



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№17 (67)

14 апреля 2022 г.

города Енисейска Красноярского края

**ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

06.04.2022 г. Енисейск № 18-181

О досрочном прекращении полномочий депутата Енисейского городского Совета депутатов Поздеева Л.В.

В соответствии со статьями 30, 32, пунктом 2 части 1 статьи 35 Устава города Енисейска, на основании письменного заявления депутата Енисейского городского Совета депутатов Поздеева Л.В. о сложении своих полномочий, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Считать досрочно прекратившим полномочия депутата Енисейского городского Совета депутатов Поздеева Леонида Валентиновича, избранного от одномандатного избирательного округа № 8, в связи с отставкой по собственному желанию с 30 марта 2022г.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

06.04.2022 г. Енисейск № 18-182

Об отмене Решения Енисейского городского Совета депутатов от 25.02.2022 № 17-180 «О работе депутата на постоянной основе на постоянной основе»

Руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Решение Енисейского городского Совета депутатов от 25.02.2022 № 17-180 «О работе депутата на постоянной основе на постоянной основе» отменить.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

06.04.2022 г. Енисейск № 18-183

О досрочном прекращении полномочий депутата Енисейского городского Совета депутатов В.Н. Суворова

В соответствии со статьями 30, 32, пунктом 2 части 1 статьи 35 Устава города Енисейска, на основании письменного заявления депутата Енисейского городского Совета депутатов Суворова В.Н. о сложении своих полномочий, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Считать досрочно прекратившим полномочия депутата Енисейского городского Совета депутатов Суворова Виктора Николаевича, избранного по общетерриториальному избирательному округу города Енисейска в составе городского списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением ЛДПР, в связи с отставкой по собственному желанию с 6 апреля 2022 г.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

РЕШЕНИЕ

06.04.2022 г. Енисейск № 18-185

Об утверждении отчета Контрольно-счетной палаты города Енисейска за 2021 год

Заслушав Голянок И.Я., председателя Контрольно-счетной палаты города Енисейска за 2021 год, руководствуясь Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате города Енисейска, руководствуясь статьями 30, 32, 47 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет Контрольно-счетной палаты города Енисейска за 2021

год согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее Решение и текст отчета в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова

Приложение к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 06.04.2022 № 18-185

Отчет Контрольно-счетной палаты города Енисейска за 2021 год

1. Основные положения

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Енисейска (далее - Отчет) подготовлен в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 47 Устава города Енисейска, статьей 13,19 Положения о Контрольно-счетной палате города Енисейска, утвержденного Решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-96.

Отчет представляется в Енисейский городской Совет депутатов для рассмотрения. Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и размещается в сети Интернет.

1.1. Полномочия и функции Контрольно-счетной палаты Контрольно-счетная палата города Енисейска (далее – Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

В процессе осуществления своей деятельности Контрольно-счетная палата руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Устав города Енисейска;

Положение о Контрольно-счетной палате города Енисейска, утвержденное решением Енисейского городского Совета депутатов от 23.11.2011 № 24-174 (до 30.09.2021 года)

Положение о Контрольно-счетной палате города Енисейска, утвержденное решением Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-96 с 30.09.2021 года (далее – Положение);

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Красноярского края;

локальные нормативные акты Контрольно-счетной палаты (регламент, стандарты).

Деятельность Контрольно-счетной палаты строится на основе принципов законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности и соблюдения профессиональной этики.

Полномочия Контрольно-счетной палаты определены статьей 8 Положения. К ним относятся:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города Енисейска, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета города Енисейска, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Енисейска;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Енисейска, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Енисейска и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета города Енисейска, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городе Енисейске, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства

Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Енисейска в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города Енисейска, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в городской Совет и главе города Енисейска;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития города Енисейска, предусмотренных документами стратегического планирования города Енисейска, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом города Енисейска и нормативными правовыми актами городского Совета.

В процессе реализации своих полномочий Контрольно-счетная палата осуществляет контрольную, экспертно-аналитическую и информационную деятельность, обеспечивая единую систему контроля за исполнением городского бюджета.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления города Енисейска и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий города Енисейска, а также иных органов и организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности города Енисейска;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

1.2. Основные направления деятельности Контрольно-счетной палаты в 2021 году

В отчетном году Контрольно-счетная палата осуществляла свою деятельность на основе годового плана, согласованного с председателем Енисейского городского Совета депутатов. План работы на 2021 год был сформирован, исходя из необходимости реализации возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий и с учетом штатной численности ее сотрудников. В план работы на 2021 год единожды вносились изменения, в части уточнения сроков проведения экспертно-аналитических и контрольных мероприятий и в связи с уточнением наименования мероприятия «Мониторинг устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в 2020 г.».

2. Основные итоги работы Контрольно-счетной палаты в отчетном году
В отчетном году Контрольно-счетной палатой проведено 9 контрольных мероприятий, 6 из которых - по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Проверками охвачено 27 объектов (без учета проведения на одном объекте нескольких проверок).

К основным недостаткам, отмеченным Контрольно-счетной палатой в ходе контрольных мероприятий, в 2021 году отнесены:

отсутствие необходимых нормативно-правовых актов, локальных актов в соответствии с законодательством;

отсутствие контроля, в части внесения изменений в действующие НПА, на соответствие действующего законодательства;

отсутствие контроля в части применения и исполнения НПА действующих в муниципальном образовании город Енисейск.

3. Контрольная деятельность
В 2021 году Контрольно-счетной палатой проведено 3 контрольных мероприятия (без учета мероприятий по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС)):

3.1. Проверка формирования оплаты труда и норматива численности административно-вспомогательного и обслуживающего персонала в учреждениях подведомственных МКУ «Управление образования города Енисейска» за 10 месяцев 2020 года;

3.2. Проверка правомерности формирования и расходования средств Дорожного фонда города Енисейска за январь – август 2021 года;

3.3. Мониторинг устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых в 2020 году.

Основные результаты контрольных мероприятий и информация о принятых мерах по устранению нарушений и недостатков приведены в приложении №1 к отчету.

По результатам Контрольных мероприятий вынесено 1 представление об устранении нарушений и недостатков.

В 2021 году в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 55 Положения о бюджетном процессе в городе Енисейске Контрольно-счетной палатой подготовлено заключение на отчет об исполнении бюджета города Енисейска за 2020 год.

Анализ материалов внешней проверки годовой бюджетной отчетности шести ГАБС., предоставленных в составе бюджетной отчетности, свидетельствует о необходимости совершенствования системы внутреннего муниципального финансового контроля.

Выявлены недостатки, допущенные участниками бюджетного процесса, при составлении годовой отчетности. Установлены отдельные нарушения Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, что говорит о недостаточности контроля, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств в отношении подведомственных им учреждений.

Объем бюджетной отчетности ГАБС, качество ее оформления и заполнения, содержание в целом, позволяют сделать вывод о полноте и достоверности информации, за исключением отдельных недостатков. Проверка достоверности отчетных данных проводилась на соответствие показателей Главной книги, установленные расхождения, в ходе проверки устранены.

Во всех формах отчетности, предусматривающих показатели «Доходы бюджета» и «Поступления», отражены не в полном объеме.

Необходимо произвести техническую отладку программного обеспечения для отображения в отчетности за 2021 год «Доходов бюджета».

По итогам внешней проверки годового отчета об исполнении городского бюджета за 2020 год Контрольно-счетной палатой предложено:

- Главным администраторам бюджетных средств города Енисейска при исполнении бюджета и подготовке бюджетной отчетности за 2021 год учесть отмеченные в заключениях по каждому ГАБС нарушения и недостатки.

- Усилить контроль за соблюдением бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного (бухгалтерского) учета. В материалах, сопровождающих годовую бюджетную отчетность, предоставлять соответствующие подробные пояснения по фактам несоответствия конкретных сопоставимых показателей отчетности.

- Произвести техническую отладку программного обеспечения для отображения в отчетности за 2021 год «Доходов бюджета».

- Рассмотреть возможность прохождения курсов повышения квалификации специалистов МКУ «Межведомственная бухгалтерия г. Енисейска» в сфере бюджетного (бухгалтерского) учета и формирования отчетности.

- Администрации города Енисейска при подготовке отчета об эффективности реализации муниципальных программ за 2021 год учесть замечания, отмеченные в заключении на годовой отчет об исполнении бюджета города за 2020 год.

4. Экспертно-аналитическая деятельность
Экспертно-аналитическая деятельность в 2021 году осуществлялась Контрольно-счетной палатой по следующим направлениям:

- подготовлено 14 заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов постановлений администрации города Енисейска о внесении изменений в муниципальные программы (далее - проекты), планируемые к реализации в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов. В ходе проведения экспертизы особое внимание было уделено сопоставлению целей и задач проектов с критериями национальных проектов и государственных программ Красноярского края. Выводы и предложения по результатам экспертизы в разрезе муниципальных программ приведены в Приложении №2 к отчету.

- проходили согласование проекты постановлений администрации города Енисейска по внесению изменений в муниципальные программы, реализуемые в 2021 году.

- подготовлено Заключение на проект решения городского Совета «О бюджете города Енисейска на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», объем проверенных средств составил 2 654 719,3 тыс. рублей;

- в рамках последующего контроля, ежеквартально проводился анализ отчета об исполнении бюджета города Енисейска;

- проведено экспертно-аналитическое мероприятия «Анализ и оценка соблюдения порядка отнесения и учета имущества автономных и бюджетных учреждений к категории особо ценного движимого имущества в 2020 году» предметом, которого являлась муниципальное имущество, отнесенное к категории особо ценного движимого имущества. Основные результаты и информация о принятых мерах по устранению нарушений и недостатков приведены в приложении №1 к отчету.

5. Последующий контроль
По результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой проводится анализ устранения нарушений и недостатков по результатам которого формируется сводная аналитическая таблица, которая направляется в Енисейский городской Совет депутатов и размещается на интернет портале органов местного самоуправления города Енисейска <http://www.eniseysk.com>.

6. Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

6.1. Деятельность по взаимодействию и сотрудничеству
Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности взаимодействует со Счетной палатой Красноярского края.

В рамках взаимодействия в 2021 году по запросам Счетной палаты края подготовлена и направлена информация об организации и основных показателях деятельности контрольно-счетного органа.

Контрольно-счетная палата является членом Совета контрольно-счетных органов Красноярского края.

В рамках реализации полномочия по участию в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, Контрольно-счетная палата входит в состав комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске.

За отчетный период в рамках взаимодействия с Межмуниципальным отделом МВД России «Енисейский» Председателем Контрольно-счетной палаты была проведена бухгалтерская экспертиза по трем уголовным делам по факту хищения денежных средств (два из них хищение бюджетных средств).

Председатель Контрольно-счетной палаты в течение отчетного периода принимал участие в работе профильных комиссий, заседающей городского Совета, в публичных слушаниях по бюджетно-финансовым вопросам.

6.2. Деятельность по обеспечению информационной открытости
В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», требованиями статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ, Решения городского Совета от 24.04.2019 №42-343 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Енисейск» информация о деятельности Контрольно-счетной палаты размещается на интернет портале органов местного самоуправления города Енисейска <http://www.eniseysk.com> сotti опубликовывает в средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

6.3. Методологическое обеспечение
Стандартизация деятельности Контрольно-счетной палаты это процесс, позволяющий поддерживать в актуальном состоянии документы, регламентирующие порядок работы, обеспечивая единство подходов и методик, применяемых при осуществлении государственного и муниципального финансового контроля.

По состоянию на 01.01.2022 в Контрольно-счетной палате действует 7 стандартов, из них 5 стандартов внешнего муниципального финансового контроля (СФК) и 2 стандарта организации деятельности (СОД).

Председатель Контрольно-счетной палаты И.Я. Голянок

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение № 1 к отчету контрольно-счетной палаты города Енисейска за 2021 год Основные результаты контрольных мероприятий и информация о принятых мерах по устранению нарушений и недостатков

Контрольное мероприятие	Нарушения и недостатки	Принятые меры
<p>Контрольное мероприятие «Проверка формирования оплаты труда и норматива численности административно-вспомогательного и обслуживающего персонала в учреждениях подведомственных МКУ «Управление образования города Енисейска» за 10 месяцев 2020 года»</p>	<p>1. Проверкой норматива численности административно-вспомогательного и обслуживающего персонала установлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • На уровне муниципального образования город Енисейск нормативно-правовые акты по нормативному регулированию штатной численности не приняты; <p>2. Проверкой штатной численности, определенной в соответствии с Методическими рекомендациями установлено:</p> <p>по дошкольным образовательным учреждениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - штатная численность по функции «Управление» превышает норматив по должности «заведующий хозяйством» по МБДОУ №1, МБДОУ №5, МБДОУ №9, МБДОУ №11, МБДОУ №15. Количество учащихся на 1 ставку административно-хозяйственного персонала в дошкольных учреждениях варьируется от 47 до 84 человек; - МКУ «Управление образования города Енисейска» предоставлен Расчет количества ставок по должности «Машинист по стирке белья» исходя из норматива 0,5 ед. должности на каждые 50 - 60 кг сухого белья. Расчет, представленный к проверке, не включает объем работ по стирке спецодежды, нагрудников, игрушек и кукольной одежды. Кроме того, по мнению Контрольно-счетной палаты, необходимо учитывать коэффициент посещаемости детей, частоту загрязнения в зависимости от возраста детей, а также оснащенность конкретного детского сада (количество стиральных машин, объем загрузки и прочее). Количество воспитанников на 1 ставку «Машиниста по стирке белья» находится в диапазоне от 113 до 200 чел. - по всем МДОУ штатная численность по должности «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» превышает норматив численности. Площадь обслуживаемой прилегающей территории на одну ставку распределяется неравномерно, варьируется от 1755 кв. м. до 3588 кв. м. - по всем детским садам, кроме МАОУ ДС №15, за 2020 год штатная численность сторожей незначительно превышает расчетную. В МАОУ ДС №15 утвержденная численность по должности «сторож» превышает расчетную численность на 0,9 ставки; - в штатном расписании МБДОУ ДС №10 должность «истопника» не предусмотрена, при наличии в дошкольном учреждении печного отопления. <p>В связи с отсутствием нормативов численности по общеобразовательным учреждениям, проведен сравнительный анализ штатной численности общеобразовательных учреждений города Енисейска.</p> <ul style="list-style-type: none"> - штатная численность гардеробщиков регламентирована Типовыми нормативами численности №001, превышение численности по МБОУ СШ №2 и МБОУ СШ №7; - утвержденная численность по должности «Сторож» незначительно превышает примерную расчетную численность по всем общеобразовательным учреждениям; - штатная численность по должности «вахтер» превышает примерную расчетную численность по трем учреждениям (МБОУ СШ №2, МБОУ СШ №3, МАОУ СШ №9). <p>по учреждению дополнительного образования (МАУ ДО ЦДО):</p> <ul style="list-style-type: none"> - превышение штатных единиц по должности «Заместитель директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе» - на 1 штатную единицу; - должность «Заведующий хозяйством» не предусмотрена Методическими рекомендациями № 06-1616; - к «учебно-вспомогательному» персоналу относится должность «секретарь - машинист», должность «заведующий канцелярией» не предусмотрена. Согласно "Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих" (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) Заведующий канцелярией руководит работниками канцелярии, должности других работников канцелярии в штатном расписании отсутствуют. <p>3. Положение об оплате труда, Правила трудового распорядка, Коллективный договор, форма штатного расписания, форма табеля рабочего времени всех учреждений, подведомственных МКУ «Управления образования города Енисейска» имеют ряд недостатков, рекомендуемых к устранению.</p> <p>4. Проверкой правильности определения должностных окладов установлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размер оклада руководителей автономных учреждений и их заместителей, установленных штатным расписанием, не соответствует размеру оклада, рассчитанному в соответствии с Постановлением №331-п. Превышение фонда оплаты труда, при формировании плановых показателей на 2020 год, составляет 114,5 тыс. рублей (без учета компенсационных и стимулирующих выплат); - размер оклада руководителей бюджетных учреждений и их заместителей, установленных штатным расписанием, не соответствует размеру оклада, рассчитанному в соответствии с Постановлением №7-п. Превышение фонда оплаты труда, при формировании плановых показателей на 2020 год, составляет 29,2 тыс. рублей (без учета компенсационных и стимулирующих выплат); - по должности «шеф-повар» в штатном расписании всех учреждений установлены оклады, соответствующий 4му квалификационному уровню ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня», утвержденному Приказом №247н. Согласно данного приказа должность «шеф-повар» относится к 3му квалификационному уровню указанной группы, следовательно, оклад должен быть 4704 руб.; - по должности «повар» в штатном расписании учреждений установлены оклады в размере 4704 рубля, соответствующий ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» третьему квалификационному уровню на основании Приказа №248н. В соответствии с ЕКТС и информацией, предоставленной учреждениями «О присвоении разрядов поварам» оклады должны быть установлены в соответствии с квалификационными разрядами; - по должности «электромонтер» в штатном расписании МБДОУ ДС №1 установленный оклад превышен на 437 руб.; - по должности «техник-программист» в штатном расписании МАУ ДО ЦДО установленный оклад превышен на 386 руб.; - по должности «Инженер по инвентаризации строений и сооружений» в штатном расписании МАОУ СШ №9 установленный оклад превышен на 1926 руб.; - по должности «электрик» в штатном расписании МАОУ СШ №9 установленный оклад превышен на 2156 руб. <p>Таким образом, вследствие неверного установления окладов в образовательных учреждениях города Енисейска, приводит к превышению значений, при формировании плановых показателей.</p> <p>5. В нарушение ст. 104 Трудового кодекса учреждениями не установлен Порядок введения суммированного учета рабочего времени. Порядок составления и утверждения графиков сменной работы, а также порядок ознакомления работников с графиком в полной мере не соответствует нормам Трудового кодекса. В результате чего, возникают риски нарушения законодательства и необходимости предоставления компенсаций за сверхурочную работу, что является дополнительной нагрузкой на местный бюджет.</p> <p>6. Форма штатного расписания всех учреждений, не соответствует утвержденной форме Т-3</p>	<p>1. Разрабатывается типовое положение о работе комиссии по распределению стимулирующих выплат и форма протокола заседания комиссии (письмо от 29.06.2021 №485) Порядка расчета нормативов численности работников, занятых обслуживанием и содержанием зданий, помещений, прилегающих территорий в городе Енисейске утвержден. Постановлением администрации города Енисейска № 258-п от 03.11.2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривается вопрос о передаче охраны здания и прилегающей территории МБДОУ №15 сторонней организации (письмо от 29.06.2021 №485) - введение должности «истопника» в количестве 0,125 ставки нецелесообразно, рассматривается возможность внесения обязанности истопника в должностные инструкции обслуживающего персонала (письмо от 29.06.2021 №485) <p>4. Приведены в соответствие оклады руководителей и заместителей руководителей в соответствии с действующими НПА (письмо от 30.06.2021 №234)</p> <ul style="list-style-type: none"> - устранено (письмо 30.06.2021 №234) - устранено (письмо 30.06.2021 №234) - устранено (письмо 30.06.2021 №234) - устранено (письмо 30.06.2021 №234) - устранено (письмо 30.06.2021 №234) - устранено (письмо 30.06.2021 №234)
<p>Экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ и оценка соблюдения порядка отнесения и учета имущества автономных»</p>	<p>Перечень движимого имущества, которое следует относить к категории особо ценного, стоимость которого составляет менее 50 тыс. руб. и более 200 тыс. руб. для бюджетных учреждений, без которого осуществление учреждениями предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено, не утвержден.</p> <p>Для автономных учреждений определено, что решение об отнесении движимого имущества к категории особо ценного (исключение имущества из категории особо ценного) оформляется распоряжением администрации г. Енисейска.</p> <p>Для бюджетных учреждений определено, что ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется бюджетным учреждением на основании сведений бухгалтерского учета муниципальных учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).</p>	<p>1. Постановлением администрации города Енисейска от 01.10.2021 №221-п утверждено «Положение о порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципального автономного или муниципального бюджетного учреждения города Енисейска». Нарушение устранено.</p> <p>2. В письме МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» от 29.09.2021 №ОТ-1043 указано, что между МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» и МКУ «Межведомственная бухгалтерия города Енисейска» проведена сверка в отношении особо ценного движимого</p>

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

<p>автономных и бюджетных учреждений к категории особо ценного движимого имущества в 2020 году»</p>	<p>Администрацией города Енисейска утвержден Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными, изменения в данный документ ни разу не вносились по настоящее время. При анализе указанного Перечня выявлены объекты особо ценного движимого имущества, которые по данным бюджетного (бухгалтерского) учета Муниципальной казны и МКУ «МБ» не отнесены к категории особо ценного на общую сумму 7 316,8 тыс. руб. Кроме того, в перечень включены учреждения, которые были ликвидированы и учреждение, которое передано в собственность Красноярского края.</p> <p>В результате сравнительного анализа данных Реестра муниципальной собственности - Муниципальной казны о наличии особо ценного имущества и информации, предоставленной МКУ «Межведомственная бухгалтерия города Енисейска» по учреждениям установлены расхождения на общую сумму 15 925,0 тыс. руб.</p> <p>Кроме того, согласно данных Реестра муниципальной собственности - Муниципальной казны закреплено особо ценное движимое имущество стоимостью меньше 50 тыс. руб., на общую сумму 294 148,6 руб. (25 объектов) за МБДОУ «Детский сад №9», и на общую сумму 19200 руб. (2 объекта) за БМУК «ГДК». Основание для включения этих объектов к категории особо ценного движимого имущества не предоставлено.</p>	<p>имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Енисейска, на основании чего внесены соответствующие изменения.</p> <p>В КСР предоставлен перечень особо ценного движимого имущества, находящегося в реестре муниципальной собственности - Муниципальная казна.</p> <p>Предоставлен перечень имущества МКУ «Межведомственная бухгалтерия».</p> <p>Сравнительный анализ не выявил расхождений.</p>
<p>Контрольное мероприятие «Проверка правомерности формирования и расходования средств Дорожного фонда города Енисейска за январь – август 2021 года»</p>	<p>1. Протяженность улично-дорожной сети города Енисейска: - согласно Стратегии составляет 82,53 км.; - согласно Перечня автомобильных дорог города Енисейска - 81,32 км.; - согласно подсчетам Контрольно-счетной палаты данных Перечня автомобильных дорог города Енисейска – 81,85 км. - согласно данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, республике Хакасия и республике Тыва - 79,8 км.</p> <p>Искажения, допущенные при расчете протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, влияют на поступление доходов от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо и моторные масла.</p> <p>2. В нарушение ч. 6, 7 ст. 1 Закона № 218-ФЗ, 91% автомобильных дорог, расположенных в границах города Енисейска, свидетельств о государственной регистрации права, а также кадастровых паспортов не имеют.</p> <p>3. В нарушение Приказа Минтранса РФ №288 технические паспорта на автомобильные дороги, расположенные в границах города Енисейска, на момент проверки отсутствуют.</p> <p>4. В нарушение положений Закона №210-ФЗ и Закона №257-ФЗ административный регламент предоставления муниципальной услуги по информационному обеспечению пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения не утвержден.</p> <p>5. В соответствии со ст. 17 Закона №257-ФЗ постановлением администрации города Енисейска от 11.11.2013 №349-п утвержден Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения города Енисейска. Указанный порядок не соответствует Решению №28-238 «Об утверждении перечня видов муниципального контроля» в части установления полномочий по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, а также не соответствует действующей структуре администрации города.</p> <p>В нарушение нормативно-правовых актов определяющих Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог города Енисейска План проверок на 2020 год и 2021 год не формировался, проверки (плановые и внеплановые) не проводились, весенние и осенние обследования автомобильных дорог не осуществлялись. Предоставлен План проверок на 2019 год, в котором указано планируемое количество проверок – 0 ед.</p> <p>6. Постановление администрации города Енисейска №206-п «О возмещении вреда причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования муниципального образования город Енисейск» не соответствует действующему законодательству.</p> <p>Полномочия органов местного самоуправления в соответствии с положениями Закона №257-ФЗ в части определении размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами не осуществляются.</p> <p>Специальные разрешения по форме, установленной Приказом Минтранса №167, органами исполнительной власти города не выдаются, и соответственно, исполнение и взыскание средств за вред, причиняемый тяжеловесными транспортными средствами, не производится.</p> <p>7. В соответствии с нормами бюджетного законодательства Решением «О создании муниципального дорожного фонда» утвержден Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Енисейска, а также контроль за использованием средств дорожного фонда.</p> <p>Частью 15 статьи 3 Решением «О создании муниципального дорожного фонда» определено, что объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета города от части налога на доходы физических лиц, поступающих в бюджет города. При этом размер указанной части не установлен.</p> <p>8. Средства Дорожного фонда расходуются в рамках подпрограммы «Функционирование дорожного хозяйства и транспорта» муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории» в части подпрограммы «Функционирование дорожного хозяйства и транспорта» будет пересмотрена в течение 2022 года.</p> <p>9. В нарушение норм статьи 13 Закона №257-ФЗ нормативно - правовой акт, устанавливающий нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели, в городе Енисейске не принят.</p> <p>10. Расходование средств Дорожного фонда осуществлялась посредством заключения контрактов (договоров) с организациями в соответствии с процедурой размещения муниципального заказа, установленной Законом №44-ФЗ. В ходе выборочной проверки муниципальных контрактов установлен ряд недостатков и нарушений. 97% израсходованного объема средств Дорожного фонда за 8 месяцев 2021 года произведено в соответствии с Порядком формирования и использования Дорожного фонда.</p> <p>11. Приобретение песчано-гравийной смеси в соответствии с муниципальным контрактом от 21.05.2021 №12, заключенным между МКУ «Служба муниципального заказа» и ООО «Гром» на сумму 499500 руб. является нецелевым расходованием средств и подлежит возврату в бюджет.</p>	<p>Постановлением администрации от 03.12.2021 №287-п внесены изменения в постановление администрации города Енисейска от 23.11.2020 №282-п «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения», протяженность дорог – 80,553 км.</p> <p>В Управление Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, республике Хакасия и республике Тыва предоставлен отчет по форме №3-ДГ от 15.02.2022 года, указана общая протяженность дорог – 80,6 км. Нарушения устранены.</p> <p>2. Государственная регистрация права на автомобильные дороги будет проведена в течение 2022 года в рамках утвержденных лимитов. Нарушение не устранено.</p> <p>3. На основании муниципального контракта от 31.05.2021 №14 между МКУ «Служба муниципального заказа» и ООО «Дорпроект» произведена паспортизация автомобильных дорог. Технические паспорта автомобильных дорог предоставлены в КСР в электронном виде. Нарушение устранено.</p> <p>4. Постановлением администрации города Енисейска от 26.01.2022 №21-п утверждено Положение об информационном обеспечении пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения муниципального образования город Енисейск. Нарушение устранено.</p> <p>5. Нарушение не устранено</p> <p>6. Постановлением администрации города Енисейска от 02.07.2021 №153-п утверждено «О возмещении вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования город Енисейск»</p> <p>Нарушение устранено частично.</p> <p>7. Вопрос будет вынесен на заседание городского Совета (письмо от 14.01.2022 №70)</p> <p>Нарушение не устранено</p> <p>8. Система целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории» в части подпрограммы «Функционирование дорожного хозяйства и транспорта» будет пересмотрена в течение 2022 года.</p> <p>9. Нормативно - правовой акт, устанавливающий нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели планируется к разработке (письмо от 14.01.2022 №70) Нарушение не устранено</p> <p>10. Нормативно-правовой акт о принятии мер по снижению коррупционных рисков, в том числе установлении требования к качеству составления технических заданий при составлении аукционной документации, будет разработан в срок до 01.03.2022 года</p> <p>11. На стадии подписания акта проверки проведена работа по устранению нарушения: - расходы по м/контракту от 21.05.2021 №21 на поставку песчано-гравийной смеси с КОСГУ 225 перенесены на КОСГУ 340; - песчано-гравийная смесь принята к учету по счету 105 «Материальные запасы»; - произведено списание песчано-гравийной смеси на основании актов списания; - применены дисциплинарные взыскания к начальнику финансово-экономического отдела и ведущему бухгалтеру финансово-экономического отдела МКУ «Межведомственная бухгалтерия г. Енисейска».</p>

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение № 2 к отчету контрольно-счетной палаты города Енисейска за 2021 год Выводы и предложения по результатам экспертизы в разрезе муниципальных программ.

