



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№41(149)

26 октября 2023 г.

города Енисейска Красноярского края

**ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Выписка из протокола

о признании претендентов участниками аукциона на право заключения договоров на размещение

**нестационарного торгового объекта расположенного на
территории муниципального образования город Енисейск**
Дата, время – 17 октября 2023 года 14 час. 00 мин.

Место проведения – Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, второй этаж, кабинет руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска».

Представитель организатора аукциона – аукционист – Мясягина Ольга Михайловна, заместитель руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска», председатель единой комиссии

Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного на территории муниципального образования город Енисейск:

Лот №1: Место для размещения нестационарного торгового объекта – (павильон) для организации торговой деятельности (общественное питание), общей площадью 20,0 кв.м, адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Красноярский край, муниципальное образование город Енисейск, ул. Ленина, 11А (сквер «Кедровая речка»), место установки объекта № 2, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Енисейска. – признан несостоявшимся: принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе единственного заявителя.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.10.2023

г. Енисейск

№ 1438 - р

О проведении новогодних мероприятий

В соответствии с планом работы администрации города на 2023 год, руководствуясь ст.5, ст. 8, ст.46 Устава города Енисейска:

1. Провести традиционный городской Новогодний праздник на площадке для проведения общегородских массовых мероприятий, улица Ленина 117, 30 декабря 2023 года, в 16-00 часов.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Новогодних мероприятий (приложение №1).

3. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению новогодних мероприятий:

Никольский В.В.	-глава города, председатель оргкомитета
Козулина С.В.	-заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения
Тихонова О.Ю.	-заместитель главы города по социальным и общим вопросам, заместитель председателя оргкомитета
Члены оргкомитета:	
Авдеева Т.А.	-руководитель МКУ «Управление образования г. Енисейска»
Гриднева М.С.	-генеральный директор ООО УК «Наш город» (по согласованию)
Деметьев С.Н.	-начальник МО МВЛ «Енисейский» (по согласованию)
Дремезов О.А.	-руководитель ООО «Гром» (по согласованию)
Ермаков А.В.	-начальник ФКУ «13 отряд» ФПС по Красноярскому краю (по согласованию)
Ермаков М.С.	-начальник ОНД и ПР по г. Енисейску, Енисейскому и Северо-Енисейскому районам
Иванова О.Г.	-директор МБУК «Культурный центр» г. Енисейска
Иушина Л.Д.	-директор МБУ «Енисейский городской информационный центр»
Казанцев В.П.	-директор МБУК «Городской Дом культуры» имени А.О. Арутюняна
Кашин Д.А.	-генеральный директор ООО «УК Гарант-Сервис» (по согласованию)
Кузовков С.В.	-главный специалист сектора по ГО ЧС и ОПБ, вопроса безопасности территории
Лобанова Н.В.	-председатель Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию)
Мрыхина Н.В.	-начальник отдела кадровой и организационной работы
Носырев А.П.	-начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли
Переверзева Ю.В.	-руководитель МКУ «Управление культуры и туризма» города Енисейска
Распуткин Д.Е.	-руководитель ООО «Олимп» (по согласованию)
Смирнов Ю.В.	-руководитель финансового управления администрации города

Соболева В.В.	-директор ООО «УК «Надежный дом» (по согласованию)
Хабаров С.П.	-руководитель ООО «Фотон» (по согласованию)
Хасанова И.Х.	-начальник отдела строительства и архитектуры
Юленкова О.Ю.	-исполняющий обязанности начальника МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»
Яковлев Д.А.	-инженер Енисейского участка электрических сетей АО «КРАСЭКО» (по согласованию)

4. Финансовому управлению администрации города Енисейска (Смирнов Ю.В.) обеспечить финансирование мероприятий праздника за счет средств муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы», согласно смете расходов (приложение № 2).

5. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

6. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

7. Распоряжение подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

Приложение № 1 к распоряжению администрации города от 19.10.2023 № 1438-р

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по подготовке и проведению Новогодних мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Подготовительные работы			
1	Инвентаризация оборудования для оформления ели новогоднего городка на площадке для проведения общегородских массовых мероприятий (Детский стадион)	до 20.11.2023 г.	Переверзева Ю.В. Казанцев В.П. Иванова О.Г.
2	Изготовление эскизного проекта и плана размещения Новогоднего городка	до 01.11.2023 г.	Тихонова О.Ю. Переверзева Ю.В.
3	Создание Новогоднего городка на площадке для проведения общегородских массовых мероприятий (Детский стадион) по техническому заданию	до 26.12.2023 г.	Козулина С.В. Тихонова О.Ю. Переверзева Ю.В.
4	Подготовка детских зимних спортивных площадок, лыжных трасс к работе на территории города	до 01.12.2023 г.	Тихонова О.Ю. Авдеева Т.А. Егоренко И.А.
5	Организовать работу с магазинами по оформлению витрин	до 01.12.2023 г.	Тихонова О.Ю. Носырев А.П.
2. Благоустройство города			
6	Установка елей в микрорайонах города (места размещения определяют управляющие компании)	до 20.12.2023 г.	Козулина С.В. Гриднева М.С. Кашин Д.С. Соболева В.В.
3. Информирование в СМИ			
7	Размещение информации о мероприятиях по подготовке к празднованию Нового года	до 20.12.2023 г.	Иушина Л.Д.
8	Размещение новогоднего поздравления в СМИ главы города В.В. Никольского и председателя городского Совета депутатов Н.В. Лобановой	до 28.12.2023 г.	Иушина Л.Д.
4. Протокольные мероприятия			
9	Подготовка и доставка поздравительных текстов в адрес руководителей предприятий и организаций от главы города В.В. Никольского и председателя городского Совета депутатов Н.В. Лобановой	до 25.12.2023 г.	Мрыхина Н.В.
5. Подготовка к праздничным мероприятиям			
10	Организация и проведение Новогодних мероприятий	По отдельному плану мероприятий	Тихонова О.Ю. Переверзева Ю.В. Авдеева Т.А.
11	Оформление новогоднего городка светодиодными элементами, в том числе оформление ели	до 26.12.2023 г.	Козулина С.В. Переверзева Ю.В. Казанцев В.П. Хабаров С.П. Яковлев Д.А.
12	Привоз и установка ели на площадке для проведения общегородских массовых мероприятий (Детский стадион)	до 10.12.2023 г.	Козулина С.В. Переверзева Ю.В.
13	Приобретение и привоз льда, снега на площадку для проведения общегородских массовых мероприятий (Детский стадион)	до 10.12.2023 г.	Козулина С.В. Переверзева Ю.В.
14	Оформление сцены для проведения Новогоднего представления	30.12.2023 г.	Переверзева Ю.В. Казанцев В.П.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

15	Оформление фотозоны на Соборной площади	до 20.12.2023 г.	Иванова О.Г.
16	Организация и проведение открытия Новогоднего городка	30.12.2023 г. 16-00 ч.	Переверзева Ю.В. Казанцева В.П.
17	Организация новогодней выставки – продажи сувенирной продукции	с 18.12.2023 по 22.01.2024 (выставочный зал МБУК «КЦ», ул. Бабкина д.8)	Иванова О.Г.
6. Обеспечение безопасности			
18	Подготовка и предоставление заявок на охрану общественного порядка	до 05.12.2023 г.	Переверзева Ю.В.
19	Организация охраны общественного порядка	с 11.12.2023 г. по 14.01.2024 г.	Дементьев С.Н. Авдеева Т.А. Переверзева Ю.В.
20	Усиление мер по противопожарной безопасности в местах проведения праздничных мероприятий	с 22.12.2023 г.	Ермаков М.С. Кузавков С.В. руководители учреждений
21	Обеспечение охраны снежного городка на площадке для проведения мероприятий	с 06.12.2023 г. по 15.01.2024 г.	Переверзева Ю.В.
7. Проведение конкурсов			
22	Городской конкурс на лучшее новогоднее оформление «Рождественский фасад»	до 26.12.2023 г.	Тихонова О.Ю. Переверзева Ю.В. члены конкурсной комиссии
23	Городской конкурс «Рождественская открытка»	с 01.12.2023 – 26.12.2023	Переверзева Ю.В. Макеева Н.В.
24	Конкурсы учреждений культуры	с 01.12.2023 – 26.12.2023	Руководители учреждений

Приложение № 2 к распоряжению администрации города от 19.10.2023 № 1438-р

СМЕТА РАСХОДОВ по подготовке и проведению Новогодних мероприятий

№ п/п	Наименование	Сумма затрат тыс. руб.	Ответственный	Источник финансирования
1	Создание новогодней фотозоны на Соборной площади	10,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
2	Приобретение и привоз льда	100,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
3	Доставка и установка живой ели	60,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
4	Призовой фонд на городские конкурсы	20,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
5	Оформление площадки (баннерная продукция)	10,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
6	Монтаж и подключение праздничной иллюминации	40,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
7	Госпошлина (регистрация горок)	7,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
8	Услуги охраны снежного городка	60,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
9	Оценка технического состояния горок	30,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма в г. Енисейске, 2023-2025 годы»
ИТОГО:		337,0		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2023 г. Енисейск № 392-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.08.2022 №315-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы» (в редакции постановления администрации города Енисейска от 04.08.2023 № 292-п)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 № 203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 39, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению от 15.08.2022 №315-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы» изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска (www.eniseysk.com).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы города С.В.Козулина

Приложение к постановлению

администрации города от 20.10.2023 № 392-п

Паспорт

муниципальной программы

«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Наименование муниципальной программы	Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы
Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города по социальным и общим вопросам
Ответственные исполнители мероприятий муниципальной программы	МКУ «Управление образования г.Енисейска»
Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края «Развитие образования»
Цели муниципальной программы	Повышение качества организации предоставления образования, удовлетворяющего потребностям населения и перспективным задачам развития города Енисейска, безопасного и комфортного пребывания в образовательных учреждениях, отдыха и оздоровления детей в летний период
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования. 2. Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования. 3. Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ. 4. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей. 5. Создать условия для эффективного управления системой образования города Енисейска
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования». Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования». Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования». Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия». Мероприятие 1 «Стимулирование труда лучших работников системы образования». Мероприятие 2 «Создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие талантливых детей»
Сроки реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов
Целевые индикаторы	Приведены в приложении № 3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составит – 1 490 141 015,79 рублей, в том числе: на 2023 год, всего – 533 288 875,44 рублей, в том числе: средства бюджета города – 189 756 965,64 рублей; средства краевого бюджета – 311 909 409,82 рублей; средства федерального бюджета – 31 622 499,98 рублей. на 2024 год, всего – 478 426 070,20 рублей, в том числе: средства бюджета города – 158 229 340,20 рублей; средства краевого бюджета – 291 106 309,11 рублей; средства федерального бюджета – 29 090 420,89 рублей. на 2025 год, всего – 478 426 070,15 рублей, в том числе: средства бюджета города – 158 229 340,15 рублей; средства краевого бюджета – 291 412 805,17 рублей; средства федерального бюджета – 28 783 924,83 рублей.

1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития (указывается конкретная сфера реализации муниципальной программы) города Енисейска.

Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.
Стратегическая цель политики в области образования - повышение качества организации предоставления образования, удовлетворяющего потребностям населения и перспективным задачам развития города Енисейска, безопасного и комфортного пребывания в образовательных учреждениях, отдыха и оздоровления детей в летний период, сформулирована в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями инновационного развития экономики и потребностями граждан, стратегии социально-экономического развития города до 2030 года. Один из основных приоритетов в области социальной политики города заключается в построении системы образования, способной к саморазвитию и создающей условия для полноценного развития всех участников, включенных в образовательный процесс.

В рамках мероприятий данной Программы планируется реализация задач стратегического приоритета «Высокие стандарты провинциальной жизни» Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года в таких направлениях как обеспечение развития системы целевой подготовки кадров, профилактики заболеваний, обеспечение качественного образования, популяризация предпринимательства. В заданном контексте направления деятельности муниципальных образовательных учреждений связаны с модернизацией содержания образования и процессов управления, участием гражданских институтов в оценке качества образования.

В 2022 году система общего образования города Енисейска представлена 12 учреждениями, в том числе 5 муниципальных общеобразовательных организаций, 6 дошкольных образовательных учреждений, одно учреждение дополнительного образования. В городе работает частное общеобразовательное учреждение – Енисейская православная гимназия. В Енисейске реализуется возможность получения общего образования как в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, так и вне организаций в форме семейного образования или самообразования.

Сеть дошкольных образовательных учреждений состоит из 6 учреждений. Все учреждения имеют лицензию на реализацию программ дошкольного образования.

В 2021 - 2022 учебном году произошли изменения в сети дошкольных учреждений. Был реорганизован детский сад № 10 путем присоединения к детскому саду № 16. Услугу дошкольного образования в истекшем учебном году получали 1065 детей. Необходимо признать, что демографическая ситуация в городе достаточно сложная, в детских имеются невостребованные вакантные места и нам приходится принимать оптимальное управленческие решения, направленные не только на сохранение сети учреждений, но и на сохранение кадров. В связи с техническим состоянием здания уже теперь бывшего детского сада № 10 было принято решение о закрытии одной группы на 23 места. Планируется переоборудование освободившихся помещений групп под иные виды деятельности, которые должны будут способствовать более эффективной реализации образовательной программы.

Общее количество мест в ДОУ в 2023 учебном году составило 1030. Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» обеспечено создание необходимого количества мест в ДОУ города для детей в возрасте от 3 до 7 лет дошкольным образованием. Очередь детей данной возрастной группы в ДОУ отсутствует.

В 2022 году охват детей, посещающих ДООУ и нуждающихся в коррекционной помощи, составил 100%. На базе МБДОУ № 9 была открыта группа компенсирующей направленности, в 2023 году планируется организация работы в этом детском саду двух групп компенсирующей направленности с наполняемостью не более 17 человек в группе. Работу в данном направлении следует продолжать.

Сеть общеобразовательных учреждений состоит из 6 общеобразовательных учреждений, в которых в 2021 - 2022 учебном году обучалось 2432 учащихся. Необходимо отметить, что с 2014 г. ситуацию с численностью обучающихся остается достаточно стабильной. Доля учащихся, занимающихся во вторую смену, от общего количества учащихся (по сравнению с прошлым годом) уменьшилась. Если в прошлом учебном году во вторую смену обучалось 629 человек, то в 2021-2022 учебном году такое количество обучающихся составило 542 человека. Это произошло за счет уменьшения классов-комплектов, их количество сократилось по сравнению с прошлым учебным годом на пять, при увеличении средней наполняемости учебных групп.

Для детей, имеющих медицинские показания, организовано обучение на дому. Отдельное внимание уделяется вопросу поддержки детей, имеющих особые образовательные потребности.

В школах полная инклюзия осуществляется для 21,5% обучающихся с ОВЗ от общего количества детей с ОВЗ и инвалидностью, дети самостоятельно посещают образовательные учреждения, обучаются по адаптированной образовательной программе, в соответствии с учебным планом, а также самостоятельно посещают кружки, клубы, внеклассные общешкольные мероприятия.

Частичная инклюзия осуществляется для 15,7% обучающиеся с ОВЗ от общего количества детей с ОВЗ, дети обучаются по индивидуальному учебному плану на дому с посещением учреждения по согласованию с родителями (законными представителями).

Отдельные классы созданы для обучения детей (от общего количества детей с ОВЗ с интеллектуальными нарушениями (умственная отсталость) по специальному учебному плану. Дошкольное образование в образовательных учреждениях получают 14 детей с ОВЗ, инвалидностью.

Все дети с ОВЗ обеспечены социальными гарантиями: получают двухразовое питание (горячий завтрак и обед) за счет средств краевого бюджета, обучающиеся на дому получают компенсационные выплаты взамен горячих завтраков и обедов, обеспечены учебниками.

Главная задача образовательного учреждения создать условия для детей с ОВЗ, получающим образование по адаптированным программам, обеспечить своевременную помощь и сопровождение специалистами: логопедом, дефектологом, педагогом-психологом, тьютором, ассистентом, то есть создать специальные условия для получения ими образования. К сожалению, мы должны признать, что в системе образования города имеется дефицит необходимых кадров, и мы не всегда можем оказывать полноценное сопровождение детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

Общеобразовательные учреждения работают в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Вводятся федеральные государственные образовательные стандарты образования обучающихся с умственной отсталостью, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Создание условий для перехода к современной цифровой образовательной среде, возможность использования каждой школой общеобразовательных ресурсов сети Интернет,

внедрение на базе школ программ дополнительного образования по формированию у обучающихся базовых навыков программирования являются направлениями федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

В 2020 году в школе №3 была внедрена целевая модель цифровой образовательной среды, школа стала первой муниципальной пилотной площадкой по формированию цифровой образовательной среды в образовательных организациях города Енисейска.

В 2022 году школа № 9 также была оснащена современной компьютерной техникой для управленческого и образовательного процесса в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» Национального проекта «Образование». В 100% общеобразовательных учреждений осуществляется ведение образовательного процесса с использованием технологий «Электронный дневник», «Электронный журнал».

В период с 2020 по 2022 гг. в школах № 1,2,9 открыты центры «Точка роста», планируется, что к 2024 году такие центры будут открыты во всех 5 школах города.

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования г.Енисейска» города решается задача обеспечения качества образовательных услуг, ориентированных на образовательные потребности обучающихся, в том числе детей с проблемами в развитии, а также одаренных детей.

В течение последних трех лет учащиеся школ города являются не только участниками, но и призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Перспектива развития системы образования связана с формированием эффективных воспитательных систем, использованием методик и критериев оценки формирования гармонично развитой и социально ориентированной личности, позволяющих качественно изменить содержательные подходы к организации образовательного процесса, что позволит снизить уровень девиантного поведения, количество правонарушений среди школьников.

При этом остаются приоритетными направлениями: сотрудничество с семьей, освоение деятельностных технологий (проектные, исследовательские и др.)

Для успешного решения обозначенного вопроса необходимо продолжить работу по усилению ресурсной базы образовательных учреждений, в том числе за счет сетевого взаимодействия образовательных учреждений разных типов и межведомственного взаимодействия.

В рамках реализации проекта «Современная школа», зафиксированы обязательства по доле разработки индивидуального образовательного маршрута педагога. Для системы образования города - это не менее 20% от общего количества индивидуальных образовательных маршрутов педагога в региональной базе данных. По состоянию на 2022 г. этот показатель составляет уже 57%. Несмотря на формальное значение показателя, работу в данном направлении необходимо продолжить. Несомненно, что индивидуальный маршрут поможет педагогу отслеживать и анализировать результаты работы, совершенствовать методику преподавания.

Требуется продолжить организацию курсовой подготовки, обеспечить ее проведение для всех педагогов, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты, сопровождение учреждений-лидеров системы образования города, действующих в качестве городских методических центров для организации сопровождения педагогов; обеспечить сопровождение учителей, воспитателей дошкольных образовательных учреждений в процессе прохождения аттестации на квалификационную категорию по новым региональным требованиям.

По-прежнему существует проблема износа зданий образовательных учреждений. Порядка 40 % зданий имеют высокий уровень износа (СШ № 1, 3,7, ЦДО). В период с 2019 по 2022 г. проведены масштабные ремонтные работы в СШ № 1,2,3,9, ДООУ 11 в рамках реализации государственных краевых программ.

В 2022 - 2025 годах планируется продолжение работы в части поддержания зданий образовательных учреждений в работоспособном состоянии, недопущения аварийности зданий. Принимая во внимание ограниченные возможности бюджета города по собственным

доходам, для решения данного вопроса требуется финансовая поддержка из вышестоящих бюджетов. В 2022 - 2025 годах будет продолжена работа с краевыми структурами по привлечению на эти цели средств вышестоящих бюджетов, выделяемых на конкурсной основе. Также планируется организация деятельности по внедрению практики привлечения внебюджетных инвестиций.

В системе образования города одно учреждение дополнительного образования – Центр

дополнительного образования. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы в 2022 г. составляет 72 %. В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. N 10, в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования в Енисейске реализуется система персонализированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающая предоставление детям сертификатов дополнительного образования. В 2021 году доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования, составила 12,6 %, в 2022 году должна составлять 14,2 %, в 2023 -15,77%, 2024 -17,35%.

В утвержденных федеральных государственных образовательных стандартах общего образования дополнительное образование рассматривается как обязательный компонент обучения, таким образом, необходимо обеспечить развитие системы дополнительного образования, как в общеобразовательных учреждениях, так и учреждениях дополнительного образования, в том числе развитие сетевой формы реализации программ.

Не менее значимым является включение детей в различные виды отдыха, оздоровления и занятости в период летней оздоровительной кампании, доля детей в возрасте от 7 до 17 лет, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики правонарушений несовершеннолетних, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включенные в различные виды отдыха, оздоровления и занятости, в 2022 году составила 32,58 % в общей численности детей данной категории. Отдохнули в лагерях с дневным пребыванием 565 человек, в загородном оздоровительном лагере «Горный» - 70 человек.

