



Енисейск

ПЛЮС

Пусть ваше сердце тронет радостью
Вечерний звон колоколов,
Пусть в веках стоит и здравствует
Отец Сибирских городов

№ 26
28 мая 2020 г.

ЛЮДИ. СОБЫТИЯ. ФАКТЫ. КОММЕНТАРИИ

ГОРОДСКИЕ И КРАЕВЫЕ НОВОСТИ * «ДЕБЮТ» * ПРОГРАММА ТВ

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

20.05.2020 г. Енисейск № 56-473
**Об утверждении порядка списания
имущества, принадлежащего на
праве собственности муниципальному
образованию город Енисейск**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования порядка реализации полномочий собственника имущества муниципального образования города Енисейска, руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок списания имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Енисейск согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям.

*Председатель городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города В.В. Никольский*

*Приложение к Решению Енисейского
городского Совета депутатов
20.05.2020 № 56-473*

**Порядок списания имущества,
принадлежащего на праве
собственности муниципальному
образованию город Енисейск**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок списания имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Енисейск (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, главой 9 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Енисейска о порядке управления и распоряжения городской собственностью, утвержденного Решением Енисейского городского Совета депутатов Красноярского края от 31.08.2016 № 11-113.

Порядок регулирует особенности списания

пришедшего в негодность имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Енисейск.

Требования, установленные настоящим Порядком, являются обязательными для исполнения руководителями органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, а также юридическими и физическими лицами (индивидуальными предпринимателями), являющимися пользователями имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Енисейск.

1.2. Муниципальное имущество, закрепленное за:

- органами местного самоуправления;
- муниципальными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления;
- муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения;
- муниципальной казной (включая имущество, переданное юридическим и физическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на праве доверительного управления, аренды, безвозмездного пользования), подлежит списанию лишь в тех случаях, когда:
 - восстановление невозможно или экономически нецелесообразно вследствие полной или частичной, или полной утраты потребительских свойств, физического или морального износа;
 - выбыло из владения, пользования и распоряжения, в том числе вследствие гибели, уничтожения, хищения, недостачи, порчи; частичной ликвидации (в том числе при выполнении работ по реконструкции, модернизации, дооборудованию); ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;
 - не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, (предприятиям);
 - внесены изменения в документы территориального планирования города - в отношении автомобильной дороги, объекта городского благоустройства;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.3. Списание движимого имущества, имеющего 100% износ:

- 1) стоимостью менее 50 тысяч рублей, находящегося:
 - на праве оперативного управления органов местного самоуправления, муниципальных учреждений (предприятий), осуществляется органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) самостоятельно с уведомлением в произвольной форме МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»;

2) стоимостью более 50 тысяч рублей, находящегося:

- 1) стоимостью более 50 тысяч рублей, находящегося:
 - на праве оперативного управления органов местного самоуправления, муниципальных учреждений (предприятий), осуществляется органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) самостоятельно с уведомлением в произвольной форме МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»;

в составе муниципальной казны, осуществляется МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска на основании распоряжения администрации города Енисейска;

2) стоимостью более 50 тысяч рублей, находящегося:

- на праве оперативного управления органов местного самоуправления, муниципальных учреждений (предприятий), осуществляется органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) с письменного согласия МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» (в виде письма произвольной формы);
- в составе муниципальной казны, осуществляется МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» на основании распоряжения администрации г. Енисейска.

1.4. Списание движимого имущества независимо от стоимости, имеющего износ менее 100%, закрепленного за:

- органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления, осуществляется органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) с письменного согласия МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» (в виде акта визуального осмотра, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка);
- муниципальной казной, осуществляется МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» на основании распоряжения администрации города Енисейска.

1.5. Списание движимого имущества независимо от стоимости и износа (в том числе особо ценного движимого имущества), приобретенного муниципальными автономными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, осуществляется учреждениями самостоятельно с уведомлением в произвольной форме МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска».

1.6. Списание особо ценного движимого имущества независимо от стоимости и износа, закрепленного собственником за муниципальными автономными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями, а также приобретенного за счет средств, выделенных муниципальным учреждениям собственником, на приобретение такого имущества, осуществляется учреждениями с письменного согласия МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» (в виде письма - для имущества, имеющего износ 100%; в виде акта визуального осмотра, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, - для имущества, имеющего износ менее

100%).

1.7. Списание муниципального движимого имущества независимо от стоимости и степени износа, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, осуществляется предприятиями самостоятельно с уведомлением в произвольной форме МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска».

1.8. Списание недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) независимо от стоимости и степени износа, закрепленного за:

- органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления, муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, осуществляется органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) на основании распоряжения администрации города с предварительного письменного согласия МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» (в виде акта визуального осмотра, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка);

- муниципальной казной (за исключением квартир (комнат в квартирах) муниципального жилищного фонда, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу в установленном Правительством Российской Федерации порядке), осуществляется МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» на основании распоряжения администрации города.

2. Постоянно действующая комиссия по списанию муниципального имущества и порядок работы комиссии

2.1. Для определения непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию, невозможности или неэффективности его восстановления, а также для оформления документации на списание указанного имущества создается постоянно действующая комиссия (далее - комиссия).

2.2. В органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях (предприятиях) комиссия создается на основании распоряжения (приказа) руководителя органа местного самоуправления, муниципального учреждения (предприятия).

2.3. В состав комиссии входят:

2.3.1. В органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях (предприятиях):
руководитель или его заместитель (председатель комиссии);

главный бухгалтер или его заместитель (в случае отсутствия сотрудников с указанными должностями в комиссию включаются лица, на которых возложены полномочия по ведению бухгалтерского учета), а также лица, ответственные за сохранность муниципального имущества.

В учреждениях, обслуживаемых централизованными бухгалтериями, в состав комиссии включаются главный бухгалтер и бухгалтер, ответственный за учет основных средств;

2.3.2. В муниципальных предприятиях:

руководитель или заместитель руководителя (председатель комиссии);

главный бухгалтер или его заместитель (в случае отсутствия сотрудников с указанными должностями в комиссию включаются лица, на которых возложены полномочия по ведению бухгалтерского учета), а также лица, от-

ветственные за сохранность муниципального имущества.

2.3.3. В отношении движимого муниципального имущества, учитываемого в составе муниципальной казны, комиссия создается приказом руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска».

В состав комиссии входят:
руководитель или его заместитель (председатель комиссии);

специалист по учету казны;
представители организаций, которым передано в доверительное управление, аренду, безвозмездное пользование имущество городской казны;

2.3.4. В отношении недвижимого муниципального имущества, учитываемого в составе городской казны, комиссия создается на основании распоряжения администрации города Енисейска.

В состав комиссии входят:
(председатель комиссии);

руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»;

руководитель Отдела строительства и архитектуры администрации г. Енисейска;

специалист по учету казны МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»;

иные лица, касающиеся вопросов недвижимого муниципального имущества.

