области защиты населения и территории города Енисейска от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни, в периоды возникновения и развития чрезвычайных ситуаций.

Сроки реализации муниципальной программы - 2023 – 2025 годы.
 2. Перечень мероприятий и механизм реализации муниципальной программы
 Программа реализуется в рамках подпрограммы и не содержит отдельных мероприятий.
 2.1. Подпрограмма 1. Развитие гражданской обороны и обеспечение пожарной безопасности.

Задача: Обеспечение мероприятий гражданской обороны, пожарной безопасности на территории города Енисейска.

Мероприятие: Приобретение, хранение нефтепродуктов резерва.

Мероприятие: Приобретение, хранение и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, в том числе средств индивидуальной защиты, средств радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.

2.2. Подпрограмма 2. Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям.
 Задача: Создание условий для профилактики правонарушений и антитеррористической защищенности на территории города Енисейска.

Мероприятие: Мероприятия антитеррористической защищенности – приобретение печатной продукции для изготовления баннеров, листовок, буклетов, грамот.

Мероприятие: Обеспечение функционирования и поддержание в готовности технических средств оповещения населения края на случай ЧС и военных действий.

Мероприятие: Проведение перепланировки и аттестация помещения секретного делопроизводства для проведения суженных заседаний.

2.3. Подпрограмма 3. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Задача: Организация противозидемиологических (профилактических) мероприятий на территории города Енисейска.

Мероприятие: Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных.

Таким образом, реализация комплекса мероприятий Программы будет содействовать обеспечению безопасности населения города.

Целевые показатели программы приведены в приложении №3 к паспорту настоящей программы.

Механизм реализации муниципальной программы в области «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения города Енисейска» является:

- а) нормативно – правовое и нормативно – техническое регулирование в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;
- б) совместная деятельность органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;
- в) проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в комплексе с мероприятиями по гражданской обороне;
- г) привлечение граждан, общественных объединений и других некоммерческих организаций к проведению мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Реализация программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Красноярского края и города Енисейска.

Контроль за использованием средств бюджета города в рамках реализации мероприятий программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

Перечень разрабатываемых документов представлен в приложении №2

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

4.1 Охват населения города Енисейска, оповещаемого с помощью автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны (%). Источником информации являются данные органов государственной статистики;

4.2 Количество террористических актов (ед.);

4.3 Обеспеченность материально-техническими средствами (в том числе и ГСМ), средствами индивидуальной защиты, средствами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля (%). Источником информации являются данные сектора ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории администрации г. Енисейска. Объемы накопления материальных средств выражаются в процентном соотношении до полного обеспечения материальными средствами;

4.4 Процент выполненных мероприятий от запланированных (%). Источником информации являются данные МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» и МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска». Выражаются в процентном соотношении до полного охвата запланированных мероприятий на год;

4.5 Перечень целевых индикаторов представлены в приложении №3.

4.6 Перечень показателей результативности муниципальной программы представлены в приложении №4

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

5.1 Ресурсное обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств бюджета города.

5.2 Объем бюджетных ассигнований Программы на 2023 – 2025 годы составят:

Всего 9327 000 рублей из бюджета города Енисейска, в том числе по годам:
 2023 год – 310 900,00 рублей;
 2024 год – 310 900,00 тыс. рублей;
 2025 год - 310 900,00 рублей.

5.3. Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы предоставлена в приложении 4 к настоящей Программе.

5.5. Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам и направлениям расходования средств, представлено в приложении 5 к настоящей Программе.

6. Подпрограммы в рамках муниципальной программы

6.1. Подпрограмма 1. Развитие гражданской обороны и обеспечение пожарной безопасности.

Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	Развитие гражданской обороны и обеспечение пожарной безопасности.
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории; МБУ «ЕГИЦ»; МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»; МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска».
Задачи подпрограммы	Обеспечение мероприятий гражданской обороны, пожарной безопасности и на территории города Енисейска.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы представлены в приложении 5 к муниципальной программе

Задача: Обеспечение мероприятий гражданской обороны, пожарной безопасности на территории города Енисейска.

Мероприятие: Приобретение, хранение нефтепродуктов резерва.

Мероприятие: Приобретение, хранение и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, в том числе средств индивидуальной защиты, средств радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.

6.2. Подпрограмма 2. Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям.

Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям.
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории; МБУ «ЕГИЦ»; МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»; МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска».
Задачи подпрограммы	Создание условий для профилактики правонарушений и антитеррористической защищенности на территории города Енисейска.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы представлены в приложении 5 к муниципальной программе

Задача: Создание условий для профилактики правонарушений и антитеррористической защищенности на территории города Енисейска.

Мероприятие: Мероприятия антитеррористической защищенности – приобретение печатной продукции для изготовления баннеров, листовок, буклетов, грамот.

Мероприятие: Обеспечение функционирования и поддержание в готовности технических средств оповещения населения края на случай ЧС и военных действий.

Мероприятие: Проведение перепланировки и аттестация помещения секретного делопроизводства для проведения суженных заседаний.

6.3. Подпрограмма 3. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории; МБУ «ЕГИЦ»; МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»; МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска».
Задачи подпрограммы	Организация противозидемиологических (профилактических) мероприятий на территории города Енисейска.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы представлены в приложении 5 к муниципальной программе

Задача: Организация противозидемиологических (профилактических) мероприятий на территории города Енисейска.

Мероприятие: Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных.

*Приложение 1
к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»*

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Основной исполнитель	Срок		Ожидаемый результат	Связь с показателями муниципальной программы
			Начало реализации	Окончание реализации		
Обеспечение мероприятий гражданской обороны, пожарной безопасности на территории города Енисейска						
	Приобретение, хранение нефтепродуктов резерва в 2023 - 2025 годах.	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории	2023г.	2025г.	Создание запаса ГСМ, резервов к 2025 г. на 100%	Обеспеченность материально-техническими средствами (в том числе и ГСМ), средствами индивидуальной защиты, средствами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.
	Приобретение, хранение и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, в том числе средств индивидуальной защиты (противогазов не менее 450 шт.), средств радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории	2023г.	2025г.	Создание запаса материально-технических средств, в соответствии с номенклатурой на 100%	Обеспеченность материально-техническими средствами (в том числе и ГСМ), средствами индивидуальной защиты, средствами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.
Создание условий для профилактики правонарушений и антитеррористической защищенности на территории города Енисейска						
	Мероприятия антитеррористической защищенности – приобретение печатной продукции для изготовления баннеров, листовок, буклетов, грамот	директор МБУ «ЕГИЦ»	2023г.	2025г.	Приобретение печатной продукции для изготовления баннеров, листовок, буклетов, грамот	Количество террористических актов
	Обеспечение функционирования и поддержание в готовности технических средств оповещения населения края на случай ЧС и военных действий	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории	2023г.	2025г.	Создание автоматизированной системы звукового оповещения на территории города Енисейска	Охват населения города Енисейска оповещаемого с помощью автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Проведение перепланировки и аттестация помещения секретного делопроизводства для проведения суженных заседаний	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ и безопасности территории	2023г.	2024г.	Приведение в соответствии с нормативными документами помещения секретного делопроизводства	Количество террористических актов
Организация противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий на территории города Енисейска					
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	Руководитель МКУ «Управление городского хозяйства»	2023г.	2025г.	Снижение случаев нападения безнадзорных животных на людей	Количество случаев нападения

*Приложение 2
к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»*

**Перечень
нормативных правовых актов администрации города,
которые необходимо принять в целях реализации мероприятий
муниципальной программы**

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1.	Постановление администрации города Енисейска о создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (вместе с номенклатурой и объемами запасов).	Обеспечение безопасности населения города Енисейска от ЧС природного и техногенного характера	Заместитель главы города Енисейска по вопросам жизнеобеспечения	Не позднее 2022г. 4 квартал

2.	Постановление администрации города Енисейска об обеспечении пожарной безопасности на весенне-летний пожароопасный период	Обеспечение пожарной безопасности населения города Енисейска	Заместитель главы города Енисейска по вопросам жизнеобеспечения	Ежегодно 1 квартал
3.	Постановление администрации города Енисейска об обеспечении пожарной безопасности на осенне-зимний пожароопасный период	Обеспечение пожарной безопасности населения города Енисейска	Заместитель главы города Енисейска по вопросам жизнеобеспечения	Ежегодно 3 квартал
4.	Постановление администрации города Енисейска «Об утверждении муниципальной программы «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения города Енисейска»	Обеспечение безопасности населения города Енисейска от ЧС природного и техногенного характера	Заместитель главы города Енисейска по вопросам жизнеобеспечения	2022г. 4 квартал

*Приложение 3
к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»*

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы, и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора	Тип показателя	Базовое значение		Период, годы		
			значение	дата	2023	2024	2025
	Охват населения города Енисейска оповещаемого с помощью автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны	Целевой, %	15	2022г.	60	80	100
	Количество террористических актов	Целевой, ед.	0	2022г.	0	0	0
	Обеспеченность материально-техническими средствами (в том числе и ГСМ), средствами индивидуальной защиты, средствами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля	Целевой, %	0	2022г.	35	70	100
	Процент выполненных мероприятий от запланированных	Целевой, %	100	2022г.	100	100	100

*Приложение 4
к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»*

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), мероприятий	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы) (рублей)		
		очередной финансовый год <*>	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год <*>	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							

*Приложение 5
к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»*

Распределение планируемых расходов по мероприятиям муниципальной программы

Статус	Наименование муниципальной программы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы, годы (рублей)			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	Итого на период
Муниципальная программа	«Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности и антитеррористической защиты населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»	Специалисты сектора по ГО ЧС и ОПБ, вопросам безопасности территории; МКУ «ЕГИЦ»; МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»; МКУ «Управление городским хозяйством г. Енисейска»	017		1200000000		310 900,00	310 900,00	310 900,00	932 700,00
Подпрограмма 1	Развитие гражданской обороны и обеспечение пожарной безопасности		017		1210000000					
мероприятие 1.1	«Приобретение, хранение нефтепродуктов резерва»									
мероприятие 1.2	«Приобретение, хранение и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, в том числе средств индивидуальной защиты, средств радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля»									
Подпрограмма 2	Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям									
мероприятие 2.1	«Мероприятия антитеррористической защищенности – приобретение печатной продукции для изготовления баннеров, листовок, буклетов, грамот»			0314	1220080280	240	30 000,00	30 000,00	30 000,00	90 000,00
мероприятие 2.2	«Обеспечение функционирования и поддержание в готовности технических средств оповещения населения края на случай ЧС и военных действий»									
мероприятие 2.3	«Проведение перепланировки и аттестация помещения секретного делопроизводства для проведения суженных заседаний»									
Подпрограмма 3	Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения			017	1230000000		280 900,00	280 900,00	280 900,00	842 700,00
мероприятие 3.1	«Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных»			0603	1230075180	100	75 470,00	75 470,00	75 470,00	226 410,00
					200	205 430,00	205 430,00	205 430,00	616 290,00	

*Приложение 6
к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения г. Енисейска, 2023-2025 годы»*

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2023	2024	2025
Всего по Программе	932 700,00	310 900,00	310 900,00	310 900,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2. Краевой бюджет	842 700,00	280 900,00	280 900,00	280 900,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2023	2024	2025
4. Внебюджетные источники				
в том числе по подпрограммам				
Развитие гражданской обороны и обеспечение пожарной безопасности				
1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Внебюджетные источники				
Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
1. Бюджет города	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Внебюджетные источники				

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения	842 700,00	280 900,00	280 900,00	280 900,00
1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	842 700,00	280 900,00	280 900,00	280 900,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Внебюджетные источники				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 388-П
05.10.2022

О внесении изменений в постановление администрации г. Енисейска от 29.10.2019 № 229-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решение Енисейского городского Совета депутатов от 03.03.2021 № 6-49, постановлением администрации города Енисейска от 06.08.2013 № 243-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 43, 44, 46 Устава города Енисейска, в рамках реализации Стратегии социально-экономического развития города Енисейска Красноярского края до 2030 года, утвержденной решением Енисейского городского Совета депутатов от 18.03.2019 № 41-330, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 29.10.2019 № 229-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы» следующие изменения:
в паспорте муниципальной программы «Поддержка детей-сирот, замещающих семей»: строку «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 27 456 173,12 руб., в том числе: на 2022 год, всего – 16 384 273,12 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 13 510 735,99 руб. Средства федерального бюджета – 2 873 537,13 руб. на 2023 год, всего – 7 869 900,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 7 869 900,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб. на 2024 год, всего – 3 202 000,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 3 202 000,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб.
---	--

в разделе 5 программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств краевого и городского бюджета» абзац 3-28 изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 27 456 173,12 руб., в том числе:
на 2022 год, всего – 16 384 273,12 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 13 510 735,99 руб.
Средства федерального бюджета – 2 873 537,13 руб.

