



ЕНИСЕЙСК ПЛЮС

Пусть ваше сердце тронет радостью
Вечерний звон колоколов,
Пусть в веках стоит и здравствует
Отец Сибирских городов

№ 26

14 июня 2018г.

ЛЮДИ. СОБЫТИЯ. ФАКТЫ. КОММЕНТАРИИ

ГОРОДСКИЕ И КРАЕВЫЕ НОВОСТИ * «ДЕБЮТ» * ПРОГРАММА ТВ

ЕНИСЕЙСК: ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МАЛЫХ ГОРОДОВ

8 июня Енисейск принял у себя специалистов в области туризма в рамках проведения в Красноярском крае II Сибирского культурно-туристского форума



Сибирский культурно-туристский форум проходит в Красноярске во второй раз. Он позволил расширить туристское пространство региона, создал благоприятные условия для развития туристской индустрии и сотрудничества в сфере культурных и туристских связей.

Мероприятие прошло при поддержке Министерства культуры Российской Федерации, а участие в нём приняли ведущие эксперты российской туристской индустрии.

Участники - представители туристских компаний и коллективных средств размещения, приглашённые эксперты из регионов РФ рассмотрели успешный опыт регионов России в вопросе взаимодействия бизнеса и власти, проанализировали существующие меры поддержки бизнеса в сфере культуры и туризма, выработали критерии оценки эффективности мер поддержки бизнеса.

В Енисейске также прошел ряд меро-

приятий, где особое внимание было уделено перспективам развития малых городов. Так, центральным стал круглый стол «Енисейск: перспективные направления для развития малых городов».

Основная повестка - оценка состояния туристской индустрии, подготовка к 400-летию Енисейска, рекомендации и предложения по поддержке и развитию туризма, повышению транспортной доступности города.

Кроме того, в этот день для туроператоров, которые стали участниками II Сибирского культурно-туристского форума прошла пешая экскурсионная программа, в которую вошли посещение Успенского Кафедрального Собора, Спасского мужского монастыря, Енисейского краеведческого музея, экскурсии по исторической части города.

Пресс-служба
Фото Болотова С.

Розничный оборот алкогольной продукции под контролем

В целях совершенствования механизма взаимодействия контролирующих органов при осуществлении контроля в сфере розничной продажи алкогольной продукции распоряжением главы города Енисейска создана рабочая группа по контролю за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории города Енисейска. В полномочия данной рабочей группы входит рассмотрение итогов проведенных контрольных мероприятий, рассмотрение выявленных нарушителей законодательства в сфере розничной продажи алкогольной продукции. Так, по итогам 2017 и истекшего периода 2018 года проведено 6 заседаний рабочей группы, где были рассмотрены 11 фактов выявленных нарушений, совершенные 9 нарушителями, которые, вопреки законодательству осуществляли реализацию алкогольной продукции без лицензии, реализацию спиртосодержащей пищевой продукции типа «Вита Септ» и «Боярышник». При этом, желающим приобрести подобного вида продукцию, надо иметь в виду, что согласно п.1 Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 05.04.2018 №28 «О приостановлении розничной торговли спиртосодержащей пищевой продукцией» розничная торговля спиртосодержащей пищевой продукцией с содержанием этилового спирта более 28% объема готовой продукции с 20 апреля 2018 приостановлена на 180 суток.

Оборот алкогольной продукции в Российской Федерации регулируется Федеральным законом от 22.11.1995 171-ФЗ (в редакции от 28.12.2017), в соответствии с которым индивидуальным предпринимателям не разрешается осуществлять розничную продажу алкогольной продукции (кроме пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи). Кроме того для организаций, осуществляющих реализацию алкогольной продукции, ст.16 вышеуказанного Закона предусмотрен ряд требований и ограничений, это и требования к размещению торгового объекта, обязательное наличие лицензии, сопроводительных документов, наличие единой государственной автоматизированной информационной системы для фиксации информации о розничной продаже алкогольной продукции и др.

За невыполнение требований законодательства в сфере розничной продажи алкогольной продукции, Кодексом РФ «Об административных правонарушениях» предусмотрена административная ответственность в виде наложения административного штрафа.

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

30.04.2018 г. Енисейск №31-258

Об утверждении Порядка размещения на официальном интернет-портале и представления средствами массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», законами Красноярского края от 07.07.2009 №8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном интернет-портале и представления средствами массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Енисейского городского Совета депутатов: от 17.02.2016 № 5-52 «Об утверждении Положения о порядке размещения на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

от 17.02.2016 № 5-53 «Об утверждении Положения о порядке размещения на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

от 20.04.2016 № 7-85 «Об утверждении Порядка размещения на официальном портале органов местного самоуправления города Енисейска сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и подлежит размещению на офици-

альном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности (Лобанова Н.В.).

*Председатель Енисейского городского Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города И.Н. Антипов*

Приложение к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 30.05.2018 № 31-258

Порядок размещения на официальном интернет-портале и представления средствами массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими

1. Порядком размещения на официальном интернет-портале представления средствами массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими (далее – настоящий Порядок), регулируется исполнение обязанностей представителя нанимателя (работодателя) по размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com (далее - официальный интернет-портал) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, и представление этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном интернет-портале размещаются и средствами массовой информации для опубликования представляются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

- 1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- 2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности;
- 3) декларированный годовой доход в рублях.

3. На официальном интернет-портале также размещаются и средствами массовой информации для опубликования представляются сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном интернет-портале и представляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (со-

вершена сделка), запрещается указывать:

1) иные сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, их супругам, несовершеннолетним детям, и об их обязательствах имущественного характера, кроме сведений, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка;

2) персональные данные супруг (супругов), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, их супруг (супругов), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, их супругам, несовершеннолетним детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) сведения о детализированных суммах доходов и иных источников, за счет которых совершены сделки (совершена сделка);

6) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представленные муниципальными служащими, размещаются на официальном интернет-портале уполномоченным лицом администрации города Енисейска в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном интернет-портале уполномоченным лицом администрации города Енисейска в течение 14 рабочих дней со дня получения Енисейским городским Советом депутатов от уполномоченного государственного органа Красноярского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений сводной таблицы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Сведения, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, размещаются в виде таблицы согласно приложению к настоящему Порядку.