В условиях перехода на программный бюджет, необходимости повышения социально-экономической эффективности деятельности образовательных учреждений города одной из первоочередных задач выступает повышение качества управления системой образования. Для повышения эффективности деятельности системы необходимо использование новых или наиболее результативных из отработанных организационно-управленческих схем, обеспечивающих оптимальное использование имеющихся ресурсов для качественного оказания услуги.

Центральными задачами в области управления являются задачи по: созданию организационно-правовых условий, обеспечивающих обновление нормативной базы, регламентирующей деятельность системы образования города Енисейска;

оптимизации и повышению эффективности расходования бюджетных средств для решения первоочередных задач, стоящих перед системой образования;

привлечению средств краевого бюджета и внебюджетных средств, необходимых для обеспечения качества предоставляемых системой образования услуг;

обеспечению информационного, методического, инженерно-технического сопровождения подведомственных учреждений, направленного на повышение качества условий осуществления образовательного процесса и качества образовательных результатов.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация подпрограмм, мероприятия которых в комплексе призваны обеспечить достижение цели и решение программных задач. Настоящая Программа состоит из 6 мероприятий.

Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования».

Подпрограмма обеспечивает решение задачи - обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.

Основная цель - создание в системе дошкольного образования равных возможностей для современного качественного образования. Мероприятия подпрограммы обеспечивают текущее содержание зданий детских садов, выплату заработной платы, а также иные расходы, связанные с организацией образовательного процесса, создание условий для безопасного и комфортного пребывания в дошкольных образовательных учреждениях. Мероприятия подпрограммы позволят повысить качество предоставления услуг дошкольного образования.

Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования».

Подпрограмма обеспечивает решение задач:

- обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.

Основная цель - создание в системе общего образования равных возможностей для современного качественного образования. Мероприятия подпрограммы обеспечивают повышение качества инфраструктуры обучения и доступности качественного образования, создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, обеспечение безопасности обучающихся и работников общеобразовательных учреждений. Мероприятие по проведению оздоровительной кампании решает задачу по созданию необходимых и достаточных условий для полноценного оздоровления, отдыха и занятости детей в каникулярное время и включают в себя следующие направления: организация питания в лагерях с дневным пребыванием детей; оплата стоимости путевок для детей в краевые государственные и негосударственные организации отдыха, оздоровления и занятости детей, зарегистрированные на территории края. Реализация основных мероприятий подпрограммы позволит создать условия, соответствующие требованиям федеральных государственных стандартов в общеобразовательных учреждениях города, обеспечивающие равные возможности для современного качественного образования, в том числе и для детей с ОВЗ, повысить удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг.

Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования».

Подпрограмма обеспечивает решение задачи - обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.

Мероприятия подпрограммы обеспечивают предоставление общедоступного и качественного дополнительного образования вне зависимости от места проживания, уровня достатка и состояния здоровья обучающихся. Подпрограмма позволит обеспечить занятость детей в свободное время, развивать их способности, способствовать социальной адаптации, формированию здорового образа жизни, ориентации в выборе будущей профессии. Обеспечить возможность участия одаренных и талантливых детей в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, турнирах и т.п.

Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение эффективного управления отраслью «Образование» города, на реализацию системы городских мероприятий (конкурсы, форумы, образовательные проекты, соревнования, фестивали и другие), направленных на поддержку одаренных и талантливых детей, проведение профессиональных конкурсных мероприятий для педагогов. А также на материально-техническое, организационное, кадровое и информационное обеспечение реализации настоящей Программы.

Мероприятие 1 «Стимулирование труда лучших работников системы образования».

Мероприятие предусматривает выплаты денежного вознаграждения при присвоении звания «Заслуженный педагог г. Енисейска», «Лучший работник муниципальной системы

образования» и направлено на обеспечение стимулирования работников сферы образования на достижение максимального результата в рамках своей профессиональной деятельности.

Мероприятие 2 «Создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие талантливых детей».

Мероприятие предусматривает выплаты денежного вознаграждения «Городские именные стипендии одаренным учащимся», «Премия одаренным учащимся и инициативной молодежи» и направлено на обеспечение развития творческой, интеллектуальной, спортивной деятельности детей и молодежи, выявления, поддержки и поощрения одаренных и талантливых детей.

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении № 1 к настоящей программе.

Исполнителями мероприятий подпрограммы являются МКУ «Управление образования г. Енисейска» и подведомственные ему муниципальные учреждения. Категории получателей услуги определяются Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами.

МКУ «Управление образования г. Енисейска» осуществляет текущее управление реализацией программы; несет ответственность за ее реализацию, достижение конечных результатов и целевое использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы; организует систему непрерывного мониторинга; осуществляет подготовку и представление информационных, отчетных данных и ежегодную оценку эффективности реализации программы.

Контроль за использованием средств бюджета города и средств краевого бюджета в рамках реализации мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

Распоряжение администрации города Енисейска от 30.12.2019 г. № 1383-р «О создании рабочей группы по внедрению персонализированного финансирования дополнительного образования. Организации работы «Навигатор» на территории г. Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 08.04.2021 № 73-п «О передаче отдельных функций учредителя муниципальному казенному учреждению «Управление образования города Енисейска» в отношении муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений» (ред. от 18.03.2022 № 87-п);

Постановление администрации г. Енисейска от 22.10.2021 № 240-п «Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования на территории города Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 18.08.2021 №191-п «Об утверждении порядка компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, расположенных в городе Енисейске и финансируемых за счет средств бюджета города»;

Постановление администрации города Енисейска от 19.03.2021 №52-п «О порядке направления в служебные командировки и выплаты командировочных расходов работникам администрации города Енисейска, её структурных подразделений и муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений города Енисейска» (ред. от 17.01.2022 № 6-п, 27.01.2022 № 24-п);

Постановление администрации города Енисейска от 07.09.2020 №221-п «Об утверждении порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, для граждан и юридических лиц»;

Постановление администрации города Енисейска от 16.01.2018 № 7-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, по виду экономической деятельности «Образование»; Видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных образовательных учреждений» (ред. от 16.05.2018 № 110-п, от 25.09.2020 № 225-п, от 28.10.2020 № 243-п);

Постановление администрации города Енисейска от 01.11.2013 № 331-п «Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных автономных учреждений, подведомственных отделу образования администрации г.Енисейска» (ред., от 03.04.2014 № 113-п; от 16.10.2014 № 255-п);

Постановление администрации города Енисейска от 12.07.2017 № 161-п «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление образования города Енисейска» (ред. от 23.01.2018 № 15-п, от 08.10.2019 № 188-п, от 21.05.2020 №132-п, от 27.10.2020 №242-п);

Постановление администрации города Енисейска от 15.10.2019 № 204 – п «Об утверждении административного регламента по предоставлению услуги «Зачисление в общеобразовательные учреждения г. Енисейска» (ред. от 30.03.2020 № 89 – п);

Постановление администрации города Енисейска от 25.02.2022 №66-п «О закреплении микроучастков за общеобразовательными учреждениями г. Енисейска на 2022 год»

Постановление администрации города Енисейска от 23.12.2021 № 328 – п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

Постановление администрации города Енисейска от 08.06.2016 № 142 – п «Об утверждении положения о комплектовании муниципальных (бюджетных и автономных) дошкольных образовательных учреждений города Енисейска»;

постановление администрации города Енисейска от 31.01.2013 № 21 – п «Об утверждении Положения об организации семейных групп воспитания в муниципальных образовательных учреждениях г. Енисейска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

Постановление администрации города Енисейска от 19.12.2016 № 251 – п «О закреплении микроучастков за дошкольными образовательными учреждениями г. Енисейска»;

Постановление администрация города Енисейска от 27.01.2022 № 27-п «Об утверждении программ персонализированного финансирования дополнительного образования детей в городе Енисейске на 2022 г.»;

Постановление администрация города Енисейска от 27.01.2022 № 25-п. «Об установлении основных параметров для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2022 год»;

Постановление администрации города Енисейска от 24.07.2020 № 193-п «О создании муниципального опорного центра дополнительного образования детей»;

Постановление администрации города Енисейска от 01.10.2020 № 228-п «Об утверждении Правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в городе Енисейске»;

Постановление администрация города Енисейска от 16.09.2021 № 215-п «Об утверждении порядка проведения периодической оценки использования сертификатов персонализированного финансирования на территории г. Енисейска Красноярского края»;

Постановление администрации города Енисейска от 18.04.2018 № 98-п «Об организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных организациях города Енисейска, без взимания платы» (ред. от 18.05.2018 №111-п, от 22.09.2020 №219-п, от 14.12.2020 №295-п, от 16.03.2021 №44-п);

Постановление администрации города Енисейска от 03.02.2021 № 24-п «Об утверждении порядка организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Енисейска»;

Постановление администрации города Енисейска от 17.04.2018 № 95-п «Об утверждении порядка обращения за получением денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных и частных общеобразовательных организациях г. Енисейска по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, охватывающим основные общеобразовательные программы на дому, и порядка ее выплаты»;

Постановление администрации города Енисейска от 20.12.2017 № 258-п «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления и об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования» (ред. от 08.06.2018 №121-п, от 16.08.2019 № 153-п);

Постановление администрации города Енисейска от 01.07.2021 № 152-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению услуги «Назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

Постановление администрации города Енисейска от 18.04.2019 № 85 – п «Об утверждении Порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета»;

Постановление администрации г. Енисейска от 19.05.2021 № 104-п «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы»;

Постановление администрации города Енисейска от 30.03.2018 № 78 – п «О порядке установления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Енисейска, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (от 11.06.2019 №121-п, от 12.08.2019 №147-п, от 12.02.2021 №30-п);

Постановление главы города Енисейска от 24.12.2019 № 26-пг «О присуждении стипендий и премий главы города Енисейска одаренным учащимся и инициативной молодежи»;

Постановление главы города Енисейска от 17.03.2020 № 4-пг «Об утверждении Положения о присвоении почетного звания «Заслуженный педагог города Енисейска»;

Постановлением главы города Енисейска от 17.03.2020 № 5-пг «Об утверждении Положения о присуждении премии главы города Енисейска «Лучший работник муниципальной системы образования».

При корректировке Программы по мере выявления или возникновения неурегулированных вопросов нормативного правового характера ответственный исполнитель – МКУ «Управление образования г. Енисейска» разрабатывает проекты соответствующих правовых актов города, а также вносит изменения в вышеуказанные правовые акты города в установленном порядке.

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Перечень целевых индикаторов и показателей с расшифровкой плановых значений по годам представлен в приложении № 3, 3.1 к настоящей Программе.

В рамках Программы муниципальными учреждениями отрасли образования оказываются услуги, утвержденные муниципальными заданиями в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий муниципальных учреждений отрасли образования по этапам реализации Программы на очередной финансовый год и плановый период приведен в приложении № 4 к настоящей Программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Информация о ресурсном обеспечении программы за счет средств городского бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы (с расшифровкой) по главным распорядителям средств городского бюджета, в разрезе подпрограммы, а также по годам реализации программы приведена в приложении № 5 к программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм (средства городского бюджета), в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, а также по годам реализации программы приведена в приложении № 8 к программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы
Паспорт подпрограммы 1

Наименование подпрограммы	«Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Золотой ключик» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Родничок» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Звездочка» г. Енисейска Красноярского края
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Солнышко» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Радуга» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №16 «Тополек» г. Енисейска Красноярского края
Задачи подпрограммы	Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год – 187 849 801,54 рублей; на 2024 год - 165 967 500,00 рублей; на 2025 год - 165 967 500,00 рублей.

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования».

Мероприятие 2 «Реализация гос. полномочий по обеспечению содержания в муниципальных дошкольных учреждениях (группах) детей без взимания родительской платы».

Мероприятие 3 «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования без учета расходов на доставку».

Мероприятие 4 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение

общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях».

Мероприятие 5 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».

Мероприятие 6 «Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции».

Мероприятие 7 «Субсидии бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам».

Мероприятие 8 «Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества».

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 2

Наименование подпрограммы	«Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1 имени И.П. Кытманова» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №2 имени кавалера трех орденов воинской славы П.Д. Щетинина» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 имени А.Н. Першиной» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7» г. Енисейска Красноярского края Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №9» г. Енисейска Красноярского края
Задачи подпрограммы	Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год – 301 585 416,35 рублей; на 2024 год – 273 379 870,20 рублей; на 2025 год – 273 379 870,15 рублей.

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Обеспечение гос. гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях».

Мероприятие 2 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».

Мероприятие 3 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования».

Мероприятие 4 «Реализация гос. полномочий по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и частных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания родительской платы».

Мероприятие 5 «Субсидии бюджетам на софинансирование организации и обеспечения, обучающихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, бесплатным горячим питанием».

Мероприятие 6 «Организация отдыха детей и оздоровления».

Мероприятие 7 «Субсидии на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам».

Мероприятие 8 «Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие с требованиями надзорных органов в рамках подпрограммы «Развитие

дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования».

Мероприятие 9 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования».

Мероприятие 10 «Субсидии на создание условий для оснащения (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам».

Мероприятие 11 «Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях».

Мероприятие 12 «Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции».

Мероприятие 13 «Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества».

Мероприятие 14 «Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования».

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 3

Наименование подпрограммы	«Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Енисейска Красноярского края
Задачи подпрограммы	Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год – 20 835 674,79 рублей; на 2024 год – 20 243 600,00 рублей; на 2025 год – 20 243 600,00 рублей;

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей».

Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений».

Мероприятие 3 «Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам».

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Паспорт подпрограммы 4

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования города Енисейска»
Задачи подпрограммы	Создать условия для эффективного управления системой образования города Енисейска
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований составит: на 2023 год – 22 749 452,76 рублей; на 2024 год – 18 566 300,00 рублей; на 2025 год – 18 566 300,00 рублей

Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1 «Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».

Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений».

Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным

мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации		
Муниципальная программа «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»						
Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования»						
1.1	Мероприятие 1 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	совершенствование условий обучения и воспитания, развития материально-технической базы	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.2	Мероприятие 2 «Реализация гос. полномочий по обеспечению содержания в муниципальных дошкольных учреждениях (группах) детей без взимания родительской платы».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	обеспечение детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей услугой по присмотру и уходу	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.3	Мероприятие 3 «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования без учета расходов на доставку».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	возмещение части затрат родителям за присмотр и уход	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.4	Мероприятие 4 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	совершенствование условий обучения и воспитания, развития материально-технической базы	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.5	Мероприятие 5 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-воспитательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2025	совершенствование условий обучения и воспитания, развития материально-технической базы	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.6	Мероприятие 6 «Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции».	МБДОУ №1 МБДОУ №5 МБДОУ №9 МБДОУ №11 МБДОУ №15 МАДОУ №16	2023	2023	Компенсация затрат за присмотр и уход	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет
1.7	Мероприятие 7 Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	МБДОУ №1	2023	2023	увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 7 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования	доля детей в возрасте от 5 до 7 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования
1.8	Мероприятие 8 Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	МБДОУ №1	2023	2023	проведение ремонта канализационных сетей	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»						
2.1	Мероприятие 1 «Обеспечение гос. гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МБОУ СШ № 9	2023	2025	повышение качества организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.
2.2	Мероприятие 2 «Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-воспитательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МАОУ СШ № 9	2023	2025	повышение качества организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2.3	Мероприятие 3 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МАОУ СШ № 9	2023	2025		удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.
2.4	Мероприятие 4 «Реализация гос. полномочий по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и частных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания родительской платы».	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МАОУ СШ № 9	2023	2025	сохранение и укрепление здоровья обучающихся путем обеспечения их безопасным и сбалансированным питанием в соответствии с физиологическими нормами	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
2.5	Мероприятие 5 «Субсидии бюджетам на софинансирование организации и обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, бесплатным горячим питанием»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МАОУ СШ № 9	2023	2025	сохранение и укрепление здоровья обучающихся путем обеспечения их безопасным и сбалансированным питанием в соответствии с физиологическими нормами	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
2.6	Мероприятие 6 «Организация отдыха детей и оздоровления»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МАОУ СШ № 9	2023	2025	сохранение и укрепление здоровья обучающихся	доля обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, которым предоставлено место в лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений города, приобретенные путевки в загородные оздоровительные лагеря, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности
2.7	Мероприятие 7 «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7	2023	2025	обеспечение развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности детей и молодежи; выявление и поддержка одаренных и талантливых детей	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
2.8	Мероприятие 8 «Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие с требованиями надзорных органов в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МАОУ СШ № 9	2023	2025	создаст условия безопасной и комфортной пребывания детей	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
2.9	Мероприятие 9 «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7 МАОУ СШ № 9	2023	2025	увеличение количество детей и подростков, занятых во внеурочной и досуговой деятельности	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
2.10	Мероприятие 10 «Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МБОУ СШ № 7	2023	2025	обеспечение развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности детей и молодежи; выявление и поддержка одаренных и талантливых детей	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
	Мероприятие 11 Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МАОУ СШ № 9	2023	2025	Обеспечение воспитания и взаимодействия	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории; доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности.
	Мероприятие 12 Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов ,связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц,принимавших участие в специальной военной операции	МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной» МАОУ СШ № 9	2023	2023	сохранение и укрепление здоровья обучающихся путем обеспечения их безопасным и сбалансированным питанием в соответствии с физиологическими нормами	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
	Мероприятие 13 Расходы на осуществление (возмещение) расходов ,направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д. Щетикина»	2023	2023	Ремонт ограждения	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
	Мероприятие 14 Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной»	2023	2023	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
3	Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования»					
3.1	Мероприятие 1 «Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей».	МАОУ ДО ЦДО	2023	2025	увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования
3.2	Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений».	МАОУ ДО ЦДО	2023	2025	увеличение доли детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию	
3.3	Мероприятие 3 Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным образовательным программам	МАОУ ДО ЦДО	2023	2023	увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»						
4.1	Мероприятие 1 «Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».	МКУ «Управление образования г. Енисейска»	2023	2025	обеспечение деятельности и выполнение функций управления отраслью «Образование» в городе Енисейске	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет; удельный вес численности населения г. Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории
4.2	Мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений».					
5 Отдельные мероприятия						
5.1	Мероприятие 1 «Стимулирование труда лучших работников системы образования»	МКУ «Управление образования г. Енисейска»	2023	2025	достижение работниками ОО максимального результата в рамках своей профессиональной деятельности	доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности
5.2	Создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие талантливых детей	МКУ «Управление образования г. Енисейска»	2023	2025	развития творческой, интеллектуальной, спортивной деятельности детей и молодежи, выявление, поддержки и поощрения одаренных и талантливых детей	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»
Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
1				
2				
и т.д.				

