



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 3(164)

25 января 2024 г.

## города Енисейска Красноярского края

### ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### Выписка из протокола

**об итогах торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск на электронной торговой площадке <https://178fz.roseltorg.ru> в сети Интернет**

18.01.2024 года 14 час. 35 мин.

Место проведения – электронная торговая площадка АО «Единая электронная торговая площадка» (<https://www.roseltorg.ru>) в сети Интернет.

Представитель организатора аукциона – аукционист – Масягина Ольга Михайловна – председатель комиссии, заместитель руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейск»

Торги по лотам:

Лот №1 - торги в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества: Нежилое сооружение «Радиовышка», высотой 30м., с кадастровым номером 24:47:0010131:128, расположенное по адресу (местоположение): Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 130, год ввода в эксплуатацию 1988, реестровый номер 1.3-00000279 - на основании протокола подведения итогов процедуры № 2100000357000000183, торги признаны состоявшимися, победителем процедуры 2100000357000000183, лот №1 признан участником заявка №190151, предложивший наибольшую цену лота в размере 3 683,76 RUB (три тысячи шестьсот восемьдесят три рубля семьдесят шесть копеек).

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ г. Енисейск

16.01.2024 № 12-п

**О внесении изменений в постановление от 07.06.2019 № 119-п «О создании антитеррористической комиссии муниципального образования город Енисейск» (в редакции постановления администрации г. Енисейска от 13.02.2023 №34-п)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п. 7.1 ст. 5, ст. 43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменение в постановление от 07.06.2019 № 119-п «О создании антитеррористической комиссии муниципального образования город Енисейск» (в редакции постановления администрации г. Енисейска от 13.02.2023 №34-п): приложение 1 «Состав антитеррористической комиссии муниципального образования город Енисейск» утвердить согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска: [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com)

Исполняющий полномочия главы города О.Ю. Тихонова

Приложение к постановлению администрации г. Енисейска от 16.01.2024 г. № 12-п

#### СОСТАВ антитеррористической комиссии муниципального образования город Енисейск

Никольский Валерий Викторович	- глава города, – руководитель АТК г. Енисейска
Тихонова Ольга Юрьевна	- заместитель главы города – заместитель руководителя АТК г. Енисейска
Дементьев Сергей Николаевич	- начальник межмуниципального отдела МВД России «Енисейский» – заместитель руководителя АТК г. Енисейска
Кузюков Сергей Владимирович	- главный специалист по вопросам ГО, ЧС и ОПБ – секретарь АТК г. Енисейска
<b>Члены комиссии:</b>	
Ермаков Александр Васильевич	- начальник ТЗ ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю
Шиллов Владимир Павлович	- начальник отдела военного комиссариата Красноярского края по городу Енисейску, и Енисейскому району
Ларин Евгений Александрович	- начальник ФКУ «Тюрьма №2»
Шаралов Сергей Витальевич	- начальник ПЦО ОВО Лесосибирского-филиала ФГКУ «УВО ВГН России по Красноярскому краю»
Юленкова Ольга Юрьевна	- исполняющий обязанности руководителя МКУ «Управление городским хозяйством города Енисейска»
Касаткина Елена Алексеевна	- исполняющий обязанности главного врача КГБУЗ «Енисейская РБ»
Носырев Андрей Петрович	- начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли
Евланов Олег Олегович	- начальник отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города
Егоренко Ирина Александровна	- директор МАУ «Центр развития физической культуры и спорта» города Енисейска
Авдеева Тамара Александровна	- руководитель МКУ «Управление образования г. Енисейска»
Переверзева Юлия Валерьевна	- руководитель МКУ «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики г. Енисейска»

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ г. Енисейск

16.01.2024 № 13-п

**О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 20.09.2023 №363-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение общественной безопасности и антитеррористической защиты населения города Енисейска, 2024-2026 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», Решением Енисейского городского Совета депутатов Красноярского края от 13.12.2023 №38-377 «О бюджете города Енисейска на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» руководствуясь статьями 5,8,39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 20.09.2023 №363-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение общественной безопасности и антитеррористической защиты населения города Енисейска, 2024-2026 годы» (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. В приложении к постановлению:  
1.1.1. В паспорте муниципальной программы:  
В разделе «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» содержимое раздела заменить разделом следующего содержания:

Всего 1 179 900,00 рублей из бюджета города Енисейска, в том числе по годам:  
2024 год – 537 500,00 рублей;  
2025 год – 321 200,00 рублей;  
2026 год – 321 200,00 рублей.

1.1.2. В разделе 5. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников»:

Объем бюджетных ассигнований Программы на 2024 – 2026 годы составит всего 1 179 900,00 рублей из бюджета города Енисейска и краевого бюджета, в том числе по годам:

2024 год – 537 500,00 рублей;  
2025 год – 321 200,00 рублей;  
2026 год – 321 200,00 рублей.

1.1.3 В приложении 3 к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение общественной безопасности и антитеррористической защиты населения города Енисейска, 2024-2026 годы». Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы, и их значениях «Доля городских улиц и общественных пространств, обеспеченных системой видеонаблюдения в общем объеме» изменить тип показателя на «Целевой, (%)».

1.1.4 В приложении 5 к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение общественной безопасности и антитеррористической защиты населения города Енисейска, 2024-2026 годы». «Распределение планируемых расходов по мероприятиям муниципальной программы» заменить приложение таблицей следующего содержания:

Статус	Наименование муниципальной программы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы, годы (руб.)			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2024	2025	2026	Итого на период
Муниципальная программа	«Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение общественной безопасности и антитеррористической защиты населения города Енисейска, 2024-2026 годы»	Специалисты сектора ГО ЧС и ОПБ и в перспективе безопасности территории; МБУ «ЕГИЦ»; МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»	017		1200000000		537 500,00	321 200,00	321 200,00	1 179 900,00
Подпрограмма 2	Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям	Муниципальным имуществом г. Енисейска;	017	0314	1220000000		30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
Подпрограмма 3	Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения	«Управление городского хозяйства г. Енисейска»	017	0603	1230000000		507 500,00	321 200,00	321 200,00	1 149 900,00
					1230075180	110	102 700,00	102 700,00	102 700,00	308 100,00
					1230075180	240	404 800,00	218 500,00	218 500,00	841 800,00

1.1.5. В приложении 6 к муниципальной программе «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение общественной безопасности и антитеррористической защиты населения города Енисейска, 2024-2026 годы». «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» заменить приложение таблицей следующего содержания:

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
	2024	2025	2026	
Всего по Программе	1 179 900,00	537 500,00	321 200,00	321 200,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2. Краевой бюджет	917 700,00	305 900,00	305 900,00	305 900,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Внебюджетные источники				
в том числе по подпрограммам				
6. Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00
1. Бюджет города	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения	1 149 900,00	507 500,00	321 200,00	321 200,00
1. Бюджет города	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Краевой бюджет	1 149 900,00	507 500,00	321 200,00	321 200,00
3. Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.6. В разделе 6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы, пункт 6.1. Подпрограмма 1. Развитие гражданской обороны и обеспечение пожарной безопасности, в подпункте 1.4 Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы, в абзаце пять слова «контрольно – ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов» заменить на «Контрольно-счетной палатой города Енисейска».

1.1.7. В разделе 6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы, пункт 6.2. Подпрограмма 2. Противодействие терроризму и другим противоправным деяниям, в подпункте 1.4 Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы, в абзаце пять слова «контрольно – ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов» заменить на «Контрольно-счетной палатой города Енисейска».

1.1.8. В разделе 6. Подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы, пункт 6.3. Подпрограмма 3. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в подпункте 1.4 Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы, в абзаце пять слова «контрольно – ревизионная служба Енисейского городского Совета депутатов» заменить на «Контрольно-счетной палатой города Енисейска».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения С.В. Козулину.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования - город Енисейск [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.  
Исполняющий полномочия главы города О.Ю. Тихонова

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2024 № 19-п  
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 24.04.2023 № 147-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлением администрации города Енисейска от 02.03.2023 № 60-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и её структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь статьями 8, 37, 39, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 24.04.2023 № 147-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» следующие изменения:

- пункт 4.1 раздела 4 после абзаца пятого дополнить абзацем «специальная краевая выплата»;

- пункт 4.3 раздела 4 дополнить подпунктом д) следующего содержания:  
«д) Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоустроенности) составляет три тысячи рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному рабочему времени.»;

- пункт 6.7 раздела 6 после абзаца пятого дополнить абзацем «специальная краевая выплата»;

- пункт 6.10 раздела 6 дополнить подпунктом 6.10.1 следующего содержания:  
«6.10.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда начальника учреждения, его заместителя.

Начальнику учреждения, его заместителю ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоустроенности) составляет три тысячи рублей.

Начальнику учреждения, его заместителю при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному времени.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Козулину С.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com), и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 г.

Глава города В.В. Никольский

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024 № 14-п  
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 04.05.2022 № 173-п «Об организации работы по реализации Положения о порядке сообщения муниципальными служащими администрации города Енисейска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением полномочий, исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

В связи с кадровыми изменениями в органах местного самоуправления города Енисейска, руководствуясь ст.ст. 5, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить приложение № 1 к постановлению администрации города Енисейска от 04.05.2022 № 173-п «Об организации работы по реализации Положения о порядке сообщения муниципальными служащими администрации города Енисейска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением полномочий, исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

1.1. В разделе 6 пункт 8 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:  
«специальная краевая выплата»;

1.4. В разделе 6 пункт 10 дополнить пунктом 10.3. следующего содержания:  
10.3. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня

сообщения муниципальными служащими администрации города Енисейска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением полномочий, исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю.Тихонову.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска и размещения на официальном интернет-портале органов местного самоуправления [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

Глава города В.В. Никольский

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Енисейска  
от 19.01.2024 г. № 14-п

### СОСТАВ

комиссии по поступлению и выбытию активов (в части приема, хранения, определения стоимости и реализации (выкупа) подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями) муниципальными служащими администрации города Енисейска

Тихонова - заместитель главы города по социальным и общим вопросам,  
Ольга Юрьевна - председатель комиссии  
Круглодерева - главный специалист по работе с кадрами отдела кадровой и организационной работы администрации города Енисейска, секретарь комиссии  
Наталья Аркадьевна  
Члены комиссии:  
Евланов Олег - начальник отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города Енисейска  
-Олегович - начальник отдела кадровой и организационной работы администрации города Енисейска  
Мрыхина Наталья - специалист 1 категории отдела документационного обеспечения администрации города Енисейска  
-Бикторовна - заместитель руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом г.Енисейска»  
Токуров Сергей - начальник отдела по учету материальных ценностей (основных средств и материальных запасов) МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска»  
Игнатьевич  
Масягина Ольга  
Михайловна  
Сабитова Лариса Петровна

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024 № 15-п  
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 09.06.2022 № 221-п «О возможности заключения соглашения в отношении объектов водоснабжения муниципального образования город Енисейск на иных условиях, представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях, о сроках и порядке проведения переговоров»

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с поступлением 13.05.2022 г. от ГПМК «ЦРК» предложения о заключении концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения муниципального образования г. Енисейск, руководствуясь статьями 43,44,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 09.06.2022 № 221-п «О возможности заключения соглашения в отношении объектов водоснабжения муниципального образования город Енисейск на иных условиях, представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях, о сроках и порядке проведения переговоров» (далее - постановление) следующие изменения:

- пункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4. Срок проведения переговоров (совместных совещаний) по рассмотрению предложений о заключении концессионного соглашения и принятие решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях определить до 30.04.2024 (включительно).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения С.В. Козулину.

3. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города В.В. Никольский

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2023 № 16-п  
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 05.04.2023г. №126-п «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Межведомственная бухгалтерия города Енисейска».

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», постановлением администрации города Енисейска от 02.03.2023 №60 -п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников учреждений администрации и ее структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь ст. 8,37,39,44,46 Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников МКУ «Межведомственная бухгалтерия города Енисейска»:

1.1. В раздел 4 пункт 4.1 после абзаца пятого дополнить абзац следующего содержания:  
«специальная краевая выплата»;

1.2.Пункт 4.3. дополнить подпунктом е) следующего содержания:  
«е) Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоустроенности) составляет три тысячи рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному времени.