№ п/п	наименование муниципальной программы	Выводы и предложения по результатам проведенной экспертизы
1	Социальная поддержка граждан на территории города Енисейска	<p>1. Поставленные цели и задачи муниципальной программы ориентированы на реализацию расходных обязательств в сфере социальной поддержки граждан города Енисейска. При этом принимаемые расходные обязательства вводятся сверх обязательных полномочий в сфере социальной защиты населения, установленных федеральным законодательством.</p> <p>2. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 6 552 900,00 руб., что на 38,5% больше объема финансирования 2021-2023 гг., в том числе: 3 825 000,00 руб. или 58% за счет средств краевого бюджета, 2 727 900,00 руб. или 42% за счет средств бюджета города.</p> <p>3. Показатели результативности изменились следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество получателей пенсии за выслугу лет (ежемесячно) увеличилось на 3 чел. по сравнению с прошлым годом и составило 32 чел.; - количество получателей выплаты «Почетный гражданин» (ежегодно) осталось неизменным 5 чел.; - количество совершеннолетних граждан, над которыми установлена опека и (или) попечительство (ежегодно) увеличилось по сравнению с прошлым годом на 6 чел. и составило 38 чел. <p>4. В нарушение п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование не предоставлены. Информация о достаточности средств отсутствует.</p> <p>5. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года).</p> <p>Предложение: устранить выявленные недостатки и замечания.</p>
2	Развитие культуры и туризма города Енисейска	<p>1. Цель программы соответствует приоритетам государственной политики Красноярского края.</p> <p>2. Задачи муниципальной программы, не в полной мере отражают реализацию задач и достижение ожидаемых результатов реализации Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года, частично отражают достижение национальных приоритетов.</p> <p>3. Система приведенных показателей (индикаторов) соответствует задачам программы. Проект предлагаемой к утверждению муниципальной программы, в целом является инструментом для реализации планируемых мероприятий, но имеет ряд существенных недостатков в части осуществления конечных результатов сопоставимых с национальными приоритетами.</p> <p>4. Решение поставленных задач соответствует полномочиям, возложенным на органы местного самоуправления Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>5. Цель и задачи, структура проекта программы, а также формулировка целевых индикаторов и показателей результативности по сравнению с Программой на 2021-2023 годы в целом не изменены (кроме Подпрограммы 4), что говорит о преемственности. Показатели результативности подпрограммы 4 изменены с целью приведения в соответствие со Стратегией СЭР и с приоритетами государственной программы Красноярского края.</p> <p>При этом изменены значения целевых индикаторов и показателей результативности. Пояснительная записка не содержит информацию о причинах изменения значений показателей.</p> <p>6. Значение показателя «Количество разработанных (актуализированных) муниципальных нормативно-правовых актов в 2022 году составляет – 3 ед., а в перечне нормативно-правовых актов администрации города, которые необходимо принять для реализации программы (приложение №2 к МП) указано – 2 ед.</p> <p>7. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 342 436 400,0 руб., что на 26 508 972,00 руб. больше объема финансирования первоначально утвержденного на 2021 год. Из них: 4 307 172,0 руб. или 1,3% за счет средств федерального бюджета, 1 437 300,0 руб. или 0,4% за счет средств краевого бюджета, 336 691 928 руб. или 98,3% за счет средств бюджета города.</p> <p>8. В пояснительной записке отсутствует обоснование запланированной суммы ассигнований на реализацию программы, что не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записке и финансово-экономического обоснования.</p> <p>На основании вышеизложенного Контрольно-счетная палата рекомендует устранить выявленные недостатки и замечания, указанные в тексте при внесении изменений в муниципальную программу.</p>
3	Развитие системы образования города Енисейска	<p>1. Цели программы соответствуют приоритетам Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года, но не в полной мере охватывает приоритеты стратегического развития.</p> <p>2. Система приведенных показателей (индикаторов) соответствует задачам программы.</p> <p>3. Цель и задачи, структура проекта программы, а также формулировка целевых индикаторов и показателей результативности по сравнению с Программой на 2021-2023 годы не изменены, что говорит о преемственности. Количество поставленных задач соответствуют количеству целевых индикаторов к муниципальной программе.</p> <p>Значения одного целевого показателя и восьми показателей результативности изменены, причины не указаны.</p> <p>4. Актуальная информация текущего состояния сферы образования содержится в недостаточном объеме. Информация о расходах капитального характера, а также планируемых расходов на развитие материально-технической базы, обеспечения комфортных и безопасных условий не указана.</p> <p>5. Формулировка показателей результативности, характеризующих предоставление дополнительного образования не соответствует фактическому возрастному критерию детей, получающих данную услугу.</p> <p>6. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 1 277 325 614,99 руб., в том числе: 94 763 068,32 руб. или 7,4% за счет средств федерального бюджета, 726 495 546,67 руб. или 56,9% за счет средств краевого бюджета, 456 067 000,0 руб. или 35,7% за счет средств городского бюджета.</p> <p>7. В соответствии с п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы содержится пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование. В пояснительной записке отсутствует обоснование запланированной суммы ассигнований на реализацию программы, что не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записке и финансово-экономического обоснования.</p> <p>8. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года).</p> <p>ПРЕДЛОЖЕНИЯ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утвердить проект программы, устранить выявленные недостатки и замечания, указанные в тексте при внесении изменений в муниципальную программу в будущем. 2. Рассмотреть вопрос о выделении в отдельную подпрограмму или мероприятие «Организацию питания учащихся».
4	Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории	<p>1. Представленная муниципальная программа включает в себя частично реализацию проектов двух государственных программ Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 503-п, и «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 510-п.</p> <p>2. Цели и задачи муниципальной программы, не в полной мере отражают реализацию задач и достижение ожидаемых результатов реализации Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года. Задачи представленного Проекта муниципальной программы также не в полной мере коррелируют с задачами Госпрограммы.</p> <p>3. Цель, задачи и целевые показатели на 2022 год не изменены по отношению к целевым показателям 2021 года. Проведенный анализ показателей результативности показал, что решение поставленных проблем не в полной мере отражено установленными показателями результативности. Контрольно-счетная палата рекомендует руководителю, курирующему данную отрасль рассмотреть глобально и всесторонне структуру существующей программы, охватить реализацией программных мероприятий более комплексно. По итогам реализации муниципальной программы не должно возникнуть сложностей с определением эффективности муниципальной программы в целом.</p> <p>4. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 478 524 100,0 тыс. руб., в том числе: 111 044,49 за счет средств федерального бюджета или 0,02%, 417 685 955,51 руб. или 87,3% за счет средств краевого бюджета, 60 727 100,00 руб. или 12,7% за счет средств местного бюджета.</p> <p>5. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года).</p> <p>6. В соответствии с п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы содержится пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование. В пояснительной записке отсутствует обоснование запланированной суммы ассигнований на реализацию программы, что не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записке и финансово-экономического обоснования.</p> <p>На основании вышеизложенного Контрольно-счетная палата рекомендует утвердить проект программы, устранить выявленные недостатки и замечания, указанные в тексте при внесении изменений в муниципальную программу в будущем.</p>

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

5	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан города Енисейска	<p>1. Цель муниципальной программы создает основу для дальнейшей реализации федеральных и региональных проектов.</p> <p>2. Как показывает проведенный анализ, цели и задачи муниципальной программы в целом коррелируют достижению ожидаемых результатов реализации Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года.</p> <p>3. Структура программы дополнена подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» и предусматривает реализацию всего пяти подпрограмм.</p> <p>Формулировки задач изменены и дополнены с целью приведения в соответствие с задачами Госпрограммы.</p> <p>4. Целевые индикаторы изменены, изменения характеризуются переводом значений индикаторов из натуральной величины измерения в долю (процент) и наоборот, что говорит об отсутствии преимущества, в дальнейшем усложнит анализ достижения целевых индикаторов и оценку эффективности Программы в целом. Изменилось значение целевого индикатора «Доля аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда города» по годам реализации, пояснения отсутствуют.</p> <p>5. В ходе анализа проекта подпрограмм выявлен ряд изменений, касающихся качественных и количественных характеристик задач и показателей результативности. Пояснительная записка к проекту МП, с указанием причин изменений задач и целевых индикаторов, не предоставлена.</p> <p>В нарушение п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование не предоставлены. Следует отметить, что требования к форме данных документов не установлены.</p> <p>6. Общий объем финансирования мероприятий проекта программы на 2022-2024 годы составляет 25 418 150,85 руб., в том числе: 2 367 251,53 руб. или 9% за счет средств федерального бюджета, 6 268 799,32 руб. или 25% за счет средств краевого бюджета и 16 782 100,0 руб. или 66% за счет средств бюджета города.</p> <p>7. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года).</p> <p>Предложение: устранить выявленные недостатки и замечания.</p>
6	Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске	<p>1. Цель программы соответствует приоритетам государственной политики Красноярского края.</p> <p>2. Цели и задачи муниципальной программы, в полной мере не отражают реализацию задач и достижение ожидаемых результатов реализации Стратегии СЭР. Муниципальной программой не предусмотрено выполнение ожидаемых итогов реализации Стратегии СЭР до 2030 года, таких как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Средняя продолжительность жизни к 2030 году – 70 лет; Количество городских сообществ, пропагандирующих ЗОЖ к 2030 году – 7 ед.; Доля населения, имеющего вредные привычки к 2030 году – 15%. <p>3. Решение поставленных задач соответствует полномочиям, возложенным на органы местного самоуправления Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>4. По сравнению с муниципальной программой, утвержденной на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг., структура программы изменена: количество подпрограмм уменьшилось на одну, количество задач уменьшилось на одну, количество целевых показателей уменьшилось на восемь. Программа в 2021 году приведена в соответствие со Стратегией СЭР. Подпрограмма 3 «Развитие адаптивной физической культуры и спорта» включена в Подпрограмму 2, а целевые индикаторы отражены в полном объеме в подпрограммах как показатели результативности.</p> <p>5. Целевой индикатор муниципальной программы соответствует целевому показателю госпрограммы в части доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения.</p> <p>6. В соответствии с п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату в установленный срок (до 20 сентября текущего года).</p> <p>7. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 94 345 000,00 руб. за счет средств бюджета города.</p> <p>8. В пояснительной записке отсутствует обоснование запланированной суммы ассигнований на реализацию программы, что не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записке и финансово-экономического обоснования.</p> <p>На основании вышеизложенного Контрольно-счетная палата рекомендует утвердить проект программы, устранить выявленные недостатки и замечания, указанные в тексте при внесении изменений в муниципальную программу в будущем.</p>
7	Эффективное управление муниципальной собственностью	<p>1. Цель и задачи программы в целом соответствует приоритетам Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года.</p> <p>2. По сравнению с прошлым годом цель проекта МП на 2022-2024 годы дополнена «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей», введен целевой индикатор «Доля молодых семей – участников подпрограммы, получивших сертификат, %». На уровне Красноярского края включен как показатель результативности подпрограммы «Молодые семьи, получившие свидетельства на приобретение (строительство) жилья» в госпрограмме «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан».</p> <p>3. Кроме того, введен показатель результативности подпрограммы 2 «Количество обслуживаемых пожарных водоемов, используемых для обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в технически исправном состоянии». Указанный показатель отвечает задачам по обеспечению работы объектов коммунального хозяйства, установленным государственной программой «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности».</p> <p>4. Структура муниципальной программы «Эффективное управление муниципальной собственностью» предусматривает реализацию четырех подпрограмм. Значения целевых показателей и показателей результативности программы имеют положительную динамику либо сохраняют свои значения.</p> <p>5. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 59 693 050,85 руб., в том числе: 2 367 251,53 руб. или 4% за счет средств федерального бюджета; 6 268 799,32 руб. или 10,5% за счет средств краевого бюджета; 51 057 000,00 руб. или 85,5% за счет средств бюджета города.</p> <p>6. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года).</p> <p>7. В нарушение п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование не предоставлены. Отсутствие обоснования запланированной суммы ассигнований на реализацию программы не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записке и финансово-экономического обоснования.</p> <p>На основании вышеизложенного Контрольно-счетная палата рекомендует утвердить проект программы, устранить выявленные недостатки и замечания, указанные в тексте при внесении изменений в муниципальную программу в будущем.</p>
8	Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске	<p>1. Цели программы частично соответствует приоритетам Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года, отсутствует комплексный подход к реализации целей и задач обозначенных в Стратегии. Проект муниципальной программы частично сонаправлен с государственной программой Красноярского края;</p> <p>2. Задачи представленного Проекта муниципальной программы не в полной мере коррелируют с задачами Госпрограммы, формулировка задач является не конкретной, по смыслу, все три задачи схожи, а целевые индикаторы не отображают решение поставленных задач.</p> <p>3. Количество целевых индикаторов по сравнению с прошлым годом изменено, дополнительно введено два целевых индикатора, для большего соответствия Стратегии СЭР, при этом отсутствует информация об установлении значений целевых индикаторов.</p> <p>4. Показатели результативности в полной мере не отвечают решению поставленных задач.</p> <p>5. Текстовая часть проекта МП содержит новации, предполагающие более эффективные механизмы решения проблем развития предпринимательства в городе, такие как, открытие представительского центра «Мой бизнес», но при этом задачи, мероприятия целевые показатели и показатели результативности не отражают указанных инноваций.</p> <p>6. В нарушение п. 23 проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года).</p> <p>7. Объем финансирования на 2022-2024 годы распределен равномерно по годам реализации программы и составляет 650 000 руб., за счет средств краевого бюджета и бюджета города.</p> <p>8. В соответствии с п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы содержится пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование. В пояснительной записке отсутствует обоснование запланированной суммы ассигнований на реализацию программы, что не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записке и финансово-экономического обоснования.</p> <p>На основании вышеизложенного Контрольно-счетная палата рекомендует утвердить проект программы, устранить выявленные недостатки и замечания, указанные в тексте при внесении изменений в муниципальную программу в будущем.</p>
9	Формирование	<p>1. Цель и задачи программы соответствует приоритетам государственной политики Красноярского края и Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года.</p> <p>2. Структура программы «Формирование гражданского общества города Енисейска» не изменена по сравнению с 2021 годом и предусматривает реализацию трех подпрограмм.</p>

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

<p>гражданского общества города Енисейска</p>		<p>3. Изменены два целевых индикатора по сравнению с периодом 2021- 2023 гг. Причины изменения целевых индикаторов не указаны. 4. Целевые индикаторы и показатели результативности, указанные в Приложении № 3 к муниципальной программе не соответствуют данным, указанным в Паспортах подпрограмм. В следствие чего, не представляется возможным проанализировать преемственность показателей и динамику показателей по годам, а также соответствие показателей поставленным задачам. 5. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2022-2024 годы составляет 9 615 000,00 руб., что больше на 9,5% чем объем финансирования на период 2021-2023 гг., за счет средств бюджета города. 6. В соответствии с п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы должны быть: пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование. Следует отметить, что требования к форме данных документов не установлены. К проекту муниципальной программы предоставлена Пояснительная записка, где указано, что дополнительные средства не требуются. 7. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года). Предложение: устранить выявленные недостатки и замечания</p>
<p>10 Управление финансами</p>	<p>муниципальными</p>	<p>1. Цели и задачи проекта муниципальной программы, в целом соответствуют основным положениям Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года. 2. Цели, задачи, структура, целевые индикаторы и показатели результативности изменены по сравнению с Программой на 2021-2023 годы, в результате изменений - программа в большей степени коррелирует с основными направлениями государственной политики Красноярского края в сфере эффективного управления муниципальными финансами. 3. Проведенный анализ Проекта МП, показал, что в целом, изменения структуры Программы, формулировки целевых индикаторов и показателей результативности, привели к тому, что Программа соответствует Госпрограмме, и ее реализация более интегрирована в Стратегию социально-экономического развития города. Тем не менее, не все мероприятия, которые определены Стратегией социально-экономического города, в полной мере нашли отражение в проекте МП, к ним относятся: - повышение доходной части бюджета муниципального образования города; - обеспечение конкурсных принципов распределения бюджетных ресурсов, с участием негосударственных предприятий к оказанию услуг, финансируемых из бюджета города; - развитие технологий мониторинга, анализа управления муниципальными финансами; - публичность принимаемых решений. 4. Решение поставленных задач соответствует полномочиям, возложенным на органы местного самоуправления Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 5. Объем финансовых средств Проекта в трехлетнем периоде запланирован в сумме 45 633 000,00 руб. что на 10% руб. больше объема ассигнований, предусмотренных Программой на 2021-2023 годы за счет средств бюджета города. 6. В пояснительной записке отсутствует обоснование запланированной суммы ассигнований на реализацию программы, что не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записке и финансово-экономического обоснования. На основании вышеизложенного Контрольно-счетная палата рекомендует утвердить проект программы, учесть замечания, указанные в тексте при формировании проекта муниципальной программы на 2023 год.</p>
<p>11 Молодежь города Енисейска в XXI веке</p>		<p>1. Цель программы сопоставима с приоритетами государственной политики Красноярского края и Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года. Структура муниципальной программы «Молодежь города Енисейска в XXI веке» предусматривает реализацию пяти подпрограмм. 2. Формулировка задач проекта и целевых индикаторов проекта МП изменены, их количество осталось неизменным. Изменения связаны с приведением параметров Программы в соответствии со Стратегией социально-экономического развития города. 3. Формулировка двух целевых индикаторов программы сопоставима по смыслу с показателем Стратегии при этом числовые значения индикаторов не соответствует показателю Стратегии; 4. Значение одного целевого индикатора выражено в процентах, при этом сопоставимый показатель Стратегии установлен в натуральных единицах, что вызовет сложность определения достижения показателей Стратегии СЭР. 5. Система приведенных показателей (индикаторов) соответствует задачам программы. При этом изменены значения восьми показателей результативности подпрограмм, наблюдается снижение значений показателей результативности по сравнению с предыдущим периодом. Пояснительная записка не содержит информацию о причинах изменения значений показателей. 6. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2022-2024 годы составляет 19 138 500,00 руб., из них: 982 500,00 руб. или 5,1% за счет средств краевого бюджета, 18 156 000,00 руб. или 94,9% за счет средств бюджета города. 7. Объем финансирования программы на 2022-2024 годы увеличен по сравнению с прошлым периодом на 15%. Финансово-экономическое обоснование причин увеличения финансирования не предоставлено. 8. В пояснительной записке содержится информация о потребности в дополнительных средствах в размере 1 592,6 тыс. руб.: - 592,6 тыс. руб. (з/плата с учетом страховых выплат на один календарный год) для соблюдения законодательства в сфере молодежной политики необходимо ввести 1 ставку специалиста по работе с молодежью; - 1 000,0 тыс. руб. на разработку проектно-сметной документации для участия в конкурсе с целью привлечения субсидии на модернизацию молодежного центра, в размере около 10 000, 0 тыс. руб. Необходимо объективно оценить наличие всех необходимых документов и уровень их соответствия предъявляемым требованиям. 9. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года). Предложение: устранить выявленные недостатки и замечания.</p>
<p>12 Обеспечение безопасности населения города Енисейска</p>		<p>1. Как показывает проведенный анализ, цели и задачи муниципальной программы, отражают реализацию задач и достижение ожидаемых результатов реализации Стратегии СЭР. 2. Система приведенных целевых индикаторов и показателей результативности соответствует задачам программы. 3. Решение поставленных задач соответствует полномочиям, возложенным на органы местного самоуправления Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 4. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 1 018 800,0 руб., в том числе: 913 800,0 руб. за счет средств краевого бюджета, 105 000,00 руб. или 10% за счет средств бюджета города. 5. По подпрограмме 1 муниципальной программы отсутствует предусмотренный объем финансирования по мероприятиям на 2022-2024 годы, но показатели результативности представлены, что указывает на риски не достижения показателей результативности, как следствие не выполнения цели муниципальной программы в целом, и реализации ожидаемых результатов Стратегии СЭР. 6. В нарушение п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование не предоставлены. Следует отметить, что требования к форме данных документов не установлены. 7. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года). Предложение: устранить выявленные недостатки и замечания.</p>
<p>13 Формирование городской среды на территории города Енисейска современной территории</p>		<p>1. Цель муниципальной программы создает основу для дальнейшей реализации федеральных и региональных проектов. Структура программы не изменена и предусматривает реализацию одной подпрограммы и одного мероприятия; 2. Количество поставленных задач муниципальной программы увеличено на 2 по сравнению с прошлым годом реализации программы и составляет 3 задачи. Количество целевых индикаторов – 7, сохранили свое значение по годам реализации, что говорит о преемственности. 3. В ходе проведенного анализа выявлен ряд недостатков: • цель и задачи подпрограммы 1 полностью идентичны цели и задачам проекта муниципальной программы; • цели и задачи программы коррелируют с подпрограммой 3 другой муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории», которая также содержит ряд мероприятий по благоустройству территории города; Таким образом, необходимо рассмотреть возможность выделения всего комплекса по благоустройству территории города Енисейска в отдельную программу, либо включения данного проекта МП в качестве подпрограммы в муниципальную программу «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории». 4. В нарушение п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП, в составе пакета документов к проекту муниципальной программы пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование не предоставлены. Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений. 5. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года). 6. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 50 658 900,00 руб., в том числе: 45 606 555,0 руб. или 90% за счет средств федерального бюджета; 2 400 345,00 руб. или 5%, за счет средств краевого бюджета; 2 652 000,0 или 5% за счет средств бюджета города. 7. Программа включает показатели результативности по мероприятию 1, имеющие числовое значение на 2022-2024 годы, возникает риск неисполнения мероприятия программы, в связи с отсутствием финансирования. Предложение: устранить выявленные недостатки и замечания.</p>

14	<p>Поддержка детей-сирот, замещающих семей</p>	<p>1. Цель программы соответствует приоритетам государственной политики, которые на уровне субъекта определены программой «Развитие образования в Красноярском крае».</p> <p>2. Структура программы предусматривает реализацию одной подпрограммы.</p> <p>3. Установленные целевые индикаторы и показатели результативности в полной мере не отражают решение всех указанных проблем. Формулировки целевых индикаторов и показателей результативности изменены, что говорит об отсутствии приемственности, в связи с чем, возникнет проблема в части контроля исполнения данной программы и определения ее эффективности.</p> <p>4. Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 19 581 400,0 руб., что меньше объема финансирования, утвержденного программой на 2021-2023 годы на 2 237 600 руб.</p> <p>5. В нарушение п. 23 Порядка принятия решения о разработке МП проект муниципальной программы поступил в Контрольно-счетную палату с нарушением установленного срока (до 20 сентября текущего года).</p> <p>6. В нарушение п. 18 Порядка принятия решения о разработке МП пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование не предоставлены. Отсутствие обоснования запланированной суммы ассигнований на реализацию программы не позволяет оценить достаточность финансовых ресурсов для выполнения мероприятий. Отсутствие информации о планировании и обосновании (расчетов) бюджетных ассигнований на реализацию Проекта не обеспечивает их «прозрачность». Не представляется возможным подтвердить обоснованность запланированных значений в виду отсутствия в Порядке принятия решения о разработке МП требований к содержанию пояснительной записки и финансово-экономического обоснования.</p> <p>На основании вышеизложенного Контрольно-счетная палата рекомендует утвердить проект программы, устранить выявленные недостатки и замечания, указанные в тексте при внесении изменений в муниципальную программу в будущем.</p>
----	--	---

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края**

**РЕШЕНИЕ
г. Енисейск**

№ 18-186

06.04.2022

Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске

На основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 21, 30 и 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 17.02.2016 № 5-50 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-158 «О рассмотрении протеста Енисейской межрайонной прокуратуры и внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 17.02.2016 №5-50 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 16.10.2019 № 47-406 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 17.02.2016 № 5-50 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске».

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий после дня его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

*Приложение к Решению Енисейского городского
Совета депутатов от 06.04.2022 № 18-186*

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
В ГОРОДЕ ЕНИСЕЙСКЕ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории города Енисейска, за исключением публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов города, указанным в подпунктах 2, 3 - 8 пункта 2 статьи 2 настоящего Положения, порядок организации и проведения которых определяется решениями Енисейского городского Совета депутатов (далее - городской Совет).

Статья 2. Проекты правовых актов города и вопросы, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания могут быть вынесены проекты муниципальных правовых актов города по вопросам местного значения, а также вопросы, определенные законодательством.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава города Енисейска, а также проект решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска, кроме случаев, когда в Устав города Енисейска вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения Устава города Енисейска в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета города Енисейска и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития города;

4) проект генерального плана города Енисейска, проекты о внесении изменений в утвержденный Генеральный план города Енисейска, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

5) проект правил землепользования и застройки города Енисейска, проекты о внесении изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки города Енисейска, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

6) проекты планировки территорий, проекты межевания территорий, проекты введения изменений в утвержденные проекты планировки территорий, проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

7) проекты правил благоустройства территорий, проекты о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города Енисейска;

8) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

9) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов;

10) вопросы о преобразовании города Енисейска, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

11) иные проекты муниципальных правовых актов города Енисейска и вопросы в связанные с осуществлением местного самоуправления в случаях, предусмотренных законодательством.

Статья 3. Территория проведения и участники публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся на всей территории города Енисейска, если иное не установлено законодательством, решениями городского Совета.

2. В публичных слушаниях могут участвовать лица, имеющие право осуществлять местное самоуправление и составляющие в соответствии с Уставом города Енисейска его население (далее также - участники слушаний).

Статья 4. Срок проведения публичных слушаний, дата, время и место проведения открытого заседания

1. Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования решения о назначении публичных слушаний до дня опубликования решения о результатах публичных слушаний составляет не более трех месяцев.

2. Дата, время и место проведения открытого заседания по проекту муниципального правового акта города Енисейска (вопросу), вынесенному на публичные слушания (далее - открытое заседание), определяются в решении о назначении публичных слушаний.

3. Открытое заседание проводится, как правило, в будние дни с 09 до 17 часов, в выходные дни с 10 до 19 часов.

Не допускается назначение открытого заседания на нерабочий праздничный день, день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, а также день, следующий за нерабочим праздничным днем.

Администрация города Енисейска на основании обращения городского Совета о предоставлении помещения для проведения открытого заседания публичных слушаний, назначаемых городским Советом, в течение двух рабочих дней со дня получения обращения уведомляет городской Совет о помещении, которое будет предоставлено администрацией города Енисейска для проведения открытого заседания публичных слушаний.

Обращение городского Совета о предоставлении помещения для проведения открытого заседания должно содержать информацию о предполагаемой дате и времени его проведения, о наименовании проекта муниципального правового акта города (вопроса), вынесенного на публичные слушания.

Статья 5. Финансирование публичных слушаний
Источником финансирования расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, является бюджет города Енисейска, если иное не установлено законодательством, Уставом города Енисейска, иными правовыми актами города.

Глава 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 6. Инициаторы проведения публичных слушаний

1. Инициаторами проведения публичных слушаний могут быть:

население города;

городской Совет;

Глава города.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения города или городского Совета, назначаются городским Советом, а по инициативе Главы города - Главой города. При этом проект решения городского Совета о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе городского Совета, может быть внесен в городской Совет его депутатами, постоянными комиссиями, депутатскими объединениями.

3. Публичные слушания по проектам муниципальных правовых актов города, указанным в подпунктах 1, 8, 10, 11 пункта 2 статьи 2 настоящего Положения, назначаются городским Советом в случае, если инициатором соответствующего проекта муниципального правового акта является депутат (группа депутатов) городского Совета, постоянная комиссия городского Совета, население города Енисейска.

Публичные слушания по проектам муниципальных правовых актов, указанным в пункте 2 статьи 2 настоящего Положения, назначаются Главой города Енисейска, если иное не установлено законодательством, Уставом города Енисейска, настоящим пунктом, иными правовыми актами города Енисейска.

4. Население города не может являться инициатором проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов города (вопросам), указанным в пункте 2 статьи 2 настоящего Положения.

Статья 7. Порядок выдвижения населением города инициативы о проведении публичных слушаний

1. В целях выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний создается группа граждан, обладающих избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, в количестве не менее 50 человек (далее - инициативная группа) путем сбора подписей данных лиц на заявлении о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний по конкретному проекту муниципального правового акта города (вопросу) (далее также - заявление).

2. Инициативной группой принимаются решения:

о предполагаемом сроке проведения публичных слушаний;

о предполагаемой дате, времени и месте проведения открытого заседания;

о назначении председателя инициативной группы и его заместителя;

о кандидатурах членов инициативной группы, предлагаемых для включения в состав комиссии по проведению публичных слушаний.

Решения инициативной группы принимаются большинством голосов от общего числа ее членов.

3. Инициативная группа в течение семи рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, представляет в городской Совет заявление, подписанное всеми членами инициативной группы, к которому прилагаются:

список членов инициативной группы, содержащий фамилию, имя, отчество и дату рождения каждого члена инициативной группы, адрес его места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код выдавшего его органа, личную подпись каждого члена инициативной группы;

протокол собрания инициативной группы, отражающий принятые в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи решения и подписанный председательствующим и секретарем собрания;

текст проекта муниципального правового акта города Енисейска, предлагаемого к вынесению на публичные слушания.

4. Заявление регистрируется городским Советом в день его получения.

Уведомление о регистрации заявления в течение одного рабочего дня со дня его получения направляется городским Советом органу местного самоуправления, должностному лицу, к компетенции которого относится принятие (издание) муниципального

правового акта, проект которого предлагается к вынесению на публичные слушания (к компетенции которого относится решение вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания).

Статья 8. Порядок рассмотрения вопроса о назначении публичных слушаний по инициативе населения города

1. В течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, председатель городского Совета направляет его, а также документы, указанные в пункте 3 статьи 7 настоящего Положения, в постоянную комиссию городского Совета (далее - постоянная комиссия).

2. Постоянная комиссия с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящей статьи, и порядка рассмотрения проектов муниципальных правовых актов городского Совета, установленного Регламентом городского Совета, рассматривает поступившие документы и принимает решение о внесении в городской Совет проекта решения городского Совета о назначении публичных слушаний или проекта решения городского Совета об отказе в назначении публичных слушаний.

На заседании постоянной комиссии могут присутствовать председатель инициативной группы или его заместитель.

3. Городской Совет отказывает в назначении публичных слушаний по инициативе населения, если:

1) порядок выдвижения населением города Енисейска инициативы о проведении публичных слушаний, установленный настоящим Положением, не соблюден;

2) предмет регулирования предлагаемого к вынесению на публичные слушания проекта муниципального правового акта города не относится к вопросам местного значения либо вынесение на публичные слушания предлагаемого вопроса не предусмотрено законодательством;

3) публичные слушания по проекту муниципального правового акта города Енисейска (вопросу), предлагаемому к вынесению на публичные слушания, уже назначены по инициативе иного субъекта;

4) предлагаемый к вынесению на публичные слушания проект решения, не внесен в городской Совет или такой проект не считается внесенным в городской Совет в соответствии с Регламентом городского Совета; предлагаемый к вынесению на публичные слушания проект иного муниципального правового акта города не зарегистрирован в качестве проекта в соответствии с правовыми актами города либо документ, предлагаемый к вынесению на публичные слушания, не является проектом муниципального правового акта города Енисейска;

5) текст проекта муниципального правового акта города Енисейска, прилагаемого к заявлению, не соответствует официальному тексту проекта муниципального правового акта города Енисейска;

6) ранее проводились публичные слушания по проекту муниципального правового акта города Енисейска, регулирующему тот же вопрос, либо публичные слушания по тому же самому вопросу и с даты проведения таких слушаний до даты представления в городской Совет заявления инициативной группой прошло менее шести месяцев.

4. Городской Совет должен рассмотреть проект решения городского Совета о назначении публичных слушаний или об отказе в назначении публичных слушаний на ближайшей сессии городского Совета, за исключением случая, когда заявление поступило в городской Совет позднее десяти рабочих дней до дня первого заседания ближайшей сессии городского Совета.

В случае когда заявление поступило в городской Совет позднее десяти дней до дня первого заседания ближайшей сессии городского Совета, проект решения городского Совета о назначении публичных слушаний или об отказе в назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен городским Советом на сессии, следующей за ближайшей сессией.

5. Копия принятого решения городского Совета о назначении публичных слушаний или об отказе в назначении публичных слушаний направляется председателю инициативной группы в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

Статья 9. Назначение публичных слушаний

1. В решении о назначении публичных слушаний определяются: наименование проекта муниципального правового акта города Енисейска (вопроса), по которому проводятся публичные слушания; срок проведения публичных слушаний;

дата, время и место проведения открытого заседания; состав комиссии по проведению публичных слушаний (в том числе ее председатель, заместитель председателя и секретарь);

срок и порядок приема письменных предложений по проекту муниципального правового акта города Енисейска (вопросу), вынесенному на публичные слушания.

2. Решение о назначении публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов города, указанным в пункте 2 статьи 2 настоящего Положения, должно быть принято (издано) не позднее тридцати рабочих дней со дня регистрации таких проектов.

3. Инициатива городского Совета о проведении публичных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом городского Совета.

4. Назначение публичных слушаний по инициативе Главы города оформляется постановлением администрации города Енисейска.

6. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию одновременно с проектом муниципального правового акта города Енисейска, выносимым на публичные слушания, на официальном сайте администрации города Енисейска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), а также размещению на платформе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 г. № 101 « Об утверждении Правил использования государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, не позднее чем за 20 рабочих дней до даты проведения публичных слушаний, за исключением случаев, указанных в статье 18 настоящего Положения, а также размещается совместно с проектом муниципального правового акта города, выносимым на публичные слушания, на официальном интернет-сайте органа местного самоуправления, назначившего публичные слушания, в течение трех рабочих дней со дня его принятия (издания).

Глава 3. КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 10. Комиссия по проведению публичных слушаний

1. Комиссия по проведению публичных слушаний (далее также - комиссия) организует подготовку и проведение публичных слушаний, оформляет итоговые документы публичных слушаний.

2. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

3. Количественный и персональный состав Комиссии, а также ее председатель определяются городским Советом либо Главой города в зависимости от инициатора проведения публичных слушаний.

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципа коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа ее членов.

4. Комиссия:

получает, регистрирует направленные гражданами письменные предложения по проекту муниципального правового акта города Енисейска, вынесенному на публичные слушания (письменные предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания);

формирует перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города Енисейска, вынесенного на публичные слушания (перечень предложений по

вопросу, вынесенному на публичные слушания);

формирует список лиц, направивших письменные заявления об участии в открытом заседании;

организует подготовку открытого заседания и осуществляет его проведение;

определяет порядок голосования на открытом заседании;

формулирует рекомендации по вопросу, вынесенному на публичные слушания, в том числе с учетом конкретных предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания;

оформляет итоговые документы публичных слушаний;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

5. Председатель комиссии:

организует работу комиссии и руководит ее деятельностью;

председательствует на заседаниях комиссии;

подписывает итоговые документы публичных слушаний, а также документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний;

представляет комиссию в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в период его отсутствия.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от установленного числа ее членов.

Статья 11. Письменные предложения по проекту муниципального правового акта города, вынесенному на публичные слушания

1. Участники публичных слушаний вправе направлять в комиссию по проведению публичных слушаний письменные предложения, замечания по проекту муниципального правового акта города Енисейска, вынесенному на публичные слушания (далее также - предложения по проекту муниципального правового акта), в том числе посредством официального интернет-сайта органа местного самоуправления, назначившего публичные слушания.

Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта города Енисейска могут направляться в личный кабинет органа местного самоуправления. Орган местного самоуправления обрабатывает поступившие замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта и направляет их в комиссию по проведению публичных слушаний.

Замечания и предложения, направленные через единый портал, проходят обработку и в случае отказа в рассмотрении указанных замечаний и предложений жителей муниципального образования информируют в подсистеме единого личного кабинета на едином портале и по электронной почте, указанной в подсистеме единого личного кабинета на едином портале, о причинах отказа в срок, не превышающий одного дня со дня направления замечаний и предложений. Единый портал обеспечивает возможность соблюдения однократности представления замечаний и предложений в отношении конкретного вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта, а также для участия в публичном слушании в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Предложения по проекту муниципального правового акта выражаются в форме предложений об изменении проекта муниципального правового акта города Енисейска, вынесенного на публичные слушания (далее также - предложения об изменении проекта муниципального правового акта), согласно приложению к настоящему Положению или в форме рекомендаций о принятии (издании) данного муниципального правового акта или об его отклонении с обоснованием выраженных рекомендаций.

Предложения об изменении проекта муниципального правового акта могут затрагивать только нормы, изложенные в проекте муниципального правового акта, либо иные нормы, непосредственно связанные с такими нормами.

2. Предложения об изменении проекта муниципального правового акта должны быть изложены в виде изменения редакции проекта муниципального правового акта города (редакции его структурных единиц - статей, пунктов, абзацев и других) путем замены, дополнения или исключения конкретных слов, цифр и иных знаков, дополнения конкретных структурных единиц в проект правового акта города, их исключения из проекта муниципального правового акта города. В случае значительного количества предлагаемых изменений проекта правового акта города, вынесенного на публичные слушания, предложения об изменении данного проекта муниципального правового акта могут быть изложены в виде новой редакции проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания.