6. В случае если гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, установленной в статье 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 №8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», сведения размещаются на официальном интернет-портале в соответствии с абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка.

7. В случае если муниципальный служащий представил уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном интернет-портале в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи муниципальными служащими уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном интернет-портале в соответствии с абзацем вторым пункта 5 настоящего Порядка.

Уточненные сведения размещаются в таблице, ука-

занной в абзаце третьем пункта 5 настоящего Порядка.

8. В случае поступления в орган местного самоуправления запроса от средства массовой информации о представлении для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), уполномоченное лицо администрации города Енисейска:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса сообщает о запросе лицу, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса:

обеспечивает представление средству массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), в объеме и с учетом запретов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, - при наличии указанных сведений и поступлении запроса до их размещения на официальном интернет-портале;

обеспечивает направление средству массовой информации прямой ссылки на размещенные на официальном интернет-портале сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), - при наличии указанных сведений и поступлении запроса после их размещения на официальном интернет-портале;

обеспечивает направление средству массовой информации сообщения о невозможности представления запрашиваемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), - при их отсутствии.

9. Сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), размещенные на официальном интернет-портале в предыдущие годы, сохраняются.

10. Лица, обеспечивающие размещение сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

30.05.2018 г. Енисейск № 31-259

**О внесении изменений в Решение
Енисейского городского Совета
депутатов от 17.06.2015 №76-466
«Об утверждении Положения о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатов на должность главы
города Енисейска»**

В соответствии Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законами Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», от 19.12.2017 № 4-1264 «О

представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы города Енисейска, утвержденные Решением Енисейского городского Совета депутатов от 17.06.2015 №76-466:

пункт 1.4:

в подпункте 2 после слова «содержащий» дополнить словами «сроки приема документов и», в абзаце пятом цифры «20» заменить цифрами «45»;

пункт 3.1:

в подпункте 1 после слов «в конкурсе» дополнить словами «, согласие на обработку персональных данных»,

подпункт 5 изложить в следующей редакции: документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», а также копии указанных сведений»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания: «6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.»;

в пункте 3.3 цифру «15» заменить цифрой «35»;

пункт 3.5:

подпункт «а» изложить в следующей редакции: «а) недостижения на день проведения конкурса возраста 21 года.»

в подпункте «д» слова «в подпунктах 1, 2 и 3 пункта 3.1.» заменить словами «в подпунктах 1-3, 5, 6 пункта 3.1.»;

дополнить следующими подпунктами:

«е) наличия у него иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

ж) городской Совет депутатов не получил письменного уведомления от уполномоченного государственного органа Красноярского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений о представлении лицом, претендующим на замещение должности главы города Енисейска, сведений, указанных в пункте 1 статьи 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений».»;

приложение 1 дополнить словами:

«На обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Феде-

рации согласен (на).

(дата)

(подпись) ».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете Енисейск-Плюс».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности (Лобанова Н.В.).

*Председатель Енисейского городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города И.Н. Антипов*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.06.2018 г. Енисейск № 120-п

**О подготовке проекта внесения
изменений в Правила землепользования
и застройки города Енисейска**

Руководствуясь статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях приведения в соответствие с Генеральным планом города Енисейска, с действующим градостроительным и земельным законодательством, утверждения границ зон охраны объектов культурного наследия г. Енисейска, уточнения функционального назначения городских территорий с учетом предложений от заинтересованных лиц, на основании принятых решений комиссии по подготовке и утверждению проекта изменений и дополнений Правил землепользования и застройки г. Енисейска, в рамках реализации государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п, руководствуясь пунктом 26 статьи 5 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по подготовке и утверждению проекта изменений и дополнений Правил землепользования и застройки г. Енисейска, утвержденной постановлением администрации города от 15.05.2017 № 565-р, провести работу по подготовке в 2018 году проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Енисейска, утвержденные решением Енисейского городского Совета депутатов от 15.12.2009 № 64-462 (с изменениями).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Енисейск-Плюс» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по строительству и архитектуре Никольского В.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города И.Н. Антипов

ОСОБЫЙ РЕЖИМ!

В связи с введением на территории Красноярского края особого противопожарного режима, категорически запрещается разводить костры, сжигать сухую траву и мусор. Сотрудниками противопожарной службы проводятся рейды по выявлению данных правонарушений, виновные лица будут привлекаться к административной ответственности.

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

30.05.2018 г. Енисейск № 31-261

**Об утверждении Положения о
Финансовом управлении администрации
города Енисейска Красноярского края**

В соответствии со ст. 41 п.3 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 27, 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Финансовом управлении администрации города Енисейска Красноярского края согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

Решение Енисейского городского Совета депутатов № 38-270 от 19.12.2012 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении администрации города Енисейска Красноярского края»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов № 54-357 от 18.12.2013 «О внесении изменений и дополнений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 19.12.2012 № 38-270 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении администрации города Енисейска Красноярского края»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов № 3-43 от 17.12.2015 «О внесении изменений и дополнений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 19.12.2012 № 38-270 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении администрации города Енисейска Красноярского края».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и подлежит размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления города Енисейска.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности (Лобанова Н.В.).

*Председатель Енисейского городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города И.Н. Антипов*

*Приложение к Решению Енисейского
городского Совета депутатов
от 30.05.2018 № 31-261*

**Положение
о Финансовом управлении администрации
города Енисейска Красноярского края****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Финансовое управление администрации города Енисейска Красноярского края (далее – Управление) является функциональным подразделением администрации города Енисейска, обеспечивающим проведение единой финансовой политики города, уполномоченным органом администрации города Енисейска по выполнению функции по формированию и исполнению бюджета города, управлению средствами бюджета города Енисейска, единым счетом бюджета. Управление является участником бюджетного процесса в соответствии с возложенными на него функциями и полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля.