1.3.В разделе 6 пункт 8 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:  
«специальная краевая выплата»;

1.4. В разделе 6 пункт 10 дополнить пунктом 10.3. следующего содержания:  
10.3. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

оплаты труда руководителя учреждения, заместителю руководителя-главному бухгалтеру. Руководителю учреждения, заместителю руководителя-главному бухгалтеру ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

Руководителю учреждения, заместителю руководителя-главному бухгалтеру при не полностью отработанной норме рабочего времени специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

2. Приложение №2 к Положению об оплате труда работников МКУ «Межведомственная бухгалтерия города Енисейска» изложено в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава города В.В. Никольский*

*Приложение №1  
к положению об оплате труда работников  
Муниципального казенного учреждения  
«Межведомственная бухгалтерия города Енисейска»*

### Выплаты стимулирующего характера

Категории работников	Наименование категории оценки	Периодичность оценки	Наименование и значение (индикатор) показателя критерия	Предельное количество баллов
Ведущий экономист (до 103 баллов)	Выплаты за важность выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении задач (до 20 баллов)			
	Своевременное проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения, в пределах санкционированных расходов бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности; качественная и своевременная подготовка штатных расписаний обслуживаемых учреждений	ежемесячно	-выполнение в срок и качественно; -однократные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов.	10
				5
	Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей финансовую деятельность учреждения, осуществление аналитической работы	ежемесячно	-своевременное и полное предоставление ежемесячных и ежеквартальных отчетов; - однократные (1 или 2) несущественные замечания.	8
				4
	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм противопожарной безопасности и охраны труда	ежемесячно	-правила соблюдаются полностью; -однократные (1 или 2) несущественные замечания.	2
				1
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 33 баллов)			
	Возможность выполнения дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	ежемесячно	-выполняется квалифицированно; -- однократные (1 или 2) несущественные замечания	33
				17
	Выплаты за качество выполняемых работ (до 50 баллов)			
	Выполнение профессиональных обязанностей и работа над повышением квалификации	ежемесячно	-обязанности исполняются качественно и профессионально; -- однократные (1 или 2) несущественные замечания	30
15				
Владение специализированными информационными программами, системами	ежемесячно	- свободное владение всеми необходимыми информационными программами, системами; -свободное владение, но ограниченным перечнем информационных программ, систем.	20	
			10	
Выплаты за важность выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении задач (до 20 баллов)				
Своевременное отражение в учете согласно полученным первичным документам оказанных услуг, выполненных работ, своевременное оприходование и списание основных средств и материальных запасов. Организация своевременных расчетов с дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами. Ведение имущества, находящегося в муниципальной собственности.	ежемесячно	-замечания отсутствуют; -- однократные (1 или 2) несущественные замечания	10	
			5	
Осуществление аналитической работы, составление отчетности (текущей, квартальной, годовой)	ежемесячно	-своевременное и полное предоставление ежемесячных и ежеквартальных отчетов; - однократные (1 или 2) несущественные замечания.	8	
			4	

Техник-программист (до 40 баллов)	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм противопожарной безопасности и охраны труда	ежемесячно	-правила соблюдаются полностью; -однократные (1 или 2) несущественные замечания.	2
				1
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 33 баллов)			
	Возможность выполнения основной и дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	ежемесячно	-выполняется квалифицированно; -- однократные (1 или 2) несущественные замечания	33
				17
	Выплаты за качество выполняемых работ (до 50 баллов)			
	Выполнение профессиональных обязанностей и работа над повышением квалификации	ежемесячно	-обязанности исполняются качественно и профессионально; -- однократные (1 или 2) несущественные замечания	30
				15
	Владение специализированными информационными программами, системами	ежемесячно	- свободное владение всеми необходимыми информационными программами, системами; -свободное владение, но ограниченным перечнем информационных программ, систем.	20
				10
	Выплаты за важность выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении задач (до 20 баллов)			
	Обеспечение бесперебойной работы электронной техники, рациональное ее использование, своевременное проведение профилактического и текущего ремонта	ежемесячно	-отсутствие обоснованных замечаний и жалоб; -- однократные (1 или 2) несущественные замечания	10
5				
Обеспечение бесперебойной работы телекоммуникационных сетей	ежемесячно	-без замечаний; -однократные (1 или 2) несущественные замечания.	10	
			5	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 10 баллов)				
Работа с современными средствами автоматизации сбора, учета, хранения, защиты информации (с помощью информационных компьютерных технологий)	ежемесячно	-без замечаний; -однократные (1 или 2) несущественные замечания.	10	
			5	
Выплаты за качество выполняемых работ (до 10 баллов)				
Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений руководителя	ежемесячно	-без замечаний; -однократные (1 или 2) несущественные замечания.	10	
			5	
Выплаты за важность выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении задач (до 20 баллов)				
Ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством	ежемесячно	-отсутствие замечаний; -однократные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов	20	
			20	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 30 баллов)				
Выполнение работ не входящих в обязанности	ежемесячно	-выполнение в полном объеме, в установленный срок; - частичное выполнение.	30	
			25	
Выплаты за качество выполняемых работ (до 29 баллов)				
Владение специализированными информационными программами и использование навыков работы с ними	ежемесячно	-свободное владение; -владение на стадии обучения.	20	
			15	
Степень самостоятельности выполнения работы	ежемесячно	-самостоятельно, без привлечение других работников	9	
			9	
Выплаты за важность выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении задач (до 20 баллов)				
Своевременное проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения, в пределах санкционированных расходов бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности; качественная и своевременная подготовка штатных расписаний обслуживаемых учреждений	ежемесячно	-выполнение в срок и качественно; -однократные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов.	9	
			4	
Выполнение заданий, требующих работы с большими объемами информации, сбора, анализа, обобщения информации, применения специальных методов, технологий, методик (в объеме функциональных обязанностей)	ежемесячно	-своевременное и полное предоставление ежемесячных и ежеквартальных отчетов; - однократные (1 или 2) несущественные замечания.	9	
			4	
Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм противопожарной безопасности и охраны труда	ежемесячно	-правила соблюдаются полностью; -однократные (1 или 2) несущественные замечания	2	
			1	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 30 баллов)				
Возможность выполнения дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	ежемесячно	-выполняется квалифицированно; -однократные (или 2), несущественные замечания	30	
			20	
Выплаты за качество выполняемых работ (до 29 баллов)				
Выполнение профессиональных обязанностей и работа над повышением квалификации	ежемесячно	-обязанности исполняются качественно и профессионально; -- однократные (1 или 2) несущественные замечания	17	
			10	
Владение специализированными информационными программами, системами	ежемесячно	- свободное владение всеми необходимыми информационными программами, системами; -свободное владение, но ограниченным перечнем информационных программ, систем	12	
			6	



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Специалист 1 категории (до 93 баллов)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении задач (до 50 баллов)		
	Своевременное и квалифицированное выполнение поручений, приказов руководителя учреждения	ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб
	50	25	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 20 баллов)		
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности	ежемесячно	-выполнение в полном объеме и в срок; -частичное выполнение
	20	25	
	Выплаты за качество выполняемых работ (до 23 баллов)		
	Знания, требующие работы с большими объемами информации (в соответствии с функциональными обязанностями)	ежемесячно	-выполнение в срок и качественно; -однократные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов
	23	20	
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении задач (до 30 баллов)		
Задания, требующие работы с большими объемами информации, сбора, обобщения (в соответствии с функциональными обязанностями)	ежемесячно	-замечания отсутствуют; - однократные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов	
30	25		
Участие в составлении бухгалтерской, экономической и статистической отчетности	ежемесячно	Предоставление в установленные сроки	
20			
Инициация предложений, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением	ежемесячно	Предоставление предложений, проектов	
10			
Начальник отдела (до 118 баллов)	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 50 баллов)		
	Возможность выполнения дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	ежемесячно	-выполняется квалифицированно; - однократные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов
	50	25	
	Выплаты за качество выполняемых работ (до 38 баллов)		
	Владение специализированными информационными программами, системами	ежемесячно	- свободное владение всеми необходимыми информационными программами, системами; -свободное владение, но ограниченным перечнем информационных программ, системами
38	30		
Заместитель главного бухгалтера (до 90%)	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач (60%)		
	Обеспечение правильной постановки и организации бухгалтерского учета		Правильность составления регистров бухгалтерского учета
60%	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (10%)		
Эффективность финансово-экономической деятельности		Соблюдение финансовой дисциплины, сроков представления отчетности, информации, необходимой внешним пользователям	
10%	Выплаты за качество выполняемых работ (20%)		
Отсутствие нарушений сроков проведения плановых мероприятий		Отсутствие нарушений	
10%	Отсутствие нарушений законодательства и нормативно-правовых актов	Отсутствие предписаний, замечаний к руководителю учреждения со стороны контролирурующих органов, учредителя	
10%	Критерии оценки показателя	Размер стимулирующих выплат к окладу (должностному окладу), 90%	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024 № 17-п

### Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений г. Енисейска

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», ст.ст. 37, 39, 43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В связи с принятием настоящего постановления считать утратившими силу:  
- постановление администрации г. Енисейска от 29.12.2022 г. № 494-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений»;

- постановление администрации г. Енисейска от 20.03.2023 г. №80-п «О внесении изменений в постановление от 29.12.2022 №494-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений»»;

- постановление администрации г. Енисейска от 15.06.2023 г. №220-п «О внесении изменений в постановление от 29.12.2022 №494-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений»»;

- постановление администрации г. Енисейска от 22.06.2023 г. №233-п «О внесении изменений в постановление от 29.12.2022 №494-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений»»;

- постановление администрации г. Енисейска от 05.09.2023 г. № 337-п «О внесении изменений в постановление администрации г. Енисейска от 29.12.2022 г. № 494-п «Об

утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов самоуправления города Енисейска <http://www.eniseysk.com>.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению администрации  
города Енисейска от 19.01.2024 № 17-п

### ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Примерное положение (далее - Положение) регулирует порядок, условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, координацию деятельности которых осуществляет МКУ «Управление образования г. Енисейска» (далее - учреждения).

1.2. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.3. Система оплаты труда устанавливается с учетом:  
а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;  
б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

в) государственных гарантий по оплате труда;  
г) примерных положений об оплате труда работников учреждений по ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности;

д) рекомендаций районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представительного органа работников.

1.4. Для работников учреждений, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах бюджетных ассигнований, предоставляемых из краевого бюджета, если иное не установлено решением Енисейского городского Совета депутатов бюджета города Енисейска.

1.5. Для работников учреждений, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.6. Заработная плата работников учреждений увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются решением Енисейского городского Совета депутатов о бюджете города Енисейска.

1.7. Работникам учреждений в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

#### 2. ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ)

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), конкретным работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2.2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов).

2.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), работников учреждений устанавливаются в соответствии с *приложением № 1* к настоящему Положению.

2.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов, ставок в следующих случаях:

2.4.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\text{мин}} + O_{\text{мин}} \times K,$$

где

O - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O<sub>мин</sub> - минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный настоящим Положением по квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы, к которому относится должность работников;

K - повышающий коэффициент.

2.4.2. Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

2.4.3. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пунктах 2.4.4 настоящего Положения и применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения, в пределах фонда оплаты труда учреждения, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

2.4.4. Для педагогических работников устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальному окладу (должностному окладу):

N п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента, процентов
1	За наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	25
2	первой квалификационной категории	15
	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания:	
2	для педагогических работников общеобразовательных учреждений	35
	для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	50
	для педагогических работников прочих образовательных учреждений	20

2.4.5. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K1 + K2$$

где:

K1 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы пункта 2.4.4 настоящего Положения;

K2 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы пункта 2.4.4 настоящего Положения.

Расчет повышающего коэффициента (K2) осуществляется следующим образом:  
если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 15%, то K2 = 0%;  
если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат > 15%, то коэффициент рассчитывается по формуле:  
 $K2 = Q1 / Qокл \times 100\%$ ,

где:  
Q1 - фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

Qокл - объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$Q1 = Q - Qгар - Qстим - Qотп$ ,

где:

Q - общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

Qгар - фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

Qстим - предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам;

Qотп - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если K > предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

3. Выплаты компенсационного характера (виды, размер и условия)

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы в ночное время с 22 до 6 часов).
- работникам учреждений, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.
- работникам учреждений, привлекавшимся к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

- доплата водителям автомобилей за ненормированный рабочий день
- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором производится доплата, размер которой определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса РФ).

3.2. Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с *приложением № 2* к настоящему Положению.

Компенсационные выплаты устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, руководителей, заместителей руководителей в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы без учета повышающих коэффициентов.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Работникам учреждений в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты;
- специальная краевая выплата;
- выплаты по итогам работы.

4.4. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются учреждениями на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения.

4.5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения.

4.6. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.7. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере.

4.8. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников общеобразовательных учреждений согласно *приложению № 3* к настоящему Положению.

4.9. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников образовательных учреждений согласно *приложению № 4* к настоящему Положению.

4.10. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников образовательных учреждений дополнительного образования определяются согласно *приложению № 5* к настоящему Положению.

4.10.1. Выплаты стимулирующего характера с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника выплачиваются ежемесячно по итогам работы за месяц на основании решения (протокола) комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам учреждения и утверждается приказом руководителя учреждения.