Предложения об изменении проекта муниципального правового акта не должны противоречить актам высшей юридической силы, а также должны обеспечивать однозначное толкование положений проекта муниципального правового акта города, не допускать противоречия либо несогласованность с иными положениями проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания.

3. В индивидуальных, а также коллективных предложениях по проекту муниципального правового акта указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии), личная подпись гражданина или граждан, направивших предложения, и дата подписания, а также письменное согласие гражданина на обработку содержащихся в указанных предложениях персональных данных, предусмотренное формой согласно приложению № 2 к настоящему Решению. В коллективных предложениях по проекту муниципального правового акта должны быть также указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения.

4. Все поступившие в комиссию предложения по проекту муниципального правового акта регистрируются комиссией.

5. Предложения по проекту муниципального правового акта рассматриваются комиссией в случае, если они получены комиссией не позднее семи рабочих дней до дня проведения открытого заседания. Предложения по проекту муниципального правового акта, полученные по истечении данного срока, комиссией не рассматриваются, о чем сообщается лицу, направившему такие предложения.

6. По истечении срока на получение комиссией предложений по проекту муниципального правового акта, установленного пунктом 5 настоящей статьи, комиссия формирует перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города Енисейска, вынесенного на публичные слушания.

Комиссия не включает в перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания, предложения, не соответствующие требованиям, установленным настоящей статьей, в том числе внесенные с нарушением установленных сроков, а также не относящиеся к предмету публичных слушаний.

7. Комиссия информирует лиц, направивших предложения об изменении проекта муниципального правового акта, о включении (невключении) их предложений в перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города Енисейска, вынесенного на публичные слушания.

Статья 12. Письменные предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания

1. Участники публичных слушаний вправе направлять в комиссию по проведению публичных слушаний письменные предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания (далее - предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания), посредством официального интернет-сайта органа местного самоуправления,

назначившего публичные слушания, в том числе через единый портал.

Предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, выражаются в форме предложений или мнений по предмету публичных слушаний с указанием их обоснования.

2. Предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, не должны противоречить законодательству, а также должны соответствовать предмету публичных слушаний.

3. В индивидуальных, а также коллективных предложениях по вопросу, вынесенному на публичные слушания, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии), личная подпись гражданина или граждан, направивших предложения, и дата подписания, а также письменное согласие гражданина на обработку содержащихся в указанных предложениях персональных данных, предусмотренное формой согласно приложению № 2 к настоящему Решению. В коллективных предложениях по вопросу, вынесенному на публичные слушания, должны быть также указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места проживания, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения.

4. Все поступившие в комиссию предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, регистрируются комиссией.

5. Предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, рассматриваются комиссией в случае, если они получены комиссией не позднее семи рабочих дней до дня проведения открытого заседания. Предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, полученные по истечению данного срока, комиссией не рассматриваются, о чем сообщается лицу, направившему предложения.

6. По истечению срока на получение комиссией предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, установленного пунктом 5 настоящей статьи, комиссия формирует перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

Комиссия не включает в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, предложения, не соответствующие требованиям, установленным настоящей статьей, в том числе внесенные с нарушением установленных сроков, а также не относящиеся к предмету публичных слушаний.

7. Комиссия информирует лиц, направивших предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, о включении (невключении) их предложений в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

Статья 13. Лица, участвующие в открытом заседании

1. Лица, желающие участвовать в открытом заседании, направляют в комиссию письменные заявления об участии в открытом заседании в срок не позднее трех рабочих дней до дня проведения открытого заседания.

По истечению указанного срока комиссия формирует список лиц, направивших письменные заявления об участии в открытом заседании.

2. Участники публичных слушаний, указанные в списке лиц, направивших письменные заявления об участии в открытом заседании, а также направившие в комиссию предложения по проекту муниципального правового акта, включенные в перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания (участники публичных слушаний, направившие в комиссию предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, включенные в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания), имеют преимущественное право на участие в открытом заседании.

3. Председатель комиссии по своей инициативе, по инициативе не менее 1/3 от установленного числа членов комиссии приглашает на открытое заседание представителей органов местного самоуправления, лиц, имеющих специальные познания по вопросам, связанным с предметом публичных слушаний, представителей общественности (далее - лица, приглашенные на открытое заседание). Лица, приглашенные на открытое заседание, уведомляются о дате, времени и месте открытого заседания не менее чем за пять дней до его проведения.

4. На открытом заседании вправе присутствовать депутаты Государственной Думы и сенаторы Российской Федерации, депутаты Законодательного Собрания Красноярского края, депутаты городского Совета, Глава города, заместители Главы города, представители органов администрации города Енисейска.

Статья 14. Порядок проведения открытого заседания

1. Перед началом открытого заседания комиссия организует регистрацию лиц, участвующих в открытом заседании, с указанием на основании паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства каждого лица, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также обеспечивает лиц, участвующих в открытом заседании, копией перечня предложений об изменении проекта правового акта города, вынесенного на публичные слушания (копией перечня предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания).

2. Лица, желающие выступить на открытом заседании, должны зарегистрироваться в качестве выступающих на открытом заседании.

3. Председательствующий объявляет о начале открытого заседания, оглашает наименование проекта муниципального правового акта города Енисейска (вопроса), вынесенного на публичные слушания, указывает инициатора и основание проведения публичных слушаний, сообщает о лицах, участвующих в открытом заседании (в том числе о количестве лиц, внесенных в список лиц, направивших письменные заявления об участии в открытом заседании), разъясняет порядок проведения открытого заседания.

Комиссией оглашается информация о количестве поступивших предложений по проекту муниципального правового акта, в том числе предложений об изменении проекта муниципального правового акта, рекомендаций о принятии (издании) данного правового акта или о его отклонении (предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания), а также о количестве предложений об изменении проекта муниципального правового акта, включенных в перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания (количество предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, включенных в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания).

Затем слово предоставляется одному из членов комиссии для доклада по предмету публичных слушаний, при необходимости - иным лицам, определенным комиссией, для содоклада, по окончании которых лица, участвующие в открытом заседании, вправе задавать вопросы докладчику (содокладчику), членом комиссии.

Лицам, приглашенным на открытое заседание в соответствии с пунктом 3 статьи 13 настоящего Положения, слово предоставляется председательствующим.

Далее председательствующий предоставляет слово в порядке очереди лицам, зарегистрированным в качестве выступающих на открытом заседании, для выступления по предмету публичных слушаний.

Лицам, указанным в пункте 4 статьи 13 настоящего Положения, по их просьбе слово предоставляется вне очереди.

Председательствующий имеет право на внеочередное выступление.

Лица, участвующие в открытом заседании, выступают только с разрешения председательствующего.

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносить вред чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на открытом заседании должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

4. Регламент выступлений на открытом заседании определяется в следующем порядке:

- на вступительное слово председательствующего - до 15 минут;

- на доклад инициатора проведения публичных слушаний (представителя инициатора) - 20 минут;

- на выступления экспертов (зачитывание заключений экспертов) - 20 минут;

- на выступление участников - 5 - 10 минут.

По окончании выступлений экспертов председательствующий дает возможность участникам задать уточняющие вопросы, выступить в прениях. Время ответов на вопросы не может превышать время основного выступления эксперта. Время выступления в прениях - 10 минут. Все участники публичных слушаний выступают только с разрешения председательствующего.

5. Лица, участвующие в открытом заседании, не вправе мешать проведению открытого заседания.

В случае нарушения порядка на открытом заседании председательствующий обязан принять меры к пресечению таких нарушений.

Лица, не соблюдающие порядок, установленный настоящей статьей, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения открытого заседания.

В случае возникновения на открытом заседании чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка председательствующий объявляет перерыв. В этом случае открытое заседание считается прерванным на 20 минут.

6. После выступлений лиц, участвующих в открытом заседании по проекту муниципального правового акта города Енисейска, вынесенному на публичные слушания, председательствующим ставятся на голосование лиц, участвующих в открытом заседании: предложение рекомендовать принять (рекомендовать отклонить) каждое предложение, включенное в перечень предложений об изменении проекта правового акта города, вынесенного на публичные слушания;

предложение рекомендовать принять (рекомендовать отклонить) проект муниципального правового акта города Енисейска, вынесенный на публичные слушания, в том числе с учетом конкретных предложений об изменении проекта правового акта.

После выступлений лиц, участвующих в открытом заседании по вопросу, вынесенному на публичные слушания, председательствующим ставятся на голосование лиц, участвующих в открытом заседании, рекомендации по вопросу, вынесенному на публичные слушания, в том числе с учетом конкретных предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

Подсчет голосов организуется комиссией, которая по окончании голосования оглашает результаты голосования.

7. После оглашения результатов голосования лиц, участвующих в открытом заседании, председательствующий ставит на голосование комиссии каждое предложение, включенное в перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания (каждое предложение, включенное в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания).

8. По итогам открытого заседания по проекту муниципального правового акта города, вынесенному на публичные слушания, комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать принять (издать) проект муниципального правового акта города Енисейска, вынесенный на публичные слушания, в том числе с учетом конкретных предложений об изменении проекта правового акта;
- 2) рекомендовать отклонить проект муниципального правового акта города Енисейска, вынесенный на публичные слушания.

Принятые комиссией решения должны быть мотивированы.

9. По итогам открытого заседания по вопросу, вынесенному на публичные слушания, комиссия принимает рекомендации по данному вопросу, в том числе с учетом конкретных предложений по нему, которые должны быть мотивированы.

10. Открытое заседание протоколируется секретарем комиссии.

Глава 4. ДОКУМЕНТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Статья 15. Документы публичных слушаний. Опубликование и хранение документов публичных слушаний

1. Документами публичных слушаний являются итоговые документы публичных слушаний и документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний. Итоговыми документами публичных слушаний являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний, оформляемые комиссией по результатам публичных слушаний.

Документами, связанными с организацией и проведением публичных слушаний, являются протоколы заседаний комиссии, перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания (перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания), протокол открытого заседания, другие документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

2. Итоговые документы публичных слушаний, а также протокол открытого заседания не позднее пяти рабочих дней со дня проведения открытого заседания направляются комиссией органу местного самоуправления, должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие (издание) правового акта, проект которого был вынесен на публичные слушания (к компетенции которого относится решение вопроса, вынесенного на публичные слушания), которые учитывают их при принятии (издании) проекта муниципального правового акта (решении вопроса), а также органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания.

3. Документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, направляются комиссией органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, не позднее пяти рабочих дней со дня проведения открытого заседания.

4. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов города, в течение семи рабочих дней со дня его получения органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания, а также размещается совместно с протоколом публичных слушаний на официальном интернет-сайте органа местного самоуправления, назначившего публичные слушания и на едином портале в соответствующем разделе платформы обратной связи, в течение трех рабочих дней со дня их получения, для ознакомления жителей города Енисейска.

5. Орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания, обеспечивает хранение итоговых документов публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний.

Статья 16. Протокол публичных слушаний

1. Протокол публичных слушаний оформляется комиссией не позднее трех рабочих дней со дня проведения открытого заседания и подписывается председателем комиссии.

2. В протоколе публичных слушаний указываются:

- 1) наименование проекта муниципального правового акта города (вопроса), по которому проводились публичные слушания;
- 2) инициатор проведения публичных слушаний (в случае если инициатором проведения публичных слушаний являлось население города, указываются также: количество членов инициативной группы, дата принятия инициативной группой решений, указанных в пункте 2 статьи 7 настоящего Положения, дата представления в городской Совет заявления о выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний);
- 3) дата, номер и наименование решения о назначении публичных слушаний;
- 4) состав комиссии по проведению публичных слушаний;
- 5) дата, источник опубликования постановления о назначении публичных слушаний, а также дата его размещения в сети Интернет (с указанием адреса интернет-сайта, на котором оно было размещено);
- 6) количество поступивших предложений по проекту муниципального правового акта, в том числе предложений об изменении проекта муниципального правового акта,

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

рекомендаций о принятии (издании) данного муниципального правового акта или об его отклонении (количество предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания);

7) количество предложений об изменении проекта муниципального правового акта, включенных в перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания (количество предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, включенных в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания);

8) дата, время и место проведения открытого заседания;

9) количество, а также состав лиц, принявших участие в открытом заседании;

10) результаты проводимого в соответствии с пунктом 6 статьи 14 настоящего Положения голосования лиц, участвовавших в открытом заседании;

11) предложения по проекту муниципального правового акта города, вынесенному на публичные слушания (предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания), рекомендованные комиссией на открытом заседании к принятию или к отклонению;

12) решения (рекомендации), принятые комиссией по итогам открытого заседания, с их мотивированным обоснованием;

13) дата подписания протокола о результатах публичных слушаний.

3. К протоколу публичных слушаний прикладывается перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания (перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания).

Статья 17. Заключение о результатах публичных слушаний

1. Заключение о результатах публичных слушаний оформляется комиссией на основании протокола публичных слушаний не позднее пяти рабочих дней со дня проведения открытого заседания и подписывается председателем комиссии.

2. В заключении о результатах публичных слушаний указываются:

1) наименование проекта муниципального правового акта города Енисейска (вопроса), по которому проводились публичные слушания;

2) инициатор проведения публичных слушаний;

3) дата, номер и наименование решения о назначении публичных слушаний;

4) дата, источник опубликования решения о назначении публичных слушаний, а также дата его размещения в сети Интернет (с указанием адреса интернет-сайта, на котором оно было размещено);

5) количество поступивших предложений по проекту муниципального правового акта, в том числе предложений об изменении проекта муниципального правового акта, рекомендаций о принятии (издании) муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания, или о его отклонении (количество предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания);

6) количество предложений об изменении проекта муниципального правового акта, включенных в перечень предложений об изменении проекта муниципального правового акта города, вынесенного на публичные слушания (количество предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, включенных в перечень предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания);

7) дата, время и место проведения открытого заседания;

8) количество лиц, принявших участие в открытом заседании;

9) результаты проводимого в соответствии с пунктом 6 статьи 14 настоящего Положения голосования лиц, участвовавших в открытом заседании;

10) предложения по проекту муниципального правового акта города, вынесенному на публичные слушания (предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания), рекомендованные комиссией на открытом заседании к принятию или к отклонению;

11) решения (рекомендации), принятые комиссией по итогам открытого заседания, с их мотивированным обоснованием;

12) дата подписания заключения о результатах публичных слушаний.

Глава 5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРОЕКТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА

Статья 18. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава города Енисейска, а также проекту решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска

1. Решение о назначении публичных слушаний по проекту Устава города, проекту Решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска подлежит опубликованию одновременно с проектом Устава города, проектом Решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска, выносимыми на публичные слушания, в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов города.

Проект Устава города, проект решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города Енисейска, внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения городского Совета, а также порядка участия граждан в его обсуждении, определенное статьями 3, 4, 11, 13, 14 настоящего Положения. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту Решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав города вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения Устава города Енисейска в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Открытое заседание по проекту Устава города, а также проекту решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города Енисейска проводится не позднее 5 дней до дня рассмотрения проекта на сессии городского Совета.

Приложение №1 к Положению об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ПРОЕКТА ПРАВОВОГО АКТА ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА, ВЫНЕСЕННОГО НА ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

(наименование проекта правового акта города, вынесенного на публичные слушания)

N п/п	Структурная единица проекта правового акта города <*>	Содержание предложения об изменении структурной единицы проекта правового акта города <*>	Обоснование предложения

Фамилия, имя, отчество <***>

Дата рождения

Адрес места жительства

Контактный телефон (при наличии)

Личная подпись гражданина и дата

Настоящие коллективные предложения по проекту правового акта города, вынесенному на публичные слушания, поручено представлять

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения)

<*> В случае если предложения об изменении проекта правового акта изложены в виде новой редакции проекта правового акта города и оформлены на

отдельном листе, данная графа не заполняется.

<***> В случае значительного количества предлагаемых изменений проекта правового акта города, вынесенного на публичные слушания, предложения об изменении проекта правового акта могут быть изложены в виде новой редакции проекта правового акта города и оформлены на отдельном листе.

<***> В случае внесения коллективных предложений по проекту правового акта города, вынесенному на публичные слушания, указываются данные каждого лица, направившего предложение.

Приложение № 2 к Положению об организации и проведении публичных слушаний в городе Енисейске

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект) <*>, _____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____ № _____

(вид документа)

выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

даю свое согласие Комиссии по проведению публичных слушаний на обработку своих

персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта

исключительно в целях _____

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- паспортные данные;

- контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);

- фактический адрес проживания;

- прочие.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отменяется письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ).

<*> _____ 20 ____ г. _____

Подпись

Ф.И.О.

<*> В случае внесения коллективных предложений по проекту правового акта города, вынесенному на публичные слушания, согласие на обработку персональных данных дается каждым лицом, направившим предложение.

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

06.04.2022

г. Енисейск

№ 18-187

Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Енисейске

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 21, 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Енисейске согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 24.05.2017 № 19-182 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности на территории города Енисейска».

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 16.10.2019 № 47-407 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности на территории города Енисейска, принятого Решением Енисейского городского Совета депутатов от 24.05.2017 № 19-182».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по вопросам ЖКХ, благоустройства и формированию комфортной городской среды.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова

Глава города Енисейска В.В. Никольский

Приложение к Решению Енисейского городского

Совета депутатов от 06.04.2022 № 18-187

Положение

об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Енисейске

Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Енисейске (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава города Енисейска, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Енисейске.

1.2. Положение определяет процедуру организации и проведения в городе Енисейске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности по проектам муниципальных правовых актов города Енисейска, предусмотренным пунктом 1.3, настоящего Положения (за исключением

случаев, когда проведение общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется) (далее – проекты либо проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях).

1.3. Предметом рассмотрения на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в соответствии с настоящим Положением, являются:

1) проект Генерального плана города Енисейска (далее – проект Генерального плана, Генеральный план), проекты, предусматривающие внесение изменений в Генеральный план;

2) проект Правил землепользования и застройки города Енисейска (далее – проект Правил землепользования и застройки, Правила землепользования и застройки), проекты, предусматривающие внесение изменений в Правила землепользования и застройки;

3) проекты планировки территории и проекты межевания территории, а также их отдельные части (в случае внесения изменений в проекты планировки территории и (или) проекты межевания территории путем утверждения их отдельных частей), проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов;

4) проект Правил благоустройства города Енисейска (далее – проект Правил благоустройства), проекты, предусматривающие внесение изменений в Правила благоустройства;

5) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.4. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности в городе Енисейске проводятся в целях соблюдения прав жителей города Енисейска на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.5. Под общественными обсуждениями или публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности в настоящем Положении понимается способ участия жителей города Енисейска в осуществлении градостроительной деятельности на территории города Енисейска и выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на указанной территории, по существу выносимых на общественные обсуждения или публичные слушания вопросов градостроительной деятельности.

1.6. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся публично и открыто.

1.7. Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний носят рекомендательный характер.

1.8. Публичные слушания проводятся в форме собрания или собраний жителей города Енисейска.

2. Организация общественных обсуждений или публичных слушаний

2.1. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в связи с подготовкой проектов документов, а также в связи с обращениями заинтересованных лиц в целях решения вопросов, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, внесению изменений в них могут проводиться по инициативе:

Енисейского городского Совета депутатов (далее – городской Совет) - по проектам, указанным в подпункте 3, 4 пункта 1.3 настоящего Положения;

Главы города Енисейска (далее – Глава города) - по проектам, указанным в подпунктах 1, 2, 3, 4 пункта 1.3 настоящего Положения;

граждан - по проектам, указанным в подпунктах 4 пункта 1.3 настоящего Положения; физические и юридические лица, правообладатели земельных участков - по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 1.3 настоящего Положения, с учетом требований настоящего Положения.

2.3. Общественные обсуждения или публичные слушания, проводимые по инициативе городского Совета, назначаются решением городского Совета.

2.4. Общественные обсуждения или публичные слушания, проводимые по инициативе главы города, назначаются постановлением главы города.

2.5. В решении городского Совета, постановлении главы города о назначении публичных слушаний указываются:

- наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний, осуществляющем организационные действия по подготовке и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний, в том числе его состав, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, контактный телефон;
- перечень мест оборудования информационных стендов для распространения оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;
- дата, время и место проведения собрания или собраний участников общественных обсуждений или публичных слушаний; информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиций или экспозиций;
- место ознакомления с материалами к общественным обсуждениям или публичным слушаниям, информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект и информационные материалы к нему, информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, в том числе посредством официального сайта, а также адрес (почтовый или электронный), по которому участники общественных обсуждений или публичных слушаний вправе направлять свои предложения и замечания.

2.6. Решение (постановление) о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний и проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме общественных обсуждений или публичных слушаний, размещаются на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.eniseysk.com (далее – официальный интернет-портал).

2.7. Источником финансирования расходов на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний являются средства бюджета города Енисейска, за исключением случаев проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, когда финансирование расходов на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний возложено на иные лица.

2.8. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний (далее – организатор) является:

- по проекту Генерального плана, проектам, предусматривающим внесение изменений в Генеральный план, выступает Комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план;

- по проекту Правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции

объектов капитального строительства выступает Комиссия по землепользованию и застройке города Енисейска;

- по проектам, планировки территорий, проекты межевания территорий, проектам внесения изменений в утвержденные проекты планировки территорий, проекты межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории является администрация города Енисейска (далее – администрация города).

2.9. Орган, уполномоченный на организацию и проведение общественных обсуждений и (или) публичных слушаний:

1) определяет председателя и секретаря общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) составляет план работы по подготовке и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) принимает заявления от участников общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) определяет перечень представителей органа местного самоуправления, разработчиков градостроительной документации, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступления перед участниками публичных слушаний (далее – докладчики);

5) устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на открытом заседании публичных слушаниях.

2.10. В целях обеспечения реализации полномочий по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 3, 4 пункта 1.3 настоящего Положения, организатором - администрацией города создается комиссия по проведению общественных слушаний или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности (далее – Комиссия), которая является коллегиальным совещательным органом.

В случае принятия городским Советом решения о назначении публичных слушаний по проектам, указанным в подпункте 4, пункте 1.3 настоящего Положения, Комиссия создается городским Советом.

2.10.1. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и иных членов Комиссии.

2.10.2. Комиссия формируется в составе не менее 5 человек.

В состав Комиссии включаются: лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации города, сотрудники муниципальных предприятий и учреждений;

депутаты городского Совета;

граждане и (или) представители их объединений.

В состав Комиссии могут включаться также иные лица, имеющие специальные познания по предмету публичных слушаний.

2.10.3. Комиссия формирует план работы по подготовке общественных обсуждений или публичных слушаний и регламент их проведения, распределяет обязанности между своими членами и составляет перечень задач по подготовке и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний.

Комиссия:

осуществляет оповещение о начале общественных слушаний или публичных слушаний; организует размещение проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт);

организует проведение экспозиции (экспозиций) проекта;

осуществляет консультирование посетителей экспозиции проекта и (или) организует консультирование посетителей экспозиции проекта представителями разработчика проекта;

организует подготовку и проведение собрания или собраний участников общественных слушаний или публичных слушаний;

рассматривает предложения и замечания по проекту, внесенные участниками общественных слушаний или публичных слушаний в порядке, установленном настоящим Положением;

подготавливает и оформляет протокол общественных слушаний или публичных слушаний;

подготавливает и публикует заключение о результатах общественных слушаний или публичных слушаний;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

2.10.4. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии и руководит ее деятельностью;

подписывает протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний и иные документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний;

представляет Комиссию в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти, органами городского самоуправления;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

2.10.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Комиссия прекращает свою деятельность в течение трех дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

3.1. Правом участвовать в общественных обсуждениях или публичных слушаниях обладают жители города Енисейска либо их уполномоченные представители, а также иные заинтересованные лица, которые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением являются участниками общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний являются:

- по проектам генеральных планов города Енисейска, проектам правил землепользования и застройки города Енисейска, проектам планировки территории города Енисейска, проектам межевания территории города Енисейска, проектам правил благоустройства территории города Енисейска, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, - граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные

проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3.3. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3.4. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

3.5. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции (экспозиций) такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 3.7 настоящего раздела идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального интернет-портала или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3.6. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 3.5 настоящего раздела, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.11 настоящего раздела.

Срок рассмотрения организатором общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, не может превышать 10 рабочих дней.

Участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания в срок не позднее 5 рабочих дней до проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

Участники общественных обсуждений имеют право вносить посредством официального интернет-портала предложения и замечания в течение всего срока, указанного в оповещении о проведении общественных обсуждений.

3.7. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Указанные сведения, представленные участниками общественных слушаний или публичных слушаний в целях идентификации:

1) заносятся в журнал регистрации участников собрания публичных слушаний перед началом проведения собрания или собраний с приложением копий документов их подтверждающих (в случае проведения публичных слушаний);

2) предоставляются одновременно с внесением предложения и замечания по проекту, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания, в письменной форме, с приложением копий документов их подтверждающих (в случае направления предложений и замечаний, касающихся проекта, в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний);

3) заносятся в журнал учета посетителей экспозиции (экспозиций) проекта, одновременно с внесением предложения и замечания по проекту, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания, с приложением копий документов их подтверждающих (в случае внесения предложения и замечания посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях).

3.8. Не требуется представление указанных в пункте 3.7 настоящего раздела документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального интернет-портала или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном интернет-портале или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 8 настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

3.9. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.10. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 3.5 настоящего раздела, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

Предложения и замечания, не касающиеся предмета обязательного общественного обсуждения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу иных лиц, не подлежат рассмотрению.

3.11. Организатор публичных слушаний информирует лиц, внесших предложения и замечания, не соответствующие требованиям, установленным настоящей статьей, о несоответствии предложений и замечаний указанным требованиям в течение десяти рабочих дней со дня их поступления.

3.12. Организатор обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всем участникам публичных слушаний.

4. Процедура проведения общественных обсуждений и публичных слушаний

4.1. Процедура проведения общественных обсуждений

4.1.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном интернет-портале и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

4.2. Процедура проведения публичных слушаний

4.2.1. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном интернет-портале и открытые экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

4.3. Оповещение о начале общественных обсуждений, публичных слушаний

4.3.1. После принятия постановления главой города Енисейска либо решения Енисейского городского Совета депутатов о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний, оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит размещению на официальном интернет-портале и опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» (далее – Информационный бюллетень города Енисейска).

Официальным опубликованием оповещения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний считается первая публикация его полного текста в Информационный бюллетень города Енисейска. Заинтересованные лица могут быть дополнительно извещены телефонограммой, письмом.

4.3.2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном интернет-портале проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов;

2) распространяется на информационных стендах Администрации города Енисейска, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (далее – территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

4.3.3. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном интернет-портале, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях и информационные материалы к нему, с использованием которого будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном интернет-портале, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

4.3.4. Форма оповещения о начале общественных обсуждений, публичных слушаний утверждена настоящим Положением (приложение № 1).

4.4. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

4.4.1. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, оборудуются около здания и (или) в здании по месту нахождения организатора, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Положения.

4.2. Информационные стенды должны быть установлены на видном, доступном месте и призваны обеспечить население исчерпывающей информацией по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

4.3. Количество и места размещения информационных стендов определяется организатором общественных обсуждений или публичных слушаний в каждом конкретном случае.

4.5. Порядок проведения экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, консультирования посетителей экспозиции проекта

4.5.1. В целях доведения до населения информации о содержании предмета общественных обсуждений или публичных слушаний в течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.1 и подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция (экспозиции) такого проекта.

4.5.2. Организация экспозиции (экспозиций) проекта обеспечивается организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.5.3. Экспозиция (экспозиции) проекта проводится в здании Администрации города Енисейска и (или) в ином месте, определенном организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.5.4. На экспозицию (экспозиции) проекта должны быть представлены:

1) проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

2) информационные материалы к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) иные информационные и демонстрационные материалы по обсуждаемому проекту при их наличии.

Время работы экспозиции (экспозиций) определяет организатор общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.5.5. В ходе работы экспозиции (экспозиций) осуществляется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции (экспозиций) осуществляется представителями администрации города или организатора общественных обсуждений или публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется по телефону, информация о котором размещается на информационном стенде в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего Положения, или при личном обращении.

4.5.6. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний консультирует посетителей экспозиции (экспозиций) в следующем порядке:

1) проводит идентификацию посетителей экспозиции в соответствии с пунктом 3.7

настоящего Положения, обеспечивающую возможность представления своих предложений и замечаний по обсуждаемому проекту;

2) предоставляет информацию посетителю экспозиции (экспозиций) по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) отвечает на вопросы, рассматривает претензии посетителя экспозиции (экспозиций);

4) разъясняет порядок принятия проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

4.5.7. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний ведет журнал учета посетителей экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

4.6. Предложения и замечания, внесенные участниками общественных обсуждений или публичных слушаний

4.6.1. В период размещения на официальном интернет-портале проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции (экспозиций) такого проекта участники общественных или публичных слушаний, имеют право носить предложения и замечания, касающиеся такого проекта в порядке, установленном пунктами 3.5 - 3.10 настоящего Положения.

4.6.2. Предложения и замечания участников публичных слушаний, внесенные в письменной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний по проектам, вынесенным на публичные слушания (далее - собрание), оформляются согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Предложения и замечания участников публичных слушаний, внесенные в устной форме в ходе проведения собрания, отражаются в протоколе собрания.

Письменные предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, внесенные в адрес организатора, оформляются согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, внесенные посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, оформляются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

С письменными предложениями и замечаниями участников публичных слушаний представляется письменное согласие гражданина на обработку содержащихся в указанных предложениях персональных данных, предусмотренное формой согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

4.7. Порядок проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний

4.7.1. Собрание или собрания участников публичных слушаний проводятся в срок, определенный в решении городского Совета, постановлении главы города о назначении публичных слушаний, с учетом требований, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4.7.2. Подготовка и проведение публичных слушаний возлагается на орган, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний в количестве не менее двух представителей.

4.7.3. Собрания проводятся в помещениях, пригодных для демонстрации материалов по обсуждаемому проекту, выступлений участников публичных слушаний, находящихся в транспортной доступности.

4.7.4. Собрания участников публичных слушаний проводятся в будние дни, в период с 10.00 до 17.00 часов.

Дата и время проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний определяются организатором публичных слушаний.

4.7.5. Перед началом проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний организатор публичных слушаний обеспечивает регистрацию его участников в журнале регистрации участников собрания (собраний) публичных слушаний с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации).

Регистрация участников собрания (собраний) публичных слушаний осуществляется на основании документов, удостоверяющих их личность в соответствии с федеральным законодательством. В случае, если участник публичных слушаний действует от имени юридического лица, дополнительно представляются документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени юридического лица.

Нельзя на собрание участников публичных слушаний жителей города, желающих принять участие в публичных слушаниях, не являясь основанием для повторного назначения публичных слушаний.

4.7.6. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в открытом заседании не допускаются.

4.7.7. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.7.8. Председатель публичных слушаний перед началом открытого обсуждения доводит до сведения присутствующих следующую информацию:

1) вопросы (наименование проектов), подлежащие обсуждению на публичных слушаниях;

2) порядок и последовательность проведения публичных слушаний;

3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников публичных слушаний;

4) представляет докладчиков, устанавливает время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний;

5) наличие поступивших предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;

6) иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

4.7.9. Председатель представляет слово докладчикам на публичных слушаниях по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников публичных слушаний. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее председатель публичных слушаний предоставляет слово, в порядке очередности, участникам открытого обсуждения, зарегистрированным в качестве выступающих на открытом обсуждении в соответствии с требованиями пункта 3.5 настоящего Положения.

Председатель публичных слушаний имеет право на внеочередное выступление.

Участники открытого обсуждения выступают только с разрешения председателя публичных слушаний.

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на открытом обсуждении должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

4.7.10. Для выступления на открытом обсуждении отводится:

1) на доклад и содоклад - до 15 минут каждому;

2) на выступление участников открытого обсуждения, - до 3 минут на одно выступление, но не более 1 часа в целом на всех участников открытого обсуждения.

4.7.11. Участники открытого обсуждения не вправе мешать проведению открытого обсуждения, не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами.

При несоблюдении порядка, установленного настоящим Положением, участники открытого обсуждения, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения открытого заседания.

В случае возникновения на открытом обсуждении чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка председатель публичных слушаний объявляет перерыв.

4.7.12. По окончании открытого обсуждения председатель публичных слушаний оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний и результатах голосования.

4.7.13. Открытое обсуждение протоколируется. Секретарь собрания участников публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний.

Протокол открытого обсуждения подписывается председателем публичных слушаний и секретарем.