2.4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- принимает решение о необходимости списания муниципального имущества либо решение об отсутствии такой необходимости;

- визуально осматривает объект, подлежащий списанию, с учетом данных, содержащихся в технической документации;

- устанавливает причины списания объекта, которые привели к необходимости списания объекта в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- вносит предложения о лицах, по вине которых произошло преждевременное выбытие объекта муниципальной собственности из эксплуатации, а также вносит предложения о привлечении этих лиц к ответственности;

- принимает решение о возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и в соответствии со Стандартами бухгалтерского учета определяет их стоимость;

- осуществляет контроль за изъятием из списываемых объектов цветных и драгоценных металлов, определением их количества и веса;

- по результатам проведенных мероприятий по списанию осуществляет организацию и контроль за утилизацией и уничтожением списанного имущества в установленном порядке.

2.5. В случае принятия комиссией решения о необходимости списания муниципального имущества оформляется акт о списании (проект акта о списании), за исключением имущества, находящегося в составе муниципальной казны, с указанием данных, характеризующих объект (дата принятия к бухгалтерскому учету, год изготовления или постройки, дата ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная стоимость и сумма начисленной амортизации по данным бухгалтерского учета, проведенные ремонты, причины выбытия объекта из эксплуатации с обоснованием причин нецелесообразности

использования и невозможности восстановления, состояние основных частей, деталей, узлов, конструктивных элементов, пробег - для транспортных средств).

2.6. В отношении:

- движимого имущества независимо от стоимости, имеющего износ менее 100%, закрепленного за органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления, а также движимого имущества, находящегося в составе муниципальной казны, независимо от стоимости и степени износа;

- особо ценного движимого имущества независимо от стоимости, имеющего износ менее 100%, закрепленного собственником за муниципальными автономными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями, а также приобретенного за счет средств, выделенных муниципальным учреждениям собственником, на приобретение такого имущества;

- недвижимого имущества независимо от стоимости и степени износа, закрепленного за органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления, муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, а также находящегося в составе городской казны.

Комиссией осуществляется выездная проверка, по результатам которой составляется акт визуального осмотра с приложением фотофиксации, утверждаемый руководителем МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» либо заместителем руководителя.

Акт визуального осмотра должен содержать решение МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» о согласовании либо об отказе в согласовании списания муниципального имущества, указанного в настоящем пункте Порядка.

2.7. Акт о списании (проект акта о списании) утверждается руководителем органа местного самоуправления, муниципального учреждения (предприятия).

Акт о списании (проект акта о списании) согласовывается с руководителем органа самоуправления, осуществляющего координацию деятельности учреждения (предприятия).

3. Перечень документов, необходимых для списания

3.1. Уведомление о списании движимого имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных автономных учреждений, должно содержать информацию об источнике приобретения такого имущества.

3.2. Для согласования МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» списания движимого имущества, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 1.3, абзаце втором пункта 1.4, пункте 1.6 настоящего Порядка, необходимо представить:

аргументированное обращение руководителя органа местного самоуправления, муниципального учреждения (предприятия), согласованное с учредителем муниципального учреждения (предприятия). Обращение включает в себя следующую информацию:

наименование муниципального имущества (для автотранспортных средств - модель и регистрационный номер), реестровый номер; инвентарный номер;

год ввода в эксплуатацию (год выпуска);
балансовую стоимость, остаточную стоимость имущества на дату принятия решения о списании комиссией по списанию муниципального имущества, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка;

срок полезного и фактического использования имущества на дату принятия решения о списании комиссией по списанию муниципального имущества, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка;

информацию об источнике приобретения движимого имущества - для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений;

проект акта о списании с приложением документов, подтверждающих обоснованность списания;

заключение о техническом состоянии объекта, подготовленное специализированной организацией (в случае если требуется применение специальных знаний для установления причины списания);

документы о привлечении к ответственности в установленном порядке лиц, виновных в гибели, уничтожении, хищении объекта, а также в случаях списания, сноса, демонтажа и утилизации имущества, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 1.3, абзаце втором пункта 1.4, пункте 1.6 настоящего Порядка, без согласования с уполномоченным органом и по иным основаниям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

протокол заседания наблюдательного совета (для автономных учреждений) в случаях, установленных Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

копию инвентарной карточки на объект;
копию распоряжения (приказа) о создании постоянно действующей комиссии по списанию (для органов местного самоуправления, муниципальных учреждений (предприятий)).

3.3. Для подготовки проекта распоряжения администрации города о списании движимого имущества муниципальной казны необходимо предоставить:

аргументированное обращение руководителя юридического лица, физического лица (индивидуального предпринимателя) - в случае передачи муниципального имущества в доверительное управление, аренду, безвозмездное пользование;

акт визуального осмотра с решением МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» о согласовании списания (с приложением документов, подтверждающих обоснованность списания);

заключение о техническом состоянии объекта, подготовленное специализированной организацией (в случае если требуется применение специальных знаний для установления причины списания);

документы о привлечении к ответственности в установленном порядке лиц, виновных в гибели, уничтожении, хищении объекта, а также по иным основаниям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

3.4. Для подготовки проекта распоряжения администрации города о списании недвижимого имущества (за исключением объектов муниципального жилого фонда муниципальной казны) необходимо представить:

аргументированное обращение руководителя органа местного самоуправления, му-

ниципального учреждения (предприятия); руководителя юридического лица, физического лица (индивидуального предпринимателя) - в случае передачи муниципального имущества в доверительное управление, аренду, безвозмездное пользование. Обращение включает в себя следующую информацию:

наименование объекта недвижимого имущества; кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта;

балансовую стоимость объекта недвижимого имущества;

остаточную стоимость объекта недвижимого имущества на дату принятия решения о списании комиссией по списанию муниципального имущества, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка;

срок полезного и фактического использования объекта недвижимого имущества на дату принятия решения о списании комиссией по списанию муниципального имущества, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка;

акт визуального осмотра с решением МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» о согласовании списания (с приложением документов, подтверждающих обоснованность списания);

заключение о техническом состоянии объекта, подготовленное специализированной организацией, с приложением копии лицензии, если эта деятельность подлежит лицензированию;

заключение Отдела архитектуры и строительства администрации города Енисейска о несоответствии списываемого недвижимого имущества документам территориального планирования города и о наличии препятствий реализации мероприятий по застройке территории по согласованию с МКУ «Служба муниципального заказа» - для автомобильной дороги, объекта городского благоустройства;

протокол заседания наблюдательного совета (для автономных учреждений) в случаях, установленных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

отчет об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости - для юридических лиц, физических лиц (индивидуальных предпринимателей), в пользование которых передано имущество, учитываемое в составе муниципальной казны;

документы о привлечении к ответственности в установленном порядке лиц, виновных в гибели, уничтожении, хищении объекта, а также по иным основаниям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

копию приказа о создании постоянно действующей комиссии по списанию (для органов местного самоуправления, муниципальных учреждений (предприятий)).

