



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№7 (57)
24 февраля 2022 г.

города Енисейска Красноярского края

**ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ЕНИСЕЙСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2021 *г. Енисейск* № 37-п
**Об утверждении лимитов потребления энергоресурсов
учреждениями, финансируемыми из бюджета г.Енисейска
на 2022 год**

В целях экономии бюджетных средств на энергоресурсы и реализации Постановления администрации Красноярского края от 08.12.1998 г. № 688-п «О порядке энергообеспечения бюджетных организаций в соответствии с лимитами» (в ред. Постановления Совета администрации края от 11.07.2002 № 253-п) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить лимиты потребления энергоресурсов учреждениям, финансируемым из бюджета г.Енисейска на 2022 год согласно приложению 1.

2. Считать утратившим силу Постановление администрации города Енисейска от 22.03.2020 №56-п «Об утверждении лимитов потребления энергоресурсов организациями, финансируемыми из бюджета г.Енисейска на 2021 год».

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на руководителя финансового управления Смирнова Ю.В.
Глава города В.В.Никольский

*Приложение 1
к Постановлению администрации города Енисейска
от «04» февраля 2022 № 37-п*

№	Наименование	Электроэнергия		Теплоэнергия		ГВС	
		МВт/ч	тыс.руб.	Гкал	тыс.руб.	м.куб.	тыс.руб.
1.	Администрация города Енисейска	131,0	1 083,0				
	Финансовое управление администрации города Енисейска	44,0	375,0				
	МКУ "Управление культуры и туризма" города Енисейска	155,0	1 193,0				
	МКУ "Управление образования города Енисейска"	975,0	6 933,0				
	МКУ "Архив города Енисейска"	9,1	77,7				
	МБУ "Спортивная школа" г.Енисейска им. Г.П.Федотова	26,0	188,0				
	МАУ "Центр развития физической культуры и спорта" города Енисейска	100,0	582,0				
	МБУ "Молодежный центр г.Енисейска"	36,0	228,0				
	Уличное освещение	865,0	5 000,0				
	Итого:	2 341,1	15 659,7				

2.	Администрация города Енисейска	726,0	3 272,0				
	МКУ "Управление культуры и туризма" города Енисейска	1 865,6	8 404,5				
	МКУ "Управление образования города Енисейска"	4 788,0	21 569,2				
	МАУ "Центр развития физической культуры и спорта" города Енисейска	411,0	1 853,4				
	МКУ "Архив города Енисейска"	160,0	721,3				
	МБУ "Спортивная школа" г.Енисейска им. Г.П.Федотова	459,0	2 070,1				
	МБУ "Молодежный центр г.Енисейска"	348,0	1 909,3				
	Итого:	8 757,6	39 799,8				
3.	МКУ "Управление образования города Енисейска"	721,0	2 819,7				
	Итого:	721,0	2 819,7				
	МКУ "Управление образования города Енисейска"					900,0	56,3
	Итого:					900,0	56,3
Всего:	2 341,1	15 659,7	9 478,6	42 619,5	3 076,0	241,3	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2022 *г. Енисейск* № 48-п

**Об изменении размера арендной платы
за земельные участки на 2022 год**

В соответствии с Законом Красноярского края от 04.12.2008 №7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае», с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.12.2021 №390-ФЗ «О федеральном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и

2024 годов», руководствуясь ст.ст. 5, 43, 46, 52 Устава города, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Применить на 2022 год коэффициент индексации в размере 1,04 в расчете размера арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в границах муниципального образования город Енисейск и предоставленных без проведения торгов.

2. МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» (Рукавишников А.В.):

2.1. Внести изменения в размер арендной платы по договорам аренды земельных участков с применением коэффициента индексации с 01.04.2022 года.

2.2. Разместить соответствующее уведомление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края», а также на официальном интернет – портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Степанову Н.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» подлежит размещению на официальном интернет - портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

Заместитель главы города Н.В. Степанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2022

г. Енисейск

№ 49-п

Об утверждении проекта межевания территории городской застройки под многоквартирными жилыми домами

В целях исполнения действующего законодательства в области градостроительной деятельности, на основании ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Протокола публичных слушаний по «Проектам межевания территорий городской застройки под многоквартирными жилыми домами» от 26.01.2022 г., руководствуясь статьями 5, 8, 21, 39, 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Проект межевания территории земельных участков, расположенных по адресу: Красноярский край, город Енисейск, разработанный на основании муниципального контракта №89 от 22.11.2021 ООО «Земли и право», предусматривающий образование:

- земельного участка, площадью 631 кв. м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Попова, земельный участок 8, в границах кадастрового квартала 24:47:0010317, категория земель - «земли населенных пунктов», территориальная зона: «Зона застройки малоэтажными жилыми домами» (Ж2);

- земельного участка, площадью 500 кв. м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Рабоче-Крестьянская, земельный участок 61, в границах кадастрового квартала 24:47:0010281, категория земель

- «земли населенных пунктов», территориальная зона: «Зона застройки малоэтажными жилыми домами» (Ж2);

- земельного участка, площадью 1566 кв. м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Городской округ город Енисейск, г. Енисейск, ул. Сурикова, земельный участок 5, в границах кадастрового квартала 24:47:0010426, категория земель - «земли населенных пунктов», территориальная зона: «Зона застройки малоэтажными жилыми домами» (Ж2);

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и разместить на официальном интернет-портале города Енисейска <http://eniseysk.com/>.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам (Степанова Н.В.).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы города Н. В. Степанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2022

г. Енисейск

№ 51-п

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Енисейска от 03.08.2021 № 178-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»

В соответствии с постановлениями администрации города Енисейска от 26.05.2021 №113-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых администрацией города», от 13.12.2021г. № 317-п «О реорганизации МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска» путем присоединения к нему МКУ «Служба муниципального заказа города Енисейска», руководствуясь ст. ст. 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Енисейска от 03.08.2021 № 178-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» следующие изменения:

в разделе 1 «Общие положения»:

в пунктах 1.3, 1.5, 1.6, 1.7 слова «Служба муниципального заказа города Енисейска» заменить словами «Управление городского хозяйства города Енисейска»;

в пунктах 1.5, 1.7 цифры «18» заменить цифрами «38»;

в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

в пункте 2.2, 2.10, 2.11.4, 2.11.6, 2.11.7, 2.11.8, 2.11.9, 2.11.13 слова «Служба муниципального заказа города Енисейска» заменить словами «Управление городского хозяйства города Енисейска»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и строки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

в пунктах 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 слова «Служба муниципального заказа города Енисейска» заменить словами «Управление городского хозяйства города Енисейска»;

в пункте 3.6 цифры «18» заменить цифрами «38»;

в разделе 4 «Формы контроля за исполнением регламента»:

в пунктах 4.1, 4.2 слова «Служба муниципального заказа города Енисейска» заменить словами «Управление городского хозяйства города Енисейска»;

в разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, оказывающего услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих»:

в пунктах 5.1, 5.2, 5.4 слова «Служба муниципального заказа города Енисейска» заменить словами «Управление городского хозяйства города Енисейска»;

приложение 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления г. Енисейска: www.eniseysk.com.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам (Н.В. Степанова).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы города Н.В. Степанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2022

г. Енисейск

№ 52-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 13.03.2018 № 54-п «Об утверждении размера стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, социального пособия на погребение на территории города Енисейска»

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», ст.1 Федерального закона от 19.12.2016 № 444-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части изменения порядка индексации выплат, пособий и компенсаций, установленных законодательством РФ и приостановлении действия ч.2 ст.6 Федерального Закона «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», п. 23 ст.5, ст.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

44, ст. 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 13.03.2018 № 54-п «Об утверждении размера стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, социального пособия на погребение на территории города Енисейска» следующие изменения:

приложения 1, 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения О.В. Степанову.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, подлежит опубликованию в информационном бюллетене и размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2022.

Исполняющий обязанности главы города Н.В. Степанова

Приложение 1 к постановлению администрации г. Енисейска от 17.02.2022 г. №52-п

**Стоимость
гарантированного перечня услуг по погребению,
предоставляемых в соответствии с п.1 ст.9 и ст.10
Федерального закона от 12.01.1996
№ 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»**

№	Наименование услуги	Стоимость, руб.
п/п		
1	Оформление документов, необходимых для погребения	236,93
2	Предоставление, доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2 950,89
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 402,38
4	Погребение	4 463,88
5	Итого, руб.	9 054,08

Приложение 2 к постановлению администрации г. Енисейска от 17.02.2022 № 52-п

**Стоимость
гарантированного перечня услуг по погребению,
предоставляемых в
соответствии со ст.12 Федерального закона от 12.01.1996
№ 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»**

№	Наименование услуги	Стоимость, руб.
п/п		
1	Оформление документов, необходимых для погребения	236,93
2	Облачение тела	388,75
2	Предоставление гроба	2 562,14
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 402,38
4	Погребение	4 463,88
5	Итого, руб.	9 054,08

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.02.2022 г. Енисейск № 57-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 8, 43, 44 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации города Енисейска от 01.03.2021 № 38-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска на 2021 год» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения (Степанова О.В.)