4.7.14. Организатор публичных слушаний не вправе ограничить доступ в помещении зарегистрированным в установленном порядке участникам публичных слушаний или их представителям.

4.8. Проведение общественных слушаний посредством официального интернет-портала

4.8.1. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений, в том числе, путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному интернет-порталу.

4.8.2. Официальный интернет-портал должен обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном интернет-портале внесенных ими предложений и замечаний;

2) информирование лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию, поступившему в период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в форме, соответствующей поступившему предложению, замечанию;

3) предоставления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

5. Документы общественных обсуждений или публичных слушаний

5.1. Документы общественных обсуждений или публичных слушаний являются итоговые документы общественных обсуждений или публичных слушаний и документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

Итоговыми документами общественных обсуждений или публичных слушаний являются протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, оформленные уполномоченным органом.

5.2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний;

6) результаты голосования.

5.3. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

5.4. Одновременно прикладываются следующие документы:

1) бумажная копия электронного обращения с предложением, направленным посредством официального интернет-портала,

2) предложения, поступившие в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний или общественных обсуждений,

3) журнал учета посетителей экспозиции (экспозиций) проекта.

В протоколе общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания, учитываются лишь те предложения и замечания, которые были внесены участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшими идентификацию в соответствии с настоящим Положением.

5.5. При отсутствии предложений и замечаний в протоколе публичных слушаний делается соответствующая запись.

5.6. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.7. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.8. Заключение о результатах проведения общественных обсуждений или публичных слушаний утверждается председателем общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.9. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска и размещению на официальном интернет-портале в срок не позднее 10 дней со дня его подготовки.

5.10. В случаях, предусмотренных законодательством, на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания.

5.11. Уполномоченный орган обеспечивает хранение итоговых документов общественных обсуждений или публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний, в течение срока, установленного законодательством.

6. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, по проектам, предусматривающим внесение изменений в Генеральный план

6.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана, по проектам, предусматривающим внесение изменений в Генеральный план, проводятся в соответствии со статьями 5.1 и 24, 25, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

6.2. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

6.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана, по проектам, предусматривающим внесение изменений в Генеральный план с момента оповещения жителей города об их проведении до дня обнародования (опубликования) заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

В случае, указанном в части 7.1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок проведения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в утвержденный Генеральный план города с момента оповещения жителей о проведении публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.

6.4. Протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана города или проекту о внесении изменений в генеральный план города, заключение о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана или проекту о внесении изменений в генеральный план, направляемым главой города в городской Совет.

6.5. Глава города с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

- 1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в городской Совет;
- 2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

6.6. Проект генерального плана города и проект о внесении изменений в генеральный план города, а также заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана города или проекту о внесении изменений в генеральный план города подлежат опубликованию и размещению на официальном интернет-портале не позднее чем через 15 дней после окончания общественных обсуждений или публичных слушаний.

6.7. В случае если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в Генеральный план города, по решению Главы города допускается одновременное проведение публичных слушаний по проекту, предусматривающему внесение изменений в Генеральный план города, и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

7. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки и проектам, предусматривающим внесение изменений в Правила землепользования и застройки

7.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Правил землепользования и застройки, по проектам, предусматривающим внесение изменений в Правила землепользования и застройки, проводятся в соответствии со статьями 5.1, 28, 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом.

7.2. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки города, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки города принимается Главой города не позднее чем через десять рабочих дней со дня получения им проекта правил землепользования и застройки города, проекта о внесении изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки города с приложением заключения уполномоченного органа администрации города Енисейска, подготовленного в рамках пунктов 9 – 10 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.3. Срок проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки города, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки города со дня опубликования такого проекта до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного и более трех месяцев.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки города в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, публичные слушания по внесению изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки города проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

7.4. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки города или проекту о внесении изменений в них Комиссия по землепользованию и застройке города Енисейска с учетом результатов таких общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки города и представляет указанный проект главе города. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.5. Глава города в течение 10 дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в них принимает решение о направлении указанных проектов в городской Совет или о направлении их на доработку с указанием даты его повторного направления.

8. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории проектам межевания территории и проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов

8.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением, а также с учетом положений статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации и особенностей, установленных настоящей статьей.

8.2. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории принимается главой города не позднее чем через семь рабочих дней после получения проекта планировки территории, проекта межевания территории, проекта внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории с приложением заключения уполномоченного органа администрации города Енисейска, подготовленного в рамках пунктов 9 – 10 статьи

31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, со дня опубликования информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8.4. Общественных обсуждений или публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта планировки и межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

8.5. При проведении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

8.6. С учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключений по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и межевания территории администрация города принимает решение об утверждении документации по планировке территории и межевания территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

8.7. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска и размещению на официальном интернет-портале в течение 7 дней со дня утверждения указанной документации.

9. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

9.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - проекты решений) проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением, а также с учетом положений статей 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и особенностей, установленных настоящей статьей.

9.2. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства принимается главой города.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся на основании заявления физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, направленного организатору публичных слушаний.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства проводятся на основании заявления правообладателей земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, направленного организатору публичных слушаний.

Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

9.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся Комиссией по землепользованию и застройке города Енисейска.

9.4. Публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений не позднее чем через семь дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства производит адресную рассылку сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельными участками, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

9.5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений со дня опубликования информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

9.7. На основании заключений о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия по землепользованию и застройке города Енисейска осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении соответствующего разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения, об изменении или об отказе в изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования с указанием причин принятого решения и направляет их главе города.

9.8. На основании заключений о результатах общественных обсуждений или публичных

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства глава города или иное уполномоченное им должностное лицо в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение:

- 1) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;
- 2) об отказе в предоставлении такого разрешения.

9.9. На основании заключений по проекту решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства глава города, иное уполномоченное им должностное лицо в течение пяти рабочих дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение:

- 1) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 2) об отказе в предоставлении такого разрешения.

9.10. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

9.11. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется в рамках оказания соответствующих муниципальных услуг, согласно утвержденных административных регламентов.

10. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил благоустройства, проектам, предусматривающим внесение изменений в Правила благоустройства

10.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Правил благоустройства, проектам, предусматривающим внесение изменений в Правила благоустройства, проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом.

10.2. Решение о проведении публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города принимается главой города не позднее чем через десять рабочих дней со дня получения им подготовленного уполномоченным органом администрации города проекта правил благоустройства территории города, проекта о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города.

Решение о проведении публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города принимается городским Советом не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня внесения проекта Правил благоустройства территории города, проекта о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города.

В случае принятия городским Советом решения о проведении публичных слушаний по проектам Правил благоустройства территорий, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города, решение городского Совета о назначении публичных слушаний направляется в администрацию города не позднее трех рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения для организации и проведения публичных слушаний.

10.3. Постановлением Главы города о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам Правил благоустройства территории города, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города устанавливаются сроки проведения публичных слушаний, а также состав Комиссии.

В решении городского Совета о проведении публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города устанавливаются сроки проведения публичных слушаний, указывается организатор публичных слушаний, определяются дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний, состав Комиссии.

10.4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам Правил благоустройства территории города, проекту о внесении изменений в утвержденные Правила благоустройства территории города со дня опубликования информационного сообщения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

*Приложение N 1
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
в городе Енисейске*

Оповещение о начале публичных слушаний

В соответствии _____
(реквизиты решения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний)

_____ (организатор публичных слушаний)
сообщает о назначении публичных слушаний в период:

_____ (указывается срок проведения публичных слушаний)
по проекту _____
(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)
_____ (далее - Проект).

Перечень информационных материалов к Проекту:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Участниками публичных слушаний являются:

_____ (участники публичных слушаний по Проекту)

Проект и информационные материалы к нему подлежат размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:

Информационный стенд размещается _____
(указывается адрес и место размещения)

С Проектом и информационными материалами к нему можно ознакомиться на экспозиции (экспозициях) по адресу: _____
(место, дата открытия экспозиции (экспозиций) Проекта)

Срок проведения экспозиции (экспозиций) Проекта: _____

Посещение экспозиции (экспозиций) Проекта возможно: _____
(указываются дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Консультирование участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в течение периода времени, в которое возможно посещение экспозиции

(экспозиций) Проекта.

В период размещения на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Проекта и информационных материалов к нему и проведения экспозиции (экспозиций) такого Проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого Проекта, в срок до _____ г.:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний. Собрание (собрания) состоится:

_____ (дата, время, место проведения собрания (собраний) участников общественных обсуждений или публичных слушаний)

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в случае направления предложений и замечаний в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний представляют вышеуказанные сведения с приложением документов по установленной форме.

Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

*Приложение N 2
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
в городе Енисейске*

Книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

по проекту _____
(наименование проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата проведения экспозиции) (место проведения экспозиции)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (наименование юридического лица)	Дата рождения физического лица (основной государственный регистрационный номер юридического лица)	Адрес места жительства (регистрации) физического лица (место нахождения и адрес юридического лица)	Документы, подтверждающие указанные в графах 2 - 4 сведения, а также иные сведения и документы	Предложения и замечания по проекту, вынесенному на публичные слушания	Дано согласие организатору публичных слушаний на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (подпись)
1	2	3	4	5	6	7

*Приложение N 3
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
в городе Енисейске*

Предложения или замечания, внесенные во время проведения собрания участников публичных слушаний

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) - для физических лиц, наименование юридического лица,

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица - для юридических лиц)

_____ (адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц, адрес места нахождения - для юридических лиц)

по проекту _____
(наименование проекта, рассматриваемого на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях:

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись)

*Приложение N 4
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
в городе Енисейске*

Предложения, замечания участника публичных слушаний <*> по проекту, вынесенному на публичные слушания

_____ (наименование проекта, вынесенного на публичные слушания)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

N п/п	Содержание предложения, замечания по проекту, вынесенному на публичные слушания <*>	Обоснование предложения, замечания

Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование (полное и сокращенное) юридического лица _____
 Дата рождения _____
 Основной государственный регистрационный номер юридического лица _____
 Адрес места жительства физического лица _____
 (индекс, наименование субъекта РФ, район, населенный пункт, улица, дом, _____
 _____ корпус, квартира)
 Место нахождения юридического лица _____
 Адрес юридического лица _____

 _____ (индекс, наименование субъекта Российской Федерации, _____
 _____ район, город, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

Контактный телефон _____
 Сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, правообладателями которых является участник публичных слушаний: _____
 _____ (сведения указываются из Единого государственного реестра недвижимости)

Приложение <*>: _____
 «__» _____ 20__ г. _____ / _____
 _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

<*> В случае внесения коллективных предложений, замечаний по проекту, вынесенному на публичные слушания, указываются предусмотренные настоящей формой сведения о каждом лице, направившем предложение, замечания с приложением документов, подтверждающих представленные сведения, а также указывается лицо, которому поручено представлять внесенные предложения и замечания с представлением предусмотренных настоящей формой сведений и документов.

<*> В случае значительного количества предлагаемых изменений проекта, вынесенного на публичные слушания, предложения и замечания об изменении проекта с их мотивированным обоснованием могут быть оформлены на отдельном листе. В указанном случае соответствующие графы таблицы не заполняются.

<*>> Прилагаются документы, указанные в Положении об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании городском округе городе Енисейске

*Приложение N 5
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
в городе Енисейске*

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ участников публичных слушаний

По проекту: _____
 Дата проведения: «__» _____ 20__ г.
 Место проведения: _____

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, (наименование юридического лица)	Дата рождения физического лица (основной государственный регистрационный номер юридического лица)	Паспортные данные	Адрес места жительства (регистрации) физического лица (место нахождения и адрес юридического лица)	Документы, подтверждающие указанные в графах 2 - 5 сведения, а также иные сведения и документы <*>	Дают согласие организатору публичных слушаний на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8

Подпись представителя организатора проведения общественных обсуждений или публичных слушаний _____
 _____ (должность, Ф.И.О., подпись регистратора)

<*> Указываются сведения с приложением документов, подтверждающих такие сведения.
*Приложение N 6
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
в городе Енисейске*

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект) <*>, _____ (фамилия, имя, отчество)
 документ, удостоверяющий личность: _____
 выдан _____ (вид документа)
 _____ (кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
 даю свое согласие организатору публичных слушаний - администрации города Енисейска на обработку своих персональных данных на следующих условиях:
 1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях _____
 2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
 - фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;
- паспортные данные;
- контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
- фактический адрес проживания;
- прочие.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ).

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

<*> В случае внесения коллективных предложений по проекту правового акта города, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания, согласие на обработку персональных данных дается каждым лицом, направившим предложения.

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края РЕШЕНИЕ

06.04.2022 г. в. Енисейск № 18-188
Об утверждении Порядка содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения города Енисейска

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 5, 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения города Енисейска согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по вопросам ЖКХ, благоустройства и формированию комфортной городской среды.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

*Приложение к Решению Енисейского городского
Совета депутатов от 06.04.2022 № 18-188*

ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ И РЕМОНТА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

1. Настоящий Порядок содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения города Енисейска разработан в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», учитывает Приказы Министерства транспорта Российской Федерации от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог», от 07.08.2020 № 288 «О Порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог» и регулирует процедуру организации и проведения работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения города Енисейска (далее - автомобильные дороги), оценке их технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах (далее - работы по содержанию автомобильных дорог).

2. Организация и проведение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог включает в себя следующие мероприятия:

- 1) оценка технического состояния автомобильных дорог;
- 2) планирование работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог;
- 3) проведение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог;
- 4) приемка результатов выполненных работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог.

Организацию работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог осуществляет администрация города Енисейска (далее - владелец автомобильных дорог) и (или) уполномоченный орган.

3. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится в соответствии с Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 07.08.2020 № 288 «О Порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог».

Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится владельцем автомобильных дорог самостоятельно. Результаты оценки технического состояния автомобильных дорог являются основанием для осуществления необходимых мероприятий по организации проведения дальнейших работ по содержанию автомобильных дорог.

4. Планирование работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог осуществляется владельцем автомобильных дорог по результатам оценки технического состояния автомобильных дорог и Порядком, утвержденным владельцем дорог.

5. Состав и виды работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог определяются в соответствии с классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дорожного хозяйства.

Состав, виды и сроки выполнения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог устанавливаются на основании ведомостей дефектов, диагностики и (или) инженерных изысканий, проектов, актов выявленных недостатков в эксплуатационном состоянии автомобильных дорог.

6. Для выполнения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог владелец автомобильных дорог и (или) уполномоченный орган определяет подрядчика посредством осуществления закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации

о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Организация и выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, введенными в действие письмом Государственной службы дорожного хозяйства Министерства транспорта Российской Федерации от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис.

7. Приемка результатов выполненных работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог осуществляется владельцем автомобильных дорог в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта на их выполнение по итогам экспертизы результатов работ по содержанию автомобильных дорог (уровня содержания автомобильных дорог).

Приложение к Порядку содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения города Енисейска

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

1. Настоящие требования к проведению работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования города Енисейска (далее - Требования) в соответствии с классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог, утвержденной Приказом Минтранса России от 16.11.2012 №402, определяют, состав и виды работ, выполняемых при содержании автомобильных дорог города Енисейска, и предназначены для использования при планировании дорожных работ.

2. Для обеспечения безопасности дорожного движения услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, указанным в п. 2 Порядка содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения города Енисейска.

3. При оказании муниципальной услуги по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования города Енисейска выполняются следующие виды работ:

3.1. По полосе отвода, земляному полотну и системе водоотвода:

а) поддержание полосы отвода, обочин, откосов и разделительных полос в чистоте и порядке; очистка их от мусора и посторонних предметов с вывозом и утилизацией на полигонах, в том числе:

- уборка мусора, крупногабаритного мусора с земляного полотна и полосы отвода с последующей транспортировкой;

б) планировка откосов насыпей и выемок, исправление повреждений с добавлением грунта и укреплением засевом трав, в том числе:

- планировка откосов насыпей гравийных дорог;

- скашивание травы и удаление кустарника на откосах насыпей и выемок;

в) поддержание элементов системы водоотвода в чистоте и порядке (в том числе прочистка, профилирование, укрепление водотока и дна юветов и водоотводных канав, устранение дефектов их укреплений, прочистка и устранение мелких повреждений ливневой канализации, дренажных устройств, быстротоков, водобойных колодцев, перепадов, лотков, подводящих и отводящих русел у труб и мостов), в том числе:

- восстановление профиля водоотводных канав;

- очистка водоотводных канав от крупногабаритного мусора, наносов;

- очистка русел водопропускных труб от наносов, растительности у входного и выходного оголовков, скашивание травы у входных и выходных оголовков с последующей их транспортировкой;

- прочистка ливневой канализации, размыка решеток колодцев горячей водой в зимний период, промывка канализационных труб горячей и холодной водой, очистка колодцев от грязи и ила;

- откачка воды и ила из труб, коллекторов, луж;

- устранение повреждений колодца ливневой канализации с его разборкой или без разборки;

- установка недостающих или замена существующих крышек люков колодцев;

- устранение дефектов оголовков труб, дефектов трещин, сколов, отслоений, защитного слоя арматуры труб, штукатурки оголовков, заделка швов между звеньями труб цементным раствором;

- побелка оголовков водопропускных труб;

г) устройство дренажных прорезей;

д) противопаводковые мероприятия, в том числе:

- устранение промоин (с разработкой грунта, транспортировкой, планировкой);

- устройство новых водоотводных канав;

е) срезка, подсыпка, планировка и уплотнение неукрепленных обочин дренирующим грунтом толщиной до 10 см; подсыпка, планировка и уплотнение щебеночных и гравийных обочин; устранение деформаций и повреждений на укрепленных обочинах, в том числе:

- планировка обочин дорог без добавления нового материала;

- планировка обочин дороги с добавлением нового материала;

ж) восстановление земляного полотна на участках с пучинистыми и слабыми грунтами на площади до 100 м²;

з) ликвидация съездов с автомобильных дорог (въездов на автомобильные дороги) в неустановленных местах;

и) поддержание в чистоте и порядке элементов обозначения границ полосы отвода;

к) ликвидация последствий обвалов, осыпей, оползней и селевых потоков, другие противоползневые мероприятия.

3.2. По дорожным одеждам:

а) очистка проезжей части от мусора, грязи и посторонних предметов, мойка покрытий, в том числе:

- ручная и механизированная очистка проезжей части, в том числе у бордюров, ограждений под скребок, от пыли и грязи с транспортировкой;

- уборка мусора и крупногабаритного груза с проезжей части с последующей его транспортировкой;

б) восстановление сцепных свойств покрытия в местах выветывания битума;

в) устранение деформаций и повреждений (заделка выбоин, просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов) покрытий, исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров, заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях, восстановление и заполнение деформационных швов, в том числе:

- заливка трещин на асфальтобетонных покрытиях;

- устранение деформаций и повреждений асфальтобетонного покрытия проезжей части, в том числе с использованием холодных асфальтобетонных смесей;

- устранение повреждений бордюров;

г) устранение сколов и обломов плит цементобетонных покрытий, замена, подьемка и выравнивание отдельных плит, защита цементобетонных покрытий от поверхностных разрушений;

д) ликвидация колеи глубиной до 50 мм; фрезерование или срезка гребней выпора и неровностей по колеям (полосам наката) с заполнением колеи черным щебнем или асфальтобетоном и устройством защитного слоя на всю ширину покрытия;

е) защита асфальтобетонных покрытий от поверхностных разрушений герметизирующими пропиточными материалами, устройство изолирующего слоя из эмulsionно-минеральной смеси или мелкозернистой поверхностной обработки локальными картами для приостановки и предупреждения развития отдельных трещин на

участках длиной до 100 м;

ж) восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий;

з) восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части автомобильных дорог с щебеночным, гравийным или грунтовым покрытием без добавления новых материалов; профилировка грунтовых дорог; восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части гравийных и щебеночных покрытий с добавлением щебня, гравия или других материалов с расходом до 300 м³ на 1 километр, в том числе:

- планировка грунтовых и гравийных дорог без добавления нового материала;

- планировка грунтовых и гравийных дорог с добавлением нового материала;

и) восстановление дорожной одежды на участках с пучинистыми и слабыми грунтами на площади до 100 м²;

к) устройство защитных слоев, слоев износа и поверхностной обработки дорожного покрытия;

л) восстановление сцепных свойств покрытия путем устройства защитных слоев, слоев износа или поверхностной обработки;

3.3. По искусственным и защитным дорожным сооружениям:

а) очистка от пыли и грязи элементов мостового полотна и тротуаров, подферменных площадок, опорных частей, элементов пролетных строений, лестничных сходов, опор, тоннелей и других искусственных сооружений;

б) очистка (в том числе и от растительности) конусов, откосов, подмостовых русел;

в) заделка трещин и мелких выбоин в покрытии в зоне деформационных швов, у тротуаров и на тротуарах, подкраска металлических элементов перил, ограждений, мачт освещения и других объектов, нанесение разметки на элементы мостовых сооружений, смазка опорных частей, очистка элементов от гнили и местное антисептирование на деревянных мостах;

г) предупредительные работы по пропуску ледохода и паводковых вод, уборка снега и льда у отверстий малых мостов, открытие и закрытие отверстий малых мостов, техническое обслуживание очистных сооружений, предупредительные работы по защите автомобильных дорог и дорожных сооружений от наводнений, заторов, пожаров, противопаводковые мероприятия;

д) исправление водоотводных труб, лотков и изоляции в зоне примыкания к ним, исправление повреждений деформационных швов, тротуаров, перил и ограждений, устранение просадок до 10 см в зоне сопряжения моста с насыпью, окраска перил, ограждений и столбов освещения, нанесение на конструкции мостового сооружения соответствующей разметки;

е) устранение повреждений деталей опорных частей и связей пролетных строений, а также смостовых приспособлений, устранение повреждений козырьков вдоль пролетов и сливов с горизонтальных поверхностей опор и пролетных строений;

ж) локальная окраска (в том числе с удалением продуктов коррозии, зачисткой металла и нанесением грунтовок) элементов металлических конструкций пролетных строений и опор, окраска ограждений, замена дефектных заклепок, подтяжка болтов, нейтрализация трещин в металле, восстановление узлов и стыков объединения стальных балок с железобетонными плитами и узлов ферм;

з) устранение локальных промоин в откосах насыпи конусов, подходов, устранение размылов у опор;

и) исправление сопряжения мостового сооружения с насыпью, исправление положения переходных плит;

к) устранение мелких дефектов железобетонных конструкций, включая гидрофобизацию поверхности, заделку раковин, сколов и трещин, устранение проломов плит, разрушений диафрагм, продольных швов омоноличивания балок (арок), восстановление части элементов с добавлением арматуры и последующим бетонированием этого участка (консоль плит, торцов балок и т.д.);

л) замена части покрытия, замена водоотводных труб и лотков, восстановление изоляции на части мостового полотна, устранение дефектов системы водоотвода на искусственных сооружениях и подходах к ним, исправление или замена деформационных швов, устранение дефектов или замена отдельных элементов тротуаров, перил, ограждений, пандусов, восстановление элементов лестничных сходов;

м) замена досок настила и тротуаров деревянных мостов, устранение дефектов или частичная замена прогонов, подтяжка тяжелой узлов ферм, антисептирование деревянных конструкций пролетных строений и опор;

н) устранение дефектов оголовков труб и открьлок устоев мостов; устранение локальных повреждений изоляции и стыков колец труб изнутри;

о) замена подферментников; торкретирование поверхности опор; восстановление части ригелей и стоек; восстановление защитного слоя бетона отдельных элементов пролетных строений и опор;

п) замена или выправка опорных частей с подъемом пролетного строения;

р) на регуляционных сооружениях восстановление разрушенных участков насыпи и укрепления откосов, восстановление упора для укрепления конуса и берегоукрепительные работы;

3.4. По элементам обустройства автомобильных дорог:

а) очистка и мойка стоек, дорожных знаков, замена поврежденных дорожных знаков и стоек, подсыпка и планировка берм дорожных знаков, в том числе:

- замена поврежденных дорожных знаков,

- замена поврежденных металлических стоек дорожных знаков,

- окраска стоек дорожных знаков;

б) уход за разметкой, нанесение вновь и восстановление изношенной вертикальной и горизонтальной разметки, в том числе на элементах дорожных сооружений, с удалением остатков старой разметки, в том числе:

- нанесение горизонтальной дорожной разметки,

- нанесение вертикальной дорожной разметки на колесотбойный брус, бордюрный камень, ж/б блоки;

в) очистка и мойка ограждений, катафотов, сигнальных столбиков, светоотражающих светов на дорожном ограждении и буферов перед дорожным ограждением; наклеивание светоотражающей пленки на световозвращающие элементы ограждений, сигнальные столбики и удерживающие буфера; исправление, замена поврежденных или не соответствующих действующим стандартам секций барьерных ограждений, натяжение или замена тросовых ограждений, замена светоотражающих элементов на ограждениях и столбиках, замена светоотражающих щитков на дорожном ограждении и буферов перед дорожным ограждением, уборка наносного грунта у ограждений и удерживающих буферов; очистка, устранение отдельных повреждений или замена отдельных разрушенных бордюров, в том числе:

- очистка (мойка) ж/б блоков, удерживающих и направляющих ограждений от пыли и грязи;

- исправление повреждений (частичная замена) удерживающих и направляющих ограждений;

- окраска удерживающих и направляющих ограждений,

- установка металлических ограждений лестниц, их окраска, мойка;

г) уборка и мойка остановок общественного транспорта, автопавильонов, подземных и наземных пешеходных переходов, туалетов, площадок отдыха и элементов их обустройства, шумозащитных и противодеформационных сооружений, а также устранение их мелких повреждений, окраска, замена поврежденных и установка недостающих контейнеров для сбора мусора, урн, скамеек на автобусных остановках и площадках отдыха; очистка

туалетов и уборка мусора из контейнеров и урн, в том числе с использованием специальных машин; вывозка мусора для утилизации на полигоны, в том числе:

- очистка автобусных остановок и территорий, прилегающих к ним, от пыли и грязи;
- механизированная и ручная уборка песка с автобусных остановок;
- влажная очистка стен автопавильонов, скамеек, урн от пыли и грязи;
- очистка стен автопавильонов, урн от рекламных объявлений;
- устранение дефектов скамеек на автобусных остановках;
- устранение повреждений автопавильонов (в том числе замена материала зашивки стен);
- окраска стен автопавильонов;
- размещение указателей автобусных остановок с расписанием на павильонах автобусных остановок (включая демонтаж старых и изготовление новых);
- замена существующих вставок в урны на автобусных остановках и вдоль тротуаров;
- регулярный вывоз мусора из контейнеров;
- очистка урн на автобусных остановках, вдоль тротуаров дорог общего пользования от мусора с его транспортировкой;

д) освобождение проезжей части и земляного полотна от объектов, препятствующих проезду транспортных средств, уборка места дорожно-транспортного происшествия, проведение первоочередных мероприятий по обеспечению безопасности и организации движения, в том числе:

- демонтаж несанкционированных асфальтобетонных (цементобетонных) дорожек с последующим восстановлением газона;
- е) содержание в чистоте и порядке, а также устранение отдельных повреждений памятников, панно, беседок, скамеек и других объектов архитектурно-художественного оформления, содержание в чистоте и порядке источников питьевой воды и артезианских колодезев, в том числе:
- мойка и протирка от пыли поверхностей подпорных стенок, стилобатов памятников, стел, тумб;
- сметание снега с подпорных стенок, стилобатов памятников, стел, тумб;
- ж) содержание в чистоте и порядке тротуаров, устранение повреждений покрытия тротуаров, в том числе:

- ручная и механизированная очистка тротуаров, бордюров, ограждений от снега, пыли, грязи, скошенной травы с транспортировкой снега;
- устранение локальных повреждений покрытия тротуаров;
- ремонт лестниц, лестничных маршей тротуаров;

з) окраска элементов обстановки и обустройства автомобильных дорог, содержание их в чистоте и порядке, в том числе:

- окраска вазонов и урн;
- устранение дефектов диванов и скамеек, их расстановка;
- и) оборудование и поддержание в чистоте и порядке объездов разрушенных, подтопляемых, наледных и заносимых участков автомобильных дорог, закрываемых для движения мостов;

к) поддержание в чистоте и порядке линий электроосвещения (включая автономные системы освещения) дорог, мостов, путепроводов, транспортных развязок и других дорожных сооружений; обслуживание систем контроля и управления линиями электроосвещения; замена вышедших из строя ламп и светильников, проводов, кабелей, автоматических выключателей, трансформаторов и других элементов электроосвещения, техническое обслуживание трансформаторов, плата за расход электроэнергии на освещение, системы вентиляции, световые объекты, информационные щиты и указатели, метеостанции, видеосистемы, счетчики учета интенсивности движения и иные подобные объекты; проведение испытаний линий электроосвещения, в том числе:

- поддержание в чистоте и порядке линий электроосвещения, световых объектов (очистка сетей от веток и набросов, уборка снега от опор освещения и светодорогов, осмотр светильников с газоразрядными лампами, регулярная (не реже 1 раза в месяц) проверка состояния работы освещения в вечернее время с оформлением листа обходов, регулярная (не реже 1 раза в 10 дней) проверка дневной видимости светодорогов, проверка соответствия работы светодорога заданному циклу и регулярный (не реже 1 раза в квартал) осмотр аккумуляторных батарей, регулярная (не реже 1 раза в квартал) проверка трассового хозяйства и устранение незначительных дефектов провода при необходимости, окраска опор светодорогов, проведение осмотра пускорегулирующей аппаратуры светильников, осмотр кабельных линий);

- обслуживание систем контроля и управления линиями электроосвещения, световых объектов (устранение незначительных дефектов приборов учета электрической энергии, ежесменное снятие и запись показаний приборов учета, регулировка показаний счетчика);

- замена вышедших из строя ламп и светильников, проводов, кабелей, автоматических выключателей, трансформаторов и других элементов электроосвещения, световых объектов (проверка (с устранением повреждений) пультов телемеханического управления, устранение незначительных дефектов светильников с газоразрядными лампами, замена ламп и светильников), устранение незначительных дефектов опор освещения, техническое обслуживание кронштейнов, разделка на конце кабеля бандажа, укладка кабеля в траншею, установка муфт ПССп, разделка кабеля, зачистка жил, установка наконечников на жилу, пайка, изоляция, проведение «прожигания» изоляции кабеля с применением лаборатория, определение мест повреждения кабеля дистанционным способом, определение мест повреждения кабеля топографическим способом, определение трассы кабеля трассоискателем, замена светодорогов и их элементов;

- проведение испытаний линий электроосвещения и световых объектов (проверка сопротивления изоляции КЛ, проверка сопротивления изоляции жил кабеля на «землю» (между собой и целостность жил), проверка сопротивления изоляции разделанного кабеля с последующей заделкой конца кабеля, регулярное измерение напряжения на светодорогах, проверка, чистка, регулировка переключателей, регулярное измерение сопротивления кабельных линий световых объектов);

л) поддержание в чистоте и порядке световых объектов, средств организации движения;

м) получение технических условий на присоединение к линиям электроснабжения и разрешения на выделение электрической мощности в целях функционирования линий электроосвещения, метеорологических систем мониторинга погодных условий и условий движения, информационных щитов и указателей, знаков переменной информации.