3.5. В случае списания муниципального имущества в результате причин, указанных в абзаце шестом пункта 1.2 настоящего Порядка, кроме документов, перечисленных в пунктах 3.3, 3.4 настоящего Порядка, дополнительно прилагаются копии:

постановлений о возбуждении и прекращении уголовного дела, вынесенных уполномоченным должностным лицом правоохранительного органа, или иных документов, подтверждающих принятие мер по защите интересов или возмещению причиненного ущерба;

приказа руководителя органа местного самоуправления, муниципального учреждения

(предприятия) о принятии мер в отношении виновных лиц (работников), выполнивших списание объекта недвижимого имущества с нарушением настоящего Порядка;

справок органа местного самоуправления, муниципального учреждения (предприятия) о возмещении ущерба виновными лицами (в случае возмещения ущерба) по рыночной стоимости объекта недвижимого имущества с приложением копии отчета об оценке рыночной стоимости имущества.

3.6. Для подготовки проекта распоряжения администрации города о списании объектов муниципального жилищного фонда, учитываемых в составе муниципальной казны, необходимо представить:

акт визуального осмотра с приложением фотофиксации;

информацию о снятии граждан с регистрационного учета по месту жительства (пребывания);

постановление о возбуждении и прекращении уголовного дела, вынесенные уполномоченным должностным лицом правоохранительного органа, или иные документы, подтверждающие принятие мер по защите интересов муниципального образования или возмещению причиненного ущерба;

акт о прекращении существования объекта или акт обследования, подготовленные кадастровым инженером в формате, необходимом для снятия объекта с государственного кадастрового учета (в случае наличия государственного кадастрового учета объекта).

3.6.1. Списание квартир (комнат в квартирах) муниципального жилищного фонда, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу в установленном Правительством Российской Федерации порядке, осуществляется на основании:

распоряжения администрации города о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

акта о выполнении работ по сносу многоквартирного дома.

3.7. Документы, указанные в пунктах 3.3 - 3.5 настоящего Порядка (за исключением актов визуального осмотра), направляются в адрес МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска».

Все предоставленные в МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» документы по списанию муниципального имущества, указанного в абзацах втором, третьем пункта 1.2 настоящего Порядка, должны быть заверены надлежащим образом органа местного самоуправления, муниципального учреждения (предприятия).

3.8. Ссылка на распоряжение администрации города и письменное согласование уполномоченного органа указывается в акте о списании.

4. Заключительные мероприятия по результатам списания

4.1. Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения (предприятия), на праве оперативного управления которых находилось списанное имущество, в течение 30 календарных дней с даты списания имущества направляют в МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» для внесения соответствующих изменений в Реестр муниципальной собственности следующие документы:

- 1) аргументированное обращение;
- 2) копии актов о списании;
- 3) копию заключения о техническом состоянии объекта, подготовленное специализированной организацией (в случае если требуется применение специальных знаний для установления причины списания) - для муниципальных предприятий, в хозяйственном ведении которых находилось списанное имущество;
- 4) копии документов, подтверждающих снятие с учета транспортных средств;
- 5) копии документов о поступлении на склад материальных ценностей, пригодных для дальнейшего использования;
- 6) копии документов об утилизации движимого имущества;
- 7) документы о прекращении существования объектов недвижимости;
- 8) копии платежных документов о перечислении в бюджет города денежных средств, полученных от сдачи металлолома, - для органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений;
- 9) копии платежных документов о перечислении на расчетный (лицевой) счет муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений денежных средств, полученных от сдачи металлолома, за исключением случаев утилизации имущества в процессе реализации муниципальных контрактов (договоров) на проведение работ по капитальному ремонту, реконструкции, модернизации, дооборудованию;
- 10) копии платежных документов о перечислении на расчетный счет муниципальных предприятий денежных средств, полученных от сдачи металлолома;

4.2. Муниципальные предприятия, в хозяйственном ведении которых находилось списанное имущество, в течение 30 календарных дней с даты списания (одновременно с уведомлением о списании имущества) направляют в МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» пакет документов, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.3. На основании утвержденных актов о списании в инвентарной карточке (инвентарной книге) производится отметка о выбытии объекта.

Инвентарные карточки по выбывшим объектам хранятся в течение срока, определенного руководителем органа местного самоуправления, муниципального предприятия (учреждения) в соответствии с правилами государственного архивного дела, но не менее 5 лет.

Инвентарные карточки по выбывшим объектам муниципального жилищного фонда ведутся в электронном виде и хранятся на магнитных носителях информации.

4.4. Денежные средства, вырученные за утилизацию имущества муниципальной казны на рынке вторичного сырья, подлежат перечислению в бюджет города Енисейска в части, оставшейся после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах.

4.5. Денежные средства, вырученные за утилизацию имущества муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений на рынке вторичного сырья, поступают в самостоятельное распоряжение муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений.

4.6. Обязанность по подготовке заключения о техническом состоянии имущества муниципальной казны, демонтажу и утилизации объектов возлагаются на пользователя данного имущества.

4.7. Компенсация за списываемые автомобильные дороги, объекты городского благоустройства в бюджет города не перечисляется.

4.8. Ликвидация отдельных частей, входящих в состав объекта, имеющих разный срок полезного использования и учитываемые как самостоятельные инвентарные объекты, оформляется в установленном порядке.

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

20.05.2020 г. Енисейск № 56-475

**О передаче муниципального
имущества муниципального
образования город Енисейск
Красноярского края в федеральную
собственность**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Отказать в безвозмездной передаче из муниципальной собственности города Енисейска в федеральную собственность нежилого помещения № 65, расположенного в жилом доме по адресу: Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, д. 20/7, площадью 24,0 кв.м., кадастровый номер 24:47:0000000:2616.

2. Рекомендовать администрации города Енисейска заключить договор с акционерным обществом «Почта России» на право безвозмездного пользования жилым помещением, указанным в пункте 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям.

*Председатель городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

20.05.2020 г. Енисейск № 56-482

**Об установлении требований к
условиям и срокам отсрочки уплаты
арендной платы по договорам
аренды недвижимого имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.04.2020 № 98-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 439 «Об установлении требований к условиям и срокам отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества» и с учетом положений пункта 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, Указом Губернатора Красноярского края от 04.04.2020 № 82-уг «О первоочередных мерах по обеспечению стабильной социально-экономической ситуации в Красноярском крае в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019 – nCoV), учитывая распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.03.2020 № 670-р, руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить требования к условиям и срокам отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Енисейск-Плюс» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям.

*Председатель городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города В.В. Никольский*

*Приложение к Решению Енисейского
городского Совета депутатов
20.05.2020 № 56-482*

**Требования к условиям и срокам
отсрочки уплаты арендной платы
по договорам аренды недвижимого
имущества**

1. Настоящие требования применяются к условиям и срокам отсрочки уплаты арендной платы, предусмотренной в 2020 году за использование недвижимого имущества по договорам аренды недвижимого имущества, которые заключены до принятия в 2020 году Правительством Красноярского края в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» постановления от 16.03.2020 № 152-п «О введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения в Красноярском крае новой коронавирусной инфекции (2019 – nCoV)» и арендаторами по которым являются организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции утвержденный постановлением Правительства Россий-

ской Федерации от 03.04.2020 № 434 (далее соответственно - договор аренды, отсрочка).

