



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№33 (83)

04 августа 2022 г.

города Енисейска Красноярского края

**ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

г. Енисейск

№ 22-234

27.07.2022

**О внесении изменений в Решение Енисейского городского
Совета депутатов от 21.11.2018 №38-299 «О введении налога на
имущество физических лиц от кадастровой стоимости объектов
налогообложения на территории города Енисейска»**

В соответствии со статьей 406 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 21.11.2018 №38-299 «О введении налога на имущество физических лиц от кадастровой стоимости объектов налогообложения на территории города Енисейска», пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. От уплаты налога освобождаются:

- члены семей участников Великой Отечественной войны, совместно зарегистрированные и проживающие с ними и ведущие общее хозяйство. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: документы, подтверждающие соответствующий статус;

- семьи, членами которых являются солдаты, матросы, сержанты, старшины из числа военнослужащих на период прохождения военной службы по призыву в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также курсанты соответствующих учебных заведений на период прохождения обучения. Льготы семьям военнослужащих предоставляются и в тех случаях, если на период прохождения службы по призыву они проживали отдельно. Льгота военнослужащим (курсантам) и членам их семей сохраняется до конца календарного года в случае увольнения из рядов Вооруженных Сил Российской Федерации в течение этого года, а также окончания учебного заведения. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: справка, выданная военным комиссариатом (войсковой частью, военным учебным заведением);

- ветераны боевых действий, а также члены семей, совместно зарегистрированные и проживающие с ними и ведущие общее хозяйство. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: свидетельство о праве на льготы или справка, выданная военным комиссариатом об участии в боевых действиях;

- родители (дети) погибшего (умершего) ветерана боевых действий. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: свидетельство о праве на льготы или справка, выданная военным комиссариатом об участии в боевых действиях;

- супруга (супруг) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак и проживающей (проживающему) одиноко, или с несовершеннолетним ребенком (детьми), или с ребенком (детьми) старше возраста 18 лет, ставшим (ставшими) инвалидом (инвалидами) до достижения им (ими) возраста 18 лет, или с ребенком (детьми), не достигшим (не достигшими) возраста 23 лет и обучающимся (обучающимися) в образовательных организациях по очной форме обучения. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: свидетельство о праве на льготы или справка, выданная военным комиссариатом об участии в боевых действиях;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до достижения ими 18-летнего возраста. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: документ, выдаваемый уполномоченным на то органом и подтверждающий соответствующий статус;

- несовершеннолетние дети, находящиеся под опекой или попечительством. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: документ, выдаваемый уполномоченным на то органом и подтверждающий соответствующий статус;

- родители или лица, их заменяющие (опекуны), имеющие несовершеннолетних детей-инвалидов, зарегистрированных и проживающих совместно с ними (если ребенок не находится на полном государственном

обеспечении). Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: справка об инвалидности, а также документ, выдаваемый уполномоченным на то органом и подтверждающий соответствующий статус;

- многодетные семьи (имеющие 3 и более детей, не достигших восемнадцатилетнего возраста, а в случае обучения по программам среднепрофессионального, а также высшего образования по очной форме обучения в соответствующих образовательных организациях до 23 лет). Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: удостоверение многодетной семьи, справка образовательного учреждения.»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и применяются к правоотношениям возникшим с 24.02.2022 г.

4. Решение подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления муниципального образования – город Енисейск www.eniseysk.com.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

г. Енисейск

№ 22-235

27.07.2022

**О внесении изменений в решения Енисейского городского Совета
депутатов**

В соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 22.06.2022 № 21-219 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 16.08.2005 № 7-27 «О ставках земельного налога за земли всех категорий и сроках уплаты за землю» подпункт 1 пункта 1 исключить.

2. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 16.08.2005 №7-27 «О ставках земельного налога за земли всех категорий и сроках уплаты за землю»:

1) подпункт 2.1.2 исключить;

2) подпункт 5.1. дополнить абзацами следующего содержания:

«8) ветераны боевых действий, а также члены семей, совместно зарегистрированные и проживающие с ними и ведущие общее хозяйство. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: свидетельство о праве на льготы или справка, выданная военным комиссариатом об участии в боевых действиях;

9) родители (дети) погибшего (умершего) ветерана боевых действий. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: свидетельство о праве на льготы или справка, выданная военным комиссариатом об участии в боевых действиях;

10) супруга (супруг) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак и проживающей (проживающему) одиноко, или с несовершеннолетним ребенком (детьми), или с ребенком (детьми) старше возраста 18 лет, ставшим (ставшими) инвалидом (инвалидами) до достижения им (ими) возраста 18 лет, или с ребенком (детьми), не достигшим (не достигшими) возраста 23 лет и обучающимся (обучающимися) в образовательных организациях по очной форме обучения. Для получения льготы лица вправе представить следующие документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу: свидетельство о праве на льготы или справка, выданная военным комиссариатом об участии в боевых действиях.»

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2022, за исключением подпункта 1 пункта 2, который вступает в силу с 01.01.2023.

4. Настоящее Решение подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.
Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ

27.07.2022 г. Енисейск № 22-237
О принятии краевого имущества в собственность муниципального образования город Енисейск

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края», руководствуясь статьями 30, 32, 51 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять безвозмездно из краевой собственности в собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края имущество согласно приложению.

2. Поручить администрации города Енисейска (В.В. Никольский) направить в Агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края предложение о передаче краевого имущества в собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

Приложение к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 27.07.2022 № 22-237

Перечень краевого имущества, предлагаемого к передаче в собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края

№ п/п	Наименование объекта	Характеристики объекта	Балансовая стоимость (руб.)
1	ПАЗ 320406-04 Vector NEXT	Назначение: Автобус (пригородный, городской) Категория: D, М3 Индект. № (VIN) X1M32046SN0001080 Марка, модель ТС: ПАЗ 320406-04 № двигателя: 534230N0166114 № шасси: отсутствует № кузова: X1M32046SN0001080 Год изготовления: 2022 г. Цвет: БЕЛЫЙ Организация изготовитель: ООО «Павловский автобусный завод»	4 902 500,00
2	ЛиАЗ 525000	Назначение: Автобус (междугородный) Категория: D, М3 Индект. № (VIN) ХТУ525000N0000585 Марка, модель ТС: ЛиАЗ 525000 № двигателя: 7230309 № шасси: отсутствует № кузова: ХТУ525000N0000585 Год изготовления: 2022 г. Цвет: БЕЛЫЙ Организация изготовитель: ООО «Ликийский автобусный завод»	21 800 985,00

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ

27.07.2022 г. Енисейск № 22-238

О внесении изменений в решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-161 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих города Енисейска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь статьями 26, 30, 32, 44 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-161 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих города Енисейска» в разделе III:

1) пункт 1 дополнить подпунктом «к») следующего содержания:
 «к) иные выплаты в соответствии с федеральными законами.».

2) дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. Муниципальным служащим в пределах установленного фонда оплаты труда может производиться доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты устанавливается на основании служебной записки руководителя, учитывающая объем, сложность и продолжительность времени, в течение которого муниципальный служащий выполняет дополнительную работу.»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.07.2022.

3. Разместить настоящее Решение на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ

27.07.2022 г. Енисейск № 22-239

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2020 № 1-5 «Об утверждении количественного и персонального составов постоянных комиссий Енисейского городского Совета депутатов шестого созыва 2020-2025 гг.»

В соответствии с пунктом 6 статьи 31, пунктом 6 статьи 36 Устава города Енисейска и статьей 10 Регламента Енисейского городского Совета депутатов, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2020 № 1-5 «Об утверждении количественного и персонального составов постоянных комиссий Енисейского городского Совета депутатов шестого созыва 2020-2025 г.» подпункт 1.4 пункта 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жданова Алена Владимировна – депутат от избирательного объединения «ЛДПР».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ

27.07.2022 г. Енисейск № 22-240

О награждении Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов

В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.07.2010 № 6-54 «О Почётной грамоте Енисейского городского Совета депутатов и Благодарственным письме председателя Енисейского городского Совета депутатов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.07.2010 № 6-54 «О Почётной грамоте Енисейского городского Совета депутатов и Благодарственным письме председателя Енисейского городского Совета депутатов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

За заслуги в развитии и становлении гражданского общества, формировании патриотического воспитания подростков, а также за активное участие в общественной жизни, наградить Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов:

Аксенцеву Кристину Ивановну - заместителя директора по учебно-производственной работе краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Енисейский многопрофильный техникум»;

Кудишину Светлану Николаевну - заместителя директора по учебно-воспитательной работе краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Енисейский многопрофильный техникум»;

Мельникову Екатерину Федотовну - заместителя директора по административно-хозяйственной работе краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Енисейский многопрофильный техникум»;

Кучерову Татьяну Николаевну - заведующего отделения среднего профессионального образования краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Енисейский многопрофильный техникум».

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ

27.07.2022 г. Енисейск № 22-241

О награждении Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов

В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.07.2010 № 6-54 «О Почётной грамоте Енисейского городского Совета

депутатов и Благодарственным письме председателя Енисейского городского Совета депутатов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

За многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов Деметьеву Наталью Владимировну, главного специалиста-эксперта отдела предоставления мер социальной поддержки территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по г. Енисейску и Енисейскому району.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

Информационное сообщение

о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск на электронной торговой площадке <https://178fz.roseltorg.ru> в сети Интернет

г. Енисейск

02.08.2022

1. Сведения об объекте приватизации

1.1. Продавец - Муниципальное образование город Енисейск, в лице администрации города Енисейска, Уполномоченный орган – Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», местонахождение (почтовый адрес): 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, тел. 8 (39 195) 2-24-35, 8(39 195) 2-31-95, адрес электронной почты: enis_kumi@mail.ru.

Оператор электронной площадки (Оператор): АО «Единая электронная торговая площадка» (<https://www.roseltorg.ru>).

Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты торгов).

Аукцион по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск (торги), проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» и на основании распоряжения администрации города Енисейска от 02.08.2022 № 953-р «О проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск на электронной торговой площадке <https://178fz.roseltorg.ru> в сети Интернет».