3.5. В состав работ по зимнему содержанию входят:

- 1) уход за постоянными снегозащитными сооружениями;
- 2) устройство снегомерных постов, необходимых для изучения работы автомобильных дорог и дорожных сооружений в зимних условиях;
- 3) заготовка, установка, перестановка, уборка и восстановление временных снегозадерживающих устройств (щитов, изгородей, сеток), сигнальных вех; формирование снежных валов и траншей для задержания снега на придорожной полосе и их периодическое обновление, в том числе:
 - устройство снегозадерживающих траншей;
 - поперечная расчистка проезжей части на снегозаносимых участках;
 - 4) механизированная снегоочистка, расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, борьба с зимней скользкостью, уборка снежных валов с обочин, в том числе:
 - расчистка проезжей части и обочин дорог от снега, снежно-ледяного наката;
 - комплекс работ по формированию снежных валов с откидкой снега шнекоротором в сторону и последующим подметанием проезжей части;

5) профилирование и уплотнение снежного покрова на проезжей части автомобильных дорог с переходным или грунтовым покрытием;

- 6) погрузка и вывоз снега, в том числе:
 - комплекс работ по очистке проезжей части, тротуаров от снежно-ледяных отложений и их вывозу с последующим подметанием проезжей части;
 - его утилизация;

7) распределение противогололедных материалов, в том числе:

- комплекс услуг по очистке проезжей части от снега и борьбе с зимней скользкостью;
- посыпка песком тротуаров в целях устранения скользкости;

8) регулярная очистка от снега и льда элементов обустройства, в том числе автобусных остановок, павильонов, площадок отдыха, бери дорожных знаков, ограждений, тротуаров, пешеходных дорожек и других объектов, в том числе:

- расчистка, подметание тротуаров от снега, снежно-ледяных отложений, скопка льда с последующим подметанием тротуаров;
- очистка автобусных остановок от снега и льда;
- очистка от снега крыш автобусных павильонов;
- очистка ж/б блоков и удерживающего ограждения от снега;
- очистка посадочных площадок, переходов, ступеней, углов, закруглений, мостов, заездов и парковочных карманов, выездов от снега,
- сметание снега с садовых диванов, скамеек;

9) очистка от снега и льда элементов мостового полотна, а также зоны сопряжения с насыпью, подферментных площадок, опорных частей, пролетных строений, опор, конусов и регуляционных сооружений, подходов и лестничных сходов, в том числе:

- очистка мостового полотна от снега и льда;
- 10) круглосуточное дежурство механизированных бригад для уборки снега и борьбы с зимней скользкостью, патрульная снегоочистка;
- 11) устройство, поддержание в чистоте и порядке зимних автомобильных дорог (автомашиников);

14) закрытие отверстий водопропускных труб осенью и открытие их весной, очистка водопропускных труб от снега, льда, мусора и посторонних предметов;

15) борьба с наледями на автомобильных дорогах, в том числе у искусственных сооружений;

16) проведение противолавинных мероприятий, уборка лавинных отложений;

17) устройство, поддержание в чистоте и порядке ледовых переправ.

3.6. В состав работ по озеленению входят:

- 1) уход за посадками, обрезка веток для обеспечения видимости, уборка сухостоя, защита лесопосадок от пожаров, борьба с вредителями и болезнями растений, посадка деревьев и кустарников;
- 2) скашивание травы на обочинах, откосах, разделительной полосе, полосе отвода и в подмостовой зоне, вырубка деревьев и кустарника с уборкой и утилизацией порубочных остатков; ликвидация нежелательной растительности химическим способом, в том числе:
 - ручная и механизированная вырубка кустарника с последующей транспортировкой;
 - ручное и механизированное скашивание травы в канавах, на обочинах и обрезка с последующей транспортировкой;
- 3) засев травяными полосами отвода, разделительной полосы, откосов земляного полотна и резервов с проведением необходимых агротехнических мероприятий по созданию устойчивого дернового покрытия;

4) художественно-ландшафтное оформление дорог (разбивка цветочных клумб, посадка живых изгородей и другие работы), в том числе:

- посадка древесных саженцев, кустарников, укрепление посаженными деревьями растояния к кольям, последующий полив;
- побелка штамбов и скелетных ветвей известковым раствором;
- подкормка деревьев, кустарников, цветников сухими минеральными удобрениями, обработка растворами от вредителей;
- прополка пристовальных лунок и канавок у деревьев, кустарников, уплотнение в них снега в зимнее время;

- формирование крон деревьев, омолаживание деревьев, живой изгороди из кустарников, вырезка сухих сучьев и мелкой суши, удаление секатором поросли с последующей транспортировкой обрезки;

- стрижка, проточка живой изгороди, обрезка кустарников с прореживанием крон, обрезка крон кустарников по естественный вид с последующим сбором и транспортировкой обрезки;

- удаление аварийных деревьев, корчевка пней, удаление и раскорчевка кустарниковых пород, сбор обрезки с их транспортировкой;

- засев газона с копкой земли, заделкой семян граблями и последующим уплотнением, поливом;

- очистка газонов от случайного мусора, опавших листьев, сучьев, прочистка граблями и метлами прилегающих полос газона со сбором и транспортировкой мусора, обрезки;

- прополка газонов, механизированное выкашивание газонов со сбором травы и транспортировкой;

- удаление сорной растительности вдоль жилых домов, на брусчатке и сборных железобетонных покрытиях;

- подготовка почв для посева и посадки цветников, посев цветов, посадка луковичных, ковровых, однолетних, горшечных цветов, художественное оформление летних цветников, полив цветников;

- заполнение клумб, вазонов и кашпо землей, смена старого грунта;

- очистка цветников от случайного мусора с последующим сбором и транспортировкой, стрижка бордюра цветников, разокучивание многолетних растений;

- обрезка розариев, удаление листьев в осенний период, перекопка междурядий, утепление розариев укрывным материалом, обработка розариев железным купоросом;

- прополка цветников, стрижка ковровых цветников, выборочная обрезка отцветших цветов, очистка цветников от стеблей цветочных растений со сбором обрезки и транспортировкой.

3.7. В прочие работы по содержанию входят:

- 1) разработка проектов содержания автомобильных дорог, организации дорожного движения, схем дислокации дорожных знаков и разметки, экспертиза проектов сметных расчетов стоимости работ по содержанию;
- 2) охрана дорожных сооружений, обслуживание систем сигнализации, видеонаблюдения; обслуживание на искусственных сооружениях средств обеспечения транспортной безопасности; обслуживание и содержание оборудования для маломобильных групп населения с ограниченными возможностями в подземных и надземных пешеходных переходах;
- 3) организация временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам и искусственным сооружениям в установленном порядке, установка и уход за временными дорожными знаками;
- 4) паспортизация автомобильных дорог и искусственных сооружений;
- 5) диагностика, обследование и оценка технического состояния автомобильных дорог и искусственных сооружений; текущие и периодические осмотры, обследования и испытания искусственных сооружений; оценка качества содержания автомобильных дорог и дорожных сооружений; аудит безопасности дорожного движения; оценка освещенности автомобильных дорог;
- 6) учет интенсивности дорожного движения; поддержание в чистоте и порядке

пунктов автоматизированного учета интенсивности дорожного движения, а также других пунктов контроля за дорожным движением, обслуживание и восстановление, в том числе содержание и (или) аренда каналов связи и оплата услуг связи для их функционирования;

7) формирование и ведение банков данных о фактическом состоянии автомобильных дорог и искусственных сооружений, о дорожно-транспортных происшествиях и транспортных потоках;

8) обеспечение работы и содержание дежурно-диспетчерских служб, центров управления производством, метеорологических систем мониторинга погодных условий и условий движения и оплату услуг связи для их функционирования, в том числе аренду элементов метеорологических систем, приобретение метеорологических данных; информирование пользователей автомобильных дорог о состоянии проезда посредством информационных щитов, дорожных знаков и указателей (в том числе автоматизированных), а также через средства массовой информации; обслуживание и восстановление информационных щитов и указателей, знаков переменной информации; разработка, обслуживание и обновление аппаратно-программных комплексов для обеспечения работы дежурно-диспетчерских служб, центров управления производством;

9) метрологическое и техническое обслуживание лабораторного оборудования и приборов, поддержание в чистоте и порядке снего- и водомерных постов, постов и специальных устройств для оценки состояния отдельных элементов автомобильной дороги и дорожных сооружений, необходимых для изучения ее технического состояния, включая аренду каналов связи и оплату услуг связи для их функционирования;

10) поддержание в чистоте и порядке очистных сооружений, минерализованных полос;

11) установка, замена и окраска элементов обозначения полосы отвода;

12) проведение оценки уровня содержания и оценки технического состояния автомобильных дорог и дорожных сооружений, а также их элементов, в том числе:

- круглосуточное дежурство механизированных бригад, работа автомобиля «Дорожная служба»;

- оценка качества содержания автомобильных дорог и дорожных сооружений;

13) разработка мобилизационных планов, планов и схем технического прикрытия, инженерных проектов сокращенного состава для технического прикрытия и восстановления автомобильных дорог и искусственных сооружений; формирование и ведение баз данных о техническом прикрытии автомобильных дорог и искусственных сооружений; поддержание в работоспособном состоянии основных фондов имущества мобилизационного назначения; проведение мероприятий по подготовке организаций и производства в целях выполнения мобилизационных заданий (заказов) в период мобилизации и военное время, выполнение мобилизационных заданий в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации;

14) содержание стационарных очистных сооружений;

15) аварийно-восстановительные работы в местах ликвидации последствий дорожно-транспортных происшествий (ДТП).

3.8. В состав мероприятий по содержанию входят работы по установке следующих элементов обустройства:

1) установка габаритных, удерживающих ворот, недостающих дорожных знаков и табло индивидуального проектирования, автономных и дистанционно управляемых знаков, световых объектов, метеорологических систем мониторинга погодных условий, видеосистем, систем контроля линий электроосвещения, в том числе:

- установка недостающих дорожных знаков,
- установка недостающих металлических стоек дорожных знаков,
- установка недостающих Г-образных стоек дорожных знаков,

2) установка недостающих светоотражающих щитков на осевом дорожном ограждении, буферов перед осевым дорожным ограждением;

3) установка дорожных ограждений, сигнальных столбиков, противослепяющих экранов, световозвращающих устройств, в том числе:

- установка недостающих металлических направляющих, удерживающих ограждений,
- установка недостающих (замена существующих) сигнальных столбиков;

4) установка недостающих или замена существующих автопавильонов, беседок, скамеек, панно и других объектов архитектурно-художественного оформления, обустройство источников питьевой воды и артезианских колодцев;

5) изготовление, установка (перестановка) и разборка временных снегозадерживающих устройств (щитов, изгородей, сеток);

6) устройство снегозащитных лесных насаждений и живых изгородей, противозероэрозийные и декоративные посадки;

7) обозначение границ полос отвода и придорожных полос;

8) установка недостающего и восстановление существующего оборудования на искусственных сооружениях для функционирования систем вентиляции, принудительного водоотвода, освещения, установка недостающих и восстановление существующих систем видеонаблюдения, инженерно-технических средств обеспечения транспортной безопасности; восстановление существующего оборудования на искусственных сооружениях для функционирования систем подъема и разводки пролетных строений;

9) установка недостающих контейнеров для сбора мусора;

10) замена оборудования для функционирования метеорологических систем мониторинга, систем контроля линий электроосвещения;

11) устройство недостающих искусственных дорожных неровностей;

12) установка элементов освещения на пешеходных переходах, автобусных остановках, кольцевых пересечениях и локальных пересечениях и примыканиях, в том числе автономных осветительных систем;

13) установка надземных пешеходных переходов из модульных конструкций.

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

06.04.2022

г. Енисейск

№ 18-189

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 19.12.2018 № 39-306 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 44 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 19.12.2018 № 39-306 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска»:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Утвердить в администрации города Енисейска предельную численность служащих (за исключением персонала по охране, обслуживанию административных зданий и водителей) в количестве 44 единиц.»

2) в приложении пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заместители главы города Енисейска:

1.1. Заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения.

1.2. Заместитель главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам.

1.3. Заместитель главы города по социальным и общим вопросам;

1.4. Заместитель главы города по общественно-политической работе.»

2. Администрации города Енисейска провести организационно-штатные мероприятия в срок до 01.05.2022.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

06.04.2022

г. Енисейск

№ 18-190

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 28.10.2015 № 2-15 «Об утверждении Положения об администрации города Енисейска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32 и 44 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 28.10.2015 № 2-15 «Об утверждении Положения об администрации города Енисейска», в приложении пункт 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Структура администрации города состоит из:

1. Глава города Енисейска.

2. Заместители главы города Енисейска:

2.1. Заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения.

2.2. Заместитель главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам.

2.3. Заместитель главы города по социальным и общим вопросам;

2.4. Заместитель главы города по общественно-политической работе.

3. Структурные подразделения администрации города без прав юридического лица:

3.1. Отдел правовой работы и муниципального контроля.

3.2. Отдел строительства и архитектуры.

3.3. Отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли.

3.4. Отдел кадровой и организационной работы.

3.5. Отдел документационного обеспечения.

3.6. Сектор по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, вопросам безопасности территории.

4. Отдельные должности муниципальной службы администрации города, не входящие в состав структурных подразделений администрации города:

4.1. Специалист по мобилизационной работе и секретному делопроизводству.

4.2. Специалист по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики.

5. Отдельные должности муниципальной службы администрации города, осуществляющие деятельность по передаче государственным полномочиям, не входящие в состав структурных подразделений администрации города:

5.1. Специалисты по вопросам опеки и попечительства.

5.2. Специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.3. Специалист по реализации жилищных программ.

5.4. Специалист – ответственный секретарь административной комиссии.

5.5. Специалист по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан.

6. Структурные подразделения администрации города с правами юридического лица:

6.1. Финансовое управление.»

2. Рекомендовать главе города Енисейска привести муниципальные правовые акты администрации города Енисейска в соответствие с настоящим Решением.

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

06.04.2022

г. Енисейск

№ 18-191

О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-161 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих города Енисейска»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-161 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих города Енисейска» в приложении абзац второй пункта 7 раздела III изложить в следующей редакции:

« - степень секретности «совершенно секретно» - 30-50 процентов.»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

3. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

06.04.2022

г. Енисейск

№ 18-192

Об утверждении отчета об исполнении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска за 2021 год

На основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь статьями 30, 32, 52 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска за 2021 год согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

*Приложение к Решению Енисейского городского
Совета депутатов от 06.04.2022 № 18-192*

Отчет об исполнении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска за 2021 год

Адрес объекта	План 2021 года (начальная стоимость)	План 2021 года (начальная стоимость, с учетом корректировок)	Сумма продажи за 2021 год	Фактическое поступление в 2021 году	Причины невыполнения
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Бабушкина 1/20	936 476,00	0	116 000,00	116 000,00	Договор купли-продажи от 07.04.2021 №2
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, 198	340 321,85	340 321,85	170 160,95	170 160,95	Договор купли-продажи от 13.08.2021 №5
Нежилое здание с земельным участком по адресу: г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская 176	417 400, 00	417 400, 00	-	-	Отсутствие заявителей
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Гастелло, 19	2 037 400,00	0	231 000, 00	231 000, 00	Договор купли-продажи от 07.04.2021 №1
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 99	-	-	-	-	Ведутся работы по разделу з/у
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Горького 31	550 060, 39	550 060,39	275 030,24	275 030,24	Договор купли-продажи от 14.05.2021 №3
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Кирова 140	1 010 100, 00	1 010 100, 00	-	-	Отсутствие заявителей
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 94	1 100 000, 00	1 100 000, 00	-	-	Отсутствие заявителей
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина 94	2 100 000,00	2 100 000,00	-	-	Отсутствие заявителей
Нежилое помещение №1, по адресу: г. Енисейск, ул. 40 лет Октября, 23	254 857, 00	254 857, 00	-	-	Отсутствие заявителей
Нежилое помещение №2, по адресу: г. Енисейск, ул. 40 лет Октября, 23	464 171, 00	464 171, 00	-	-	Отсутствие заявителей
Нежилое помещение №1, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина 80	970 206,00	970 206,00	-	-	Отсутствие заявителей
¼ доли нежилого здания по адресу: г. Енисейск, ул. Бабушкина, 1,	677 951, 77	-	-	-	Реализован в декабре 2020 года в соответствии с ст. 250 ГК РФ
Нежилое помещение №1, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина 153	-	-	-	-	Направлено исковое заявление о выселении граждан
Нежилое здание с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Кирова, 64	-	584 500, 00	-	-	Отсутствие заявителей

Нежилое помещение №5, по адресу: г. Енисейск, ул. Бабушкина, 9	145 155, 67	145 155, 67	72 577,87	72 577, 87	Договор купли-продажи от 13.08.2021 №4
1/3 доли жилого помещения по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина 23	-	345 900,00	345 900,00	345 900,00	Реализован в сентябре 2021 года в соответствии с ст. 250 ГК РФ
Нежилое помещение №4, по адресу: г. Енисейск, ул. Пролетарская 4	-	43 676, 00	43 676, 00	43 676, 00	Договор купли-продажи от 07.12.2021 №6
Нежилое помещение №5, по адресу: г. Енисейск, ул. Пролетарская 4	-	43 676, 00	43 676, 00	43 676, 00	Договор купли-продажи от 07.12.2021 №7
Объект незавершенного строительства с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Доры Кваш. 20/4	-	-	-	-	Ведутся работы по поставке ОНС на кадастровый учет
Объект незавершенного строительства с земельным участком, по адресу: г. Енисейск, ул. Доры Кваш. 20/4	-	-	-	-	Ведутся работы по поставке ОНС на кадастровый учет
Итого:	11 004 099,68	8 370 023, 91	1 298 021,06	1 298 021,06	

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края

РЕШЕНИЕ

06.04.2022 г. Енисейск № 18-193

О внесении изменений в прогнозный план приватизации (продажи)

муниципального имущества города Енисейска на 2022-2024 годы, утвержденный

Решением Енисейского городского Совета депутатов от 27.10.2021 № 13-113

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь статьями 30, 32, 52 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в прогнозный план приватизации (продажи) муниципального имущества города Енисейска на 2022-2024 годы, утвержденный Решением Енисейского городского Совета депутатов от 27.10.2021 № 13-113, изложить раздел 2 в редакции согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.

Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова

Глава города Енисейска В.В. Никольский

*Приложение к Решению Енисейского городского
Совета депутатов от 06.04.2022 № 18-193*

Раздел 2

Перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2022 году

№ п/п	Наименование, местонахождение, кадастровый номер объекта	Общая площадь (кв.м.)	Способ приватизации	Предполагаемые сроки приватизации (месяц)
1. Недвижимое имущество				
1.1. Объекты капитального строительства (здания) с земельными участками				
1	Нежилое здание, по адресу: г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, 176, 24:47:0010117:193	24,50	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	7
	с земельным участком 24:47:0010117:194	96,00		
2	Нежилое здание, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 99, 24:47:0010279:361	153,30	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	7
	с земельным участком	221,00		
3	Нежилое здание, по адресу: г. Енисейск, ул. Кирова, 140, 24:12:0000000:611	191,00	Продажа имущества посредством публичного предложения	5
	с земельным участком, 24:47:0010119:221	293,00		
4	Нежилое здание, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 94, 24:47:0010303:144	529,20	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	8
	с земельным участком 24:47:0010303:381	836,00		
5	Нежилое здание, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 94, 24:47:0010303:97	85,60	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	8
	с земельным участком 24:47:0010303:6	1058,00		
6	Нежилое здание, по адресу: г. Енисейск, ул. Кирова, 64, 24:47:0010401:28	118,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	6
	с земельным участком 24:47:0010401:73	1111,00		
7	Нежилое здание, по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 23, 24:47:0010461:46	56,80	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	6
	с земельным участком	100,00		

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

8	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Богграда, 36, 24:47:0000000:143	126,90	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	12
	с земельным участком	200,00		
9	Нежилое здание, по адресу: г.Енисейск, ул.Петровского, 15, 24:47:0010131:66	152,80	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	12
	с земельным участком, 24:47:0010131:144	1871,00		
1.2. Объекты капитального строительства (помещения)				
1	Нежилое помещение № 1, по адресу: г.Енисейск, ул.40 лет октября, 23, 24:47:0010429:404	81,00	Продажа имущества посредством публичного предложения	3
2	Нежилое помещение № 2, по адресу: г.Енисейск, ул.40 лет октября, 23, 24:47:0010429:403	162,80	Продажа имущества посредством публичного предложения	3
3	Нежилое помещение № 1, по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 80, 24:47:0010306:100	105,50	Продажа имущества посредством публичного предложения	10
4	Нежилое помещение № 1 по адресу: г.Енисейск, ул.Ленина, 153, 24:47:0010125:82	43,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	3
1.3. Объекты незавершенного строительства с земельными участками				
1	Объект незавершенного строительства, по адресу: г.Енисейск, ул.Доры Кваш, 20/4	400,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	9
	с земельным участком	600,00		
2	Объект незавершенного строительства, по адресу: г.Енисейск, ул.Доры Кваш, 20/3	400,00	Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	9
	с земельным участком	600,00		
2. Движимое имущество (транспортные средства)				
1	Транспортное средство - КО 510 (машина илососная), У 624 АУ		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	5
2	Транспортное средство - ГАЗ 3307 (грузовой бортовой), В 193 ЕТ		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	5
3	Транспортное средство - ГАЗ 2705 (грузовой фургон), В 191 ЕВ		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	5
4	Транспортное средство - ГАЗ 3102-590, А 399 АА		Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене	5

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ
г. Енисейск № 18-194

06.04.2022
О рассмотрении Протеста Енисейской межрайонной прокуратуры на Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальной служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», рассмотрев Протест Енисейской межрайонной прокуратуры, руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛИ:
1. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих регулируется статьей 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае». Исходя из пункта «б») части 12 статьи 9 индексация размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим возможно в случае увеличения в централизованном порядке размера денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшей либо на день прекращения муниципальной службы, либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

Учитывая, что Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска, утвержденное Решением Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156, соответствует нормам, установленным статьей 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Протест Енисейской межрайонной прокуратуры на Решение Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-156 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета города Енисейска» отклонить.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.
Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края
РЕШЕНИЕ
г. Енисейск № 18-195

06.04.2022
О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска»

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского

края от 29.10.2009 № 9-3864 «О новых системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛИ:
1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2021 № 12-95 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Енисейска» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 статьи 5 после слов «(детей, родителей)» дополнить словами «смертью работника, тяжелым материальным положением, связанным с продолжительной болезнью, утратой личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия».

1.2. Пункты 3, 4 статьи 5 изложить в следующей редакции:
« 3. Размер единовременной материальной помощи, оказываемой работнику в течение календарного года по каждому из наступивших оснований, составляет двадцать тысяч рублей.

4. Выплата материальной помощи производится по приказу руководителя:
- в связи со смертью работника учреждения – на основании заявления одного из членов семьи;
- по остальным основаниям, предусмотренным пунктом 2 – на основании письменного заявления работника учреждения и копий документов, удостоверяющих фактические основания для предоставления материальной помощи.».

2. Решение вступает в силу со дня его опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлжет размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.
Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края
РЕШЕНИЕ
г. Енисейск № 18-196

06.04.2022
О представлении к награждению Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Законодательного Собрания Красноярского края, утвержденным постановлением Законодательного Собрания Красноярского края от 22.12.2016 № 2-336П «О Почетной грамоте Законодательного Собрания Красноярского края и Благодарственном письме Законодательного Собрания Красноярского края», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛИ:
1. Ходатайствовать перед Законодательным Собранием Красноярского края о награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края Обушной Ирины Владимировны, заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» г. Енисейска – за многолетний добросовестный труд.

2. Поручить председателю Енисейского городского Совета депутатов Н.В. Лобановой представить в Законодательное Собрание края документы в соответствии с пунктами 7, 9 Положения о Почетной грамоте Законодательного Собрания Красноярского края.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края
РЕШЕНИЕ
г. Енисейск № 18-197

06.04.2022
О награждении Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов
В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.07.2010 № 6-54 «О Почетной грамоте Енисейского городского Совета депутатов и Благодарственном письме председателя Енисейского городского Совета депутатов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛИ:
Наградить Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов Кымысову Марину Ивановну, главного специалиста отдела земельно-имущественных отношений муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным имуществом г.Енисейска» – за заслуги в повышении экономического потенциала города Енисейска.
Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края
РЕШЕНИЕ
г. Енисейск № 18-198

06.04.2022
О награждении Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов
В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.07.2010 № 6-54 «О Почетной грамоте Енисейского городского Совета депутатов и Благодарственном письме председателя Енисейского городского Совета депутатов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛИ:
За заслуги в развитии культурного потенциала города Енисейска наградить Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов:

Митькову Людмилу Николаевну - директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» г.Енисейска;
Монастыршину Наталью Михайловну - преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» г.Енисейска.
Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Красноярского края
РЕШЕНИЕ
г. Енисейск № 18-199

06.04.2022
О награждении Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов
В соответствии с Решением Енисейского городского Совета депутатов от 28.07.2010 № 6-54 «О Почетной грамоте Енисейского городского Совета депутатов и Благодарственном письме председателя Енисейского городского Совета депутатов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛИ:
За добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня местного самоуправления, наградить Почетной грамотой Енисейского городского Совета депутатов:

Смирнова Юрия Васильевича – руководителя финансового управления администрации города Енисейска;
Мрхину Наталью Викторовну – начальника отдела кадров и организационной работы администрации города Енисейска;

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Верещагину Татьяну Геннадьевну - ведущего специалиста отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска;

Мухину Светлану Валентиновну - главного специалиста бюджетного отдела финансового управления администрации города Енисейска.

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края

РЕШЕНИЕ

г. Енисейск

№ 18-200

06.04.2022
О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 27.01.2021 № 5-41 «О делегировании депутатов Енисейского городского Совета депутатов в состав городских комиссий»

В соответствии с Уставом города Енисейска, Регламентом Енисейского городского Совета депутатов, руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 27.01.2021 № 5-41 «О делегировании депутатов Енисейского городского Совета депутатов в состав городских комиссий»:

- 1) в строках 12, 13 слова «Поздеев Л.В.» исключить;
- 2) в строках 11, 12, 15, 16, 17 слова «Степанова Н.В.» исключить;
- 3) дополнить приложение строкой 29 в следующей редакции:

29	Комиссия по решению спорных вопросов о признании граждан малоимущими	Халугина Ж.В.
----	--	---------------

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением Решения возложить на председателя городского Совета.
*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края

РЕШЕНИЕ

г. Енисейск

№ 18-201

06.04.2022
О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2020 № 1-5 «Об утверждении количественного и персонального состава постоянных комиссий Енисейского городского Совета депутатов шестого созыва 2020-2025 гг.»

В соответствии с пунктом 6 статьи 31, пунктом 6 статьи 36 Устава города Енисейска и статьей 10 Регламента Енисейского городского Совета депутатов, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2020 № 1-5 «Об утверждении количественного и персонального состава постоянных комиссий Енисейского городского Совета депутатов шестого созыва 2020-2025 гг.» в пункте 1:

- 1) в подпунктах 1.1, 1.2 слова «Поздеев Леонид Валентинович - депутат от одномандатного избирательного округа №9»; исключить;
- 2) в подпункте 1.4:
 - слова «Поздеев Леонид Валентинович - депутат от одномандатного избирательного округа №9» заменить словами «Халугина Жанна Валерьевна - депутат от одномандатного избирательного округа № 2»;
 - слова «Суворов Виктор Николаевич - депутат от избирательного объединения «ЛДПР»» исключить.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

3. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности
*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Красноярского края

РЕШЕНИЕ

г. Енисейск

№ 18-202

06.04.2022
О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2020 № 1-6 «Об утверждении председателей постоянных комиссий Енисейского городского Совета депутатов»

В соответствии со статьей 30, пунктом 6 статьи 31 и статьей 32 Устава города Енисейска и статьей 11 Регламента Енисейского городского Совета депутатов, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Освободить Поздеева Леонида Валентиновича от должности председателя комиссии по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности в связи с досрочным прекращением полномочий депутата Енисейского городского Совета депутатов с 30.03.2022.

2. Утвердить председателем комиссии по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности Халугину Жанну Валерьевну - депутата от одномандатного избирательного округа № 2.

3. Внести изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.09.2020 № 1-6 «Об утверждении председателей постоянных комиссий Енисейского городского Совета депутатов» в подпункте 1.4 пункта 1 слова «Поздеева Леонида Валентиновича, депутата от одномандатного избирательного округа № 8» заменить словами «Халугину Жанну Валерьевну - депутата от одномандатного избирательного округа № 2».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края».

*Председатель городского Совета депутатов Н.В. Лобанова
Глава города Енисейска В.В. Никольский*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск

№ 102-п

28 марта 2022 г.
Об обеспечении пожарной безопасности на весенне-летний пожароопасный период 2022 года

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в исполнение решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению

пожарной безопасности Красноярского края от 26.04.2016 № 13, руководствуясь п. 28 ст. 5, ст. 43 Устава города Енисейска, в целях усиления мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, вызванных неконтролируемым палом сухой травы, и недопущения перехода ландшафтных пожаров на территорию застройки города ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главному специалисту по вопросам ГО, ЧС и ПБ (Гурьянов Е.А.):
- во взаимодействии с Единой дежурно - диспетчерской службой (Островских Е.А.) обеспечить круглосуточный мониторинг пожароопасной ситуации и представление предложений по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в КЧС и ПБ города;

- обеспечить контроль над выполнением плановых мероприятий;
- совместно с отделом надзорной деятельности по г. Енисейску, Енисейскому и Северо-Енисейскому районам обследовать территорию на предмет необходимости и возможности возведения минерализованной полосы;

2. МБУ «Енисейский информационный центр» (Иушина Л.Д.):
- обеспечить оперативное информирование населения о сложившейся и прогнозируемой пожароопасной обстановке через средства массовой информации;
- провести разъяснительную работу с населением о необходимости очистки от мусора частных подворий и территорий к ним прилегающим;
- разместить памятки по пожарной безопасности на официальном сайте муниципального образования город Енисейск.

3. Отделу экономического развития и торговли (Носырев А.П.): спланировать организацию горячего питания эвакуированных граждан, подготовить соответствующие договоры с пунктами питания, поставщиками продовольствия.

4. Рекомендовать КГБУЗ «Енисейская РБ» (Омельчук Ю.Е.): предусмотреть резерв коек для размещения пострадавших и оказания медицинской помощи.

5. Рекомендовать МО МВД России «Енисейский» (Дементьев С.Н.) быть в готовности для:

- обеспечения информирования граждан, согласно Плану оповещения;
- организации дорожного движения, охраны общественного порядка в месте возможного проведения специальных мероприятий;

- проведения работы по пресечению самовольного блокирования автотранспортом пожарных подъездов к жилым секторам.

6. Рекомендовать Линейно-техническому цеху (Енисейский район) МЛЦТЭТ г. Лесосибирск Красноярского филиала ПАО «Ростелеком» (А.А. Титенков): обеспечить готовность аппаратуры оповещения АСЦО ГО.

7. Рекомендовать ГП КК «Лесопожарный центр» (Шабанов В.Н.): обеспечить мониторинг противопожарного состояния лесного массива, прилегающего к территории города.

8. МКУ «Управление городского хозяйства» (Козулина С.В.) обеспечить уборку и вывоз горючего мусора с территории города;

9. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений, имеющих пожарные водоёмы, привести их в надлежащее рабочее состояние.

- совместно с ФГКУ «13 отряд ФПС» (Ермаков А.В.) обследовать пожарные водоисточники на предмет определения размера финансирования их дальнейшего содержания и ремонта.

10. Организацию и контроль над деятельностью по содержанию и ремонту имеющихся водоисточников, а также вводом в эксплуатацию новых водоисточников возложить на их собственников.

11. ООО «Енисейский водоканал» (Козмерчук С.В.) обеспечить контроль за исправностью системы водоснабжения, гидрантов и мест забора воды для заправки пожарных автоцистерн.

12. ООО «Енисейский водоканал» (Козмерчук С.В.), МУП Енисейское АТП (Штерн С.В.), Енисейское отделение «КрасЭко» (Яковлев Д.А.), ООО «Енисейэнергоком» (Погодаев В.А.) с целью своевременного выявления фактов несанкционированного пала растительности, проведения работы с населением по соблюдению правил пожарной безопасности организовать создание и функционирование патрульных групп, численностью по 2 - 3 человека. Оснастить личный состав групп специальной одеждой, обувью, транспортом.

Обеспечить незамедлительную передачу информации о выявленных нарушениях противопожарного режима в подразделение пожарной охраны через межмуниципальную ЕДДС.

13. Рекомендовать отделу надзорной деятельности по г. Енисейску, Енисейскому и Северо-Енисейскому районам (Ермаков М.С.): в ходе планирования и проведения совместных с МО МВД рейдов по исполнению противопожарного законодательства, в том числе запрета сжигания мусора на приусадебных участках, разведение костров, пользование открытым огнем, задействовать представителей административной комиссии города Енисейска.

14. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

15. Опубликовать постановление в газете «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: <http://www.eniseysk.com>.

16. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Енисейск

№ 113 - п

30 марта 2022 г.
О закреплении микроучастков за дошкольными образовательными учреждениями г.Енисейска на 2022 год

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, со ст. 64 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 6 приказа Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь ст.ст. 39, 43, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению в дошкольных образовательных учреждениях г.Енисейска и организации приема граждан в муниципальные образовательные учреждения закрепить за дошкольными образовательными учреждениями микроучастки согласно приложению № 1.