2. Администрации города Енисейска обеспечить:

2.1. В течение 7 рабочих дней со дня обращения арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, заключение дополнительных соглашений, предусматривающих отсрочку уплаты арендных платежей по договорам аренды муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Енисейска (в том числе земельных участков) за апрель – сентябрь 2020 года включительно и их уплату поэтапно не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых не превышает размера половины ежемесячной арендной платы по договору аренды, в сроки, предусмотренные договором аренды не ранее 1 января 2021 г. и не позднее 1 января 2023 г.;

2.2. Уведомить в течение 7 рабочих дней со дня вступления настоящего решения арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности заключения дополнительных соглашений;

2.3. В течение 7 рабочих дней со дня обращения арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих виды деятельности, включенные в перечень отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, заключение дополнительных соглашений, предусматривающих освобождение таких арендаторов от уплаты арендных платежей по договорам аренды муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Енисейска (в том числе земельных участков), за апрель – июнь 2020 г. Освобождение от уплаты указанных арендных платежей осуществляется в случае, если договором аренды предусмотрено предоставление в аренду муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Енисейска (в том числе земельных участков), в целях его использования для осуществления указанного вида деятельности (видов деятельности), и при наличии документов, подтверждающих использование соответствующего имущества для осуществления указанного вида деятельности (видов деятельности).

3. Отсрочка предоставляется в отношении недвижимого имущества (в том числе земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, за исключением жилых помещений.

4. Отсрочка предоставляется на срок до 1 октября 2020 г. за апрель – сентябрь 2020 года включительно начиная с даты введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Красноярского края на следующих условиях:

а) задолженность по арендной плате подлежит уплате не ранее 1 января 2021 г. и не позднее 1 января 2023 г. поэтапно не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых не превышает размера половины ежемесячной арендной платы по дого-

вору аренды, в сроки, предусмотренные договором аренды;

б) отсрочка предоставляется на срок действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Красноярского края в размере арендной платы за соответствующий период и в объеме 50 процентов арендной платы за соответствующий период со дня прекращения действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Красноярского края до 1 октября 2020 г.;

в) штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) в связи с отсрочкой не применяются;

г) установление арендодателем дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки, не допускается;

д) размер арендной платы, в отношении которой предоставляется отсрочка, может быть снижен по соглашению сторон;

е) если договором аренды предусматривается включение в арендную плату платежей за пользование арендатором коммунальными услугами и (или) расходов на содержание арендуемого имущества, отсрочка по указанной части арендной платы не предоставляется, за исключением случаев, если в период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Красноярского края арендодатель освобождается от оплаты таких услуг и (или) несения таких расходов.

5. Условия отсрочки, предусмотренные пунктом 4 настоящих требований, применяются к дополнительным соглашениям к договору аренды об отсрочке независимо от даты заключения такого соглашения.

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края РЕШЕНИЕ

20.05.2020 г. Енисейск № 56-483

О внесении изменений в решение Енисейского городского Совета депутатов от 24.04.2019 № 42-343 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск»

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 24.04.2019 № 42-343 «Об обеспечении

доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск», изложить приложение 1 в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Установить, что информация о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

3. Главе города Енисейска назначить должностное лицо, ответственное за организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска, в том числе размещение информации на официальном интернет-портале города Енисейска.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

*Председатель городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города В.В. Никольский*

*Приложение к Решению Енисейского
городского Совета депутатов
20.05.2020 № 56-483*

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕНИСЕЙСК

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в пределах полномочий, отнесенных Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ) к ведению органов местного самоуправления и определяет порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск (далее – ОМСУ г. Енисейска).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

3. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска являются:

1) открытость и доступность информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

2) достоверность информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска и своевременность ее предоставления;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска любым законным способом;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска.

4. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется ОМСУ г. Енисейска;

2) порядок рассмотрения ОМСУ г. Енисейска обращений граждан;

3) порядок предоставления ОМСУ г. Енисейска в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

II. Организация обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска

1. Организацию доступа к информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска осуществляют должностные лица ОМСУ г. Енисейска в соответствии с их должностными обязанностями, определенными должностными инструкциями.

2. При организации доступа к информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска должностные лица органов местного самоуправления обязаны:

2.1 обеспечить соблюдение прав пользователей информацией, установленных порядка и сроков предоставления информации;

2.2 обеспечить достоверность предоставляемой информации;

2.3 соблюдать права граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации;

2.4 изымать из предоставляемой информации сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

3. В случае предоставления информации, содержащей неточные сведения, безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

4. При организации доступа к информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска должностные лица местного самоуправления имеют право:

4.1 уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации;

4.2 в ответе на запрос ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта (интернет-портала), на котором размещена запрашиваемая информация.

5. Возможность ознакомиться с информацией в помещениях ОМСУ г. Енисейска предоставляется пользователю информацией в следующих случаях:

5.1 объем запрашиваемой информации превышает определенный Правительством

Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе, и у пользователя информацией отсутствует возможность оплатить расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте;

5.2 отсутствует возможность изготовления копий запрашиваемых документов и (или) материалов, либо пользователю информацией требуется ознакомиться с их оригиналами.

6. О месте, дате и времени ознакомления с информацией пользователь информацией уведомляется письменно на почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса, указанный в запросе для направления ответа на него.

7. Прием, регистрация и передача исполнителям запросов, составленных в письменной форме и поступивших по сети Интернет, осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами для приема, регистрации и передачи исполнителям входящей корреспонденции. Запросы, составленные в устной форме, регистрируются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования город Енисейск для регистрации обращений граждан, поступивших в ходе личного приема.

Регистрация и рассмотрение запросов осуществляются в порядке и с соблюдением сроков, установленных Федеральным законом № 8-ФЗ.

В соответствии со статьей 40 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» информация по запросам средств массовой информации предоставляется в семидневный срок. Уведомление об отказе в предоставлении информации вручается представителю редакции в трехдневный срок со дня получения письменного запроса информации. Отсрочка в предоставлении запрашиваемой информации допустима, если требуемые сведения не могут быть представлены в семидневный срок. Уведомление об отсрочке вручается представителю редакции в трехдневный срок со дня получения письменного запроса информации.

Запросы, составленные на иностранном языке, не рассматриваются.

8. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности органов местного самоуправления:

1) передаваемая в устной форме;

2) размещаемая органом местного самоуправления в сети «Интернет», а также в отведенных для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления местах;

3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

4) иная установленная законом информация о деятельности органов местного самоуправления, а также иная установленная муниципальными правовыми актами информация о деятельности ОМСУ г. Енисейска.