4.11. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждения применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C1 \text{балла} \times B_i$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

C1балла - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B<sub>i</sub> - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$\text{где: } C1 \text{балла} = \frac{(Q_{стим} - Q_{стим\ доп})}{\sum_{i=1}^n B_i}$$

Q<sub>стим</sub> - предельный фонд заработной платы, который может направляться выплатам работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

Q<sub>стим доп</sub> - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

Q<sub>стим</sub> не может превышать Q<sub>стим1</sub>,

$$Q_{стим1} = Qзп - Qгар - Qотп,$$

где:

Q<sub>стим1</sub> - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

Qзп - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде;

Qгар - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат компенсационного характера на месяц в плановом периоде), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

Qотп - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

$$Qотп = Qбаз \times Nотп / Nгод,$$

где:

Qбаз - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде без учета выплат по итогам работы;

Nотп - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в месяц в плановом периоде согласно плану, утвержденному в учреждении;

Nгод - количество календарных дней в месяц в плановом периоде.

4.12. При осуществлении выплат, предусмотренных пунктами, 4.9, 4.10, 4.10.1. могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные *приложением № 3-5* к настоящему Положению.

4.13. Персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам) определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер персональных выплат работникам устанавливается согласно *приложению № 6* к настоящему Положению.

4.13.1. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производится персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

Персональная выплата для работника, обеспечивающая заработную плату работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), рассчитывается как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

4.13.2. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», предусмотрена региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми

климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.13.3. Специальная краевая выплата (устанавливается ежемесячно, по основному месту работы. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоустроенности) составляет три тысячи рублей. Работникам по основному месту работы при полностью отработанной норме рабочего времени, размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени).

4.14. В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться выплаты по итогам работы (за квартал, год).

Выплаты по итогам работы осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, бюджетной смете учреждений по показателю выплат «Заработная плата», а так же средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитываются следующие критерии:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качество подготовки и своевременность сдачи отчетности;

качество подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

качественное выполнение производственного задания;

непосредственное участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

Выплаты по итогам работы могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

Выплаты по итогам работы за год предельным размером не ограничиваются и выплачиваются в пределах экономии фонда оплаты труда. Конкретный размер выплат по итогам работы за год устанавливается руководителем.

### 5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи по основному месту работы и основной занимаемой должности.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей), смертью работника, тяжелым материальным положением, связанным с продолжительной болезнью, утратой личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия. Размер единовременной материальной помощи, оказываемой работнику в течение календарного года по каждому из наступивших оснований, составляет двадцать тысяч рублей.

5.3. Выплата материальной помощи производится по приказу руководителя:

- в связи со смертью работника учреждения – на основании заявления одного из членов семьи;

- по остальным основаниям, предусмотренным пунктом 2 – на основании письменного заявления работника учреждения и копий документов, удостоверяющих фактические основания для предоставления материальной помощи.

5.4. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю учреждения в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа МКУ «Управление образования г. Енисейска» в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

### 6. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

6.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей включает в себя: должностной оклад;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, относящихся к основному персоналу, возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений.

6.3. Исчисление среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, относящихся к основному персоналу, определяется в соответствии с порядком установленным приложением №5 к Положению о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска утвержденном Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 №12-95 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска».

6.4. Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждений в соответствии с приложением №2 к Положению о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска утвержденном Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 №12-95 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска».

6.5. Руководителю учреждения группа по оплате труда устанавливается приказом МКУ «Управление образования г. Енисейска» и определяется не реже одного раза в год со значимыми объемными показателями за предшествующий год или плановый период.

6.6. Размер должностного оклада заместителей руководителя устанавливается руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений без учета увеличения должностного оклада руководителя учреждения при наличии квалифицированной категории.

6.7. Виды компенсационного характера руководителю, заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.8. Руководителю, заместителем руководителю в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплата за качество работы;

- персональные выплаты (за сложность, напряженность и особый режим работы);

- специальная краевая выплата;

- выплата по итогам работы (за квартал, год).

6.9. Руководителю, заместителям руководителя устанавливаются следующие персональные выплаты:

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплаты к окладу (должностному окладу)*
1.	сложность, напряженность и особый режим работы; наличие филиалов: до 3-х (включительно) свыше 3-х	30 % 60 %

опыт работы в занимаемой должности**		
2	от 1 года до 5 лет***	5 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения***	15 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения***	20 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»***	15 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»***	20 %
	от 5 года до 10 лет***	15 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения***	25 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения***	30 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»***	25 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»***	30 %
	свыше 10 лет***	25 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения***	35 %
при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения***	40 %	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»***	35 %	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный»***	40 %	

\* Без учета повышающих коэффициентов.

\*\* Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

\*\*\* Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности преподаваемых дисциплин).

Конкретный размер персональных выплат за сложность, напряженность и особый режим работы для руководителя учреждения устанавливается приказом МКУ «Управление образования г. Енисейска».

6.9.1. Специальная краевая выплата (устанавливается ежемесячно, по основному месту работы. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоустроенности) составляет три тысячи рублей. Работникам по основному месту работы при полностью отработанной норме рабочего времени, размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени).

6.10. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются руководителю образовательного учреждения, заместителем руководителя при отсутствии дисциплинарного взыскания с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения согласно приложениям № 8,9,10 к Положению.

6.11. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения выплачиваются ежемесячно по итогам работы за квартал на основании протокола комиссии по установлению окладов и стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений города Енисейска и утверждаются приказом руководителя МКУ «Управление образования г. Енисейска».

6.12. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, определяется ежегодно до 31 декабря приказом МКУ «Управление образования г. Енисейска», но не выше предельного количества должностных окладов директора учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера, установленного приложением №6 к Положению о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска утвержденного решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 №12-95 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

6.13. Конкретный размер выплат стимулирующего характера по критериям оценки деятельности руководителя учреждения рассчитывается на основании расчетов МБУ «межведомственная бухгалтерия г. Енисейска» в процентном соотношении от должностного оклада поквартально.

6.14. Заместителям директора сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя учреждения.

6.15. Премия по итогам работы (за квартал, год).

Руководителю, заместителям руководителя учреждения может выплачиваться премия по итогам работы (за квартал, год). Премирование руководителя учреждения, заместителя директора по результатам работы за квартал, год производится с учетом личного вклада в результаты деятельности учреждения. Основными критериями, дающими право руководителю, заместителям руководителя на получение премии по итогам работы за квартал, год, являются:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставка
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99% от 99,1% до 100%	70% 100%
Проведение ремонтных работ	текущий ремонт капитальный ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25% 50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	наличие важных работ, мероприятий	международные	90%
		федеральные	80%
		межрегиональные	70%
		региональные внутри учреждения	60% 50%
Повышение эффективности (сокращение) бюджетных расходов	проведение мероприятий по снижению потребления коммунальных услуг (ресурсосбережение) без учета благоприятных погодных условий	уменьшение объема фактически потребляемых коммунальных услуг учреждением энергоресурсов не менее чем на 3% в год	10%

Премии руководителю учреждения, по итогам работы за квартал, год выплачиваются в процентах к окладам должностному окладу учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда руководителя учреждения.

При определении размера премии руководителю учреждения учитываются:

- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;
- исполнение муниципальных нормативных правовых актов, поручений главы города, его заместителей;
- своевременная подготовка и сдача отчетности;
- надлежащее выполнение служебных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

При определении размера премии могут учитываться такие обстоятельства, как подготовка на высоком организационном уровне городских мероприятий, напряженная деятельность по разработке особо важных проектов, программ, иные положительные и значительные результаты работы.

Руководителю учреждения, имеющий дисциплинарное взыскание, не подлежит премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания, полностью или частично, по решению руководителя МКУ «Управление образования г. Енисейска».

Решение о выплате руководителю учреждения единовременной премии по итогам работы за квартал, год принимается на основании приказа МКУ «Управление образования г. Енисейска» в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

6.16. Руководителю учреждения, его заместителям, может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

6.16.1. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю учреждения в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа руководителя МКУ «Управление образования г. Енисейска», в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

6.16.2. Выплата единовременной материальной помощи заместителям директора учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

6.17. Перечень должностей, профессий работников учреждения, отнесенных к основному персоналу и предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения.

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Учреждения	Должности, профессии работников учреждений
1	Дошкольные образовательные учреждения	воспитатель
2	Общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего общего образования)	Учитель
3	Учреждения дополнительного образования	педагог дополнительного образования педагог-организатор

6.18. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемая на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного в абзаце первом пункта 6.12 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей учреждений и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный размер (%) от доходов полученной учреждением от приносящей доход деятельности
	наименование	индикатор	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	доля доходов учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания или бюджетной сметы*	от 1% до 15,9%	0,5
		от 16% до 25,9%	1,0
		от 26% до 30,9%	1,5
		от 31% и выше	2,0

\* За исключением бюджетных обязательств в виде капитальных вложений и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, расходов на увеличение стоимости основных средств, расходов от приносящей доход деятельности.

#### Приложение № 1 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений

#### МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ

#### (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования, утвержденные приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	3 849
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	4 053 <*>
1-й квалификационный уровень	4 498
2-й квалификационный уровень	4 943
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
при наличии среднего профессионального образования	6 649
1-й квалификационный уровень	при наличии высшего профессионального образования 7 569
2-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования 6 959
3-й квалификационный уровень	при наличии высшего профессионального образования 7 926
4-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования 7 623
5-й квалификационный уровень	при наличии высшего профессионального образования 8 683

4-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	8 341
	при наличии высшего профессионального образования	9 505

<\*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4576 руб.

2. Минимальные размеры окладов специалистов и служащих общепрофессиональных должностей устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 29.05.2008 N 247н:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1-й квалификационный уровень	4 053
2-й квалификационный уровень	4 276
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1-й квалификационный уровень	4 498
2-й квалификационный уровень	4 943
3-й квалификационный уровень	5 431
4-й квалификационный уровень	6 854
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1-й квалификационный уровень	4 943
2-й квалификационный уровень	5 431
3-й квалификационный уровень	5 961
4-й квалификационный уровень	7 167

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности «специалист по охране труда» устанавливается в размере 4943 руб.

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности «специалист по закупкам» устанавливается в размере 4943 руб.

3. Минимальные размеры окладов должностей руководителей структурных подразделений устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 05.05.2008 N 216н:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1-й квалификационный уровень	9 888
2-й квалификационный уровень	10 629
3-й квалификационный уровень	11 467
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
2-й квалификационный уровень	4 498
3-й квалификационный уровень	5 431
4-й квалификационный уровень	6 854
5-й квалификационный уровень	7 742
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
5-й квалификационный уровень	8 367
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
1-й квалификационный уровень	8 993
2-й квалификационный уровень	10 418
3-й квалификационный уровень	11 219

Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий работников:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1-й квалификационный уровень	3 481
2-й квалификационный уровень	3 649
Профессиональная квалификационная группа	
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1-й квалификационный уровень	4 053
2-й квалификационный уровень	4 943
3-й квалификационный уровень	5 431
4-й квалификационный уровень	6 542

#### Приложение № 2 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений ВИДЫ И РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ (ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ В ДРУГИХ УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ)

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
1.	за работу в образовательных учреждениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (отделения, классах, группах) (кроме медицинских работников) <*>	20
2.	руководителям образовательных учреждений, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников) нуждающихся в длительном лечении	15
3.	руководителям; работникам общеобразовательных учреждений, имеющих интернат, непосредственно занятых в таких классах (группах)	20
4.	за работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях	20
5.	водителем легковых автомобилей за ненормированный рабочий день	25

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.  
<\*> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах

#### Приложение № 3 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ (ВЫПЛАТЫ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ; ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ; ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКАМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов <= >	
		наименование	индикатор		
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Развитие воспитательной среды ОО (созданы новые пространства)	Оформление пространств	5	
		Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	доля детей 1 - 11 классов, вовлеченных в мероприятия не менее 85%	7	
		Вовлечение обучающихся «группы риска»	100% обучающихся «группы риска» вовлечены в мероприятия	7	
	Взаимодействие с участниками образовательного процесса	Взаимодействие с педагогическими работниками ОО по реализации программы воспитания	Результаты совместной работы: результативное участие в конкурсах на региональном уровне: федеральном уровне	7	10
			Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся	Участие соц партнеров в мероприятиях	5
		Взаимодействие с родителями по реализации программы воспитания	Участие/ привлечение родителей в мероприятиях	5	
	Организация с детскими общественными объединениями	Вовлечение обучающихся в РДДМ «Движение первых»	доля детей 1 - 11 классов, вовлеченных в мероприятия не менее 85%	7	
			доля детей, включенных в деятельность школьного актива не менее 25%	7	
		Организация работы школьного актива	Наличие обучающихся, участвующих в программе «Орлята России» в качестве наставников для обучающихся начальных классов	7	
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Создание центра детских инициатив	Доля обучающихся, реализовавших свои идеи и инициативы не менее 10%	7	
			Мероприятия проведены по инициативе обучающихся	7	
		Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физической, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	Вовлечение обучающихся в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня	учащиеся вовлечены в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня	5
	Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новейших образовательных технологий	Участие в работе методических объединений (штаб воспитательной работы)	Участие и достижение обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях	5	10
			Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях для детей, родителей, педагогов, в том числе в социальных сетях, сайте ОО	Выстроена система информирования	5
		Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новейших образовательных технологий	Курсовая подготовка	5	
Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогов, профессиональных конкурсах, транслирование опыта	Участие в работе методических объединений (штаб воспитательной работы)	Подготовка материалов	5		
		Выступления	10		
	Участие в конкурсах	Очное участие	10		
Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	Участие в конкурсах	Результат	20		
		Заочное участие, Результаты	5		
	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	Выступления, открытые мероприятия, публикации	10		
Педагогические работники (за исключением начального общего образования)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	представление результатов на конференциях разного уровня	5		
		участие обучающихся в конференциях	наличие победителей и призеров	15	
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	20	
		участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения, наставническая работа	постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	10	
	Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся	индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении	5		
		проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д.	2		
	Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.д.)	наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов	4		
		региональные	4		
		федеральные	5		