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			значение	дата	2022	2023	2024	2025
ЗАДАЧА 1: Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.								
1.1.	доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения муниципальной формы собственности, от общей численности детей в возрасте 1-6 лет;	основной	0	01.01.2022	0	0	0	0
ЗАДАЧА 2: Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования.								
2.1	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории;	основной	100	01.01.2022	100	100	100	100
2.2.	доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности;	основной	0	01.01.2022	0	0	0	0
2.3.	доля школьников, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и рейтинговых конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	основной	7,7	01.01.2022	8,0	8,3	8,5	8,5
ЗАДАЧА 3: Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.								
3.1.	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования	основной	12,6	01.01.2022	14,2	15,77	17,35	17,35
ЗАДАЧА 4: Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.								
4.1.	доля обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, которым предоставлено место в лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений города, приобретенны путевки в загородные оздоровительные лагеря, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности	основной	25,76	01.01.2022	26,8	26,9	27,0	27,0

Приложение 3.1. к муниципальной программе «Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
ЦЕЛЬ: Повышение качества организации предоставления образования, удовлетворяющего потребности населения и перспективным задачам развития города Енисейска, безопасного и комфортного пребывания в образовательных учреждениях, отдыха и оздоровления детей в летний период			
ЗАДАЧА 1: Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования			
1.1.	Численность детей, получающих дошкольное образование, в том числе по годам: 2023 год - 1030 чел; 2024 год - 1060 чел; 2025 год - 1070 чел.	2023 - 2025	Форма государственной статистической отчетности 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, при-смотр и уход за детьми»
ЗАДАЧА 2: Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования			
2.1.	удельный вес численности населения г.Енисейска, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, охваченных образованием, от общей численности населения указанной категории, в том числе по годам: 2023 год - 100 %; 2024 год - 100 %; 2025 год - 100 %.	2023 - 2025	Форма государственной статистической отчетности ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
2.2.	доля выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников дневных общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, в том числе по годам: 2023 год - 0 %; 2024 год - 0 %; 2025 год - 0 %.	2023 - 2025	Форма государственной статистической отчетности ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
ЗАДАЧА 3: Обеспечить предоставление дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ.			
3.1.	охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования, в том числе по годам: 2023 год - 15,77 %; 2024 год - 17,35 %; 2025 год - 17,35 %.	2023 - 2025	Форма федерального статистического наблюдения 1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании детей» Сводный отчет, сформированный из базы данных «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»
3.2.	доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в общей численности детей данной возрастной группы, в том числе по годам: 2023 год - 74,0 %; 2024 год - 74,0 %; 2025 год - 74,5 %.	2023 - 2025	Форма федерального статистического наблюдения 1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании детей» Сводный отчет, сформированный из базы данных «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»
ЗАДАЧА 4: Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.			
4.1.	доля обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, которым предоставлено место в лагере с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений города, приобретенны путевки в загородные оздоровительные лагеря, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций муниципальной формы собственности, в том числе по годам: 2023 год - 26,9 %; 2024 год - 27,0 %; 2025 год - 27,0 %.	2023 - 2025	Ведомственная отчетность форма федерального статистического наблюдения ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
ЗАДАЧА 5: Создать условия для эффективного управления системой образования города Енисейска			
5.1.	количество муниципальных учреждений, в которых проведены контрольные мероприятия по исполнению бюджета, в том числе по годам: 2023 год - 100 %; 2024 год - 100 %; 2025 год - 100 %.	2023 - 2025	Ведомственная отчетность отчеты в финансовое управление администрации города, контрольно-счетную палату города

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

5.2.	количество премий Главы города в области образования (премии и стипендии обучающимся и молодежи), в том числе по годам: 2023 год - 11; 2024 год - 11; 2025 год - 11.	2023 - 2025	В соответствии с протоколом муниципальной комиссии и постановлением главы города
5.2.	количество премий Главы города в области образования (лучшим педагогам), в том числе по годам: 2023 год - 4; 2024 год - 4; 2025 год - 4.	2023 - 2025	В соответствии с протоколом муниципальной комиссии и постановлением главы города

Приложение 4 к муниципальной программе
«Развитие образования г.Енисейска, 2023-2025 годы»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятий	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы) (руб.)		
		очередной финансовый год 2023 г.	первый год планового периода 2024 г.	второй год планового периода 2025 г.	очередной финансовый год 2023 г.	первый год планового периода 2024 г.	второй год планового периода 2025 г.
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Показатель объема услуги (работы): Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования»	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования число детей (человек)					
		1009	1060	1070	105 434 990,90	100 653 500,00	100 653 500,00
2	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Показатель объема услуги (работы): Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования»	присмотр и уход число детей (человек)					
		1009	1060	1070	70 991 061,20	54 322 700,00	54 322 700,00
3	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Показатель объема услуги (работы): Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»	реализация основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования число обучающихся (человек)					
		2454	2387	2387	237 980 068,96	226 402 999,70	226 402 999,70
4	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Показатель объема услуги (работы): Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования»	реализация дополнительных общеобразовательных программ число обучающихся (человек)					
		1015	1030	1030	5 193 300,00	5 244 700,00	5 244 700,00
5	Наименование услуги (работы) и ее содержание: Показатель объема услуги (работы): Подпрограмма 3 «Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования»	реализация дополнительных общеобразовательных программ число детей (человек)					
		711	692	692	20 341 159,01	20 243 600,00	20 243 600,00

Приложение 5 к муниципальной программе
«Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»

Распределение планируемых расходов по мероприятиям муниципальной программы

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации <1>				расходы, годы				
				ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	третий год планового периода 2025	итого на период	
1	Муниципальная программа	"Развитие образования г. Енисейска"	всего расходные обязательства по программе			0300000000		533 288 875,44	478 426 070,20	478 426 070,15	1 490 141 015,79	
				024		0300000000		532 790 664,16	478 157 270,20	478 157 270,15	1 489 105 204,51	
				017		0300000000		498 211,28	268 800,00	268 800,00	1 035 811,28	
2	Подпрограмма 1	Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования	всего расходные обязательства по подпрограмме	024		0310000000		187 849 801,54	165 967 500,00	165 967 500,00	519 784 801,54	
3	Мероприятие 1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы "Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0701	0310084200		70 612 778,20	53 689 800,00	53 689 800,00	177 992 378,20	
							600	68 683 278,20	53 689 800,00	53 689 800,00	176 062 878,20	
							610	52 066 389,50	40 421 300,00	40 421 300,00	132 908 989,50	
							620	16 616 888,70	13 268 500,00	13 268 500,00	43 153 888,70	
							600	1 929 500,00	0,00	0,00	1 929 500,00	
			0310010490		610	1 467 300,00			1 467 300,00			
					620	462 200,00			462 200,00			
					600	632 900,00	632 900,00	632 900,00	1 898 700,00			
					610	577 868,00	577 868,00	577 868,00	1 733 604,00			
4	Мероприятие 1.2	Реализация гос. полномочий по обеспечению содержания в муниципальных дошкольных учреждениях (группах) детей без взимания родительской платы	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0310075540		620	55 032,00	55 032,00	55 032,00	165 096,00
5	Мероприятие 1.3	Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования без учета расходов на доставку	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1004	0310075560		9 216 300,00	9 216 300,00	9 216 300,00	27 648 900,00	
							200	180 700,00	180 700,00	180 700,00	542 100,00	
							240	180 700,00	180 700,00	180 700,00	542 100,00	
							300	9 035 600,00	9 035 600,00	9 035 600,00	27 106 800,00	
					320	9 035 600,00	9 035 600,00	9 035 600,00	27 106 800,00			
6	Мероприятие 1.4	Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024		0310075880		600	60 683 250,00	57 963 100,00	57 963 100,00	176 609 450,00
								610	48 670 958,24	46 684 770,17	46 684 770,17	142 040 498,58
								620	12 012 291,76	11 278 329,83	11 278 329,83	34 568 951,42
7	Мероприятие 1.5	Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-воспитательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024		0310074080		600	46 251 604,90	44 465 400,00	44 465 400,00	135 182 404,90
								610	36 869 570,11	35 658 660,00	35 658 660,00	108 186 890,11
								620	9 382 034,79	8 806 740,00	8 806 740,00	26 995 514,79
8	Мероприятие 1.6	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0310008530		600	163 964,00	0,00	0,00	163 964,00
								610	127 780,00	0	0	127 780
								620	36 184,00	0	0	36 184,00
9	Мероприятие 1.7	Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0701	03100S5680		600	275 136,00	0,00	0,00	275 136,00
								610	275 136,00	0	0	275 136
								620	0,00	0	0	0,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

10	Мероприятие 1.8	Расходы на осуществление (возмещение) расходов ,направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг,повышение их качества	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0701	03100S8400	600	13 868,44	0	0	13 868,44
							610	13 868,44			13 868,44
11	Подпрограмма 2	Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования	всего расходные обязательства по под-программе	024		0320000000		301 585 416,35	273 379 870,20	273 379 870,15	848 345 156,70
12	Мероприятие 2.1	Обеспечение гос. гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	0320075640	600	128 146 806,50	122 884 900,00	122 884 900,00	373 916 606,50
							610	122 953 506,50	117 640 200,00	117 640 200,00	358 233 906,50
12	Мероприятие 2.2	Обеспечение гос. гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечении дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, в части обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	0320074090	600	72 906 390,64	65 434 300,00	65 434 300,00	203 774 990,64
							610	72 906 390,64	65 434 300,00	65 434 300,00	203 774 990,64
13	Мероприятие 2.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках подпрограммы "Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	0320084210	600	75 605 990,64	65 434 300,00	65 434 300,00	206 474 590,64
							610	75 605 990,64	65 434 300,00	65 434 300,00	206 474 590,64
14	Мероприятие 2.4	Реализация гос. полномочий по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и частных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания родительской платы	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0320075660	600	12 129 700,00	11 999 100,00	11 999 100,00	36 127 900,00
							610	12 129 700,00	11 999 100,00	11 999 100,00	36 127 900,00
15	Мероприятие 2.5	Субсидии бюджетам на финансирование организации и обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, бесплатным горячим питанием	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	03200L3040	600	15 245 445,45	15 340 140,20	15 340 140,15	45 925 725,80
							610	15 245 445,45	15 340 140,20	15 340 140,15	45 925 725,80
16	Мероприятие 2.6	Организация отдыха детей и оздоровления	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0709	0320076490	600	6 087 500,00	6 009 700,00	6 009 700,00	18 106 900,00
							610	6 087 500,00	6 009 700,00	6 009 700,00	18 106 900,00
17	Мероприятие 2.7	Субсидии на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	032E151720	600	4 496 100,00	0,00	0,00	4 496 100,00
							610	4 496 100,00	0,00	0,00	4 496 100,00
18	Мероприятие 2.8	Субсидии бюджетам муниципальных образований на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие с требованием надзорных органов в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" государственной программы Красноярского края "Развитие образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S5630	600	1 394 000,00	1 115 200,00	1 115 200,00	3 624 400,00
							610	1 394 000,00	1 115 200,00	1 115 200,00	3 624 400,00
19	Мероприятие 2.9	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования" государственной программы Красноярского края "Развитие образования"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	0320053030	600	16 170 800,00	16 170 800,00	16 170 800,00	48 512 400,00
							610	16 170 800,00	16 170 800,00	16 170 800,00	48 512 400,00
20	Мероприятие 2.10	Субсидии на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S5210	600	1 803 200,00	0	0	1 803 200,00
							610	1 803 200,00	0	0	1 803 200,00
21	Мероприятие 2.11	Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	032EВ51790	600	431 280,00	2146330	2146330	4 723 940,00
							610	431 280,00	2146330	2146330	4 723 940,00
22	Мероприятие 2.12	Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение (возмещение) расходов ,связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц,принимających участие в специальной военной операции	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	1003	0320008530	600	138 736,00	0	0	138 736,00
							610	138 736,00	0	0	138 736,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

23	Мероприятие 2.13	Расходы на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S8400	600 3 753 010,76	0	0	3 753 010,76
24	Мероприятие 2.14	Субсидия на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0702	03200S5590	600 1 328 847,00 610 312 556,90 620 1 016 290,10	0	0	1 328 847,00 312 556,90 1 016 290,10
25	Подпрограмма 3	Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024		0330000000	20 835 674,79	20 243 600,00	20 243 600,00	61 322 874,79
26	Мероприятие 3.1	"Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0703	0330084240	600 11 365 758,72	9 713 713,00	9 713 713,00	30 793 184,72
							610 11 365 758,72	9 713 713,00	9 713 713,00	30 793 184,72
							620 220 108,80			220 108,80
							600 11 145 649,92	9 713 713,00	9 713 713,00	30 573 075,92
							610 229 681,28	0,00		229 681,28
							620 57 420,32			57 420,32
27	Мероприятие 3.2	Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0703	0330084230	600 8 716 986,79	10 529 887,00	10 529 887,00	29 776 760,79
							610 7 911 386,79	10 529 887,00	10 529 887,00	28 971 160,79
							620 889 300,00	0	0	889 300,00
							600 389 300,00	0	0	389 300,00
							610 255 300,00	0	0	255 300,00
							620 255 300,00	0	0	255 300,00
27	Мероприятие 3.3	Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0703	03300S5680	600 52 324,8	0	0	52 324,8
							610 52 324,8			52 324,8
							620 16 100,00			16 100,00
							600 16 100,00	0	0	16 100,00
							610 16 100,00			16 100,00
							620 52 324,8	0	0	52 324,8
28	Мероприятие 4	Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024		0340000000	22 749 452,76	18 566 300,00	18 566 300,00	59 882 052,76
29	Мероприятие 4.1	Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0709	0340084530	22 244 452,76	18 566 300,00	18 566 300,00	59 377 052,76
							21 828 152,76	18 566 300,00	18 566 300,00	58 960 752,76
							100 13 539 466,95	12 348 500,00	12 348 500,00	38 236 466,95
							200 8 205 727,61	6 217 800,00	6 217 800,00	20 641 327,61
							800 82 958,20	0	0	82 958,20
							78 300,00	0	0	78 300,00
30	Мероприятие 4.2	Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений	МКУ "Управление образования г. Енисейска"	024	0709	0340084540	600 338 000,00	0	0	338 000,00
							610 338 000,00			338 000,00
							620 505 000,00			505 000,00
							600 505 000,00	0	0	505 000,00
							610 505 000,00			505 000,00
							620 505 000,00	0	0	505 000,00
31	Мероприятие 5	Выплата денежного вознаграждения при присвоении звания "Заслуженный педагог г. Енисейска"	Администрация города Енисейска	017	0709	0390000000	268 530,00	268 800,00	268 800,00	806 130,00
							6 780,00	7 000,00	7 000,00	20 780,00
							300 6 780,00	7 000,00	7 000,00	20 780,00
							350 6 780,00	7 000,00	7 000,00	20 780,00
							16 950,00	17 000,00	17 000,00	50 950,00
							16 950,00	17 000,00	17 000,00	50 950,00
32	Мероприятие 6	Выплата городских именных стипендий одаренным учащимся	Администрация города Енисейска	017	0709	0390080200	216 000,00	216 000,00	216 000,00	648 000,00
							216 000,00	216 000,00	216 000,00	648 000,00
							340 216 000,00	216 000,00	216 000,00	648 000,00
							300 28 800,00	28 800,00	28 800,00	86 400,00
							340 28 800,00	28 800,00	28 800,00	86 400,00
							350 28 800,00	28 800,00	28 800,00	86 400,00

Приложение 6 к муниципальной программе «Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»
Перечень объектов капитального строительства на текущий финансовый год (за счет всех источников финансирования)
тыс. рублей

N п/п	Наименование объекта	Объем капитальных вложений на текущий финансовый год				
		всего	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7

Примечание: Расходы на разработку проектно-сметной документации для реализации инвестиционного проекта строительства (реконструкции) выделяются в таблице отдельной строкой в пределах общего объема капитальных вложений на соответствующий объект, определяемого по объекту с аналогичными техническими характеристиками, или укрупненным расчетом с учетом проектного срока строительства и ориентировочной стоимости в соответствии с финансово-экономическим обоснованием.

Приложение 7 к муниципальной программе «Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»
Перечень объектов капитального строительства на плановый период (за счет всех источников финансирования)
тыс. рублей

N п/п	Наименование объекта	Объем капитальных вложений на 1-й год в том числе:					Объем капитальных вложений на 2-й год в том числе:				
		всего	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники	всего	бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Примечание: Расходы на разработку проектно-сметной документации для реализации инвестиционного проекта строительства (реконструкции) выделяются в таблице отдельной строкой в пределах общего объема капитальных вложений на соответствующий объект, определяемого по объекту с аналогичными техническими характеристиками, или укрупненным расчетом с учетом проектного срока строительства и ориентировочной стоимости в соответствии с финансово-экономическим обоснованием.

Приложение 8 к муниципальной программе «Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»
Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования (руб.) в том числе по годам			
		Всего	первый год планового периода 2023 г.	второй год планового периода 2024 г.	третий год планового периода 2025 г.
1	Всего по Программе «Развитие образования г. Енисейска, 2023-2025 годы»	1490141015,79	533 288 875,44	478 426 070,20	478 426 070,15

2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	506 215 645,99	189 756 965,64	158 229 340,20	158 229 340,15
4	2. Краевой бюджет	894 428 524,10	311 909 409,82	291 106 309,11	291 412 805,17
5	3. Федеральный бюджет	89 496 845,70	31 622 499,98	29 090 420,89	28 783 924,83
6	4. Внебюджетные источники	-	-	-	-
7	Подпрограмма 1 "Реализация муниципальной образовательной политики в области дошкольного образования"	519 784 801,54	187 849 801,54	165 967 500,00	165 967 500,00
8	По источникам финансирования:				
9	1. Бюджет города	178 009 871,64	70 630 271,64	53 689 800,00	53 689 800,00
10	2. Краевой бюджет	341 774 929,90	117 219 529,90	112 277 700,00	112 277 700,00
11	3. Федеральный бюджет	0,00	0,00		
12	4. Внебюджетные источники	0,00			
13	Подпрограмма 2 "Реализация муниципальной образовательной политики в области общего образования"	848 345 156,70	301 585 416,35	273 379 870,20	273 379 870,15
14	По источникам финансирования:				
15	1. Бюджет города	206 711 069,80	75 789 389,45	65 460 840,20	65 460 840,15
16	2. Краевой бюджет	552 137 241,20	194 173 526,92	178 828 609,11	179 135 105,17
17	3. Федеральный бюджет	89 496 845,70	31 622 499,98	29 090 420,89	28 783 924,83
18	4. Внебюджетные источники	0,00			
19	Подпрограмма 3 "Реализация муниципальной образовательной политики в области дополнительного образования"	61 322 874,79	20 835 674,79	20 243 600,00	20 243 600,00
20	По источникам финансирования:				
21	1. Бюджет города	60 806 521,79	20 319 321,79	20 243 600,00	20 243 600,00
22	2. Краевой бюджет	516 353,00	516 353		
23	3. Федеральный бюджет	0,00			
24	4. Внебюджетные источники	0,00			
25	Подпрограмма 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	59 882 052,76	22 749 452,76	18 566 300,00	18 566 300,00
26	По источникам финансирования:				
27	1. Бюджет города	59 882 052,76	22 749 452,76	18 566 300,00	18 566 300,00
28	2. Краевой бюджет	0,00			
29	3. Федеральный бюджет	0,00			
30	4. Внебюджетные источники	0,00			

31	Мероприятие 1 «Сти- мулирование труда лучших работников системы образования г. Енисейска»	71 730,00	23 730,00	24 000,00	24 000,00
32	По источникам финан- сирования:				
33	1. Бюджет города	71 730,00	23 730,00	24 000,00	24 000,00
34	2. Краевой бюджет	0,00			
35	3. Федеральный бюджет	0,00			
36	4. Внебюджетные источники	0,00			
37	Мероприятие 2 «Создание условий, обеспечивающих вы- явление, поддержку и развитие талантливых детей и молодежи»	734 400,00	244 800,00	244 800,00	244 800,00
38	По источникам финан- сирования:				
39	1. Бюджет города	734 400,00	244 800,00	244 800,00	244 800,00
40	2. Краевой бюджет	0,00			
41	3. Федеральный бюджет	0,00			
42	4. Внебюджетные источники	0,00			

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.10.2023 № 386-п
г. Енисейск

Об утверждении Положения об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 5, 8, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск www.eniseysk.com.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению администрации
города Енисейска от 18.10.2023 № 386-п

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧАСТИИ В ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ В МИНИМИЗАЦИИ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА В ГРАНИЦАХ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Настоящее Положение об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска (далее – Положение) направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления города Енисейска, муниципальных учреждений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории города Енисейска по участию в профилактике терроризма и экстремизма, в том числе, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для целей настоящего Положения понятие «профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска» применяется в значении:

– предупредительные мероприятия социального, правового и иного характера, направленные на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению терроризма и экстремизма, на снижение негативных последствий и окончательное прекращение последствий проявлений терроризма и экстремизма, а также на исключение возможности их повторного возникновения.

1.2. Органами местного самоуправления города Енисейска, осуществляющими полномочия по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма являются глава города Енисейска, Контрольно-счётная палата города Енисейска, администрация города Енисейска (далее органы местного самоуправления).

1.3. Для осуществления полномочий в области профилактики терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма органы местного самоуправления руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Областными законами, Уставом города Енисейска, постановлениями и распоряжениями главы города Енисейска.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями при участии в профилактике терроризма и экстремизма на территории города Енисейска являются:

- 2.1.1. снижение социальной напряженности, обеспечение общественно-политической и социально-экономической стабильности на территории города Енисейска;
- 2.1.2. повышение уровня безопасности от угроз терроризма и экстремизма;
- 2.1.3. предупреждение и пресечение распространения террористической и экстремистской идеологии;
- 2.1.4. устранение предпосылок и условий возникновения террористических и экстремистских проявлений;

2.2. Задачами по участию органов местного самоуправления Сосвского городского округа в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма являются:

- 2.2.1. информирование населения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму на территории города Енисейска;
- 2.2.2. мероприятия по совершенствованию антитеррористической и противодиверсионной защищенности объектов повышенной опасности (критически важных, потенциально опасных, жизнеобеспечения и с массовым пребыванием людей);
- 2.2.3. проведение разъяснительно-воспитательной работы среди детей и молодежи, направленной на формирование культуры межэтнического, межконфессионального общения и навыков личной безопасности;
- 2.2.4. недопущение пропаганды и публичного демонстрирования нацистской атрибутики и символики, сходных с нацистской до степени смешения, наличия свастики и иных элементов экстремистской направленности на объектах, расположенных на территории города Енисейска.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ УЧАСТИЯ В ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА

3.1. Основными направлениями деятельности органов местного самоуправления города Енисейска по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма являются:

3.1.1. поддержание и укрепление антитеррористической защищенности объектов, объектов повышенной опасности (критически важных, потенциально опасных, жизнеобеспечения и с массовым пребыванием людей), находящихся в собственности города Енисейска;

3.1.2. проведение антитеррористических учений, направленных на отработку взаимодействия территориальных органов Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, органов государственной власти Красноярского края и органов местного самоуправления города Енисейска при осуществлении мер по противодействию терроризму, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

3.1.3. организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на раскрытие сущности и разъяснение общественной опасности терроризма, оказание позитивного воздействия на граждан города Енисейска с целью формирования у них неприятия идеологии терроризма, обучение населения городского округа формам и методам предупреждения террористических угроз, порядку действий при их возникновении (разработка и распространение учебно-методических пособий, памяток, листовок, размещение актуальной тематической информации в средствах массовой информации в том числе на официальных сайтах);

3.1.4. организация и проведение тематических занятий с воспитанниками и учащимися образовательных организаций и культурно-досуговых учреждений города Енисейска, направленных на формирование уважения, принятия и понимания богатого многообразия культур народов Российской Федерации, их традиций и ценностей, профилактику проявлений ксенофобии и укрепления толерантности;

3.1.5. проведение постоянной разъяснительной работы среди молодежи города Енисейска в форме бесед, семинаров, тематических публичных мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии и укрепления толерантности;

3.1.6. приобретение, изготовление и использование наглядных пособий, памяток, листовок, учебно-методических пособий, кино- и видеофильмов по тематике толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий, антитеррористической и антиэкстремистской направленности с целью формирования уважительного отношения к культуре и традициям народов, проживающих на территории города Енисейска;

3.1.7. проверка объектов, находящихся в собственности города Енисейска, хозяйствующих субъектов, осуществляющих свою деятельность на территории города Енисейска на предмет антитеррористической защищенности объектов, а также наличия на этих объектах изображений и надписей экстремистского содержания;

3.1.8. проведение мониторинга причин и условий, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму на территории города Енисейска;

3.1.9. проведение мониторинга состояния межнациональных и межконфессиональных отношений среди населения города Енисейска.

4. УЧАСТИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ ВСЕХ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА В ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИИ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА В ГРАНИЦАХ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА.

4.1. Глава города Енисейска:

4.1.1. принимает нормативные правовые акты по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска;

4.1.2. принимает решения о создании Антитеррористической комиссии муниципального образования город Енисейск, Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, межнациональных и межконфессиональных конфликтов на территории города Енисейска, а также рабочих групп в составе этих комиссий. Является председателем Антитеррористической комиссии муниципального образования город Енисейск, председателем Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, межнациональных и межконфессиональных конфликтов на территории города Енисейска (далее комиссии). Утверждает состав комиссий, положения о комиссиях, регламент работы комиссий. Утверждает Планы работы комиссий на предстоящий год;

4.1.3. утверждает ежегодный План мероприятий по противодействию терроризму на территории города Енисейска.

4.2. Администрация города Енисейска (отраслевые и функциональные органы города Енисейска, структурные подразделения администрации города Енисейска):

4.2.1. в пределах своей компетенции принимает нормативные правовые акты по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска;

4.2.2. предусматривает ежегодно при подготовке проекта бюджета города Енисейска на очередной финансовый год финансирование мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

4.2.3. принимает решения в пределах своей компетенции по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма во взаимодействии с правоохранительными органами, организациями всех форм собственности, общественными объединениями на территории города Енисейска;

4.2.4. принимает меры к выполнению Плана мероприятий по обеспечению безопасности при установлении уровней террористической опасности на территории города Енисейска;

4.2.5. осуществляет разработку, реализацию и оценку эффективности мероприятий в сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории города Енисейска;

4.2.6. принимает меры к выполнению ежегодного Плана мероприятий по противодействию терроризму на территории города Енисейска;

4.2.7. принимает меры в части касающейся, к выполнению протокольных поручений Антитеррористической комиссии в городе Енисейске, Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, межнациональных и межконфессиональных конфликтов на территории города Енисейска;

4.2.8. привлекает муниципальные учреждения, организации всех форм собственности, общественные организации и объединения в пределах их компетенции, к проведению мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории города Енисейска;

4.2.9. проводит проверки антитеррористической защищенности объектов, находящихся в собственности города Енисейска;

4.2.10. разрабатывает и обеспечивает реализацию мер, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности, муниципальных объектов повышенной опасности (критически важных, потенциально опасных, жизнеобеспечения и с массовым пребыванием людей);

4.2.11. принимает участие в комиссионных обследованиях объектов организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории города Енисейска, включая критически важные объекты, потенциально опасные объекты, объекты жизнеобеспечения населения, расположенные в границах города Енисейска, на предмет их защищенности от террористических и экстремистских угроз;

4.2.12. разрабатывает и вносит предложения для принятия мер, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности, объектов, расположенных на территории города Енисейска, в том числе:

- а) критически важных объектов, потенциально опасных объектов, объектов

жизнеобеспечения;

- б) образовательных организаций;
- б) медицинских учреждений;
- в) организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности, находящиеся на территории города Енисейска;

4.2.13. принимает меры к обеспечению безопасности при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей на территории города Енисейска;

4.2.14. принимает участие в антитеррористических учениях на территории города Енисейска, направленных на отработку взаимодействия территориальных органов Федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Красноярского края и органов местного самоуправления города Енисейска при осуществлении мер по противодействию терроризму, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

4.2.15. осуществляет постоянный сбор информации о действующих на территории города Енисейска национально-культурных, религиозных и иных общественных объединениях граждан, неформальных объединениях молодежи;

4.2.16. изучает политические, социально-экономические, межконфессиональные, межконфессиональные и иные процессы на территории города Енисейска, оказывающие влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму;

4.2.17. обеспечивает наличие и функционирование контентной фильтрации, блокирующей доступ к Интернет-ресурсам экстремистской и террористической направленности в компьютерных классах муниципальных образовательных учреждений, центра общественного доступа муниципальных библиотек города Енисейска;

4.2.18. проводит информирование населения города Енисейска через системы оповещения и средства массовой информации (официальный интернет-портал органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск www.eniseysk.com, информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края, телеканал «Енисей-Информ ТВ», редакция газеты «Енисейская правда») об угрозах террористического и экстремистского характера, а также о принятых, в связи с этим мерах;

4.2.19. организует и проводит информационно-пропагандистские мероприятия, направленные на раскрытие сущности и разъяснение общественной опасности терроризма, оказание позитивного воздействия на граждан города Енисейска с целью формирования у них неприятия идеологии терроризма, обучение населения города Енисейска формам и методам предупреждения террористических угроз, порядку действий при их возникновении (разработка и распространение учебно-методических пособий, памяток, листовок, размещение актуальной тематической информации в местных средствах массовой информации, в том числе на официальных информационных сайтах);

4.2.20. привлекает для консультационной работы должностных лиц и специалистов различных отраслей деятельности по необходимым направлениям профилактики терроризма и экстремизма, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

4.2.21. осуществляет иные полномочия в решении данного вопроса местного значения, предусмотренные Федеральными законами, Законами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами Енисейского городского Совета депутатов, главы города Енисейска;

4.2.22. проводит сбор информации необходимой для подготовки проектов нормативно-правовых актов, участвует в разработке проектов нормативно-правовых актов по профилактике терроризма и экстремизма в границах города Енисейска;

4.2.23. готовит проект ежегодного Плана мероприятий по противодействию терроризму на территории города Енисейска. Осуществляет сбор информации об исполнении Плана;

4.2.24. осуществляет взаимодействие с организациями всех форм собственности, по вопросам исполнения мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории города Енисейска;

4.2.25. осуществляет информирование населения города Енисейска по вопросам противодействия терроризму, поведению в условиях возникновения чрезвычайной ситуации, возникшей в результате террористического акта;

4.2.26. производит сбор информации необходимой для проведения мониторинга ситуации в сфере противодействия терроризму и экстремизму на территории города Енисейска.

4.3. Контрольно-счетная палата города Енисейска:

4.3.1. осуществляет контроль за расходованием средств бюджета города Енисейска, направленных на мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма.

4.4. Муниципальные учреждения, организации и предприятия (далее – организации) в границах города Енисейска:

4.4.1. руководители организаций назначают в подчиненных подразделениях работников ответственных за организацию и проведение работы по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

4.4.2. организуют выполнение мероприятий в области профилактики терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Енисейска;

4.4.3. принимают меры к антитеррористической защищенности подчиненных объектов;

4.4.4. в пределах своей компетенции принимают участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в границах города Енисейска;

4.4.5. принимают меры в части касающейся, выполнения протокольных поручений Антитеррористической комиссии в Сосьвинском городском округе, Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, межконфессиональных и межконфессиональных конфликтов на территории города Енисейска;

4.4.6. организуют обучение (инструктажи) подчиненных работников мерам по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

4.4.7. принимают участие в антитеррористических учениях (тренировках) на территории города Енисейска в рамках своей компетенции и полномочий, при организации массовых мероприятий принимают меры к обеспечению безопасности таких мероприятий.

4.4.8. принимают участие в выполнении Плана мероприятий по обеспечению безопасности при установлении уровней террористической опасности на территории города Енисейска;

4.4.9. принимают участие в проверках антитеррористической защищенности объектов, находящихся в собственности города Енисейска, а также в комиссионных обследованиях объектов организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Сосьвинского городского округа, включая критически важные объекты, потенциально опасные объекты, объекты жизнеобеспечения населения, расположенные в границах города Енисейска, на предмет их защищенности от террористических и экстремистских угроз;

4.4.10. привлекаются для участия в профилактической работе, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в деятельность религиозных сект и экстремистских организаций, а также для распространения идей межнационального добрососедства, дружбы и взаимного уважения.

4.5. Государственные учреждения здравоохранения Красноярского края, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейска (по согласованию):

4.5.1. организуют и проводят работу по оказанию медицинской помощи лицам, пострадавшим в результате террористического акта, и лицам, участвующим в его пресечении, проведении аварийно-спасательных работ, в границах города Енисейска.

4.6. Территориальные органы Федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейска (по согласованию):

4.6.1. осуществляют свою профессиональную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.6.2. входят в состав и участвуют на постоянной основе в работе Антитеррористической комиссии в городе Енисейска, Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, межконфессиональных и межконфессиональных конфликтов на территории города Енисейска. Вносят предложения в решение комиссий;

4.6.3. согласовывают паспорта безопасности и паспорта антитеррористической защищенности объектов, расположенных на территории города Енисейска;

4.6.4. проводят совместное комиссионное обследование антитеррористической защищенности мест предназначенных для проведения массовых мероприятий в период подготовки и проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

4.6.5. участвуют совместно с другими уполномоченными на то организациями в границах города Енисейска в обеспечении безопасности общественно-политических, религиозных и иных массовых мероприятий, проводимых на территории города Енисейска;

4.6.6. организуют и проводят антитеррористические учения (тренировки) на территории города Енисейска, направленные на отработку взаимодействия территориальных органов Федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Красноярского края и органов местного самоуправления города Енисейска при осуществлении мер по противодействию терроризму, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

4.6.7. вносят в органы местного самоуправления города Енисейска, муниципальные учреждения, организации всех форм собственности, расположенных на территории города Енисейска предложения по совершенствованию антитеррористической и антиэкстремистской деятельности.

4.7. Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства г. Енисейска»:

4.7.1. осуществляет организационно-техническое и материальное обеспечение деятельности Антитеррористической комиссии в городе Енисейске, Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, межконфессиональных и межконфессиональных конфликтов на территории города Енисейска.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЧАСТИЮ В ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА

5.1. Финансовое обеспечение мероприятий органов местного самоуправления города Енисейска по участию в профилактике терроризма и экстремизма осуществляется за счет средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете города Енисейска.

5.2. Финансовое обеспечение ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования город Енисейск осуществляется за счет средств, предусмотренных в резервном фонде администрации города Енисейска на соответствующий финансовый год.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 388-п

Об отмене постановления администрации города от 16.07.2019

№138-п «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы

с обращениями граждан»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в целях приведения нормативных актов администрации города в соответствие с действующим законодательством и на основании заключения по результатам юридической экспертизы муниципального нормативного правового акта, проведенной на исполнение указа Губернатора Красноярского края от 24.03.2009 №51-уг «Об утверждении Порядка проведения юридической экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Красноярского края», руководствуясь ст.37, 39, 43, Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Считать утратившими силу постановление администрации города от 16.07.2019 № 138-п «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан», постановление администрации города от 27.01.2022 №26-п «О внесении изменений в постановление от 16.07.2019 № 138-п «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: <http://eniseysk.com/>.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 387-п

Об утверждении Положения об организации и осуществлении мероприятий по

работе с детьми и молодежью на территории города Енисейска

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», в целях создания условий для организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью администрация муниципального образования город Енисейск, руководствуясь статьями 8, 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории муниципального образования город Енисейск.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск www.eniseysk.com.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению администрации

города Енисейска от 18.10.2023 № 387-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и

молодежью на территории города Енисейска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет формы и методы организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории муниципального образования город Енисейск Красноярского края, направленные на создание и развитие правовых,

социально-экономических и организационных условий для самореализации молодежи и её духовно-нравственного воспитания.

2. Цель, задачи и принципы организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью

2.1. Основной целью организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью является создание условий для удовлетворения потребностей и интересов детей и молодежи, полноценного развития и самореализации детей и молодежи, повышения их социальной и деловой активности.

2.2. Задачами работы с детьми и молодежью являются:

- создание правовых, социально-экономических, организационных условий для выбора молодыми гражданами своего жизненного пути;
- создание условий для обеспечения решения их социальных проблем, организации отдыха, досуга и занятости молодежи, формирования здорового образа жизни;
- содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию детей и молодежи, обеспечение основных гарантий их прав;
- создание условий для реализации молодежью общественно значимых инициатив;
- создание условий для включения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.

2.3. Работа с детьми и молодежью в муниципальном образовании основывается на принципах:

- законности деятельности органов местного самоуправления при осуществлении молодежной политики;
- приоритета поддержки на муниципальном уровне детей и молодежи на этапе социального, культурного, духовного, физического становления, выбора жизненного пути, получения образования, включения в социально-профессиональную деятельность, создания семьи, реализации общественно значимых инициатив;
- координации деятельности органов местного самоуправления, физических и юридических лиц в осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- системного, комплексного подхода к реализации молодежной политики, предусматривающего объединение усилий различных социальных институтов.

3. Система работы с детьми и молодежью

3.1. Система работы с детьми и молодежью на территории муниципального образования город Енисейск Красноярского края включает:

- совокупность программ и услуг, направленных на всестороннее удовлетворение потребностей и интересов детей и молодежи;
- взаимосвязь органа по работе с молодежью муниципального образования город Енисейск и подведомственных ему учреждений по работе с молодежью;
- юридические лица иных форм собственности, реализующие программы и предоставляющие услуги в области работы с детьми и молодежью.

4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью

4.1. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск Красноярского края в сфере организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью относятся:

- поддержка деятельности детских и молодежных общественных объединений;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, семинаров, конференций, выставок, ярмарок и иных мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию органа местного самоуправления, в том числе с привлечением участников из других регионов России и зарубежных стран;
- организация поисковой работы, деятельности по увековечению памяти воинов, погибших при защите Отечества;
- организация отдыха, досуга и занятости детей и молодежи, содействие реализации их познавательной и общественной активности;
- организация направления делегаций детей и молодежи для участия в международных, всероссийских и межрегиональных фестивалях, конкурсах и других мероприятиях, в том числе посвященных знаменательным событиям и памятным датам; организация работы по развитию молодежных обменов;
- создание условий для формирования здорового образа жизни, профилактика наркомании, токсикомании и правонарушений в молодежной среде;
- предоставление информации по различным направлениям молодежной политики, молодежным и детским общественным объединениям, специалистам, работающим с детьми и молодежью;
- создание условий для поддержки и развития сети учреждений по работе с молодежью;
- содействие в организации игровых и спортивных площадок;
- содействие занятости молодежи, в том числе организация лагерей труда и отдыха, формирование трудовых бригад;
- поддержка творческой молодежи и одаренных детей на основе выделения стипендий, грантов поддержки их участия в международных, всероссийских, региональных конкурсах, фестивалях, турнирах;
- развитие инфраструктуры для организации свободного времени и досуга детей и молодежи;
- проведение информационных ярмарок учебных и рабочих мест;
- формирование системы здорового образа жизни, профилактика правонарушений, преступности и социально-вредных явлений среди детей и молодежи;
- содействие улучшению жилищных условий молодых семей;
- поддержка деятельности на конкурсной основе программ клубов и центров молодой семьи;
- издание информационных, методических и исследовательских материалов для детей и молодежи;
- поддержка и развитие системы муниципальных информационных каналов (телефона «Доверия», сайтов сети Интернет, освещающих вопросы работы с детьми и молодежью, и т.д.);
- подготовка, переподготовка, повышение квалификации специалистов по работе с детьми и молодежью;
- создание условий для стимулирования специалистов, работающих с детьми и молодежью, повышения престижа их труда;
- разработка и реализация муниципальных целевых программ по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

5. Финансовые основы организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью

5.1. Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансирование деятельности по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании город Енисейск Красноярского края является расходным обязательством муниципального образования город Енисейск Красноярского края, подлежащим исполнению за счет бюджета муниципального образования город Енисейск Красноярского края, а также иных дополнительных источников, не запрещенных законодательством.

5.3. Организация мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании город Енисейск Красноярского края может осуществляться в форме разработки и реализации комплексных и целевых муниципальных программ по работе с

детьми и молодежью, а также разделов в программах и подпрограммах.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2023

г. Енисейск

№ 389-п

О включении жилых помещений в специализированный жилищный фонд

В соответствии с разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров специализированных жилых помещений», Решением Енисейского городского Совета депутатов Красноярского края от 04.09.2015 № 80-491 «Об утверждении положения о порядке предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений, договорам безвозмездного пользования специализированными жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда города Енисейска», статьями 5, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Жилое помещение, расположенное по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, д.14, кв.15, включить в специализированный жилищный фонд и отнести к жилым помещениям специализированного жилищного фонда для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» внести изменения в реестр муниципальной собственности – Муниципальная казна г. Енисейска и направить настоящее постановление в Межмуниципальный Лесосибирский отдел Управления Регистра по Красноярскому краю.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет - портале органов местного самоуправления г. Енисейск: www.eniseysk.com.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Исполняющий обязанности города С.В. Козулина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2023

г. Енисейск

№ 391-п

Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы» (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации города от 06.09.2023 №339-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в г. Енисейске, 2024-2026 годы»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск www.eniseysk.com

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению администрации
города от 20.10.2023 г. № 391-п

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы» Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы» (далее - Программа)
Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонова
Ответственные исполнители муниципальной программы	Администрация города Енисейска
Сосредоточители муниципальной программы	МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска»
Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края "Развитие физической культуры и спорта", утвержденная постановлением Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013г. №518-п
Цель муниципальной программы	1. Создание условий для развития на территории города физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города
Задачи муниципальной программы	1. Развитие детского и юношеского спорта через спортивную подготовку по видам спорта; 2. Развитие массовой физической культуры и спорта для вовлечения всех слоев населения города в систематические занятия физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
Подпрограммы	Подпрограмма 1. Развитие детского и юношеского спорта. Подпрограмма 2. Развитие массовой физической культуры и спорта.
Срок реализации муниципальной программы	2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов
Целевые индикаторы и показатели результативности с указанием планируемых значений	Приведены в приложении №3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию: Всего 113 725 500,00 рублей, в том числе: 2024 год всего 38 720 500,00 рублей, 2025 год всего 37 502 500,00 рублей, 2026 год всего 37 502 500,00 рублей Объем ассигнований по мероприятиям представлен в приложении №5 к Программе

1.Общая характеристика текущего состояния физической культуры и спорта

в городе Енисейска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа разработана в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в части создания для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовки спортивного резерва.

Проведение качественных изменений в системе физического воспитания требует активизации спортивно-массовой работы на всех уровнях, включая корпоративную среду, повышение мотивации жителей города Енисейска к физическому развитию и показателей доступности спортивной инфраструктуры.

По состоянию на 01.08.2023г. инфраструктуру физической культуры и спорта на территории города Енисейска составляют: муниципальные спортивные учреждения: МАУ «Центр развития физической культуры и спорта» города Енисейска и МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова.

В настоящее время в Енисейске функционируют 58 спортивных сооружений всех форм собственности, в т.ч.: 17 спортивных залов, 29 полустационарных спортивных сооружений, 1 лыжная база, 2 стрелковых тира и 6 спортивных сооружений менее 140 кв.

Осуществляют деятельность частные спортивные залы, предоставляющие услуги фитнеса, тренажерных залов и сопутствующие услуги.

Общественные учреждения города Енисейска имеют спортивные залы, на базе которых проводятся занятия в соответствии с учебным планом, а в свободное время используются для занятий спортивными группами и секциями.

Спортсмены из спортивных федераций и клубов занимаются на объектах спортивных учреждений, общеобразовательных школ, предприятий и организаций различных форм собственности, расположенных на территории города Енисейска.

Неотъемлемым направлением деятельности по развитию физической культуры и спорта является организация и проведение спортивно-массовых мероприятий. Ежегодно на муниципальном уровне проводится более 60 спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, в которых принимают участие более 7500 человек различных возрастных и социальных групп.

Большое внимание уделяется физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе среди школьников, учащейся молодежи, в трудовых коллективах, среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и ветеранов спорта, организации досуга для населения по месту жительства в районах города Енисейска. Организована работа по пропаганде здорового образа жизни, совершенствованию материально-технической базы муниципальных учреждений, популяризации различных видов спорта.

В соответствии с Федеральным проектом «Спорт - норма жизни» национального проекта «Демография», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» предусматривается увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом до 55%. Достижение указанных целей призван ряд мер, принимаемых на государственном уровне, в том числе, введение в действие с 01.09.2014 в РФ Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), главной целью данной меры является охват всего населения страны общим спортивным движением.