9. В случае если информация, представленная ОМСУ г. Енисейска содержит неточные сведения, то орган, предоставивший

информацию безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

III. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

1. Доступ к информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска может обеспечиваться следующими способами:

1.1. обнародование (опубликование) ОМСУ г. Енисейска информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

1.2. размещение ОМСУ г. Енисейска информации о своей деятельности в сети «Интернет»;

1.3. размещение ОМСУ г. Енисейска информации о своей деятельности в занимаемых ими зданиях и помещениях и в иных отведенных для этих целей местах;

1.4. ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности ОМСУ г. Енисейска в зданиях и помещениях, занимаемых ими, а также через библиотечные и архивные фонды;

1.5. присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегий, комиссий, рабочих групп и иных коллегиальных органах, в случаях, если это предусмотрено положением о деятельности вышеуказанных коллегиальных органов, созданных ОМСУ г. Енисейска;

1.6. предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска;

1.7. другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а в отношении доступа к информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска - также муниципальными правовыми актами.

IV. Формы предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления

1. Информация о деятельности ОМСУ г. Енисейска может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

2. Информация о деятельности ОМСУ г. Енисейска в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема у депутатов городского Совета, Главы города, руководителей структурных подразделений администрации города и иных муниципальных служащих, либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных органом местного самоуправления на ее предоставление.

3. На запрос пользователя информацией, составленный в письменной форме и поступивший в ОМСУ г. Енисейска, в том числе по каналам телекоммуникационной связи (электронная почта, факс, Интернет), ответ предоставляется в письменной форме. Возможно предоставление ответа на письменный запрос в виде электронного документа.

4. При невозможности предоставления информации в запрашиваемой форме, информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в ОМСУ г. Енисейска.

V. Опубликование информации о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска в средствах массовой информации

1. Опубликование информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

2. Если для отдельных видов информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска законодательством Российской Федерации, а в отношении отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления - также законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований.

3. Официальное опубликование муниципальных правовых актов ОМСУ г. Енисейска осуществляется в соответствии с Уставом города Енисейска.

4. Обеспечение взаимодействия со средствами массовой коммуникации по вопросам опубликования информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска осуществляют муниципальные служащие, уполномоченные на это руководителями вышеуказанных органов.

VI. Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска в сети Интернет

1. Информация о деятельности ОМСУ г. Енисейска размещается в сети Интернет на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com

2. Электронный адрес интернет-портала: www.eniseysk.com

3. Наименование интернет-портала: «Официальный интернет-портал органов местного самоуправления города Енисейска» (далее – официальный интернет-портал).

4. На официальном интернет-портале, кроме информации, обязательной для размещения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, могут быть размещены интерактивные сервисы (обсуждения, опросы, формы для направления обращений граждан, информации и запросов, поисковые и другие сервисы), ссылки на иные сайты, в соответствии со структурой официального интернет-портала, утвержденной нормативным актом города Енисейска.

5. Разработку структуры официального интернет-портала и общую координацию работ по его информационному наполнению и обновлению осуществляет администрация города Енисейска.

6. Решение о необходимости размещения, редактирования и удаления информации в разделах и подразделах официального интернет-портала принимают должностные лица ОМСУ г. Енисейска.

7. На официальном интернет-портале запрещается размещение экстремистских материалов, сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, другой информации ограниченного доступа, предвыборной агитации и агитации

по вопросам референдума, информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и о персональных данных, вредоносных программ.

8. Доступ к информации, размещаемой на официальном интернет-портале, предоставляется на бесплатной основе.

9. Информация на официальном интернет-портале размещается не позднее, чем через семь календарных дней со дня создания информации органом местного самоуправления или поступления в нее информации (в том числе подписания муниципального правового акта, подписания или утверждения иного документа, присвоения или изменения почтового адреса, адреса электронной почты или номера телефона, проведения мероприятия). Муниципальный служащий, уполномоченный на размещение, редактирование и удаление информации на официальном интернет-портале, не реже одного раза в месяц осуществляет проверку необходимости обновления информации, размещенной на нем, и при необходимости обновляет ее.

10. К технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным интернет-порталом предъявляются следующие требования:

10.1 технологические и программные средства обеспечения пользования официальным интернет-порталом должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на официальном интернет-портале, на основе общедоступного программного обеспечения;

10.2 для просмотра официального интернет-портала не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств;

10.3 пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального интернет-портала;

10.4 технологические и программные средства ведения официального интернет-портала должны обеспечивать круглосуточный доступ к нему и защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

10.5 информация на официальном интернет-портале должна размещаться на русском языке.

Допускается использование букв латинского алфавита в электронных адресах и именах собственных на иностранных языках.

VII. Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска в помещениях, занимаемых указанными органами

1. ОМСУ г. Енисейска размещают информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска.

Информационные стенды размещаются в каждом здании, в котором расположены вышеуказанные органы местного самоуправле-

ния.

2. К информации, обязательной к размещению на информационных стендах, относятся:

1) график работы ОМСУ г. Енисейска, включая график приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений;

2) условия и порядок получения информации от ОМСУ г. Енисейска.

VIII. Ознакомление с информацией о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды

1. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации, размещенной в сети Интернет, администрация города обеспечивает создание и функционирование пункта подключения к сети Интернет в муниципальном образовании «город Енисейск» с возможностью просмотра официального интернет-портала на бесплатной основе.

2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности ОМСУ г. Енисейска, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IX. Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска по запросу

1. Пользователь информацией имеет право обращаться в органы местного самоуправления города Енисейска с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Рассмотрение обращений граждан ОМСУ г. Енисейска производится в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. В случае предоставления пользователю информацией информации, содержащей неточные сведения, орган местного самоуправления города Енисейска обязан безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

X. Ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления города Енисейска

1. Должностные лица и муниципальные служащие ОМСУ г. Енисейска несут персональную ответственность за соблюдение сроков предоставления информации о своей деятельности, за достоверность и полноту предоставленных сведений.

2. Должностные лица и муниципальные служащие города Енисейска, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности ОМСУ г. Енисейска, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

20.05.2020 г. Енисейск № 56-474

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 24.04.2019 № 42-341 «Об утверждении перечня муниципального имущества, определяемого в качестве инвестиционной деятельности, а также объектов концессионных соглашений»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, 52 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 24.04.2019 № 42-341 «Об утверждении перечня муниципального имущества, определяемого в качестве инвестиционной деятельности, а также объектов концессионных соглашений», изложить приложение в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям.