Педагогические работники (учитель (за исключением начального общего образования))	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным документам	100%	5	
					Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
	Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ)	не ниже 30%	30	
					Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка и реализация проектов и программ	призовое место в конкурсе проектов и программ	презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	
					Учет численности обучающихся в классе
	Выплаты за качество выполняемых работ	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	использование при организации интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикации	10	
					Создание индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья
	Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья	сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья	рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	10	
					Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач
	Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	динамика качества обученности учащихся	повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)	5	
					Организация коррекционных действий
	Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.д.)	наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов	региональные	4	
					федеральные



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Руководство и организация проектных и творческих групп (организация детей для успешного участия в различных творческих группах и проектах)	реализация проекта или его представление	класс (группа)	2							
		внутри учреждения	4							
		муниципальные	6							
		региональные	8							
	участие в конкурсе проектов	внутри учреждения	2							
		муниципальные	4							
		региональные	6							
		федеральные	8							
	наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных или творческих групп - не менее 80% (от общего числа обучающихся)	внутри учреждения	2							
		муниципальные	4							
региональные		6								
федеральные		8								
Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся в конференциях)	представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии)	учреждение: дистантное	1							
		очное	2							
		муниципальные: дистантное	2							
		очное	4							
	наличие победителей и призеров	региональные: дистантное	3							
		очное	6							
		федеральные: дистантное	4							
		очное	8							
	Обеспечение методического уровня образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)	учреждение: дистантное	1						
			очное	2						
муниципальные: дистантное			2							
очное			4							
участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума учреждения		внутри учреждения: дистантное	1							
		очное	2							
		муниципальные: дистантное	2							
		очное	4							
Педагогические работники (за исключением начального общего образования)		использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	региональные	2						
			муниципальные	4						
	федеральные		6							
	победитель: муниципальные		6							
	участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных)	региональные	8							
		муниципальные	6							
		региональные	8							
		федеральные	10							
	наличие публикаций в изданиях	внутри учреждения	2							
		муниципальных	6							
региональных		8								
федеральных		10								
проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков)	внутри учреждения	2								
	муниципальные	4								
	региональные	6								
	федеральные	10								
наставничество в отношении молодых педагогов	методическое сопровождение молодого специалиста	2								
	выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания	разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5							
		участие в разработке и реализации проектов, программ, методических материалов, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью	созданный проект, программа, материалы, внедрены в образовательную деятельность учреждения	5						
			наличие, стабильность состава обучающихся	подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения (за одного обучающегося)	1					
наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных				своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	10					
	обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению			своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5					
		Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		руководство объединением педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	руководство педагогическим консилиумом (МППК)	20				
			проведение мероприятий для родителей обучающихся		проведение одного мероприятия	10				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	30			
	Педагогические работники: педагог, психолог, социальный педагог					призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20			
				презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов		20				
			адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	30						
Выплаты за качество выполняемых работ			Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся	организация работы службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся	30					
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями	обеспечение работы в соответствии с планом	20				
					Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор по труду	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	10			
						Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Достижения обучающихся	% участвующих от общего числа обучающихся призовое место	20	
		Организация деятельности детских объединений, организаций	конкурсах различного уровня					20		
	Выплаты за качество выполняемых работ		Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	за каждый проект, программу				20		
				Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению			внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	
						Заведующий библиотекой	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Сохранность библиотечного фонда учреждения	наличие программы развития	20
		Выплаты за качество выполняемых работ							Высокий уровень профессионального мастерства	систематическая работа по повышению квалификации, семинары, самообразование, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся		Выплаты за качество выполняемых работ							
Высокий уровень педагогического мастерства				систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	1 раз в четверть					
					Высокий уровень педагогического мастерства	систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	1 раз в четверть	20		
		Высокий уровень педагогического мастерства					систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	1 раз в четверть	20	

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

инспектор по кадрам, программист, делопроизводитель, секретарь-машинистка, секретарь учебной части	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	соответствие нормам действующего законодательства	100%	30	Руководитель структурного подразделения (начальник отдела, начальник лагеря)	Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	степень участия	призер	40		
		Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие заданным нормам	100%	30		Выплаты за качество выполняемых работ	привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	35	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Осуществление консультаций для обучающихся и работников учреждения	отсутствие конфликтов в учреждении	0	30		Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	1	30
	Выплаты за качество выполняемых работ	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	30		Выполнение плана методической работы	доля выполненных работ	80% 100%	5 30	участник	10
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов	отсутствие предписаний контролирующих органов	устранение предписаний в установленные сроки	20	Методист	Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	степень участия	призер	80		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Снижение уровня заболеваемости обучающихся	отсутствие вспышек заболеваний	20	Выплаты за качество выполняемых работ		Разработка проектов, методических материалов	наличие собственных проектов, методических материалов	1	50		
	Выплаты за качество выполняемых работ	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи	0	40		Описание педагогического опыта	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	1 2	50 100		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	2 раза в квартал	30		Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности	проведение инструктажей с учащимися и работниками школы	контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	20 20
Кладовщик, кастаньяш, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, кухонный рабочий, мойщик посуды, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож, электрик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	0	30	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Взаимодействие с учреждениями и организациями	разработка плана гражданской обороны учреждения	наличие плана	30		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в мероприятиях учреждения	проведение праздников для обучающихся	постоянно	30		Выплаты за качество выполняемых работ	Благоустройство территории учреждения	зеленая зона, ландшафтный дизайн	наличие	30	
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Стабильность коллектива сотрудников	соотношение уволившихся к численности сотрудников структурного подразделения	от 0% до 2% до 5%	30 10		Учитель-логопед, учитель-дефектолог	Достижения обучающихся, воспитанников	участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20% ведение портфолио обучающихся, воспитанников призовое место	20 30 20	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения (начальник отдела, начальник лагеря)	количество публикаций, презентаций и т.д. в квартал	до 2 шт. более 2 шт.	10 20			Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Работа в психолого-педагогическом консилиуме учреждения	участие в работе	постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	100% 80%	50 30	Ведение и организация общественно-полезного труда, производственного труда	организация общественно полезного труда		6 часов в неделю 9 часов в неделю	10 20			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	80%	30	Работа с семьями обучающихся, семей обучающихся, воспитанников	проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения		проведение одного мероприятия	10			

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Учитель-логопед, учитель-дефектолог	Подготовка, участие в победах во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	подготовка одного мероприятия	2
			подготовка детей к участию в одном мероприятии	2
			участие в одном городском, краевом мероприятии	5
			призовое место в городском, краевом мероприятии	10
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	качество успеваемости обучающихся	50 - 65%	10
	Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников	качество успеваемости обучающихся	65 - 80%	20
			50 - 65%	10
			65 - 80%	20
			0 - 10%	20
				20
Заведующий хозяйством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сооблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	100%	30
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	замечания по утрате и порче имущества	0	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность работы	своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов	выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	10
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	своевременно, качественно	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
		осуществление рационального расходования материалов	экономия материальных средств	20
		осуществление рационального расходования электроэнергии	отсутствие превышения лимитов	20
	Ресурсосбережение при выполнении работ	бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения	отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	20
	качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного имущества	отсутствие недостачи и неустановленного оборудования	20	
	укомплектованность ставок обслуживающего персонала (лаборантов, секретарей, дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту здания, сооружения и оборудования)	100%	10	
Инженер, техник, программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение документации учреждения	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	30
	Обработка и предоставление информации	наличие замечаний	0	10
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	ведение баз автоматизированного сбора информации	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	50
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	30

Специалист по кадрам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ведение документации учреждения	полнота и соответствие документации	100%	20
	Сооблюдение законодательства	штрафы, взыскания, замечания	0	60
	Обработка и предоставление информации	наличие замечаний	0	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	30
	Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	30
	Осуществление дополнительных работ	наличие дополнительных работ	постоянно	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Работа с входящей корреспонденцией	подготовка ответов	своевременно	30
Специалист по охране труда	Качество выполняемых работ	отсутствие возврата документов на доработку	0	10
	Инициатива и творческий подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10
		участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50
		участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	отсутствие производственных травм	отсутствие травм	20
	проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	оценивается по факту проведения занятий	1 занятие	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	0 замечаний	30
	инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10
Выплаты за качество выполняемых работ				
соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	30	
Специалист по закупкам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			
	обеспечение для муниципальных нужд и нужд учреждения	составление планов и обоснований закупок	выполняется качественно и в срок	30
	отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний	30
	своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное и полное предоставление отчетности	20
	экспертиза результатов закупок, приемка товаров	проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	факт проведения	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	выполнение в срок и в полном объеме	100%	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	владение информационными программами, использование информационных систем	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программными продуктами	20
	высокий уровень организации работы	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	отсутствие замечаний	40
	соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний	10	



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение № 4 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений

## ВЫПЛАТЫ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ; ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ; ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов
		наименование	индикатор	
Педагогические работники: педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей	участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с педагогической деятельностью	за участие в реализации проектов, программ, связанных с педагогической деятельностью	30
			призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
			презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20
			оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	30
		адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат		
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая коррекция детей, работа с родителями, педагогическим коллективом	наличие психолого-педагогических заключений по проблематике детей, социального развития детей	30
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
	Обеспечение занятости детей	проведение с детьми занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков	постоянно	20
	Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима и т.д.	отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	30
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	20
	Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	10
		посещаемость детей	высокий уровень решения конфликтных ситуаций	20
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	10
Выплаты за качество выполняемых работ				
	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей, проведение уроков высокого качества	отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации учреждения	30	
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	30	

Педагогические работники: педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения детей	участие в муниципальных и региональных конкурсах, соревнованиях	% участвующих от общего числа детей призовое место	20
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса	открытые утренники, праздники, посвященные матери, временам года, и т.п.	наличие мероприятий	30
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	положительная динамика	30
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	30
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, приемов, демонстрация их при проведении и открытых занятиях, творческих отчетов	20
	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение уроков высокого качества	отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов	30	
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	наличие лицензированной программы призовое место в конкурсе проектов и программ издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	15	
			20	
Младший воспитатель, помощник воспитателя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			20
	Проведение работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний персонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
	Организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	30
	Участие в мероприятиях учреждения	проведение Дня имениника, праздников для детей	постоянно	25
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний надзорных органов	0	20
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач			20
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих органов	наличие предписаний контролирурующих органов	отсутствие замечаний администрации учреждения в установленные сроки	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Снижение уровня заболеваемости детей	уровень заболеваемости детей	отсутствие вспышек заболеваний	30	
Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно меню	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30	
Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	отсутствие замечаний надзорных органов	0	20	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	состояние помещений территории учреждения	отсутствие замечаний администрации учреждения	10	
Качество приготовления пищи	отсутствие замечаний медицинского работника при проведении органолептической оценки приготовленной пищи	отсутствие замечаний медицинского работника	20	

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Заведующий хозяйством, кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, рабочий по стирке и ремонту одежды машинист по стирке белья, сторож, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, мойщик посуды, гардеробщик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	погрузочно-разгрузочные работы, проведение ремонтных работ и работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; проведение генеральных уборок	10 часов в месяц	10	
	Выполнение дополнительных видов работ		10 часов в месяц	20	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		15 часов в месяц	30	
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующими органами	отсутствие предписаний контролирующих органов		20	
	Проведение праздников для детей	участие в мероприятиях учреждения		10	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	отсутствие предписаний контролирующих органов		30	
		отсутствие замечаний администрации учреждения и надзорных органов		20	
Секретарь, делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	образовательное состояние	0 замечаний	20	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	оперативность выполнения работ	0 замечаний	20	
	Выплаты за качество выполняемых работ	взаимодействие по документообороту	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	20
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным документам	100%	20
	Участие в разработке и реализации проектов, связанных с образовательной деятельностью	разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	издание печатной продукции (статей) отражающей результаты работы		20
Старший воспитатель	Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной безопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов и писаний в установленные сроки	20	
	Сохранение здоровья детей в учреждении	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний у детей	10	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	30	
	Организация и проведение отчетных мероприятий, посвященных родителям результатам образовательного процесса, достижениям детей	открытые уроки, праздники, посещения мероприятий, временам года, и т.п.	наличие мероприятий	30	
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	10	
	Выплаты за качество выполняемых работ	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе	20	
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда	отсутствие замечаний	10
	проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности		отсутствие травм	20	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту проведения занятий	1 занятие	5
Специалист по охране труда	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту отсутствия обоснованных замечаний	свыше 1	15
	инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	
	Выплаты за качество выполняемых работ	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	30
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	составляется и выполняется в срок		30
	обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения		отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующими и надзорными органами	0 замечаний	30
Специалист по закупкам	экспертиза результатов закупок, приемка товаров	своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное предоставление отчетности	20	
	экспертиза результатов закупок, приемка товаров	проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	факт проведения	20	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	составляется и выполняется в срок		30
	обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения		отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующими и надзорными органами	0 замечаний	30

Специалист по закупкам	своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	Выполнение в срок и в полном объеме	100%	30
	Выплаты за качество выполняемых работ	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программами	20
	высокий уровень организации работы	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	отсутствие замечаний	40
		соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний	10

<> Исходя из 100-балльной системы.