Решение об условиях продажи принято Енисейским городским Советом депутатов от 27.10.2021 № 13-113 «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2022 и плановый период 2023-2024 годы».

1.2. Объекты приватизации, находящиеся в собственности муниципального образования город Енисейск (имущество), выставляемые на аукцион в электронной форме по продаже:

№ лота	Наименование объекта	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Задаток, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	Нежилое помещение № 1, расположенное по адресу: Красноярский край, г. Енисейск, ул. Красноармейская, 23. Характеристика здания: наименование – помещение, площадью 96,9 кв.м., назначение – нежилое, материал наружных стен – кирпичные, реестровый номер 1-14-000236, кадастровый номер 24:47:0010213:71, обременения: не зарегистрированы. Отчет об оценке № 1895/01 от 07.07.2022. Информация о предыдущих торгах объекта продажи: отсутствует	579 000,00	115 800,00	28 950,00

1.3.1. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

1.3.2. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

1.3.3. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1.3.4. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

1.3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленном в пункте 1.10 настоящего информационного сообщения срока договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

1.4. Победителем аукциона в электронной форме признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

1.5. Форма заявки на участие в торгах: приложение 1 к информационному сообщению.

1.6. Условия участия в электронном аукционе:

В аукционе могут принимать участие юридические лица и физические лица, признаваемые в соответствии со ст.5 Федерального закона РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» покупателями муниципального имущества.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести государственное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru. Образцы документов, прилагаемых к заявке представлены в Приложении № 2 к настоящему информационному сообщению.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

Юридические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1);
- учредительные документы;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (Приложение № 2);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);
- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 2).

Физические лица предоставляют:

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1);
 - документ, удостоверяющий личность (все листы);
 - оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);
 - опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 2).
- Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

1.7. Срок, место и порядок представления информационного сообщения, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информационное сообщение: информационное сообщение размещается на официальных сайтах торгов и на электронной площадке. С информационным сообщением можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

1.8. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора,

заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда:

1.8.1. С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

1.8.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1.8.3. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.8.4. С приватизационными делами можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на официальных сайтах торгов и на электронной площадке, направив запрос на электронный адрес Продавца или непосредственно у Продавца.

1.8.5. Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Оператора).

1.9. Продавец вправе:

-отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Оператор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

1.10. Договор купли-продажи на имущество заключается между продавцом и победителем аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) дней после заключения договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Оплата имущества производится одновременно не позднее 15 дней со дня заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет Продавца, указанный в договоре купли-продажи.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Право собственности на приватизируемый объект недвижимости переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на него. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи, а также акт приема-передачи (для объектов недвижимости). Расходы, связанные с проведением государственной

регистрации перехода права собственности на объект недвижимости, возлагаются на Покупателя.

2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

Указанное в настоящем информационном сообщении время – местное.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное.

2.1. Начало приема заявок на участие в торгах – 04.08.2022 в 09:00.

2.2. Окончание приема заявок на участие в торгах – 30.08.2022 в 17:00.

2.3. Определение участников торгов – 31.08.2022.

2.4. Проведение торгов (дата и время начала приема предложений от участников торгов) – 01.09.2022 14:00.

2.5. Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3. Основные термины и определения

Сайт – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет»), которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

Предмет аукциона – продажа имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск.

Продавец: Уполномоченный орган – Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», местонахождение (почтовый адрес): 663180, Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабкина, 18, тел. 8 (39 195) 2-24-35, 8(39 195) 2-31-95, адрес электронной почты: enis_kumi@mail.ru.

Оператор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрывающаяся часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники аукциона, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Электронный аукцион – торги по продаже муниципального имущества, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

Лот – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

Претендент – любое физическое и юридическое лицо, желающее приобрести муниципальное имущество.

Участник электронного аукциона – претендент, признанный в установленном порядке комиссией по рассмотрению заявок и документов, поступивших от претендентов на участие в аукционах (конкурсах), продаже муниципального имущества посредством публичного предложения участником аукциона.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выложенного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператор посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

«Шаг аукциона» – установленная Продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина, составляющая не более 5 процентов начальной цены продажи, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

Победитель аукциона – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Официальные сайты торгов – Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальный сайт органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

4. Порядок регистрации на электронной площадке

4.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

4.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

4.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

4.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

5. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе

5.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов, а также за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Закона о приватизации.

5.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

5.2.1. Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с учетом ограничений, установленных частью 2 статьи 66 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2.2. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2.3. Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора.

5.2.4. Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

5.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов ив открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

6. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

6.1. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.2. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6.3. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

III. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА

7. Рассмотрение заявок

7.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества и прикрепляют через личный кабинет на электронной площадке Заявку на участие в торгах по форме приложения 1 к информационному сообщению и иные документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

7.2. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Оператор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

7.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

7.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

7.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Выписка из Протокола о признании Претендентов Участниками аукциона, содержащая информацию о не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальных сайтах торгов.

7.6. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участникам к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

8.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором

размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

8.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

8.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

8.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

8.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.7. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. В день подведения итогов аукциона Продавец приглашает и выдает под расписку (по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, д.18, второй этаж) Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе.

8.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

8.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

8.10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

Глава города Енисейска В.В. Никольский

V. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

к информационному сообщению

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент - физическое лицо юридическое лицо

Претендент (физическое лицо/индивидуальный предприниматель)
(Ф.И.О. полностью)
Документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении, иное) серия №
кем выдан дата выдачи «.....» 20....г.
Место жительства (адрес постоянной регистрации)
Контактный телефон: Адрес электронной почты:

Претендент (юридическое лицо)
(наименование с указанием организационно-правовой формы)
ОГРН/ИНН
(наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица полностью)
Руководитель
(Ф.И.О. полностью, должность)
Контактный телефон: Адрес электронной почты:

Представитель Претендента на участие в аукционе (при наличии)

прав и претензий третьих лиц.

2.4. Право собственности на Объект возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

3. Обязанности сторон

3.1. Покупатель обязуется:

3.1.1. Обязательство Покупателя по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на счет, указанный в п. 4.2.

3.1.2. Представить Продавцу копию платежного документа, заверенную банком плательщика, подтверждающую оплату за Объект в пятнадцатидневный срок после подписания настоящего договора.

3.1.3. Принять Объект в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.2. Продавец обязуется:

3.2.1. Направить полномочного представителя в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю для государственной регистрации перехода права собственности Покупателю на Объект купли – продажи.

4. Цена договора и порядок расчетов

4.1. Стоимость Объекта, являющегося предметом настоящего Договора, составляет _____, из которой:

4.1.1. Основная сумма платежа, согласно его рыночной стоимости, в соответствии с Отчетом от _____ № _____ «_____», составляет:
 - нежилое здание _____ (_____ рублей ____ копеек),
 - земельный участок (при наличии) _____ (_____ рублей ____ копеек).

4.1.2. Дополнительная сумма платежа, согласно протоколу об итогах аукциона от «__» _____ № _____ составляет _____ (_____).

4.2. Оплата за объект производится Покупателем путем перечисления денежных средств в объеме и в сумме _____ (_____ в соответствии со сроками, указанными в настоящем Договоре по следующим реквизитам:

4.2.1. Сумма в размере _____

_____ – получатель УФК по Красноярскому краю г. Красноярск (Администрация города Енисейска), ИНН 2447002442, КПП 244701001, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ БИКО10407105, р/с 0310064300000011900, ОКТМО 04712000, код дохода 01711406024040000430.

4.2.2. Сумма в размере _____

_____ – получатель УФК по Красноярскому краю г. Красноярск (Администрация города Енисейска), ИНН 2447002442, КПП 244701001, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ БИКО10407105, р/с 0310064300000011900, ОКТМО 04712000, код дохода 01711406024040000430.

Задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца в размере _____ (_____ рублей ____ копеек) засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества, указанного в п. 1.2.

В платежном поручении в графе «назначение платежа» Покупатель обязан указать: _____ (адрес объекта), договор купли-продажи от «__» _____ № _____.

5. Заключительные положения

5.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим Гражданским законодательством РФ.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

5.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один для Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

5.4. Настоящий договор имеет силу передаточного акта, то есть с момента подписания сторонами договора обязанность Продавца по передаче Объекта и обязанность Покупателя по его принятию считается исполненной, в связи с чем передаточный акт не составлялся.

6. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи сторон

Продавец:

Покупатель:

Администрация города Енисейска
663180, Красноярский край, г. Енисейск,
ул. Ленина, 113
ИНН/КПП 2447002442/244701001

М.П. В.В. Никольский

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.08.2022 г. Енисейск № 953-п
О проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск на электронной торговой площадке <https://178fz.roseltorg.ru> в сети Интернет

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178 – ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решениями Енисейского городского Совета депутатов от 16.11.2016 № 13-132 «Об утверждении Порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества», от 16.11.2016 № 13-133 «Об утверждении Порядка оплаты имущества, находящегося в муниципальной собственности города Енисейска», от 27.10.2021 № 13-113 «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2022 и плановый период 2023-2024 годы», на основании постановления Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной

форме», руководствуясь статьями 8, 43, 44, 46 Устава города:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме и установить начальную цену продажи муниципального имущества:

1.1. Нежилое помещение № 1, расположенное по адресу: Красноярский край, г. Енисейск, ул. Красноармейская, 23.

Характеристика здания: наименование – помещение, площадью 96,9 кв.м., назначение – нежилое, материал наружных стен – кирпичные, реестровый номер 1-14-000236, кадастровый номер 24:47:0010213:71, обременения: не зарегистрированы.

Начальная цена продажи – 579000,00 (пятьсот семьдесят девять рублей 00 копеек), согласно отчету об оценке рыночной стоимости от 07.07.2022 № 1895/01 (ООО «ПРАЙМ КОНСАЛТИНГ»).

Установить шаг аукциона в размере 5,0 % от начальной цены продажи муниципального имущества.