на 2023 год, всего – 7 869 900,0 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 7 869 900,0 руб.
Средства федерального бюджета – 0,0 руб.
на 2024 год, всего – 3 202 000,0 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 3 202 000,0 руб.
Средства федерального бюджета – 0,0 руб.
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы Программы составляет – 27 456 173,12 руб., в том числе:
на 2022 год, всего – 16 384 273,12 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 13 510 735,99 руб.
Средства федерального бюджета – 2 873 537,13 руб.
на 2023 год, всего – 7 869 900,0 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 7 869 900,0 руб.
Средства федерального бюджета – 0,0 руб.
на 2024 год, всего – 3 202 000,0 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 3 202 000,0 руб.
Средства федерального бюджета – 0,0 руб.;

в паспорте подпрограммы муниципальной программы «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 27 456 173,12 руб., в том числе: на 2022 год, всего – 16 384 273,12 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 13 510 735,99 руб. Средства федерального бюджета – 2 873 537,13 руб. на 2023 год, всего – 7 869 900,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 7 869 900,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб. на 2024 год, всего – 3 202 000,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 3 202 000,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб.
---	--

в разделе 4 подпрограммы «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» абзац 5 изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования подпрограммы на 2022 год и плановый период 2023-2024 – 27 456 173,12 руб., в том числе: за счет средств краевого бюджета – 24 582 635 рублей 99 копеек, за счет средств федерального бюджета – 2 873 537 рублей 13 копеек»;
приложения 4,5,6 к муниципальной программе «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» изложить в редакции согласно приложению 1, 2, 3 к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Исполняющий обязанности главы города О.Ю. Тихонова

Приложение 1
к муниципальной программе
«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

Тыс. рублей

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятия	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		очередной финансовый год <>	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год <2022>	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Поддержка детей сирот, замещающих семей						
2	Показатель объема услуги (работы): Число детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в замещающие семьи						
3	Подпрограмма						
4	Мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»	6	8	8	2 210 700,0	1 988 400,0	1 988 400,0
5	Мероприятие 1.2 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений»	6	9	2	14 173 573,12	5 881 500,0	1 213 600,0

Приложение 2
к муниципальной программе
«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

Тыс. рублей

N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы, годы			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2022 год	2023 год	2024 год	итого на период
1	Муниципальная программа	«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»	Всего, в том числе: Администрация г. Енисейска	017	x	1400000000	x	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0	27 456 173,12
				017	x	1400000000	x	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0	27 456 173,12
2	Подпрограмма	«Поддержка детей-сирот, замещающих семей, расширение практики применения семейных форм воспитания»	Всего, в том числе: Администрация г. Енисейска	017	x	1410000000	x	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0	27 456 173,12
				017	0709	1410075520	120	1 793 747,0	1 721 447,0	1 571 447,0	5 086 641,0
3			главный специалист по вопросам опеки и попечительства администрации города Енисейска	017	0709	1410075520	240	416 953,0	266 953,0	416 953,0	1 100 859,0
				017	1003	1410075870	410	9 688 837,29	5 834 900,0	1 167 000,0	16 690 737,29
4			Администрация г. Енисейска, МКУ «Управление муниципальным имуществом»	017	1003	14100R0820	410	4 047 235,83	0,0	0,0	4 047 235,83
				017	0113	1410075870	120	384 300,0	0,0	0,0	384 300,0
				017	0113	1410078460	120	51 900,0	45 300,0	45 300,0	142 500,0
				017	0113	1410078460	240	1 300,0	1 300,0	1 300,0	3 900,0

Приложение 3
к муниципальной программе

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

Тыс. рублей

N п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			2022 год	2023 год	2024 год
1	Всего по программе «Поддержка детей-сирот, замещающих семей»	27 456 173,12	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0

2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2. Краевой бюджет	24 582 635,99	13 510 735,99	7 869 900,0	3 202 000,0
5	3. Федеральный бюджет	2 873 537,13	2 873 537,13	0,0	0,0
6	4. Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Подпрограмма «Поддержка детей-сирот, замещающих семей, расширение практики применения семейных форм воспитания», всего	27 456 173,12	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0
8	По источникам финансирования:				
9	1. Бюджет города	0,0	0,0	0,0	0,0
10	2. Краевой бюджет	24 582 635,99	13 510 735,99	7 869 900,0	3 202 000,0
11	3. Федеральный бюджет	2 873 537,13	2 873 537,13	0,0	0,0
12	4. Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение
к постановлению администрации г. Енисейска
от 29.10.2019 № 229-п
(изм. постановлением администрации г. Енисейска
от « » 2022 №)

Муниципальная программа «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация города Енисейска (главный специалист по вопросам опеки и попечительства администрации города Енисейска.)
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом»
Структура муниципальной программы, перечень подпрограмм, отдельных мероприятий (при наличии)	Подпрограмма «Поддержка детей-сирот, замещающих семей»
Цели муниципальной программы	Оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа.
Задачи муниципальной программы	1. Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних. 2. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа имеющих право на предоставление жилищными помещениями, через процедуры закупки и заключения муниципальных контрактов на поставку (приобретение) жилых помещений в собственность муниципального образования – город Енисейск.
Сроки реализации муниципальной программы	2022 год и плановый период 2023 - 2024 годов
Целевые индикаторы	1. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение) под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего количества выявленных детей, оставшихся без попечения родителей в году 2. Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, от общего количества лиц, состоящих на учете (%).
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 27 456 173,12 руб., в том числе: на 2022 год, всего – 16 384 273,12 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0, 0 руб. Средства краевого бюджета – 13 510 735,99 руб. Средства федерального бюджета – 2 873 537,13 руб. на 2023 год, всего – 7 869 900,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 7 869 900,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб. на 2024 год, всего – 3 202 000,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 3 202 000,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб.
Система организации контроля за исполнением программы	Общий контроль осуществляет заместитель главы города по социальным и общим вопросам. Оперативный контроль возложен на отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств возложен на главного распорядителя бюджетных средств.

1. Общая характеристика текущего состояния города Енисейска.
Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.
Устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающую семью, а также усыновление стали приоритетными в решении проблемы социального сиротства и наиболее перспективными с социально-экономической и морально-психологической точек зрения. Во-первых, содержание одного человека в доме ребенка, детском доме или школе-интернате обходится государству значительно дороже, чем в семье. Во-вторых, каким бы хорошим не был уход в детском интернатном учреждении, оно никогда не заменит ребенку отца и мать, семейные отношения, родительскую заботу и любовь. В-третьих, в домах ребенка, детских домах и школах интернатах фактически нет здоровых воспитанников. Около 9% имеют расстройство психо-неврологической сферы, около 15% - страдают энурезом, около 5% - заболеваниями сердечно-сосудистой системы; около 20% - сколиозом, плоскостопием.
Среди объективных причин, затрудняющих работу по семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выделяются:
- недостаточная социально-бытовая устроенность кандидатов в замещающие родители (нерешенность жилищной проблемы для многих семей, значительная затратность содержания ребенка для семейного бюджета);
- закреплённость стереотипного представления о детях сиротской категории как о детях с явными признаками врожденных аномалий и патологий, вызванными тотальной алкоголизацией их родителей. При этом специалисты Центров развития семейных форм воспитания «забывают» о терапевтическом эффекте семьи, не разъясняют кандидатам в замещающие родители возможностей семейной и социальной реабилитации;
- социальная незрелость и недостаточная внутренняя готовность граждан репродуктивного возраста к выполнению родительских функций, что определяет не только отсутствие желания быть замещающими родителями, но и желание иметь биологических детей.
Однако, учитывая объективные положительные тенденции в развитии общества, очевидную стабилизацию общественной жизни, указанные причины не только не лишают всех заинтересованных возможности проведения целостной и постоянной информационно-разъяснительной компании по проблемам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан, а создают предпосылки для активизации и комплексной организации деятельности по организации права каждого осиротевшего ребенка на воспитание в замещающую семью.

На 01.01.2021 год на территории г. Енисейска проживает 3680 детского населения. Из них – 90 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживают в замещающих семьях.

Основными показателями работы по осуществлению полномочий по опеке и попечительства приведены в таблице:

Наименование показателя по основным направлениям работы	Количество детей			
	2018	2019	2020	На 01.10.2021
Численность детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных за отчетный год	8	14	14	3
Состоит детей на воспитании в замещающих семьях	90	93	90	84
Число приемных семей	22	21	19	17

Число семей, в которых обязанности по опеке и попечительству опекуном исполняются безвозмездно	36	40	42	39
Число детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на государственном обеспечении (реабилитационный центр, детская больница, техникум)	0	1	0	3

Наименование показателя по основным направлениям работы	2018	2019	2020	На 01.10.2021
	Количество граждан, учтенных в качестве кандидатов в замещающие родители	10	13	7
Численность граждан, которым был дан отказ в выдаче заключения о возможности быть замещающим родителем	0	0	1	1

Число воспитанников приемных семей нестабильно. Отношение к замещающим семьям весьма неоднозначно. Подавляющее число приемных семей пользуется уважением и поддержкой со стороны государственных органов, общественных формирований, и в целом общества. Положительно относятся к созданию приемных семей журналисты, учителя, врачи, большинство местных органов власти, представители общественных организаций.

Наименование показателя по основным направлениям работы	2018	2019	2020	На 01.10.2021
	Количество граждан, учтенных в качестве кандидатов в замещающие родители	10	13	7
Численность граждан, которым был дан отказ в выдаче заключения о возможности быть замещающим родителем	0	0	1	1

Для предотвращения распада замещающих семей педагогически целесообразна последовательная работа с ними.

Сопровождающее направление связано с решением нескольких проблем. Во-первых, это организация контактов с родителями, находящимися в сложной жизненной ситуации и добившимися в ней определенных успехов. Важную роль играет родительский клуб, где организуется досуговое общение родителей и детей в форме пикников, выездов на природу, детско-родительских фестивалей, выездных детско-родительских тренингов, экскурсий, посещения культурных мест города (кинотеатры, парки, выставочные залы, кафе и др.), а также тематических встреч, на которых обсуждаются актуальные вопросы развития и социальной интеграции ребенка. Во-вторых, это консультативная работа, которая ориентирована на оказание помощи, как правило, по вопросам прав и льгот, предоставляемых семьям, соблюдения прав и интересов ребенка-сироты, а также по вопросам разрешения конфликтных ситуаций. В-третьих, это работа с семьями и детьми по запросу. Наконец, в-четвертых, это индивидуальный подбор рекомендаций по воспитанию детей. Индивидуальные рекомендации должны строиться на основе данных подготовки ребенка в семье и результатов диагностики его уровня развития и социализации.

В случае возникновения конфликтных ситуаций в замещающих семьях, несовершеннолетние направляются в КГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям «Енисейский», МУ «КЦСОН» с целью установления причин отсутствия взаимопонимания и путей их разрешения.

Наименование показателя по основным направлениям работы	Проведение реабилитационной работы КГКУ СО Центр социальной помощи семье и детям «Енисейский»	
	2019	2020
дополненные	12	16
Замещающие родители	8	14

Таким образом, изучение и анализ системы организации и существования приемных семей, подходов к созданию условий эффективного существования показал, что приемная семья является формой устройства детей, оставшихся без попечения родителей, главная цель которой – создание благоприятных условий для временного пребывания ребенка в семье.