2. В связи с принятием настоящего постановления считать утратившим силу постановление администрации г. Енисейска от 19.12.2016 № 251-п «О закреплении микроучастков за дошкольными образовательными учреждениями г.Енисейска».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

Глава города Енисейска В.В. Никольский

Приложение № 1

к Постановлению администрации г.Енисейска

от 30.03.2022 г. № 113-п

ЗАКРЕПЛЕНИЕ МИКРОУЧАСТКОВ

ЗА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ Г.ЕНИСЕЙСКА

ОУ	закрепленная территория
----	-------------------------

МБДОУ №1	ул. Куйбышева, 1«А»-32; ул. Ленина, 1-102; ул. Чехова; ул. Солдечная; 2-ой проезд, 4-ый проезд; ул. Бабушкина; ул. Труфанова Слобода; пер. Столярный; пер. Речной; ул. Адмирала Макарова; ул. Некрасова, 1-90; ул. Мичурина, 1-53; ул. Попова; ул. Новостроительная; ул. Лесозаводская; ул. Мичурина, 54-134; ул. Куйбышева, 33-98.
----------	---

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

МБДОУ №5	пер. Советский; пер. Короткий; ул. Горького, 14-78; пер.8 Марта; ул. Лебедева; ул. Олега Кошевого; ул. Крупская. пер. Партизанский, 12-95; ул. Петровского; ул. Ленина,103-167; ул. Кирова, 82-141; пер. Яковлева; ул. Фелелова, 62-109; пер. Партизанский, 1-12; ул. Диктатуры Пролетариата; ул. Горького, 1-41; ул. Перенсона, 1-15; ул. Бегичева.
МБДОУ №9	микрорайон «Полюс»
МБДОУ №11	Жилой поселок Авиаторов (ул. Гастелло, ул. Ромашкина); ул. Северная; ул. Чкалова; ул. Авиаторов.
МБДОУ №15	ул. Южная; ул. Пролетарская, 52-70; ул. Декабристов; ул. Промышленная; ул. Доры Кваш; ул. Строителей; ул. Кытманова; ул. Баландина; ул. Альбичева; ул. Автомобилистов; ул. Ручейная; ул. Матросова; ул. Чайкиной; ул. Ульяны Громовой; ул. Дударева, 67-85; ул. Худзинского, 70-94.
МАДОУ №16	пер. Димитрова; ул. Иоффе, 1-13; ул. Рабоче-Крестьянская, 59-135; ул. Тамарова, 1-28; ул. Перенсона, 15-94; ул. Богда, 1-101; ул. Каурова, 1-100; ул. Комсомольская, 2-30; ул. Лесная, 1-24; ул. Дударева, 1-66; ул. Худзинского, 1-69; ул. Бабкина, 1-78; пер. Пожарный; ул. Марковского; ул. Нестерова; ул. Молокова; ул. Прибрежная; ул. Сибирская; ул. Перенсона, 95-136; ул. Кирова, 142-187; ул. Иоффе, 12-61; ул. Тамарова, 25-76; ул. Богда, 102-115; ул. Пролетарская, 1-51; ул. Вейнбаума, 1-52; ул. Лесная, 25-42; ул. Комсомольская, 31-48; ул. Каурова, 101-112; ул. Осипенко; ул. Полевая; ул. Весны; ул. Калинина, 1-65; ул. Красноармейская; ул. Рабоче-Крестьянская, 135-223; ул. Кочкарова, ул. Перенсона, 95-151; ул. Скорнякова, ул. Гагарина. ул. Лаза, 18-71; ул. Первомайская, 19-44; ул. Садовая; ул. Спортивная; ул. Сурикова, 11-29; ул. Лыткина; ул. Зеленая; ул. Лаза, 2-17; ул. Ленина, 25-112; ул. Кирова, 1«А»-81; ул. Рабоче-Крестьянская, 1-58; ул. Фелелова, 1-61; ул. Первомайская, 1-49«А»; ул. Пионерская, 1-42«А»; ул.40 лет Октября, 1-44«А»; ул. Сурикова, 1-23«А»; ул. Пушкина, 1-23«А»; ул. Ванева, 1-77; ул. Добрава.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2022 г. г. Енисейск № 122-п
О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 26.08.2021 № 199-п «О сети учреждений образования г.Енисейска на 2021-2022 учебный год»

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно постановлению администрации города Енисейска от 25.10.2021 №241-п «О реорганизации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №16 «Тополек» и Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Малышок» г. Енисейска Красноярского края», ст.ст. 8, 37, 39, 43 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 26.08.2021 № 199-п «О сети учреждений образования г.Енисейска на 2021-2022 учебный год» (далее – Постановление) следующие изменения:

в приложении к Постановлению: строку 10 таблицы «Сеть образовательных учреждений г.Енисейска на 2021-2022 учебный год, находящаяся в ведении управления образования» исключить.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска <http://www.eniseysk.com>.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

Глава города В.В.Николюцкий

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2022 г. Енисейск № 123-п
О проведении Краевого турнира по греко-римской борьбе среди юношей 2006-2008, 007-2009 г.р.памяти Героя Советского Союза Е.С.Белинского

В соответствии с планом работы администрации города Енисейска на 2022 год и календарным планом спортивно-массовых мероприятий Министерства спорта Красноярского края, руководствуясь ст. 5, 39, 43 Уставом города ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 07-09 мая 2022 года в городе Енисейске Краевой турнир по греко- римской борьбе среди юношей 2006- 2008, 2007-2009 г.р., посвященный памяти Героя Советского Союза Е.С. Белинского, согласно плану мероприятий (Приложение № 1).

2. Утвердить оргкомитет по организации и проведению Краевого турнира по греко- римской борьбе среди юношей, посвященного памяти Героя Советского Союза Е.С. Белинского в составе:

Тихонова О.Ю.	-заместитель главы города по социальным и общим вопросам, председатель оргкомитета
Колесов П.Н.	-главный специалист по молодежной политике, взаимодействию с общественными, религиозными организациями и СМИ администрации города Енисейска
Переверзева Ю.В.	-руководитель МКУ «Управление культуры и туризма» г. Енисейска
Дементьев С.Н.	- начальник межмуниципального отдела МВД России «Енисейский»
Иушина Л.Д.	-исполняющая обязанности директора МБУ «Енисейский городской информационный центр»
Егоренко И.А.	-директор МАУ «Центр развития физической культуры и спорта» г. Енисейска
Туняков А.В.	- директор МБУ «Спортивная школа» г. Енисейска
Ермаков А. В.	- начальник ФГКУ 13 отряд ФПС по Красноярскому краю

3. Утвердить Положение по проведению Краевого турнира (Приложение № 2)
4. Финансовому управлению (Смирнов Ю.В.) обеспечить финансирование по подготовке Краевого турнира по греко-римской борьбе среди юношей, посвященного памяти Героя Советского Союза Е.С. Белинского, согласно прилагаемой смете расходов (Приложение № 3).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам Тихонову О.Ю.

6. Разместить настоящее постановление на официальном интернет портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com.

7. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города В.В.Николюцкий

Приложение № 1
к Постановлению администрации
города № 123-п от 06.04. 2022г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по подготовке и проведению Краевого турнира по греко-римской борьбе среди юношей 2006- 2008, 2007-2009 г.р. посвященного памяти Героя Советского Союза Е.С. Белинского в г. Енисейске 07.05.2022 г. – 09.05.2022 г.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Рассылка положения о турнире	26.04.22г.	Туняков А.В.
2	Информация о турнире в СМИ	04.05.22г.	Туняков А.В.
3	Размещение участников соревнований	07.05.22г.	Туняков А.В.
4	Подготовка грамот, программы соревнований, афиш.	07.05.22г.	Туняков А.В.
5	Рассылка пригласительных. Подготовка спортзала ФСС «Юбилейный» к соревнованиям (флаг, инвентарь, радиофикация).	06-09.05.22г.	Егоренко И.А. Туняков А.В.
6	Подготовка сценария открытия и проведения турнира, музыкальное сопровождение, номер художественной самодеятельности	07.05.22г.	Переверзева Ю.В.
7	Обеспечение награждения (призовой фонд)	07-09.05.22г.	Колесов П.Н.
8	Медицинское сопровождение турнира	07-09.05.22г.	Туняков А.В.
9	Информация об итогах краевого турнира (сайт, соцсети, СМИ)	07-09.05.22г.	Иушина Л.Д.

Приложение № 2
к Постановлению администрации
города № 123-п от 06.04. 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КРАЕВОГО ТУРНИРА ПО ГРЕКО-РИМСКОЙ БОРЬБЕ, ПОСВЯЩЕННОГО ПАМЯТИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Е.С. БЕЛИНСКОГО

- Цели и задачи
 - Соревнования посвящены 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне против фашизма.
 - Воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма.
 - Пропаганда и популяризация греко-римской борьбы.
 - Укрепление дружественных связей спортсменов.
 - Повышение мастерства юных борцов.
- Время и место проведения
Соревнования проводятся 07-09 мая 2022г. в спортивном зале ФСС «Юбилейный» г.Енисейска по ул. Куйбышева, 43а.

07.05.2022

16.00-17.00

17.00-18.00

18.00-18.30

- День приезда (МБУ «Спортивная школа» г.Енисейска)

- заседание мандатной комиссии

- заседание судейской коллегии

- взвешивание участников всех весовых категорий

08.05.2022г. 10.00- 10.20

10.30-14.00

14.00-15.00

ФСС «Юбилейный»

- церемония открытия соревнования

- предварительные поединки во всех весовых категориях

- утешительные встречи, борьба за 3 место во всех весовых категориях

09.05.2022г.

10.00-12.00

ФСС «Юбилейный»

-финальные встречи, награждение победителей и призеров, закрытие соревнования.

3. Участники соревнований

К участию в соревнованиях допускаются:

- юноши 2007-2009 г.р., прошедшие медицинскую комиссию. Весовые категории: 39, 42, 45, 48, 51, 55, 60, 110 кг;
- юноши 2006 - 2008 г.р., прошедшие медицинскую комиссию. Весовые категории: 71 кг. Юношам 2006-2007 г.р. иметь при себе паспорт и страховой полис от несчастного случая. Дополнительно иметь при себе справку, заверенную врачом и одним из родителей.
- Юношам 2008- 2009г.р. иметь при себе свидетельство о рождении, справку из школы с фотографией и страховой полис от несчастного случая. Дополнительно иметь при себе справку, заверенную врачом и одним из родителей.

Допуск к участию в соревновании осуществляется в соответствии с действующими правилами. Команда в количестве более трех человек должна иметь судью.

4. Общее руководство соревнованиями
Непосредственное руководство и проведение возлагается на отделение «Греко-римская борьба» МБУ «Спортивная школа» г.Енисейска и судейскую коллегию, утвержденную Краевой Федерацией борьбы.

Общее руководство осуществляет оргкомитет турнира.

Главный судья – судья всероссийской категории Ткачев А.М.
Главный секретарь – судья всероссийской категории Галиакбаров Р. А.

5. Обеспечение безопасности участников и зрителей
Обеспечение безопасности зрителей и участников соревнования осуществляется согласно требованиям Правил безопасности, утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.01.2014г. № 353.Участие осуществляется только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, включая риски соревнований, который представляется в мандатную комиссию по допуску участников на каждого участника. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 01.03.2016г. № 134н (ред. от 21.02.2020).

Соревнования проводятся в соответствии с мерами, направленными на предупреждение коронавирусной инфекции, на основании регламента по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории РФ в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (утвержденный Минспортом России и Роспотребнадзором от 31.07.2020 года (ред. от 05.11.2020) и приказом Красспорта № 135 от 10.08.2020г. (ред. 28.08.2020 № 151).

Основами для допуска спортсмена к участию в турнире по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача и заверенной личной печатью, при наличии подписи с расшифровкой Ф.И.О. врача в конце заявки.

Турнир проводится при наличии медицинского персонала для оказания в случае необходимости первичной медико-санитарной помощи. Ответственность за жизнь и здоровье участников турнира возлагается на тренеров и представителей команд.

6. Финансовые расходы
Расходы по организации турнира несет администрация г.Енисейска. Расходы по командированию команд за счет командировующих организаций.

7. Награждение победителей и призеров
Победители и призеры соревнований награждаются грамотами и денежными премиями в командном зачете.

8. Заявки на участие
Заявки, заверенные врачом, подаются в судейскую коллегию до проведения мандатной комиссии 07.05.2022 г. 16.00ч.

Подтверждение об участии в соревнованиях присылать не позднее 23.04.2022года по адресу: 663180 Красноярский край, г. Енисейск, ул. Бабкина,1, МБУ «Спортивная школа» г.Енисейска, директору Тунякову А.В., eniseyskssh@list.ru , тел./факс 8(39195) 2-22-30.

Приложение № 3
к Постановлению администрации
города №123 -п от 06.04.2022

СМЕТА

расходов на проведение Краевого турнира по греко - римской борьбе среди юношей 2006- 2008, 2007-2009 г.р., посвященного памяти Героя Советского Союза Е.С.Белинского в г. Енисейске 07.05.2022 г. – 09.05.2022 г.

№ п/п	Статья расходов	Сумма (руб.)	Исполнители
1.	Призовой фонд: Командные денежные призы: 2006-2008 г.р 1 место – 9 500руб. 2 место – 7 500 руб. 3 место – 5500 руб. 2007-2009 г.р. 1 место – 9 500руб. 2 место – 7 500 руб. 3 место – 5500 руб.	45 000	Колесов П.Н.
	ИТОГО:	45 000	

(Финансирование производится за счет программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Енисейске»)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2022 г. № 124-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 26.01.2022 № 21-п «Об утверждении Положения об информационном обеспечении пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения муниципального образования город Енисейск»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в целях информационного обеспечения пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения муниципального образования город Енисейск, повышения качества услуг, предоставляемых пользователям автомобильными дорогами, руководствуясь ст. 8, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение об информационном обеспечении пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения муниципального образования город Енисейск, утвержденный постановлением администрации города Енисейска от 26.01.2022 № 21-п:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Уполномоченный орган администрации города Енисейска не позднее 20 (двадцати) дней обеспечивает информирование пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения муниципального образования город Енисейск.»

1.2. Пункт 4 дополнить подпунктом 4.7. следующего содержания:
«4.7. Об установке дорожного знака или нанесения разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Енисейска.»

1.3. Пункт 4 дополнить подпунктом 4.8. следующего содержания:
«4.8. О введении запрета и (или) изменении схемы организации дорожного движения путем установки дорожного знака или нанесения разметки (выполняющей функции этих знаков), запрещающих въезд всех транспортных средств в данном направлении (знак 3.1), остановку или стоянку транспортных средств (знаки 3.27, 3.28, 3.29, 3.30) либо обозначающих дорогу или проезжую часть с односторонним движением либо выезд на такую дорогу или проезжую часть (знаки 5.5, 5.7.1, 5.7.2).»

1.4. Пункт 6 дополнить подпунктом 6.5. следующего содержания:
«6.5. В качестве дополнительных средств информирования населения могут использоваться иные источники (сообщества в социальных сетях, телевидение, компания), способствующие информированию населения об установке дорожного знака или нанесения разметки.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения (О.В. Степанова).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения и опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2022 г. № 125-п

Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске

В связи с кадровыми изменениями в органах местного самоуправления города Енисейска, руководствуясь ст.ст. 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Енисейска от 19.04.2021 г. № 82-п «Об утверждении состава межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске».

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г.Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города В.В.Никольский

Приложение к постановлению
администрации г.Енисейска от
08.04.2022 г. № 125-п

СОСТАВ межведомственной комиссии по противодействию коррупции в городе Енисейске

1	Никольский Валерий Викторович	глава города Енисейска, председатель комиссии
2	Тихонова Ольга Юрьевна	заместитель главы города Енисейска по социальным и общим вопросам, заместитель председателя комиссии

3	Мрыхина Наталья Викторовна	начальник отдела кадровой и организационной работы администрации города, секретарь комиссии Члены комиссии:
4	Авдеева Тамара	руководитель МКУ «Управление образования города Енисейска»
5	Александровна Барков Иван Николаевич	главный специалист-юрист отдела правовой работы и муниципального контроля администрации города Енисейска
6	Ирина Яковлевна Деметьев	председатель Контрольно-счётной палаты города Енисейска
7	Сергей Николаевич Золотоверх	начальник МО МВД России «Енисейский» (по согласованию)
8	Марина Юрьевна Истомина Виктория	начальник отдела правовой работы и муниципального контроля
9	Викторина Иушина Людмила Дмитриевна	начальник отдела документационного обеспечения администрации города
10	Людмила Дмитриевна Козулина	исполняющий обязанности директора МБУ «Енисейский городской информационный центр»
11	Светлана Владимировна Лобанова	начальник МКУ «Управление городского хозяйства г.Енисейска»
12	Наталья Викторовна Носырев Андрей Петрович	председатель Енисейского городского Совета депутатов
13	Носырев Андрей Петрович	начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска
14	Масленников Иван Владимирович	начальник отделения УФСБ России по Красноярскому краю в г.Лесосибирске (по согласованию)
15	Переверзева Юлия Валериевна	руководитель МКУ «Управление культуры и туризма г.Енисейска»
16	Попков Юрий Юрьевич	начальник Межрайонной инспекции ФНС РФ №9 по Красноярскому краю (по согласованию)
17	Рукавишников Анна Валерьевна	исполняющий обязанности руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»
18	Саяпин Сергей Владимирович	депутат Енисейского городского Совета депутатов
19	Наталья Владимировна Степанова	заместитель главы города Енисейска по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам
20	Степанова Ольга Владимировна	заместитель главы города Енисейска по вопросам жизнеобеспечения
21	Смирнов Юрий Васильевич	руководитель финансового управления администрации города Енисейска
22	Хасанова Ираида Ханфатовна	начальник отдела строительства и архитектуры администрации города Енисейска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2022 г. №127-п

Об утверждении Порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для физических и юридических лиц, предоставляемые муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на платной основе

В соответствии с п.4 статьи 9.2 Федерального закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2022 года, руководствуясь Решением Енисейского городского Совета депутатов от 25.11.2019 №48-420 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города, выполнения работ», статьями 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для физических и юридических лиц, предоставляемые муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на платной основе (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Енисейска от 07.09.2020 №211-п «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, для граждан и юридических лиц».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Енисейска по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Н.В. Степанову.

4. Постановление вступает в силу с момента его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

Приложение
к постановлению администрации города Енисейска
от 11.04.2022 № 127-п

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ, ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. Настоящий порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 08.12.1995 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2022 года и распространяется на бюджетные и автономные учреждения (далее – Учреждение), находящиеся в ведении органов местного самоуправления города Енисейска, которым переданы полномочия и функции учредителя (далее – Учредитель), осуществляющие сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные услуги, виды работ).
2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.
3. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные услуги, виды работ.
4. Платные услуги оказываются Учреждениями по ценам, целиком покрывающим издержки конкретного учреждения на оказание данных услуг, выполнение работ.
5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.
6. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с

Учредителем. В случаях, если нормативно-правовыми документами РФ, Красноярского края или города Енисейска предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

7. Учреждение самостоятельно осуществляет расчет величины платы за выполненные работы, оказанные услуги для физических и юридических лиц на платной основе и разрабатывает прейскурант цен, который согласовывается Учредителем в установленном Порядке.

8. Согласованный Учредителем прейскурант цен на платные услуги применяется Учреждением после его официального опубликования.

9. Стоимость платных услуг может пересматриваться не чаще одного раза в год. Основаниями для пересмотра платы за выполняемые работы, стоимости услуги являются:

а) рост затрат на выполняемые работы и оказываемые услуги, вызванные внешними факторами;

б) снижение затрат за счет эффективного осуществления организационно-управленческой и финансово-хозяйственной деятельности, внедрения энергосберегающих технологий.

10. Если нормативный правовой акт о внесении изменений в действующий прейскурант цен не принят до начала следующего финансового года и (или) не вступил в силу в установленном порядке с начала следующего финансового года, то в следующем финансовом году продолжает действовать утвержденный прейскурант цен.

11. Стоимость платных услуг формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом нормативных правовых актов по определению нормативных затрат на оказание платной услуги.

Для Учреждения может быть установлен повышающий или понижающий коэффициент, учитывающий объективные различия (место нахождения, количество потребителей платной услуги) в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги. При использовании корректирующих коэффициентов цена единицы платной услуги для конкретного Учреждения определяется путем умножения среднего значения на корректирующий коэффициент. При этом цена, умноженная на соответствующий корректирующий коэффициент, не должна превышать предельную цену, установленную для данной платной услуги.

12. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости по форме согласно таблице 1.

Таблица 1
Информация
о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые)
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

№	Наименование услуги (работы)	Цена
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
...		

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем порядке используются термины, содержащие названия услуг в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОК 034-2014):

потребитель – физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в учреждение, предоставляющие платные услуги, с запросом о предоставлении платной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

исполнитель – бюджетное или автономное учреждение, выполняющие работы или оказывающие услуги потребителям по возмездному договору;

работой - признается деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации и (или) физических лиц.

услугой - признается деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, реализуются и потребляются в процессе осуществления этой деятельности.

платная услуга бюджетного учреждения - мероприятие или комплекс мероприятий направленных на получение доходов от деятельности бюджетного учреждения, используемых в соответствии с уставными целями.

платная услуга автономного учреждения - мероприятие или комплекс мероприятий направленных на получение доходов от деятельности автономного учреждения, используемых в соответствии с уставными целями.

Положения данного Порядка не распространяются на оказание муниципальных услуг, выполнения работ в рамках сформированного муниципального задания.

3. ПРИНЦИПЫ НОРМИРОВАНИЯ РАСХОДОВ

Расчет нормативной стоимости предоставления конкретных услуг бюджетного или автономного учреждения основан на следующих принципах:

1. Ориентация на конечный результат деятельности бюджетных или автономных учреждений - оценка стоимости предоставления конкретной платной услуги. Нормативная стоимость платной услуги определяется на основе сформированного перечня услуг, предусматривающего полное удовлетворение спроса потребителей услуг.

2. Полнота учета в нормативной стоимости услуг всех видов текущих расходов бюджетного или автономного учреждения, необходимых на предоставление услуг.

3. Технологический подход к расчету затрат на предоставление платных услуг. Расчет нормативной стоимости предоставления конкретной платной услуги основывается на данных карты «Технология выполнения платной услуги», содержащей информацию о квалификации специалиста, оказывающего данные услуги, трудоемкости работ, месте оказания платной услуги.

4. Нормативный подход к определению каждого элемента затрат на предоставление платной услуги. При определении нормативной стоимости предоставления платной услуги расчет каждого элемента затрат осуществляется на основе действующих отраслевых норм и нормативов.

5. Дифференциация каждого элемента затрат с учетом природно-климатических и социально-экономических особенностей: заработная плата - с учетом районного коэффициента и северных надбавок; ГСМ - с учетом поправочных коэффициентов, учитывающих дорожно-транспортные, климатические и другие эксплуатационные

факторы; коммунальные расходы - исходя из фактической величины тарифов на коммунальные услуги.

6. Агрегирование элементов затрат, включаемых в нормативную стоимость предоставления платной услуги в форматах статей и подстатей экономической классификации расходов бюджетов (прямых и накладных).

7. Возможность нормирования затрат на предоставление конкретной платной услуги в зависимости от места расположения потребителя.

4. ФОРМИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Стоимость предоставления платных услуг определяется на основе отраслевых норм и группируется в соответствии со статьями и подстатьями экономической классификации расходов бюджетов.

Для расчета стоимости платных услуг все структурные подразделения учреждения делятся на две группы: основные и вспомогательные. К основной группе относятся структурные подразделения учреждения, непосредственно выполняющие работы, предоставляющие услуги.

К вспомогательной группе относятся административно-управленческий аппарат, работники, непосредственно не занятые выполнением работ, оказанием услуг (подсобные рабочие, сторожа, и др.)

В зависимости от способа включения в себестоимость услуги (работ) все расходы подразделяются на прямые и накладные.

Прямые расходы – расходы, связанные с производством и (или) реализацией работ, услуг, рассчитываются непосредственно на услугу. Накладные расходы рассчитываются в целом по учреждению и относятся на услугу через коэффициент накладных расходов.

Структура прямых расходов определена статьей 253 НК РФ.

К прямым расходам на предоставление платных услуг, работ относятся следующие виды расходов:

расходы на оплату труда, уплату страховых взносов во внебюджетные фонды, резерв на оплату отпусков работников, непосредственно участвующих в процессе выполнения работ, предоставления конкретной платной услуги, вида работ (основной персонал);

расходы на оплату материалов и инвентаря, дополнительных работ и услуг, непосредственно используемых в процессе предоставления конкретной платной услуги, вида работ;

расходы на возмещение износа технологического оборудования, непосредственно применяемого в процессе предоставления конкретной платной услуги, вида работ.

прочие расходы, связанные с производством и реализацией.

Расчет прямых расходов на предоставление конкретной платной услуги осуществляется в соответствии с картой «Технология выполнения платной услуги, вида работ» (приложение №1).

К накладным расходам на предоставление платных услуг относятся следующие виды расходов:

оплата труда, уплата страховых взносов во внебюджетные фонды, резерв на оплату отпусков работников административно-управленческого аппарата, работников, непосредственно не занятых выполнением работ, оказанием услуг;

расходы на оплату коммунальных услуг;

расходы на оплату материалов и инвентаря, дополнительных работ и услуг, связанных с обеспечением деятельности работников административно-управленческого аппарата, работников, непосредственно не занятых выполнением работ, оказанием услуг;

прочие общехозяйственные расходы.

5. РАСЧЕТ ПРЯМЫХ РАСХОДОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ

5.1. Расходы на оплату труда.

Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в процессе предоставления конкретного вида работ или платной услуги, определяются исходя из нормативной численности этих работников в расчете на одну услугу и заработной платы данной категории персонала в единицу времени, умноженной на продолжительность выполнения работ, предоставления платной услуги.

Нормативная численность работников, непосредственно участвующих в процессе предоставления конкретной платной услуги, выполняемых работ, определяется данными карты «Технология выполнения платной услуги, вида работ».

Продолжительность выполняемого платной услуги, вида работ определяется данными карты «Технология выполнения платной услуги, вида работ».

Фонд оплаты труда включает в себя основную заработную плату согласно тарификации в пределах штатного расписания и дополнительную заработную плату, которая включает в себя:

доплату за работу в праздничные дни;
оплату премиальных и доплату за сложность, напряженность, сверхурочную работу, высокое качество работы, психоэмоциональную нагрузку и т.д., рекомендуемых настоящим Порядком в размере до 10% от основной заработной платы.

5.2. Расходы на уплату страховых взносов определяются исходя из нормативов, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.3. Расходы на создание резерва на оплату отпусков. Данный вид расходов учитывается в структуре затрат в соответствии со статьей 324.1 НК РФ.

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по форме согласно таблице 2.

Таблица 2
Расчет расходов на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)				
Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5) = (2)/(3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

5.4. Расходы на оплату материалов и инвентаря, дополнительных работ и услуг, непосредственно используемых в процессе предоставления конкретной платной услуги, выполняемых работ

Нормативные показатели расходования материалов и инвентаря принимаются исходя из действующих отраслевых нормативов или нормативов, установленных нормативно-правовыми документами соответствующего уровня. При отсутствии нормативов, утвержденных в установленном законом порядке, при определении величины норматива применяется метод «экспертных оценок». Применяемые учреждениями нормативы должны быть закреплены соответствующим нормативно-правовым актом.

Расчет расходов на оплату материалов и инвентаря, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно таблице 3.

Таблица 3
Расчет расходов на оплату материалов и инвентаря

(наименование платной услуги)				
Наименование материальных средств	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего расходов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

В данную группу расходов, помимо других материальных затрат, входят расходы на горюче-смазочные материалы.

Расходы на горюче-смазочные материалы определяются по формуле:

$$P_{гсм} = \sum_{i=1}^n 0,01 \times G_{гсм i} \times \Gamma_{гсм i} \times L (1 + 0,01D),$$

где:

$P_{гсм}$ - расходы на горюче-смазочные материалы, руб.;

n - количество автомобилей;

$G_{гсм i}$ - базовая норма расхода горюче-смазочных материалов (л/100 км) на i -й автомобиль в соответствии с Нормами расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, утвержденными распоряжением Министерства транспорта РФ от 14.03.2008 №АМ-23-р;

$\Gamma_{гсм i}$ - цена на горюче-смазочные материалы i -го автомобиля, руб.;

L - пробег i -го автомобиля в год, км;

D - поправочный коэффициент (суммарная относительная надбавка или снижение) к норме, %.

Расчет расходов на оплату дополнительных работ и услуг осуществляется на основании действующих на данной территории тарифов и расценок или в соответствии с заключенными договорами.

5.5. Расходы на возмещение износа технологического оборудования, непосредственно применяемого в процессе предоставления конкретной платной услуги (выполнение работ) (начисление сумм амортизации). Начисление сумм амортизации осуществляется лишь по основным средствам, приобретенным за счет средств от деятельности, приносящей доход и используемому для ее осуществления. Начисление амортизации по объектам амортизируемого имущества, в том числе по объектам основных средств, права на которые подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором этот объект был введен в эксплуатацию, независимо от даты его государственной регистрации.

Бюджетное или автономное учреждение вправе выбрать один из следующих методов начисления амортизации с учетом особенностей, предусмотренных главой 25 НК РФ:

- линейный метод;
- нелинейный метод.

Метод начисления амортизации устанавливается учреждением самостоятельно применительно к объектам амортизируемого имущества (за исключением объектов, амортизация по которым начисляется линейным методом в соответствии с пунктом 3 статьи 259 НК РФ) и отражается в учетной политике для целей налогообложения. Изменение метода начисления амортизации допускается с начала очередного налогового периода. При этом учреждение вправе перейти с нелинейного метода на линейный метод начисления амортизации не чаще одного раза в пять лет.

Установленные пунктом 1 статьи 259 НК РФ методы начисления амортизации применяются к основным средствам, приобретенным за счет средств, полученных от коммерческой деятельности и используемых для коммерческой деятельности вне зависимости от даты их приобретения.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно таблице 4.

Таблица 4
Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)					
Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) x (4)/(5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	

Годовая норма износа определяется в зависимости от выбранного метода начисления амортизации в порядках, определенных статьями 259.1 и 259.2 Налогового Кодекса РФ (часть 2).

5.6. Прочие расходы, связанные с производством и реализацией.

Статья «Прочие расходы, связанные с производством и реализацией» содержит расходы не связанные с оплатой труда, расходов на оплату материалов, инвентаря, дополнительных работ и услуг.

Структура прочих расходов, связанных с производством и реализацией, учитываемых при определении стоимости платной услуги (выполненных работ), определена 264 статьей НК РФ.

Расчет прочих расходов осуществляется на основании сметы прочих расходов используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно таблице 5.

Таблица 5
Расчет прочих расходов, связанных с производством и реализацией

(наименование платной услуги)				
Наименование расходов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего расходов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Обоснованием прочих расходов, связанных с производством и реализацией, служат договоры, расчеты в пределах утвержденных нормативов (например, командировки) и т.д.

6. РАСЧЕТ НАКЛАДНЫХ РАСХОДОВ

При расчете себестоимости предоставляемой платной услуги (выполняемых работ) накладные расходы учитываются пропорционально выбранным коэффициентам распределения (коэффициентам накладных расходов). Выбор коэффициентов зависит от отраслевой особенности учреждения. База и порядок распределения накладных расходов учреждением устанавливается самостоятельно. Порядок распределения накладных расходов определяется в учетной политике учреждения и должен применяться в течение всего отчетного года.

Пропорциональное распределение накладных расходов в расчетах себестоимости услуг реализуется через коэффициент накладных расходов, который исчисляется как:

- отношение суммы накладных расходов учреждения к сумме основной заработной платы основного персонала;
- отношение суммы накладных расходов учреждения к стоимости израсходованных материалов;
- отношение суммы накладных расходов учреждения к всей сумме прямых расходов.

При выборе метода распределения накладных расходов необходимо иметь в виду, что для целей налогообложения налогом на прибыль накладные расходы должны распределяться пропорционально объему средств, полученных от предпринимательской деятельности, в общей сумме доходов (включая средства целевого финансирования).

При расчете коэффициента накладных расходов за основу принимается смета бюджетного финансирования на текущий финансовый год.

7. РАСЧЕТ ЦЕНЫ УСЛУГИ

Цена на платные услуги (стоимость выполненных работ) бюджетного или автономного учреждения представляет собой сумму двух составляющих элементов: себестоимости и прибыли:

$$Ц = С + П \text{ или } Ц = С \times (1 + P / 100),$$

где:

$Ц$ - цена платной услуги (стоимость выполненных работ), руб.;

$С$ - себестоимость платной услуги (себестоимость выполненных работ), руб.;

$П$ - прибыль, руб.;

P - размер рентабельности.

При формировании сметы доходов и расходов от приносящей доход деятельности бюджетное или автономное учреждение должно предусматривать прибыль, размер которой позволит организации обеспечить уплату законодательно установленных налогов (например, транспортный налог в отношении транспортного средства, приобретенного за счет средств приносящей доход деятельности и по которому начисляются амортизационные отчисления), развитие материально-технической базы (направленной на развитие и расширение спектра платных услуг, в том числе приобретение основных средств), производить социальные выплаты (премии и иные выплаты работникам, выполняющим платные услуги). Перечень расходов, финансирование которых осуществляется за счет средств прибыли от реализации платных услуг, изложен в статье 270 НК РФ.