2. Постоянно действующей единой комиссией по распоряжению муниципальным имуществом города Енисейска осуществить продажу указанного муниципального имущества на аукционе в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск:

2.1. Разместить информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск на электронной торговой площадке <https://www.roseltorg.ru>;

2.2. Разместить информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, а так же на официальном интернет-портале органа местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

3. Опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Енисейск в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам (Степанова Н.В.).

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

Глава города Енисейска В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2022 г. Енисейск № 288-п
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 31.10.2013 №328-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 30.05.2022 №203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 5,8,39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 31.10.2013 №328-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» следующее изменение:

в муниципальной программе города Енисейска «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» (далее Программа):

раздел паспорта Программы «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции (приложение №1);

раздел 5 Программы «Ресурсное обеспечение программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» изложить в новой редакции (приложение №2);

раздел паспорта подпрограммы 2 Программы «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции (приложение №3);

приложение 4 к Программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в новой редакции (приложение №4).

Приложение 5 к Программе Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования изложить в новой редакции (приложение №5).

2. Утвердить Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в новой редакции (приложение №5).

3. Пункт 2 постановления от 14.06.2022 №225-п О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 31.10.2013 №328-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» считать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com

Глава города В.В. Никольский

Приложение №1
к постановлению администрации города
от 29.07.2022 № 288-п

Объемы бюджетных	Объем бюджетных ассигнований Программы составит 4 418 860,19 рублей, в том числе: 2022 год – 1 972 260,19 рублей, в том числе:
------------------	--

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ассигнований муниципальной программы	средства краевого бюджета – 1 762 260,19 рублей средства бюджета города – 210 000,0 рублей; 2023 год – 1 223 300,00 рублей, в том числе: средства краевого бюджета – 1 013 300,00 средства бюджета города – 210 000,0 рублей; 2024 год – 1 223 300,00 рублей, в том числе: средства краевого бюджета – 1 013 300,00 средства бюджета города – 210 000,0 рублей; Общий объем финансирования подпрограммы 1 «Развитие сервисной экономики» – 90 000,0 рублей, в том числе: 2022 год – 30 000,0 рублей; 2023 год – 30 000,0 рублей; 2024 год – 30 000,0 рублей. Общий объем финансирования подпрограммы 2 «Развитие индустрии сибирского гостеприимства» – 4 328 860,19 рублей, в том числе: 2022 год – 1 942 260,19 рублей; 2023 год – 1 193 300,00 рублей; 2024 год – 1 193 300,00 рублей.
--------------------------------------	--

средства бюджета города – 210 000,0 рублей;
 2024 год – 1 223 300,00 рублей, в том числе:
 средства краевого бюджета – 1 013 300,00 рублей;
 средства бюджета города – 210 000,0 рублей;
 Общий объем финансирования подпрограммы 1 «Развитие сервисной экономики» на 2022 – 2024 годы составит 90 000,0 рублей, в том числе:
 2022 год – 30 000,0 рублей, в том числе:
 средства бюджета города – 30 000,0 рублей;
 2022 год – 30 000,0 рублей, в том числе:
 средства бюджета города – 30 000,0 рублей;
 2023 год – 30 000,0 рублей, в том числе:
 средства бюджета города – 30 000,0 рублей
 Общий объем финансирования подпрограммы 2 «Развитие индустрии сибирского гостеприимства» – 4 328 860,19 рублей, в том числе:
 2022 год – 1 942 260,19 рублей, в том числе:
 средства краевого бюджета – 1 762 260,19 рублей;
 средства бюджета города – 180 000,0 рублей;
 2023 год – 1 193 300,00 рублей, в том числе:
 средства краевого бюджета – 1 013 300,00 рублей;
 средства бюджета города – 180 000,0 рублей;
 2024 год – 1 193 300,00 рублей, в том числе:
 средства краевого бюджета – 1 013 300,00 рублей;
 средства бюджета города – 180 000,0 рублей;
 Информация о расходах на реализацию мероприятий Программы предоставлена в приложение 4 к настоящей Программе.
 Распределение планируемых объемов финансирования Программы по источникам и направлениям расходования средств, представлено в приложении 5 к настоящей Программе.

Приложение №2
 к постановлению администрации города
 от 29.07.2022 № 288-п

5. Ресурсное обеспечение программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Ресурсное обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств бюджета города. Ответственным исполнителем за реализацию мероприятий настоящей Программы является отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий настоящей Программы, сформирован исходя из принципа востребованности различных видов поддержки среди субъектов малого и среднего предпринимательства и с учетом опыта реализации программ поддержки малого и среднего предпринимательства предыдущих лет в городе Енисейске

Объем бюджетных ассигнований Программы на 2022 – 2024 годы составит 4 418 860,19 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 1 972 260,19 рублей, в том числе:
 средства краевого бюджета – 1 762 260,19 рублей;
 средства бюджета города – 210 000,0 рублей;
 2023 год – 1 223 300,00 рублей, в том числе:
 средства краевого бюджета – 1 013 300,00 рублей;

Приложение №3
 к постановлению администрации города
 от 29.07.2022 № 288-п

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования 4 328 860,19 рублей, в том числе: 2022 г. – 1 942 260,19 руб., в том числе: краевой бюджет – 1 762 260,19 рублей; бюджета города – 180 000,00 руб.; 2023 г. – 1 193 300,0 руб., в том числе: краевой бюджет – 1 013 300,00 рублей; средства бюджета города – 180 000,00 руб.; 2024 г. – 1 193 300,00 руб., в том числе: краевой бюджет – 1 013 300,00 рублей; средства бюджета города – 180 000,00 руб.
--	---

Приложение №4
 к постановлению администрации города
 от 29.07.2022 № 288-п

Приложение 4
 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейска»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

Статус	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы по годам, рублей			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2022	2023	2024	итого на период
Муниципальная программа	«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города			0800000000	x	1 972 260,19	1 223 300,0	1 223 300,0	4 418 860,19
Подпрограмма 1	Развитие сервисной экономики	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города			0810000000	x	30 000,00	30 000,00	30 000,00	90 000,00
мероприятие 1	Проведение мероприятий по формированию и популяризации положительного имиджа субъектов малого предпринимательства.	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	017	0412	0810088100	x	30 000,00	30 000,00	30 000,00	90 000,00
Подпрограмма 2	Развитие индустрии сибирского гостеприимства				0820000000	x	1 942 260,19	1 193 300,00	1 193 300,00	4 328 860,19
мероприятие 1	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города	017	0412	08200S6070	x	1 013 300,00	1 013 300,00	1 013 300,00	3 039 900,00
мероприятие 2	Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности		017	0412	08200S6070	x	53 400,00	53 400,00	53 400,00	160 200,00

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Мероприятие 3	Расходы на возмещение затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при осуществлении предпринимательской деятельности	017	0412	082008850	x	87 181,04	126 600,00	126 600,00	340 381,04
Мероприятие 4	Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в 2022 году	017	0412	08200S6680	x	748 960,19	0,00	0,00	748 960,19
Мероприятие 4	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в виде в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности в 2022 году за счет средств местного бюджета	017	0412	08200S6680	x	39 418,96	0,00	0,00	39 418,96

Приложение №5
к постановлению администрации города
от 29.07.2022 № 288-п

Приложение 5
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейска»
Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, рублей			
	всего	в том числе по годам		
		2022	2023	2024
Всего по Программе	4 418 860,19	1 972 260,19	1 223 300,00	1 223 300,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	630 000,00	210 000,00	210 000,00	210 000,00
2. Краевой бюджет	3 788 860,19	1 762 260,19	1 013 300,00	1 013 300,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 1 «Развитие сервисной экономики», всего	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	90 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2. Краевой бюджет				
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				
Подпрограмма 2 «Развитие индустрии сибирского гостеприимства», всего	4 328 860,19	1 942 260,19	1 193 300,00	1 193 300,00
по источникам финансирования:				
1. Бюджет города	540 000,00	180 000,00	180 000,00	180 000,00
2. Краевой бюджет	3 788 860,19	1 762 260,19	1 013 300,00	1 013 300,00
3. Федеральный бюджет				
4. Внебюджетные источники				

Приложение №6
к постановлению администрации города
от 29.07.2022 № 288-п

ПОРЯДОК предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

Понятия,

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее субъекты МСП) в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности (далее - субсидии, Порядок) определяет целевое назначение, условия предоставления субсидий, методику распределения, порядок перечисления субсидий, срок и порядок предоставления субъектами МСП отчетности, показатели результативности использования субсидий.

1.2. Используемые в Порядке понятия:

грантовая поддержка - предоставление субъектам МСП грантов в форме субсидий на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, в иных, приоритетных для экономики города Енисейска, сферах деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске»;

деятельность в сфере информационных технологий - виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст (далее - ОКВЭД), отнесенные к группам 62.01, 62.02, 62.09 раздела J, подгруппе 63.11.1 раздела J, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

креативные индустрии - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классам 13 - 15 раздела С; группам 32.12 - 32.13 раздела С; подклассу 32.2 раздела С; подгруппе 32.99.8 раздела С; группам 43 «Работы строительные специализированные», ОКВЭД 45 — Класс «Торговля оптовая и розничная автотранспортными средствами и мотоциклами и их ремонт»; группам 58.11, 58.13, 58.14, 58.19, 58.21, 58.29 раздела J; группам 59.11 - 59.14, 59.20 раздела J; группам 60.10, 60.20 раздела J; группам 62.01, 62.02 раздела J; группам 63.12, 63.91 раздела J; группам 70.21, 71.11, 73.11, 74.10 - 74.30 раздела M; группе 77.22 раздела N; подгруппе 85.41.2 раздела P; группам 90.01 - 90.04, 91.01 - 91.03 раздела R, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

обрабатывающие производства - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу С ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном

реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

иные сферы деятельности - виды экономической деятельности, отнесенные к группам ОКВЭД 45.20 и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц либо едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

оборудование - новые, не бывшие в эксплуатации: оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), производственный и хозяйственный инвентарь, относящиеся к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации.

Понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» применяются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Понятие «инновационная деятельность» применяется в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.3. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления гранта в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр субъектов МСП, на финансовое обеспечение затрат на начало ведения предпринимательской деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске» (далее соответственно – грант, субъекты МСП).