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения и опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com, и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2022 года.

Исполняющий обязанности главы города Н.В. Степанова

**ПОРЯДОК предоставления субсидий
на возмещение части затрат на содержание
общественных туалетов города Енисейска**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов города Енисейска (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с предоставлением из бюджета города Енисейска (далее - бюджет города) на безвозвратной и безвозвратной основе субсидий на возмещение части затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на содержание общественных туалетов в городе Енисейске (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях создания условий для массового отдыха жителей города Енисейска и организации обустройства мест массового отдыха населения на территории города Енисейска, приезжающих в город Енисейск на междугородних автобусах в части содержания общественных туалетов города Енисейска в рамках реализации муниципальной программы «Модернизация, реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры. Благоустройство территории» (далее - муниципальная программа).

1.3. Под общественным туалетом в настоящем Порядке понимается туалет, расположенный в общественных местах, как отдельно стоящий объект, предназначенный для использования неограниченным кругом лиц.

1.4. Уполномоченный орган МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» (далее - уполномоченный орган) является распорядителем бюджетных средств из бюджета города по предоставлению субсидии.

1.5. Получателем субсидии является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, осуществляющие содержание общественных туалетов города Енисейска (далее - Получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Уполномоченный орган вправе определить получателя субсидии в соответствии с заключенным договором о передаче муниципального имущества в оперативное управление, или размещает извещение о дате начала приема документов для предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов (далее - документы) не менее чем за два календарных дня до даты начала приема документов на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com. Документы принимаются в течение десяти календарных дней со дня начала приема документов, указанного в извещении о дате начала приема документов для предоставления субсидий. Документы, поданные позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращаются субъекту, осуществляющему содержание общественных туалетов, почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня их поступления по адресу, указанному в заявлении, и считаются полученными по истечении семи календарных дней со дня их отправления.

2.2. Для получения субсидии субъект, осуществляющий содержание общественного туалета, предоставляет нарочно или почтовым отправлением уполномоченному органу - МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» по адресу: 663180, г. Енисейск, ул. Бабкина, 38, в рабочие дни с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 следующие документы:

а) заявление на получение субсидии в произвольной форме с указанием почтового адреса субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета;

б) сведения о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе сформированные с сайта Федеральной налоговой службы не ранее чем за три месяца до дня подачи документов (предоставляется по инициативе получателя субсидии);

в) справка, подтверждающая наличие расчетного или корреспондентского счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, выданная не ранее чем за 60 календарных дней до дня подачи документов;

г) информация о соответствии субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета требованиям, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка (предоставляется по инициативе получателя субсидии);

д) документы подтверждающие полномочия руководителя юридического лица (для юридического лица);

е) смета затрат на оказание услуг по содержанию общественного туалета в произвольной форме;

ж) копии учредительных документов (для юридических лиц);

з) копии документов, подтверждающие права субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета на осуществление содержания общественного туалета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) копия паспорта с регистрацией места жительства и (или) места пребывания (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

В документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов. Копии должны быть четкими, без полос и затемнений. На копиях документов, указанных в настоящем пункте, субъектом, осуществляющим содержание общественного туалета, выполняется надпись об их соответствии подлинным экземплярам. Надпись проставляется в копии документа, заверяется подписью субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, скрепляется печатью (при наличии).

В случае если документы, указанные в подпунктах «б» и «г» настоящего пункта, не представлены субъектом, осуществляющим содержание общественного туалета, самостоятельно, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием государственных автоматизированных информационных систем в течение десяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте и рассматривает их в срок, установленный пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Представленные документы регистрируются уполномоченным органом в журнале входящих документов в день их поступления с указанием даты и времени подачи документов и с присвоением порядкового номера.

2.3. Уполномоченный орган рассматривает представленные документы в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка. Решение уполномоченного органа об определении получателя субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде приказа уполномоченного органа путем подписания его начальником МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае если двумя и более юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и (или) физическими лицами поданы документы на получение субсидии на возмещение части затрат на содержание общественных туалетов, полностью соответствующие пункту 2.2 настоящего Порядка, а также при соответствии требованиям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение об определении Получателем субсидии юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, первого предоставившего документы по дате и времени предоставления документов.