Приложение № 5 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений

## ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ, ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ, ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов <>	
		наименование	индикатор		
Педагог дополнительного образования,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Сохранность количества потребителей услуг дополнительно-образовательной программы	Стабильный состав объединения по годам обучения	самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	10
	Полнота реализации дополнительной образовательной программы	Выполнение учебного плана дополнительной образовательной программы	100% от запланированного в квартале		10
	Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы (по каждой программе)	Разработка планов-конспектов занятий в соответствии с программой	Наличие в соответствии с программой		3
	Ведение профессиональной документации	Изготовление инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий	Наличие материалов, пособий		10
	Включение детей из неблагополучных семей в разноразовые мероприятия	Полнота и соответствие документов педагога дополнительной образовательной программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписание работы объединения и др. нормативных актов, регламентирующих работу	Отсутствие замечаний в документах в отчетный период		5
	Участие в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах, соревнованиях	Наличие победителей и призеров муниципальных, краевых, всероссийских конкурсов, соревнований			10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Уровень учреждения	Документ, выступление, презентация	5 за каждое, но не более 30	
	Краевой уровень	Документ, выступление, презентация	15 за каждое, но не более 30		
	Межрегиональный российский уровень	Документ, выступление, презентация	40		
	Участие в профессиональном конкурсе краевого уровня, межрегионального уровня, всероссийского уровня	Сертификат участника	10		
	Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, всероссийского уровня	Диплом победителя	15		
	Участие в конкурсах повышения квалификации, соответствующим содержанием реализуемой программы	Сертификат, свидетельство	10		
	Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОБД	Наличие в группе обучающихся с ОБЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОБД	За каждого обучающегося	0,5 но не более 20	
	Организация деятельности с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)	Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)	Не менее 1 мероприятия в квартал	5 за каждое, но не более 15	
	Участие в проведении краевых массовых мероприятий	Выполнение плана подготовки краевого массового мероприятия	5 за каждое массовое мероприятие, но не более 10		
Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ	Временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5	15	
Выплаты за качество выполняемых работ	Средний процент освоения программы обучающимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации)	90 - 100%	20		
Результаты обучающихся	Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях: краевого уровня	Участие Призер	5	15	
межрегионального уровня	Участие Призер	20			
российского уровня	Участие Призер	30			
Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	0 случаев		10	

Педагог-организатор, костюмер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Количество потребителей муниципальных услуг мероприятий	100% соответствие показателей муниципального задания	20	
	Выполнение муниципального задания	Степень ответственности при организации и проведении массового мероприятия	Руководит организацией и проведением мероприятия	10 за каждое мероприятие, не более 50	
			Участует в организации и проведении	5 за каждое, не более 20	
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	На уровне учреждения	Доклад, выступление, публикация, презентация	5 за каждое, но не более 30	
		На уровне муниципалитета	Доклад, выступление, публикация, презентация	15 за каждое, но не более 30	
		На уровне края	Доклад, выступление, публикация, презентация	40	
	Непрерывное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	Сертификат участника	10 15 20	
		Победа в профессиональном конкурсе краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	Диплом победителя	15 25 30	
	Выполнение технических условий массового мероприятия	Участие в курсах повышения квалификации, соответствующей содержанию реализуемой программы	Сертификат, свидетельству	10	
		Полнота использования финансовых средств на проведение мероприятия	90 - 100%	25	
	Осуществление дополнительных видов работ	Соблюдение сроков, соответствие требованиям бухгалтерии	Сдача финансового отчета о проведении массового без замечаний	15	
		Выполнение работ по ремонту и приведению порядка используемого оборудования, костюмов, инвентаря, используемого для организации массовых мероприятий, погрузочно-разгрузочных работ	Временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5 10 20	
	Участие в мероприятиях	Выплаты за качество выполняемых работ	качественная подготовка костюмов	1 мероприятие	50
	Результаты обучающихся	Достижение обучающихся на конкурсных мероприятиях: межрегионального уровня	Участие призер	10 20 20 30	
Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	0 случаев	10		

Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Организация и проведение мастер-класса, семинара, открытого занятия, творческого отчета, проектного мероприятия, модульных, кадровых и интенсивных шкoп	Выполнение работ, связанных с реализацией основных направлений (мероприятий) уставной деятельности учреждения в установленные сроки без обоснованных замечаний			
		Руководитель структурного подразделения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Стабильность коллектива сотрудников		
		уборщик помещений, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий, подсобный рабочий, сторож	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей
				Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	Охват детей дополнительным образованием	
		техник-программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Выплаты за качество выполняемых работ	Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	
				Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	
		Специалист по кадрам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в мероприятиях учреждения	Осуществление дополнительных работ
				Выплаты за качество выполняемых работ	Выплаты за качество выполняемых работ	Благоустройство территории учреждения
				Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Ведение документации учреждения
				Обработка и предоставление информации	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
				Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения
				Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения
				Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения
				Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Выплаты за важность выполняемой работы, степень ответственности при выполнении поставленных задач	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения
				Ведение документации учреждения	Ведение документации учреждения	Соблюдение законодательства
Обработка и предоставление информации	Обработка и предоставление информации			Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения				
Оперативность	Оперативность	Осуществление дополнительных работ				
Выплаты за качество выполняемых работ	Выплаты за качество выполняемых работ	Выплаты за качество выполняемых работ				
Работа с входящей корреспонденцией	Работа с входящей корреспонденцией	Работа с входящей корреспонденцией				
Качество выполняемых работ	Качество выполняемых работ	Качество выполняемых работ				
Инициатива и творческий подход к работе	Инициатива и творческий подход к работе	Инициатива и творческий подход к работе				

<> Исходя из 100-балльной системы.

Приложение № 6 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ**

N п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к откладу (допустимому откладу) <>
1	Выплата за опыт работы в занимаемой должности <*>: от 1 года до 5 лет	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <****>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <*>	15%
	при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный" <*>	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <****>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <*>	25%
	при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный" <*>	30%
	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <****>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <*>	35%
	при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный" <*>	40%
2	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями, муниципальными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, либо продолжающим работу в образовательном учреждении, персональная выплата устанавливается на первые пять лет работы с даты окончания учебного заведения	20%



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

3	Краевые выплаты воспитателям образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования детей <****>	718,4 руб.
4	Шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20%
5	Учителям и иным педагогическим работникам за проверку письменных работ в образовательных учреждениях (пропорционально нагрузке)	
	История, биологии и географии	5%
	Физики, химии, иностранного языка	10%
	Математики	20%
	Начальных классов	25%
6	Учителям и иным педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя <****>	2700 руб.
7	Учителям и иным педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры <*****>	
	кабинетами, лабораториями	10%
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20%
8	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющим классное руководство в классе, классе-комплекте <*****>	5000 рублей
	в одном классе, классе-комплекте <*****>	10000 рублей

<> Расчет персональных стимулирующих выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

<>> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<>>> Производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<>>>> Краевые выплаты воспитателям учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплата стимулирующего характера) пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

<>>>>> Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 2700,0 рубля в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<>>>>>> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (без учета нагрузки).

<>>>>>>> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями (далее - районный коэффициент и процентная надбавка).

Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется:

а) за счет иного межбюджетного трансферта на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, предоставляемого из краевого бюджета, - на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам;

б) за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

*Приложение № 7 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений*  
**РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЯМ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплаты к окладу (должностному окладу)*
	сложность, напряженность и особый режим работы:	
1.	наличие филиалов: до 3-х (включительно)	30 %
	свыше 3-х	60 %
2.	опыт работы в занимаемой должности**	
	от 1 года до 5 лет***	5 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения	15 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения	20 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»	15 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»****	20 %
	от 5 года до 10 лет***	15 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения	25 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения	30 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»	25 %
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»****	30 %	
	свыше 10 лет***	25 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения	35 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения	40 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»	35 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»****	40 %

\* Без учета повышающих коэффициентов.

\*\* Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

\*\*\* Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

*Приложение № 8 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений*  
**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей общеобразовательных учреждений**

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер выплаты к окладу (должностному окладу), ставка заработной платы
		наименование	индикатор	
Руководитель	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	отсутствие замечаний со стороны органов, уполномоченных на осуществления государственного контроля (надзора) отсутствие травм, несчастных случаев детей и взрослых	20 %
		Обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса	Создание условий для получения качественного общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами	10 %
		Организация деятельности учреждения, обеспечивающая соответствие учреждения требованиям учредителя	отсутствие претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	25 %
		обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации, выполнение квоты по приему на работу инвалидов	100 %	5 %
		организация и проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы	наличие структурного подразделения - школьный спортивный клуб	5 %
		организация дополнительного образования детей	охват не менее 72% обучающихся дополнительным образованием	5 %
		организация дополнительного образования детей	реализация адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	5 %
		профориентационная деятельность	наличие психолого-педагогического класса иных профильных классов	7 %
		выполнение требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	межведомственное взаимодействие в организации и проведение профориентационных мероприятий со школьниками (соглашения о взаимодействии, совместные планы, договоры о сотрудничестве и т.п.)	7 %
		информационная открытость образовательного учреждения	отсутствие замечаний по ведению работы в личном кабинете Единой Информационной Системе (https://zakupki.gov.ru)	10 %
кадровое обеспечение	презентация опыта педагогом	организационная открытость образовательного учреждения	наличие информации на официальном сайте	5 %
		внедрение эффективных управленческих практик	Организация работы центров «Точка роста»	3 %
		тиражирование инновационных разработок городских, региональных и федеральных площадок	наличие статуса базовых площадок, в том числе по работе с молодыми педагогами; -наличие статуса базовых площадок - работа с молодыми педагогами	7 %
		позиционирование ОУ в городских, региональных, всероссийских профессиональных конкурсах "Учитель года"; "Лучший педагог дополнительного образования"; «Наставник Молодой педагог- Команда»; Конкурс профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса (педагогов-психологов, учителей-дефектологов); «Конкурс на денежное поощрение лучших учителей Красноярского края»; «Лучшая инклюзивная школа России»; и другие.	наличие реализованных программ мероприятий (семинаров, конференций, фестивалей и т.д.)	5 %
		наличие победителей	наличие участников	5 %
		проведение открытых уроков на муниципальном уровне	Выступление на семинарах, совещаниях, педагогических чтениях, конференциях, форумах на региональном и муниципальном уровнях	5 %
		наличие успешных практик в РАОП	«Высший уровень»	10 %
		Участие педагогов во Всероссийской профессиональной олимпиаде	«Продвинутый уровень», «Претендует на Высший»	5 %
			«Начальный уровень»	3 %
			«Про - 11» для учителей информатики, «ДНК науки» по предметам: физика, биология и химия, «Команда большой страны», «Хранители русского языка» для учителей русского языка.	5 %