Расчет цены приводится по форме согласно таблице 6.

Таблица 6

Расчет цены на оказание платной услуги, вида работ

(наименование платной услуги)		Сумма (руб.)
Наименование статей расходов		
1. Расходы на оплату труда основного персонала		
2. Расходы на оплату материалов и инвентаря, дополнительных работ и услуг, непосредственно используемых в процессе предоставления конкретной платной услуги, выполняемых работ		
3. Сумма начисленной амортизации		
4. Накладные расходы, относимые на платную услугу, вид работ		
5. Итого расходов		
6. Рентабельность (прибыль)		
7. Цена на платную услугу, вида работ		

Приложение №1 к Порядку определения платы за выполненные работы для физических и юридических лиц, предоставляемые бюджетными или автономными учреждениями на платной основе

**КАРТА
Технология выполнения платной услуги, вида работ**

Наименование учреждения	Наименование услуги	Длительность услуги		Затраты труда		
		ед. измерения	количество	Должность непосредственно занятых при выполнении услуг	Численность работников, занятых при выполнении услуг	Затраты времени

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2022г. *г. Енисейск №128-п*
Об утверждении порядка определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на территории муниципального образования город Енисейск

В соответствии с положениями Постановления Правительства РФ от 17.12.2010 №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.12.2009 №9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жильными помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь статьями 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на территории муниципального образования город Енисейск (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Енисейска по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Н.В. Степанову.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края, подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2022 года.

Глава города В.В. Никольский

Приложение к постановлению администрации города Енисейска от 11.04.2022г № 128-п

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕНИСЕЙСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на территории муниципального образования Город Енисейск (далее - Порядок) устанавливает процедуру определения среднего значения рыночной цены одного квадратного метра общей площади жилья на первичном и вторичном рынке жилья и среднего значения рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, сложившейся на территории муниципального образования город Енисейск.

1.2. Под первичным рынком жилья понимается рынок жилых помещений, на котором осуществляется передача в собственность нового (вновь построенного или реконструированного) жилья на возмездной основе, правами на реализацию которого обладают: государство в лице федеральных, территориальных и местных органов исполнительной власти; фирмы застройщики, осуществляющие строительство (реконструкцию) объектов недвижимости; юридические и физические лица, официально уполномоченные осуществлять реализацию жилья.

1.3. Объектом наблюдения на вторичном рынке жилья являются жилые помещения, находящиеся в частной или в государственной собственности и обладающие определенной степенью износа в результате эксплуатации.

1.4. На вторичном рынке жилья собственниками квартир могут выступать как физические, так и юридические лица.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Порядок, по которому рассчитывается средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предназначен для использования при расчете денежных средств, направляемых на приобретение жилых помещений отдельных категориям граждан.

2.2. Определяемый согласно данному порядку размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений применяется:

- для реализации государственных полномочий по обеспечению жильными помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигших возраста 23 лет;

- для расчета размеров иных социальных выплат, порядок предоставления которых утверждается законодательством Российской Федерации

3. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

3.1. В целях определения средних значений рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для обеспечения жильем отдельных категорий граждан, сложившейся на территории муниципального образования город Енисейск используются исходные данные юридических и физических лиц, предоставляющих услуги по покупке и продаже недвижимости, находящейся в собственности на фиксированное время года (код 68.10.12 и др.).

3.2. Количество лиц, предоставляющих информацию должно быть не менее двух.

4. РАСЧЕТ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

4.1. Расчет средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений производится ежеквартально на основании данных отчетного периода.

4.2. Расчет средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений производится в отношении жилых домов, имеющих полное благоустройство, материал стен: кирпич, бетон (панельные).

4.3. Показатель среднерыночной стоимости (СРС) одного квадратного метра общей площади жилого помещения на рынке жилья на территории муниципального образования город Енисейск определяется на основании данных, указанных в пункте 3 Порядка, и рассчитывается по формуле:

$$СРС = ((C_1 + C_2 + C_n + C_{n+1}) / N$$

где:

C₁, C₂, C_n - средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на первичном и вторичном рынке жилья за предшествующий период по данным юридических и физических лиц, предоставляющих услуги по покупке и продаже недвижимости, находящейся в собственности на фиксированное время года;

N - количество юридических и физических лиц, предоставляющих услуги по покупке и продаже недвижимости, находящейся в собственности на фиксированное время года, представивших данные о стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ

5.1. Средние значения рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на территории муниципального образования город Енисейск, утверждаются постановлением администрации города Енисейска на планируемый период.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2022г. *г. Енисейск № 129-п*

О проведении Пасхального фестиваля

В целях сохранения исторических православных традиций города Енисейска, привлечения внимания к духовным ценностям российской культуры, руководствуясь городским календарём культурных событий, отражённом в Стратегии социально-экономического развития города Енисейска до 2030 года, утверждённой решением Енисейского городского Совета депутатов от 18.03.2019 № 41-330, согласно ст. 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий, посвящённых празднованию Светлой Пасхи в 2022 году - Далее Пасхальный фестиваль (приложение № 1).

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Пасхального фестиваля (приложение № 2).

3. Финансовому управлению (Смирнов Ю.В.) произвести финансирование мероприятий за счет МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска» (приложение № 3).

4. Постановление подлежит опубликованию на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю. Тихонову.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города В.В. Никольский

Приложение № 1
к постановлению администрации города
от 11.04.2022 №129-п

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПАСХАЛЬНОГО ФЕСТИВАЛЯ

№	Название мероприятия	Дата, время и место проведения	Ответственный
1. ИНФОРМИРОВАНИЕ В СМИ			
11	Освещение праздничных мероприятий на радио, в газете и на официальном интернет – портале органов местного самоуправления: www.eniseysk.com	до 14.04.2022 г.	Почекутова Н.П. Иушина Л.Д.
2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ			
21	Обеспечение общественного порядка	01.05.2022 г.	Дементьев С.Н.
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ			
МКУ «Управление культуры и туризма»			
11	Конкурс кулинарного и декоративно – прикладного искусства в рамках празднования Пасхальной недели «Пересвет»	Выставочный зал МБУК «КЦ» с 04.04.2022 г. по 19.04.2022 г.	Директор МБУК «КЦ» Иванова О.Г.
22	Открытый урок «Светлая Пасха»	МБУДО «ДМШ», Здание №2: Ленина 120 а, малый зал, 22.04.2022 г., 14:30 ч.	Директор МБУДО «ДМШ» Мытькова Л.Н.
33	Мастер-класс «Пасхальный сувенир»	Центральная городская библиотека, читальный зал, 17.04.2022 г., 14:00 ч.	Директор МБУК «ЦБС» Семенкова О.В.
44	Показ ВКЗ: Концертная программа «Попутного ветра!» (Российский государственный симфонический оркестр кинематографии, дирижер Сергей Скрипка)	МБУДО «ДМШ», Здание №1, Ленина 115, 21.04.2022 г., 17:15 ч.	Директор МБУДО «ДМШ» Мытькова Л.Н.
55	Пасхальные чтения (чтения с дошколятами)	Городская детская библиотека, Читальный зал, 22.04.2022 г., в течение дня	Директор МБУК «ЦБС» Семенкова О.В.
66	Мастер-класс «Пасхальный»	МБУК «КЦ», выставочный зал, 23.04.2022 г. 14:00 ч.	Директор МБУК «КЦ» Иванова О.Г.
77	Фольклорный час «Воскресенье Христово». Традиции празднования	23.04.2022 г. 17:00 ч. https://www.youtube.com/channel/UCbU-99jBLrTaZ23_YEGk7-g/videos https://vk.com/gdk_e https://ok.ru/ https://mbukgdkc.ru/	Директор МБУК «ГДК» Казанцев В.П.
88	Мини-ярмарка «Красный день»	Площадка МБУК «ГДК», 01.05.2022 г., 12:00-15:00 ч.ч.	Директор МБУК «ГДК» Казанцев В.П.
98.1	Праздничный концерт «Пасхальная радость»	Площадка МБУК «ГДК», 01.05.2022 г., 13:00-14:30 ч.ч.	Директор МБУК «ГДК» Казанцев В.П.
18.2	Презентация и работа подворий: - «Песня звонкая» - «Цыганская кабинка» - «Енисейск мастеровой»	Площадка МБУК «ГДК», 01.05.2022 г., 12:30 – 15:00 ч.ч.	Директор МБУК «ГДК» Казанцев В.П.
89	Выставка студии ДПИ «Светлая пасха»	МБУК «ГДК», фойе 22.04 – 20.05.2022 г. с 9:00 до 21:00 ч.ч.	Директор МБУК «ГДК» Казанцев В.П.
910	Праздничное мероприятие «Пасха на Енисее» (Конкурсы, мастер-классы, игры)	Сквер А.П. Кытманова, 27.04.2022 г., 13:00 ч.	Директор МБУК «ЦБС» Семенкова О.В.
111	Исторический портрет «Мой приезд в Енисейск произвел большую сенсацию...» Буктрейлер «Святитель Лука» - реклама литературы, имеющейся в библиотеке Книжная выставка	Центральная городская библиотека, читальный зал, общий абонемент http://biblen.ru/ https://ok.ru/ group/60708091330747 26.04.2022 г., 14:00 ч.	Директор МБУК «ЦБС» Семенкова О.В.
112	Краеведческая онлайн – прогулка «Золотые перезвоны енисейских куполов»	https://ok.ru/group/60708091330747 28.04.2022 г., в течение дня	Директор МБУК «ЦБС» Семенкова О.В.
113	XI открытый зональный фестиваль-конкурс детского вокального творчества «Енисейская весна»	МБУДО «ДМШ», МБУК «КЦ», фойе, 30.04.2022 г. 9:00 ч. - регистрация участников 10:00 ч. - фестиваль	Директор МБУДО «ДМШ» Мытькова Л.Н.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

114	Видеожурнал «Воскресение Христово». Пасха.	Филиал №1, http://biblen.ru/f1/22.04.2022.g. , в течение дня	Директор МБУК «ЦБС» Семенова О.В.
15	Акция «Пасхальный день календаря»	Богоявленский собор, 24.04.2022 г., 11:00 ч.	Директор МБУДО «ДХШ им. Н.Ф. Дорогова» Макеева Н.В.
16	Выставка «Пасхальная палитра»	Богоявленский собор, 23.04. – 27.04.2022 г., 11:00 ч.	Директор МБУДО «ДХШ им. Н.Ф. Дорогова» Макеева Н.В.
МБУ «Молодежный центр г. Енисейска»			
11	Мастер - класс по изготовлению пасхальных корзин	12.04. 2022 г., 14:00 ч.	Директор МБУ «Молодежный центр» г. Енисейска Патрушева Е.А.
22	Фотоконкурс «Пасхальное яйцо»	18 – 26.04.2022 г.	Директор МБУ «Молодежный центр» г. Енисейска Патрушева Е.А.
33	Выставка рисунков в арт-объекте «Инстаграм»	20 – 30.04. 2022 г.	Директор МБУ «Молодежный центр» г. Енисейска Патрушева Е.А.
МКУ «Управление образования г. Енисейска»			
11	Выставка книг «Пасха в детской литературе»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной», 18-23.04.2022 г.	Директор МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной» Тараторкина С.В.
22	Мастер - класс «Пасхальная открытка»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной», 21.04.2022 г.	Директор МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной» Тараторкина С.В.
33	Игры на улице «Пасхальные забавы»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной», 22.04.2022 г. (1-4 классы) 23.04.2022 г. (5-11 классы)	Директор МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной» Тараторкина С.В.
44	Игра «Пасхальный кролик»	МБОУ «СШ №3 имени А.Н. Першиной», 21.04.2022 г.	Директор МБОУ «СШ № 3 имени А.Н. Першиной» Тараторкина С.В.
65	Мастер-класс «Пасхальный сувенир»	10.04.22 г. – 22.04.22 г. ОУ города Енисейска	Директора ОУ г. Енисейска
76	Выставка творческих работ и поделок «Светлая Пасха»	МБОУ «СШ № 2 имени П.Д. Щетинина», прием работ с 6.04.2022 г. по 16.04.2022 г., выставка с 18.04-26.04.2022 г.	Директор МБОУ «СШ № 2 имени П.Д. Щетинина» Миронова З.А.
87	Пасхальная ярмарка	МБОУ «СШ № 2 имени П.Д. Щетинина», прием работ 22.04.2022 г.	Директор МБОУ «СШ № 2 имени П.Д. Щетинина» Миронова З.А.
98	Пасхальные мастерские по изготовлению сувенирной пасхальной продукции	ЧОУ ЕПГ 10.04.2022 г.-24.04.2022 г.	Директор гимназии Сычевник Т.Б.
19	«Пасхальный концерт»	ЧОУ ЕПГ 29.04.2021 http://epgg.clan.su	Директор гимназии Сычевник Т.Б.
110	Благотворительная раздача освященных верб всем желающим	Успенский кафедральный собор, Богоявленский собор, 16.04.2022 г.-17.04.2022 г.	Директор гимназии Сычевник Т.Б.
111	Выставка «Пасхальная ярмарка»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова», 20.04.2022 г.	Директор МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» Томашевская О.А.
112	Квест «Пасхальные чудеса»	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова», 22.04.2022 г. – 23.04.2022 г.	Директор МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» Томашевская О.А.
113	Участие в конкурсе «Краевой литературный – художественный конкурс, посвященный празднику Пасхе» - оформление выставки работ.	МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова», до 20.04.2022 г.	Директор МАОУ «СШ №1 имени И.П. Кытманова» Томашевская О.А.
114	Пасхальная ярмарка	МБОУ СШ №7, 22.04.2022 г.	Директор МБОУ СШ № 7 Кирьянова М.В.
115	«Пасхальная палитра» - челлендж	МБОУ СШ №7, 21.04.2022 г. – 23.04.2022 г.	Директор МБОУ СШ № 7 Кирьянова М.В.
116	Класные часы в ОУ: «Пасхальные игры»; «Светлый праздник Пасхи»; «Традиционные традиции. Светлый праздник Пасхи»; «Пасха радость нам несет»; «Традиции, обычаи и легенды Светлого праздника».	16.04.2022 г. - 23.04.2022 г.	Директора ОУ г. Енисейска
117	Выставка творческих работ учащихся «Навстречу Солнцу»	МАОУ ДО ЦДО Выставочные зоны 16.04.2022 г. - 23.04.2022 г.	Директор МАОУ ДО ЦДО Пожого М.С.
118	Двухнедельный цикл познавательно-игровых мероприятий в объединении «Юные исследователи»	МАОУ ДО ЦДО, 10.04.2022 г.– 22.04.2022 г.	Директор МАОУ ДО ЦДО Пожого М.С.
219	Всероссийский конкурс рисунков « Пасхальное яйцо – 2022»	МАОУ СШ №9, до 13.04.2022 г.	Директор МАОУ СШ №9 Нестерова Т.А.
20	Пасхальная выставка	МАОУ СШ №9, 16.04.22 - 22.04.22	Директор МАОУ СШ №9 Нестерова Т.А.
221	Акция «Зеленый обмен»	МБОУ СШ №7, 16.04.2022 г. - 23.04.2022 г.	Директор МБОУ СШ № 7 Кирьянова М.В.

*Приложение № 2
к постановлению администрации города
от 11.04.2022 №129-п*

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПАСХАЛЬНОГО ФЕСТИВАЛЯ

Никольский В.В.	-глава города, председатель оргкомитета
Тихонова О.Ю.	-заместитель главы города по социальным и общим вопросам, заместитель председателя оргкомитета

Члены оргкомитета:	
Авдеева Т.А.	-руководитель МКУ «Управление образования города Енисейска»
Дементьев С.Н.	- начальник МО МВД «Енисейский» (по согласованию)
Иушина Л.Д.	- директор МБУ «Енисейский городской информационный центр»
Иванова О.Г.	- директор МБУК «Культурный центр» г. Енисейска
Колесов П.Н.	- главный специалист по молодежной политике, взаимодействию с общественными, религиозными организациями и СМИ
Лобанова Н.В.	- председателя Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию)
Мрыхина Н.В.	-начальник отдела кадровой и организационной работы
Почкутова Н.П.	- главный редактор газеты «Енисейская правда»
Переверзева Ю.В.	- руководитель МКУ «Управление культуры и туризма» города Енисейска
Смирнов Ю.В.	- руководитель финансового управления администрации города Енисейска

*Приложение № 3
к постановлению администрации города
от 11.04.2022 №129-п*

СМЕТА РАСХОДОВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ПАСХАЛЬНОГО ФЕСТИВАЛЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма затрат (тыс. руб.)	Ответственный	Источник финансирования
1.	Рекламирование и афиширование	1,8	Казанцев В.П.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»
2.	Приобретение рамок для выставки	1,2	Казанцев В.П.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»
3.	Приобретение батареек	2,0	Казанцев В.П.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»
4.	Приобретение ткани для пошива костюмов	2,5	Казанцев В.П.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»
5.	Приобретение призов для конкурсов	1,5	Казанцев В.П.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»
6.	Приобретение фотобумаги для изготовления дипломов и открыток	1,0	Макеева Н.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»
7.	Приобретение сертификатов	9,0	Переверзева Ю.В.	МП «Развитие культуры и туризма города Енисейска»
ИТОГО:		19,0		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2022 № 50-п
О создании попечительского (наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска

Для осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере организации похоронного дела, взаимоотношениями граждан и работников кладбищ при захоронении умерших, в целях дальнейшего совершенствования организации и оказания ритуальных услуг в городе Енисейске, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьями 8, 44, 46 Устава города Енисейска:

1. Создать попечительский (наблюдательный) совет по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска.
2. Утвердить Положение о попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав попечительского (наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения (О.В. Степанова).
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения и опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

*Приложение № 1 к постановлению администрации
г. Енисейска от 16.02.2022 № 50-п*

ПОЛОЖЕНИЕ

о попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска

1. Общие положения
 - 1.1. Положение о попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Енисейска.
 - 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Попечительского совета по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска (далее - Попечительский совет).
 - 1.3. Попечительский совет образуется в целях осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела при администрации города Енисейска.
 - 1.4. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, его решения носят рекомендательный характер.
 - 1.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на принципах гласности, добровольности и равноправия его членов.
 - 1.6. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Красноярского края, Уставом города Енисейска, настоящим Положением и другими нормативными документами, действующими на территории города Енисейска.
 - 1.7. Является совещательным органом и содействует выполнению и соблюдению положений законодательства о погребении и похоронном деле.

2. Функции Попечительского совета
 2.1. Попечительский совет выполняет следующие функции:
 - изучает состояние похоронного дела на территории города Енисейска;
 - рассматривает и готовит предложения по улучшению похоронного обслуживания и организации новых мест погребения;
 - в установленный срок рассматривает обращения по вопросам похоронного дела, поступившие в адрес Попечительского совета от физических и юридических лиц;
 - в установленный срок рассматривает обращения по вопросам похоронного дела, поступившие из органов государственной власти Красноярского края;
 - вносит предложения по улучшению организации работы по информированию населения о действующем законодательстве, связанном с выплатой социального пособия на погребение;
 - вносит предложения о необходимости создания, реконструкции, закрытия мест погребения;
 - вносит предложения об обозначении и регистрации ранее неизвестных захоронений и по перезахоронению останков погибших;
 - принимает участие в решении вопросов увековечения памяти выдающихся деятелей города Енисейска, Красноярского края, Российской Федерации, похороненных на территории города Енисейска.

3. Полномочия Попечительского совета
 3.1. В рамках осуществления своих функций Попечительский совет вправе:
 - вносить в установленном порядке органу местного самоуправления предложения и рекомендации по разработке нормативных правовых актов в сфере похоронного дела;
 - приглашать на свои заседания представителей органа местного самоуправления, осуществляющих деятельность в сфере похоронного дела, общественных и религиозных организаций и других организаций и граждан;
 - привлекать в установленном законом порядке для дачи разъяснений, консультаций при рассмотрении отдельных вопросов похоронного дела специалистов, экспертов, а также представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере похоронного дела;
 - привлекать специалистов администрации города Енисейска для рассмотрения отдельных вопросов в сфере похоронного дела;
 - взаимодействовать с антимонопольными, правоохранительными органами по вопросам, относящимся к сфере похоронного дела;
 - информировать население об обсуждаемых Попечительским советом вопросах в средствах массовой информации;
 - осуществлять иные полномочия в пределах своей компетенции.

4. Порядок формирования и работы Попечительского совета
 4.1. Совет формируется из представителей администрации города Енисейска, юридических лиц, а также физических лиц.
 4.2. Состав Попечительского совета утверждается постановлением администрации города Енисейска.

4.3. Руководство деятельностью Попечительского совета осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.4. Председатель Попечительского совета:
 - созывает заседания Попечительского совета;
 - определяет повестку дня заседания Попечительского совета;
 - привлекает к работе Попечительского совета в случае необходимости специалистов (экспертов);
 - приглашает в случае необходимости на заседание Попечительского совета представителей организаций, граждан;
 - осуществляет другие полномочия в пределах своей компетенции.

4.5. Секретарь Попечительского совета:
 - готовит материалы по вопросам повестки дня и проекты решений Попечительского совета;

- уведомляет членов Попечительского совета о предстоящем заседании;
 - ведет протоколы заседаний Попечительского совета;
 - направляет в адрес членов Попечительского совета копии протоколов и материалов.
 4.6. Члены Попечительского совета вправе:
 - вносить предложения в повестку дня заседания и план работы Попечительского совета;

- принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;
 - выступать и давать оценку рассматриваемому вопросу;
 - знакомиться с материалами предстоящего заседания Попечительского совета.

4.7. Приглашенные на заседание Попечительского совета лица имеют право выступать по рассматриваемому вопросу, вносить свои предложения и высказывать мнение по выносимому на голосование вопросу без права участия в голосовании.

4.8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от общего числа членов Попечительского совета.

4.9. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

4.10. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовали более половины участвующих в заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя (председательствующего).

4.11. На заседаниях Попечительского совета ведется протокол заседания, который подписывается председателем (председательствующим) и секретарем. В протоколе отражаются принятые Попечительским советом решения.

4.12. Решения Попечительского совета доводятся до сведения физических лиц, организаций, имеющих отношение к вопросам, обсуждаемым на заседании.

*Приложение № 2 к постановлению администрации
 г. Енисейска от 16.02.2022 № 50-п*

**СОСТАВ
 попечительского (наблюдательного) совета
 по вопросам похоронного дела при администрации города Енисейска**

Никольский Валерий Викторович	- глава города Енисейска; председатель комиссии
Степанова Ольга Владимировна	- заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения; заместитель председателя комиссии
Исмагилов Шакур Гельфанович	- ведущий специалист отдела городского хозяйства МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»; секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Лобанова Наталья Викторовна	- председатель Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию);
Козулина Светлана Викторовна	- начальник МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»;
Шакиров Мансур Гарафиевич	- депутат Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию);
Климченко Вячеслав Николаевич	- индивидуальный предприниматель (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
 Красноярского края
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2022. *г. Енисейск* № 114-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 05.03.2019 № 48-п «Об упорядочении обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории города Енисейска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил благоустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. ст. 5, 8, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить приложение № 2 к постановлению администрации города Енисейска от 05.03.2019 № 48-п «Об упорядочении обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории города Енисейска» в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по жизнеобеспечению Степанову О.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлжет размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

*Приложение к постановлению администрации
 г. Енисейска от 31.03.2022 № 114-п*

СОСТАВ

комиссии по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории города Енисейска

Степанова Ольга Владимировна	- заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения; председатель комиссии;
Золотоверх Марина Юрьевна	- начальник отдела правовой работы и муниципального контроля администрации г. Енисейска; заместитель председателя комиссии;
Мейский Андрей Юрьевич	- главный специалист отдела коммунальной инфраструктуры МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»; секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Рукавишников Анна Валерьевна	- и.о. руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом г. Енисейска»;
Козулина Светлана Викторовна	- начальник МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»;
Носырев Андрей Петрович	- начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации г. Енисейска;
Хасанова Ираида Ханфатовна	- начальник отдела строительства и архитектуры администрации г. Енисейска;
Шакиров Мансур Гарафиевич	- депутат Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию);
Представители коммунальных служб города Енисейска	- по согласованию;
Представители управляющих компаний города Енисейска	- по согласованию;

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
 Красноярского края
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.04.2022. *г. Енисейск* № 130-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 29.10.2013 № 323-п «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории.»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Енисейского городского Совета депутатов от 25.02.2021г. № 17-164, постановлением администрации города от 06.08.2013 № 243-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Енисейска, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 29.10.2013 № 323-п «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории» (в редакции постановления администрации города от 17.03.2022 № 84-п) следующие изменения:
 в паспорте подпрограммы 2 «Функционирование дорожного хозяйства и транспорта»: строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 109 453 895,28 руб., из них по годам: 2022 год – 43 532 695,28 руб., в том числе: местный бюджет – 43 532 695,28 руб.; 2023 год – 29 957 000,0 руб., в том числе: местный бюджет – 29 957 000,0 руб.; 2024 год – 35 964 200,0 руб., в том числе: местный бюджет – 35 964 200,0 руб.;
--	--

в паспорте подпрограммы 4 «Охрана окружающей среды»: в строке «Объемы и источники финансирования подпрограммы» цифры «45 000,0» заменить цифрами «42 800,0» приложения 5,7 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложениям 1-2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения О.В. Степанову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения и опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Глава города В.В. Никольский

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Приложение 1 к постановлению администрации
г. Енисейска от 13.04.2022 № 130-п

Приложение 5
к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и
капитальный ремонт инфраструктуры. Благоустройство территории»

Распределение планируемых расходов за счет средств городского бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы, годы			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2022	2023	2024	Итого на период
1	Муниципальная программа	«Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории»	всего расходные обязательства по программе			0400000000		157 405 027,11	128 544 200,00	141 775 000,00	427 724 227,11
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация г.Енисейска	017		0400000000		157 405 027,11	128 544 200,00	141 775 000,00	427 724 227,11
2	Подпрограмма 1	Оптимизация систем коммунальной инфраструктуры и объектов коммунального хозяйства	всего расходные обязательства по мероприятию					1 204 572,15	0,00	0,00	1 204 572,15
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация г.Енисейска	017	0502	0410089020	240	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0505	04100S5710	240	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0502	0410089080	240	581 426,04	0,00	0,00	581 426,04
			Администрация г.Енисейска	017	0502	0410089090	240	63 146,11	0,00	0,00	63 146,11
3	Подпрограмма 2	Функционирование дорожного хозяйства и транспорта	всего расходные обязательства					43 532 695,28	29 957 000,00	35 964 200,00	109 453 895,28
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация г.Енисейска	017	0408	0420083030	810	23 366 020,41	15 000 000,00	20 000 000,00	58 366 020,41
			Администрация г.Енисейска	017	0409	04200S5090	240	12 200,00	10 000,00	10 000,00	32 200,00
			Администрация г.Енисейска	017	0409	0420086000	240	19 950 000,00	14 943 000,00	15 950 200,00	50 843 200,00
			Администрация г.Енисейска	017	0409	042R310601	240	4 000,00	4 000,00	4 000,00	12 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0409	042R374270	240	26 000,00	0,00	0,00	26 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0409	0420086000	850	174 474,87	0,00	0,00	174 474,87
4	Подпрограмма 3	Обеспечение функционирования объектов благоустройства	всего расходные обязательства					20 927 959,68	7 786 890,00	15 035 330,00	43 750 179,68
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0430086010	240	8 200 000,00	7 700 000,00	7 200 000,00	23 100 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0430086090	240	11 660 000,00	0,00	7 500 000,00	19 160 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0503	0430086090	810	1 067 959,68	0,00	0,00	1 067 959,68
			Администрация г.Енисейска	017	0503	04300R2990	240	0,00	86 890,00	335 330,00	422 220,00
5	Подпрограмма 4	Охрана окружающей среды	всего расходные обязательства					42 800,00	0,00	0,00	42 800,00
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация г.Енисейска	017	0605	04400S4630	240	42 800,00	0,00	0,00	42 800,00
6	Подпрограмма 5	Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие расходы	всего расходные обязательства					6 588 000,00	5 691 310,00	5 666 470,00	17 945 780,00
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация г.Енисейска	017	0113	0450089100	110	6 065 350,00	5 521 310,00	5 496 470,00	17 083 130,00
			Администрация г.Енисейска	017	0113	0450089100	240	250 000,00	170 000,00	170 000,00	590 000,00
			Администрация г.Енисейска	017	0113	0450089100	320	266 100,00	0,00	0,00	266 100,00
			Администрация г.Енисейска	017	0113	0450089100	850	6 550,00	0,00	0,00	6 550,00
7	Отдельное мероприятие 1	Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг	всего расходные обязательства					85 109 000,00	85 109 000,00	85 109 000,00	255 327 000,00
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация г.Енисейска	017	0502	0490075700	810	85 109 000,00	85 109 000,00	85 109 000,00	255 327 000,00

Приложение № 2 к постановлению администрации г. Енисейска от 13.04.2022г. №130-п

Приложение 7 к муниципальной программе «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории»

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

№ п/п	Источники финансирования	Объемы финансирования в том числе по годам			
		всего	2022	2023	2024
1	Всего по Программе	427 724 227,11	157 405 027,11	128 544 200,00	141 775 000,00
2	По источникам финансирования				
3	Федеральный бюджет	269 800,00	0,00	55 522,00	214 278,00
4	краевой бюджет	256 080 200,00	85 752 000,00	85 131 678,00	85 196 522,00
5	местный бюджет	171 374 227,11	71 653 027,11	43 357 000,00	56 364 200,00
6	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Подпрограмме 1, всего	1 204 572,15	1 204 572,15	0,00	0,00
8	По источникам финансирования				
9	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
10	краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
11	местный бюджет	1 204 572,15	1 204 572,15	0,00	0,00
12	внебюджетные источники				
13	Подпрограмма 2, всего	109 453 895,28	43 532 695,28	29 957 000,00	35 964 200,00
14	По источникам финансирования				
15	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

16	краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
17	местный бюджет	109 453 895,28	43 532 695,28	29 957 000,00	35 964 200,00
18	внебюджетные источники				
19	Подпрограмма 3, всего	43 750 179,68	20 927 959,68	7 786 890,00	15 035 330,00
20	По источникам финансирования				
21	Федеральный бюджет	269 800,00	0,00	55 522,00	214 278,00
22	краевой бюджет	110 200,00	0,00	22 678,00	87 522,00
23	местный бюджет	43 370 179,68	20 927 959,68	7 708 690,00	14 733 530,00
24	внебюджетные источники				
25	Подпрограмма 4, всего	42 800,00	42 800,00	0,00	0,00
26	По источникам финансирования				
27	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
28	краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
29	местный бюджет	42 800,00	42 800,00	0,00	0,00
30	внебюджетные источники				
31	Подпрограмма 5, всего	17 945 780,00	6 588 000,00	5 691 310,00	5 666 470,00
32	По источникам финансирования				
33	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
34	краевой бюджет	643 000,00	643 000,00	0,00	0,00
35	местный бюджет	17 302 780,00	5 945 000,00	5 691 310,00	5 666 470,00
36	внебюджетные источники				

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

37	Мероприятие1, всего	255 327 000,00	85 109 000,00	85 109 000,00	85 109 000,00
38	По источникам финансирования				
39	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
40	краевой бюджет	255 327 000,00	85 109 000,00	85 109 000,00	85 109 000,00
41	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
42	внебюджетные источники				

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2022 №131-п
Об утверждении Положения о проведении конкурса «Предприниматель года» города Енисейска

В соответствии с положениями Региональной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства Красноярского края до 2024 года», утвержденной распоряжением Правительства Красноярского края от 25.02.2022 №155-р, руководствуясь статьями 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса «Предприниматель года» города Енисейска (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Н.В. Степанову.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com.

Глава города *В.В. Никольский*

Приложение
к постановлению администрации города Енисейска
от 13.04.2022 № 131-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА» ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Предприниматель года» города Енисейска (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с подпрограммой 1 «Развитие сервисной экономики» в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске».

1.3. Конкурс проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - участники конкурса), отвечающих требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «Образити малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированных на территории муниципального образования город Енисейск, занимающихся предпринимательской деятельностью не менее одного года.