2.4. Решение об определении получателем субсидии принимается в отношении субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, в течении трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в отношении субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Приказ об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа направляется почтовым отправлением субъекту, осуществляющему содержание общественного туалета, в течение двух рабочих дней со дня его подписания и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, за

исключением документов, указанных в подпунктах «б» и «г» пункта 2.2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие затрат субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, указанных в смете затрат на оказание услуг по содержанию общественного туалета перечню затрат, указанному в пункте 2.16 настоящего Порядка;

- неподписание получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце втором пункта 2.7 настоящего Порядка;

- предоставление документов для получения субсидии, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, позднее ежемесячной даты предоставления, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

2.6. Соглашение заключается между Получателем субсидии и уполномоченным органом по типовой форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации города Енисейска от 11.02.2020 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Енисейска субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Соглашение).

Условием заключения Соглашения является принятие уполномоченным органом в отношении субъекта, осуществляющего содержание общественного туалета, решения в форме приказа об определении получателем субсидии, либо заключение договора о передаче муниципального имущества в оперативное управление.

2.7. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об определении получателем субсидии направляет получателю субсидии нарочно в двух экземплярах проект Соглашения. Два экземпляра проекта Соглашения считаются полученными в день его вручения получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их, заверяет печатью (при наличии) и направляет нарочно два экземпляра проекта Соглашения уполномоченному органу.

Уполномоченный орган в лице начальника МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» в течение двух рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их, заверяет печатью и направляет один экземпляр Соглашения получателю субсидии нарочно. Соглашение считается полученным в день вручения нарочно получателю субсидии. Второй экземпляр остается у уполномоченного органа. В случае непредоставления получателем субсидии подписанных двух экземпляров проекта Соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня истечения срока предоставления подписанных двух экземпляров проекта Соглашения принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и о признании утратившим силу приказа об определении получателем субсидии, который подписывается его начальником МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска».

Приказ об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа направляется почтовым отправлением получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления. Получателем субсидии признается юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, осуществляющее содержание общественных туалетов города Енисейска, вторым подавшее по дате и времени документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка при соответствии требованиям пункта 2.8 настоящего Порядка и соответствии предоставленным документам требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

В случае, если документы в течение срока приема документов, указанного в абзаце первом пункта 2.1. настоящего Порядка, были поданы единственным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, не предоставившим два экземпляра проекта Соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, уполномоченный орган принимает решение о проведении повторного приема документов в течение трех рабочих дней со дня истечения срока предоставления подписанных двух экземпляров проекта Соглашения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, на официальном сайте, указанном в пункте 2.1. настоящего Порядка.

Рассмотрение предоставленных документов осуществляется в соответствии с порядком, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

2.8. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города, в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города, в соответствии с настоящим Порядком;

- получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.9. Результатом предоставления субсидии в текущем году является обеспечение доли граждан, получивших услугу по посещению общественного туалета по стоимости ниже установленного экономически обоснованного тарифа не менее 100%.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество граждан – 29 400 человек, получивших услугу по посещению общественного туалета по стоимости ниже установленного экономически обоснованного тарифа. Значение данного показателя устанавливается в Соглашении.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество граждан, получивших услугу по посещению общественного туалета по стоимости ниже установленного экономически обоснованного тарифа. Значение данного показателя устанавливается в Соглашении.

2.10. В случае отсутствия документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, в течение срока приема документов указанного в абзаце первом пункта 2.1. настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о проведении повторного приема документов в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов указанного в абзаце первом пункта 2.1. настоящего Порядка, и размещает извещение о повторном приеме документов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о проведении повторного приема документов на официальном сайте, указанном в пункте 2.1. настоящего Порядка.

Повторный прием документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.11. Размер субсидии, подлежащей финансированию из бюджета города, определяется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете города, и рассчитывается по формуле:

$$S = S_{\Sigma T} - S_{\Sigma \text{ас}}$$

где:

S - сумма субсидии (руб.);

S_{ΣT} - сумма затрат на содержание общественного туалета, но не более экономически обоснованного тарифа (без учета рентабельности и НДС) в расчете на одно посещение (руб.);

S_{Σас} - сумма доходов от эксплуатации общественных туалетов, определенных на основании размера платы за одно посещение общественного туалета в размере не менее 10,0 рублей (включительно).