На территории города организована физкультурно-оздоровительная и спортивная работа с населением, увеличивается численность населения, вовлеченного в физкультурно-оздоровительную деятельность.

Ежегодно проводятся краевые мероприятия по греко-римской борьбе памяти Г.П. Федотова и памяти Героя Советского Союза Е. С. Белинского, по вольной борьбе «Жемчужина Енисея», первенства по баскетболу, спартакиады общеобразовательных школ, соревнования по мини-футболу среди дворовых команд на приз «Кожаный мяч», спортивные мероприятия в честь Дня физкультурника. Традиционной стала Спартакиада детских садов, Спартакиада среди детей, посещающих летние площадки, Спартакиада допризывной молодежи, Спартакиада трудовых коллективов города. Проводятся соревнования с инвалидами и людьми старшего поколения, а также мероприятия, направленные на участие семей «Папа, мама, я – спортивная семья как среди дошкольных учреждений, так и среди школ. В зимнее время работают ледовые площадки, на базе школы № 9, в микрорайоне «Полус», стадионе «Труд». На стадионе «Труд» работает прокат коньков и лыж.

В городе организовано проводится более 60 физкультурно-спортивных мероприятий с общим количеством участников, превышающим 7500 человек, проводятся ежегодные массовые спортивные акции: «Лыжня России», «Кросс наций», легкоатлетическая эстафета.

Спортсмены города в составе сборных команд участвуют в Чемпионатах и первенствах края по баскетболу и футболу среди взрослых команд, в Спартакиадах среди ветеранов спорта по хоккею, гиревому спорту, в зимней и летней Спартакиаде городов Красноярского края.

Численность населения в возрасте 3-79 лет систематически занимающегося физической культурой и спортом в 2022 году составила 7 690 человек, или 43,8% от численности городского населения.

По оценке 2023 года численность систематически занимающегося физической культурой и спорта составит 7 988 человек, или 45% от численности городского населения.

В прогнозируемом периоде 2024 – 2026 годы планируется ежегодное увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в том числе по годам:

2024г. – 53,4%, 2025г. – 55,6%, 2026г. – 55,61%

Спортивная школа осуществляет подготовку спортсменов через реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: «спортивная борьба» (греко-римская, вольная), «тяжелая атлетика», «лыжные гонки», «баскетбол», «футбол», разработанных в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки.

В прогнозируемом периоде на 2024 – 2026 годы сохранность контингента обучающихся в спортивной школе от первоначального комплектования составит не менее 85%.

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Цель муниципальной программы:

Создание условий, обеспечивающих возможность жителям города систематически заниматься физической культурой и спортом.

Подпрограмма 1. «Развитие детского и юношеского спорта».

Задача: «Развитие детского и юношеского спорта через спортивную подготовку по видам спорта».

Мероприятие: Обеспечение деятельности спортивной школы по оказанию услуг по спортивной подготовке и реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

Мероприятие: Субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки

Мероприятие: Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие детско-юношеского спорта

Подпрограмма 2. «Развитие массовой физической культуры и спорта»

Задача: «Развитие массовой физической культуры и спорта для вовлечения всех слоев населения города в систематические занятия физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»

Мероприятие: Организация мероприятий по проведению спортивно-массовых мероприятий, Всероссийских массовых акций; зональных, краевых турниров, соревнований по видам спорта на территории города и участие в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий всех

возрастных групп.

Мероприятие: Предоставление населению города спортивных объектов для занятий физической культурой и спортом.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Енисейска. Финансирование мероприятий осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основании составляемого ответственным исполнителем Отчета о реализации муниципальной программы в соответствии с утвержденным нормативным правовым актом администрации города Енисейска Порядком.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

1. Федеральный закон от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

2. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года N 3081-п.

3. Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013г № 518-п (в ред. от 31.01.2023 № 79-п, от 25.07.2023 № 601).

4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 октября 2018 г. N 2245-р «Об утверждении Концепции подготовки спортивного резерва в Российской Федерации до 2025 года».

4. Перечень целевых индикторов муниципальной программы
Стратегическим приоритетом социально-экономического развития города до 2030 года определено создание высоких стандартов провинциальной жизни, повышение качества, доступности предоставляемых услуг, в том числе в сфере физической культуры и спорта.

Муниципальной программой установлены следующие целевые показатели:

- Сохранность контингента обучающихся в МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова от первоначального комплектования;

- Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в возрасте 3-79 лет.

Значения целевых индикторов представлены в приложении №3 к муниципальной программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, выходящих бюджетов и внебюджетных источников

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств муниципального, краевого бюджетов. Средства краевого бюджета, направляемые на финансирование мероприятий муниципальной программы, распределяются и расходуются в порядке и на условиях, установленных программами Красноярского края, средства муниципального бюджета, направленные на реализацию мероприятий программы, распределяются и расходуются в порядке и на условиях, установленных настоящей подпрограммой.

Субсидии бюджетам муниципальных образований края предоставляются на конкурсной основе. Предельный размер субсидии, предоставляемой из средств краевого бюджета в целях софинансирования расходов по реализации (отдельных мероприятий муниципальной подпрограммы), составляет от 1 % до 10 % от размера предоставляемой субсидии.

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели Решением Енисейского городского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Управление настоящей программой осуществляет администрация города Енисейска.

Муниципальным заказчиком программы, является администрация города Енисейска,

являющаяся главным распорядителем бюджетных средств.

Распределение финансовых средств по годам представлено в приложении №5 к настоящей Программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы

6.1.1. Паспорт подпрограммы 1.

«Развитие детского и юношеского спорта»

Наименование подпрограммы	«Развитие детского и юношеского спорта»
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация города Енисейска (специалист по развитию физической культуры и спорта) МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова
Задачи подпрограммы	«Развитие детского и юношеского спорта через спортивную подготовку по видам спорта»
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований подпрограммы указан в приложении №5

6.1.2. Мероприятия подпрограммы
Мероприятие 1.1: Обеспечение деятельности спортивной школы по оказанию услуг по спортивной подготовке и реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

Мероприятие 1.2: Субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки

Мероприятие 1.3: Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие детско-юношеского спорта

6.1.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие детского и юношеского спорта в городе Енисейске;

- разработку и утверждение календарного плана мероприятий;

- уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год, а также с привлечением денежных средств за оказанные платные услуги.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

6.1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

6.2.1. Паспорт подпрограммы 2.

«Развитие массовой физической культуры и спорта»

Наименование подпрограммы	Развитие массовой физической культуры и спорта
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация города Енисейска (специалист по развитию физической культуры и спорта) МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска»
Задачи подпрограммы	Развитие массовой физической культуры и спорта для вовлечения всех слоев населения города в систематические занятия физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований подпрограммы указан в приложении №5

6.2.2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 2.1.: Организация мероприятий по проведению спортивно-массовых мероприятий, Всероссийских массовых акций; зональных, краевых турниров, соревнований по видам спорта на территории города и участие в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий всех возрастных групп.

Мероприятие 2.2: Предоставление населению спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом.

Мероприятие 2.3: Организация мероприятий по проведению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО»

6.2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие детского и юношеского спорта в городе Енисейске;

- разработку и утверждение календарного плана мероприятий;

- уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год, а также с привлечением денежных средств за оказанные платные услуги.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

6.2.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Сотрудники муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Перечень мероприятий программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	Задача 1. Развитие детского и юношеского спорта через спортивную подготовку по видам спорта						
11.1	Обеспечение деятельности спортивной школы по оказанию услуг по спортивной подготовке и реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.	МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска им. Г.П. Федотова, администрация г. Енисейска	2024 г.	2026 г.	Сохранение и увеличение: численности спортсменов, включенных в состав сборной команды края по видам спорта, количества победителей и призеров. Организация и проведение спортивных мероприятий в соответствии с Календарным планом по видам спорта.	Сокращение количества спортивных мероприятий, некачественная подготовка спортсменов, не достижение намеченных спортивных результатов; снижение численности спортсменов, включенных в состав сборных команд края	Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования, %
11.2	Субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки	МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска им. Г.П. Федотова, администрация г. Енисейска			Обеспечение спортсменов необходимой спортивной экипировкой, инвентарем и оборудованием. Организация участия спортсменов в спортивных мероприятиях.		
11.3	Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие детско-юношеского спорта	МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска им. Г.П. Федотова, администрация г. Енисейска			Обеспечение спортсменов необходимой спортивной экипировкой, инвентарем и оборудованием. Организация участия спортсменов в спортивных мероприятиях.		
22	Задача 2. Организация мероприятий по проведению спортивно-массовых мероприятий, Всероссийских массовых акций; зональных, краевых турниров, соревнований по видам спорта на территории города и участие в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий всех возрастных групп						
22.1	Организация мероприятий по проведению спортивно-массовых мероприятий, Всероссийских массовых акций; зональных, краевых турниров, соревнований по видам спорта на территории города и участие в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий всех возрастных групп	Администрация города, МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска им. Г.П. Федотова, администрация г. Енисейска, МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска»	2024 г.	2026 г.	Увеличение количество проведенных комплексных мероприятий	снижение доли горожан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, количества физкультурных и массовых спортивных мероприятий и сокращение аудитории сторонников здорового и спортивного образа жизни	доля населения города Енисейска, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %;
22.2	Мероприятие 2.2 Предоставление населению спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом	Администрация г. Енисейска МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска»	2024 г.	2026 г.	Увеличение количества посетителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом	снижение уровня обеспеченности населения объектами для занятий физической культурой и спортом; снижение доли горожан, занимающихся физической культурой и спортом по месту жительства	доля населения города Енисейска, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %;

Приложение №2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
11.	Постановление администрации города	Об утверждении положения о порядке обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта на территории города Енисейска.	Главный специалист по ФК и С	2024

Приложение №3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

о целевых индикаторах муниципальной программы и их значениях

№№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение	Период, годы			
				Значение	Дата	2023	2024
1	Подпрограмма 1 «Развитие детского и юношеского спорта»	Основной	85	01.08.2023	86	87	87
	Сохранность контингента обучающихся в МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова от первоначального комплектования, процент						

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2	Доля граждан, систематически занимающегося физической культурой и спортом, процент	основной	45,5	01.08.2023	47,33	48,58	49,83	49,83
3	Доля граждан в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории				39,41	40	40	40

4	Доля граждан, выполняющих нормативы «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО», в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО»	2024	2026	46	46	46,1	46,5
5	Эффективность использования существующих объектов спорта			59	60	60	60

Приложение №3.1 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
Задача 1. Развитие детского и юношеского спорта через спортивную подготовку по видам спорта			
1	Сохранность контингента обучающихся в МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова от первоначального комплектования не менее 85%	2024-2026 годы	Сохранение и увеличение количества победителей и призеров. Включение спортсменов в состав сборной команды Красноярского края по виду спорта.
Задача 2. Организация мероприятий по проведению спортивно-массовых мероприятий, Всероссийских массовых акции; зональных, краевых турниров, соревнований по видам спорта на территории города и участие в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий всех возрастных групп			
2	Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в возрасте 3-79 лет до 49,83 процентов к 2026 году	2024-2026 годы	Повышение физического здоровья населения и снижение уровня заболеваемости. Улучшение психологического климата в городе Енисейске

Приложение №3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

руб.

9	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятия	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		2023	2024	2025	2024	2025	2026
Наименование услуги (работы) и ее содержание:							
Задача: «Развитие детского и юношеского спорта через спортивную подготовку по видам спорта»							
	Обеспечение деятельности спортивной школы по оказанию услуг по спортивной подготовке				21 135 500,00	20 467 500,00	20 467 500,00
5	Услуга 1 Спортивная подготовка. Спортивная борьба (грек-римская) Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	104	100	100			
	Услуга 2 Спортивная подготовка. Тяжелая атлетика Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	30	30	30			
	Услуга 3 Спортивная подготовка. Спортивная борьба (Вольная борьба) Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	138	132	132			
	Услуга 4 Спортивная подготовка. Лыжные гонки Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	99	99	99			
	Услуга 5 Спортивная подготовка. Баскетбол Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	116	116	116			

5	Услуга 6 Спортивная подготовка. Футбол Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки, чел	57	57	57			
Наименование услуги (работы):							
6	2. Развитие массовой физической культуры и спорта для вовлечения всех слоев населения города в систематические занятия физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов						
	Обеспечение деятельности (оказание муниципальных услуг) в т.ч. предоставление субсидии МАУ «ЦРФКИС» г. Енисейска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания				17 035 000,00	17 035 000,00	17 035 000,00
7	Работа 1. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан Количество занимающихся всего, чел	990	990	990			
		380	385	385			
	Работа 2. Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО Количество участников мероприятий, ед	1220	1300	1300			
	Количество мероприятий	15	15	15			
	Работа 3. Обеспечение доступа к объектам спорта (стадион «Труд») Количество мероприятий	17	17	17			
	Обеспечение доступа к объектам спорта (ФСЦ «Юбилейный») Количество мероприятий	4	4	4			
	Работа 4. Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни Количество публикаций в СМИ	4	4	4			
	Количество мероприятий по пропаганде здорового образа жизни	4	4	4			

Приложение №5 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

рублей

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				2024 год	2025 год	2026 год	итого на период
			ГГРБС	РРзПр	ЦСР	ВР				
Муниципальная программа	«Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»	всего, в том числе: Администрация города Енисейска	017	1100	0600000000		38 720 500,00	37 502 500,00	37 502 500,00	113 725 500,00
							38 720 500,00	37 502 500,00	37 502 500,00	113 725 500,00
Подпрограмма 1	Развитие детского и юношеского спорта	Администрация города Енисейска	017	1101	0610000000		21 135 500,00	20 467 500,00	20 467 500,00	62 070 500,00
							21 135 500,00	20 467 500,00	20 467 500,00	62 070 500,00
Мероприятие 1.1	Обеспечение деятельности спортивной школы по оказанию услуг по спортивной подготовке.	МБУ ДО «Спортивная школа» г. Енисейска им. Г.П. Федотова	017	1101	0610084230	610	21 135 500,00	20 467 500,00	20 467 500,00	62 070 500,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Мероприятие 1.2.	Субсидии бюджетам муниципальных образований на выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки	Администрация города Енисейска	017	1102	06100S6500	610	0	0	0	0,00
Мероприятие 1.3.	Субсидии бюджетам муниципальных образований на развитие детского и юношеского спорта		017	1102	06100S6540	610	0	0	0	0,00
Подпрограмма 2	Развитие массовой физической культуры и спорта	ответственный исполнитель подпрограммы Администрация города Енисейска	017	1101	0620000000		17 585 000,00	17 035 000,00	17 035 000,00	51 655 000,00
Мероприятие 2.1	Организация мероприятий по проведению спортивно-массовых мероприятий, Всероссийских массовых акций, зональных, краевых турниров, соревнований по видам спорта на территории города и участие в зональных, краевых соревнованиях в соответствии с краевым графиком проведения спортивно-массовых мероприятий всех возрастных групп	Администрация города Енисейска	017	1101	0620087950	110	450 000,00	0	0	450 000,00
			017	1101	0620087950	240	100 000,00	0	0	100 000,00
Мероприятие 2.2	Предоставление населению спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом	МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска» Администрация города Енисейска	017	1101	0620084820	620	17 035 000,00	17 035 000,00	17 035 000,00	51 105 000,00
			017	1101	0620010470	620	0	0	0	0,00
Мероприятие 2.3	Субсидии бюджетам муниципальных образований на оснащение мест для занятий физической культурой на открытом воздухе и проведение тестирования населения в соответствии с требованиями ВФСО	МАУ «Центр развития физической культуры и спорта г. Енисейска» Администрация города Енисейска	017	1102	06200S6740	620	0	0	0	0,00

Приложение №3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске, 2024-2026 годы»

Распределение

планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

№пп	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			2024 год	2025 год	2026 год
1	Всего по Программе	113 725 500,00	38 720 500,00	37 502 500,00	37 502 500,00
2	в том числе: Бюджет города	113 725 500,00	38 720 500,00	37 502 500,00	37 502 500,00
3	Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Федеральный бюджет				
5	Внебюджетные источники				
6	Подпрограмма 1. Развитие детского и юношеского спорта	62 070 500,00	21 135 500,00	20 467 500,00	20 467 500,00
7	в том числе: Бюджет города	62 070 500,00	22 041 868,42	21 135 500,00	20 467 500,00
8	Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Федеральный бюджет				
10	Внебюджетные источники				
11	Подпрограмма 2. Развитие массовой физической культуры и спорта	51 655 000,00	17 585 000,00	17 035 000,00	17 035 000,00
12	в том числе: Бюджет города	51 655 000,00	17 585 000,00	17 035 000,00	17 035 000,00
13	Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Федеральный бюджет				
15	Внебюджетные источники				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск

№ 393-п

23.10.2023

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» (в редакции постановления администрации г. Енисейска от 20.07.2023 №271-п)

В соответствии со статьей 179 Бюджета г. Енисейска от 20.07.2023 №271-п) в соответствии со статьей 179 Бюджета г. Енисейска от 20.07.2023 №271-п) и постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 5,8,39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Приложение к постановлению администрации города от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» (в редакции постановления администрации г. Енисейска от 20.07.2023 №271-п) изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам. О.Ю. Тихонову.
- Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению администрации

г. Енисейска от 23.10.2023 г. № 393-п

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы»

Паспорт

муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы (далее - Программа)
Администратор муниципальной программы	Заместитель главы города по социальным и общим вопросам. О.Ю. Тихонова
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска

Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства» утвержденная постановлением Правительства края от 30.09.2013 №505-п. Государственная программа Красноярского края «Содействие развитию гражданского общества», утвержденная постановлением Правительства края от 02.10.2018 №583-п.
Цель муниципальной программы	1. Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития субъектов малого предпринимательства, на территории города Енисейска. 2. Развитие сферы социального предпринимательства в городе Енисейске.
Задачи муниципальной программы	1. Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска. 2. Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске.
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Подпрограмма 2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций
Срок реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов
Целевые индикаторы и показатели результативности с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Приведены в приложении №3 к муниципальной программе
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований Программы с разбивкой по периодам и источникам финансирования представлен в приложениях 4 и 5 Программы

1. Общая характеристика текущего состояния малого и среднего предпринимательства города Енисейска. Основные цели, задачи и сроки реализации Программы

1.1. Предпосылками для разработки муниципальной программы являются необходимость повышения роли МСП в социально-экономическом развитии Енисейска, а также необходимость привлечения дополнительных средств для поддержки субъектов МСП из краевого бюджета и внебюджетных источников.

Значимость предпринимательской деятельности для экономики города велика, предприятия малого бизнеса представлены практически во всех отраслях экономики, более половины предпринимателей занимаются торговлей и оказанием услуг, весьма незначительной остается доля малого бизнеса в производстве, промышленной и жилищно-коммунальной сфере. Вместе с тем, существует проблема оценки фактической ситуации в сфере малого предпринимательства на территории города из-за отсутствия достоверной и полной статистической информации о деятельности предприятий малого бизнеса. Недостаток информации не дает возможности оценить фактические ресурсы территории, а также потенциальный спрос на внутреннем рынке, часть субъектов малого предпринимательства работают в «тени» из-за несовершенных систем налогообложения и нормативно-правовой базы в сфере малого предпринимательства.

Основные проблемы и факторы, сдерживающие развитие малого бизнеса на территории города следующие:
нехватка собственных оборотных средств;
ограниченный доступ к кредитным ресурсам (в основном из-за недостаточности ликвидного, имущественного обеспечения);
постоянный рост цен на энергоносители и сырье;
нехватка нежилых помещений;
низкий уровень квалификации кадров, занятых на малых предприятиях, сложность в подборе необходимых кадров.

По состоянию на 01.01.2022 в городе Енисейске насчитывалось 464 субъектов малого предпринимательства, в том числе 101 малых предприятий (или 96,2% к 2021 году), средние предприятия на территории города не зарегистрированы и 364 индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица (или 94,8% к 2021 году).

Одной из причин сокращения количества субъектов МСП в городе Енисейске, так и в целом по Красноярскому краю в 2021 году является ухудшение экономической ситуации, в связи распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.

Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 чел. населения составило 2021- 261,31, прогноз на 2022-260,30 чел., 2023-259,81 чел., 2024- 263,4 чел., 2025- 264,5 чел.

Среднесписочная численность работающих на малых предприятиях (с учетом микропредприятий) в 2021 году составила 1175 человек, или 98,7% к уровню 2020 года.

Среднесписочная численность работников у индивидуальных предпринимателей в 2021 году составила 283 человека, или 98,3 % к уровню 2020 года.

Размер среднемесячной заработной платы работников списочного состава организаций малого бизнеса за 2021 год составил 23 100,0 рублей (или 115,9 % к 2020 году), работников индивидуальных предпринимателей – 19 642,0 рублей (или 104,0 % к 2020 году).