1.2. Полное наименование: Финансовое управление администрации города Енисейска Красноярского края. Управление имеет сокращенное наименование – ФУ администрации г. Енисейска. Управление является юридическим лицом – муниципальным казенным учреждением, имеет печать, штампы и бланки с изображением герба города Енисейска и наименованием Управления, лицевые счета в федеральном казначействе, са-

мостоятельную смету расходов, самостоятельный баланс и лицевой счет для финансирования расходов в соответствии с бюджетной росписью.

1.3. В своей деятельности Управление подчиняется Главе города Енисейска.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Бюджетным кодексом РФ, иными Федеральными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом города Енисейска, решениями Енисейского городского Совета депутатов, другими правовыми актами города, настоящим Положением.

1.5. Управление в своей деятельности взаимодействует с органами и структурными подразделениями администрации города, предприятиями, учреждениями и другими организациями.

1.6. Управление от своего имени заключает договоры и муниципальные контракты, приобретает имущественные и личные неимущественные права, имеет соответствующие обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде.

1.7. В структуру Управления входят отделы, являющиеся структурными подразделениями Управления.

1.8. Управление является муниципальным казенным учреждением. Учредителем Управления является администрация города Енисейска. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета города в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.9. Юридический адрес Управления: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Кирова, 79.

1.10. В случае ликвидации Управление обязано передать документы, содержащие сведения секретного характера, в администрацию города Енисейска.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

Основными задачами Управления являются:

2.1. Разработка основных направлений и осуществление бюджетно-финансовой и кредитной политики города.

2.2. Составление проекта бюджета города и годового отчета об исполнении бюджета города в соответствии с действующим налоговым и бюджетным законодательством РФ.

2.3. Организация исполнения бюджета города, управление доходами и расходами бюджета по принципу единства кассы.

2.4. Осуществление предварительного и последующего финансового контроля за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей и получателей бюджетных средств, в том числе субвенций и субсидий.

2.5. Содействие стабилизации финансово-хозяйственной деятельности предприятий, находящихся в муниципальной собственности, а также бюджетных учреждений, финансируемых из бюджета города.

2.6. Разработка и реализация совместно с другими органами и структурными подразделениями администрации города механизмов взаимодействия администрации города с предприятиями и организациями различных форм собственности в целях получения дополнительных доходов в бюджет города на основе предложений по формированию налоговой, ценовой и промышленной политики города.

2.7. Осуществление контроля за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета города.

2.8. Осуществление контроля в сфере закупок, путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

В соответствии с возложенными на него задачами Управление выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет непосредственное составление проекта бюджета города. Организует исполнение бюджета города, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности.

3.2. Ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета города в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись в установленном им порядке.

3.4. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета города, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3.5. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств для предоставления средств из бюджета города при выполнении условий, предусмотренных в решении о бюджете города, до главных распорядителей бюджетных средств.

3.6. Предоставляет реестр расходных обязательств города в финансовый орган субъекта Российской Федерации в порядке, установленном финансовым органом субъекта Российской Федерации.

3.7. Осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых заемщиками в обеспечение исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита, в установленном им порядке.

3.8. Принимает решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед городом способами, предусмотренными решением о бюджете города.

3.9. Осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии в установленном им порядке, ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям.

3.10. Ведет муниципальную долговую книгу города.

3.11. Предоставляет информацию о долговых обязательствах города, отраженных в муниципальной долговой книге города, в финансовый орган субъекта Российской Федерации, несет ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах города, переданных в финансовый орган субъекта Российской Федерации.

3.12. Получает необходимые сведения для составления проекта бюджета города от органов государственной власти, органов местного самоуправления.

3.13. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

3.14. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.15. Составляет и ведет кассовый план, устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам, в том числе порядок санкционирования оплаты денежных обязательств.

3.16. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливает порядок исполнения бюджета города по источником, финансирования дефицита бюджета, в том числе порядок санкционирования оплаты де-

нежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета.

3.17. Устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

3.18. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году. Устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации, в январе очередного финансового года.

3.19. Исполняет судебные акты по искам к муниципальному образованию город Енисейск о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконного действия (бездействия) органов местного самоуправления города Енисейска или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета.

Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

3.20. Составляет бюджетную отчетность города, устанавливает сроки предоставления сводной бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств, предоставляет бюджетную отчетность в финансовый орган субъекта Российской Федерации.

3.21. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль, муниципальный финансовый контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также согласование возможности заключения (заключения) контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в формах и порядке, предусмотренными муниципальными правовыми актами администрации города.

3.22. Направляет утвержденный отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в городской Совет и Контрольно-счетную палату города.

3.23. Утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств, вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств.

3.24. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством РФ, настоящим Положением и иными правовыми актами города.

3.25. Руководитель финансового органа администрации города имеет исключительное право принимать решения по утверждению сводной бюджетной росписи бюджета города и внесение изменений в нее.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

Управление имеет право:

4.1. Получать от органов городского самоуправления и государственных органов, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности материалы, необходимые для составления проекта бюджета города, организации его испол-

нения, составления отчета об исполнении бюджета города.

4.2. Получать от налогового органа информацию о поступлении налоговых и неналоговых доходов, наличии недоимок и отсроченных платежей, консультаций и другой информации в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Получать от органа федерального казначейства сведения об операциях с бюджетными средствами, остатках на счетах бюджета.

4.4. Определять порядок и сроки сдачи отчетов об использовании средств бюджета и других сведений для главных распорядителей.

4.5. Издавать приказы по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.6. Согласовывать проекты нормативно-правовых актов администрации города Енисейска и Енисейского городского Совета депутатов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.7. При выявлении нарушений, предусмотренных административным законодательством, направлять материалы в контрольный федеральный или краевой орган, а также в судебные и правоохранительные органы.

4.8. Заключать гражданско-правовые договоры и муниципальные контракты для реализации возложенных на Управление функций в порядке, установленном правовыми актами города.

4.9. Открывать лицевые счета в органе федерального казначейства по исполнению городского бюджета.