Председатель городского Совета депутатов

В.А. Арутюнян

Глава города В.В. Никольский

Приложение к Решению Енисейского

городского Совета депутатов 20.05.2020 № 56-474

Перечень муниципального имущества, определяемого в качестве объектов инвестиционной деятельности, а также объектов концессионных соглашений

Адрес нахождения объекта	Наименование объекта	Площадь (кв.м.), характеристики	Обременение/ разрешенное использование (для з/у)
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 156	Земельный участок	6439,0 кв.м.	Культурное развитие, для размещения объектов культуры
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 146	Земельный участок	4037,0 кв.м.	Гостиничное обслуживание, для размещения гостиниц
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Диктатуры Пролетариата, 6	Земельный участок	828,0 кв.м.	Для размещения нежилого здания (административного)
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 15	Земельный участок	1871,0 кв.м.	Для эксплуатации жилого дома
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Горького, 31А	Нежилое здание	64,8 кв.м.	Аренда № 24-24/009-24/009/001/2016-2134/2 от 18.07.2016
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, 212А	Нежилое здание	106,6 кв.м.	Аренда № 24-24/009-24/009/001/2016-2134/3 от 18.07.2016
Красноярский край, г. Енисейск	Водозабор		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск	Водоколонка Дискет	Протяженность 117,3 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск	Водопровод	Протяженность 140 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск	Водопровод	Протяженность 140 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск	Водопровод	Протяженность 2966 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск	Водопровод ПМК		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева	Водопровод	Протяженность 1741 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ванеева – ул. Доброва – ул. Лыткина – ул. 40 лет Октября	Водопровод РВПИС	Протяженность 654 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Горького	Водопровод	Протяженность 310 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Богграда – ул. Дударева	Водопровод		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ромашкина	Водопровод		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 116	Водопровод наружный		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ромашкина – ул. Чкалова – ул. Рабоче-Крестьянская	Водопроводная сеть		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 104 – ул. Кирова	Водопроводная сеть		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Калинина – ул. Скорнякова – ул. Сибирская	Водопроводная сеть		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина	Водопроводная сеть		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 2	Водопроводная сеть		Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева – ул. Доброва	Внешние сети	Год ввода – 1983	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, Водопроводная сеть по ул. Пролетарская от центрального водопровода по ул. Перенсона г. Енисейска	Водопроводная сеть	Протяженность – 113 м.	Собственность № 24:47:0000000:5841-24/108/2018-1 от 27.08.2018
Красноярский край, г. Енисейск	Водопроводные сети	Протяженность – 30733,014 м	Собственность 24-24-09/004/2008-032 от 05.02.2008
Красноярский край, г. Енисейск	Водопроводные сети	Протяженность – 6447 м.	Собственность 24-24/009-24/009/001/2016-1660/2 от 16.06.2016
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Промышленная, 20/12	Наружные сети водоснабжения	Протяженность – 101 м.	Собственность 24-24/013-24/009/001/2016-1667/2 от 20.06.2016
Красноярский край, г. Енисейск, от нежилого здания «Школа» по адресу: г. Енисейск, ул. Вейнбаума, 52 до ВК 1 по ул. Вейнбама	Сооружение «Наружные сети водопровода»	Протяженность – 65 м.	Собственность 24-24/09/004/2012-431 от 07.0.2012
Красноярский край, Енисейск, от ВК-1 в районе жилого жема № 11А по ул.Пушкина до ТК-1, многоквартирных домов № 49Б, 49В по ул. Доброва	Сеть водоснабжения	Год ввода – 2015 Протяженность – 236 м.	Собственность № 24-24/009-24/009/004/2016-292/1 от 26.02.2016
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 4	Наружные сети водопровода	Год ввода – 2015 Протяженность – 95 м.	Собственность № 24-24/009/004/2016-199/1 от 18.02.2016
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Пролетарская, 59	Наружные сети водопровода	Год ввода – 2014 Протяженность – 52 м.	Собственность 24-24/009-24/009/001/2015-192/1 от 30.01.2015
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Сибирская	Водопроводная сеть		
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Доры Кваш, 20	Водопроводная сеть		

Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 160	Сооружение – Водонапорная насосная станция II подъема с накопительными резервуарами	Год ввода – 1983 Протяженность – 28 м.	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 160В	Сооружение – скважина с павильоном для водораздачи и накопительной ёмкостью для водораздачи	Год ввода – 1983 Протяженность – 46 м. Глубина – 150	Собственность 24:47:0010122:304-24/095/2020-1 от 30.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 160	Скважина № 1	Год ввода – 1983 Глубина – 180 Диаметр – 219	Собственность 24:47:0010122:303-24/095/2019-1 от 03.07.2019
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Димитрова, 2	Скважина № 2	Год ввода – 1984 Глубина – 150	Собственность 24:47:0010130:368-24/095/2020-1 от 02.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 9В	Скважина № 3	Протяженность – 160	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Крупская, 39	Скважина № 6	Год ввода – 1973 Глубина – 70	Собственность 24:47:0010266:252-24/095/2020-1 от 31.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Крупская, 21/1	Скважина № 7	Год ввода – 1980 Глубина – 160	Собственность 24:47:0010277:261-24/095/2020-1 от 30.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Крупская, 21	Скважина № 8	Год ввода – 1980 Глубина – 160	Ответственное хранение
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 10А	Скважина № 9 с водонапорной башней	Год ввода – 1986 Протяженность – 22 м. Глубина – 200	Собственность 24:47:0010344:1851-24/095/2020-1 от 02.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 10А/2	Скважина № 10	Год ввода – 1988 Глубина – 150	Собственность 24:47:0010344:1849-24/095/2020-1 от 19.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Некрасова, 66А	Скважина № 11 с водонапорной башней	Год ввода – 1983 Протяженность – 5 м. Глубина – 150	Собственность 24:47:0010458:254-24/095/2020-1 от 26.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 32А	Скважина № 12	Год ввода – 1971 Глубина – 150	Собственность 24:47:0010323:707-24/095/2020-1 от 01.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ванеева, 64А	Скважина № 13 с водонапорной башней	Год ввода – 1984 Протяженность – 6 м. Глубина – 150	Собственность 24:47:0010429:406-24/095/2020-1 от 02.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Доброва, 19	Скважина № 15 с водонапорной башней	Год ввода – 1991 Протяженность – 6 м. Глубина – 150	Собственность 24:47:0010436:413-24/095/2020-1 от 02.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 55А	Скважина № 16	Год ввода 1979 Глубина – 150	Собственность 24:47:0010344:1850-24/095/2020-1 от 27.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ромашкина, 2А	Скважина № 20 с водонапорной башней	Год ввода – 1989 Протяженность – 23 Глубина – 160	Собственность 24:47:0010101:229-24/095/2020-1 от 30.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ромашкина, 2А/1	Скважина № 21	Год ввода – 1989 Глубина – 160	Собственность 24:47:0010101:228-24/095/2020-1 от 27.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Пушкина, 21Б	Скважина № 22	Год ввода – 1986 Глубина – 180	Собственность 24:47:0010470:273-24/095/2020-1 от 02.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабушкина, 1/1	Скважина № 23	Год ввода – 1989 Глубина – 150	Собственность 24:47:0010329:190-24/095/2020-1 от 02.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабушкина, 1/2	Скважина № 24	Год ввода – 1989 Глубина – 150	Собственность 24:47:0010329:189-24/095/2020-1 от 01.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Дударева, 56/1	Скважина № 25	Год ввода – 1989 Глубина – 160	Собственность 24:47:0010244:439-24/095/2020-1 от 27.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Калинина, 40А	Скважина № 26	Год ввода – 1989 Диаметр – 219 Глубина – 180	Собственность 24:47:0010212:188-24/095/2019-1 от 03.07.2019
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Калинина, 40А	Водонапорная башня	Год ввода – 1989	Собственность 24:47:0010212:189-24/095/2020-1 от 02.04.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, 202А	Скважина № 27	Год ввода – 1988 Глубина – 150	Собственность 24:47:0010112:218-24/095/2020-1 от 25.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ванеева, 1/9	Скважина с водонапорной башней	Год ввода – 1988 Протяженность – 14 м. Глубина – 150	Собственность 24:47:0010302:174-24/095/2020-1 от 31.03.2020
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 82А	Скважина	Год ввода – 1979	Собственность 24-24-09/004/2014-652 от 19.05.2014
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 82А	Водонапорная башня	Год ввода – 1979	Собственность 24-24-09/004/2014-653 от 19.05.2014
Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 82А	Здание электроцитовой	Год ввода – 1979 Площадь – 11,8	
Относительно ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Россия, Красноярский край, Енисейский район, д. Горская, ул. Центральная № 1 в 846,0 м. по направлению на юго-запад, далее по направлению на северо-восток до ул. Петра Албычева г. Енисейска, далее на северо-запад вдоль ул. Петра Албычева г. Енисейска до конца далее по направлению на север до ул. Кытманова, от скважины № 5 до нежилого здания водопроводной насосной ст. 167 м3/ч, д. Горская	Наружные сети водопровода в г. Енисейск	Год ввода – 2012 Протяженность – 683 м.	Собственность 24-24/009-24/009/002/2015-2315/2 от 01.09.2015
Относительно ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Россия, Красноярский край, Енисейский район, д. Горская, ул. Центральная, № 1 в 846,0 м. по направлению на юго-запад, далее по направлению на северо-восток до ул. Петра Албычева до конца далее по направлению на север до ул. Кытманова	Резервуар чистой воды	Год ввода – 2012 Объем – 1200 куб.м.	Собственность 24-24/009-24/009/002/2015-2307/2 от 01.09.2015
Относительно ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Россия, Красноярский край, Енисейский район, д. Горская, ул. Центральная, № 1 в 846,0 м. по направлению на юго-запад, далее по направлению на северо-восток до ул. Петра Албычева до конца далее по направлению на север до ул. Кытманова	Резервуар чистой воды	Год ввода – 2012 Объем – 1200 куб.м.	Собственность 24-24/009-24/009/002/2015-2308/2 от 01.09.2015