2.12. В случае если рассчитанный по формуле размер субсидии меньше объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о проведении приема документов на неиспользованный остаток бюджетных ассигнований в течение трех рабочих дней со дня получения подписанных получателем субсидии двух экземпляров проекта соглашения и размещает информацию о дополнительном приеме документов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о проведении дополнительного приема документов на официальном сайте, указанном в пункте 2.1. настоящего Порядка. Дополнительный прием и рассмотрение документов, указанных в пункте 2.2. настоящего порядка осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.13. Уполномоченный орган рассматривает предоставленные документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, и принимает решение

о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии.

Решение уполномоченного органа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде приказа уполномоченного органа путем подписания его начальником МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении получателя субсидии уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах шестом и седьмом пункта 2.5. настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в отношении получателя субсидии уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзаце шестом и седьмом пункта 2.5. настоящего Порядка.

Приказ об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа направляется получателю субсидии почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня его подписания и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии получателю субсидии с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Федеральном казначействе по Красноярскому краю на расчетные или корреспондентские счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

2.15. К возмещению принимаются фактические затраты получателя субсидии, понесенные в течение финансового года согласно представленным счетам - фактурам, актам выполненных работ, ведомостям начислений, чекам, платежным поручениям, отражающим расходы на содержание общественного туалета.

2.16. Предоставление субсидий осуществляется в форме возмещения затрат, направленных на содержание общественного туалета, в части:

- оплаты труда персонала, обслуживающего общественный туалет;
- оплаты коммунальных услуг (теплоснабжение, горячее, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение) потребляемых с целью содержания общественного туалета;
- затрат на приобретение дезинфицирующих моющих средств и средств гигиены, используемых в целях содержания общественного туалета.

2.17. К возмещению не принимаются фактические затраты получателя субсидии:

- направленные на осуществление деятельности, не связанной с оказанием услуг общественных туалетов;
- направленные на приобретение оборудования и других основных средств;
- направленные на оплату по финансовым взысканиям, не относящимся к затратам по оказанию услуг общественных туалетов.

2.18. Уполномоченным органом и получателем субсидии по взаимному согласию могут быть изменены условия Соглашения путем заключения дополнительного Соглашения.

Условиями заключения дополнительного Соглашения являются:

- исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения;
- дополнение Соглашения документами, необходимыми для исполнения положений Соглашения;
- внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты сторон».

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня выявления условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, направляет нарочно уполномоченному органу письменное уведомление о необходимости внесения изменений в Соглашение с указанием условий заключения дополнительного Соглашения и необходимых изменений.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения письменного уведомления рассматривает письменное уведомление о необходимости внесения изменений в Соглашение. В случае наличия условий, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение обеспечивает подготовку дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации города Енисейска от 11.02.2020 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Енисейска субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и направляет нарочно получателю субсидии в двух

экземплярах проект дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и нарочно направляет уполномоченному органу два экземпляра проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение. Уполномоченный орган в лице начальника МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» в течение одного рабочего дня со дня получения подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и представляет нарочно получателю субсидии один экземпляр дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение. Второй экземпляр дополнительного Соглашения остается у уполномоченного органа. В случае непредоставления получателем субсидии подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение в срок, указанный в абзаце восьмом настоящего пункта, дополнительное Соглашение о внесении изменений в Соглашение не заключается.

При отсутствии условий, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня рассмотрения письменного уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение направляет нарочно получателю субсидии письменное уведомление с обоснованием причин отказа в заключении дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение. Письменное уведомление считается полученным в день вручения нарочно получателю субсидии.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня выявления условий заключения дополнительного Соглашения, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, обеспечивает подготовку дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации города Енисейска от 11.02.2020 № 9 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Енисейска субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и направляет нарочно получателю субсидии в двух экземплярах проект дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение и письменное уведомление с указанием условий заключения дополнительного Соглашения.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения письменного уведомления с указанием условий заключения дополнительного Соглашения и двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и нарочно направляет уполномоченному органу два экземпляра проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение.

Уполномоченный орган в лице начальника МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» в течение одного рабочего дня со дня получения подписанных двух экземпляров проекта дополнительного Соглашения о внесении изменений в Соглашение рассматривает, подписывает, скрепляет печатью и представляет нарочно получателю субсидии один экземпляр дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение. Второй экземпляр остается у уполномоченного органа.