1.4. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат субъектов МСП, включенных в реестр субъектов МСП, на начало ведения предпринимательской деятельности.

1.5. Предоставление грантов осуществляется администрацией города Енисейска (далее – администрация), осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

1.6. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства:

- аренда нежилого помещения для реализации проекта;
- строительство или реконструкция производственного помещения;
- ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;
- аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта;
- технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);
- оформление результатов интеллектуальной деятельности;
- приобретение оборудования, инструментов, агрегатов, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);
- приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции (не более 30% от общей суммы расходов);

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственным микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

1.7. Размер гранта определяется пропорционально размеру расходов субъекта МСП, впервые признанного субъектом МСП (со дня регистрации прошло не более 12 месяцев), предусмотренных на реализацию мероприятий, связанных с началом предпринимательской деятельности. Грант предоставляется при условии софинансирования субъектом МСП расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, в размере не менее 30 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта.

1.8. Максимальный размер гранта не может превышать 300 тысяч рублей на одного субъекта МСП.

1.9. Грант предоставляется однократно в полном объеме по результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

1.10. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

2. Порядок проведения конкурса по предоставлению грантов, условия и порядок предоставления грантов

2.1. В целях проведения конкурса Администрация не позднее 3 дней до даты начала приема заявок об участии в конкурсе размещает объявление о проведении конкурса на едином портале и официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием следующей информации:

- сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок субъектов МСП), которые не могут быть менее 30 дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации;
- результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

- требований к субъектам МСП в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и перечня документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, представляемых субъектами МСП для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок субъектами МСП и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, подаваемой субъектами МСП, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

- порядка отзыва заявок субъектами МСП, порядка возврата заявок субъектов МСП, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок субъектов МСП, порядка внесения изменений в заявки субъектов МСП;

- правил рассмотрения и оценки заявок субъектов МСП в соответствии с пунктами 2.9 – 2.16 настоящего раздела;

- порядка предоставления субъектам МСП разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

- срока, в течение которого победитель – субъект МСП должен подписать договор о предоставлении гранта;

- условий признания субъекта МСП уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта;

- даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте администрации города (www.eniseysk.com) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

2.2. Субъект МСП должен соответствовать следующим требованиям:

- 2.2.1. По состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:
 - субъект МСП имеет регистрацию в качестве субъекта МСП не более 12 месяцев;
 - субъект МСП прошел обучение по ведению предпринимательской деятельности в течение 12 месяцев до дня подачи заявки;
 - субъект МСП – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту МСП другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта МСП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - субъект МСП – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;
 - у субъекта МСП имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Городе Енисейске;
 - у субъекта МСП отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - у субъекта МСП отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам;
 - субъект МСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
 - субъект МСП не получает средства из бюджета города, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом администрации города Енисейска, на основании иных нормативных правовых актов администрации города Енисейска на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка;
 - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером субъекта МСП, являющегося юридическим лицом, о субъекте МСП, являющемся индивидуальным предпринимателем (при наличии).
- 2.2. Субъект МСП подает в Администрацию заявку (далее – заявка), содержащую следующие документы:
 - а) заявление по установленной форме и согласие на обработку персональных данных, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, иной информации, связанной с участием в конкурсе;
 - б) документ, подтверждающий прохождение обучения;
 - в) документ, подтверждающий соответствие субъектов МСП критериям, установленным пунктом 2.11 настоящего раздела;
 - г) справку, составленную в произвольной форме, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:
 - субъект МСП – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект МСП – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;
 - субъект МСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

справку с указанием среднемесячной заработной платы работников (нарастающим итогом с начала года) и сведений об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, подписанную руководителем субъекта МСП;

- субъект МСП не получает средства из бюджета города на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка.

2.4. Заявка может быть отозвана субъектом МСП в срок не позднее даты окончания срока приема заявок по письменному заявлению субъекта МСП, подписанному руководителем субъекта МСП либо уполномоченным им лицом.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению субъекта МСП для участия в конкурсе, но не позднее даты и времени окончания приема заявок, предусмотренных в объявлении о проведении конкурса.

2.5. Субъект МСП вправе в течение срока подачи заявки внести изменения в поданную заявку путем замены или дополнения документов в ранее поданной заявке.

2.6. Администрация:

2.6.1. Регистрирует заявку в день ее поступления в журнале регистрации заявок с присвоением ей входящего номера и даты поступления.

2.6.2. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:

- сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации субъекта МСП в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, о постановке на учет субъекта МСП в налоговом органе на территории Городе Енисейске;

- сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, о внесении субъекта МСП в Единый реестр субъектов МСП;

- сведений о наличии (отсутствии) у субъекта МСП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- информации, содержащейся в реестре дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере субъекта МСП (при наличии).

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.7. Субъект МСП вправе по собственной инициативе представить документы (сведения, информацию), указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего раздела, заверенные субъектом МСП. При этом документы (сведения, информация) должны быть представлены по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка.

В случае представления субъектом МСП в составе заявки документов (сведений, информации), указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего раздела, Администрация межведомственные запросы не направляет.

2.8. Субъект МСП несет ответственность в соответствии с законодательством Городе Енисейске за представление органам государственной власти Городе Енисейске и (или) должностным лицам органов государственной власти Городе Енисейске заведомо ложной информации.

2.9. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает их и по результатам рассмотрения:

- передает заявку в конкурсную комиссию по оценке заявок на предоставление грантов (далее – конкурсная комиссия) – в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела;

- отклоняет заявку и письменно уведомляет об этом субъекта МСП с указанием причин отклонения заявки – в случае наличия хотя бы одного из оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела.

Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются постановлением администрации города Енисейска

2.10. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие субъекта МСП требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего раздела;

- несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной субъектом МСП информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта МСП;

подача субъектом МСП заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, технических ошибок. Под техническими ошибками в целях настоящего Порядка признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.11. В течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок

конкурсная комиссия рассматривает и осуществляет их оценку по балльной шкале согласно следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	Создание дополнительных рабочих мест в рамках реализации проекта	5
	предусмотрено создание от 3 и выше дополнительных рабочих мест	3
	предусмотрено создание от 1 до 2 дополнительных рабочих мест	0
2	создание дополнительных рабочих мест не предусмотрено	0
	Наличие материально-технической, ресурсной базы для реализации проекта (договор аренды, подтверждение права собственности на здание, помещение, где осуществляется деятельность)	5
3	наличие материально-технической, ресурсной базы для реализации проекта	0
	отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации проекта	0
3	Использование современных технологий в деятельности субъекта МСП (наличие публикаций о деятельности субъекта МСП на любых информационных ресурсах)	5
	использует	5
	не использует	0

2.12. Баллы, выставленные конкурсной комиссией субъекту МСП по каждому критерию, суммируются, и определяется итоговый балл.

2.13. Конкурсная комиссия в течение срока, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела, на основании итоговых баллов составляет рейтинговый список субъектов МСП. Рейтинговые номера субъектов МСП (далее – рейтинговые номера) в рейтинговом списке определяются в соответствии с итоговыми баллами, присвоенными субъектам МСП (высший рейтинговый номер получает субъект МСП, который получил наибольший итоговый балл). В рейтинговый список не включаются заявки, которым выставлен итоговый балл в размере менее 14 баллов. В случае равенства итоговых баллов, присвоенных субъектам МСП, рейтинговый номер определяется в соответствии с последовательностью, в которой поступали и регистрировались заявки.

Победителями конкурса признаются субъекты МСП, заявки которых расположены первой и последующими в рейтинговом списке, сумма заявленных размеров грантов по которым не превышает предельного объема средств областного бюджета, доведенных до Администрации на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

2.14. Итоги конкурса подводят конкурсной комиссией не позднее срока, указанного в пункте 2.11 настоящего раздела.

2.15. На основании протокола Администрация в течение 10 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении гранта победителям конкурса, об отказе в предоставлении гранта (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта).

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных субъектом МСП документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной субъектом МСП информации;

- распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, выделенных на цели предоставления гранта на текущий год, между субъектами МСП.

2.17. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству в текущем финансовом году.

2.18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта Администрация и субъект МСП заключают Соглашение о предоставлении гранта по форме, утвержденной Администрацией.

2.19. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса, Администрация размещает на едином портале, а также на официальном сайте Администрации (www.eniseysk.com) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах конкурса, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию о субъектах МСП, заявки которых были рассмотрены;

- информацию о субъектах МСП, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- информацию о субъектах МСП, которым отказано в предоставлении гранта, с указанием причин отказа в предоставлении гранта;

наименование субъектов МСП, признанных победителями конкурса, и размер предоставляемого им гранта.

2.20. При предоставлении гранта обязательным условием его предоставления, включаемым в договор о предоставлении гранта, является согласие субъекта МСП, а также лиц, получающих средства на основании заключенных с субъектом МСП договоров (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.21. Результатом предоставления гранта является ежегодное в течение 12 (двенадцати) месяцев, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждение субъектом МСП статуса субъекта МСП. Значение

показателя устанавливается Соглашением о предоставлении гранта.

2.22. Для перечисления гранта Администрация в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении гранта формирует и представляет в финансовое управление города Енисейска заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей гранта.

2.23. Перечисление гранта осуществляется не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении гранта, на расчетный счет, открытый субъектом МСП в кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект МСП представляет в Администрацию:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – до 20-го числа месяца, следующего за месяцем использования средств гранта в полном объеме;

б) отчет о достижении значения результата предоставления гранта (с приложением соответствующих сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства) – ежегодно в течение 12 (двенадцати) месяцев до 20 января года, следующего за отчетным;

Форма отчетов, указанных в настоящем пункте, устанавливается Соглашением о предоставлении гранта.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления субъектом МСП дополнительной отчетности.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями.

4.2. Возврат гранта в бюджет города осуществляется на основании платежных документов.