4.10. Рассматривать предложения органов и структурных подразделений администрации города о перераспределении ассигнований на содержание отдельных учреждений, включенных в сводные сметы. Принимать в установленном порядке решения по этим вопросам.

4.11. Применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и пределах, установленных бюджетным законодательством и законодательством об административных правонарушениях.

4.12. Получать от Министерства финансов края прогнозные данные проекта бюджета на следующий финансовый год, другой информации, необходимой для составления и исполнения бюджета.

4.13. Пользоваться иными правами, предоставленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами города.

5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление состоит из следующих отделов:
- бюджетный отдел;
- отдел учета и сводной отчетности.

5.2. Управление возглавляет руководитель финансового управления администрации г. Енисейска (далее - Руководитель), назначаемый на должность на основании трудового договора и освобождаемый от должности в установленном порядке Главой города. Руководитель осуществляет свою деятельность на основе единоначалия, действует от имени Управления и представляет его интересы без доверенности.

5.3. Работники Управления, являющиеся муниципальными служащими назначаются на должность на основании трудового договора и освобождаются от должности Руководителем управления, в порядке, установленном законодательством РФ.

5.4. Руководитель в соответствии с предоставленными ему полномочиями:

- осуществляет общее руководство Управлением;
- издает приказы по вопросам, входящим в его компетенцию;
- издает приказы по вопросам деятельности Управления;

- открывает и закрывает лицевые счета Управления в органах казначейства, распоряжается финансовыми средствами в пределах утвержденных смет и выделенных ассигнований на содер-

жание Управления;

- открывает и закрывает счета по исполнению бюджета города в случаях, предусмотренных законодательством;

- ведет прием граждан, представителей предприятий, учреждений, организаций;

- заключает и расторгает любые виды договоров, муниципальные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами города;

- выдает доверенности на представление интересов и осуществление действий от имени Управления;

- утверждает сводную бюджетную роспись бюджета города и вносит изменения в нее;

- утверждает порядок по организации бюджетного процесса при кассовом обслуживании исполнения бюджета уполномоченными органами казначейства;

- принимает решение о применении мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и пределах, установленных бюджетным законодательством;

- дает указания, обязательные для всех работников Управления, организует и проверяет их исполнение;

- принимает и увольняет работников по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы, а также муниципальных служащих в порядке, установленном законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами;

- утверждает должностные инструкции всех работников Управления;

- разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления в пределах фонда оплаты труда и предельной штатной численности;

- рассматривает и утверждает смету расходов на содержание Управления;

- проводит мероприятия по повышению квалификации работников, организует обучение и переподготовку работников;

- в установленном порядке вносит предложения о награждении работников Управления государственными наградами, а также Почетными грамотами и знаками отличия;

5.5. Руководитель несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление настоящим Положением.

5.6. Управление отчитывается о результатах своей деятельности перед Главой города.

5.7. Каждый работник Управления несет перед Руководителем ответственность за выполнение своих должностных обязанностей.

5.8. Управление получает методическую помощь от финансового органа края.

5.9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

6.1. Имущество Управления является муниципальной собственностью и передается ему по передаточному акту, закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Управление владеет и пользуется имуществом в пределах, установленных законодательством и настоящим Положением, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

6.2. Управление не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете.

6.3. Управление не осуществляет иной, приносящей доход деятельности.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Решение о реорганизации и ликвидации Управления, по представлению главы города, принимается решением Енисейского городского Совета депутатов.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

30.05.2018 г. Енисейск № 31-262

**Об утверждении Порядка
предоставления решения о
согласовании архитектурно-
градостроительного облика объекта на
территории города Енисейска**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.11.1995 № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики», Постановления Правительства Красноярского края от 17.01.2017 № 16-п «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия федерального и регионального значения, расположенных в г. Енисейске, особых режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах данных зон охраны», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории города Енисейска согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Енисейск-Плюс» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления <http://eniseysk.com/>.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям (Степанова Н.В.)

*Председатель Енисейского городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города И.Н. Антипов*

*Приложение к Решению Енисейского
городского Совета депутатов
от 30.05.2018 № 31-262*

**Порядок предоставления решения о
согласовании архитектурно-
градостроительного облика объекта на
территории города Енисейска****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.11.1995 № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики», Постановления Правительства Красноярского края от 17.01.2017 № 16-п «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия федерального и регионального значения, расположенных в г.Енисейске, особых режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах данных зон охраны».

1.2. Настоящий Порядок применяется в отношении объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется на территории города Енисейска.

1.3. Реализация настоящего Порядка осуществляется в целях:

- обеспечения пространственной интеграции, композиционной гармонизации, средового разнообразия в структурной организации застройки города Енисейска;

- формирования силуэта, архитектурно-художественного облика и средовых характеристик города Енисейска с учетом требований по сохранению историко-культурного и природного наследия, а также современных стандартов качества организации жилых, общественных, производственных и рекреационных территорий;

- обеспечения пространственной связности отдельных элементов планировочной структуры в условиях необходимости повышения эффективности использования территории города Енисейска.

1.4. Архитектурно-градостроительный облик объекта - это совокупность композиционных приемов (взаимосвязанного и последовательного расположения частей и элементов архитектурно-объекта) и фасадных решений объекта, определяющих высотные характеристики, материалы фасада, его членение, цветовое решение и стилистические характеристики, отображенные в архитектурном решении.

1.5. Основанием для отказа в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта является:

1) несоответствие параметров объекта капитального строительства требованиям, содержащимся в документах территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории, градостроительном плане земельного участка, а также нормативам градостроительного проектирования; 2) несоответствие архитектурно-градостроительного облика объекта сложившимся особенностям и характеристикам территории, в том числе историко-культурным, визуально-ландшафтным, функциональным, планировочным, архитектурно-градостроительным особенностям, включая композиционные, типологические, масштабные, стилистические, колористические характеристики окружающей застройки;

3) несоответствие внешнего вида фасадов объекта капитального строительства либо их отдельных конструктивных элементов, устанавливаемого дополнительного оборудования фасада, размещаемых информационных элементов и устройств фасада, рекламных конструкций требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, регламентирующими внешний вид фасадов зданий и сооружений в городе Енисейске.