Относительно ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Россия, Красноярский край, Енисейский район, д. Горская, ул. Центральная № 1 в 846,0 м по направлению на юго-восток, далее по направлению на северо-восток до ул. Петра Албычева г. Енисейска, далее на северо-запад вдоль ул. Петра Албычева до конца далее по направлению на север до ул. Кытманова	Выгреб	Год ввода – 2012 Объем – 11 куб.м.	Собственность 24-24/009-24/009/002/2015-2309/2 от 01.09.2015
д. Горская, относительно ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Красноярский край, Енисейский район, д. Горская, ул. Центральная № 1 в 846,0 м. по направлению на юго-запад, далее по направлению на северо-восток до ул. Петра Албычева г. Енисейска, далее на северо-запад вдоль ул. Петра Албычева до конца далее по направлению на север до ул. Кытманова, ВК-5 до ВК -6 в д. Горская	Наружные сети водопровода в д. Горская	Год ввода – 2012 Протяженность – 1357 м.	Собственность 24-24/009-24/009/002/2015-2311/2 от 01.09.2015
д. Горская, относительно ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Красноярский край, Енисейский район, д. Горская, ул. Центральная № 1 в 846,0 м. по направлению на юго-запад, далее по направлению на северо-восток до ул. Петра Албычева г. Енисейска, далее на северо-запад вдоль ул. Петра Албычева до конца далее по направлению на север до ул. Кытманова, от нежилого здания водопроводной насосной станции 167 м³/ч до колодца ПГ-12	Наружные сети водопровода в г. Енисейск	Год ввода – 2012 Протяженность – 5023 м.	Собственность 24-24/009-24/009/002/2015-2312/2 от 01.09.2015

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

20.05.2020

г. Енисейск

№ 56-477

О внесении изменений в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2020-2022 годы, утвержденный Решением Енисейского городского Совета депутатов от 16.10.2019 № 47-411

На основании статьи 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решения Енисейского городского Совета депутатов от 16.11.2016 № 13-132 «Об утверждении порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества», в соответствии со статьями 30, 32, 52 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2020-2022 годы, утвержденный Решением Енисейского городского Совета депутатов от 16.10.2019 № 47-411:

Дополнить п. 1.2. «Объекты капитального строительства (помещения)» части 1 «Недвижимое имущество» раздела 2 «Перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2020 году» строкой 13 следующего содержания:

13	Нежилое помещение № 3, расположенное в здании по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 124, 24:47:0010134:121	151,3	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	7
----	--	-------	---	---

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям.

*Председатель городского Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города В.В. Никольский*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

20.05.2020

г. Енисейск

№ 56-478

О принятии краевого имущества в муниципальную собственность муниципального образования г. Енисейск

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края», руководствуясь статьями 30, 32, 51 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять безвозмездно из государственной собственности Красноярского края в муниципальную собственность муници-

пального образования город Енисейск Красноярского края имущество согласно приложению.

2. Поручить администрации города Енисейска (В.В. Никольский) направить в Агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края предложение о безвозмездной передаче краевого имущества в муниципальную собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям.

*Председатель городского Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города В.В. Никольский*

Приложение к Решению Енисейского

городского Совета депутатов 20.05.2020 № 56-478

Перечень государственного имущества, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края

№	Наименование объекта	Адрес (местоположение), кадастровый номер	Протяженность, м.
1	Сети теплоснабжения	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 7 кадастровый номер 24:47:0010135:280	5
2	Сети водоснабжения	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 7 кадастровый номер 24:47:0010135:278	5
3	Сети хозяйственно-бытовой канализации	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 7 кадастровый номер 24:47:0010135:279	8
4	Наружные сети 0,4 кВ. Наружное электроосвещение	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 7 кадастровый номер 24:47:0010135:281	111

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

20.05.2020

г. Енисейск

№ 56-480

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 21.11.2018 № 38-299 «О введении налога на имущество физических лиц от кадастровой стоимости объектов налогообложения на территории города Енисейска»

В соответствии со статьей 406 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 21.11.2018 № 38-299 «О введении налога на имущество физических лиц от кадастровой стоимости объектов налогообложения на территории города Енисейска»:

В пункте 1 строку:

2	Объект налогообложения, кадастровая стоимость которого превышает 300 миллионов рублей	2
---	---	---

изложить в редакции:

2	Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей	2
---	--	---

пункт 3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В отношении налоговых периодов по налогу на имущество физических лиц, истекших до 01 января 2019 года, применяются положения Решения Енисейского городского Совета депутатов от 28.11.2014 № 68-424 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории города Енисейска», действующего до момента вступления в силу настоящего решения.».

2. Настоящее решение вступает в силу не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».

3. Разместить настоящее решение на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету и налоговой политике.