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

кадровое обеспечение	создание условий для организации профессионального развития педагогических кадров	Работа с кадровым резервом: наличие в учреждении резерва управленческих кадров; наличие в учреждении внутреннего кадрового резерва	5%		
		наличие ИОМ (индивидуальных профессиональных маршрутов педагогов 100%)	5%		
		наставничество (оформлено документально)	3%		
		1 поручение	1%		
		включение в советы, проектные группы, оргкомитеты	2%		
		выступления, публикации руководителя ОУ	2%		
		наличие действующей программы развития учреждения	5%		
		организация работы по поддержке молодых специалистов, в возрасте до 35 лет в первые три года профессиональной деятельности			
		выполнение в полном объеме, без замечаний поручений, зафиксированных в протоколе, приказе			
		представительство в городских коллегиальных органах и группах			
образовательные результаты	учебные результаты	отсутствие выпускников 9 классов, не получивших аттестаты	7%		
		отсутствие выпускников 11 классов, не получивших аттестаты	7%		
		отсутствие жалоб при приеме обучающихся в 10 класс (обучающихся в учреждении не менее 3 лет)	5%		
		наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы): международный и всероссийский уровень	6%		
		муниципальный уровень	4%		
		Своевременное информирование органов системы профилактики о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в их отношении, а также в случаи выявления семейного неблагополучия	3%		
		воспитательная и профилактическая работа			
		отсутствие правонарушений, ООД, преступлений несовершеннолетних	2%		
		отсутствие детей, систематически пропускающих занятия без уважительной причины	2%		
		положительная динамика снижения количества обучающихся, состоящих на профилактическом учете	2%		
Руководитель	наличие особых условий	организация и проведение городских календарных мероприятий для детей и взрослых	5%		
		участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	(не более 10%) 2% 3% 5%		
		победы ОУ (или) руководителя в конкурсах образовательных организаций (1 конкурс): муниципальный региональный всероссийский	5% 7%		
		победы педагогических работников в очных профессиональных конкурсах: муниципальный региональный	5% 7%		
		доля детей 1 - 11 классов, вовлеченных в интеллектуальные, спортивные и творческие состязания не менее 85%	7%		
		организация сетевой формы реализации образовательных программ (наличие договоров и совместных образовательных программ)	7%		
		организация работы лагеря с дневным пребыванием детей (без замечаний), только в период работы ПДП	7%		
		результативность деятельности учреждения	качественное управление хозяйственной деятельностью (на основе Программы развития учреждения, Программы по энергосбережению, плана закупок) хозяйственной деятельностью (на основе Программы развития учреждения, Программы по энергосбережению, плана закупок)	своевременная и качественная подготовка образовательной организации к новому учебному году	5%
				качественное материально-техническое оснащение образовательного процесса, в соответствии с требованиями, на основании перспективного плана ОО	5%
				Предоставление качественно и срок: документации, регламентирующей качественное функционирование ОО	5%
Своевременная и качественная коррекция документов по результатам проверки компетентных органов	5%				

Обеспечение стабильного функционирования учреждения	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	положительная динамика количества педагогов прошедших повышение квалификации и имеющих категорию	7%			
		уклопкотованность педагогическими кадрами, их качественный состав	5%			
		положительная динамика или стабильность процента педагогических работников, прошедших повышение квалификации	3%			
		положительная динамика или стабильность процента аттестованных на категорию педагогов	3%			
		обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранения предписаний в установленные сроки	5%		
		система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программ развития педагогических кадров	7%		
		организация отдыха и оздоровления обучающихся	организация работы лагеря с дневным пребыванием детей	10%		
		сохранение здоровья учащихся в учреждении	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	охват спортивно-массовыми и физкультурно-оздоровительными мероприятиями более 85% обучающихся с использованием школьной инфраструктуры	5%	
				эффективная деятельность школьного спортивного клуба	охват обучающихся Всероссийским физкультурно-спортивным комплексом "Готов к труду и обороне" (ГТО) не менее 5%	5%
				организация обеспечения учащихся горячим питанием	отсутствие жалоб	7%
создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся			8%		
обеспечение качества образования в учреждении	показатели качества по результатам аттестации			участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	20%	
		достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	общееобразовательные учреждения - не ниже 30% участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	10% 10% 15%		
		наличие призеров и победителей	0	10%		
		наличие статуса базовой площадки	наличие договоров о сетевом взаимодействии, реализация программ, проектов и грантов: муниципального уровня регионального уровня всероссийского уровня	15%		
		ведение экспериментальной работы	доля детей 4 - 11 классов, вовлеченных в школьный этап всероссийской олимпиады школьников, не менее 30%	4%		
		организация работы по выявлению, сопровождению и поддержке одаренных детей	охват детей 2 - 11 классов исследовательской деятельностью не менее 40% охват детей 1 - 11 классов дополнительным образованием не менее 72%	4% 5%		
		результаты профориентационной работы	вовлеченность детей (8 - 11 классов) в проект "Билет в будущее": достижение показателя участия в открытых онлайн-уроках проекта "Проектория"	5%		
			реализация индивидуальных образовательных маршрутов профессионального самоопределения школьников 9 - 11 классов	5%		
		охват социально-психологическим тестированием обучающихся (7 - 11 классов) не менее 95%	охват социально-психологическим тестированием обучающихся (7 - 11 классов) не менее 95%	3%		
		занятость учетных детей дополнительным образованием 100%	занятость учетных детей дополнительным образованием 100%	2%		
результативность деятельности учреждения	оценка образовательных достижений обучающихся	оценка образовательных достижений обучающихся	10%			
		результаты освоения образовательных программ	Для начальных школ: - доля выпускников начальной школы 100%, прошедших порог освоения программного материала по результатам внешних оценочных процедур (по русскому языку и математике) 90 - 99% 80 - 89% 70 - 79%	7% 3%		
			Для основных школ: - 100% выпускников основной школы, допущенных к государственной итоговой аттестации получили аттестат 90 - 99% 80 - 89% 70 - 79%	10% 7% 3%		
			Для средних школ: - 100% выпускников средней школы, допущенных к государственной итоговой аттестации получили аттестат 90 - 99% 80 - 89% 70 - 79%	10% 7% 3%		

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Заместитель руководителя	доля обучающихся, получающих образование по индивидуальным учебным планам (ИУП)	Доля обучающихся, получающих образование по ИУП на среднем уровне образования: более 25%	10%	
		15 - 25%	5%	
		0	5%	
		отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения	2%
			отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	3%
			0	2%
		выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	0	20%
		качество подготовки отчетов	своевременная сдача и отсутствие фактов уточнения отчетов	30%
			0	22%
		отсутствие замечаний по итогам проведенных проверок	объемы привлечения внебюджетных средств	20%
положительная динамика	20%			
выплаты за качество выполняемых работ	положительная динамика	20%		
высокий уровень профессионального мастерства при организации финансово-экономической деятельности	внедрение новых программных форм бухгалтерского учета	использование новых программ	20%	
	исполнение требований законодательства в сфере безопасности работы учреждения	исполнение требований законодательства в сфере безопасности работы учреждения	40%	
Заместитель руководителя по АХЧ	обеспечение безопасности и комфортных условий функционирования учреждения	своевременное выполнение противопожарных мероприятий	20%	
		ведение мониторинга и оценки безопасных условий труда, Правил эксплуатации зданий	20%	
		исполнение законодательства в сфере закупок, проведения всех видов ремонтов	60%	
		своевременное проведение определения поставщика (исполнителя, подрядчика)	20%	
		ведение контроля за соблюдением действующего законодательства при размещении заказов в сфере закупок	20%	
		подготовка и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	20%	
		Своевременное и качественное проведение ремонтных работ	30%	
		- текущий ремонт	15%	
		- капитальный ремонт	15%	
		Планирование административно-хозяйственной деятельности	30%	
Заместитель руководителя по АХЧ	Результативность деятельности учреждения	Создание условий для организации образовательного процесса (в рамках школьной системы оценки качества образования)	20%	
		своевременная и качественная подготовка образовательной организации к новому учебному году	10%	
		качественное материально-техническое оснащение образовательного процесса, в соответствии с требованиями, на основании перспективного плана ОО	10%	
		своевременная сдача документов, отчетов, информации	20%	
		предоставление качественно и срок: документации, регламентирующей качественное функционирование ОО	10%	
		своевременная и качественная коррекция документов по результатам проверки компетентных органов	10%	
		Участие в инновационной, экспериментальной деятельности	10%	
		Реализация грантовых программ, инновационных проектов (муниципального, регионального уровня)	6%	
		Реализация задач национальных проектов	4%	
		Реализация программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье (консультационные пункты)	6%	

*Приложение № 9 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений*  
**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей дошкольных учреждений**

Должность	Критерии оценки результативности и качества деятельности организации	Условия		Предельный размер выплат (должностному окладу), ставке заработной платы		
		наименование	индикатор			
Руководитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Обеспечение санитарно-гигиенических и бытовых условий образовательного процесса	Своевременное исполнение предписаний надзорных органов в рамках своих компетенций	10%		
			Отсутствие травм, несчастных случаев у работников	5%		
		Материально-техническое, ресурсное обеспечение образовательного процесса	Обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации - 100%	5%		
			Информационная обеспеченность официального сайта организации в соответствии с действующим законодательством	5%		
		Руководитель	Эффективность управленческой деятельности	Качественное предоставление услуг (для бюджетных ДОО)	Выполнение муниципального задания в части достижения показателя «Уровень посещаемости ДОУ 90 -100%» - дети в возрасте от 3-х лет	5%
					Своевременное размещение муниципального задания, отчетов о выполнении муниципального задания на официальных сайтах организации, bus.gov.ru	5%
				Мониторинг развития организации	Наличие ВСОК ДО (оценивается в сентябре текущего года)	2%
				Эффективность реализуемой кадровой политики	Соответствие самоанализа показателям ВСОК ДО (оценивается в мае текущего года)	3%
				Эффективность реализуемой кадровой политики	Штатное расписание составлено в соответствии с целями и задачами основной общеобразовательной программы, особенностями развития детей	7%
				Эффективность реализуемой кадровой политики	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников организации (законных представителей)	3%
Руководитель	Эффективность управленческой деятельности	Отсутствие нарушений трудового законодательства Российской Федерации	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	7%		
			Отсутствие нарушений трудового законодательства Российской Федерации	3%		

Руководитель	Развитие кадрового потенциала образовательной организации	Работа с кадровым резервом: наличие в учреждении резерва управленческих кадров	5%	
		наличие в учреждении внутреннего кадрового резерва	5%	
		Наличие ИОМ (индивидуальных образовательных маршрутов) - периодичность 1 раз в квартал	10%	
		Своевременное прохождение педагогами курсов ПК по тематике в соответствии с результатами самообследования, годовыми задачами. Организация работы по поддержке молодых специалистов, в возрасте до 35 лет в первые три года профессиональной деятельности (Наличие плана мероприятий в рамках модели и их осуществление) - если план-2%+3% при наличии справки с результатами	10%	
		Выполнение требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд организации:	Отсутствие замечаний по ведению работы в личном кабинете Единой Информационной Системе ( <a href="https://zakupki.gov.ru">https://zakupki.gov.ru</a> )	5%
			Исполнение бюджетной сметы: 97% - 100%	5%
		Своевременное и качественное предоставление финансовой отчетности	Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской и экономической отчетности	5%
			Привлечение внебюджетных (грантовых) средств	10%
		Сохранность контингента детей	Отсутствие задолженности по родительской плате (за своевременную сдачу ведомостей, таблицей)	10%
			Наличие и сохранность контингента воспитанников в соответствии с нормативами	5%
Своевременное выявление и информирование органов системы профилактики о выявлении случаев детской безнадзорности, преступлений в отношении несовершеннолетних	Кoeffициент посещаемости не менее 70%-72% по итогам года	5%		
	Своевременное выявление неблагополучия в семьях и информирование органов системы профилактики о выявлении случаев детской безнадзорности, преступлений в отношении несовершеннолетних	5%		
Руководитель	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Организация работы с семьями СОП (положительная динамика)	5%	
		Участие в инновационной, экспериментальной деятельности	10%	
		Реализация грантовых программ, инновационных проектов (муниципального, регионального уровня)	10%	
		Наличие подтверждающего документа и результата работы: наличие плана работы; наличие результатов работы (промежуточных)	10%	
		Реализация задач национальных проектов	6%	
		Наличие педагогических технологий, практик, обеспечивающих реализацию концепции развития дошкольного образования в Красноярском крае	6%	
		Создание условий для раннего развития детей в возрасте от 1,5 до 3 лет на начало года при комплектовании групп (наличие групп раннего возраста от 1,5 лет)	4%	
		Реализация программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье (консультационные пункты)	6%	
		Описание управленческой/образовательной практики, её результативное представление на разных уровнях	2%	
		Публикация управленческой/образовательной практики в региональном атласе	3%	
Руководитель	Эффективность управленческой деятельности	Наличие в штате педагогических работников для обеспечения условий обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с рекомендациями ТПМПК)	3%	
		Наличие групп компенсирующей, комбинированной направленности	2%	
		Создание условий для получения детьми дополнительного образования	5%	
		Качественное предоставление услуг (для бюджетных ДОО)	Выполнение муниципального задания в части достижения показателя «Уровень посещаемости ДОУ 90 -100%» - дети в возрасте от 3-х лет	5%
			Своевременное размещение муниципального задания, отчетов о выполнении муниципального задания на официальных сайтах организации, bus.gov.ru	5%
		Мониторинг развития организации	Наличие ВСОК ДО (оценивается в сентябре текущего года)	2%
		Эффективность реализуемой кадровой политики	Соответствие самоанализа показателям ВСОК ДО (оценивается в мае текущего года)	3%
		Эффективность реализуемой кадровой политики	Штатное расписание составлено в соответствии с целями и задачами основной общеобразовательной программы, особенностями развития детей	7%
		Эффективность реализуемой кадровой политики	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников организации (законных представителей)	3%
		Эффективность реализуемой кадровой политики	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	7%
Эффективность реализуемой кадровой политики	Отсутствие нарушений трудового законодательства Российской Федерации	3%		