1.6. Органом, уполномоченным на проведение оценки архитектурно-градостроительного облика объекта, принятие и предоставление решения в соответствии с настоящим Порядком, является администрация города Енисейска, исполнителем – отдел строительства и архитектуры города Енисейска (далее – Администрация и Отдел соответственно).

1.7. Настоящий Порядок не распространяется на объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленные объекты культурного наследия, а также на линейные объекты, объекты водоснабжения и водоотведения и технологические объекты, обеспечивающие функционирование инженерной инфраструктуры.

**Глава 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ
АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО
ОБЛИКА ОБЪЕКТА**

2.1. В качестве заявителя могут выступать физические или юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обеспечивающие строительство или реконструкцию объекта капитального строительства на принадлежащем им земельном участке, либо их законные представители, действующие в силу закона или на основании договора, доверенности (далее - Заявитель).

2.2. Заявитель направляет в Отдел заявление о рассмотрении архитектурно-градостроительного облика объекта (далее - Заявление).

Форма Заявления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.3. К Заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность Заявителя – предъявляется лично при непосредственном обращении; прилагается копия, в случае опосредованного (посредством почтового или электронного) обращения;

- документ, подтверждающий полномочия Заявителя (при обращении законного представителя);

- копии правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объект (объекты) капитального строительства, расположенные на данном участке, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- архитектурное решение объекта (на бумажном и электронном носителе).

2.4. Архитектурное решение объекта состоит из текстовой и графической части. Текстовая часть содержит:

- сведения об объекте (адрес объекта, собственник объекта);

- описание и обоснование внешнего и внутреннего вида объекта капитального строительства, его пространственной, планировочной и функциональной организации;

- обоснование принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений, в том числе в части соблюдения предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства;

- описание и обоснование использованных композиционных приемов при оформлении фасадов и интерьеров объекта капитального строительства.

Графическая часть содержит:

- ситуационный план, отражающий расположение объекта в структуре города;

- схему планировочной организации земельного участка;

- схему разверток фасадов по улице с цветовым решением и ее фрагмент в части, расположенной в непосредственной близости к проектируемому (реконструируемому) объекту с фотофиксацией существующего положения и встройками фасадов проектируемого (реконструируемого) объекта;

- отображение фасадов с отметками высот (с размещением информационных элементов и устройств фасада, рекламных конструкций и фрагментом(-ами) фасада с обозначением фасадных конструкций и применяемых отделочных материалов);

- поэтажные планы с приведением экспликации помещений;

- для объектов реконструкции - материалы фотофиксации фасадов до проведения работ по реконструкции фасадов;

- схему светового (ночная, праздничная подсветка) решения фасадов для значимых объектов, объектов, расположенных на основных магистральных улицах города Енисейска, а также объектов, формирующих панорамы берегов реки Енисей и реки Мельничная (в случае если указанный документ подготовлен в составе архитектурного решения);

- применяемые типы (виды) ограждения земельного участка, выходящего на фасадную часть (в случае если указанный документ подготовлен в составе архитектурного решения);

- объемно-пространственные решения проектируемого (реконструируемого) объекта капитального строительства с фиксацией с наиболее ответственных направлений его восприятия. Для согласования архитектурно-градостроительного облика объектов индивидуального жилищного строительства графическая часть архитектурного решения содержит:

- схему разверток фасадов по улице с цветовым решением и ее фрагмент в части, расположенной в непосредственной близости к проектируемому (реконструируемому) объекту с фотофиксацией существующего положения и встройками фасадов проектируемого (реконструируемого) объекта;

- применяемые типы (виды) ограждения земельного участка, выходящего на фасадную часть (при наличии).

2.5. Архитектурное решение представляется:

- в бумажном виде с цветными иллюстрациями (графическими материалами) в виде буклета (альбома) в 2 экземплярах;

- в электронном виде в формате PDF, или JPEG, или TIFF в 1 экземпляре.

2.6. Требования к оформлению буклетов (альбомов):

- выполняются в формате А4 или А3;

- титульные листы должны быть подписаны заказчиком и авторами архитектурно-градостроительного облика объекта;

- материалы брошюруются в последовательности, указанной в пункте 2.4 настоящего Положения;

- схемы ситуационного плана, планировочной организации земельного участка и планы этажей выполняются с экспликацией.

2.7. Архитектурное решение, представляемое в электронном виде, должно полностью повторять состав, содержание и наименование архитектурного решения, представляемого в бумажном виде.

2.8. По результатам проведения оценки архитектурно-градостроительного облика объекта могут быть предоставлены следующие решения:

1) о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2) об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

Решение об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта должно содержать обоснование принятого решения.

2.9. В ходе проведения оценки архитектурно-градостроительного облика объекта может быть принято решение о необходимости рассмотрения архитектурно-градостроительного облика объекта на градостроительном совете администрации города Енисейска в случаях, установленных правовыми актами, регламентирующими деятельность соответствующего градостроительного совета.

По результатам рассмотрения архитектурно-градостроительного облика объекта на градостроительном совете предоставляется одно из решений, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Срок принятия решений, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, составляет не более 30 календарных дней с даты получения Отделом Заявления, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, с приложением документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

2.11. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта готовится на бланке Администрации в трех экземплярах, каждый из которых подписывается заместителем главы города по строительству и архитектуре и начальником Отдела.

Два экземпляра решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта с приложением одного экземпляра представлено Заявителем архитектурного решения выдаются либо направляются Заявителю способом, указанным в Заявлении.

Форма решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.12. Решение об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта готовится на бланке Администрации в двух экземплярах, каждый из которых подписывается заместителем главы города по строительству и архитектуре и начальником Отдела.

Один экземпляр решения об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта выдается либо направляется Заявителю способом, указанным в Заявлении.

2.13. Один экземпляр представленного Заявителем архитектурного решения и решения, указанного в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Порядка, подлежат хранению в Отделе.