Активное развитие семейных форм воспитания позволит решить проблему социализации детей и естественного вхождения их в современное общество, что положительно скажется на всей дальнейшей жизни этих детей.

В целях реализации Закона Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с решением судов «О предоставлении жилых помещений по договору специализированного найма» приобретено:

Год	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Включено жилых помещений в специализированный жилищный фонд для детей-сирот, всего	4	13	8	4	13	4
из них: приобретенных в муниципальную собственность	4	13	8	4	13	5
построенных	0	0	0	0	0	0
переданных из муниципального жилищного фонда	0	0	0	0	0	0
Средняя стоимость одного квадратного метра приобретенного в муниципальную собственность жилого помещения для детей-сирот, тыс. рублей	30,2	26,7	29,4	29,0	30,5	34,7
Средняя площадь одного приобретенного в муниципальную собственность жилого помещения, кв.м.	33,40	34,41	32,03	32,0	32,1	32,0

На 01.01.2021 года на учете в городе Енисейска состоят 104 человека из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. Из них:

Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, нуждающихся в обеспечении жилым помещением	104
от 0 до 13 лет включительно	41
от 14 лет до 17 лет включительно	26
от 18 лет до 22 лет включительно	32
23 года и старше	6

Целью программы является оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа.

Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

1. Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних.

2. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, имеющих право на предоставление жилищными помещениями, через процедуры закупки и заключения муниципальных контрактов на поставку (приобретение) жилых помещений в собственность муниципального образования – город Енисейск.

Срок реализации муниципальной программы 2022 год и плановый период 2023-2024 годы.

2. Перечень подпрограммы, краткое описание мероприятий подпрограммы Программы
Для достижения целей и решения задач Программы предполагается реализация подпрограммы, мероприятия, которой в комплексе призваны обеспечить достижение целей и программных задач.

Настоящая Программа состоит из подпрограммы «Поддержка детей-сирот, замещающих

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

семей», в рамках которой предусмотрены 2 основных мероприятия.

Мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» включает в себя использование целевых средств, представленных краевым бюджетом.

Мероприятие 1.2 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» включает в себя:

приобретение жилых помещений лицам из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, включает в себя использование целевых средств, представленных краевым и федеральным бюджетами в соответствии с заключенным ежегодным Соглашением между Министерством образования Красноярского края и администрацией города Енисейска.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы, подпрограммы

Администрация города Енисейска в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом города Енисейска, иными правовыми актами города Енисейска.

Основные приоритеты Программы сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих нормативных правовых актах:

Семейный кодекс Российской Федерации;
Гражданский кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон Российской Федерации от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный Закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Закон Красноярского края от 20.12.2007 № 4-1089 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»;

Закон Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (вместе с «Порядком определения общего объема субвенций бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края на осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»);

Закон Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»; постановление администрации г. Енисейска от 30.01.2017 № 11-п «О распределении полномочий по вопросам опеки и попечительства на территории города Енисейска»;

распоряжение администрации г. Енисейска от 15.02.2016 № 116-р «О порядке расходования краевых субвенций на приобретение жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в городе Енисейске»;

распоряжение администрации г. Енисейска от 11.04.2016 № 383-р «Об утверждении межведомственной комиссии по проведению приема-передачи жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа».

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Программой установлены следующие целевые индикаторы:
1. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего количества выявленных детей, оставшихся без попечения родителей в году.

2. Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, от общего количества лиц, состоящих на учете.

Показатели результативности муниципальной программы являются:
1. Количество детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего количества детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных в году.

2. Количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений от общего количества лиц, состоящих на учете.

3. Количество предоставленного благоустроенного жилого помещения по договорам найма специализированного жилого помещения.

Целевые показатели и показатели результативности муниципальной программы отражены в приложении 3 к муниципальной программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств краевого и городского бюджета

Ресурсное обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств краевого и федерального бюджетов. Ответственными исполнителями за реализацию мероприятий настоящей Программы является Администрация города Енисейска.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий настоящей Программы, сформирован исходя из принципа востребованности поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из их числа.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 27 456 173,12 руб., в том числе:

на 2022 год, всего – 16 384 273,12 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 13 510 735,12 руб.
Средства федерального бюджета – 2 873 537,13 руб.
на 2023 год, всего – 7 869 900,0 руб., в том числе:
Средства бюджета города – 0,0 руб.
Средства краевого бюджета – 7 869 900,0 руб.
Средства федерального бюджета – 0,0 руб.

на 2024 год, всего - 3 202 000,0 руб., в том числе:

Средства бюджета города – 0,0 руб.

Средства краевого бюджета – 3 202 000,0 руб.

Средства федерального бюджета – 0,0 руб.

Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы представлена в приложении № 4.

Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам и направлениям расходов средств, представлено в приложении № 5.

6. Подпрограмма муниципальной программы
Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование подпрограммы	Поддержка детей сирот, замещающих семей
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация города Енисейска (главный специалист по вопросам опеки и попечительства администрации города Енисейска) Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом»
Цель подпрограммы	Развитие семейных форм воспитания. Оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа.
Задачи подпрограммы	1. Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних. 2. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, имеющих право на предоставление жилых помещений, через процедуры закупки и заключения муниципальных контрактов на поставку (приобретение) жилых помещений в собственность муниципального образования – город Енисейск.
Показатели результативности подпрограммы	1. Количество детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов. 2. Количество предоставленного благоустроенного жилого помещения по договорам найма специализированного жилого помещения. 3. Количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, которым необходимо приобрести жилые помещения в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий из краевого бюджета муниципальному бюджету.
Сроки реализации подпрограммы	2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 27 456 173,12 руб., в том числе: на 2022 год, всего – 16 384 273,12 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 13 510 735,12 руб. Средства федерального бюджета – 2 873 537,13 руб. на 2023 год, всего – 7 869 900,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 7 869 900,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб. на 2024 год, всего – 3 202 000,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 0,0 руб. Средства краевого бюджета – 3 202 000,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Общий контроль осуществляет заместитель главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам. Оперативный контроль возложен на отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств возложен на главного распорядителя бюджетных средств.

Основные разделы подпрограммы

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы.

На 01.01.2021 год на территории г. Енисейска проживает 3680 детского населения. Из них – 90 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживают в замещающих семьях.

Учитывая объективные положительные тенденции в развитии общества, очевидную стабилизацию общественной жизни, указанные причины не только не лишают всех заинтересованных возможности проведения целостной и постоянной информационно-разъяснительной работы по проблемам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан, а создают предпосылки для активизации и комплексной организации деятельности по организации права каждого осиротевшего ребенка на воспитание в замещающую семью.

Для предотвращения распада замещающих семей педагогически целесообразна последовательная работа с ними.

Сопровождающее направление связано с решением нескольких проблем. Во-первых, это организация контактов с родителями, находящимися в сложной жизненной ситуации и добившимися в ней определенных успехов. Важную роль играет родительский клуб, где организуется досуговое общение родителей и детей в форме пикников, выездов на природу, детско-родительских фестивалей, выездных детско-родительских тренингов, экскурсий, посещения культурных мест города (кинотеатры, парки, выставочные залы, кафе и др.), а также тематических встреч, на которых обсуждаются актуальные вопросы развития и социальной интеграции ребенка. Во-вторых, это консультативная работа, которая ориентирована на оказание помощи, как правило, по вопросам прав и льгот, предоставляемых семьям, соблюдения прав и интересов ребенка-сироты, а также по вопросам разрешения конфликтных ситуаций. В-третьих, это работа с семьями и детьми по запросу. Наконец, в-четвертых, это индивидуальный подбор рекомендаций по воспитанию детей. Индивидуальные рекомендации должны строиться на основе данных подготовки ребенка в семье и результатов диагностики его уровня развития и социализации.

Активное развитие семейных форм воспитания позволит решить проблему социализации детей и естественного вхождения их в современное общество, что положительно скажется на всей дальнейшей жизни этих детей.

В целях реализации Закона Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с решением судов «О предоставлении жилых помещений по договору специализированного найма» ведется работа по обеспечению лиц из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями.

Целью подпрограммы программы является оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа. Настоящей подпрограммой предусмотрен системный и комплексный подход к развитию семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществлению государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, обеспечению жилыми помещениями, сертификатами детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений. Обеспечение государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющим жилых помещений.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы.

Цель подпрограммы - развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.

Срок выполнения подпрограммы: 2022 год и плановый период 2023 - 2024 годы.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется Администрацией города Енисейска в соответствии с Законом Красноярского края от 20.12.2007 № 4-1089 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних».

Мероприятия подпрограммы реализуются Администрацией города Енисейска, Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом».

Контроль за соблюдением условий предоставления и использования бюджетных средств, предоставляемых по настоящей подпрограмме юридическим лицам, осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска, Контрольно-счетной палатой города Енисейска в соответствии с действующим законодательством.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

Мероприятия подпрограммы сформированы для достижения цели по оказанию

государственной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.

Исполнителем мероприятия 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», является Администрация г. Енисейска (главный специалист по вопросам опеки и попечительства), которая несёт ответственность за выполнение подпрограммных мероприятий и использование средств, предоставленных краевым и федеральным бюджетами.

Исполнителем мероприятия 1.2 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» является Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом». Мероприятие включает в себя – приобретение жилых помещений лицам из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с заключенным ежегодным Соглашением между Министерством образования Красноярского края и администрацией города Енисейска, которая несут ответственность за выполнение подпрограммных мероприятий и использование средств, предоставленных краевым и федеральным бюджетами.

Срок исполнения 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годы.

Объем финансирования подпрограммы на 2022 год и плановый период 2023-2024 - 27 456 173,12 руб., в том числе: за счёт средств краевого бюджета – 24 582 635 рублей 99 копеек, за счёт средств федерального бюджета – 2 873 537 рублей 13 копеек.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»

Перечень мероприятий подпрограммы и мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	Подпрограмма «Поддержка детей-сирот, замещающих семей»						
2	Мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»	Администрация города Енисейска, главный специалист по вопросам опеки и попечительства администрации г. Енисейска	2022	2024	100 % определение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи	Уменьшение охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи	Влияет на показатель результативности «Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи»
3	Мероприятие 1.2 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Администрация города Енисейска, МКУ «Управление муниципальным имуществом»	2022	2024	Предоставление благоустроенного жилого помещения по договорам найма специализированного жилого помещения в полном объеме.	Уменьшение охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	Влияет на показатель результативности «Количество граждан из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями»

Приложение 2
к муниципальной программе
«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»
Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы, подпрограммы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	---	---	---	---
2	---	---	---	---
1	---	---	---	---
и т.д.	---	---	---	---

Приложение 3
к муниципальной программе
«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»

Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях

N п/п	Наименование целевого индикатора, показателя результативности	Единицы измерения	Вес показателя результативности	Источник информации	Периодичность определения значений целевых индикаторов, показателей результативности	Значения показателей				
						отчетный год <2> 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	
1	Муниципальная программа «Поддержка детей-сирот, замещающих семей»									
2	Целевой индикатор Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего количества выявленных детей, оставшихся без попечения родителей в году	%	X	РИК	По итогам года	100	100	100	100	
3	Целевой индикатор Доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, от общего количества лиц, состоящих на учете (%)	%	X	РИК	По итогам года	100	100	100	100	
4	Подпрограмма «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» - Показатель 1.									
1.1.	Количество детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов	Ед.	X	РИК	По итогам года	8	7	7	7	
1.2.	Показатель 2. Количество предоставленного благоустроенного жилого помещения по договорам найма специализированного жилого помещения	Ед.	X	РИК	По итогам года	5	4	4	4	
1.3.	Показатель 3. Количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, которым необходимо приобрести жилые помещения в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из краевого бюджета муниципальному бюджету	Ед.	X	РИК	По итогам года	5	4	4	4	