В случае непредоставления получателем субсидии подписанных двух экземпляров проекта дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение в срок, указанный в абзаце тринадцатом настоящего пункта, дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение не заключается.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет нарочно либо направляет почтовым отправлением уполномоченному органу МКУ «Управление городского хозяйства г. Енисейска» по адресу: 663180, г. Енисейск, ул. Бабкина, 38, в рабочие дни с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 следующие документы:

- заявление на получение субсидии на следующий месяц в произвольной форме;
- отчет о предоставленных услугах и размере субсидии на возмещение части затрат на содержание общественного туалета по форме согласно приложению, к настоящему Порядку (далее - отчет) с приложением документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка.

3.2. Получатель субсидии в срок до 25 декабря года, в котором получена субсидия, предоставляет нарочно главному распорядителю по адресу, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка, отчеты о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 2.9. настоящего Порядка, в установленных Соглашением формах с приложением подтверждающих документов о достижении данных результатов, показателей.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии подлежит обязательной проверке уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля города Енисейска в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в случаях:

- достоверности сведений, предоставляемых для получения субсидии;

- соблюдения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления субсидии.

4.2. Соглашение о предоставлении субсидии подлежит досрочному расторжению, а субсидия - возврату получателем субсидии в бюджет города в случаях:

- а) нарушения получателем субсидии условий Соглашения, установленных настоящим Порядком;

- б) при выявлении уполномоченным органом ложных, недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии;

- в) несоблюдение получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий;

- г) недостижения результатов, показателей, установленных в пункте 2.9. настоящего Порядка;

- д) непредоставления в срок, установленный пунктом 3.2. настоящего Порядка, отчетов о достижении результатов, показателей либо непредоставления (предоставления не в полном объеме) подтверждающих документов о достижении данных результатов, показателей.

4.3. При выявлении фактов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня выявления таких фактов составляет акт о нарушении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. Акт подписывается лицом(-ами), проводившим(-и) проверку, и лицом, в отношении которого проводилась эта проверка (либо его законным или уполномоченным представителем). Для подписания акта получателю субсидии назначаются время и дата, о которых ему сообщает (-ют) проводивший(-е) проверку специалист(-ы) уполномоченного органа по телефону либо телефонограммой, либо факсограммой, либо с использованием электронной связи. Извещение о результатах проведенной проверки считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

В случае уклонения/отказа получателя субсидии, в отношении которого проводилась проверка, от подписания Акта в акте делается соответствующая запись. Акт подписывается лицом(-ами), проводившим(-и) проверку, направляется в течение двух рабочих дней со дня подписания Акта получателю субсидии почтовым отправлением и считается полученным по истечении семи календарных дней со дня направления почтового отправления.

В случае неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в Акте, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет получателю субсидии уведомление о расторжении Соглашения и требование о возврате средств предоставленной субсидии в бюджет города посредством почтового отправления.

Уведомление о расторжении Соглашения и требование о возврате средств предоставленной субсидии в бюджет города направленное почтовым отправлением считается полученным по истечении семи календарных дней со дня его отправления.

4.4. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате средств предоставленной субсидии в бюджет города. В случае невозврата предоставленной субсидии в установленный срок администрация города Енисейска в трехмесячный срок со дня его истечения направляет иск в суд о взыскании предоставленных средств субсидии с Получателя субсидии

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2022

г. Енисейск

№ 54-п

Об утверждении Порядка присвоения идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Енисейска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Министерства транспорта РФ от 07.02.2007 № 16 «Правила присвоения автомобильным дорогам идентификационных номеров», руководствуясь статьями 5,8,43 Уставом города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. Утвердить Порядок присвоения идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Енисейска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Степанову О.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и подлежит размещению на официальном интернет – портале органов местного самоуправления города Енисейска: www.eniseysk.com.

Исполняющий обязанности главы города Н.В. Степанова

Приложение к Постановлению администрации города Енисейска от 18.02.2022 N 54-п

Порядка присвоения идентификационных номеров автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Енисейска

Идентификационный номер автомобильной дороги состоит из четырех разрядов. Каждый разряд идентификационного номера автомобильной дороги отделяется от предыдущего одним пробелом.

Разряд идентификационного номера автомобильной дороги состоит из заглавных букв русского алфавита и (или) арабских цифр. Предметное буквенное и (или) цифровое обозначение в одном разряде идентификационного номера автомобильной дороги может отделяться дефисом. Предметность цифрового или буквенного обозначения в одном разряде идентификационного номера автомобильной дороги определяется самостоятельностью идентификационного классификационного признака автомобильной дороги или иных данных об автомобильной дороге.