2.14. Принятие решения об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта не является препятствием для повторного обращения с заявлением о рассмотрении архитектурно-градостроительного облика объекта в соответствии с настоящим Порядком с приложением доработанного архитектурного решения.

Повторное заявление о рассмотрении архитектурно-градостроительного облика объекта должно содержать информацию о ранее принятом решении об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

2.15. Внесение изменений в ранее выданные решения, указанные в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Порядка, не допускается.

2.16. В случае изменения архитектурно-градостроительного облика объекта, в отношении которого ранее было выдано решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта, измененный архитектурно-градостроительный облик объекта рассматривается вновь в соответствии с настоящим Порядком, при этом ранее выданное решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта признается утратившим силу.

Глава 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контроль за реализацией архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в соответствии с выданным решением о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края РЕШЕНИЕ

30.05.2018 г. Енисейск № 31-265

О награждении Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов

В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.07.2010 № 6-54 «О Почётной грамоте Енисейского городского Совета депутатов и Благодарственном письме председателя Енисейского городского Совета депутатов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

За добросовестный труд, высокий профессионализм, преданность делу и в связи с профессиональным праздником - Днем медицинского работника, наградить Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов Боронину Елену Александровну, фельдшера-лаборанта клинично-диагностической лаборатории Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Енисейская районная больница».

*Председатель городского
Совета депутатов В. А. Арутюнян*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края РЕШЕНИЕ

30.05.2018 г. Енисейск № 31-260

О внесении изменений в решения Енисейского городского Совета депутатов от 21.12.2016 № 14-148 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска», от 28.10.2015 № 2-15 «Об утверждении Положения об администрации города Енисейска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 21.12.2016 № 14-148 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска» (в ред. от 19.07.2017 №22-198, 25.01.2018 №27-233, 18.04.2018 №30-253) и утвердить структуру администрации города Енисейска согласно приложению к настоящему решению.

2. Внести изменения в пункт 2.4 раздела II приложения к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 28.10.2015 № 2-15 «Об утверждении Положения об администрации города Енисейска» (в ред. от 01.03.2017 №17-157, 19.07.2017 №22-199, 18.04.2018 №30-253) изложив его в следующей редакции:

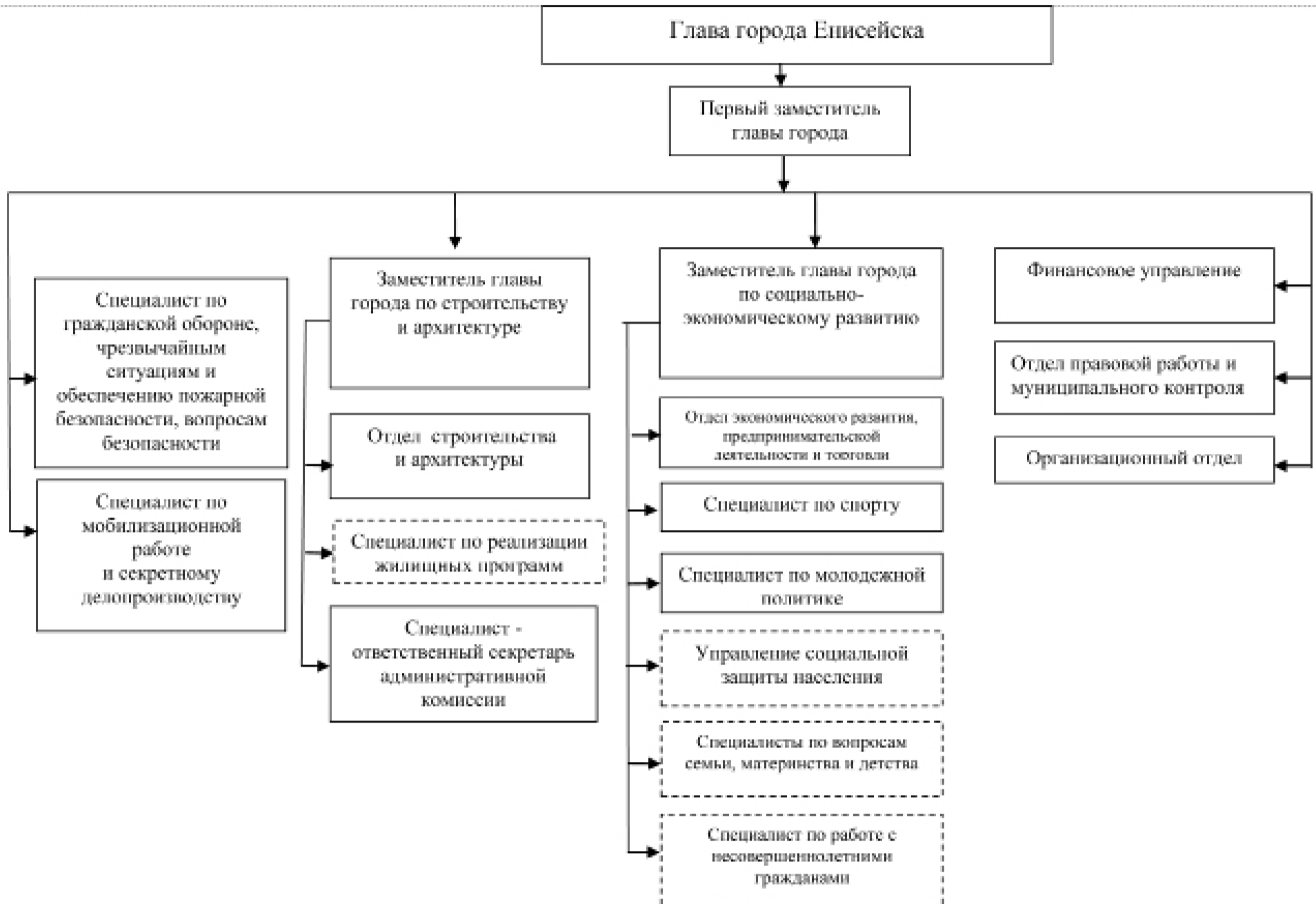
«2.4. В структуру администрации города Енисейска входит:

1. Глава города;
2. Первый заместитель главы города;
- 2.1. Заместитель главы города по строительству и архитектуре;
- 2.1.1. Отдел строительства и архитектуры;
- 2.1.2. Специалист по реализации жилищных программ;
- 2.1.3. Специалист - ответственный секретарь административной комиссии;
- 2.2. Заместитель главы города по социально-экономическому развитию;
- 2.2.1. Специалист по спорту;
- 2.2.2. Специалист по молодежной политике;
- 2.2.3. Управление социальной защиты населения;
- 2.2.3.1. Отдел назначения и выплаты мер социальной поддержки;
- 2.2.3.2. Отдел экономики, бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.2.4. Специалисты по вопросам семьи, материнства и детства;
- 2.2.5. Специалист по работе с несовершеннолетними гражданами;
- 2.2.6. Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли;
- 2.3. Финансовое управление;
- 2.3.1. Бюджетный отдел;
- 2.3.2. Отдел учета и сводной отчетности;
- 2.4. Отдел правовой работы и муниципального контроля;
- 2.5. Организационный отдел;
- 2.6. Специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории;
- 2.7. Специалист по мобилизационной работе и секретному делопроизводству.»

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности (Лобанова Н.В.).

*Председатель Енисейского городского
Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города И.Н. Антипов*



**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

30.05.2018 г. Енисейск № 31-263

О принятии краевого имущества (объекты физкультурно-спортивного центра со спортивным залом в г. Енисейске) в муниципальную собственность города Енисейска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края», на основании постановления Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 518-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры, спорта, туризма в Красноярском крае на 2014-2016 годы», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять безвозмездно имущество из государственной собственности Красноярского края в муниципальную собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края согласно приложению.
2. Поручить администрации города Енисейска (И.Н. Антипов) подготовить предложение о безвозмездной передаче краевого имущества в муниципальную собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края, указанного в приложении настоящего решения.
3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям (Степанова Н.В.).

Председатель Енисейского городского Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города И.Н. Антипов

Приложение к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 30.05.2018 № 31-263

Перечень предлагаемого к безвозмездной передаче краевого имущества в муниципальную собственность муниципального образования город Енисейск Красноярского края

№	Наименование	Местонахожд. имущества	РНКИ	Пл./протяж., объем
1	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Канализационно-насосная станция	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П12000010352	4 куб.м
2	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Накопит-ная емкость (2шт.)	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П12000010357	100 куб.м
3	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Подъездная автодорога	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	Ш2000010359	183 м
4	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Наружные сети канализации	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П12000010355	25 м
5	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Наружные сети электроснабжения	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П12000010347	848 м

6	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Наружные тепловые сети	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П112000010343	327 м
7	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Наружные сети связи	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П112000010354	844 м
8	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П112000010339	2584,10 кв.м
9	Пожарный резервуар (2 шт.)	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П112000010356	146 куб.м
10	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Наружные сети водоснабжения	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П112000010345	339 м
11	Физкультурно-спортивный центр со спортивным залом в г. Енисейске Красноярского края. Накопительная емкость	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П112000010358	25 куб.м
12	Земельный участок, кадастровый номер 24:47:0000000:3201	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П111000028969	4823 кв.м
13	Земельный участок, кадастровый номер 24:47:0000000:3201	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Куйбышева, 43а	П111000028967	508 кв.м

3.1	МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»	до 29
4	МКУ «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики г.Енисейска»	до 20
5	Учреждения, подведомственные МКУ «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики города Енисейска»	
5.1	Учреждения культуры клубного типа	до 12
5.2	Библиотеки	до 8
5.3	Музеи	до 7
5.4	Учреждения дополнительного образования детей в области культуры	до 8
5.5	Иные учреждения культуры: (МКУ «Централизованная бухгалтерия культуры» города Енисейска)	до 18
6	Учреждения, подведомственные администрации г. Енисейска	
6.1	МКУ «Архив города Енисейска»	до 18
6.2	МКУ «Служба муниципального заказа города Енисейска»	до 18
6.3	МКУ «Архитектурно-производственная группа»	до 18
6.4	МКУ «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления г. Енисейска»	до 18
6.5	МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»	до 22
6.6	МБУ «Енисейский городской информационный центр»	до 18
6.7	Учреждения спорта	до 8
6.8	Учреждения, осуществляющие деятельность в сфере молодежной политики (МБУ «Молодежный центр»)	до 18
6.9	МБУ «Хозяйственная группа города Енисейска»	до 18

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования и применяется к правоотношениям возникшим с 01.05.2018.

3. Решение подлежит опубликованию в газете «Енисейск-Плюс» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету и налоговой политике (Штерн С.В.).

*Председатель Енисейского городского Совета депутатов В.А. Арутюнян
Глава города И.Н. Антипов*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.06.2018 г. Енисейск № 121-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 20.12.2017 № 258-п «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления и об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 15.05.2018 № 270-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Красноярского края от 25.11.2014 № 561-п «О предоставлении компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края», руководствуясь статьями 39, 43, 46, 52 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 20.12.2017 № 258-п «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления и об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

в абзаце 2 пункта 1 Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования цифры «1200» заменить на «2050».

2. Постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на зам. главы города по социально-экономическому развитию Белошапкину Е.А.