Приложение 4
к муниципальной программе
«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

Тыс. рублей

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятия	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		очередной финансовый год <1>	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год <2022>	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Поддержка детей-сирот, замещающих семей						
2	Показатель объема услуги (работы): Число детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в замещающие семьи						
3	Число лиц из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, получивших жилое помещение						
4	Мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»	6	8	8	2 210 700,0	1 988 400,0	1 988 400,0
5	Мероприятие 1.2 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений»	6	9	2	14 173 573,12	5 881 500,0	1 213 600,0

Приложение 5
к муниципальной программе
«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

Тыс. рублей

N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации			Расходы, годы				
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2022 год	2023 год	2024 год	
1	Муниципальная программа	«Поддержка детей-сирот, замещающих семей»	Всего, в том числе: Администрация г. Енисейска	017	x	1400000000	x	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0	27 456 173,12
				017	x	1400000000	x	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0	27 456 173,12

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2	Подпрограмма	«Поддержка детей-сирот, замещающих семей, расширение практики применения семейных форм воспитания»	Всего, в том числе:				017	x	1410000000	x	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0	27 456 173,12
			Администрация г. Енисейска				017	x	1410000000	x	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0	27 456 173,12
3			Администрация г. Енисейска				017	0709	1410075520	20	1 793 747,0	1 721 447,0	1 571 447,0	5 086 674,0
			главный специалист по вопросам опеки и попечительства администрации города Енисейска				017	0709	1410075520	120	416 953,0	266 953,0	416 953,0	1 100 859,0
4			Администрация г. Енисейска, МКУ «Управление муниципальным имуществом»				017	1004	1410075870	410	10 172 864,17	5 881 500,0	1 213 600,0	17 075 037,29
							017	1004	1410075870	410	4 047 235,83	0,0	0,0	4 047 235,83
							017	0113	1410075970	120	384 300,0	0,0	0,0	384 300,0
							017	0113	1410078460	240	1 300	1 300	1 300	3 900

**Приложение 6
к муниципальной программе
«Поддержка детей сирот, замещающих семей»
Распределение
планируемых объемов финансирования муниципальной программы
по источникам финансирования**

Тыс. рублей

N п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			2022 год	2023 год	2024 год
1	Всего по программе «Поддержка детей-сирот, замещающих семей»	27 456 173,12	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2. Краевой бюджет	24 582 635,99	13 510 735,99	7 869 900,0	3 202 000,0
5	3. Федеральный бюджет	2 873 537,13	2 873 537,13	0,0	0,0
6	4. Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Подпрограмма «Поддержка детей-сирот, замещающих семей, расширение практики применения семейных форм воспитания» всего	27 456 173,12	16 384 273,12	7 869 900,0	3 202 000,0
8	По источникам финансирования:				
9	1. Бюджет города	0,0	0,0	0,0	0,0
10	2. Краевой бюджет	24 582 635,99	13 510 735,99	7 869 900,0	3 202 000,0
11	3. Федеральный бюджет	2 873 537,13	2 873 537,13	0,0	0,0
12	4. Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Енисейск

05.10.2022

№ 390-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.08.2022 №322-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью, 2023 - 2025 годы»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Енисейска от 30.05.2022 № 203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 8, 37, 39, 43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации города Енисейска от 15.08.2022 №322-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью, 2023 - 2025 годы»» (далее – Постановление) следующие изменения:
 - приложение к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается);
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Исполняющий обязанности главы города О.Ю. Тихонова

Приложение
к постановлению администрации города
от 05.10.2022 № 390-п

**Муниципальная программа города Енисейска
«Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы»
Паспорт муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы (далее Программа)
Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Связь с государственной программой Красноярского края	
Цели муниципальной программы	Организация эффективного управления муниципальной собственностью и ее рациональное использование
Подпрограммы	Подпрограмма 1. Управление муниципальными землями. Подпрограмма 2. Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями. Подпрограмма 3. Обеспечение сохранности муниципального имущества. Подпрограмма 4. Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом».
Задачи муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города. 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью. 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. 4. Обеспечение реализации муниципальной программы.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годы
Целевые индикаторы и показатели результативности с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Приведены в приложении №3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансовых ресурсов на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов – 54 724 000,00 руб., из них по годам: 2023 год – 15 908 000,00 руб.; 2024 год – 19 408 000,00 руб.; 2025 год – 19 408 000,00 руб.

1. Общая характеристика текущего состояния.

Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Одним из ключевых векторов реализации стратегии развития города Енисейска до 2030 года является повышение эффективности муниципального управления. При работе в данном направлении особую важность приобретает повышение эффективности управления муниципальной собственностью, определенным, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» как экономической основа местного самоуправления.

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления муниципального образования, предоставления муниципальных услуг. Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования, выступающей от имени собственника – муниципального образования, по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Для повышения эффективности использования муниципального имущества необходимо обеспечить в полном объеме его сохранность, функционирование и использование всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Также Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. (с изменениями от 11.06.2021г) № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», определены показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, одними из которых являются:

- доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа;
- доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо- и электроснабжению, водотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии;
- доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет;

Одним из механизмов повышения эффективности управления муниципальной собственностью является реализация муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью». Основной целью которой является организация эффективного управления муниципальной собственностью и его рационального использования, а также получение максимального результата (выраженного, в том числе и в виде доходов бюджета) от использования муниципального имущества.

От того, насколько оперативно, эффективно и удачно будут решаться эти вопросы, зависит градостроительная, социальная и бюджетная политика города, реализация социально-экономических приоритетов городского развития.

Для успешного решения задач, указанных выше, на территории города Енисейска осуществляет свою деятельность муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальной собственностью города Енисейска». Учитывая, что имуществом база постоянно сокращается, основным направлением деятельности учреждения в данной области является обеспечение полноты и своевременности поступления доходов от взимания арендной платы за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

С целью эффективной организации управления муниципальным имуществом необходимо осуществлять мероприятия, направленные на совершенствование учета муниципального имущества, на актуализацию данных о муниципальном имуществе. Учитывая, что не все недвижимое имущество, находящееся в Реестре муниципальной собственности города Енисейска, прошло процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности (право муниципальной собственности является ранее возникшим), а также необходимость оформления в муниципальной собственности бесхозяйных объектов с целью обеспечения надлежащего учета таких объектов недвижимости, необходимо осуществить ряд мероприятий:

1. Изготовление технической документации и последующая постановка на кадастровый учет объектов недвижимости для организации учета объектов муниципальной собственности, в соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
2. Оценка рыночной стоимости объектов, находящихся в собственности муниципального образования город Енисейск, с целью достижения максимальной бюджетной эффективности приватизации и аренды каждого объекта муниципального имущества за счет принятия индивидуальных решений о начальной цене имущества, подлежащего приватизации или аренде, на основании независимой оценки объектов.
3. В соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» проведение оценки объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации или аренде, является обязательным.
4. Государственная регистрация права собственности муниципального образования город Енисейск пустующих объектов недвижимости для дальнейшей передачи в аренду, безвозмездное пользование, включения в план приватизации.
5. Передача в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным организациям объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности казне города Енисейска без обременений.
6. Предоставление в аренду муниципальной собственности, в соответствии с действующим законодательством (Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ ФАС России от 10.02.2010 (с изменениями на 17.06.2021г.) №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса») за исключением случаев, установленных действующим законодательством, для передачи в аренду муниципального имущества необходимо проведение торгов с определением рыночного размера арендной платы.
6. Передача имущества в безвозмездное пользование государственным органам и учреждениям, некоммерческим организациям.
7. Предоставление в аренду земельных участков.
8. Приватизация объектов муниципальной собственности, осуществляемая в соответствии с Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества, разработанным на основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом положений Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Использование земли в Российской Федерации является платным. Формами платы за использование земли являются земельный налог и арендная плата.

Мероприятия Программы направлены, в том числе, на увеличение земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, с целью последующей продажи в собственность, продажи права аренды, выявления земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (присадебный земельный участок), на праве собственности, пожизненного наследуемого

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

владения или постоянного (бессрочного) пользования, праве аренды, используемых без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю либо не используемых в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и на которые не зарегистрировано соответствующее право, выявление индивидуальных жилых домов, право собственности, на которые не зарегистрировано, индивидуальных жилых домов, строительство которых осуществляется без разрешения на строительство либо действие разрешения на строительство которых истекло.

Продолжается работа по выявлению и признанию права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Подпрограмма 1. Управление муниципальными землями.
Задача: Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города.

Мероприятие: Проведение кадастровых работ и постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

Подпрограмма 2. Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями.

Задача: Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью.

Мероприятие: Расходы на проведение независимой оценки на объекты муниципального имущества.

Мероприятие: Расходы на техническую инвентаризацию.

Подпрограмма 3. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

Задача: Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

Мероприятие: Содержание и сохранение муниципального имущества.

Мероприятие: Ремонт муниципального жилья.

Мероприятие: Ремонт муниципального имущества.

Мероприятие: Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

Мероприятие: Обслуживание пожарных водоемов.

Подпрограмма 4. Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом».

Задача: Обеспечение реализации муниципальной программы.

Мероприятие: Обеспечение деятельности муниципального учреждения.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Енисейска. Финансирование мероприятий осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

Постановление администрации города Енисейска «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2024 год» (4 квартал 2023 года);

Постановление администрации города Енисейска о внесении изменений в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2023 год (при возникновении необходимости, в течение 2023 года)

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

4.1. Удельный вес количества объектов, на которые зарегистрировано право от общего количества учтенных объектов муниципальной собственности, %.

4.2. Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.

4.3. Количество земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами поставленных на государственный кадастровый учет.

4.4. Количество объектов оценки.

4.5. Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнения работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости».

4.6. Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

4.7. Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы.

4.8. Количество муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы.

4.9. Количество пожарных водоемов, в отношении которых проведены мероприятия по содержанию их в нормативном состоянии

Информация о значениях целевых индикаторов и показателей результативности представлена в приложении 3 к настоящей Программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Общий объем финансовых ресурсов на 2023 год и плановый период 2023 - 2024 годов составляет 54 724 000,0 руб., из них по годам:

2023 год – 15 908 000,0 руб.;

2024 год – 19 408 000,0 руб.;

2025 год – 19 408 000,0 руб.

Источником финансирования программы является бюджет города Енисейска. Объемы финансирования указаны в таблице. Объем финансирования подпрограммы уточняется ежегодно при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы представлена в приложении 4 к настоящей Программе.

Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам и направлениям расходования средств, представлено в приложении 5 к настоящей Программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы

Паспорт подпрограммы 1.
Управление муниципальными землями

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными землями
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

Задача: Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города.

Мероприятие: Проведение кадастровых работ и постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

Паспорт подпрограммы 2.
Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями.

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

Мероприятие: Расходы на проведение независимой оценки на объекты муниципального имущества.

Мероприятие: Расходы на техническую инвентаризацию.

Паспорт подпрограммы 3.
Обеспечение сохранности муниципального имущества

Наименование подпрограммы	Обеспечение сохранности муниципального имущества
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

Задача: Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

Мероприятие: Содержание и сохранение муниципального имущества.

Мероприятие: Ремонт муниципального жилья.

Мероприятие: Ремонт муниципального имущества.

Мероприятие: Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

Мероприятие: Обслуживание пожарных водоемов.

Паспорт подпрограммы 4.
Обеспечение деятельности МКУ «Управление муниципальным имуществом»

Наименование подпрограммы	Обеспечение деятельности МКУ "Управление муниципальным имуществом"
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Обеспечение реализации муниципальной программы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы указаны в приложении 4 к муниципальной программе

Задача: Обеспечение реализации муниципальной программы.