Прогнозная оценка оборота организаций малого предпринимательства (включая микропредприятия - юридические лица) в 2022 году составит 2 075 954,04 тыс. рублей (или 118,5% к 2021 году).

На сегодняшний день на территории города Енисейска зарегистрировано 35 некоммерческих организаций 7 из них – религиозные, Именно вовлеченность жителей,

профессиональных сообществ, органов муниципального управления, хозяйственно-экономических субъектов, предприятий, политических партий и движений, общественных организаций, профсоюзов, конфессий в решение общегородских вопросов является одним из главных факторов для успешного формирования гражданского общества на территории города Енисейска.

Одним из механизмов по вовлечению граждан в решение общегородских вопросов является развитие социально-ориентированного некоммерческого партнерства местных организаций с органами местного самоуправления города Енисейска, целью которого является решение социальных проблем. При этом могут быть использованы разные формы - от консультаций субъектов взаимодействия до совместной деятельности и прямого финансирования СО НКО.

1.2. Целями муниципальной программы являются:

Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития субъектов малого предпринимательства, на территории города Енисейска;

Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения.

С целью развития социального предпринимательства в России в июле 2019 года Президент России Владимир Путин подписал закон, который вводит в России понятия «социальное предпринимательство» и «социальное предприятие», а также определяет правовое регулирование отношений в сфере социального предпринимательства.

Социальное предпринимательство - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 ФЗ №245 от 26.07.2019 г.

Социальное предпринимательство - бизнес, который нацелен на решение социальных задач: помощь людям, забота об экологии, уход за тяжелобольными людьми, предоставление работы инвалидам, сиротам, пенсионерам, беженцам. В основе социального предпринимательства лежит проявление инициативы в решении проблем социально уязвимых категорий населения. Однако в настоящее время популярность социального предпринимательства в Красноярском крае и г. Енисейске остается низкой. Среди причин этого следует выделить общую несформированность класса традиционных предпринимателей, из числа которых впоследствии должны выделиться представители социального бизнеса, недостаток поддержки на федеральном, краевом и муниципальном уровнях.

Часть функций по предоставлению социально-значимых услуг органы власти передали социально-ориентированным некоммерческим предприятиям, с возможностью получать плату за оказанные услуги.

Важно понимать, что развитие социального предпринимательства – это весьма перспективное направление, особенно в таких населенных пунктах, как город Енисейск (в которых значительное количество населения – это пенсионеры по возрасту – 4527 человек, инвалиды, другие категории).

2. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

2.1. Подпрограмма 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Задача: Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска.

Мероприятие 1: Проведение мероприятий по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого и среднего предпринимательства.

Мероприятие 2: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

Мероприятие 3: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности» за счет местного бюджета.

Мероприятие 4: Расходы на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства.

Мероприятие 5: Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

2.2. Подпрограмма 2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций

Задача: Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске.

Мероприятие 6: Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества.

2.3. Реализация перечисленных выше мероприятий осуществляется путем предоставления субсидий за счет средств краевого и местного бюджетов на основании соглашения, заключенного между администрацией города Енисейска и объектов субсидирования (субъект МСП, СОНКО). Порядок предоставления субсидий утверждается постановлением администрации города Енисейска и размещается в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлжет размещению на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com.

2.4. Субсидии субъектам МСП предоставляются на конкурсной основе. Порядок предоставления субсидий утверждается постановлением администрации города Енисейска

2.5. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация города Енисейска. Финансирование мероприятий осуществляется финансовым управлением администрации города Енисейска в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий Программы

3.1. Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности».

3.2. Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности за счет средств местного бюджета».

3.3. Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества».

3.4. Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в

постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства».

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности Программы

4.1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения (ед.). Источником информации являются данные органов государственной статистики

4.2. Количество получателей - субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (ед.). Источником информации являются данные отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска. Данные о субъектах МСП, получивших финансовую поддержку за счет средств краевого и местного бюджетов, размещаются на официальном сайте федеральной налоговой Службы «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки».

4.3. Количество получателей-социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей. Данные о социально-ориентированных некоммерческих организациях, получивших поддержку на реализацию мероприятий, размещаются на сайте города Енисейска.

4.4. Информация о значениях целевых индикаторов и показателей результативности представлена в приложении 3 к настоящей Программе.

5. Ресурсное обеспечение программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

5.1. Ресурсное обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города.

5.2. Объем бюджетных ассигнований Программы на 2023 – 2025 годы составит: Всего 5 276 779,98 рублей

в том числе:

2023 год – 2 481 578,98,00 рублей;

2024 год – 1 397 600,00 рублей;

2025 год – 1 397 600,00 рублей.

5.3. Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы, представлена в приложении 4 к настоящей Программе.

5.5. Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам и направлениям расходов средств, представлено в приложении 5 к настоящей Программе.

6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы

Подпрограмма 1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли
Задачи подпрограммы	1. Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска. 2. Развитие сферы социального предпринимательства в городе Енисейске
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Всего 4 357 800,00 рублей в том числе: 2023 год – 2 022 600,00 рублей; 2024 год – 1 167 600,00 рублей; 2025 год – 1 167 600,00 рублей.

1.2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятие 1. Проведение мероприятий по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого предпринимательства.

Мероприятие 2. Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

Мероприятие 3. Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности» за счет местного бюджета.

Мероприятие 4. Расходы на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства.

Мероприятие 5. Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности».

Мероприятие 6. Проведение мероприятий по популяризации социального предпринимательства.

1.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

- уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного за соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

1.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации программных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

1.5. Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее субъекты МСП) в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности (далее - субсидии, Порядок) определяет целевое назначение, условия предоставления субсидий, методику распределения, порядок перечисления субсидий, срок и порядок представления субъектами МСП отчетности, показатели результативности использования субсидий.

1.2. Используемые в Порядке понятия:

грантовая поддержка - предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантов в форме субсидий на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, туризма и индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, сбора и заготовки дикорастущих материалов, в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»;

деятельность в сфере информационных технологий - виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст (далее - ОКВЭД), отнесенные к группам 62.01, 62.02, 62.09 раздела J, подгруппе 63.11.1 раздела J, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

креативные индустрии - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классам 13 - 15 раздела С; группам 32.12 - 32.13 раздела С; подклассу 32.2 раздела С; подгруппе 32.99.8 раздела С; группам 58.11, 58.13, 58.14, 58.19, 58.21, 58.29 раздела J; группам 59.11 - 59.14, 59.20 раздела J; группам 60.10, 60.20 раздела J; группам 62.01, 62.02 раздела J; группам 63.12, 63.91 раздела J; группам 70.21, 71.11, 73.11, 74.10 - 74.30 раздела M; группе 77.22 раздела N; подгруппе 85.41.2 раздела P; группам 90.01 - 90.04, 91.01 - 91.03 раздела R, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

обрабатывающие производства - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу С ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

туризм и индустрия гостеприимства - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классам 55, 56 раздела I; группе 77.21, классу 79 раздела N; подклассам 91.02, 93.2 раздела R и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

бытовые услуги - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу 95, группам 96.01, 96.02, 96.04 раздела S и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

дополнительное образование детей и взрослых - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подгруппам 85.41.1, 85.41.9 раздела P и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

спорт - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группам 93.13, 93.19 раздела R и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сбор и переработка отходов - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу 38 раздела E и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

ремонт автотранспортных средств - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе 45.20 раздела G и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

строительные работы - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подгруппе 42.22.2, классу 43 раздела F и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сбор и заготовка дикорастущих материалов - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе 02.30 раздела A и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

оборудование - новые, не бывшие в эксплуатации: оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), производственный и хозяйственный инвентарь, относящиеся к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации.

Понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» применяются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Понятие «инновационная деятельность» применяется в том значении, в котором оно

используется в Федеральном законе от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.3. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления гранта в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов МСП, на финансовое обеспечение затрат на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» (далее соответственно – грант, субъекты МСП).

1.4. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат субъектов МСП, включенных в реестр субъектов МСП, на начало ведения предпринимательской деятельности.

1.5. Предоставление грантов осуществляется администрацией города Енисейска (далее – администрация), осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

1.6. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности:

- на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;
- на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, - в размере не более 30 процентов от общей суммы грантовой поддержки;
- на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

1.7. Размер гранта определяется пропорционально размеру расходов субъекта МСП, впервые признанного субъектом МСП, предусмотренных на реализацию мероприятий, связанных с началом предпринимательской деятельности. Грант предоставляется при условии софинансирования субъектом МСП расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, в размере не менее 30 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта.

1.8. Максимальный размер гранта не может превышать 300 тысяч рублей на одного субъекта МСП.

1.9. Грант предоставляется однократно в полном объеме по результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

1.10. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

2. Порядок проведения конкурса по предоставлению грантов, условия и порядок предоставления грантов

2.1. В целях проведения конкурса Администрация не позднее 3 дней до даты начала приема заявок об участии в конкурсе размещает объявление о проведении конкурса на едином портале и официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием следующей информации:

- сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок субъектов МСП), которые не могут быть менее 30 дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации;
- результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;
- требований к субъектам МСП в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и перечня документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, представляемых субъектами МСП для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок субъектами МСП и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, подаваемой субъектами МСП, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;
- порядка отзыва заявок субъектами МСП, порядка возврата заявок субъектов МСП, предельного срока, в том числе, основания для возврата заявок субъектов МСП, порядка внесения изменений в заявки субъектов МСП;
- правил рассмотрения и оценки заявок субъектов МСП в соответствии с пунктами 2.9 – 2.16 настоящего раздела;
- порядка предоставления субъектам МСП разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;
- срока, в течение которого победитель – субъект МСП должен подписать договор о предоставлении гранта;
- условий признания субъекта МСП уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта;
- даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте администрации города (www.eniseysk.com) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

2.2. Субъект МСП должен соответствовать следующим требованиям:

- 2.2.1. По состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:
 - субъект МСП имеет регистрацию в качестве субъекта МСП не ранее 1 мая года, предшествующего году подачи заявки на получение грантовой поддержки;
 - субъект МСП прошел обучение по ведению предпринимательской деятельности в течение 12 месяцев до дня подачи заявки;
 - субъект МСП зарегистрирован на территории города Енисейска;
 - субъект МСП – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту МСП другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта МСП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - субъект МСП – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;
 - у субъекта МСП имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Городе Енисейске;
 - у субъекта МСП отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - у субъекта МСП отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам;
 - субъект МСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- субъект МСП не получает средства из бюджета города, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом администрации города Енисейска, на основании иных нормативных правовых актов администрации города Енисейска на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта МСП, являющегося юридическим лицом, о субъекте МСП, являющемся индивидуальным предпринимателем (при наличии).

2.3. Субъект МСП подает в Администрацию заявку (далее – заявка), содержащую следующие документы:

а) заявление по установленной форме и согласие на обработку персональных данных, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, иной информации, связанной с участием в конкурсе;

б) документ, подтверждающий прохождение обучения;

в) проект создания (организации) предпринимательской деятельности с приложением предварительной сметы затрат. Допускается в дальнейшем корректировка сметы затрат при условии согласования с администрацией города Енисейска;

г) справку, составленную в произвольной форме, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:

- субъект МСП – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект МСП – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

- субъект МСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

справку с указанием среднемесячной заработной платы работников (нарастающим итогом с начала года) и сведений об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, подписанную руководителем субъекта МСП;

- субъект МСП не получает средства из бюджета города на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка.

д) в случае, если одно и то же лицо является единственным учредителем и руководителем, в том случае, когда руководители были призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, предоставляется справка о полномочиях законного представителя.

е) справку (из налоговой инспекции или через личный кабинет ФНС) об отсутствии задолженности по налогам и сборам.

2.4. Заявка может быть отозвана субъектом МСП в срок не позднее даты окончания срока приема заявок по письменному заявлению субъекта МСП, подписанному руководителем субъекта МСП либо уполномоченным им лицом.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению субъекта МСП для участия в конкурсе, но не позднее даты и времени окончания приема заявок, предусмотренных в объявлении о проведении конкурса.

2.5. Субъект МСП вправе в течение срока подачи заявки внести изменения в поданную заявку путем замены или дополнения документов в ранее поданной заявке.

2.6. Администрация:

2.6.1. Регистрирует заявку в день ее поступления в журнале регистрации заявок с присвоением ей входящего номера и даты поступления.

2.6.2. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:

- сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации субъекта МСП в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, о постановке на учет субъекта МСП в налоговом органе на территории Городе Енисейске;

- сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, о внесении субъекта МСП в Единый реестр субъектов МСП;

- сведений о наличии (отсутствии) у субъекта МСП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- информации, содержащейся в реестре дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере субъекта МСП (при наличии).

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.7. Субъект МСП вправе по собственной инициативе представить документы (сведения, информацию), указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего раздела, заверенные субъектом МСП. При этом документы (сведения, информация) должны быть представлены по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка.

В случае представления субъектом МСП в составе заявки документов (сведений, информации), указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего раздела, Администрация межведомственные запросы не направляет.

2.8. Субъект МСП несет ответственность в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации города Енисейска за представление органам местного самоуправления города Енисейска заведомо ложной информации.

2.9. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает их и по результатам рассмотрения:

- передает заявку в конкурсную комиссию по оценке заявок на предоставление грантов (далее – конкурсная комиссия) – в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела;

- отклоняет заявку и письменно уведомляет об этом субъекта МСП с указанием причин отклонения заявки – в случае наличия хотя бы одного из оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела.

Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются постановлением администрации города Енисейска

2.10. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие субъекта МСП требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего

раздела;

- несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной субъектом МСП информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта МСП;

- подача субъектом МСП заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Порядка признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.11. В течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок конкурсная комиссия рассматривает и осуществляет их оценку по балльной шкале согласно следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	Создание дополнительных рабочих мест в рамках реализации проекта	5
	предусмотрено создание от 3 и выше дополнительных рабочих мест	3
2	Создание дополнительных рабочих мест не предусмотрено	0
	Наличие материально-технической, ресурсной базы для реализации проекта (договор аренды, подтверждение права собственности на здание, помещение, где осуществляется деятельность)	5
3	отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации проекта	0
	Использование современных технологий в деятельности субъекта МСП (наличие публикаций о деятельности субъекта МСП на любых информационных ресурсах)	5
	использует не использует	0

2.12. Баллы, выставленные конкурсной комиссией субъекту МСП по каждому критерию, суммируются, и определяется итоговый балл.

2.13. Конкурсная комиссия в течение срока, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела, на основании итоговых баллов составляет рейтинговый список субъектов МСП. Рейтинговые номера субъектов МСП (далее – рейтинговые номера) в рейтинговом списке определяются в соответствии с итоговыми баллами, присвоенными субъектам МСП (высший рейтинговый номер получает субъект МСП, который получил наибольший итоговый балл). В случае равенства итоговых баллов, присвоенных субъектам МСП, рейтинговый номер определяется в соответствии с последовательностью, в которой поступали и регистрировались заявки. Приоритет, при равенстве суммы баллов, предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства, в котором одно и то же лицо является единственным учредителем и руководителем, в том случае, когда руководители были призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации.

Победителями конкурса признаются субъекты МСП, заявки которых расположены первой и последующими в рейтинговом списке, сумма заявленных размеров грантов по которым не превышает предельного объема средств местного бюджета, доведенных до Администрации на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

2.14. Итоги конкурса подвзодятся конкурсной комиссией не позднее срока, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела.

2.15. На основании протокола Администрация в течение 10 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении гранта победителям конкурса, об отказе в предоставлении гранта (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта).

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной субъектом МСП информации;

- распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, выделенных на цели предоставления гранта на текущий год, между субъектами МСП.

2.17. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству в текущем финансовом году.

2.18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта Администрация и субъект МСП заключают Соглашение о предоставлении гранта по форме, утвержденной Администрацией.

2.19. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса, Администрация размещает на едином портале, а также на официальном сайте Администрации (www.eniseysk.com.) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию о субъектах МСП, заявки которых были рассмотрены;

- информацию о субъектах МСП, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- информацию о субъектах МСП, которым отказано в предоставлении гранта, с указанием причин отказа в предоставлении гранта;

- наименование субъектов МСП, признанных победителями конкурса, и размер предоставляемого им гранта.

2.20. При предоставлении гранта обязательным условием его предоставления, включаемым в договор о предоставлении гранта, является согласие субъекта МСП, а также лиц, получающих средства на основании заключенных с субъектом МСП договоров (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.21. Результатом предоставления гранта является ежегодное в течение 12 (двенадцати) месяцев, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждение субъектом МСП статуса субъекта МСП. Значение показателя устанавливается Соглашением о предоставлении гранта.

2.22. Для перечисления гранта Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении гранта формирует и представляет в финансовое управление города Енисейска заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей гранта.

2.23. Перечисление гранта осуществляется не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении гранта, на расчетный счет, открытый субъектом МСП в кредитной организации.

2.24. Предоставленный грант должен быть использован в сроки, предусмотренные Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект МСП представляет в Администрацию:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – до 20-го числа месяца, следующего за месяцем использования средств

гранта в полном объеме;

б) отчет о достижении значения результата предоставления гранта (с приложением соответствующих сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства) – ежегодно в течение 12 (двенадцати) месяцев до 20 января года, следующего за отчетным;

Форма отчетов, указанных в настоящем пункте, устанавливается Соглашением о предоставлении гранта.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления субъектом МСП дополнительной отчетности.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

4.2. Возврат гранта в бюджет города осуществляется на основании платежных документов.

4.3. В случае неперечисления гранта в сроки, указанный грант взыскивается в судебном порядке.

4.4. В случаях, если получатель гранта - индивидуальный предприниматель, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - ВСР) или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР, либо юридическое лицо, в котором одно и то же физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в ВСР или заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР (далее - участие в специальной военной операции), на период их участия в специальной военной операции в части:

- продления сроков использования грантов получателями грантов и сроков достижения значений результатов их предоставления либо корректировки значений результатов в сторону их уменьшения;
- возврата всей суммы гранта без наложения штрафных санкций;
- продления сроков предоставления отчетности;
- исключения штрафных санкций за нарушение условий предоставления грантов в случаях, если такие нарушения связаны с участием в специальной военной операции.

Приложение к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности

Заявление на участие в конкурсном отборе на предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности

Прошу рассмотреть настоящее заявление и прилагаемые к нему документы в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности

1. Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства (полностью):

2. Юридический и фактический адрес нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства:

3. ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства

4. Запрашиваемая сумма гранта, рублей

5. Контактные данные лица, ответственного за подготовку документов для участия в конкурсном отборе:

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии конкурса, иной информации, связанной с участием в конкурсе.

Перечень прилагаемых документов:

Должность лица, уполномоченного действовать от имени субъекта малого и среднего предпринимательства _____ /расшифровка/

1.6. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение фактических затрат, связанных с текущей деятельностью и развитием бизнеса

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.3. Порядок (далее - субсидии, Порядок) предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение фактических затрат, связанных с текущей деятельностью и развитием бизнеса определяет целевое назначение, условия предоставления субсидий, методику распределения, порядок перечисления субсидий, срок и порядок предоставления субъектами МСП отчетности, показатели результативности использования субсидий.

1.4. Используемые в Порядке понятия:

финансовая поддержка субъектов МСП - предоставление субъектам МСП денежных средств в форме субсидий возмещение фактических затрат, связанных с текущей деятельностью и развитием бизнеса в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, приоритетных для экономики города Енисейска, в иных сферах деятельности, в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»;

приоритетные виды деятельности – это виды деятельности, которые поддерживаются органами местного самоуправления города Енисейска, включающие в себя:

а) обрабатывающие производства - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу С ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

б) водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу Е ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

в) строительство - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу F ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

г) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу G (код 45.2) ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

д) транспортировка и хранение - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу H ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

е) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу I ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

ж) предоставление прочих видов услуг - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу S (код 95) ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

оборудование - новые, не бывшие в эксплуатации: оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), производственный и хозяйственный инвентарь, относящиеся к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации.

Понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» применяются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Понятие «инновационная деятельность» применяется в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.5. Предоставление субсидий осуществляется администрацией города Енисейска (далее – администрация), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.6. Субсидии предоставляются на частичное возмещение фактически понесенных расходов, связанных с текущей деятельностью и развитием бизнеса, в том числе:

- аренда нежилого помещения;
- строительство или реконструкция производственного помещения;
- ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого при ведении предпринимательской деятельности;
- аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

- оформление результатов интеллектуальной деятельности;
- приобретение оборудования, инструментов, агрегатов, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

приобретение запасных частей к оборудованию (агрегатам, механизмам), необходимых при производстве продукции (за исключением горюче-смазочных материалов, запасных частей к автомобилям, продуктов питания).

Не допускается направление субсидий на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

1.7. Размер субсидий составляет не менее 50 (пятидесяти) процентов от фактически понесенных затрат субъектом МСП.

1.8. Максимальный размер субсидий не может превышать 300 тысяч рублей на одного субъекта МСП.

1.9. Субсидии предоставляются результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

1.10. Сведения о данной финансовой поддержке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

1.11. субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, получившим в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение поддержки иные финансовые выплаты на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 №4429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 №507-п. (в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 31.01.2023 №81-п).