Глава города И.Н. Антипов

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

30.05.2018 г. Енисейск № 31-264

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 05.04.2017 №18-167 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска»

В соответствии со статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 05.04.2017 №18-167 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска»:

1.1) Приложение №7 к положению о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска изложить в новой редакции:

«Предельное количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений

№	Учреждения	Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения в год
1	МКУ «Управление образования города Енисейска»	до 20
2	Учреждения, подведомственные МКУ «Управление образования города Енисейска»	
2.1	Дошкольные образовательные учреждения	до 6
2.2	Общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего (полного) образования)	до 10
2.3	Учреждения дополнительного образования детей в области образования	до 10
2.4	Прочие учреждения образования:	
2.4.1	МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления образования г. Енисейска»	до 20
2.4.2	МКУ «Информационно-аналитический методический центр»	до 12
3	Учреждения в области социального обслуживания населения	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.06.2018 г. Енисейск № 122-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 21.11.2017 № 238-п «Об установлении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций, в отношении которых МКУ «Управление образования города Енисейска» осуществляют функции и полномочия учредителя»

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования Красноярского края от 03.08.2016 № 38-11-04 «Об установлении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей краевых государственных образовательных организаций, в отношении которых министерством образования Красноярского края осуществляются функции и полномочия

учредителя (собственника имущества) в областях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования», руководствуясь статьями 39, 43, 46, 52 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 21.11.2017 № 238-п «Об установлении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций, в отношении которых МКУ «Управление образования города Енисейска» осуществляются функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

в порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций, в отношении которых МКУ «Управление образования города Енисейска» осуществляются функции и полномочия учредителя (далее – Порядок):

в п. 1.3. Порядка слова «проработавшие в занимаемой должности менее одного года»

исключить;

в п. 2.10. Порядка абзацы 16, 17 исключить; п. 3.8. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.8. Заявления с приложенными документами и протоколы заседаний комиссии хранятся в аттестационной комиссии в течение 3 лет.»;

п. 3.11. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.11. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист, составленный по форме согласно приложению 1. Аттестационный лист хранится в личном деле руководителя.»

2. Постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска /www.eniseysk.com.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социально - экономическому развитию Белошапкину Е.А.

Глава города И.Н. Антипов

АРМИЯ ПРОТИВ НАРКОТИКОВ

В июне 2018 года в войсковой части 14058, как и во всех Вооружённых Силах Российской Федерации проводится Всеармейский месячник противодействия наркомании «Армия против наркотиков!».

Многие считают, что наркомания – гораздо большее зло, чем алкоголизм, и поэтому уж лучше пить, чем употреблять наркотики. В некоторых странах такой подход заложен даже в ранг государственной политики.

Наркоманов преследовали в соответствии с Уголовным кодексом, а водка была настолько доступной, что практически происходило массовое спаивание, приводившее к деградации нации.

На самом деле сопоставлять, что ужасней: очередь алкоголиков с трясущимися руками или несколько худосочных наркоманов – совершенно бессмысленно.

Опыт показал, что одним запретом или чрезмерной доступностью вина и наркотиков проблему не решить. Всегда найдутся способы приобретения и оправдания для несчастных, которых засосало в трясину алкоголизма и наркомании, но только сам человек может сказать себе «нет!».

Наркопроблематика актуальна для воинских формирований многих стран мира, в том числе и для Вооружённых Сил Российской Федерации. Незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ в армейской среде следует воспринимать как реальную угрозу для воинских коллективов и формирований.

В перечне мер, направленных на предотвращение попадания наркотиков в воинские части, особое место занимает профилактика. В связи с этим в войсковой части 14058

в течение июня будет проводиться работа представителей межмуниципального отдела МВД России «Енисейский», военной полиции города Красноярск, военных юристов с целью разъяснения действующего законодательства и повышения правовой грамотности военнослужащих о юридической ответственности за употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ.

Основная цель месячника — пропаганда здорового образа жизни, активизация работы по недопущению незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ военнослужащими и членами их семей, а также усиление деятельности должностных лиц по профилактике незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Кроме профилактических бесед сотрудников наркоконтроля с личным составом, общения с психологом на предмет склонности к употреблению наркотиков и анонимного анкетирования перед военнослужащими периодически выступают представители Русской Православной церкви. Одним, из которых является настоятель полкового храма Отец Виталий, который рассказывает личному составу об отношении церкви к проблеме наркомании.

Мероприятия месячника не ограничиваются только беседами и просмотрами профилактических фильмов. Спланированы и проведены совместно с представителями военной полиции города Красноярск выборочные внезапные проверки личного состава подразделений войсковой части 14058 на предмет незаконного потребления наркоти-

ческих средств и психотропных веществ, а сама территория части проверена кинологом со служебной собакой, обученной на поиск наркотиков.

Выражаем слова благодарности Начальнику ФКУ Тюрьма-2ГУФСИН РФ по Красноярскому краю полковнику Звереву А.В. и старшему инструктору-кинологу прапорщику Ибатову Ивану Аскатовичу со служебной собакой по кличке «Унгер» в оказании содействия по проверке территории войсковой части 14058 на предмет обнаружения возможных мест хранения наркотиков.

Профилактические меры практической направленности способны избавить Вооружённые Силы Российской Федерации от наркотиков, поскольку подрывают саму базу наркомании, то есть уменьшают спрос на наркотики. Ведь наркоманию и сопутствующую ей наркопреступность порождает спрос на наркотики, соответственно усилия по сокращению спроса на «зелье» через реализацию различных рода программ - главный ресурс снижения наркопреступности и криминогенности в Вооружённых Силах в целом.

Помните, что именно от вашей твердой гражданской позиции, умению сказать «нет», способности удержать товарища от недостойного поступка, вашего чуткого, безразличного отношения к происходящему вокруг зависит проникнут ли наркотики в наш коллектив, доберется ли эта гадость до наших семей, детей и близких людей. Только вместе и сообща мы сможем эффективно противостоять этому злу и не пустить беду в наши дома.

*Заместитель командира по работе с личным составом в/ч 14058
подполковник Кравцов К.В.*

«Енисейск – Плюс»

Главный редактор - Н.П.Почекутова
Адрес редакции и издателя: Красноярский край, 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.
Учредитель: МБУК «Культурный центр» г. Енисейска.
Свидетельство о регистрации: ПИ № ФС16-106 от 12.08.05г., выдано Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Телефоны:

Учредителя – 2-24-63, редактора – 2-60-65, прием рекламы и объявлений, корреспонденты – 2-60-65. E-mail: enis-plus@yandex.ru

Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом. Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.

День выхода - четверг. Объем - 8А4. Тираж - 1000 экземпляров.

Номер подписан в печать в 14.00 13.06.2018г., по графику - 14.00. Цена свободная.