*Председатель городского Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города В.В. Никольский*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

20.05.2020 г. Енисейск № 56-481

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 27.11.2007 № 27-360 «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории г. Енисейска»

В соответствии с пунктом 2 статьи 346.31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 27.11.2007 № 27-360 «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории г. Енисейска»: дополнить приложение новыми строками:

4. Культура, организация досуга и развлечений	
Деятельность музеев	91.02
5. Розничная торговля непродовольственными товарами	
Торговля розничная автомобильными деталями, узлами и принадлежностями	45.32
Торговля розничная большим товарным ассортиментом с преобладанием непродовольственных товаров в неспециализированных магазинах	47.19.1
Деятельность универсальных магазинов, торгующих товарами общего ассортимента	47.19.2
Торговля розничная информационным и коммуникационным оборудованием в специализированных магазинах	47.4
Торговля розничная прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах	47.5
Торговля розничная товарами культурно-развлекательного назначения в специализированных магазинах	47.6
Торговля розничная прочими товарами в специализированных магазинах	47.7
Торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках текстилем, одеждой и обувью	47.82
Торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках прочими товарами	47.89

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официально-

го опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2020.

3. Разместить настоящее решение на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету и налоговой политике.

*Председатель городского Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города В.В. Никольский*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.05.2020 г. Енисейск № 128-п

О внесении изменений в постановление администрации города от 21.02.2020 № 47-п «Об утверждении Составы общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска и Положения об общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска.»

В соответствии с пунктом 2 статьи 8 Закона Красноярского края от 07.07.2016 № 10-4831 «О государственной поддержке развития местного самоуправления Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 517-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления», руководствуясь ст. 8, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 21.02.2020 № 47-п «Об утверждении состава общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска и положение об общественной комиссии по развитию городской среды города Енисейска» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава общественной комиссии города Енисейска:

- начальника МКУ «АПГ» Грецкую Анастасию Юрьевну – секретаря комиссии;

- начальника МКУ «Служба муниципального заказа г. Енисейска» Зеленюка Дмитрия Николаевича – члена комиссии;

1.1. Ввести в состав общественной комиссии города Енисейска:
- специалиста по вопросам благоустройства и развития городской среды МКУ «АПГ», Рупосову Анастасию Борисовну – секретарем комиссии;

- начальника МКУ «АПГ» Горчатову Оксану Ивановну – членом комиссии;

- начальника МКУ «Служба муниципального заказа г. Енисейска» - Шоха Владимира Александровича – членом комиссии.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения О.В. Степанову.

4. Настоящее постановление подлежит официальному размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

**Уважаемые арендаторы муниципального имущества!
МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» напоминает Вам об обязанности своевременно вносить арендную плату за пользование муниципального имущества:**

- арендная плата за пользование земельными участками вносится ежеквартально до 10 числа первого месяца квартала;

- арендная плата за пользование объектами недвижимости вносится до 10 числа месяца следующего за отчетным.

При возникновении вопросов необходимо обратиться в МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска» по адресу: г. Енисейск, ул. Бабкина, д.18. Телефон: 8-39195-2-31-95, E-mail: enis_kumi@mail.ru

В случае непоступления арендной платы, арендодатель вправе досрочно расторгнуть договор аренды в судебном порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2020 г. Енисейск № 127-п
О внесении изменений в постановление администрации города от 06.11.2013 № 335-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры и дополнительного образования детей в области культуры города Енисейска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 05.12.2019 № 8-3414 «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», с учетом необходимости обеспечения повышения уровня заработной платы работников бюджетной сферы края с 1 июня 2020 года на 10%, постановлением администрации города Енисейска от 23.04.2020 № 107-п «О внесении изменений в постановление администрации г. Енисейска от 31.10.2013 № 329-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников учреждений администрации и ее структурных подразделений по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы», руководствуясь статьями 8, 43, 39,46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 06.11.2013 № 335-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры и дополнительного образования детей в области культуры города Енисейска» следующие изменения:

В разделе II пункты 2.1.-2.7. изложить в следующей редакции:

«2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» 4 946 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» 7 212 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» 9 721 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» 12 692 рубля.

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

должности, отнесенные к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»

4 квалификационный уровень 8 254 рубля.

2.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

1 квалификационный уровень 3 409 руб.;

2 квалификационный уровень 3 596 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

1 квалификационный уровень 3 783 рубля;

2 квалификационный уровень 4 157 руб.;

3 квалификационный уровень 4 567 руб.;

4 квалификационный уровень 5 764 руб.;

5 квалификационный уровень 6 511 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих 3 уровня»

1 квалификационный уровень 4 157 руб.;

2 квалификационный уровень 4 567 руб.;

3 квалификационный уровень 5 014 руб.;

4 квалификационный уровень 6 027 руб.;

5 квалификационный уровень 7 037 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих 4 уровня»

1 квалификационный уровень 7 563 рубля;

2 квалификационный уровень 8 762 рубля;

3 квалификационный уровень 9 435 руб.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих 1 уровня»

1 квалификационный уровень 2 928 руб.;

2 квалификационный уровень 3 069 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих 2 уровня»

1 квалификационный уровень 3 409 руб.;

2 квалификационный уровень 4 157 руб.;

3 квалификационный уровень 4 567 руб.;

4 квалификационный уровень 5 502 руб.

2.5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

должности, отнесенные к ПКГ «Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»

1 квалификационный уровень 3 409 руб.;

должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»

3 квалификационный уровень 7 194 руб.;

4 квалификационный уровень 7 495 руб.

2.6. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям профессий работников культуры, искусства и кинематографии, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

художественный руководитель 12 692 руб.;

главный режиссер 12 692 рубля;

библиотекарь-каталогизатор 9 721 рубль;

менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций 9 721 рубль;

менеджер по культурно-массовому досугу 9 721 рубль;

специалист по библиотечно-выставочной работе 9 721 рубль;

эксперт по комплектованию библиотечного фонда 9 721 рубль.

2.7. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

закройщик 8 254 рубля;

менеджер по формированию туристского продукта 6 397 рублей;

специалист по экспозиционной и выставочной деятельности 9 721 рубль;

библиотекарь школы дополнительного образования 6 480 рублей;

художник-модельер школы дополнительного образования 6 480 рублей;

кассир билетный 4 392 рубля;

швея 6 236 рублей;

специалист по внедрению информационных систем (в учреждении библиотечного типа) 9 721 рубль;

фотограф 9 721 рубль;

художник по костюму 9 721 рубль;

консультант по туризму 5 479 рублей;

2. Постановление вступает в силу с 01.06.2020 года и подлежит опубликованию на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю.Тихонову.

Глава города В.В. Никольский

«Енисейск – Плюс»

Главный редактор - Н.П.Почкутова
Адрес редакции и издателя: Красноярский край, 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.
Учредитель: МБУК "Культурный центр" г. Енисейска.
Свидетельство о регистрации: ПИ № ФС16-106 от 12.08.05 г., выдано Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Телефоны:

Учредителя – 2-24-63, редактора – 2-60-65, прием рекламы и объявлений, корреспонденты – 2-60-65. E-mail: enis-plus@yandex.ru
Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом. Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.
День выхода - четверг. Объем - 12А4. Тираж - 1000 экземпляров.
Номер подписан в печать в 14.00 27.05.2020г., по графику - 14.00. Цена свободная.