2. Порядок проведения конкурса по предоставлению субсидий, условия и порядок предоставления субсидий субъектам МСП

2.1. В целях проведения конкурса Администрация не позднее 3 дней до даты начала

приема заявок об участии в конкурсе размещает объявление о проведении конкурса на едином портале и официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием следующей информации:

- сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок субъектов МСП), которые не могут быть менее 30 дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации;
- результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий;
- требований к субъектам МСП в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и перечня документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, представляемых субъектами МСП для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок субъектами МСП и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, подаваемой субъектами МСП, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;
- порядка отзыва заявок субъектами МСП, порядка возврата заявок субъектов МСП, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок субъектов МСП, порядка внесения изменений в заявки субъектов МСП;
- правил рассмотрения и оценки заявок субъектов МСП в соответствии с пунктами 2.9 – 2.16 настоящего раздела;

- порядка предоставления субъектам МСП разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений; срока, в течение которого победитель – субъект МСП должен подписать Соглашение о предоставлении субсидий;

- условий признания субъекта МСП уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидий;

- даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте администрации города (www.eniseysk.com) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

2.2. Субъект МСП должен соответствовать следующим требованиям:

- 2.2.1. По состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:
- субъект МСП – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту МСП другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта МСП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - субъект МСП – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;
 - у субъекта МСП имеется государственная регистрация на территории Городе Енисейске;
 - у субъекта МСП отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - у субъекта МСП отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам;
 - субъект МСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
 - субъект МСП не получает средства из бюджета города, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом администрации города Енисейска, на основании иных нормативных правовых актов администрации города Енисейска на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка;
 - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером субъекта МСП, являющегося юридическим лицом, о субъекте МСП, являющегося индивидуальным предпринимателем (при наличии).

2.3. Субъект МСП подает в Администрацию заявку (далее – заявка), содержащую следующие документы:

- а) заявление по установленной форме и согласие на обработку персональных данных, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в конкурсе, иной информации, связанной с участием в конкурсе;
- б) пояснительную записку, в которой предоставляется описание текущей деятельности предпринимателя;
- в) справку, составленную в произвольной форме, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:
 - субъект МСП – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект МСП – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;
 - субъект МСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
 - справку с указанием среднемесячной заработной платы работников (нарастающим итогом с начала года) и сведений об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, подписанную руководителем субъекта МСП;
 - субъект МСП не получает средства из бюджета города на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка.
- г) в случае, если одно и то же лицо является единственным учредителем и руководителем, в том случае, когда руководителем были призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, предоставляется справка о полномочиях законного представителя;
- д) документы, подтверждающие наличие материально-технической, ресурсной базы для осуществления предпринимательской деятельности (договор аренды, подтверждение права собственности на здание, помещение, где осуществляется деятельность);
- е) справку по форме 6-НДФЛ, завершенную налоговым органом;
- ж) справку (из налоговой инспекции или через личный кабинет ФНС) об отсутствии задолженности по налогам и сборам;
- з) справку (из налоговой инспекции или через личный кабинет ФНС) о регистрации на территории города Енисейска.

2.4. Заявка может быть отозвана субъектом МСП в срок не позднее даты окончания срока приема заявок по письменному заявлению субъекта МСП, подписанному руководителем субъекта МСП либо уполномоченным им лицом.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению субъекта МСП для участия в конкурсе, но не позднее даты и времени окончания приема заявок, предусмотренных в объявлении о проведении конкурса.

2.5. Субъект МСП вправе в течение срока подачи заявки внести изменения в поданную заявку путем замены или дополнения документов в ранее поданной заявке.

- 2.6. Администрация:
- 2.6.1. Регистрирует заявку в день ее поступления в журнале регистрации заявок с присвоением ей входящего номера и даты поступления.
 - 2.6.2. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:
 - сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации субъекта МСП в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, о постановке на учет субъекта МСП в налоговом органе на территории Городе Енисейске;
 - сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, о внесении субъекта МСП в Единый реестр субъектов МСП;
 - сведений о наличии (отсутствии) у субъекта МСП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - информации, содержащейся в реестре дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главным бухгалтером субъекта МСП (при наличии).

2.7. Субъект МСП вправе по собственной инициативе представить документы (сведения, информацию), указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего раздела, заверенные субъектом МСП. При этом документы (сведения, информация) должны быть представлены по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка.

В случае предоставления субъектом МСП в составе заявки документов (сведений, информации), указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего раздела, Администрация межведомственные запросы не направляет.

2.8. Субъект МСП несет ответственность в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации города Енисейска за представление органам местного самоуправления города Енисейска заведомо ложной информации.

2.9. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает их и по результатам рассмотрения:

- передает заявку в конкурсную комиссию по оценке заявок на предоставление субсидий (далее – конкурсная комиссия) – в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела;
- отклоняет заявку и письменно уведомляет об этом субъекта МСП с указанием причин отклонения заявки – в случае наличия хотя бы одного из оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела.

Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются постановлением администрации города Енисейска

2.10. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие субъекта МСП требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной субъектом МСП информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта МСП;
- подача субъектом МСП заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;
- наличие в представленных документах исправлений, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Порядка признаются опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.11. В течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок конкурсная комиссия рассматривает и осуществляет их оценку по балльной шкале согласно следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	Создание дополнительных рабочих мест в течение текущего финансового года	5
	предусмотрено создание от 3 и выше дополнительных рабочих мест	3
	предусмотрено создание от 1 до 2 дополнительных рабочих мест	0
2	создание дополнительных рабочих мест не предусмотрено	0
	Наличие материально-технической, ресурсной базы для осуществления предпринимательской деятельности (договор аренды, подтверждение права собственности на здание, помещение, где осуществляется деятельность)	5
3	наличие материально-технической, ресурсной базы для осуществления предпринимательской деятельности	0
	отсутствие материально-технической, ресурсной базы для осуществления предпринимательской деятельности	1
	уровень среднемесячной заработной платы наемных работников (при их наличии)	3
	уровень равен величине МРОТ (29236 рублей)	1
	уровень превышает МРОТ на 10%	3
	уровень превышает МРОТ более 10,1%	5

2.12. Баллы, выставленные конкурсной комиссией субъекту МСП по каждому критерию, суммируются, и определяется итоговый балл.

Конкурсная комиссия в течение срока, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела, на основании итоговых баллов составляет рейтинговый список субъектов МСП. Рейтинговые номера субъектов МСП (далее – рейтинговые номера) в рейтинговом списке определяются в соответствии с итоговыми баллами, присвоенными субъектам МСП (высший рейтинговый номер получает субъект МСП, который получил наибольший итоговый балл). В случае равенства итоговых баллов, присвоенных субъектам МСП, рейтинговый номер определяется в соответствии с последовательностью, в которой поступали и регистрировались заявки. Приоритет, при равенстве суммы баллов, предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства, в котором одно и то же лицо является единственным учредителем и руководителем, в том случае, когда руководители были призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации.

Победителями конкурса признаются субъекты МСП, заявки которых расположены первой и последующими в рейтинговом списке, сумма заявленных размеров субсидий по которым не превышает предельного объема средств местного бюджета, доведенных до Администрации на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Итоги конкурса подвзодятся конкурсной комиссией не позднее срока, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела.

2.13. На основании протокола Администрация в течение 10 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении субсидий победителям конкурса, об отказе в предоставлении субсидий (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидий).

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной субъектом МСП информации;
- распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, выделенных на цели предоставления субсидий на текущий год, между субъектами МСП.

2.15. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству в текущем финансовом году.

2.16. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий Администрация и субъект МСП заключают Соглашение о предоставлении субсидий по форме, утвержденной Администрацией. Обязательным условием Соглашения является:

- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется сохранить численность работников через 12 месяцев после получения поддержки в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки. При этом в течение 12 месяцев после получения поддержки на конец одного или нескольких отчетных месяцев среднесписочная численность работников не должна составлять менее 80 процентов численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки;
- субъект малого и среднего предпринимательства обязуется не прекращать деятельность в течение 24 месяца после получения субсидии;

2.17. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса, Администрация размещает на едином портале, а также на официальном сайте Администрации (www.eniseysk.com), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию о субъектах МСП, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о субъектах МСП, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- информацию о субъектах МСП, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием причин отказа в предоставлении субсидий;
- наименования субъектов МСП, признанных победителями конкурса, и размер предоставляемых им субсидий.

2.18. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в Соглашение о предоставлении субсидий является согласие субъекта МСП, а также лиц, получающих средства на основании заключенных с субъектом МСП договоров (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.19. Результатом предоставления субсидий является сохранение в течение 24 (двадцати четырех) месяцев, начиная с года, следующего за годом предоставления субсидий, статуса субъекта МСП.

2.20. Для перечисления средств субсидий Администрация в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения о предоставлении субъекту МСП субсидий, формирует и представляет в финансовое управление города Енисейска заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей субсидий.

2.21. Перечисление субсидий осуществляется не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидий, на расчетный счет, открытый субъектом МСП в кредитной организации.

2.22. Предоставленная субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект МСП представляет в Администрацию:

а) отчет о достижении значения результата предоставления субсидий (с приложением соответствующих сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства) – до 20 января года, следующего за отчетным;

б) Форма отчетов, указанных в настоящем пункте, устанавливается Соглашением о предоставлении субсидий.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении субсидий сроки и формы представления субъектом МСП дополнительной отчетности.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.2. Возврат средств субсидий в бюджет города осуществляется на основании платежных документов.

4.3. В случае неперечисления денежных средств в сроки, указанные средства субсидий взыскиваются в судебном порядке.

4.4. В случаях, если получатель субсидий - индивидуальный предприниматель, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - ВСР) или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР, либо юридическое лицо, в котором одно и то же физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в ВСР или заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР (далее - участие в специальной военной операции), на период их участия в специальной военной операции в части:

- продления сроков использования субсидий получателями субсидий и сроков достижения значений результатов их предоставления либо корректировки значений результатов в сторону их уменьшения;
- возврата всей суммы субсидий без наложения штрафных санкций;
- продления сроков предоставления отчетности;
- исключения штрафных санкций за нарушения условий предоставления субсидий в случаях, если такие нарушения связаны с участием в специальной военной операции.

Приложение к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение фактических затрат, связанных с текущей деятельностью и развитием бизнеса

Заявление на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение фактических

затрат, связанных с текущей деятельностью и развитием бизнеса

Прошу рассмотреть настоящее заявление и прилагаемые к нему документы в целях предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение фактических затрат, связанных с текущей деятельностью и развитием бизнеса

1. Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства (полностью):

2. Юридический и фактический адрес нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства:

3. ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства

4. Запрашиваемая сумма субсидий, рублей

5. Контактные данные лица, ответственного за подготовку документов для участия в конкурсном отборе:

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии конкурса, иной информации, связанной с участием в конкурсе

Перечень прилагаемых документов:

Должность лица, уполномоченного действовать от имени субъекта малого и среднего предпринимательства _____ /расшифровка/

1.7. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Субсидия, Получатель), имеющим статус социального предприятия, на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства.

1.2. Социальное предпринимательство - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Решением Енисейского городского Совета о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, доведенных до Главного распорядителя в установленном порядке.

1.4. К субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим право на получение Субсидии, относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие статус социального предприятия.

1.5. Размер субсидий составляет не менее 98 (девяносто восемь) процентов от фактически понесенных затрат Получателем.

1.6. Максимальный размер субсидий не может превышать 300 тысяч рублей на одного Получателя.

1.7. Субсидии предоставляются по результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

1.8. Сведения о данной финансовой поддержке размещаются на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com (далее - единый портал).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

2.1. Отбор проводится отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии и критериям отбора, установленным в пунктах 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

2.2. Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска за три рабочих дня до начала приема заявок, размещает на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com объявление о проведении отбора с указанием следующей информации:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска;
- требований к участникам отбора в соответствии с требованиями настоящего Порядка и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений

объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) (далее - получатель (получатели) субсидии) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение о предоставлении субсидии);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидии;
- даты размещения результатов отбора на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- участники отбора не должны получать средства из бюджета города на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.
- субъект МСП признан социальным предприятием и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
- субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, реализует проект в сфере социального предпринимательства на территории города Енисейска.

2.4. Для участия в отборе участник отбора в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет в отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска заявку по форме, согласно установленной п.4 Порядка, участник отбора вправе представить только одну заявку.

2.5. В целях получения субсидии на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства, участник отбора прилагает к заявке следующие документы, подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидии и критериям, установленным настоящим Порядком, и требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка:

- пояснительную записку, которая должна содержать:
 - а) краткое описание деятельности социального предприятия в предыдущие периоды;
 - б) содержание мероприятий на реализацию которых направляются финансовые средства Получателя, в том числе Субсидия;
 - в) смету расходов с приложением проекта договора, спецификации и счета на оплату;
 - г) согласие участника отбора, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с участником отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли, органом муниципального финансового контроля города Енисейска проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
 - д) справку, подписанную участником отбора (руководителем или уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающей соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также отсутствие сведений об участнике субсидии в ведомственном реестре недобросовестных организаций - получателей субсидий из средств местного бюджета;
 - е) копии учредительных документов и имеющихся изменений к ним.

2.6. Заявка с приложенными к ней документами регистрируется в отделе экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска в день поступления и в течение 5 рабочих дней передается в Комиссию по предоставлению субсидий из средств бюджета города социальным предприятиям (далее - Комиссия).

2.7. Комиссия формируется распоряжением администрации города Енисейска в целях предоставления субсидии в течение 3 рабочих дней со дня опубликования объявления о проведении отбора для рассмотрения и оценки документов, указанных в настоящем Порядке.

2.8. Комиссия не позднее 15 рабочих дней после окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, осуществляет рассмотрение и оценку заявок с приложенными к ним документами, а также сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, на предмет соответствия (несоответствия) участников отбора и представленных ими документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.9. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) участников отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и направляет участникам отбора уведомление о принятом решении в течение 3 рабочих дней.

Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании ее членов путем открытого голосования и оформляется в виде протокола, который подписывается председателем Комиссии и передается в отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска.

Отбор признается несостоявшимся, если в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, не было подано ни одной заявки.

2.10. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;
 - б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
 - в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;
 - г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
- 2.11. Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка, размещает на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:
- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 - информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 - информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
 - наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1. Максимальный размер субсидии не должен превышать 300 тысяч рублей на одного получателя субсидии, а также превышать сумму, указанную в заявке.

3.2. В Соглашении о предоставлении субсидии в обязательном порядке предусматриваются следующие положения:

- а) запрет приобретения получателями субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из средств бюджета города средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- б) условие о согласовании новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии;
- в) значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, а также формы и порядок предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности и расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия.

3.3. Предоставленная субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные Соглашением.

3.4. Форма и сроки отчетности устанавливаются Соглашением.

4. Форма заявки на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия, на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства.

«Наименование организации»

1. *Цель получения субсидии: реализация мероприятий, направленных на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества на территории города Енисейска.*

2. *Описание мероприятий, направленных на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества на территории города Енисейска.*

3. *Дата (сроки) реализации мероприятий, направленных на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества на территории города Енисейска.*

4. *Предполагаемые результаты.*

5. *Сумма запрашиваемой субсидии, рублей.*

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявки _____ (наименование организации):

1) *не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не планируется приостанавливать;*

2) *у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;*

3) *не является получателем средств из средств местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на заявленные цели;*

4) *не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень*

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) дает согласие, а также обязуется взять согласие у лиц, получающих средства на основании доверенностей, заключенных с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска и органами муниципального финансового контроля города Енисейска проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) подтверждает свою осведомленность о запрете приобретения получателем субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

7) имеет статус социального предприятия.
Подтверждаю согласие на осуществление отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска и органами муниципального финансового контроля города Енисейска проверок соблюдения условий получения субсидии, целей и порядка предоставления субсидии.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии.
Подтверждаю, что сведения, указанные в заявке и прилагаемых к ней документах, являются достоверными.

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с проведением отбора предоставляем.

К Заявке прилагаю следующие документы:
Наименование должности, ФИО
Дата
Подпись, печать»

Подпрограмма 2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций
2.1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций
Ответственные исполнители мероприятий подпрограммы	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли
Задачи подпрограммы	Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Всего 918 978,98 рублей в том числе: 2023 год - 458 978,98 рублей; 2024 год - 230 000,00 рублей; 2025 год - 230 000,00 рублей.

2.2. Мероприятия подпрограммы
Мероприятие 2.1. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества;

Мероприятие 2.2. Консультационная и методическая поддержка СОНКО;
Мероприятие 2.3. Имущественная поддержка СОНКО путем передачи во владение и (или) в пользование СОНКО муниципального имущества.

Мероприятие 2.4. Информационная поддержка с преференциями для СОНКО – исполнителей общественно полезных услуг.

2.3. Механизм реализации подпрограммы
Механизм реализации подпрограммы включает в себя:
- разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Енисейска, направленных на развитие СОНКО;
- уточнение перечня мероприятий подпрограммы с внесением изменений в муниципальную программу.

Реализация подпрограммы осуществляется в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного для соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности реализованных мероприятий осуществляется по данным мониторинга, проводимого администрацией города Енисейска.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы
Ответственный исполнитель муниципальной программы в рамках своих полномочий разрабатывает проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации данной подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей по реализации программных мероприятий, формирует перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленной задачи, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию подпрограммы, организует освещение в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города ход реализации

программных мероприятий.

Сотрудники муниципальной программы: в рамках своих полномочий участвуют в разработке и осуществляют реализацию программных мероприятий, предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, связанную с реализацией программных мероприятий, оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета, а также копии актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет постоянный контроль за ходом реализации программных мероприятий, полнотой освоения и целевым использованием финансовых средств, выделенных на реализацию соответствующих мероприятий, осуществляет анализ

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляется в соответствии с действующим Порядком, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом администрации города Енисейска.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами муниципального образования г. Енисейск.

2.5. Порядок предоставления субсидий из средств местного бюджета социально-ориентированным некоммерческим организациям города Енисейска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из средств местного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории г. Енисейска (далее - СОНКО) определяет цели и условия предоставления субсидий СОНКО на реализацию разовых социально значимых мероприятий (далее - субсидия), требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также ответственности за их нарушение, порядок возврата субсидий в местный бюджет.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение или возмещение затрат СОНКО на реализацию социально значимого мероприятия, в рамках осуществления СОНКО уставной деятельности, соответствующей положениям статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Решением Енисейского городского Совета о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, доведенных до Главного распорядителя в установленном порядке, на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

1.4. Консультирование СОНКО по вопросам получения субсидий осуществляется отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска.

1.5. К категории получателей субсидии относятся СОНКО (за исключением потребительских кооперативов, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы; объединений работодателей; объединений кооперативов; торгово-промышленных палат; товариществ собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья; адвокатских палат; адвокатских образований; нотариальных палат; микрофинансовых организаций; государственных корпораций, государственных компаний, политических партий, государственных учреждений, муниципальных учреждений, общественных объединений, не зарегистрированных в качестве юридического лица, а также коммерческих организаций), осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на территории города Енисейска.

1.6. Критерии отбора получателей субсидии:

- получатель субсидии зарегистрирован в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- цели разового социально значимого мероприятия, на обеспечение которого предоставляется субсидия, соответствует основным направлениям деятельности СОНКО, закрепленным в уставе организации.

1.7. Субсидия предоставляется по результатам отбора путем запроса предложений.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

2.1. Отбор проводится отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии и критериям отбора, установленным в пунктах 1.5, 1.6 настоящего Порядка.

Реализация социально-значимого мероприятия, предусмотренного в заявке получателя субсидий должна быть направлена на следующие цели:

- патриотическое воспитание населения города Енисейска;
- сохранение культурного наследия;
- сохранение христианских ценностей, объединение горожан для восстановления духовных ценностей и святынь;
- создание благоприятной социальной обстановки для духовного воспитания подрастающего поколения.

2.2. Отдел администрации развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска за три рабочих дня до начала приема заявок размещает на официальном Интернет-портале органов

местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com объявление о проведении отбора с указанием следующей информации:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска;

- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

- требований к участникам отбора в соответствии с требованиями настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) (далее - получатель (получатели) субсидии) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение о предоставлении субсидии);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидии;

- даты размещения результатов отбора на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из средств местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

2.4. Для участия в отборе участник отбора в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет в отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска заявку по форме, согласно установленной п.4 Порядка форме, участник отбора вправе представить только одну заявку.

2.5. В целях получения субсидии на финансовое обеспечение разового социально значимого мероприятия участник отбора прилагает к заявке следующие документы, подтверждающие соответствие участника отбора категориям получателей субсидии и критериям, установленным пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка:

- выписку из решения высшего руководящего или постоянно действующего руководящего органа СО НКО о проведении разового социально значимого мероприятия;

- смету, включающую расходы на проведение разового социально значимого мероприятия;

- согласие участника отбора, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с участником отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли, органом муниципального финансового контроля города Енисейска проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- справку, подписанную участником отбора (руководителем или уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающей соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также отсутствие сведений об участнике субсидии в ведомственном реестре недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей субсидий из средств местного бюджета;

- копии учредительных документов и имеющихся изменений к ним.