Мероприятие: Обеспечение деятельности муниципального учреждения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

N № п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации		
Задача 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города						
1.1.	Мероприятие 1. Проведение кадастровых работ и постановка на государственный учет объектов недвижимости	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Сформирована комплексная информационная система.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов Программы: Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.
Задача 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью						
22.1.	Мероприятие 2.1. Расходы на проведение независимой оценки на объекты муниципального имущества	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Проведение аукционов по продаже или аренде объектов муниципальной собственности	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов Программы, а также показатель: Количество объектов оценки
2.2.	Мероприятие 2.2. Расходы на техническую инвентаризацию	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Создание базы данных, содержащей полные и достоверные сведения о технических характеристиках объектов муниципальной собственности для последующего вовлечения в оборот	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов: Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнением работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости».
Задача 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства						
3.1	Мероприятие 3.1. Содержание и сохранение муниципального имущества.	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Обеспечение содержания и сохранности объектов, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций (пожар, кража и т.п.). Приведение имущества в нормативное состояние.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов: Количество объектов в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

23.2.	Мероприятие 3.2. Ремонт муниципального жилья	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Продление сроков эксплуатации муниципального жилого фонда.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов: Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы.
23.3.	Мероприятие 3.3. Ремонт муниципального имущества	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Продление сроков эксплуатации муниципального имущества.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений: Количество муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы.
23.4.	Мероприятие 3.4. Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Исполнение обязанности собственника жилого помещения уплачивать ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	Не определена
23.5.	Мероприятие 3.5. Обслуживание пожарных водоемов	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Создание условий для обеспечения пожарной безопасности	Доля пожарных водоемов, используемых для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, находящихся в технически исправном состоянии, от общего количества таких водоемов.
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы						
34.1.	Мероприятие 4.1. Обеспечение деятельности муниципального учреждения	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Обеспечение эффективного развития и функционирования имущественного комплекса муниципального образования город Енисейск.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значений целевых индикаторов подпрограммы: связано с показателями: Доля исполнения бюджетных ассигнований -100% ежегодно.

*Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»*

**Перечень
нормативных правовых актов администрации города,
которые необходимо принять в целях реализации мероприятий
программы, подпрограммы**

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2024 год	перечень объектов муниципальной собственности, для продажи	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	4 квартал 2023 года
2	Внесение изменений в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2023 год	перечень объектов муниципальной собственности, для продажи	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	В течение 2023 года

*Приложение 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»*

Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			Значение	Дата	2022	2023	2024	2025
Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы»								
1	Удельный вес количества объектов, на которые зарегистрировано право от общего количества учтенных объектов муниципальной собственности, %:	основной	75,4	1.01.2023	75,4	80,4	82,4	84,4
2	Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.	основной	40	01.01.2023	40	40	40	40
3	Количество земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами поставленных на государственный кадастровый учет.	основной	5	01.01.2023	10	10	10	10
4	Количество объектов оценки	основной	40	01.01.2023	40	40	40	40
5	Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнением работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объектов недвижимости»	основной	10	01.01.2023	10	10	10	10
6	Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства	основной	5	01.01.2023	5	5	5	5
7	Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы.	основной	1	01.01.2023	1	1	1	1
8	Количество муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы.	основной	1	01.01.2023	1	1	1	1
9	Количество обслуживаемых пожарных водоемов, используемых для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в технически исправном состоянии.	основной	20	01.01.2023	20	20	20	20
10	Доля исполнения бюджетных ассигнований -100% ежегодно.	основной	100	01.01.2023	100	100	100	100

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок, гг	Характеристика результата
1.1.	Увеличение удельного веса количества объектов, на которые зарегистрировано право от общего количества учтенных объектов муниципальной собственности, до 80,4% в 2023 году и 84,4% к 2025 году:	2023-2025	Данные из Реестра муниципальной собственности
Задача 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города			
1.2.	Земельные участки, вовлеченные в хозяйственный оборот, в 2023 году 40 ед. и в 2025 году не менее 40 ед.	2023-2025	Ведомственный отчет
1.3.	Поставленные земельные участки на государственный кадастровый учет, занимаемые многоквартирными жилыми домами в 2023 - 2025 годах по 10 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
Задача 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью			
2.1.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнением работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости», в 2023-2025 годы по 10 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
2.2.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнением работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости», в 2023-2025 годы по 10 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
4	Задача 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.		
3.1.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, в 2023-2025 годы по 5 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
3.2.	Муниципальные жилые помещения (квартира), в отношении которых проведены ремонтные работы, 2023-2025 годы не менее 1 ед. каждый год	2023-2025	Ведомственный отчет
3.3.	Объекты муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы, , 2023-2025 годы не менее 1 ед. каждый год	2023-2025	Ведомственный отчет
3.4.	Пожарные водоемы, используемые для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в технически исправном состоянии, в 2023-2025 годы должны составлять не менее 20 ед. каждый год	2023-2025	Ведомственный отчет
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы			
4.4.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения	2023-2025	

*Приложение 4
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»*

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям программы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы, годы, рублей			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	итого на период
Муниципальная программа	«Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы»	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	017		070000000		15 908 000,00	19 408 000,00	19 408 000,00	54 724 000,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Подпрограмма 1	Управление муниципальными землями		017		0710000000		500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
Мероприятие 1.1.	Проведение кадастровых работ и постановка на государственный учет объектов недвижимости		017	0113	0710081130	200	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
Подпрограмма 2	Управление муниципальными помещениями, зданиями, сооружениями		017		0720000000		1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	3 300 000,00
Мероприятие 2.1.	Расходы на проведение независимой оценки на объекты муниципального имущества		017	0113	0720081120	200	400 000,00	400 000,00	400 000,00	1 200 000,00
Мероприятие 2.2.	Расходы на техническую инвентаризацию		017	0113	0720081110	200	700000	700000	700 000,00	2 100 000,00
Подпрограмма 3	Обеспечение сохранности муниципального имущества		017		0730000000		1 300 000,00	4 800 000,00	4 800 000,00	10 900 000,00
Мероприятие 3.1	Содержание и сохранение муниципального имущества		017	0113	0730083560	200	700 000,00	700 000,00	700 000,00	2 100 000,00
Мероприятие 3.2.	Ремонт муниципального жилья		017	0501	0730083540	200	150 000,00	150 000,00	150 000,00	450 000,00
Мероприятие 3.3.	Ремонт муниципального имущества		017	0113	0730083550	200	150 000,00	150 000,00	150 000,00	450 000,00
Мероприятие 3.4.	Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах		017	0501	0730083530		0,00	3 500 000,00	3 500 000,00	7 000 000,00
Мероприятие 3.5.	Обслуживание пожарных водоемов		017	0310	0720080240	200	300 000,00	300 000,00	300 000,00	900 000,00
Подпрограмма 4	Обеспечение деятельности МКУ "Управление муниципальным имуществом"		017		0740000000		13 008 000,00	13 008 000,00	13 008 000,00	39 024 000,00
Мероприятие 4.1.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения		017	0113	0740089100	100	11 932 300,00	11 932 300,00	11 932 300,00	35 796 900,00
			017	0113	0740089100	200	1 075 700,00	1 075 700,00	1 075 700,00	3 227 100,00

Приложение 5
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»

Приложение
к постановлению администрации
г. Енисейска
от 06.10.2022 № 391-п

Распределение планируемых объемов финансирования программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2 023,00	2 024,00	2 025,00
Всего по Программе	54 724 000,00	15 908 000,00	19 408 000,00	19 408 000,00
по источникам финансирования:				
Бюджет города	54 724 000,00	15 908 000,00	19 408 000,00	19 408 000,00
Краевой бюджет				
Федеральный бюджет				
Подпрограмма 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города	1 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Бюджет города	1 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Краевой бюджет				
Федеральный бюджет				
Подпрограмма 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью	3 300 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00
Бюджет города	3 300 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00	1 100 000,00
Краевой бюджет				
Федеральный бюджет				
Подпрограмма 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства	10 900 000,00	1 300 000,00	4 800 000,00	4 800 000,00
Бюджет города	10 900 000,00	1 300 000,00	4 800 000,00	4 800 000,00
Краевой бюджет				
Федеральный бюджет				
Подпрограмма 4. Обеспечение реализации муниципальной программы	39 024 000,00	13 008 000,00	13 008 000,00	13 008 000,00
Бюджет города	39 024 000,00	13 008 000,00	13 008 000,00	13 008 000,00
Краевой бюджет				
Федеральный бюджет				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2022 г. Енисейск № 391-п
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 29.03.2022 № 108-п «О создании комиссии по приемке выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов»

В целях осуществления приема выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов на основании Договора о передаче функций технического заказчика администрации города Енисейска от 16.03.2020 № 5, руководствуясь Законом Красноярского края от 27.06.2013 № 4-1451 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», в связи с кадровыми изменениями, на основании ст. 8, 37, 39, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации города Енисейска от 29.03.2022 № 108-п «О создании комиссии по приемке выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов», изложив приложение № 2 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.
- Исполняющий обязанности главы города О.Ю. Тихонова

СОСТАВ комиссии по приемке выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в городе Енисейске

- Никольский Валерий Викторович - глава города Енисейска, председатель комиссии;
- Козулина Светлана Викторовна - начальник МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска», заместитель председателя комиссии;
- Федорова Жанна Юрьевна - ведущий специалист отдела коммунальной инфраструктуры МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»; секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Барков Иван Николаевич - главный специалист-юрист отдела правовой работы и муниципального контроля администрации г. Енисейска;
- Горчатова Оксана Ивановна - начальник МКУ «Архитектурно-производственная группа»;
- Степанова Наталья Владимировна - руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»;
- Гриднева Мария Сергеевна - генеральный директор ООО УК «Наш город» (по согласованию);
- Кашин Денис Александрович - генеральный директор ООО «Управляющая компания Гарант-Сервис» (по согласованию);
- Соболева Вера Владимировна - директор ООО «Управляющая компания «Надежный дом» (по согласованию);
- Соболева Вера Владимировна - генеральный директор ООО Управляющая компания «Удача Енисейск» (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2022 г. Енисейск № 393-п
Об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения по г. Енисейску для определения размера социальных выплат на приобретение (строительство) жилья на 4 квартал 2022 года

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; мероприятия подпрограмм «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 года №514-п; ст. 7 Закона Красноярского края от 25.03.2010 №10-4487 «О порядке обеспечения жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий», Закона Красноярского края от 24.12.2009 года № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь статьями 37, 39, 43 и 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Енисейску на 4 квартал 2022 года для расчета размера социальной выплаты предоставляемой молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в размере 54 320,90 рублей.
- Утвердить среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Енисейску на 4 квартал 2022 года для улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан в размере 54 320,90 рублей:
 - для определения расчетной стоимости приобретаемого жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - для расчета размера единовременной денежной выплаты отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.
- Постановление вступает в силу с момента его опубликования в печатном средстве массовой информации муниципального образования город Енисейск «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2022 г. Енисейск № 394-п
О создании Оперативного штаба по оказанию гражданской помощи семьям мобилизованных граждан

В целях организации оказания гражданской помощи семьям мобилизованных граждан, руководствуясь статьями 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. Создать Оперативный штаб по организации оказания помощи семьям мобилизованных граждан (далее по тексту – оперативный штаб).
2. Утвердить состав Оперативного штаба согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города В.В.Никольский

Приложение к постановлению администрации г.Енисейска от 11.10.2022 г. № 394-п

Состав Оперативного штаба по организации оказания помощи семьям мобилизованных граждан

Никольский Валерий Викторович	глава города Енисейска, председатель Оперативного штаба;
Тихонова Ольга Юрьевна	заместитель главы города Енисейска по общественно-политической работе, заместитель председателя Оперативного штаба,
Золотоверх Марина Юрьевна	заместитель главы города Енисейска по общественно-политической работе, заместитель председателя Оперативного штаба;
Истомина Виктория Викторовна	начальник отдела документационного обеспечения, секретарь Оперативного штаба;
Члены Оперативного штаба:	
Авдеева Тамара Александровна	руководитель МКУ «Управление образования города Енисейска»;
Иушина Людмила Дмитриевна	директор МБУ «Енисейский городской информационный центр»;
Колесникова Елена Романовна	директор КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный»;
Лобанова Наталья Викторовна	председатель Енисейского городского Совета депутатов;
Никитина Светлана Степановна	начальник территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по Енисейску и Енисейскому району (по согласованию);
Носырев Андрей Петрович	начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли;
Смирнов Юрий Васильевич	руководитель финансового управления администрации города Енисейска;
Шакиров Мансур Гаррафиевич	представитель Уполномоченного по правам человека в Красноярском крае по г.Енисейску, депутат Енисейского городского Совета депутатов;
Шиллов Владимир Павлович	военный комиссар города Енисейска и Енисейского района.