Первый разряд идентификационного номера автомобильной дороги идентифицирует автомобильную дорогу по отношению к собственности и содержит восемь знаков, объединенных соответственно в три группы – первая группа состоит из двух знаков; вторая и третья группы состоят из трех знаков каждая:

- для автомобильной дороги, относящейся к собственности муниципального образования, первый разряд идентификационного номера автомобильной дороги состоит из трех групп знаков, соответствующих коду объектов первого, второго и третьего уровня классификации Общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления.

Второй разряд идентификационного номера автомобильной дороги идентифицирует автомобильную дорогу по виду разрешенного пользования и состоит из двух букв:

- ОП – для автомобильной дороги общего пользования;
- НП – для автомобильной дороги необщего пользования.

Третий разряд идентификационного номера автомобильной дороги идентифицирует автомобильную дорогу по значению и состоит из двух букв: МП – для автомобильной дороги, относящейся к собственности муниципального образования.

Четвертый разряд идентификационного номера автомобильной дороги представляет собой учетный номер автомобильной дороги, состоящий из заглавных букв русского алфавита и арабских цифр, включающих в себя, в том числе через дефис, порядковый номер автомобильной дороги.

Порядковый номер автомобильной дороги определяется в соответствии с нормативным правовым актом утверждающим перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022 г. г. Енисейск № 56-п

О внесении изменений в постановление администрации города Енисейска от 24.06.2011 № 203-п «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории МО г. Енисейск»

В целях реализации п.3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказа министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 27.09.2018 № 555-о «Об установлении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края», руководствуясь статьями 5, 39, 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Енисейска от 24.06.2011 № 203-п «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории МО г. Енисейск» следующие изменения:

Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Енисейск изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам (Н.В. Степанова).

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене города Енисейска Красноярского края и размещению на официальном интернет-портале муниципального образования город Енисейск www.eniseysk.com.

4. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

*Исполняющий обязанности главы города
Н.В. Степанова*

*Приложение
к постановлению администрации города
от 21.02.2022 г. № 56-п*

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕНИСЕЙСК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Павильоны	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 1 «А»	14	28,6	20	Смешанные товары	-	Муниципальная собственность/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до августа 2024 года

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

2	Павильоны	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1а	6	29,5	20	Смешанные	-	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 22.12.2023 года
3	Павильон	663180 г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1б	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	Электро товары	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
4	Павильон	663180 г. Енисейск, ул.Ванеева, 1/1в	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	-	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2027 года
5	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1г	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	-	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
6	Павильон	663180 г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1д	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	Верхняя одежда	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
7	Павильон	663180 г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1е	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	Верхняя одежда	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
8	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1г	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	-	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
9	Павильон	663180 г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1к	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	Санмаркет	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до июня 2028 года
10	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1з	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	-	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
11	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1и	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	-	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
12	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 11/1	1	38	38	Продоволь- ственные товары	Мясо	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
13	Павильон	663180 г.Енисейск, ул.Ванеева, 11/6	1	60	60	Непродоволь- ственные товары	-	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
14	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Ванеева, 11/3	1	29	20	Продоволь- ственные товары	Фрукты, овощи	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 03.10.2023 года
15	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Ленина, 93/3	1	18	18	Продоволь- ственные товары	Фрукты. овощи	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимательства	до 2030 года
16	Киоск	663180, г.Енисейск, ул.Бабкина, 13/1	1	11	11	Непродоволь- ственные товары	Розпечатъ	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	Почта России	до марта 2023 года