4.3. В случае неперечисления гранта в сроки, указанный грант взыскивается в судебном порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.08.2022

г. Енисейск

№ 291-п

Об утверждении средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения по г. Енисейску для определения размера социальных выплат на приобретение (строительство) жилья на 3 квартал 2022 года

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»; мероприятий подпрограмм «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 года №514-п; ст. 7 Закона Красноярского края от 25.03.2010 №10-4487 «О порядке обеспечения жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий», Закона Красноярского края от 24.12.2009 года № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь статьями 37, 39, 43 и 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Енисейску на 3 квартал 2022 года для расчета размера социальной выплаты предоставляемой молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в размере 53 699,95 рублей.

2. Утвердить среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Енисейску на 3 квартал 2022 года для улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан в размере 53 699,95 рублей:

- для определения расчетной стоимости приобретаемого жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- для расчета размера единовременной денежной выплаты отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.

4. Постановление вступает в силу с момента его опубликования в печатном средстве массовой информации муниципального образования город Енисейск «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.08.2022

г. Енисейск

№ 293-п

О внесении изменений в приложение № 2 постановления администрации города Енисейска от 26.07.2022 № 286-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 23.06.2022 № 234-п «Об организации Дня города и Августовской Ярмарки»

В соответствии с планом работы администрации города Енисейска на 2022 год, руководствуясь ст. 2, ст. 8, ст. 46 Устава города ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 2 Смета расходов на организацию и проведение Дня города и XIV Августовской Ярмарки к постановлению администрации города Енисейска от 26.07.2022 № 286-п «О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 23.06.2022 № 234-п «Об организации Дня города и Августовской Ярмарки», изложив его в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города В.В. Никольский

Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 01.08.2022г. № 293-п

СМЕТА РАСХОДОВ

На организацию и проведение Дня города и XIV Августовской Ярмарки

№ п/п	Наименование мероприятий	Сумма затрат (тыс. руб.)	Ответственный	Источник финансирования	Заказчик
1	Афиширование	10,0	Золотоверх М.Ю.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
2	Оформление города и площадей	45,0	Тихонова О.Ю.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
3	Приобретение ткани и костюмов	20,0	Учреждения культуры.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
4	Реквизит для учреждений культуры	10,0	Учреждения культуры	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
5	Приобретение призов (конкурсы и т.д.)	10,0	Учреждения культуры	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
6	Оплата за охрану площадей	25,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
7	Праздничный салют	450,0	Переверзева Ю.В.	Благотворительные взносы	Казанцев В.П.
8	Приобретение стройматериалов и хозяйвары	30,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
9	Изготовление баннеров	94,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
10	Транспортные расходы	45,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
11	Приобретение сувенирной продукции	30,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
12	Монтаж, демонтаж площадок	45,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»	Переверзева Ю.В.
13	Установка и обслуживание биотуалетов	220,0	Козулина С.В.	Благотворительные взносы	Казанцев В.П.
	ИТОГО	1034,0			

Сумма по МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»: 364,0
Благотворительные средства: 670,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.07.2022

г. Енисейск

№ 289-п

Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка отдельным категориям граждан города Енисейска» на 2023 и плановый период 2024-2025 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Енисейского городского Совета депутатов от 15.12.2021 № 15-135 «О бюджете города Енисейска на 2022 и плановый период 2023-2024 годов», постановлением администрации города от 30.05.2022 № 203-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 8, 39, 44, 46 Устава города Енисейска, в рамках реализации Стратегии социально-экономического развития города Енисейска Красноярского края до 2030 года, утвержденной решением Енисейского городского Совета депутатов от 18.03.2019 № 41-330, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Социальная поддержка отдельным категориям граждан города Енисейска» на 2023 и плановый период 2024-2025 годы.

2. Постановлением администрации города Енисейска от 29.10.2013 № 320-п «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на территории города Енисейска» считать утратившим силу.

3. Постановлением администрации города Енисейска от 29.10.2019 № 229-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» считать утратившим силу.

4. Опубликовать постановление печатном средстве массовой информации

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

«Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном Интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

*Приложение
к постановлению администрации г. Енисейска
от 29.07.2022 № 289-п*

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Социальная поддержка отдельных категорий граждан города Енисейска, 2023-2025 годы
Администратор муниципальной программы	Тихонова Ольга Юрьевна, заместитель главы города по социальным и общим вопросам
Ответственные исполнители мероприятий муниципальной программы	1. Кудрик Татьяна Александровна, главный специалист по вопросам опеки и попечительства 2. Коренева Марина Александровна, ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами, 3. Рукавишников Анна Валерьевна, исполняющий обязанности руководителя МКУ «Управления муниципальным имуществом г. Енисейска», 4. Перунина Мария Николаевна, ведущий специалист по реализации жилищных программ
Связь с государственной программой Красноярского края	Государственная программа Красноярского края «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п, подпрограмма 4 «Государственная поддержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания», Государственная программа Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденная Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п, подпрограмма № 4 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», мероприятия №№ 16, 17, 19, 20; Государственная программа Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденная Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2012 № 507-п.
Цели муниципальной программы	1. Развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Оказание содействия в улучшении жилищных условий детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа (строительство, приобретение, предоставление сертификата). 3. Повышение эффективности социальной поддержки отдельных категорий граждан (опека и патронаж над совершеннолетними). 4. Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан (выплата пенсии муниципальным служащим г. Енисейска, выплата Почетным гражданам г. Енисейска). 5. Социальная поддержка совершеннолетних граждан города Енисейска.
Задачи муниципальной программы	1. Создание условий, отвечающих современным требованиям, для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях. 2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в городе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 3. Приобретение (строительство) жилья для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 4. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения, направленное на повышение качества жизни отдельных категорий граждан. 5. Создание условий для обеспечения реализации программы.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов
Целевые индикаторы	1. сохранение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах; 2. доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях; 3. количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия за 2023 - 2025 годы; 4. доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними составит 100%.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет – 21 638 000,0 руб., в том числе: на 2023 год, всего – 10 324 600,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб. Средства краевого бюджета – 8 785 300,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб. на 2024 год, всего – 5 656 700,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб. Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб. на 2025 год, всего – 5 656 700,0 руб., в том числе: Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб. Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб. Средства федерального бюджета – 0,0 руб.

1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития (указывается конкретная сфера реализации муниципальной программы) города Енисейска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы.

Социальная сфера – это совокупность отраслей, обслуживающих базовые социальные потребности населения. К данной сфере относится всё, что обеспечивает жизнедеятельность человека: медицинское сопровождение, предоставление мер социальной поддержки, обеспечение жильем, социализация и другие меры. Разные отрасли социальной сферы оказывают непосредственное влияние на уровень благосостояния и качество жизни населения.

В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов в структуру администрации введена 1 ставка ведущего специалиста по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан город Енисейска, в обязанности которого входит осуществление деятельности по установлению опеки и попечительства в отношении лиц, признанных в установленном порядке недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченными в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами, а также совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

По состоянию на 01.07.2022 г. количество совершеннолетних граждан, над которыми установлено попечительство составляет 37 человек.

Предоставление мер социальной поддержки гражданам по данным мероприятиям носит заявительный принцип, предусматривающий обращение гражданина или его законного представителя в письменной или электронной форме в администрацию г. Енисейска.

Пенсию за заслугу лет муниципальным служащим получают ежемесячно 32 человека. Расчет размера пенсии, назначение и выплата осуществляются ведущим специалистом администрации города по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан.

Единовременная выплата Почетному гражданину осуществляется один раз в год по заявлению. В 2022 году количество получателей составляет 5 человек. Количество совершеннолетних граждан, над которыми установлена опека и (или) попечительство – 37 (ежегодно).

Осуществление социально-правовой защиты детей, установление опеки и попечительства возложено на специалистов по вопросам опеки и попечительства администрации города Енисейска.

Реализация муниципальной программы «Поддержка детей-сирот, замещающих семей» в 2020 - 2021 годах позволила снизить количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории края, с 13 до 3 человек. Это стало следствием наметившейся в последние годы тенденции по снижению числа детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных в течение года.

В то же время наблюдается стабильность числа детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан, в 2020-2021 годах – 95, в 2022 - 98 году. На 01.07.2022 года под опекой (попечительством) проживает 48 детей. При этом наиболее предпочитаемой гражданами формой на протяжении всего периода является приемная семья. Если по состоянию на 1 января 2021 года в 18 приемных семьях воспитывались 35 детей, в 2022 году численность приемных семей возросла – 22 семьи, в них воспитываются 39 приемных детей, 11 детей в семьях усыновителей. В основном в семьи принимаются дети дошкольного или младшего школьного возраста, не имеющие значительных отклонений в здоровье.

Дети (3 ребенка), не устроенные на семейные формы воспитания, воспитываются в 2 краевых государственных казенных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - детские дома). Данный факт свидетельствует о необходимости дальнейшего развития института социального родительства.

Ежегодно выявляется до 15-ти детей данной категории, растет число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прибывших из других районов Красноярского края, регионов. В последний период времени увеличивается количество обращений граждан по вопросам принятия в семью на воспитание детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Разработаны и реализуются мероприятия, направленные на улучшение положения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, замещающих семей, принявших детей данной категории на воспитание, ошутимы меры материальной поддержки опекунов/ приемных семей. Все дети, находящиеся под опекой, обеспечиваются материально через выплату пособий, в размере, установленном в соответствии с действующим законодательством. Регулярно ведется контроль за использованием опекунами/ попечителями денежных средств, получаемых на содержание подопечных детей. В соответствии с Правилами проводятся плановые проверки материально-бытовых условий проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан. Все результаты обследований оформляются в форме актов и хранятся в личном деле подопечных детей. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помимо ежемесячного пособия на опекаемых детей, все дети, находящиеся под опекой и попечительством, получают возможность один раз в год бесплатно пройти медицинское обследование, при необходимости получить санаторное лечение. В период летних каникул детям-сиротам предоставляется право на бесплатный отдых и оздоровление в санаториях и оздоровительных лагерях. Дети, находящиеся на воспитании в приемных, опекунских семьях, получают бесплатное питание в образовательных учреждениях.