При необходимости для работы или консультации в состав Оперативного штаба привлекаются иные специалисты администрации города Енисейска, руководители и специалисты муниципальных учреждений города Енисейска, а также организаций и предприятий всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории города Енисейска – по согласованию.

ГЛАВА ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2022 г. Енисейск № 8-п

О внесении изменений в постановление главы города от 18.12.2020 №18-п «О создании Координационного Совета по патриотическому воспитанию при Главе города»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 8, 41, 43, Устава города Енисейска Красноярского края, в целях координации действий и разработки единой политики в сфере патриотического воспитания населения, проживающего на территории муниципального образования город Енисейск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Координационного Совета по патриотическому воспитанию при Главе города согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по общественно – политической работе Золотоверх М.Ю..
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска (<http://www.eniseysk.com>).

Исполняющий обязанности главы города О.Ю.Тихонова

Приложение к постановлению главы г. Енисейска от 03.10.2022 № 8-п

Состав Координационного Совета по патриотическому воспитанию при Главе города

Никольский Валерий Викторович	- председатель Координационного Совета, глава города
Тихонова Ольга Юрьевна	- заместитель председателя Координационного Совета, заместитель главы города по социальным и общим вопросам
Золотоверх Марина Юрьевна	- заместитель председателя Координационного Совета, заместитель главы города по общественно – политической работе
Колесов Павел Николаевич	- секретарь Координационного Совета, главный специалист по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики
Авдеева Тамара Александровна	- руководитель МКУ «Управления образования г. Енисейска»
Переврзева Юлия Валерьевна	- руководитель МКУ «Управление культуры и туризма»
Иушина Людмила Дмитриевна	- директор МБУ «Енисейский городской информационный центр»
Патрушева Екатерина Андреевна	- директор МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»
Семенов Сергей Николаевич	- начальник МО МОВД России «Енисейский» полковник полиции (по согласованию)
Переврзев Юрий Анатольевич	- начальник ФКУ Т-2 ГУФСИН России по Красноярскому краю (по согласованию)
Маркус Ольга Владимировна	- начальник отдела по вопросам миграции МО МВД России «Енисейский» (по согласованию)
Кравец Владимир Иванович	- председатель местной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов города Енисейска (по согласованию)
Рожков Сергей Иванович	- командир добровольной дружины
Ермаков Александр Васильевич	- начальник 13 самостоятельного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю

Солдатов Валерий Александрович	- начальник ПСО КГКУ «Спасатель»
Шиглов Владимир Павлович	- начальник отдела ФКУ «Военный комиссариат Красноярского края по г.Енисейску и Енисейскому району»
Богданов Александр Сергеевич	- командир в/ч 14058
Орбывалов Сергей Александрович	- депутат Енисейского Совета депутатов
Конуряков Александр Владимирович	- руководитель местного отделения ВВПОД «Юнармия» по г. Енисейску
Семенов Денис Юрьевич	- председатель Красноярской Региональной Общественной организации по поддержке гражданских инициатив «Свобода просвещения»
Отец Михаил Максимович	- протоиерей Енисейского благочиния
Максимов Георгий	- член правления Красноярской региональной общественной организации «Союз казаков Енисейя»

СОГЛАСОВАНИЕ

к проекту постановления, распоряжения, Соглашения

По вопросу: «О создании Координационного Совета по патриотическому воспитанию при Главе города».

Кто вносит проект: главный специалист по молодежной политике, взаимодействию с общественными, религиозными организациями и СМИ

С кем проект согласован (организация, должность, фамилия, инициалы)	Дата согласования	Возражения, замечания по проекту (указать организации, имеющие возражения по проекту)
Тихонова О.Ю. – заместитель главы города по социальным и общим вопросам		
Шаролазова Н.Б. – начальник организационного отдела администрации города		
Золотоверх М.Ю. – начальник отдела правовой работы и муниципального контракта администрации г. Енисейска		

Исполнитель: Колесов П.Н.

(839195) 2-21-59

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2022 г. Енисейск № 338-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 04.03.2019 № 47-п «Об утверждении Состава единой комиссии по распоряжению муниципальным имуществом г. Енисейска, и Порядка ее работы»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 5, 8, 43, 44, 46 Устава города Енисейска, в связи с кадровыми изменениями, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Енисейска от 04.03.2019 № 47-п и изложить приложение к постановлению в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам (Степанова Н.В.).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит публикации в «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В.Никольский

Приложение № 1 к постановлению администрации г. Енисейска от 02.09.2022 № 338-п

Состав единой комиссии

по распоряжению муниципальным имуществом г. Енисейска

Масягина Ольга Михайловна	- заместитель руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», председатель единой комиссии
Евдокимова Ольга Александровна	- главный специалист юрист МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», заместитель председателя единой комиссии
Члены единой комиссии:	
Кымысова Марина Ивановна	- главный специалист по земельным отношениям отдела земельно-имущественных отношений МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», секретарь комиссии
Мунина Дарья Евгеньевна	- главный специалист по имущественным отношениям отдела земельно-имущественных отношений МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», секретарь комиссии
Барков Иван Николаевич	- главный специалист-юрист отдела правовой работы и муниципального контроля администрации г. Енисейска
Евланов Олег Олегович	- исполняющий обязанности начальника отдела правовой работы и муниципального контроля администрации г. Енисейска
Коваль Надежда Владимировна	- ведущий специалист отдела строительства и архитектуры администрации г. Енисейска
Ануфриев Игорь Александрович	- депутат Енисейского городского Совета депутатов
Носырев Андрей Петрович	- начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска
Смирнов Юрий Васильевич	- руководитель финансового управления администрации г. Енисейска
Хасанова Ираида Ханфатовна	- начальник отдела строительства и архитектуры администрации г. Енисейска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2022 г. Енисейск №322-п

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью, 2023 - 2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Енисейска от 30.05.2022 № 203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 8,37, 39, 43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Енисейска от 29.10.2013 319-п «Эффективное управление муниципальной собственностью».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В.Никольский

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение
к постановлению администрации города
от 15.08.2022 № 322-п

Муниципальная программа города Енисейска «Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы» Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы (далее Программа)
Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Н.В. Степанова
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
Связь с государственной программой Красноярского края	
Цели муниципальной программы	Организация эффективного управления муниципальной собственностью и ее рациональное использование;
Задачи муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города. 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью. 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. 4. Обеспечение реализации муниципальной программы.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годы
Целевые индикаторы и показатели результативности с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Приведены в приложении №3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем финансовых ресурсов на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов – 54 724 000,0 руб., из них по годам: 2023 год – 15 908 000,0 руб.; 2024 год – 19 408 000,0 руб.; 2025 год – 19 408 000,0 руб.

1. Общая характеристика текущего состояния.
Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.
Одним из ключевых векторов реализации стратегии развития города Енисейска до 2030 года является повышение эффективности муниципального управления. При работе в данном направлении особую важность приобретает повышение эффективности управления муниципальной собственностью, определенным, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» как экономическая основа местного самоуправления.

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления муниципального образования, предоставления муниципальных услуг. Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности администрации муниципального образования, выступающей от имени собственника – муниципального образования, по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Для повышения эффективности использования муниципального имущества необходимо обеспечить в полном объеме его сохранность, функционирование и использование всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Также Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. (с изменениями от 11.06.2021г.) № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», определены показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, одними из которых являются:

- доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа;
- доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо- и электроснабжению, водотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии;
- доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет;

Одним из механизмов повышения эффективности управления муниципальной собственностью является реализация муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью». Основной целью которой является организация эффективного управления муниципальным имуществом и его рационального использования, а также получение максимального результата (выраженного, в том числе и в виде доходов бюджета) от использования муниципального имущества.

От того, насколько оперативно, эффективно и удачно будут решаться эти вопросы, зависит градостроительная, социальная и бюджетная политика города, реализация социально-экономических приоритетов городского развития.

Для успешного решения задач, указанных выше, на территории города Енисейска осуществляется свою деятельность муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом города Енисейска». Учитывая, что имуществом база постоянно сокращается, основным направлением деятельности учреждения в данной области является обеспечение полноты и своевременности поступления доходов от взаимных арендных платы за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

С целью эффективной организации управления муниципальным имуществом необходимо осуществлять мероприятия, направленные на совершенствование учета муниципального имущества, на актуализацию данных о муниципальном имуществе. Учитывая, что не все недвижимое имущество, находящееся в Реестре муниципальной собственности города Енисейска, прошло процедуру государственной регистрации права муниципальной собственности (право муниципальной собственности является ранее возникшим), а также необходимость оформления в муниципальную собственность бесхозяйных объектов с целью обеспечения надлежащего учета таких объектов недвижимости, необходимо осуществить ряд мероприятий:

1. Изготовление технической документации и последующая постановка на кадастровый учет объектов недвижимости для организации учета объектов муниципальной собственности, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

2. Оценка рыночной стоимости объектов, находящихся в собственности муниципального образования город Енисейск, с целью достижения максимальной бюджетной эффективности приватизации и аренды каждого объекта муниципального имущества за счет принятия индивидуальных решений о начальной цене имущества, подлежащего приватизации или аренде, на основании независимой оценки объектов.

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» проведение оценки объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации или аренде, является обязательным.

3. Государственная регистрация права собственности муниципального образования

город Енисейск пустующих объектов недвижимости для дальнейшей передачи в аренду, безвозмездное пользование, включения в план приватизации.

4. Передача в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным организациям объектов недвижимости, находящихся в муниципальной имущественной казне города Енисейска без обременений.

5. Предоставление в аренду муниципальной собственности, в соответствии с действующим законодательством (Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ ФАС России от 10.02.2010 (с изменениями на 17.06.2021г.) №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса») за исключением случаев, установленных действующим законодательством, для передачи в аренду муниципального имущества необходимо проведение торгов с определением рыночного размера арендной платы.

6. Передача имущества в безвозмездное пользование государственным органам и учреждениям, некоммерческим организациям.

7. Предоставление в аренду земельных участков.

8. Приватизация объектов муниципальной собственности, осуществляемая в соответствии с Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества, разработанным на основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом положений Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Использование земли в Российской Федерации является платным. Формами платы за использование земли являются земельный налог и арендная плата.

Мероприятия Программы направлены, в том числе, на увеличение земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учет, с целью последующей продажи в собственность, продаж права аренды, выявления земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (присадебный земельный участок), на праве собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования, праве аренды, используемых без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю либо не используемых в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и на которые не зарегистрировано соответствующее право, выявление индивидуальных жилых домов, право собственности, на которые не зарегистрировано, индивидуальных жилых домов, строительство которых осуществляется без разрешения на строительство либо действие разрешения на строительство которых истекло.

Продолжается работа по выявлению и признанию права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты.

2. Перечень мероприятий и механизм реализации Программы
1. Задача: Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города

Мероприятие: Проведение кадастровых работ и постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

Мероприятие: Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет, занимаемых многоквартирными жилыми домами.

2. Задача: Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью.

Мероприятие: Проведение независимой оценки на объекты.

Мероприятие: Расходы на техническую инвентаризацию.

3. Задача: Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

Мероприятие: Содержание и сохранение муниципального имущества.

Мероприятие: Ремонт муниципальных жилых помещений (квартир).

Мероприятие: Ремонт имущества муниципальной казны.

Мероприятие: Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

Мероприятие: Обслуживание пожарных водоемов.

4. Задача: Обеспечение реализации муниципальной программы.