1.4. Финансирование расходов, связанных с награждением победителей конкурса, осуществляется за счет средств городского бюджета, предусмотренных на эти цели подпрограммой 1 - «Развитие сервисной экономики» в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цели конкурса:

- содействие развитию предпринимательства, выявление лучших представителей субъектов малого и среднего предпринимательства;
- повышение социальной значимости и ответственности малого и среднего предпринимательства;
- формирование положительного имиджа предпринимателя;
- стимулирование производства и реализации конкурентоспособных товаров и услуг;
- демонстрация положительных примеров участия работодателей в развитии трудовых ресурсов.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление и поощрение эффективно работающих субъектов малого и среднего предпринимательства;
- систематизация опыта работы лучших предпринимателей малого бизнеса для дальнейшего распространения и вовлечения неработающего населения в предпринимательскую деятельность;
- внимания потенциальных инвесторов, широкой общественности к возможностям малого и среднего предпринимательства;
- формирование положительного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве в городе Енисейске;
- стимулирование работодателей к сохранению эффективно действующих и созданию новых рабочих мест в городе Енисейске.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Организатором конкурса является администрация города Енисейска (далее - Органیزатор конкурса), которая принимает решение о сроках его проведения.

3.2. Координатором КонкуРСа является отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли, в обязанности которого входит сбор, систематизация, анализ достоверности и полноты представленной информации.

3.3. Организатор конкурса публикует объявление о проведении конкурса путем публикации извещения о конкурсе в печатном средстве массовой информации муниципального образования город Енисейск «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и размещает на официальном сайте муниципального образования город Енисейск в сети Интернет.

В объявлении указываются:

- дата начала и окончания приема заявок;
- цели конкурса;
- срок проведения конкурса;
- условия и порядок проведения конкурса;
- перечень документов, представляемых претендентами, необходимых для участия в конкурсе;
- срок рассмотрения заявки;
- место приема документов и контактная информация.

3.4. Победитель конкурса определяется конкурсной комиссией в течение 15 дней со дня окончания приема заявок.

4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится по следующим основным номинациям:

«Предприниматель года в сфере торговли и предоставления услуг»;

«Предприниматель года – лучший работодатель».

4.2. В каждой номинации определяется победитель конкурса и лауреаты (занявшие второе и третье место).

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

5.1. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями пункта 1.3 настоящего Положения.

5.2. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

- допустившие за отчетный налоговый период просроченную задолженность по налоговым платежам и сборам в бюджеты всех уровней;
- находящиеся на дату подачи заявки в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, производства подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- становившиеся два раза подряд, в предыдущие два года, победителями КонкуРСа.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

6.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, желающие участвовать в конкурсе, предоставляют Организатору конкурса:

- заявку на участие в конкурсе согласно приложению №1 к настоящему Положению;
- заполненную анкету участника конкурса согласно приложению №2 настоящему Положению;
- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), либо копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
- справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по налогам за предыдущий отчетный период;
- справка из налоговой инспекции о том, что на дату подачи заявки предприниматель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- пояснительную записку, в которой изложена история организации (скакого года существует, с чего все началось, как развивалось предприятие, как изменялась структура его деятельности и т.д.).

Кроме выше перечисленных документов, участники конкурса могут направить материалы, подтверждающие достигнутый ими коммерческий успех, публикации, в средствах массовой информации, копии дипломов, полученных на выставках, ярмарках или иных конкурсах и другие материалы.

7. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

- 7.1. На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:
- анализ и оценка документов участников конкурса в каждой номинации;
 - определение победителей и лауреатов конкурса в номинациях.
- 7.2. Состав конкурсной комиссии утверждается настоящим Постановлением и представлен приложением №4.

8. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА

8.1. Победитель конкурса «Предприниматель года» города Енисейска в каждой номинации определяется конкурсной комиссией на основе балльной системы в соответствии с критериями, установленными в приложении №3 к настоящему Положению.

8.2. Начисление баллов проводится по всем критериям конкурсного отбора на основании данных, представленных в анкете.

8.3. Баллы суммируются и по их количеству определяются победитель и лауреаты конкурса (второе и третье место) в соответствующей номинации.

8.4. Лауреатами конкурса являются участники, набравшие баллов меньше, чем победитель, но больше, чем другие участники конкурса.

8.5. При равном количестве баллов, лауреатом признается субъект малого (или) среднего предпринимательства, чья документация представлена и зарегистрирована Организатором конкурса раньше по дате и времени.

8.6. Победителем конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов в соответствующей номинации.

8.7. Решение конкурсной комиссии о победителях и лауреатах конкурсов каждой номинации принимается простым большинством голосов и утверждается постановлением администрации города Енисейска.

8.8. Если на конкурс была подана заявка на номинацию только от одного участника, конкурс по этой номинации признается несостоявшимся, а участник получает только диплом лауреата конкурса (без указания места).

9. ПОВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

9.1. Победители и лауреаты конкурса получают Дипломы Главы города Енисейска и памятные призы.

9.2. Победители конкурса получают право использовать в своей документации и рекламных материалах звание победителя или лауреата конкурса.

9.3. Итоги конкурса оформляются протоколом Конкурсной комиссии, публикуются в печатном средстве массовой информации муниципального образования город Енисейск «Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края» и размещает на официальном сайте муниципального образования город Енисейск в сети Интернет.

Приложение №1
к Положению о проведении конкурса «Предприниматель года» города Енисейска

ЗАЯВКА на участие в конкурсе «Предприниматель года» города Енисейска

(полное наименование заявителя)
ИНН
ОГРН

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе на присвоение звания в номинации

(наименование номинации)

С порядком проведения КонкуРСа ознакомлен и согласен.
 Полноту и достоверность сведений, указанных в конкурсных материалах, гарантирую.
 Уведомлен о том, что участники конкурса, предоставившие недостоверные данные, не допускаются к участию в конкурсе или снимаются с участия в конкурсе в процессе его проведения.

Против проверки предоставленных данных не возражаю.

Предприниматель:

ф.и.о.	подпись	расшифровка подписи

Приложение №2
к Положению о проведении конкурса «Предприниматель года» города Енисейска

АНКЕТА на участие в конкурсе «Предприниматель года» города Енисейска

(полное наименование заявителя)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

(организационно-правовая форма)
Основной вид деятельности (ОКВЭД)
Адрес
Телефон
Адрес эл. почты
Руководитель (фио)
Краткая характеристика деятельности
Характеристика выпускаемой продукции (работ, услуг)

Показатели деятельности предпринимателя за два последних года, предшествующих году подачи заявки

Наименование показателя	Значение показателя за 2020 год	Значение показателя за 2021 год
Выручка, тыс.рублей		
Среднесписочная численность работников, человек		
Среднемесячная заработная плата работников (рублей*человека)		
Общая сумма налоговых платежей (кроме ЕСН), тыс.рублей		
Объем инвестиций в основной капитал, тыс.рублей		
расшифровка инвестиций		
здания		
оборудования		
транспорт		
Количество рабочих мест, занятых инвалидами, ед.		
Факт участия в благотворительных мероприятиях (спонсорская помощь, иное)		

Приложение №3

к Положению о проведении конкурса «Предприниматель года» города Енисейска
Критерии
оценки участников конкурса «Предприниматель года»
города Енисейска

№ пп	Наименование критерии оценки	Максимальное количество баллов
Номинация «Предприниматель года в сфере торговли и предоставления услуг»		
1	Темп роста выручки от реализации товаров, работ и услуг (2021 год к 220 году)	
	ниже 100%	-1
	равен 100%	0
	от 100,1% до 104,99%	1
	от 105% до 109,99%	2
	от 110% до 114,99%	3
от 115% до 119,99%	4	
более 120%	5	
2	Темп роста налоговых платежей (2021 год к 220 году)	
	ниже 100%	-1
	равен 100%	0
	от 100,1% до 104,99%	1
	от 105% до 109,99%	2
	от 110% до 114,99%	3
от 115% до 119,99%	4	
более 120%	5	
3	Темп роста налоговых платежей (2021 год к 220 году)	
	ниже 100%	-1
	равен 100%	0
	от 100,1% до 104,99%	1
	от 105% до 109,99%	2
	от 110% до 114,99%	3
от 115% до 119,99%	4	
более 120%	5	
Номинация «Предприниматель года – лучший работодатель»		
4	Количество рабочих мест, занятых инвалидами	
	одно рабочее место	1
	два рабочих места	2
три и более рабочих мест	3	
5	Факт участия в благотворительных мероприятиях	
	наличие факта участия в благотворительных мероприятиях (спонсорская помощь, иное)	1
	отсутствие факта участия в благотворительных мероприятиях (спонсорская помощь, иное)	0
6	Уровень среднемесячной заработной платы относительно МРОТ	
	Ниже МРОТ	-1
	Равен МРОТ	0
	от 100,1% до 109,99% от МРОТ	1
	от 110% до 119,99% от МРОТ	2
	от 120% до 129,99% от МРОТ	3
от 130% до 139,99% от МРОТ	4	
от 140% до 149,99% от МРОТ	5	
более 150% от МРОТ	6	

Приложение №4

к Положению о проведении конкурса «Предприниматель года» города Енисейска
Состав конкурсной комиссии

Председатель конкурсной комиссии:	
Заместитель главы города Енисейска	Н.В. Степанова
члены конкурсной комиссии:	
Председатель Енисейского городского Совета депутатов	Н.В. Лобанова
Начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли	А.П. Носырев
Начальник отдела правовой работы и муниципального контроля	М.Ю. Золотоверх
Начальник отдела строительства и архитектуры	И.Х. Хасанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.04.2022 г. Енисейск № 414-р
О проведении весенне-летнего двухмесячника по благоустройству и озеленению города в 2022 году и закреплении территорий, подлежащих санитарной очистке

В целях улучшения санитарного содержания, благоустройства и озеленения городских территорий, на основании ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 21 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», руководствуясь статьями 5, 8, 37, 44, 46 Устава города Енисейска, «Правилами благоустройства на территории г. Енисейска», утвержденных решением Енисейского городского Совета депутатов от 30.10.2017 № 25-220 (в ред. Решения Енисейского городского Совета депутатов от 25.02.2022 № 17-172):

1. Провести весенне-летний двухмесячник по благоустройству и озеленению города с 22 апреля 2022 года по 24 июня 2022 года.
2. Организовать 22 апреля 2022 года, 06 мая 2022 года, 20 мая 2022 года весенние общегородские субботники по уборке улиц, парков, скверов и газонов, внутридомовых территорий, территорий учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, территорий промышленных, строительных, транспортных и других предприятий и учреждений всех форм собственности.
2. Организовать 03 июня 2022 года, 17 июня 2022 года, 24 июня 2022 года летние общегородские субботники по уборке улиц, парков, скверов и газонов, внутридомовых территорий, территорий учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, территорий промышленных, строительных, транспортных и других предприятий и учреждений всех форм собственности.
3. В течение проведения мероприятий по благоустройству, руководителям предприятий, учреждений всех форм собственности проводить санитарные пятницы на закрепленных территориях.
4. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению мероприятий весенне-летнего периода по благоустройству и озеленению города, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
5. Руководителям муниципальных предприятий, учреждений образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, спорта, иных предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории города, обеспечить активное участие в мероприятиях по благоустройству и общегородских субботниках своих коллективов с привлечением неработающих граждан.
6. Руководителям органов администрации города, организаций, предприятий, учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории города Енисейска, обеспечить постоянный контроль за ходом проведения мероприятий по благоустройству на закрепленных территориях.
7. Утвердить Перечень закрепленных территорий, подлежащих санитарной очистке согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
8. МБУ «Енисейский городской информационный центр» организовать освещение мероприятий двухмесячника в средствах массовой информации.
9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы по вопросам жизнеобеспечения О.В. Степанову.
10. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания, подлежит опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска www.eniseysk.com

Глава города В.В. Никольский

Приложение № 1

к распоряжению администрации города
от 14.04.2022 № 414-р

ПЛАН мероприятий по подготовке и организации мероприятий по проведению мероприятий весенне-летнего периода

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель
1	Проведение совещаний (штабов) с руководителями предприятий, организаций всех форм собственности по вопросам подготовки и проведения месячников по благоустройству и озеленению города.	Глава города
2	Закрепление территорий за предприятиями и организациями с четким определением границ участков и назначение лиц, ответственных за санитарное состояние, благоустройство и озеленение участков	Глава города
3	Привлечение автотранспорта и его распределение по бюджетным организациям для вывоза мусора в период месячников.	Начальник МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»
4	Обеспечение организаций-участников месячника талонами для вывоза мусора	Начальник МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»
5	Обеспечение участия школьников, студентов и иной учащейся молодежи в проведении санитарной очистки, озеленения и благоустройства закрепленной территории.	МКУ «Управление образования города Енисейска» КГБ ПОУ «Енисейский педагогический колледж» КГБ ПОУ «Енисейский многопрофильный техникум»
6	Обеспечение участия жителей города в проведении очистки внутридомовых территорий (раскладка обращений к жителям, проведение работы с жилищным активом, ветеранами и т.д.), выделение инвентаря и организация вывоза мусора	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Управляющие компании
7	Организация уборки и санитарной очистки кладбищ города Енисейска	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»
8	Организация работ по уборке и приведению в эстетическое и санитарное состояние захоронений ветеранов ВОВ, локальных войн	Администрация города Енисейска Совет ветеранов, войсковые части, Структуры МЧС, МВД, отдел Военного комиссариата
9	Обеспечение мешками для мусора, соответствующим инвентарем для уборки территорий кладбищ	Руководители организаций, предприятий – участников акций
10	Складирование мусора в полиэтиленовые пакеты объемом не менее 200 литров у ближайшей контейнерной площадки	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейска
11	Организация приведения в надлежащее состояние памятников и мемориалов, расположенных на территории города Енисейска, включая захоронения Почетных граждан г. Енисейска.	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» МКУ «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики города Енисейска» Общественные организации города Енисейска

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

12	Организация приведения в порядок, обновление внешнего облика помещений торговых предприятий, замена, при необходимости, информационных вывесок, табло и пр. в соответствии с Правилами благоустройства территории г. Енисейска.	Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска, отдел экономического развития и торговли администрации города Енисейска Торговые предприятия	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	27	Организация работ по сносу аварийных и сухостойных деревьев, раскорчевке и удалению пней и стволов погибших деревьев	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов
13	Организация проведения ревизии состояния, ремонта и покраски дорожных ограждений, указателей и остановок общественного транспорта.	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	28	Организация завоза посадочного материала, организация посадки деревьев, кустарников	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов
14	Организация приведения в порядок светофоров и дорожно-знаковой информации: ремонт светофоров; Ремонт и помывка дорожных знаков	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	29	Организация подготовки клумб и посадка цветов	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов
15	Организация очистки поверхностей опор, ограждений, стен зданий, павильонов на остановках пассажирского транспорта от объявлений, плакатов, афиш и пр.	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	30	Организация ухода за клумбами, цветниками, газонами	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов
16	Организация санитарной очистки прибрежной части р. Енисей, Мельничной в центральной части города.	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	31	Установление единого санитарного дня – пятницы- по наведению порядка и чистоты в городе с организацией работ по санитарной уборке на подведомственных территориях	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании
17	Организация проведения ревизии, ремонта и покраски фасадов зданий, в т.ч жилых МКД	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска Управляющие компании	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска Управляющие компании	32	Координация и контроль подготовки и проведения мероприятий по благоустройству	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»
18	Организация ремонта и покраски малых архитектурных форм во дворах, замена не пригодных к эксплуатации мусорных контейнеров и организация покраски имеющихся контейнеров.	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска Управляющие компании	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска Управляющие компании	33	Освещение в СМИ проведение мероприятий по благоустройству, а также отдельных мероприятия	МБУ «ЕГИЦ»
19	Организация изготовления и установки урн при входе в общественные здания, торговые предприятия, точки общественного питания.	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейска Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска, отдел экономического развития и торговли администрации города Енисейска	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска, отдел экономического развития и торговли администрации города Енисейска	34	Представление отчетов предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейска о проведении месячников, подведение итогов	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании
20	Организация установки скамеек в скверах и парках, у подъездов жилых домов.	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска Управляющие компании	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска Управляющие компании	21	Организация изготовления/приобретения/ремонта/покраски и установки вазонов, цветников на прилегающих территориях предприятий, организаций, учреждений	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска, отдел экономического развития и торговли администрации города Енисейска
22	Организация и проведение работ по ремонту, замене, покраске ограждений, в т.ч жилых МКД, частного сектора	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска, отдел экономического развития и торговли администрации города Енисейска Управляющие компании Собственники частных жилых домов	Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Отдел архитектуры и строительства администрации города Енисейска, отдел экономического развития и торговли администрации города Енисейска Управляющие компании Собственники частных жилых домов	22	Организация и проведение работ по ремонту, замене, покраске ограждений, в т.ч жилых МКД, частного сектора	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов
23	Организация проведение работ по нанесению дорожной разметки	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	23	Организация проведение работ по нанесению дорожной разметки	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»
24	Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок на территории города Енисейска	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»	24	Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок на территории города Енисейска	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»
25	Организация выполнения ямочного ремонта дорожных покрытий улиц города	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» КППК «Лесосибирск Автодор»	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» КППК «Лесосибирск Автодор»	25	Организация выполнения ямочного ремонта дорожных покрытий улиц города	МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска»
26	Организация санитарной очистки скверов, парков, газонов, набережных, санитарно-защитных зон, жилой зоны.	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов	26	Организация санитарной очистки скверов, парков, газонов, набережных, санитарно-защитных зон, жилой зоны.	Администрация города Енисейска МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» Руководители предприятий, организаций, учреждений, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейск Управляющие компании Собственники частных жилых домов

Приложение № 2
к распоряжению администрации города
от 14.04.2022 № 414-р

ПЕРЕЧЕНЬ закрепленных территорий

№ п/п	Наименование организации	Закрепленная территория
1	Администрация города Енисейска:	
	• отделы, расположенные в главном здании	Ул. Ленина 113 (памятник Солдату)
	• Отдел строительства и архитектуры	береговая полоса р. Мельничная (от междоуездной дамбы до ул. Кирова), прилегающая территория
	• МКУ «Архитектурно-производственная группа»	Прилегающая территория Мужского монастыря (ул. Худзинского)
	• МКУ «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики»	
	• МКУ «Централизованная бухгалтерия культуры»	
	• МБУ «Молодежный центр города Енисейска»	ул. Декабристов (от ул. Пролетарской – до ул. Каурова)
	• МКУ «Управление муниципального имущества города Енисейска»	ул. Бабкина (от ул. Рабоче-Крестьянская – до ул. Фёфелова, 101) четная сторона
	• МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска»	Прилегающая территория
	• Финансовое управление администрации города Енисейска	пер. Партизанский (от ул. Кирова - до ул. Рабоче-Крестьянская)
	• Управление социальной защиты города Енисейска	Прилегающая территория, береговая линия р. Енисей
	• МБУ «Енисейский городской информационный центр», • Отдел опеки и попечительства администрации г.Енисейска	пер. Партизанский (от ул. Рабоче-Крестьянской до ул. Фёфелова)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

	Администрация Енисейского района:					
118)	главное здание (ул.Ленина	От прилегающей территории, обслуживаемого объекта до набережной р. Енисей, сквер у памятника В.И.Ленина		13	ФГКУ «13 отряд ФПС по Красноярскому краю»	пер. Пожарный до р.Енисей, территория у Спасско-Преображенского монастыря , пустырь ул.Ленина 154 до магазина 45, включая береговую линию
2	финансовое управление МКУ «Центр имущественных отношений Енисейского района»	Набережная р.Енисей (от № 11 - № 15 ул. Петровского)		14	Гидрометеорологическая обсерватория	ул.Лазо (от здания метеостанции до ул.Доброва)
	учреждения и управления Енисейского района, расположенные в здании по ул.Худзинского, 2	ул. Худзинского (от ул. Кирова – до Ленина) – четная сторона ул. Худзинского (от ул.Ленина-до ул.Петровского) – нечетная сторона		15	ФКУ Т-2 ГУФСИН	- ул.Пролетарская (от микрорайона многоэтажных жилых домов по ул.Промышленная –до ул.Каурова); - ул.Каурова (от ул.Промышленная – до ул.Пролетарская), прилегающая территория
	ФГКУ «Почта России»	Набережная зона ул. Петровского № 17-21 , береговая полоса р. Енисей (от ул. Бабкина до ул. Худзинского)		16	ГУ Управление пенсионного фонда РФ г. Енисейска и Енисейского района	Прилегающая территория, прибрежная зона р. Мельничная (от Фефеловской дамбы до Женского монастыря).
3	МУП «Енисейское АТП»	ул. У.Громовой от ул.Худзинского – до ул.Бабкина); ул. Крупской (от ул.Дударева – до ул.Бабкина); ул. Лебедевой (от ул.Дударева –до ул.Бабкина); ул. Рабоче-Крестьянская (привокзальная площадь)		17	КГКУ Центр занятости населения г. Енисейска	пер.Партизанский (от ул.Рабоче-Крестьянская – до ул.Фефелова)
4	Учреждения, расположенные по ул. Чкалова, 4	Прилегающая территория обслуживаемого объекта, набережная со стороны затора по ул.Рабоче-Крестьянская береговая линия затора		18	Енисейский отдел Управления Росреестра по Красноярскому краю	внутриквартальная территория (квартал ул. Бабкина-пер.Пожарный)
5	ООО УК «Гарант-Сервис»	ул.Ленина (от ул.Горького – до ул.Лыткина) нечетная сторона		19	- Общество охотников и рыболовов, - Совет ветеранов, - гостиница «Енисей-Геофизика»	ул. Рабоче – Крестьянская (от Автовокзала до пер. Партизанский), прилегающие территории
6	КГБУЗ «Енисейская районная больница»:			20	ОВО по г.Лесосибирску филиал ФГКУ УВО ГУ МВД России по Красноярскому краю	ул. Тамарова (от ул. Марковского – до ул. Вейнбаума).
	Детская поликлиника	ул. Диктатуры Пролетариата (от ул.Петровского до ул. Ленина)- четная сторона, стоянка а/транспорта		21	Межмуниципальный отдел МВД России «Енисейский»	ул. Бабкина (от МУП «АТП» - до ул. Каурова), ул. Олега Кошевого, прибрежная зона р.Мельничная от ул.Рабоче-Крестьянская до ул.Кирова
	Тубдиспансер	Прилегающая территория по ул.Бабушкина		22	Ен.РВПиС	ул.Ленина (от ул. Ванеева –до ул. Лыткина) нечетная сторона
	Поликлиника	ул. Дударева (от ул. Каурова до ул.Доры Кваш); автостоянка у поликлиники		23	- МАОУ ДО «Центр профессионального самоопределения и технологического образования» - МБУ ДО «Детская художественная школа им. Н.Ф.Дорогова» г.Енисейска	ул. Диктатуры Пролетариата (от ул. Петровского до ул. Ленина), прилегающие территории, прибрежная зона р.Енисей
	Хирургический корпус	автомобильный проезд (от ул.Доры Кваш – до хирургического корпуса), прилегающая территория		24	КГУ «Енисейский отдел ветеринарии»	пер. Партизанский (от ул. У. Громовой до № 83 пер.Партизанский)
	Административный корпус	ул. Фефелова (от пер. Партизанский до ул. Горького) прибрежная зона р.Мельничная от ул.Рабоче-Крестьянская до Фефеловской дамбы четная сторона		26	Енисейский филиал ГПКК «КрасАвиа»	ул. Ромашкина, территория аэровокзала
	Терапевтический корпус	ул.Кирова (от ул.Худзинского – до пер. Димитрова), прилегающая территория		27	Отдел судебных приставов по г. Енисейску и Енисейскому району	ул. Дударева (от ул. Р-Крестьянская –до ул. Богграда)
	Родильное отделение	ул.Ленина (от ул.Диктатуры Пролетариата – до № 120 ул.Ленина) – четная сторона		28	МКУ «Енисейский архив»	ул.Бабкина (от ул.Петровского – до ул.Ленина) – набережная
	Гинекологическое и инфекционное отделения	ул.Лыткина (от ул.Кирова – до ул. Фефелова), прилегающая территория		29	Отдел № 5 Федерального казначейства по Красноярскому краю	Прилегающая территория (парк) обслуживаемого объекта, ул.Кирова (от пер. Партизанский – до кирпичной ограды здания № 82 ул.Кирова)
	Скорая помощь	ул.Ленина (от здания № 40 – до проезда № 4)		30	Филиал № 11 (Енисейский) ГУ-КРО Фонда социального страхования РФ	от ул.Рабоче-Крестьянская – до ж/д № 21 ул.Бабкина
7	КГБУ «Енисейское лесничество» - Енисейский филиал ГПКК «Красноярсклес»	ул. Доры Кваш (от ул. Дударева – до ул. Худзинского)		31	Отдел Военного комиссариата по городам: Енисейск, Енисейского района	ул. Ленина, (от ул.Горького – до ул.Лыткина) четная сторона; ул. Лыткина (от ул.Ленина – до ул.Кирова)
8	Организации, учреждения, находящиеся в здании № 4 по ул. Чкалова	ул.Рабоче-Крестьянская (от р.Пестеревка – до магазина «Руслан» прибрежная зона затора, берег р.Енисей		32	Дополнительный офис № 8217/016 Лесосибирского отделения № 8217 Сберегательного Банка России	ул. Бабкина (от ул. Фефелова – до ул.Перенсона)
9	Средне-Енисейский центр телекоммуникаций Красноярского филиала ОАО «Ростелеком»	ул.Кирова (от ул.Бабкина – до здания № 87 ул.Кирова)		33	ЗАО АИКБ «Енисейский Объединенный банк»	ул.Кирова (пер. Партизанский – до ул.Горького) нечетная сторона
10	Енисейский филиал ГПКК «Лесосибирск-автодор»	ул.Промышленная (от ул.Богграда – до ул.Доры Кваш); ул.У.Громовой (от базы Ен. Филиала ГПКК«Лесосибирск-автодор» - до ул.Промышленная)		34	ПАО «Промсвязьбанк»	ул.Кирова (от пер.Партизанский – до ул.Горького) четная сторона
11	Организации, учреждения, находящиеся в здании № 81 по ул. Кирова (здание ООО «Енисейгеофизика»)	ул. Рабоче-Крестьянская (от ж/д № 84 ул.Рабоче-Крестьянская – до пер. Партизанский) четная сторона, прилегающая территория		35	Аптека «СИА-5»	ул.Кирова (от пер.Партизанский – до ул.Горького) четная сторона
12	ФОК «Юбилейный»	Прилегающая территория,(ул.Куйбышева) до ДОУ № 1		36	Аптека «Здравушка»	Прилегающая территория обслуживаемых объектов
				37	МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»	Прилегающая территория обслуживаемого объекта, набережная р. Енисей (от кафе «Сказка» до Богоявленского собора)
				38	КГБ ПОУ «Енисейский многопрофильный техникум»	ул. Худзинского (от ж/д 75 ул.Худзинского-до Фефелова)
				39	КГБОУ СПО Енисейский педагогический колледж	Прилегающая территория, Абалакский парк
				40	МОУ СОШ № 9	Территория школы
				41	МОУ СОШ № 7	Территория школы
				42	МОУ СОШ № 1	Прибрежная зона р.Мельничная от Фефеловской дамбы до ул.Рабоче-Крестьянская (нечетная сторона)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

43	МОУ СОШ № 2	сквер у Братской могилы; ул.Дударева (от ул.Иоффе – до ул.Кирова); пер.Димитрова (от Рабоче-Крестьянской – до ул.Кирова); прилегающая территория
44	МОУ СОШ № 3	береговая полоса р. Мельничная (от межзаводской дамбы – до ул.Ленина (до моста), прилегающая территория
45	МАОУ ДОД «Центр дополнительного образования» (Станция юннатов), (ул. Ленина, 92, Горького, 5)	ул. Ленина (от ул.Ванеева- до ул. Лыткина) четная сторона; береговая территория р.Мельничная от моста до ул.Кирова (нечетная сторона)
46	Енисейская Православная гимназия	ул. Бабкина (от ул. Рабоче–Крестьянская – до ул. Кирова), ул.Кирова (от ул.Бабкина – до ул.Худзинского)
47	МБУК «Городской дом культуры им. А.О. Арутюняна» (ул.Ленина,44), общественные организации	Абалакский парк
48	МБОУ ДОД «Детская музыкальная школа»	ул. Ленина (от ул.Бабкина –до здания городской администрации)
49	МБОУ ДОД «Хореографическая школа»	ул.Петровского (от Воскресенской церкви – до ул.Диктатуры Пролетариата)
50	МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа им.Федотова»	береговая полоса р. Енисей (от ул. Бабкина до Богоявленского собора включая набережную)
51	МАУ «Центр развития физической культуры и спорта» (стадион, ФСЦ)	ул.Лыткина (от ул.Фефелова – до стадиона) территория ФСЦ до ул.Куйбышева
52	МБУК « Централизованная библиотечная система» (городская библиотека)	сквер перед зданием № 108 по ул.Ленина
53	МБУК « Централизованная библиотечная система» (детская библиотека)	сквер перед зданием № 108 по ул.Ленина
54	МОУ «Межшкольный учебно-производственный комбинат»	ул.Петровского (от Диктатуры Пролетариата –до ул.Бегичева)
55	Муниципальные дошкольные образовательные учреждения г.Енисейска	Прилегающие территории к МДОУ
56	Торговые предприятия г.Енисейска	Прилегающие территории к зданиям магазинов, павильонов и киосков
57	Организации, учреждения, находящиеся в здании по адресу Ленина, 89 (кроме МФЦ)	Прилегающая территория обслуживаемого объекта, береговая полоса р. Мельничная (от ул.Кирова до ул.Рабоче-Крестьянская).
58	Енисейский районный суд	территория от КБ «Промсвязьбанк (четная сторона)
59	ООО «Волна»	ул.Бабкина (от ул.Петровского – до ул.Ленина) четная сторона
60	Потребительское общество «Сибирь»	ул.Ленина (от ул.Бабкина – до ул.Худзинского)

61	Гостиница «Полония» (ул.Худзинского, 4)	ул.Худзинского (от ул.Ленина – до ул.Кирова включая соседний незастроенный участок) четная сторона
62	Гостиничный комплекс "Домино"	Прилегающая территория обслуживаемых зданий объекта
63	Развлекательный центр «Родина»	сквер у памятника Т.И.Худзинскому
64	Культурно - развлекательный комплекс "Колизей"	Прилегающая территория обслуживаемых зданий объекта
65	ПО «Енисей»	ул.Ленина (от здания № 95 – до ул.Горького) нечетная сторона
66	ИП Идрисов Р.И. (Бабкина, 10)	Прилегающая территория
67	Торговые предприятия: - ИП Новикова Т.Н. - ИП Забабурин В. - Выставочный зал	Прилегающая территория
68	ООО «Норд Стар» Рынок «Воскресенский»	береговая полоса р.Мельничная (от межзаводской дамбы – до ул.Кирова); автостоянка по ул.Горького
69	Открытый рынок Худзинского, 1	от открытого рынка до набережной р. Енисей.
70	Управляющие организации, расположенные на территории города Енисейска	прилегающая территория многоквартирных домов
71	ООО «Енисейэнергоком»	ул. Пролетарская (от р. Енисей – до ул. Рабоче-Крестьянская); Прилегающие территории котельных, обслуживаемых зданий
72	ООО «Енисейводоканал»	ул. Ленина (от ул. Пролетарская –до ул. Худзинского).
73	ООО «Енисейское сервисное предприятие»	Прилегающие территории обслуживаемых объектов, очистных сооружений, территория по ул. Богда, 107; КНС по ул. Фефелова и ул. Промышленная; ул.Кирова (от ул.Партизанская – до ул.Бабкина)
74	Северный филиал Акционерного общества «Красноярская региональная энергетическая компания» (ул. Доры Кваш, 16)	Прилегающая территория
75	ОАО МР «Красноярскэнерго» филиал Енисейской РЭС (ул.Богда, 103)	ул.Богда (от ул.Промышленная – до ул.Пролетарская)
76	Енисейская межрайонная прокуратура	Прилегающая территория обслуживаемого объекта,
77	Енисейский отдел следственного комитета РФ	Прилегающая территория обслуживаемого объекта,
78	ТП г.Енисейска КГКУ «УКС» (Подрядные организации)	Прилегающая территория к строительным площадкам ОКН
79	Войсковые части 14058 84685	Территория парка Победа
80	Газовый участок	Прилегающая территория

«Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края»

Учредитель: Енисейский городской Совет депутатов.

Главный редактор - Е.В. Яковлева

Адрес редакции и издателя: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, улица Ленина, дом 113.

Телефоны учредителя – 2-54-56, редактора – 2-60-65,

корреспонденты – 2-60-65.

E-mail: enis.egiz@mail.ru

В соответствии со ст.12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» печатное издание «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» не подлежит государственной регистрации.

Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом. Отпечатана в МБУ «Енисейский городской информационный центр», 663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 101.

День выхода - четверг. Объем - 36А4. Тираж - 70 экз.

Номер подписан в печать в 14:00 14.04.2022 г.,

по графику - 14.00. Распространяется бесплатно.