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

*Приложение № 10 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений*  
**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей образовательных учреждений дополнительного образования**

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса	в соответствии с лицензией:	20%								
		- наличие основной общеобразовательной программы дошкольного образования соответствующей требованиям ФГОС дошкольного образования	10%								
		- отсутствие замечаний по ведению официального сайта учреждения	10%								
		положительная динамика количества педагогов прошедших повышение квалификации и имеющих категорию:	20%								
		наличие высококвалифицированных педагогических кадров	10%								
		- положительная динамика или стабильность процента аттестованных на категорию педагогов	10%								
		отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20%								
		отсутствие неисполненных предписаний со стороны Роспотребнадзора	5%								
		отсутствие неисполненных предписаний со стороны Роспотребнадзора	10%								
		отсутствие неисполненных претензий и представлений прокуратуры и других надзорных органов	5%								
Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электро-безопасности, охраны труда	отсутствие неисполненных предписаний со стороны Роспотребнадзора	20%								
		отсутствие неисполненных претензий и представлений прокуратуры и других надзорных органов	5%								
		наличие и реализация плана повышения профессионального уровня педагогических кадров	10%								
		создание условий для сохранения здоровья детей и инклюзивного обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	30%								
		организация и проведение мероприятий, способствующих укреплению здоровья воспитанников	10%								
		наличие и реализация проектов, подпрограмм направленных на сохранение здоровья воспитанников (достижение результатов, аналитические документы)	10%								
		обучение по адаптированным образовательным программам детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного обучения	10%								
		создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	10%								
		наличие и реализация программ для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного обучения	10%								
		реализация программ, проектов и договоров о сетевом взаимодействии	15%								
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	реализация программ, проектов и договоров о сетевом взаимодействии	победы ДОО в конкурсах образовательных организаций, уровни (1 конкурс):	5% (не более 10%)								
		участие в инновационной деятельности, ведение экстериментальной работы	2%								
		победы педагогов в очных профессиональных конкурсах, уровни (1 конкурс):	5% (не более 10%)								
		участие детей в конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях (1 конкурс)	1%								
		победы детей в конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях (1 конкурс)	2%								
		наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	20%								
		Обеспечение качества образования в учреждении	эффективная организация контроля воспитательно-образовательного процесса (в рамках внутренней системы оценки качества образования)	наличие системы работы с семьями воспитанников (сдача документов, отчетов, информации и отсутствие фактов уточнения содержания деятельности психолого-медико-педагогической службы (наличие документации и протоколов заседаний, выполнение плана работы))	2%						
				деятельность психолого-медико-педагогической службы (наличие документации и протоколов заседаний, выполнение плана работы)	7%						
				Сохранность контингента детей	наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	коэффициент посещаемости не менее 65% по итогам года	20%				
						Выплаты за качество выполняемых работ	эффективная организация контроля воспитательно-образовательного процесса (в рамках внутренней системы оценки качества образования)	наличие системы работы с семьями воспитанников (сдача документов, отчетов, информации и отсутствие фактов уточнения содержания деятельности психолого-медико-педагогической службы (наличие документации и протоколов заседаний, выполнение плана работы))	2%		
деятельность психолого-медико-педагогической службы (наличие документации и протоколов заседаний, выполнение плана работы)	7%										
Эффективность управленческой деятельности	управление образовательным процессом							наличие системы работы с семьями воспитанников (сдача документов, отчетов, информации и отсутствие фактов уточнения содержания деятельности психолого-медико-педагогической службы (наличие документации и протоколов заседаний, выполнение плана работы))	2%		
								деятельность психолого-медико-педагогической службы (наличие документации и протоколов заседаний, выполнение плана работы)	7%		
								Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса	в соответствии с лицензией:	20%
										соблюдение основных принципов осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	20%
										отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	40%
		отсутствие неисполненных предписаний со стороны Роспотребнадзора	15%								
		отсутствие неисполненных претензий и представлений прокуратуры и других надзорных органов	10%								
		организация обеспечения воспитанников горячим питанием	20%								
		отсутствие жалоб	10%								
		отсутствие нарушений требований СанПиН	10%								
Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электро-безопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	40%								
		отсутствие неисполненных предписаний со стороны Роспотребнадзора	15%								
		отсутствие неисполненных претензий и представлений прокуратуры и других надзорных органов	10%								
		организация обеспечения воспитанников горячим питанием	20%								
		отсутствие жалоб	10%								
		отсутствие нарушений требований СанПиН	10%								
		Сохранение здоровья детей в учреждениях	организация обеспечения воспитанников горячим питанием	эффективная организация контроля воспитательно-образовательного процесса (в рамках внутренней системы оценки качества образования)	5%						
				своевременная сдача документов, отчетов, информации и отсутствие фактов уточнения содержания	5%						
				Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	своевременное выполнение противоэпидемиологических мероприятий	ведение мониторинга и оценки безопасных условий труда, Правил эксплуатации зданий	10%				
						своевременное проведение определения поставщика (исполнителя, подрядчика)	20%				
ведение контроля за соблюдением действующего законодательства при размещении заказов в сфере закупок	20%										
подготовка и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	20%										
Обеспечение качества образования в учреждении	обеспечение безопасных условий в учреждении					своевременное выполнение противоэпидемиологических мероприятий	10%				
						ведение мониторинга и оценки безопасных условий труда, Правил эксплуатации зданий	10%				
						своевременное проведение определения поставщика (исполнителя, подрядчика)	20%				
						ведение контроля за соблюдением действующего законодательства при размещении заказов в сфере закупок	20%				
		подготовка и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	20%								
		Выплаты за качество выполняемых работ	управление хозяйственной деятельностью на основе Программы развития учреждения, программы по энергосбережению, плана закупок			эффективная организация контроля воспитательно-образовательного процесса (в рамках внутренней системы оценки качества образования)	5%				
				своевременная сдача документов, отчетов, информации и отсутствие фактов уточнения содержания	5%						
				Эффективность управленческой деятельности	управление образовательным процессом	эффективная организация контроля воспитательно-образовательного процесса (в рамках внутренней системы оценки качества образования)	5%				
						своевременная сдача документов, отчетов, информации и отсутствие фактов уточнения содержания	5%				

Должностные	Критерии оценки Результативности и качества деятельности учреждений	Условия		Предельный размер выплаты к окладу (должностному окладу) в ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
Руководитель учреждения, заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	Своевременное исполнение предписаний надзорных органов в рамках своих компетенций	15%
		Обеспечение стабильности функционирования организации учреждения	Отсутствие замечаний по ведению работы в личном кабинете Единой Информационной Системе (https://zakrki.gov.ru)	5%
			Целевое и эффективное освоение бюджетной сметы	7%
		Выполнение муниципального задания (плана финансово-хозяйственной деятельности)	Выполнение муниципального задания	5%
			Своевременное размещение муниципального задания, отчета о выполнении муниципального задания на официальных сайтах организации, bus.gov.ru	3%
		Обеспечение сохранности имущества и улучшение материально-технической базы	Отсутствие обращений о выделении дополнительных бюджетных ассигнований в процесс исполнения бюджетной сметы (планов финансово-хозяйственной деятельности)	5%
			Отсутствие на 1 июля контракции договорных обязательств в размере 80% от запланированных на год бюджетных ассигнований для осуществления закупок товаров, работ, услуг	5%
		Информационная деятельность учреждения	Обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации - 100%	3%
			Улучшение материально-технической базы за предыдущий год	3%
		Информационная деятельность учреждения	Соответствие структуры и содержания сайта требованиям законодательства	3%
Актуальность размещения материалов учреждения	3%			
Информационная деятельность учреждения	Укомплектованность педагогическими кадрами	5%		
	Отсутствие незакрытых вакансий педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей, и при этом отсутствие педагогов, имеющих нагрузку более установленного минимума	5%		
Информационная деятельность учреждения	Отсутствие детских травматизма	3%		
	Отсутствие травм, несчастных случаев у работников	3%		
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Руководитель учреждения, заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Реализация региональных, федеральных проектов, программ, мероприятий	Региональный уровень: 10% - за каждый проект, но не более 20% Федеральный уровень: 30% - за каждый проект, но не более 30%	20%
		Реализация муниципальных проектов, мероприятий	Организация и проведение муниципальных массовых мероприятий для учащихся (конкурсы, конференции, соревнования)	30%
			Участие обучающихся, педагогов в муниципальных межведомственных мероприятиях, общественно-значимых социальных проектах	20%
		Участие педагогов учреждения в конкурсах профессионального мастерства (очное)	Организация и проведение мероприятий для детей, пребывающих в лагерях с дневным пребыванием детей	10%
			Участие педагогов учреждения в конкурсах профессионального мастерства (очное)	10%
		Доля педагогических работников аттестованных на квалификационные категории (I и высшая квалификационные категории)	Муниципальный уровень: 5% - за каждого участника, но не более 10% региональный, всероссийский уровень: 10% и более	10%
			Доля педагогических работников аттестованных на квалификационные категории (I и высшая квалификационные категории)	от 60 до 79,95%
		Организация повышения квалификации кадров	Отсутствие педагогов, не прошедших КПК (не менее 72 часов) в течение 3 - лет	5%
			Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Сохранение контингента обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета более 25%
		Сохранение контингента обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета	Доля обучающихся, получающих образование по индивидуальным учебным планам (ИУП)	15-25%
Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей ООА, детей-инвалидов	Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей дошкольного возраста 2% за каждую программу, но не более 10%		5%	
Доступность качественного образования	Реализация дополнительных общеразвивающих программ в дистанционной форме 2% за каждую программу, но не более 10%	10%		
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ по сетевому взаимодействию с другими организациями 2% за каждую программу, но не более 10%	10%		
Предоставление дополнительных платных услуг	Результативность	10%		
	Инициативная деятельность	Наличие в образовательной организации статуса инновационной площадки, ресурсного опорного центра	10%	
Участие образовательных организаций в конкурсных мероприятиях	Муниципальный уровень	10%		
	региональный или федеральный уровень	20%		
Работа руководителей образовательной организации в составе экспертной группы, жюри	Работа в составе муниципальной экспертной группы, жюри:	10%		
	Работа в составе муниципальной экспертной группы, жюри:	5%		
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Достижения обучающихся педагогов, образовательной организации	Результативность участия обучающихся в региональных, федеральных, международных мероприятиях	Победители, призовые места на региональном уровне: по 20% за каждого победителя или команду, но не более 20%	20%	
		Победители, призовые места на федеральном уровне: по 40% за каждого победителя или команду, но не более 40%	40%	
		Победители, призовые места на международном уровне: по 50% за каждого победителя, но не более 50%	50%	
		Победители, призовые места на муниципальном уровне - по 5% за каждого победителя	30%	
		Победители, призовые места на региональном уровне - по 7% за каждого победителя; федеральном - по 10% за каждого победителя; в целом не более 30%	30%	
		Наличие в образовательной организации статуса победителя или лауреата конкурсных мероприятий	Муниципальный уровень	10%
		региональный, федеральный уровень	20%	

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Качество образовательных результатов	Доля обучающихся, освоивших дополнительные образовательные программы	не менее 95%	10%
	Сохранность контингента обучающихся	Доля обучающихся, отчисленных из образовательной организации (по их желанию) составляет менее 10%	5%
	Использование инновационных технологий	Обучение детей с ОВЗ и инвалидов с использованием дистанционных технологий	10%
	Осуществление персонализированного финансирования	Достижение показателя охвата детей ПФДО	10%
Эффективность управления УДО	Доля обучающихся и родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством образования	более 80% опрошенных	5%
		Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления бухгалтерской и финансово-экономической отчетности	5%
		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения	5%
		Отсутствие конфликтных ситуаций в коллективе	5%
		Привлечение внебюджетных средств (в том числе грантовых)	5%

Приложение № 11 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений

## ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименование	Кратность
2	Руководитель	до 3
	Заместитель руководителя	до 2,5

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 18-п  
**О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 13.11.2023 № 410-п «Об утверждении списка главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Енисейск»**

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 №1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», статьей 8 Устава муниципального образования город Енисейск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Енисейска от 13.11.2023 №410-п «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Енисейск» следующие изменения:

в перечне главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Енисейск:

дополнить строками следующего содержания:

67.7	019	2 02 25424 04 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование реализации проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
67.8	019	2 02 29999 04 7451 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований для поощрения муниципальных образований - победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
67.9	019	2 02 25497 04 0000 150	Субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья

2. Считать утратившими силу:

- постановление администрации города Енисейска от 09.11.2023 № 407-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.11.2022 № 428-п «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Енисейск»;
- постановление администрации города Енисейска от 14.11.2023 № 413-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.11.2022 №428-п «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Енисейск»;
- постановление администрации города Енисейска от 28.11.2023 № 424-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.11.2022 №428-п «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Енисейск»;
- постановление администрации города Енисейска от 18.12.2023 № 446-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 15.11.2022 №428-п «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Енисейск»;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска (<http://www.eniseysk.com>)

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города В.В. Никольский

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 20-п  
**О включении жилых помещений в специализированный жилищный фонд**

В соответствии с разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров специализированных жилых помещений», Решением Енисейского городского Совета депутатов Красноярского края от 04.09.2015 № 80-491 «Об утверждении положения о порядке предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений, договорам безвозмездного пользования специализированными жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда города Енисейска», на основании решения жилищной комиссии от 02.06.2022, статьями 5, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Жилые помещения включить в специализированный жилищный фонд и отнести к жилым помещениям служебного жилищного фонда согласно приложения к настоящему постановлению.

2. МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» внести изменения в реестр муниципальной собственности – Муниципальная казна г. Енисейска и направить настоящее постановление в Межмуниципальный Лесосибирский отдел Управления Реестра по Красноярскому краю.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам (О.Ю. Тихонова)

4. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет - портале органов местного самоуправления г. Енисейск: [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению  
Администрации города Енисейска

от 22.01.2024 г. № 20-п

№ п/п	Наименование, адрес объекта	Площадь (кв.м.)	Реестровый номер	Дата установления статуса
1	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Баньева, д. 61, кр. 2	41,1	1.5-00000369	13.08.2018
2	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Гастелло д. 1, кв. 5	48,6	1.5-00000555	29.06.2021
3	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Горького д. 16, кв. 10	36,0	1.5-00000734	06.10.2020
4	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Добрава д. 49Б, кв. 6	60,0	1.5-00000511	06.10.2020
5	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Добрава д. 57, кв. 36	18,0	1.5-00000158	06.10.2020
6	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, д. 20/2, кв. 47	33,1	1.5-00000464	17.06.2020
7	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, д. 20/2, кв. 58	49,0	1.5-00000812	08.11.2022
8	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, д. 20/6, кв. 56	51,8	1.5-00000976	27.12.2013
9	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, д. 20/7, кв. 40	53,6	1.5-00000546	01.02.2010
10	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, д. 20/7, кв. 44	52,4	1.5-00000664	14.04.2016
11	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, д. 20/7, кв. 13	52,0	1.5-00000540	01.03.2011
12	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Пенина д. 1, кв. 2	37,1	1.5-00000820	05.05.2014
13	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Пенина д. 4А, кв. 5	45,5	1.5-00000490	24.07.2019
14	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Пенина д. 8, кв. 19	31,8	1.5-00000602	14.10.2014
15	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Пенина д. 10, кв. 76	31,4	1.5-00000774	07.05.2010
16	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Пенина, д. 84, кв. 10	28,2	1.5-00000075	12.10.2020
17	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Молокова д. 30, кв. 8	19,0	1.5-00000869	04.04.2013
18	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Перенсона, д. 120, кв. 19	43,6	1.5-00000478	27.09.2018
19	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Перенсона, д. 151, кв. 4	43,8	1.5-00000519	27.09.2018
20	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, д. 99	51,2	1.5-00000793	05.05.2014
21	Жилое помещение, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Вейнбаума, д. 45, кв. 2	65,9	1.5-00000608	27.09.2018

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск № 22-п  
**О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 20.06.2023 № 227-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств города Енисейска»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», Решением Енисейского городского Совета депутатов от 26.01.2005 № 49-252 «Об утверждении порядка предоставления гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в городе Енисейске и работающих в организациях, финансируемых из городского бюджета», постановлением администрации города Енисейска от 02.03.2023 № 60 - п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и ее структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь ст. 8,37,39,44,46 Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Енисейска от 20.06.2023 № 227-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств города Енисейска» следующие изменения:

В приложении:

1) в разделе 4:

а) пункт 4.1. после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания: «специальная краевая выплата»;

б) пункт 4.4. дополнить абзацем следующего содержания: «Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника».

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоуволенных) составляет три тысячи рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.»

2) в разделе 6:

а) пункт 7 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«- специальная краевая выплата»;

б) пункт 10 дополнить пунктом 10.1. следующего содержания:

«10.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя.

Руководителю учреждения, его заместителю ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоуволенных) составляет три тысячи рублей.

Руководителю учреждения, его заместителю при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.»

2. Приложение № 6 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств города Енисейска изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска: [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

4. Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонова.

Глава города В.В. Никольский

Приложение № 1 к постановлению администрации города Енисейска от 23.01.2024 № 22-п Приложение № 6 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств города Енисейска

**Минимальный размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, должности которых не предусмотрены профессиональными группами.**

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставок заработной платы, руб.
По должностям профессий работников культуры, искусства и кинематографии	
Художественный руководитель	15 091



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Главный режиссер	15 091
Библиотекарь-каталогизатор	11 559
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций	11 559
Менеджер по культурно-массовому досугу	11 559
Специалист по библиотечно-выставочной работе	11 559
Эксперт по комплексованию фонда	11 559
По должностям руководителей, специалистов и служащих, профессии рабочих	9 815
Закройщик	7 607
Менеджер по формированию туристского продукта	11 559
Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности	11 559
Библиотекарь школы дополнительного образования	7 705
Художник – модельер школы дополнительного образования	5 223
Кассир билетный	7 415
Швея	11 559
Специалист по внедрению информационных систем (в учреждениях библиотечного типа)	11 559
Фотограф	11 559
Художник по костюму	11 559
Художник-оформитель	11 559
Консультант по туризму	6 514
Ведущий специалист по туризму	7 415
Ведущий специалист по дополнительному образованию	4 187
Дежурный по залу	4 053

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2024 г. Енисейск № 21-п  
**О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 30.06.2023 № 254-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление культуры и туризма» города Енисейска».**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Енисейского городского Совета Депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска», Решением Енисейского городского Совета депутатов от 26.01.2005 № 49-252 «Об утверждении порядка предоставления гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в городе Енисейске и работающих в организациях, финансируемых из городского бюджета», постановлением администрации города Енисейска от 02.03.2023 № 60 - п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, подведомственных администрации г. Енисейска и ее структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», постановлением администрации города Енисейска от 20.06.2023 № 227 - п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств города Енисейска», ст. ст. 8, 37, 39, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 30.06.2023 № 254-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление культуры и туризма» города Енисейска» следующие изменения:  
В приложении:  
1) в разделе 4:  
а) пункт 1. после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:  
«- специальная краевая выплата»;  
б) пункт 3 дополнить подпунктом 3.2 следующего содержания:  
«Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника».

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоуволенных) составляет три тысячи рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.»

2) в разделе 6:  
а) пункт 6 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:  
«- специальная краевая выплата»;  
б) пункт 7 дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:  
«7.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работников учреждения, его заместителя».

Руководителю учреждения, его заместителю ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудоуволенных) составляет три тысячи рублей.

Руководителю учреждения, его заместителю при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.»

2. Постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

3. Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.

Глава города В.В. Никольский

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2024 г. Енисейск № 23-п

### О местах размещения агитационных печатных материалов

С целью создания условий проведения предвыборной агитации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь Постановлением администрации г. Енисейска от 28.07.2016 г. № 151-п «Об утверждении Порядка размещения печатных агитационных материалов при проведении выборов, референдума», по согласованию с территориальной избирательной комиссией г. Енисейска, ст. 8, 44, 46 Устава города Енисейска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Выделить места для размещения печатных агитационных материалов на территории города Енисейска:

- 1) Избирательный участок № 87:  
- ул. Лесозаводская, д. 15, д. 20, д. 26;  
- ул. Куйбышева, д. 45, д. 47-б, д. 51, д. 53, д. 60, д. 76;
- 2) Избирательный участок № 88:  
- ул. Куйбышева, д. 17/2, д. 21, д. 23;  
- ул. Ленина, д. 25/3, д. 25/4, д. 25/8, д. 28;
- 3) Избирательный участок № 89:  
- ул. Ленина, д. 63, д. 75, д. 86;  
- ул. Рабоче-Крестьянская, д. 21, д. 23;

- 4) Избирательный участок № 90:  
- ул. Доброва, д. 49а, д. 51а, д. 52, д. 56, д. 57, д. 64;  
- ул. Ванева, д. 17, д. 50, д. 60, д. 62, д. 54;
- 5) Избирательный участок № 91:  
- ул. Рабоче-Крестьянская, д. 8, д. 10, д. 12;  
- ул. Бабкина, д. 37, д. 55;
- 6) Избирательный участок № 92:  
- ул. Бабкина, д. 15;
- 7) Избирательный участок № 93:  
- ул. Промышленная, д. 20, д. 20/7;
- 8) Избирательный участок № 94:  
- ул. Перенсона, д. 134;
- 9) Избирательный участок № 95:  
- ул. Молокова, д. 34, д. 36, д. 38/1;  
- ул. Рабоче-Крестьянская, д. 208, д. 221, д. 223;  
- ул. Чкалова, д. 7;  
- ул. Гастелло, д. 2, д. 2а, д. 4, д. 12, д. 14/9, д. 19;
- 10) Избирательный участок № 96:  
- район торгового комплекса микрорайона военного городка «Полюс».

2. Печатные агитационные материалы могут быть размещены в помещениях, на зданиях и сооружениях и иных объектах с согласия и на условиях собственников и владельцев данных объектов.

При размещении материалов на объекте, находящемся в государственной или муниципальной собственности, размещение осуществляется на равных условиях для всех кандидатов, избирательных объединений, для инициативной группы по проведению референдума и иных групп участников референдума, при этом плата за размещение агитационных материалов не взимается.

Запрещается размещать агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность.

Запрещается размещать агитационные материалы в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещениях для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

3. Лицам, принявшим участие в предвыборной агитации, обеспечить уборку агитационного материала с мест размещения в срок не превышающий 3 (три) календарных дней, после дня голосования.

4. Признать утратившим силу:

- постановление администрации города Енисейска от 10.08.2023 г. № 301-п «О местах размещения печатных агитационных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 20.05.2021 г. № 105-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 03.07.2018 № 139-п «О местах размещения печатных агитационных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 11.09.2020 г. № 214-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 03.07.2018 № 139-п «О местах размещения печатных агитационных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 10.02.2020 г. № 39-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 03.07.2018 № 139-п «О местах размещения печатных агитационных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 25.12.2019 г. № 293-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 31.05.2016 г. № 99-п «О местах размещения агитационных печатных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 31.05.2016 г. № 99-п «О местах размещения агитационных печатных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 16.07.2015 г. № 122-п «О местах размещения агитационных печатных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 28.07.2014 г. № 196-п «О размещении печатных агитационных материалов»;
- постановление администрации города Енисейска от 28.07.2014 г. № 194-п «О размещении размещения печатных материалов».

5. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

7. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования.

Исполняющий полномочия главы города С.В. Козулина

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2024 г. Енисейск № 24-п

### Об утверждении тарифа на сбор и вывоз жидких бытовых отходов для пользователей жилых помещений муниципального жилищного фонда

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом города Енисейска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить тариф на сбор и вывоз жидких бытовых отходов, для пользователей жилых помещений муниципального жилищного фонда, не получающих коммунальную услугу центрального водоотведения, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Козулину С.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.

Исполняющий полномочия главы города С.В. Козулина

Приложение к постановлению администрации города Енисейска от 24.01.2024 № 24-п

### Расчет тарифа на сбор и вывоз жидких бытовых отходов для пользователей жилых помещений муниципального жилищного фонда, не получающих коммунальную услугу центрального водоотведения

Расчет произведен на основании сведений, предоставленных ООО УК «Гарант-Сервис», ООО УК «Наш город», ООО УК «Надежный дом», ООО УК «Удача Енисейск».

Средняя стоимость на сбор и вывоз 1 кубического метра жидких бытовых отходов по г. Енисейску – 225,87 руб.

Формула для расчета тарифа в перерасчете на квадратный метр жилого помещения:

$$x = \frac{225,87}{\sqrt{3}} \approx 130,87$$

где x – средняя стоимость сбора и вывоза 1 кубического метра жидких бытовых отходов по г. Енисейску

$$\sqrt{225,87} \approx 15,03$$

Тариф на сбор и вывоз жидких бытовых отходов составляет 37,08 руб. за 1 м2 жилого помещения.

## «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»

Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.

Главный редактор - Е.В. Яковлева

Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.

Телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65,

корреспонденты – 2-60-65.

E-mail: [enis.egiz@mail.ru](mailto:enis.egiz@mail.ru)

В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 112-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.

Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом.

Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.

День выхода - четверг. Объем - 20А4. Тираж - 70 экз.

Номер подписан в печать в 14:00.25.01.2024 г.,

по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