Мероприятие: Обеспечение деятельности муниципального учреждения.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Енисейска. Финансирование мероприятий осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств

5. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы
Постановление администрации города Енисейска «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2024 год» (4 квартал 2023 года);

Постановление администрации города Енисейска о внесении изменений в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2023 год (при возникновении необходимости, в течение 2023 года)

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

4.1. Удельный вес количества объектов, на которые зарегистрировано право от общего количества учтенных объектов муниципальной собственности, %;

4.2. Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.

4.3. Количество земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами поставленных на государственный кадастровый учет.

4.4. Количество объектов оценки.

4.5. Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнением работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости».

4.6. Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

4.7. Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы.

4.8. Количество муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы.

4.9. Количество пожарных водоемов, в отношении которых проведены мероприятия по содержанию их в нормативном состоянии

Информация о значениях целевых индикаторов и показателей результативности представлена в приложении 3 к настоящей Программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Общий объем финансовых ресурсов на 2023 год и плановый период 2023 - 2024 годов составляет 54 724 000,0 руб., из них по годам:

2023 год – 15 908 000,0 руб.;

2024 год – 19 408 000,0 руб.;

2025 год – 19 408 000,0 руб.

Источником финансирования программы является бюджет города Енисейска. Объемы финансирования указаны в таблице. Объем финансирования подпрограммы уточняется ежегодно при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы представлена в приложении 4 к настоящей Программе.

Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам и направлениям расходования средств, представлено в приложении 5 к настоящей Программе.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации		
Задача 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города						
1.1.	Мероприятие 1. Проведение кадастровых работ и постановка на государственный учет объектов недвижимости	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Сформирована комплексная информационная система.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов Программы: Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.
1.2.	Мероприятие 2. Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет, занимаемых многоквартирными жилыми домами.	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Увеличение доходной части бюджета города	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов Программы: Количество земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами поставленных на государственный кадастровый учет.
Задача 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью						
21.3	Мероприятие 3. Проведение независимой оценки на объекты.	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Проведение аукционов по продаже или аренде объектов муниципальной собственности	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов Программы, а также показатель: Количество объектов оценки
1.4	Мероприятие 4. Расходы на техническую инвентаризацию		2023 год	2025 год	Создание базы данных, содержащей полные и достоверные сведения о технических характеристиках объектов муниципальной собственности для последующего вовлечения в оборот	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов: Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнением работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости».
Задача 3. Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства						
1.5	Мероприятие 5. Содержание и сохранение муниципального имущества.		2023 год	2025 год	Обеспечение содержания и сохранности объектов, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций (пожар, кража и т.п.). Приведение имущества в нормативное состояние.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов: Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.
21.6.	Мероприятие 6. Ремонт муниципальных жилых помещений (квартир).		2023 год	2025 год	Продление сроков эксплуатации муниципального жилого фонда.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов: Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы
21.7.	Мероприятие 7. Ремонт имущества муниципальной казны		2023 год	2025 год	Продление сроков эксплуатации муниципального имущества	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов: Количество муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы.
21.8.	Мероприятие 8. Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах		2023 год	2025 год	Исполнение обязанности собственника жилого помещения уплачивать ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	Не определена
21.9.	Мероприятие 9. Обслуживание пожарных водоемов		2023 год	2025 год	Создание условий для обеспечения пожарной безопасности	Доля пожарных водоемов, используемых для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, находящихся в технически исправном состоянии, от общего количества таких водоемов.
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы						
31.10.	Мероприятие 10. Обеспечение деятельности муниципального учреждения	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	2023 год	2025 год	Обеспечение эффективного развития и функционирования муниципального комплекса муниципального образования город Енисейск.	Реализация мероприятия окажет влияние на достижение значимых целевых индикаторов подпрограммы : связано с показателями: Доля исполнения бюджетных ассигнований -100% ежегодно.

Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы, подпрограммы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)	Перечень объектов муниципальной собственности, для продажи	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	Сроки
1					Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2024 год	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	4 квартал 2023 года
2					Внесение изменений в прогнозные планы приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2023 год	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	В течение 2023 года

Приложение 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью,
2023-2025 годы»

Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			Значение	Дата	2022	2023	2024	2025
Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы»								
1	Удельный вес количества объектов, на которые зарегистрировано право от общего количества учтенных объектов муниципальной собственности, %.	основной	75,4	01.01.2023	75,4	80,4	82,4	84,4
2	Количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот.	основной	40	01.01.2023	40	40	40	40
3	Количество земельных участков, занимаемых многоквартирными жилыми домами поставленных на государственный кадастровый учет.	основной	5	01.01.2023	10	10	10	10
4	Количество объектов оценки	основной	40	01.01.2023	40	40	40	40
5	Количество муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнением работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнением кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объектов недвижимости».	основной	10	01.01.2023	10	10	10	10
6	Количество объектов, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства	основной	5	01.01.2023	5	5	5	5
7	Количество муниципальных жилых помещений (квартир), в отношении которых проведены ремонтные работы	основной	1	01.01.2023	1	1	1	1
8	Количество муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы.	основной	1	01.01.2023	1	1	1	1
9	Количество обслуживаемых пожарных водоемов, используемых для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в технически исправном состоянии.	основной	20	01.01.2023	20	20	20	20
10	Доля исполнения бюджетных ассигнований -100% ежегодно.	основной	100	01.01.2023	100	100	100	100

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок, г	Характеристика результата
1.1.	Увеличение удельного веса количества объектов, на которые зарегистрировано право от общего количества учтенных объектов муниципальной собственности, до 80,4% в 2023 году и 84,4% к 2025 году.	2023-2025	Данные из Реестра муниципальной собственности

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Задача 1. Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города			
1.2.	Земельные участки, вовлеченные в хозяйственный оборот, в 2023 году 40 ед. и в 2025 году не менее 40 ед.	2023-2025	Ведомственный отчет
1.3.	Поставленные земельные участки на государственный кадастровый учет, занимаемые многоквартирными жилыми домами в 2023 – 2025 годах по 10 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
Задача 2. Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью			
2.1.	Объекты, в отношении которых проведена независимая оценка, в 2023 – 2025 годах по 40 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
2.2.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведена техническая инвентаризация, в том числе обследований, экспертиз, аудитов в отношении объектов недвижимости, изготовления технических планов и (или) кадастровых паспортов объектов недвижимости, выполнении работ для подготовки «Заключения о техническом состоянии строительных конструкций объектов», выполнении кадастровых работ для выдачи «Акта о прекращении существования объекта недвижимости», в 2023-2025 годы по 10 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
4	Задача 3 Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства		
3.1.	Объекты муниципального имущества, в отношении которых проведены работы по приведению его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, в 2023-2025 годы по 5 ед. в год	2023-2025	Ведомственный отчет
3.2.	Муниципальные жилые помещения (квартиры), в отношении которых проведены ремонтные работы, в 2023-2025 годы не менее 1 ед. каждый год	2023-2025	Ведомственный отчет
3.3.	Объекты муниципального имущества казны, в отношении которых проведены ремонтные работы, в 2023-2025 годы не менее 1 ед. каждый год	2023-2025	Ведомственный отчет
3.4.	Пожарные водоемы, используемые для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в технически исправном состоянии, в 2023-2025 годы должны составлять не менее 20 ед. каждый год	2023-2025	Ведомственный отчет
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы			
4.4.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения	2023-2025	

Приложение 4
к муниципальной программе
«Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям программы

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы, годы			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной год	первый год планового периода		итого на период
									2023	2024	
1.	Муниципальная программа	«Управление муниципальной собственностью, 2023-2025 годы»	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»			0700000000		15 908 000,0	19 408 000,0	19 408 000,0	54 724 000,0
2.	Задача	Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земель на территории города				0710000000					
3.	Мероприятие 1.	Проведение кадастровых работ и поставка на государственный учет объектов недвижимости		017	00113	0710081130	240	500 000,0	500 000,0	500 000,0	1 500 000,0
4.	Задача	Повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью									
5.	Мероприятие 2.	Проведение независимой оценки на объекты муниципальной собственности		017	00113	0710081120	240	400 000,0	400 000,0	400 000,0	1 200 000,0
6.	Мероприятие 3.	Расходы на техническую инвентаризацию		017	0113	0720081110		700000,0	700000,0	700 000,0	2 100 000,0
7.	Задача	Обеспечение содержания и сохранности муниципального имущества, приведение его в нормативное состояние и соответствие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства									
8.	Мероприятие 4.	Содержание и сохранение муниципального имущества		017	0113	0720083560	240	700 000,0	700 000,0	700 000,0	2 100 000,0
9.	Мероприятие 5.	Ремонт муниципальных жилых помещений (квартир)		017	00501	0720083540	240	150 000,0	150 000,0	150 000,0	450 000,0
10.	Мероприятие 6.	Ремонт имущества муниципальной казны		017	00113	0720083550	240	150 000,0	150 000,0	150 000,0	450 000,0
11.	Мероприятие 7.	Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах		017	00501	0710083530	240	0,0	3 000 000,0	3 000 000,0	6 000 000,0
12.	Мероприятие 8.	Обслуживание пожарных водоемов		017	00310	0720080240	240	300 000,0	300 000,0	300 000,0	900 000,0
13.	Задача	Обеспечение реализации муниципальной программы				0740000000					
14.	Мероприятие 9	Обеспечение деятельности муниципального учреждения		017	00113	0740089100	110	11 932 300,0	11 932 300,0	11 932 300,0	35 796 000,0
				017	00113	0740089100	240	1 075 700,0	1 075 700,0	1 075 700,0	3 227 100,0

Приложение 5 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом, 2023-2025 годы»

Распределение планируемых объемов финансирования программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2023	2024	2025
Всего по Программе	54 724 000,0	15 908 000,0	19 408 000,0	19 408 000,0
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	54 724 000,0	15 908 000,0	19 408 000,0	19 408 000,0
2. Краевой бюджет				
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск

№ 324-п

17.08.2022

Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги города Енисейска

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса РФ, на основании статей 39, 43 Устава города Енисейска, в целях учета долговых обязательств города Енисейска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги города Енисейска согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации города Енисейска от 26.03.2019 №64-п «О муниципальной долговой книге города Енисейска».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Н.В.Степанову.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2022 года.
5. Постановление подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска» и размещению на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Исполняющий обязанности главы города Енисейска О.Ю.Тихонова

Приложение

к Постановлению администрации

города Енисейска от 17.08.2022 № 324-п

Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги

города Енисейска

(далее - Положение)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок ведения муниципальной долговой книги города Енисейска (далее - долговая книга), в которую заносится информация о долговых обязательствах в городе Енисейске, в целях надлежащего учета данных долговых обязательств и контроля за состоянием муниципального долга.

1.2. Ведение долговой книги осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение долгового обязательства, в соответствии с настоящим Положением.

II. ВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

2.1. Долговая книга содержит информацию о долговых обязательствах города Енисейска.

- 2.2. В долговую книгу вносятся сведения:
- о виде долгового обязательства;
 - о форме обеспечения долгового обязательства;
 - о номере и дате возникновения долгового обязательства;
 - о кредиторе;
 - о дате исполнения долгового обязательства (прекращения по иным основаниям);
 - об объеме просроченной задолженности;
 - о дате проведения операции;
 - об объеме привлечения долгового обязательства;
 - об объеме исполнения долгового обязательства;
 - об объеме муниципального долга нарастающим итогом (без процентов по кредитным договорам);
 - об объеме муниципального долга в разрезе договоров (соглашений), видов ценных бумаг.

2.3. Информация содержится в муниципальной долговой книге в табличном виде по форме согласно приложению к настоящему порядку и состоит из трех разделов, соответствующих видам долговых обязательств города Енисейска:

- 1) бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 2) кредиты, привлеченные муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- 3) гарантии муниципального образования (муниципальные гарантии), выраженные в валюте Российской Федерации.

Учет долговых обязательств осуществляется по каждому виду долговых обязательств.