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

17	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.Куйбышева, 72А	1	60	60	Продоволь- ственные товары-	-	Муниципальная собственность/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	до мая 2022 года
18	Павильон	663180, г.Енисейск, ул.40 лет Октября, 21А	1	56	56	Продоволь- ственные товары	Продукты	Муниципальная собственность/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	до 2030 года
19	Павильон	663180 г.Енисейск, ул.Худзинского, 78/1	1	90	90	Продоволь- ственные товары	Мясо	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	до мая 2025 года
20	Киоск	663180 г.Енисейск, ул.Ленина, 142 А	1	4	4	Непродоволь- ственные	Ключи	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	до 2030 года
21	Павильон	663180 г.Енисейск, ул.Петровского, 25	1	105	10	Общественное питание	Быстрое питание	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	до 2030 года
22	Автофургон	663180 г.Енисейск, ул.Фефелова (парк Мона- стырский), согласно схемы Дислокации	2	15	6	Общественное питание	Быстрое питание	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	
23	Лоток	663180 г.Енисейск, ул.Фефелова (парк Мона- стырский), согласно схемы Дислокации	1	5	5	непродоволь- ственные товары	Прокат спортив. и игрового инвентаря	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимате- льства	
24	Лоток	663180 г.Енисейск, ул.Ленина, 116 (ориентир Парк качелей), согласно схемы Дислокации	1	60	60	Общественное питание	Общественное питание	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимате- льства	
25	Автофургон	663180 г.Енисейск, ул.Ленина, 108 (сквер Кытманова), согласно схемы Дислокации	1	15	6	Общественное питание	Горячие напитки	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	
26	Автофургон	663180 г.Енисейск, ул.Бабкина, 4 (возле Столовой « Волна» -, согласно схемы Дислокации	1	10	6	Общественное питание	Горячие напитки	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	
27	Лоток	663180 г.Енисейск, ул.Ленина, (Соборная площадь), согласно схемы Дислокации	2	6	6	Непродоволь- ственные товары	Сувениры	Муниципальная собственности/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	

28	Лоток	663180 г.Енисейск, ул.Петровского (район почты), согласно схемы Дислокации	1	5	5	Непродоволь- ственные товары	Пункт проката спортивн. и игров. инвентаря	Муниципальная собственность/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	
29	Лоток	663180 г.Енисейск, («Детский» стадион), согласно схемы Дислокации	6	300	300	Смешанные товары	Аттракц., батуты, пункты проката игров. инвентаря тележки	Муниципальная собственность/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринима- тельства	
Планируемые к размещению нестационарные торговые объекты на территории города Енисейска										
29	Павильон	663180. г.Енисейск, ул.Ванеева, 1/1ж	1	100	100	Непродоволь- ственные товары	-	Муниципальная собственность/ не разграниченная государственная собственность	субъект малого или среднего предпринимате- льства	до 2030 года

Уважаемый руководитель!

Администрация города Енисейска информирует Вас о том, что согласно части 4 статьи 24.7 Закона № 89-ФЗ от 24.06.1998 «Об отходах производства и обращения» собственники ТКО обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются ТКО и находятся места их накопления.

В соответствии с частью 5 статьи 24.7 Закона № 89-ФЗ от 24.06.1998 договор на оказание услуг по обращению с ТКО заключается в соответствии с типовым договором.

Порядок заключения договора на оказание услуг по обращению с ТКО регламентирован Правилами обращения с ТКО, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156.

Для заключения договора на оказание услуг по обращению с ТКО владелец ТКО может обратиться в ООО «Рециклинговая компания» Отдел PR <pr@kashalot24.ru.

За отсутствие договора с региональным оператором виновные лица привлекаются к административной ответственности по ч. 1 ст. 6.35 КоАП РФ с наложением административного штрафа:

- на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей;
- на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей;
- на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица - от пятидесяти тысяч до шестидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток;
- на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до трехсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

На основании вышеизложенного предлагаем заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО в ближайшее время.

*С уважением, исполняющий обязанности
главы города Н.В. Степанова*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний
по проекту решения Енисейского городского
Совета депутатов «О внесении изменений в решение
Енисейского городского Совета депутатов от 30.10.2017
N 25-220 «Об утверждении Правил благоустройства
территории города Енисейска»**

17.02.2022

В публичных слушаниях по вопросу обсуждения проекта решения Енисейского городского Совета депутатов «О внесении изменений в решение Енисейского городского Совета депутатов от 30.10.2017 N 25-220 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Енисейска» (далее – проект решения) приняло участие 6 человек.

Настоящее заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту решения от 03.02.2022.

Внесенные предложения в комиссию по организации и проведению публичных слушаний оставили без рассмотрения, рекомендовать к принятию проекту решения Енисейского городского Совета депутатов «О внесении изменений в решение Енисейского городского Совета депутатов от 30.10.2017 N 25-220 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Енисейска») без учета предложений, рекомендованных комиссией.

Выводы по результатам публичных слушаний по проекту решения:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения.
2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава г. Енисейска Красноярского края.
3. Проект решения получил положительную оценку и рекомендуется к принятию.

*Председатель О.В. Степанова
Секретарь А.А. Бекетова*