2.6. Заявка с приложенными к ней документами регистрируются в отделе экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска в день поступления и в течение 5 рабочих дней передается в Комиссию по предоставлению субсидий из средств местного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - Комиссия).

2.7. Комиссия формируется распоряжением администрации города Енисейска в целях предоставления субсидии в течение 3 рабочих дней со дня опубликования объявления о проведении отбора для рассмотрения и оценки документов, указанных в настоящем Порядке.

2.8. Комиссия не позднее 15 рабочих дней после окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, осуществляет рассмотрение и оценку заявок с приложенными к ним документами, а также сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, на предмет соответствия (несоответствия) участников отбора и представленных ими документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.9. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) участников отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и направляет участникам отбора уведомление о принятом решении в течение 3 рабочих дней.

Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании ее членов путем открытого голосования и оформляется в виде протокола, который подписывается председателем Комиссии и передается в отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска.

Отбор признается несостоявшимся, если в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, не было подано ни одной заявки.

2.10. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

- б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11. Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка, размещает на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Порядок и условия предоставления субсидии

3.1. Максимальный размер субсидии не должен превышать 350 тысяч рублей на одного получателя субсидии, а также превышать сумму, указанную в заявке.

3.2. В Соглашении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение разового социально значимого мероприятия в обязательном порядке предусматриваются следующие положения:

- а) запрет приобретения получателями субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из средств местного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- б) условие о согласован

- ии новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии;
- в) значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, а также формы и порядок предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности и расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия.

3.3. Предоставленная субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные Соглашением.

3.4. Форма и сроки отчетности устанавливаются Соглашением.

4. Форма заявки на предоставление субсидий из средств местного бюджета на выполнение разового социально-значимого мероприятия.

«Наименование организации»

1. *Цель получения субсидии: финансовое обеспечение разового социально-значимого мероприятия.*

2. *Название разового социально-значимого мероприятия.*

3. *Описание разового социально-значимого мероприятия.*

4. *Дата (сроки) реализации разового социально-значимого мероприятия.*

5. *Предполагаемые результаты разового социально-значимого мероприятия.*

6. *Сумма запрашиваемой субсидии, рублей.*

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявки _____ (наименование организации):

1) *не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении*

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не планируется приостанавливать;

2) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе, в соответствии с иными правовыми актами;

3) не является получателем средств из средств местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на заявленные цели;

4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) дает согласие, а также обязуется взять согласие у лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска и органами муниципального финансового контроля города Енисейска проверки соблюдения условий,

целей и порядка предоставления субсидии;

6) подтверждает свою осведомленность о запрете приобретения получателем субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

Подтверждаю согласие на осуществление отделом экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска и органами муниципального финансового контроля города Енисейска проверок соблюдения условий получения субсидии, целей и порядка предоставления субсидии.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии.

Подтверждаю, что сведения, указанные в заявке и прилагаемых к ней документах, являются достоверными.

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с проведением отбора предоставляем.

К Заявке прилагаю следующие документы:

Наименование должности, ФИО

Дата

Подпись, печать»

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы»

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			Год начала реализации	Год окончания реализации			
Подпрограмма 1: Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства							
Задача: Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска.							
1.1.	Проведение мероприятий по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого предпринимательства.	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	2023	2025	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.2.	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности"	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	2023	2025	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.3.	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности за счет средств местного бюджета.	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	2023	2025	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.4.	Расходы на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства.	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	2023	2025	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.5.	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности"	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	2023	2025	Увеличение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях, увеличение налогооблагаемой базы	Снижение количества субъектов МСП, численности занятых на малых предприятиях	Повышение количества субъектов МСП
1.6.	Проведение мероприятий по популяризации социального предпринимательства	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	2023	2025	Возникновение субъектов МСП в части социального предпринимательства	Отсутствие субъектов МСП в части социального предпринимательства	Повышение количества субъектов МСП
Подпрограмма 2: Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций							
Задача: Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске.							
2.1.	Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	2023	2025	Увеличение доли граждан, вовлеченных в решение социально-экономического развития города Енисейска	Снижение доли граждан, вовлеченных в решение вопросов социально-экономического развития города Енисейска	Повышение удовлетворенности уровнем информационной открытости ОМСУ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2.2.	Консультационная и методическая поддержка СОНКО					
2.3.	Имущественная поддержка СОНКО путем передачи во владение и (или) в пользование СОНКО муниципального имущества					
2.4.	Информационная поддержка с преференциями для СОНКО – исполнителей общественно полезных услуг					

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в г.Енисейске, 2023-2025 годы»

Перечень нормативных правовых актов администрации города, которые необходимо принять в целях реализации мероприятий программы, подпрограммы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы
2	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в виде предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности за счет средств местного бюджета	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы
3	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы
4	Постановление администрации города Енисейска «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.08.2022 №306-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы» в части утверждения Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства	Определяется порядок предоставления субсидий из средств краевого и местного бюджетов	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	Ежегодно, в течение действия программы

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы»

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы			
			Значение	Дата	2022	2023	2024	2025
1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения, ед.	основной	261,31	01.01.2022	260,30	259,81	263,4	264,5
2	Количество получателей - субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших грантовую поддержку на начало предпринимательской деятельности, субъектов	основной	0	01.01.2022	3	3	3	3
3	Количество получателей - социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей, ед.	основной	3	01.01.2022	2	2	2	2
4	Количество субъектов МСП, СОНКО, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших поддержку, связанную с развитием социального предпринимательства, ед.	основной	0	01.01.2022	0	1	1	1

Приложение 3.1 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы»

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства г. Енисейска			
1.1.	Увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения к 2025 году до 264,5 ед	2023 года – 2025 год	Данные федеральной статистики
1.2.	Количество получателей - субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших грантовую поддержку к 2025 году – 9 субъектов	2023 года – 2025 год	Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки. Официальный сайт федеральной налоговой службы РФ
1.3.	Количество субъектов МСП, СОНКО, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших поддержку, связанную с развитием социального предпринимательства к 2025 году составит 3 ед.	2023 года – 2025 год	Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки. Официальный сайт федеральной налоговой службы РФ
Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций в г. Енисейске			
2.1	Количество получателей - социально-ориентированных некоммерческих организаций получивших поддержку на реализацию мероприятий, связанных с патриотическим воспитанием молодежи и сохранением традиционных христианских ценностей к 2025 году составит 6	2023 года – 2025 год	Данные ведомственной отчетности

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 4 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

рублей

Статус	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				итого на период			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	
Муниципальная программа	«Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске, 2023-2025 годы»	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города			0800000000		2 481 578,98	1 397 600,00	1 397 600,00	5276 778,98
Подпрограмма 1	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства				0810000000		2 022 600,00	1 167 600,00	1 167 600,00	4357 800,00
мероприятие 1	Проведение мероприятий по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого предпринимательства.		017	0412	0810088100		0,00	0,00	0,00	0,00
мероприятие 2	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности"		017	0412	08200S6070	810	957 600,00	957 600,00	957 600,00	2872 800,00
мероприятие 3	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности" за счет местного бюджета		017	0412	08200S6070	810	50 400,00	50 400,00	50 400,00	151 200,00
Мероприятие 4	Расходы на возмещение затрат, связанных с развитием социального предпринимательства		017	0412	0810088400	810	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
Мероприятие 5	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Красноярского края "Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности"		017	0412	08100S6680	810	855 000,00	0,00	0,00	855 000,00
			017	0412	08100S6680	810	139 600,00	149 600,00	149 600,00	438 800,00
Мероприятие 6	Проведение мероприятий по популяризации социального предпринимательства		017	0412	08100S6680	810	0,00	10 000,00	10 000,00	20 000,00
Подпрограмма 2	Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций		017		0820000000		458 978,98	230 000,00	230 000,00	918 978,98
Мероприятие 7	Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на развитие гражданского общества		017	0113	08200S5790	630	230 000,00	230 000,00	230 000,00	690 000,00
			017	0113	08200S5790	630	228 978,98	0,00	0,00	228 978,98

Приложение 5 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске, 2023-2025 годы»

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2023	2024	2025
Всего по Программе	5 276 778,98	2 481 578,98	1 397 600,00	1 397 600,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	1 320 000,00	440 000,00	440 000,00	440 000,00
2. Краевой бюджет	3 956 778,98	2 041 578,98	957 600,00	957 600,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 1	4 357 800,00	2 022 600,00	1 167 600,00	1 167 600,00
1. Бюджет города	630 000,00	210 000,00	210 000,00	210 000,00
2. Краевой бюджет	3 727 800,00	1 812 600,00	957 600,00	957 600,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 2	918 978,98	458 978,98	230 000,00	230 000,00
1. Бюджет города	690 000,00	230 000,00	230 000,00	230 000,00
2. Краевой бюджет	228 978,98	228 978,98	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				

местоположением: г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43В/2, приложение № 2.

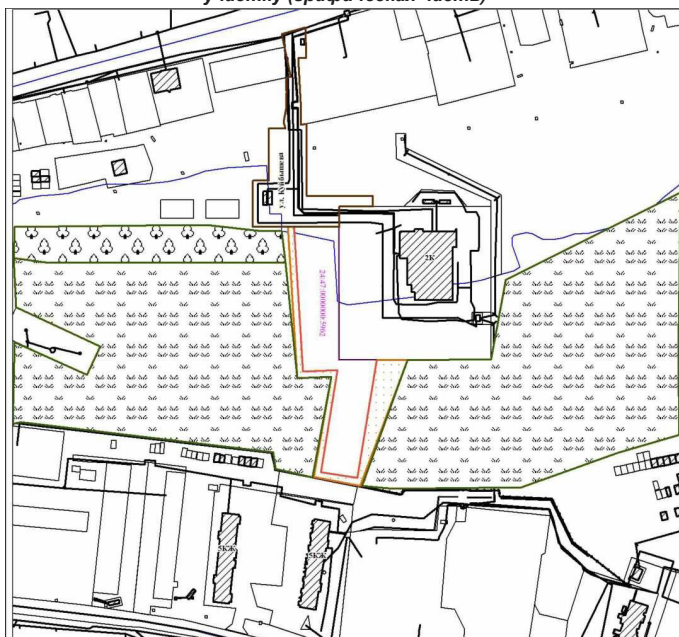
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене г. Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска (<http://www.eniseysk.com>).

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Никольский В.В.

Приложение №1
Карта - схема границ прилегающей территории к земельному участку (графическая часть)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023

г. Енисейск
379-п

№

Об утверждении схемы границ прилегающей территории земельных участков

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 23.05.2019 № 7-2784 «О порядке определения границ прилегающих территорий в Красноярском крае», Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.06.2023 № 35-339 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город Енисейск», руководствуясь ст. 8, 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить описание границ прилегающей территории к земельному участку с кадастровым номером 24:47:0000000:93, местоположением: г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43 «А», приложение № 1.

2. Утвердить описание границ прилегающей территории к земельному участку с кадастровым номером 24:47:0000000:5962,

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

МСК-167, зона 4
Масштаб 1:3000

Условные обозначения:

	Граница земельного участка
	Граница прилегающей территории
	Кадастровый номер земельного участка, по отношению которого устанавливается прилегающая территория
	Граница кадастрового квартала
	Обозначение кадастрового квартала

Условный номер земельного участка - (указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков)

Площадь земельного участка 2719 м² (указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов)

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м (указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)	
	X	Y
1	904039.46	61542.13
2	904040.61	61570.07
3	903958.19	61556.60
4	903953.63	61586.14
5	904048.64	61601.47
6	904048.64	61626.47
7	903947.15	61588.44
8	903954.69	61550.92
9	903959.00	61551.67
10	904035.40	61565.07
11	904034.16	61537.45
12	904156.27	61529.96
13	904156.27	61534.96
1	904039.46	61542.13

	Граница земельного участка
	Граница прилегающей территории
	Кадастровый номер земельного участка, по отношению которого устанавливается прилегающая территория
	Граница кадастрового квартала
	Обозначение кадастрового квартала

Обозначение кадастрового квартала
47:0010344

Условный номер земельного участка - (указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков)

Площадь земельного участка 4471 м² (указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов)

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м (указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)	
	X	Y
1	904202.06	61637.89
2	904203.28	61709.46
3	904039.28	61709.46
4	904039.28	61622.97
5	904048.64	61626.47
6	904049.17	61693.97
7	904172.67	61693.97
8	904172.67	61674.54
9	904185.13	61663.99
10	904186.49	61637.89
1	904202.06	61637.89

ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ, Администрация города Енисейска информирует население города о возможности предоставления на праве собственности земельного участка для индивидуального жилищного строительства, площадь ориентировочно 2000 кв. м, расположенного по адресу (местоположение): Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ориентир Енисейский почтамт, по направлению на юго-восток на расстоянии 5618 м (по направлению на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 24:12:0380106:232).

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже испрашиваемого земельного участка.

Способ подачи заявлений: на бумажном носителе лично, либо почтовым отправлением по адресу: Красноярский край г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска») в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения.

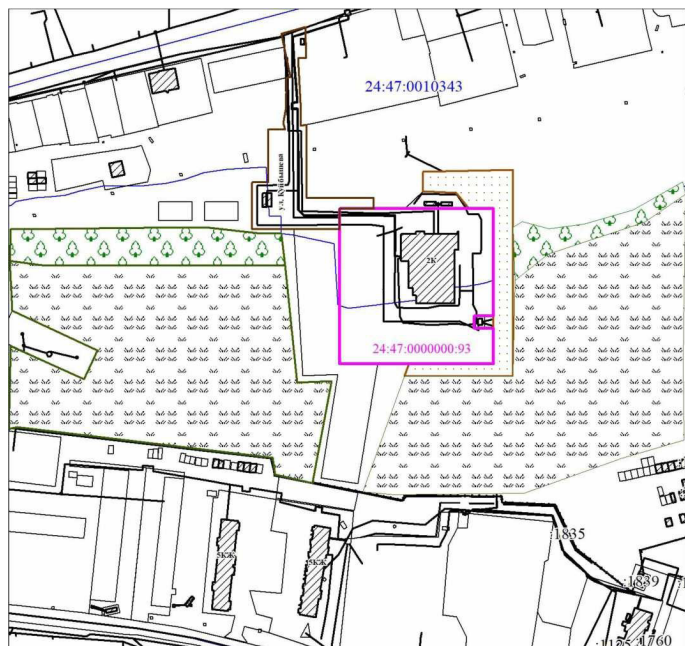
Дата начала приема заявлений 27.10.2023 г.

Дата окончания приема заявлений 26.11.2023 г.

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения: с 9.00-13.00 по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»).

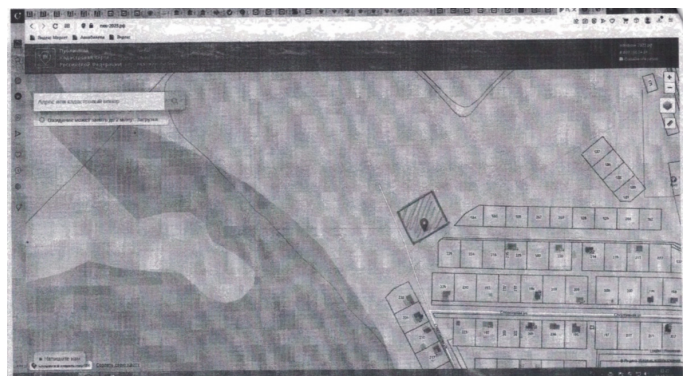
Телефон для справок: 8(39 195)2 24 35.

Приложение №2
Карта - схема границ территории к земельному участку (графическая часть)



МСК-167, зона 4
Масштаб 1:3000

Условные обозначения:



ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ, Администрация города Енисейска информирует население города о возможности предоставления на праве собственности земельного участка для индивидуального жилищного строительства, площадь ориентировочно 2000 кв. м, расположенного по адресу (местоположение): Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ориентир Енисейский почтамт, по направлению на юго-восток на расстоянии 5720 м (по направлению на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 24:12:0380106:232).

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже испрашиваемого земельного участка.

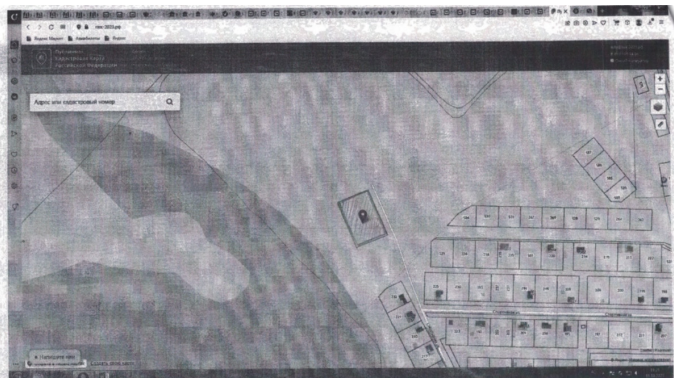
Способ подачи заявлений: на бумажном носителе лично, либо почтовым отправлением по адресу: Красноярский край г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска») в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения.

Дата начала приема заявлений 27.10.2023 г.

Дата окончания приема заявлений 26.11.2023 г.

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения: с 9.00-13.00 по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»).

Телефон для справок: 8(39 195)2 24 35.



ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ, Администрация города Енисейска информирует население города о возможности предоставления на праве собственности земельного участка для индивидуального жилищного строительства, площадь ориентировочно 2000 кв. м, расположенного по адресу (местоположение): Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ориентир Енисейский почтамт, по направлению на юго-восток на расстоянии 5702 м (по направлению на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 24:12:0380106:232).

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже испрашиваемого земельного участка.

Способ подачи заявлений: на бумажном носителе лично, либо почтовым отправлением по адресу: Красноярский край г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска») в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения.

Дата начала приема заявлений 27.10.2023 г.

Дата окончания приема заявлений 26.11.2023 г.

«Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»

Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.

Главный редактор - Е.В. Яковлева

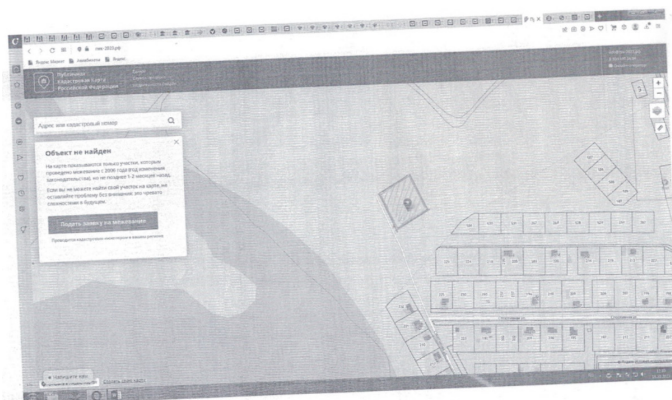
Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.

Телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65, корреспонденты – 2-60-65.

E-mail: enis.egiz@mail.ru

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения: с 9.00-13.00 по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»).

Телефон для справок: 8(39 195)2 24 35.



ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ, Администрация города Енисейска информирует население города о возможности предоставления на праве собственности земельного участка для индивидуального жилищного строительства, площадь ориентировочно 2000 кв. м, расположенного по адресу (местоположение): Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ориентир Енисейский почтамт, по направлению на юго-восток на расстоянии 5702 м (по направлению на северо-запад от земельного участка с кадастровым номером 24:12:0380106:232).

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже испрашиваемого земельного участка.

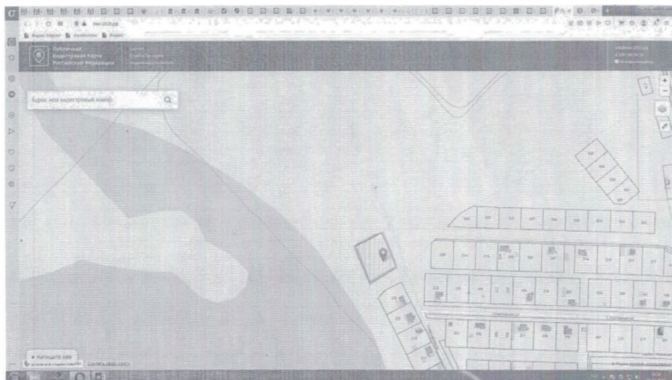
Способ подачи заявлений: на бумажном носителе лично, либо почтовым отправлением по адресу: Красноярский край г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска») в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения.

Дата начала приема заявлений 27.10.2023 г.

Дата окончания приема заявлений 26.11.2023 г.

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения: с 9.00-13.00 по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, 18 (МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»).

Телефон для справок: 8(39 195)2 24 35.



В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.

Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом. Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.

День выхода - четверг. Объем - 20А4. Тираж - 70 экз.

Номер подписан в печать в 14:00 26.10.2023 г.,

по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