2.4. Основанием для включения долгового обязательства в долговую книгу является подписанный в установленном порядке договор (соглашение), по своим условиям соответствующий договорам (соглашениям) или зарегистрированное в установленном порядке решение о выпуске муниципальных ценных бумаг. При этом по каждому обязательству, включаемому в долговую книгу, указывается размер, дата возникновения и форма обеспечения исполнения данного обязательства.

2.5. Основанием для внесения записи о полном или частичном исполнении долгового обязательства, включенного в долговую книгу, является соответствующий расчетный

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

(платежный) документ, подтверждающий осуществление расчетов по обязательству.

2.6. Подлинные документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, предоставляются лицами, подписавшими соответствующие договоры (соглашения) или расчетные документы по ним, уполномоченному лицу не позднее следующего дня с момента их подписания (оформления).

При необходимости уполномоченное лицо вправе затребовать у вышеуказанных лиц необходимые пояснения и иные документы, подтверждающие возникновение или изменение долговых обязательств.

2.7. Информация о муниципальных долговых обязательствах города Енисейска (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

2.8. Регистрация муниципальных долговых обязательств города Енисейска осуществляется путем их внесения в долговую книгу.

2.9. Информация о долговых обязательствах города Енисейска, переходящих на следующий год, переносится в новый бланк Долговой книги.

2.10. Отчет о состоянии муниципального долга города Енисейска размещается на официальном сайте администрации города Енисейска ежеквартально и за год по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом.

2.11. Долговые обязательства муниципальной образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

2.12. Уполномоченное лицо передает информацию, внесенную в долговую книгу, финансовому органу, ведущему государственную долговую книгу Красноярского края в порядке и сроки, установленные этим органом.

III. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

3.1. Финансовое управление несет ответственность за организацию ведения долговой книги, своевременность и правильность внесения в нее сведений, составление отчетов о состоянии и движении долга города Енисейска и достоверность данных о долговых обязательствах города Енисейска, переданных в министерство финансов Красноярского края.

3.2. Данные долговой книги хранятся в электронной базе данных финансового управления администрации города Енисейска.

3.3. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в долговой книге (договора, муниципальные контракты), хранится в администрации города Енисейска.

*Приложение
к Положению о порядке ведения муниципальной
долговой книги города Енисейска*

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА г.Енисейска по состоянию на _____

№	Дата регистра-ции	Регистраци-онный код	Наименова-ние креди-тора	Наименова-ние заем-щика	Форма обеспечения обязательства, № и дата договора залога / контргарантии	Основание возникновения долгово-го обязательства		Исполнение или прекращение долгового обязательства (пол-ное/частичное)			Объем (остаток) долгового обяза-тельства (непога-шенный кредит, неиспользованная гарантия)	Просроченная задолженность (основной долг, проценты, штрафы, пени и т.д.)	
						Вид, номер и дата докумен-та (договора и т.д.)	Сумма	Дата/срок погашения (график)	Основание	Дата			Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Кредитные соглашения и договоры													
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1													
2. Договоры и соглашения о получении бюджетных ссуд и бюджетных кредитов													
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 2													
3. Договоры о предоставлении муниципальных гарантий													
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 3													
ИТОГО ПО КНИГЕ													

Руководитель финансового управления администрации г.Енисейска _____ (Ф.И.О.)

подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2022 № 354-п

Об утверждении итогов проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 39,46 Устава города Енисейска, положениями постановления администрации города Енисейска от 31.10.2013 №328-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» (в редакции постановлений постановления администрации города Енисейска от 14.06.2022 №225-п, 29.07.2022 №288-п, от 31.08.2022 №336-п)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить итоги проведения конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» (прилагаются).
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене города Енисейска и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

*Глава города В.В. Никольский
Приложение
к постановлению администрации
города Енисейска
от 16.09.2022 №354-п*

ИТОГИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА НАЧАЛО ВЕДЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ЕНИСЕЙСКЕ»

Наименование субъекта МСП	ИНН	Сумма гранта, рублей		
		Всего	Краевой бюджет	Местный бюджет
ООО «АРС-Сервис» (директор И.В. Едлерот)	2447013927	300 000,00	285 000,00	15 000,00
ИП Заозерский Н.А.	244704749549	300 000,00	285 000,00	15 000,00
ИП Капобель В.А.	244703877019	188 379,15	178 960,19	9 418,96
Итого		788 379,15	748 960,19	39418,96

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022 № 367-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 05.03.2019 № 48-п «Об упорядочении обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории города Енисейска» (в ред. постановления администрации города Енисейска от 31.03.2022 № 114-п)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил благоустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. ст. 5, 8, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Енисейска от 05.03.2019 № 48-п «Об упорядочении обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных

отходов и ведения их реестра на территории города Енисейска», изложив приложение № 2 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

*Приложение
к постановлению администрации
г. Енисейска
от 23.09.2022 № 367-п*

СОСТАВ комиссии по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории города Енисейска

- | | |
|---|---|
| Никольский Валерий Викторович | - глава города Енисейска, председатель комиссии; |
| Козулина Светлана Викторовна | - начальник МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска», заместитель председателя комиссии; |
| Мейский Андрей Юрьевич | - главный специалист отдела коммунальной инфраструктуры МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска», секретарь комиссии; |
| Члены комиссии:
Степанова Наталья Владимировна | - руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»; |
| Носырев Андрей Петрович | - начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска; |
| Хасанова Ираида Ханфатовна | - начальник отдела строительства и архитектуры администрации г. Енисейска; |
| Шакиров Мансур Гарифиевич | - депутат Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Представители коммунальных служб города Енисейска | - по согласованию; |
| Представители управляющих компаний города Енисейска | - по согласованию; |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2022 № 345-п

О внесении изменений в постановление администрации г. Енисейска от 19.05.2022 № 183-п «О проведении проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 18 марта 2020 года № 57-ФЗ «О внесении изменений в статью 20 Федерального закона «О теплоснабжении» и Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. 5, 8, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить приложение № 1 к постановлению администрации города Енисейска от 19.05.2022 № 183-п «О проведении проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города В.В. Никольский

*Приложение к постановлению
администрации города Енисейска
от 13.09.2022 № 345-п*

СОСТАВ комиссии по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов на территории города Енисейска

- | | |
|-------------------------------|--|
| Никольский Валерий Викторович | - глава города Енисейска, председатель комиссии; |
|-------------------------------|--|

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Козулина Светлана Викторовна - начальник МКУ "Управление городского хозяйства г. Енисейска"; заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Масягина Ольга Михайловна - заместитель руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»;

Распуткин Александр Евгеньевич - заместитель начальника - начальник отдела городского хозяйства и коммунальной инфраструктуры МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»;

Кузовков Сергей Владимирович - главный специалист по вопросам ГО, ЧС и ОПБ, вопросам безопасности территории;

Шакиров Мансур Гарафиевич - депутат Енисейского городского Совета депутатов (по вопросам безопасности территории);

Балахнин Олег Васильевич - начальник подразделения ООО «Енисейэнергоком» (по согласованию);

Телеутов Алексей Владимирович - инженер по технологическому присоединению инспекции по учету и контролю коммунальных ресурсов ООО «Енисейэнергоком» (по согласованию);

Представитель территориального подразделения по северной группе районов службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края - по согласованию;

Государственный инспектор по котлонадзору и надзору за подъемными сооружениями Енисейского управления Ростехнадзора - по согласованию;

Енисейск-4 (в/ч № 14058): Ольшевская Зарина Владимировна - начальник ПУ № 11/2 (г. Новосибирск) филиала ФГБ ЦЖКУ МО РФ (по ВКС).

без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, присвоенный жилому помещению, расположенному по адресу: г. Енисейск, ул. Куйбышева, д.54, кв. 4.

2. МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» внести изменения в реестр муниципальной собственности – Муниципальная казна г. Енисейска и направить настоящее постановление в Межмуниципальный Лесосибирский отдел Управления Реестра по Красноярскому краю.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам (О.Ю. Тихонова)

4. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет - портале органов местного самоуправления г. Енисейск: www.eniseysk.com.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022 г. Енисейск № 366-п
Об утверждении актуализации на 2023 год схемы теплоснабжения города Енисейска на период с 2013 по 2028 год

В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», статьями 8, 21, 37, 39, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить актуализацию на 2023 год схемы теплоснабжения города Енисейска на период с 2013 по 2028 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2022 г. Енисейск №371-п
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 31.10.2018 №240-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Енисейска на 2018-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением администрации города Енисейска от 06.08.2013 №243-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 5,8,39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации города Енисейска от 31.10.2018 №240-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Енисейска на 2018-2024 годы» следующие изменения: приложения 4 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложениям 1 к настоящему Постановлению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города В.В. Никольский

Приложение №1 к Постановлению администрации города Енисейска от 26.09.2022г. №371-п
 Приложение № 4 к подпрограмме «Формирование современной городской среды на территории города Енисейска» на 2018-2024 годы»

Формирование современной городской среды на территории города Енисейска

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Источник финансирования	Код бюджетной классификации				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на период
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории города Енисейска»	Администрация города Енисейска	x	x	x	1300000000	x	72 499 963,08	17 594 130,59	19 549 034,90	109 643 128,57
Подпрограмма 1 «Формирование современной городской среды на территории города Енисейска»	Администрация города Енисейска	x	x	x	1310000000	x	72 499 963,08	17 594 130,59	19 549 034,86	109 643 128,57
Мероприятие 2.1 Благоустройство дворовых территорий.	Администрация города Енисейска	Федеральный бюджет	017	0503	131F255550	810	4 917 325,47	4 788 607,22	5 320 674,95	15 026 607,64
		Краевой бюджет	017	0503	131F255550	810	258 806,60	252 031,96	280 035,52	790 874,08
		Местный бюджет	017	0503	131F255550	810	243 913,11	237 600,00	264 000,00	745 513,11
		Иные источники финансирования (финансовое участие граждан)								
ИТОГО по мероприятию:						5 420 045,18	5 278 239,18	5 864 710,47	16 562 994,83	
Мероприятие 2.2 Благоустройство общественных территорий.	Администрация города Енисейска	Федеральный бюджет	017	0503	131F255550	240	13 466 717,50	11 173 416,84	12 414 908,20	37 055 042,54
		Краевой бюджет	017	0503	131F255550	240	708 774,61	588 074,57	653 416,23	1 950 265,40
		Местный бюджет	017	0503	131F255550	240	667 986,89	554 400,00	616 000,00	1 838 386,89
		Иные источники финансирования (финансовое участие граждан)								
ИТОГО по мероприятию						14 843 479,00	12 315 891,41	13 684 324,43	40 843 694,83	
Мероприятие 2.3 Обустройство мест массового отдыха населения (городских парков).	Администрация города Енисейска	Федеральный бюджет					*	*	*	*
		Краевой бюджет					*	*	*	*
		Местный бюджет	017	0503	1310055700	240	1 731 388,38	0,00	0,00	1 731 388,38
		Иные источники финансирования (финансовое участие граждан)								
ИТОГО по мероприятию						1 731 388,38	0,00	0,00	1 731 388,38	
Мероприятие 2.6 Обеспечение отдельных мероприятий по участию в конкурсах. В том числе на уровне Красноярского края и Российской Федерации.	Администрация города Енисейска	Федеральный бюджет					*	*	*	*
		Краевой бюджет	017	0503	131F274510	240	50 000 000,00	*	*	50 000 000,00
		Местный бюджет	017	0503	131F274510	240	505 050,52	0,00	0,00	505 050,52
		Иные источники финансирования (финансовое участие граждан)								
ИТОГО по мероприятию						50 505 050,52	0,00	0,00	50 505 050,52	

«Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»

Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.
 Главный редактор - Е.В. Яковлева
 Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.
 Телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65, корреспонденты – 2-60-65.
 E-mail: enis.egiz@mail.ru

В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.
 Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом.
 Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.
 День выхода - четверг. Объем - 20А4. Тираж - 70 экз.
 Номер подписан в печать в 14:00. 13.10.2022 г., по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