Существующая в городе система сопровождения семей, принявших на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, позволяет своевременно принимать и отменять решения о передаче под опеку и в приемные семьи детей-сирот, не допуская нарушения прав несовершеннолетних. Однако при этом количество принимаемых решений об отстранении законных представителей от исполнения обязанностей опекуна остается высоким. Так, в 2020 году органами опеки и попечительства приняты меры по отстранению опекунов за ненадлежащее исполнение обязанностей в отношении 2 подопечных, за 2021 год отстранили опекунов в отношении 7 детей.

Работает Лесосибирский филиал краевого государственного казенного учреждения «Центр развития семейных форм воспитания» (далее Лесосибирский филиал КГКУ «ЦРФСВ, которым осуществляется психолого-педагогическая подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами/

попечителями, приемными родителями детей, лишенных родительского попечения.

Необходимость социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, начинающих самостоятельную жизнь, требует решения вопроса обеспечения их жилищными помещениями.

Ведется большая работа по решению таких задач, как сохранность закрепленных жилых помещений за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из их числа; обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, не имеющих закрепленного жилого помещения, жилой площадью не ниже установленных норм, осуществляется учет и обеспечивается сохранность жилых помещений, закрепленных за несовершеннолетними детьми-сиротами, а также своевременная постановка на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в качестве нуждающихся в жилом помещении. В результате проверок в 2022 году актами межведомственных комиссий были признаны непригодными для проживания 1 жилое помещение, закрепленное за ребенком-сиротой. 2-е лиц из числа детей данной категории и 5 детей, оставшихся без попечения родителей, поставлены на учет на получение жилых помещений в министерство образования Красноярского края. В настоящее время на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении на территории города состоит 68 человек, из них: 35 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 14-ти до 18-ти лет, а также 33 лица из их числа (в возрасте от 18-ти лет). В 2021 году было приобретено 13 квартир для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в г. Енисейске. В 2022 году запланировано приобрести 8 жилых помещений для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретено 4 квартиры.

Разработка данной программы обусловлена необходимостью разрешения вышеперечисленных проблем с целью реализации приоритетного права каждого ребенка жить и воспитываться в семье, упорядочить соблюдение мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Система мер социальной поддержки отдельных категорий граждан носит заявительный характер и предусматривает разграничение полномочий и соответствующих расходных обязательств по их предоставлению конкретным категориям граждан по уровням бюджетной системы.

Исполнение возложенных на органы местного самоуправления обязательств государства и края по социальной поддержке отдельных категорий граждан, а также многообразие и сложность социальных проблем, связанных с поддержкой лиц пожилого возраста, обуславливает необходимость реализации программы.

В Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года, одним из главных векторов развития города является повышение стандартов провинциальной жизни.

Целями программы являются:

1. развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа;
2. оказание содействия в улучшении жилищных условий детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа (приобретение, предоставление сертификата, строительство);
3. повышение эффективности социальной поддержки отдельных категорий граждан (попечительство и патронаж над совершеннолетними);
4. улучшение качества жизни отдельных категорий граждан (выплата пенсии муниципальным служащим г. Енисейска, выплата Почетным гражданам г. Енисейска).

Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

1. Создание условий, отвечающих современным требованиям, для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях.
2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в городе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Приобретение (строительство) жилья для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения, в соответствии с полномочиями муниципалитета.
5. Создание условий для обеспечения реализации программы.

Срок реализации муниципальной программы 2023 год и плановый период 2024-2025 годы.

2. Перечень мероприятий и механизм реализации муниципальной программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета города Енисейска, краевого и федерального бюджетов в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Реализация мероприятий программы будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Красноярского края и города Енисейска и способствовать своевременному и в полном объеме выполнению переданных государственных полномочий по социальной поддержке отдельных категорий граждан, имеющих на нее право в соответствии с действующим законодательством и обратившихся за ее получением; созданию условий для повышения качества жизни отдельных категорий граждан.

Мероприятия программы сформированы для достижения целей по оказанию социальной поддержки отдельной категории граждан и предоставлена в приложении 1 к настоящей программе:

мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», исполнителем которого является Администрация г. Енисейска (главный специалист по вопросам опеки и попечительства) и несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств краевого бюджета, предусмотренных на их реализацию. Реализация мероприятия осуществляется путем предоставления субвенции администрации г. Енисейска на основании Закона Красноярского края от 20.12.2007 № 4-1089 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству». Порядок предоставления субвенции на осуществление органами местного

самоуправления муниципальных образований Красноярского края государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних утвержден Постановлением Правительства края от 19.06.2019 № 317-п. Подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства осуществляется министерством образования Красноярского края путем предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства.

Мероприятие 1.2 «Установление опеки и (или) попечительства над совершеннолетними гражданами» исполнителем которого является Администрация г. Енисейска (ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами) и несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств краевого бюджета, предусмотренных на их реализацию.

Мероприятия 1.3 «Социальные выплаты на приобретение жилых помещений гражданам, проживающим на территории края, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» исполнителем которого является Администрация города Енисейска (ведущий специалист по реализации жилищных программ) и несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств краевого бюджета, предусмотренных на их реализацию.

Мероприятие 1.4 «Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» включает в себя – приобретение жилых помещений лицам из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с заключенным ежегодным Соглашением между Министерством строительства Красноярского края и администрацией города Енисейска, которые несут ответственность за выполнение программных мероприятий и использование средств, предоставленных краевым и федеральным бюджетами. Исполнителем мероприятия является Администрация города Енисейска (руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным имуществом» далее МКУ «УМИ»).

Мероприятие 1.5 «Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим». Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска, утверждено Решением Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска», Решением Енисейского городского совета от 26.05.2021 № 9-74 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска» (изменения в разделе 2. «Размер пенсии за выслугу лет»). Исполнителем мероприятия является Администрация города Енисейска (ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами), несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств, предусмотренных на их реализацию.

Мероприятие 1.6 «Единовременные выплаты. Почетным гражданам города»:

звание присваивается решением Енисейского городского Совета депутатов, основанием для присвоения звания является высокий авторитет у жителей города, обретенный длительной полезной деятельностью, выдающимися результатами для города Енисейска. Исполнителем является Администрация г. Енисейска (ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами), несёт ответственность за их выполнение, а также целевое использование средств, предусмотренных на реализацию мероприятий.

3. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы

Администрация города Енисейска в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом города Енисейска, иными правовыми актами города Енисейска.

Основные приоритеты Программы сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих нормативных правовых актах:

Семейный кодекс Российской Федерации;
Гражданский кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон Российской Федерации от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный Закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Закон Красноярского края от 20.12.2007 № 4-1089 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству»

Закон Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (вместе с «Порядком определения общего объема субвенций бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

округов края на осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет»);

Закон Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребёнка»;
Закон Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (вместе с «Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих в Красноярском крае»);

Закон Красноярского края от 11.07.2019 № 7-2988 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа» (вместе с «Порядком определения общего объема субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края на осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа»);

Закон Красноярского края от 08.07.2021 № 11-5328 «О мере социальной поддержки граждан, достигших возраста 23 лет и старше, имевших в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 18.03.2019 № 41-330 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Енисейска Красноярского края до 2030 года»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.06.2009 № 59-419 «Об утверждении положения «О почетном звании «Почетный гражданин города Енисейска»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска»;

Решением Енисейского городского совета от 26.05.2021 № 9-74 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска» (изменения в разделе «2. Размер пенсии за выслугу лет»);

Постановление администрации города Енисейска от 19.02.2008 № 148-п «О компенсации расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки почетным гражданам города Енисейска»;

Распоряжение администрации г. Енисейска от 15.02.2016 № 116-р «О порядке расходования краевых субвенций на приобретение жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в городе Енисейске»;

Распоряжение администрации г. Енисейска от 11.04.2016 № 383-р «Об утверждении межведомственной комиссии по проведению приема-передачи жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа».

4. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы определяются в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке

эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Программой установлены следующие целевые индикаторы:

1. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на уровне 98 % в 2023 - 2025 годах;

2. доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях;

3. доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними составит 100%.

4. количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия;

5. доля граждан, имеющих право на получение пенсии за выслугу лет;

6. доля граждан получателей выплаты Почетный гражданин города.

Показатели результативности:

1. доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах;

2. доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах;

3. доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними составит 100%;

4. количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия за 2023 - 2025 годы.

Показатели (индикаторы) мероприятий отражены согласно 4 муниципальной программы.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Ресурсное обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств краевого и федерального бюджетов. Ответственными исполнителями за реализацию мероприятий настоящей Программы является Администрация города Енисейска.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий настоящей Программы, сформирован исходя из принципа востребованности поддержки отдельной категории граждан: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из их числа, совершеннолетних недееспособных граждан.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет –

21 638 000,0 руб., в том числе:

на 2023 год, всего – 10 324 600,0 руб., в том числе:

Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб.

Средства краевого бюджета – 8 785 300,0 руб.

Средства федерального бюджета – 0,0 руб.

на 2024 год, всего – 5 656 700,0 руб., в том числе:

Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб.

Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб.

Средства федерального бюджета – 0,0 руб.

на 2025 год, всего - 5 656 700,0 руб., в том числе:

Средства бюджета города – 1 539 300,0 руб.

Средства краевого бюджета – 4 117 400,0 руб.

Средства федерального бюджета – 0,0 руб.

Информация о расходах на реализацию муниципальной программы в разрезе мероприятий представляется по годам согласно приложению 5 к муниципальной программе.

Приложение 1 к макету муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации		
1	Муниципальная программа «Социальная поддержка отдельным категориям граждан города Енисейска»					
2	Мероприятие 1.1 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» (в соответствии с Законом края от 20.12.2007 № 4-1089)	Администрация города Енисейска (ответственный - главный специалист по вопросам опеки и попечительства)	2023	2025	пройдут подготовку для исполнения функций приемных родителей и опекунов: в 2023 - 2025 годах - 8 чел. ежегодно. Будет оказана консультативная, психологическая, юридическая помощь лицам, принявшим в семью ребенка-сироту, или ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание, усыновление (удочерение) взявшим под опеку (попечительство), создавшим приемную семью: в 2023-2025 годах – 60 чел. ежегодно; 100 % определение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи.	Влияет на показатель результативности «детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах; долю отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях на уровне 100 % в 2023 - 2025 годах
3	Мероприятие 1.2 «Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних» (в соответствии с Законом края от 11.07.2019 № 7-2988)	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами)	2023	2025	Будет оказана консультативная, психологическая, юридическая помощь попечителям: в 2023 - 2025 годах – 37 чел. ежегодно; 100 % определение попечителя недееспособному совершеннолетнему гражданину.	Влияет на показатель результативности «количество обратившихся граждан для установления попечительства над совершеннолетними»

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

4	Мероприятие 1.3 «Социальные выплаты на приобретение жилых помещений гражданам, проживающим на территории края, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в соответствии с Законом края от 08.07.2021 № 11-5328)	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по реализации жилищных программ)	2023	2025	уровень освоения средств - не менее 95%	Влияет на показатель результативности «количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия за 2023 - 2025 годы»
5	Мероприятие 1.4 «Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» (в соответствии с Законом края от 24.12.2009 № 9-4225)	Администрация города Енисейска (ответственный - исполняющий обязанности руководителя МКУ «Управления муниципальным имуществом г. Енисейска»)	2023	2025	численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений - человека, из них: в 2023 году - 8 человека; в 2024 году - 10 человека; в 2025 году - 12 человека	Влияет на показатель результативности «Количество граждан из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями»
6	Мероприятие 1.5 «Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим» (в соответствии с Решением городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156)	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами)	2023	2025	Уровень освоения 100 %	Влияет на показатель результативности «долю граждан, имеющих право на получение пенсии за выслугу лет»
7	Мероприятие 1.6 «Единовременные выплаты Почетным гражданам города» (в соответствии с Решением городского Совета депутатов от 29.06.2009 № 59-419)	Администрация города Енисейска (ответственный - ведущий специалист по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами)	2023	2025	Уровень освоения 100 %	Влияет на показатель результативности «долю граждан получателей выплаты Почетный гражданин города»

*Приложение 2
муниципальной программы*

**Перечень
нормативных правовых актов администрации города,
которые необходимо принять в целях реализации мероприятий
муниципальной программы**

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	---	---	---	---
2	---	---	---	---
и т.д.				

*Приложение 3
муниципальной программы*

**Сведения
о целевых индикаторах муниципальной программы, и их значениях**

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		ПЕРИОД, годы		
			Значение	Дата	2023	2024	2025
1.	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	основной	86.4	01.01.2023	86,8	98,0	98,0
2.	доля отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях	гос. стат. отчетность	1.1	01.01.2023	1,1	1,0	0,98
3.	доля обратившихся граждан для установления опеки и (или) попечительства над совершеннолетними	основной	100	01.01.2023	100	100	100
4.	количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия	основной	100	01.01.2023	8	10	15

*Приложение 3.1.
муниципальной программы*

Результаты муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
1. Создание условий, отвечающих современным требованиям, для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях. 2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в городе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			
1.1.	Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до 86,8% в 2022 году и 98 % к 2025 году	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города об определении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2.1.	Снижение доли отмененных решений о передаче ребенка под опеку и попечительство (в том числе в приемную семью) в общей численности детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях в 2022 году до 1.1 % в 2022 году и 0.98 % к 2025 году	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города об определении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2.2.	Установление опеки и (или) попечительства над совершеннолетними гражданами	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о работе постоянно действующей системы взаимодействия органов местного самоуправления и населения;

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

3. Приобретение (строительство) жилья для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			
3.1.	Увеличение количества граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия в 2023 году до 10 человек и 25 человек к 2025 году	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о расходовании средств субсидий краевого и федерального бюджетов
4. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки гражданам старшего поколения, в соответствии с полномочиями муниципалитета.			
4.1.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о назначении и предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и организации мероприятий, направленных на повышение благополучия отдельных категорий граждан
5. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан			
5.1.	Единовременные выплаты Почетным гражданам города	2023 года – 2025 год	Отчет администрации города о назначении и предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и организации мероприятий, направленных на повышение благополучия отдельных категорий граждан

Приложение 4
муниципальной программы

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе

Тыс. рублей

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), мероприятий	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		очередной финансовый год <2023>	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год <2023>	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание: «Социальная поддержка отдельным категориям граждан города Енисейска»						
2	Показатели объема услуги (работы): количество детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, от общего количества детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных в году; количество граждан для установления попечительства над совершеннолетними; количество граждан, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших жилищные условия; количество получателей пенсии за выслугу лет; количество получателей выплаты Почетным гражданам города.						
3	Мероприятие 1.1	86,4	98,0	98,0	1 988 400,0	1 988 400,0	1 988 400,0
4	Мероприятие 1.2	1,1	1,0	0,98	915 400,0	915 400,0	915 400,0
5	Мероприятие 1.3	100	100	100	46 600,0	46 600,0	46 600,0
6	Мероприятие 1.4	8	10	15	5 834 900,0	1 167 000,0	1 167 000,0
7	Мероприятие 1.5	100	100	100	1 164 300,0	1 164 300,0	1 164 300,0
8	Мероприятие 1.6	100	100	100	375 000,0	375 000,0	375 000,0

Приложение 5
муниципальной программы

Распределение планируемых расходов по мероприятиям муниципальной программы

Тыс. рублей

N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации <1>				Расходы, годы			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год <2023>	первый год планового периода	второй год планового периода	итого на период
1	Муниципальная программа	«Социальная поддержка отдельным категориям граждан города Енисейска»	всего <2>, в том числе:	017	x	1400000000	x	10 324 600,0	5 656 700,0	5 656 700,0	21 638 000,0
			ответственный исполнитель муниципальной программы, всего	017	x	1400000000	x	10 324 600,0	5 656 700,0	5 656 700,0	21 638 000,0
			соисполнитель, всего								
2	Мероприятие 1.1		всего	017	0709	1400000000	x	1 988 400,0	1 988 400,0	1 988 400,0	5 965 200,0
3	Мероприятие 1.2		ответственный исполнитель мероприятия, всего	017	1006	011002890	x	915 400,0	915 400,0	915 400,0	2 746 200
4	Мероприятие 1.3		ответственный исполнитель (соисполнитель муниципальной программы), всего	017	0113	1410078460	x	46 600,0	46 600,0	46 600,0	139 800,0
5	Мероприятие 1.4		ответственный исполнитель (соисполнитель муниципальной программы), всего	017	1004	1410075870	x	5 834 900,0	1 167 000,0	1 167 000,0	8 168 900,0
6	Мероприятие 1.5		ответственный исполнитель (соисполнитель муниципальной программы), всего	017	1001	0110084910	x	1 164 300,0	1 164 300,0	1 164 300,0	3 492 900,0
7	Мероприятие 1.6		ответственный исполнитель (соисполнитель муниципальной программы), всего	017	1003	0110081150	x	375 000,0	375 000,0	375 000,0	1 125 000,0

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 6
муниципальной программы

**Распределение
планируемых объемов финансирования
муниципальной программы
по источникам финансирования**

Тыс. рублей

	3. Федеральный бюджет			
	4. Внебюджетные источники			

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.08.2022

г. Енисейск

№ 297-п

О проведении противопожарной пропаганды

В соответствии с требованиями Федеральных законов от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 7 ст. 46, Устава города Енисейска, в целях упорядочения организации и проведения противопожарной пропаганды на территории города Енисейска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения противопожарной пропаганды на территории города Енисейска согласно приложению №1.

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению проведения противопожарной пропаганды на территории города Енисейска согласно приложению №2.

3. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

Приложение №1

к постановлению

администрации города

от 02.08.2022 г № 297-п

Положение

о порядке проведения противопожарной пропаганды на территории города Енисейска

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке проведения противопожарной пропаганды на территории города Енисейска (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области пожарной безопасности и определяет цели и порядок ведения противопожарной пропаганды на территории города Енисейска.

1.2. В настоящем положении применяются следующие понятия:

- противопожарная пропаганда - целенаправленное информирование общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, осуществляемое через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством РФ форм информирования населения;

- особый противопожарный режим - дополнительные требования пожарной безопасности, устанавливаемые органами государственной власти или органами местного самоуправления в случае повышения пожарной опасности на соответствующих территориях;

- обучение мерам пожарной безопасности - организованный процесс по формированию знаний, умений, навыков граждан в области обеспечения пожарной безопасности в системе общего, профессионального и дополнительного образования, в процессе трудовой и служебной деятельности, а также в повседневной жизни

2. Организация противопожарной пропаганды.

2.1. Противопожарная пропаганда проводится с целью внедрения в сознание людей существования проблемы пожаров, формирования общественного мнения и психологических установок на личную и коллективную ответственность за пожарную безопасность.

2.2. В соответствии с действующим законодательством противопожарную пропаганду проводят:

- администрация города Енисейска;
- организации независимо от форм собственности;
- члены рабочей группы по противопожарной пропаганде.

Для проведения противопожарной пропаганды могут использоваться возможности общественных организаций.

N п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			текущий финансовый год «2023»	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Всего по Программе	21 638 000,0	10 324 600,0	5 656 700,0	5 656 700,0
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	4 617 900,0	1 539 300,0	1 539 300,0	1 539 300,0
4	2. Краевой бюджет	17 020 100,0	8 785 300,0	4 117 400,0	4 117 400,0
5	3. Федеральный бюджет				
6	4. Внебюджетные источники				
7	Мероприятие 1, всего	5 965 200,0	1 988 400,0	1 988 400,0	1 988 400,0
8	По источникам финансирования:				
9	1. Бюджет города				
10	2. Краевой бюджет	5 965 200,0	1 988 400,0	1 988 400,0	1 988 400,0
11	3. Федеральный бюджет				
12	4. Внебюджетные источники				
13	Мероприятие 2, всего	2 746 200	915 400,0	915 400,0	915 400,0
	По источникам финансирования:				
	1. Бюджет города				
	2. Краевой бюджет	2 746 200	915 400,0	915 400,0	915 400,0
	3. Федеральный бюджет				
	4. Внебюджетные источники				
13	Мероприятие 3, всего	139 800,0	46 600,0	46 600,0	46 600,0
	По источникам финансирования:				
	1. Бюджет города				
	2. Краевой бюджет	139 800,0	46 600,0	46 600,0	46 600,0
	3. Федеральный бюджет				
	4. Внебюджетные источники				
13	Мероприятие 4, всего	8 168 900,0	5 834 900,0	1 167 000,0	1 167 000,0
	По источникам финансирования:				
	1. Бюджет города				
	2. Краевой бюджет	8 168 900,0	5 834 900,0	1 167 000,0	1 167 000,0
	3. Федеральный бюджет				
	4. Внебюджетные источники				
13	Мероприятие 5, всего	1 125 000	375 000	375 000	375 000
	По источникам финансирования:				
	1. Бюджет города	1 125 000	375 000	375 000	375 000
	2. Краевой бюджет				
	3. Федеральный бюджет				
	4. Внебюджетные источники				
13	Мероприятие 6, всего	3 492 900,0	1 164 300,0	1 164 300,0	1 164 300,0
	По источникам финансирования:				
	1. Бюджет города	3 492 900,0	1 164 300,0	1 164 300,0	1 164 300,0
	2. Краевой бюджет				

2.3. Противопожарная пропаганда осуществляется посредством:

- разработки и издания средств наглядной агитации, специальной литературы и рекламной продукции;
- изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;
- организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику;
- проведения учебно-методических занятий, семинаров и сходов граждан;
- изготовления и размещения на улицах населенных пунктов стенов социальной рекламы по пожарной безопасности;
- привлечения средств массовой информации;
- использования иных средств и способов, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.4. Администрация города Енисейска осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, организациями, независимо от форм собственности с целью проведения противопожарной пропаганды.

2.5. Уголки (информационные стенды) пожарной безопасности должны содержать информацию об обстановке с пожарами на территории муниципального образования, примеры происшедших пожаров с указанием трагических последствий, причин их возникновения, фотографии последствий пожаров с указанием причин их возникновения, рекомендации о мерах пожарной безопасности применительно к категории посетителей организации (объекта), времени года, с учетом текущей обстановки с пожарами.

2.6. Противопожарная пропаганда, как правило, проводится за счет средств бюджета муниципального образования.

3. Порядок проведения противопожарной пропаганды

3.1. Функции организации противопожарной пропаганды возлагаются на администрацию города Енисейска.

3.2. Администрация города Енисейска с целью организации противопожарной пропаганды:

1) осуществляет взаимодействие и координирует деятельность организаций, в том числе различных общественных формирований, и граждан.

2) информирует население о проблемах и путях обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

3) осуществляет методическое сопровождение деятельности по обучению населения мерам пожарной безопасности.

4) в пределах своей компетенции контролирует реализацию на территории города Енисейска требований нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по противопожарной пропаганде.

*Приложение №2
к постановлению
администрации города
от 02.08.2022 г № 297-п*

**Состав
рабочей группы по проведению противопожарной
пропаганды на территории города Енисейска**

№	Ф.И.О.	должность	контактный телефон
1.	Золотоверх Марина Юрьевна	Заместитель главы города по общественно-политической работе	2-22-44
2.	Иушина Людмила Дмитриевна	И.О. директора МБУ «ЕГИЦ»	2-60-65
3.	Кузовков Сергей Владимирович	Главный специалист сектора ГО ЧС и ОПБ	2-27-98

**СОГЛАСОВАНИЕ
к постановлению**

По вопросу:

О проведении противопожарной пропаганды
Кто вносит: главный специалист по вопросам ГО ЧС и ОПБ.

С кем согласован (организация, должность, фамилия, инициалы)	Дата согласования	Возражения, замечания, подпись
Золотоверх М.Ю. Заместитель главы города по общественно – политической работе		
Евланов О.О. Исполняющего обязанности начальника отдела правовой работы и муниципального контроля		

Истомина В.В. Начальник отдела документационного обеспечения		
Ермаков А.В. Начальник 13 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю		

Исполнитель:
Главный специалист сектора по ГО ЧС и ОБП, вопросам безопасности территории Кузовков С.В.

(организация, должность, фамилия, инициалы)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.07.2022 г. Енисейск № 290-п

О внесении изменений в постановление администрации г. Енисейска от 21.03.2022 № 90-п «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление образования города Енисейска»

В целях упорядочения оплаты труда руководителю учреждения, руководствуясь ст.ст. 37, 39, 43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Енисейска от 21.03.2022 № 90-п «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление образования города Енисейска» следующие изменения:

в положении об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление образования города Енисейска» (далее – Положение):

в п. 3 раздела VI положения, таблицу «Перечень должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу изложить в следующей редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ**

№ п/п	Тип учреждений	Должности, профессии работников учреждений
1	МКУ «Управление образования г. Енисейска»	главный специалист, ведущий специалист, ведущий юристконсульт, ведущий специалист по кадровой работе, специалист 1 категории, старший методист, контрактный управляющий.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска <http://www.eniseysk.com>.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

Глава города В.В.Никольский

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

27.07.2022 г. Енисейск № 22-236

О внесении изменений в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2022-2024 годы, утвержденный Решением Енисейского городского Совета депутатов от 27.10.2021 № 13-113

На основании статьи 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь статьями 30, 32, 52 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2022-2024 годы, утвержденный Решением Енисейского городского Совета депутатов от 27.10.2021 № 13-113, изложить раздел 2 в редакции согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение к Решению Енисейского городского
Совета депутатов от 27.07.2022 № 22-236
РАЗДЕЛ 2

Перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2022 году

№ п/п	Наименование, местонахождение, кадастровый номер объекта	Общая площадь (кв.м.)	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации (месяц)
1. Недвижимое имущество				
1.1. Объекты капитального строительства (здания) с земельными участками				
1	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Рабоче-Крестьянская, 176, 24:47:0010117:193	24,50	Продажа имущества посредством публичного предложения	10
	с земельным участком 24:47:0010117:194	96,00		
2	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 99, 24:47:0010279:361	153,30	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	12
	с земельным участком	221,00		
3	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Кирова, 140, 24:12:0000000:611	191,00	Продажа имущества посредством публичного предложения	12
	с земельным участком, 24:47:0010119:221	293,00		
4	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 94, 24:47:0010303:144	529,20	Продажа имущества посредством публичного предложения	9
	с земельным участком 24:47:0010303:381	836,00		
5	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 94, 24:47:0010303:97	85,60	Продажа имущества посредством публичного предложения	9
	с земельным участком 24:47:0010303:6	1058,00		
6	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Кирова, 64, 24:47:0010401:28	118,00	Продажа имущества посредством публичного предложения	10
	с земельным участком 24:47:0010401:73	1111,00		
7	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 23, 24:47:0010461:46	56,80	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	10
	с земельным участком	100,00		
8	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Богграда, 36, 24:47:0000000:143	126,90	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	12
	с земельным участком	200,00		
9	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Петровского, 15, 24:47:0010131:66	152,80	Продажа имущества посредством публичного предложения	12
	с земельным участком, 24:47:0010131:144	1871,00		
1.2. Объекты капитального строительства (помещения)				
1	Нежилое помещение № 1, по адресу: г.Енисейск, ул.40 лет октября, 23, 24:47:0010429:404	81,00	Продажа имущества без объявления цены	8
2	Нежилое помещение № 2, по адресу: г.Енисейск, ул.40 лет октября, 23, 24:47:0010429:403	162,80	Продажа имущества без объявления цены	8
3	Нежилое помещение № 1, по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 80, 24:47:0010306:100	105,50	Продажа имущества посредством публичного предложения	10
4	Нежилое помещение № 1 по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 153, 24:47:0010125:82	43,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	8
5	Нежилое помещение № 1 по адресу: г.Енисейск, ул. Красноармейская, 23, 24:47:0010213:71	96,90	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	10

6	Нежилое помещение № 5, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 124, 24:47:0010134:125	142,50	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	10
7	Нежилое помещение № 6, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 124, 24:47:0010134:123	121,50	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	10
1.3. Объекты незавершенного строительства с земельными участками				
1	Объект незавершенного строительства, по адресу: г.Енисейск, ул.Доры Кваш, 20/4	400,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	12
	с земельным участком	600,00		
2	Объект незавершенного строительства, по адресу: г.Енисейск, ул.Доры Кваш, 20/3	400,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	12
	с земельным участком	600,00		
2. Движимое имущество (транспортные средства)				
1	Транспортное средство - КО 510 (машина илососная), У 624 АУ		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	8
2	Транспортное средство - ГАЗ 3307 (грузовой бортовой), В 193 ЕТ		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	8
3	Транспортное средство - ГАЗ 2705 (грузовой фургон), В 191 ЕВ		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	8
4	Транспортное средство - ГАЗ 3102-590, А 399 АА		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	8

Перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2023 году

№ п/п	Наименование, местонахождение, кадастровый номер объекта	Общая площадь (кв.м.)	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации (месяц)
1. Недвижимое имущество				
1.1. Объекты капитального строительства (здания) с земельными участками				
1	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 160	300,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	6
	с земельным участком	350,00		
2. Муниципальные предприятия				
№ п/п	Наименование предприятия			
1	Муниципальное предприятие "Енисейское автотранспортное предприятие"			

Перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2024 году

№ п/п	Наименование, местонахождение, кадастровый номер объекта	Общая площадь (кв.м.)	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации (месяц)
1. Недвижимое имущество				
1.1. Объекты капитального строительства (здания) с земельными участками				
1	Здание СЭС	300,00		3
	с земельным участком	500,00		

«Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»

Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.
Главный редактор - Е.В. Яковлева
Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.
Телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65, корреспонденты – 2-60-65.
E-mail: enis.egiz@mail.ru

В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 1124-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.
Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом. Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.
День выхода - четверг. Объем - 20А4. Тираж - 70 экз.
Номер подписан в печать в 14:00 04.08.2022 г., по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

