



# Енисейск плюс

Пусть ваше сердце тронет радостью  
Вечерний звон колоколов  
Пусть в веках стоит и здравствует  
Отец Сибирских городов

№ 41  
17 сентября 2015г.

ЛЮДИ. СОБЫТИЯ. ФАКТЫ. КОММЕНТАРИИ

ГОРОДСКИЕ И КРАЕВЫЕ НОВОСТИ \* «ДЕБЮТ» \* ПРОГРАММА ТВ

## ВЫБОР СДЕЛАН!

13 сентября 2015 года в Енисейске состоялись выборы  
в органы местного самоуправления

13 сентября в 57 муниципальных районах и городских округах края состоялись выборы в органы местного самоуправления. В 109 сельских поселениях прошли выборы глав. Выборы в органы местного самоуправления прошли и в Енисейске.

Голосование на десяти избирательных участках проходило с 8.00 до 20.00.

Как сообщала территориальная избирательная комиссия Енисейска, почти три с половиной тысячи енисейцев приняли участие в голосовании, высказав свое мнение и отдав голос за своего кандидата.

Итоги голосования по общетерриториальному избирательному округу на выборах депутатов Енисейского городского Совета депутатов пятого созыва по городу Енисейску таковы:

- Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Енисейске Красноярского края – 310 голосов избирателей (8,73%, 1 депутатский мандат).

- Енисейское местное (городское) отделение Красноярского регионального (краевого) отделения политической партии «КОМУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» - 646 голосов избирателей (18,20%, 2 депутатских мандата).

- Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России - 653 голоса избирателей (18,39%, 2 депутатских мандата).

- Красноярское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» - 1536 голосов избирателей (43,27%, 6 депутатских мандата).

Против всех списков кандидатов проголосовало 295 избирателей.

Состоялось голосование и по одномандатным избирательным округам. Зарегистрированные кандидаты, внесенные в избирательные бюллетени набрали определенное число голосов избирателей. Вот результаты голосования:

**Избирательный округ № 1**

Арутюнян Владимир Арменакович - 89,  
Степаненко Игорь Александрович - 25,  
Троцкий Сергей Максимович - 217,  
Яхонтов Сергей Владимирович - 29,  
Против всех кандидатов - 21.

**Избирательный округ № 2**

Зазулин Александр Михайлович - 40,  
Кашин Денис Александрович - 31,  
Колесников Виктор Анатольевич - 17,  
Степанова Наталья Владимировна - 149,  
Против всех кандидатов - 23.

**Избирательный округ № 3**

Александров Валерий Николаевич - 58,  
Ерёмин Алексей Валерьевич - 47,  
Саяпин Сергей Владимирович - 101,  
Штерн Сергей Владимирович - 152,  
Против всех кандидатов - 39.

**Избирательный округ № 4**

Астафьев Валерий Федорович - 88,  
Курушина Елена Васильевна - 153,  
Соболев Алексей Владимирович - 13,  
Токуреев Сергей Игнатьевич - 34,  
Яковенко Наталья Владиславовна - 16,  
Против всех кандидатов - 34.

**Избирательный округ № 5**

Дремезов Олег Анатольевич - 121,



Полов Денис Александрович - 54,  
Суворов Виктор Николаевич - 26,  
Против всех кандидатов - 27.

**Избирательный округ № 6**

Медведев Сергей Александрович - 80,  
Мотофонова Светлана Владимировна - 32,  
Таначёв Семён Владимирович - 62,  
Шашков Дмитрий Викторович - 109,  
Против всех кандидатов - 39.

**Избирательный округ № 7**

Немчинова Надежда Александровна - 25,  
Ольвин Анатолий Леонидович - 114,  
Пайков Владимир Александрович - 107,  
Полынцев Александр Анатольевич - 32,  
Против всех кандидатов - 52.

**Избирательный округ № 8**

Ледовская Елена Юрьевна - 49,  
Литвинцов Сергей Денисович - 16,  
Майер Дмитрий Витальевич - 12,  
Поздеев Леонид Валентинович - 180,  
Против всех кандидатов - 32.

**Избирательный округ № 9**

Копылова Галина Васильевна - 83,  
Решетнева Наталья Викторовна - 43,  
Шмик Дмитрий Александрович - 122,  
Штумпф Лейна Иоганесовна - 54,  
Против всех кандидатов - 44.

**Избирательный округ № 10**

Степаненко Сергей Алексеевич - 108,  
Шакиров Мансур Гаррафиевич - 354,  
Против всех кандидатов - 95.

Выборы в Енисейске состоялись. К сожалению, явка избирателей была слишком низкой - чуть больше двадцати процентов.

Теперь же самым важным остается как можно быстрее организовать полноценную, ответственную, эффективную работу всех органов местного самоуправления.

Пресс-служба  
Фото Болотова С.

### НОВОСТИ НЕДЕЛИ

#### Оформить пенсию можно через интернет

Жители Красноярского края могут подать заявление о назначении и способе доставки пенсии через интернет. Данная услуга доступна в «Личном кабинете застрахованного лица» на сайте Пенсионного фонда России www.prf.ru. Любой гражданин предпенсионного возраста, зарегистрированный в «кабинете», не выходя из дома, может подать заявление о назначении пенсии или способе ее доставки.

В настоящее время доступны функции подачи заявления о назначении страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, по случаю потери кормильца. На сегодняшний день с помощью «Личного кабинета» подано более 120 заявлений о назначении и доставке пенсии.

После отправки электронного заявления в разделе «История обращений» можно отследить все движения и статусы его рассмотрения. Заявка автоматически поступает в территориальный орган Пенсионного фонда по месту жительства гражданина - его нужно выбрать из списка вручную. В том случае, если гражданин уже заранее подготовил документы для назначения пенсии по старости, в «Личный кабинет» придет сообщение, что они приняты в обработку, и приходиться в УПФР дополнительно не нужно.

Отправить заявление на назначение страховой пенсии по старости, по закону, пользователи могут не ранее, чем за месяц до наступления права на пенсию.

Обращаем ваше внимание, что подать заявление на сайте ПФР о назначении страховой пенсии по старости можно только через «Личный кабинет застрахованного лица». Заявления, поданные с помощью обычной электронной почты, будут отклонены, как не прошедшие идентификацию личности.

Доступ к «Личному кабинету застрахованного лица» имеют все пользователи, прошедшие регистрацию в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) или на сайте госуслуг.

Данный электронный сервис позволяет гражданам в режиме реального времени узнать о своих уже сформированных пенсионных правах: о периодах трудовой деятельности, местах работы, размере начисленных работодателем страховых взносов. Важно отметить, что все представленные в «Личном кабинете» сведения о пенсионных правах граждан сформированы на основе данных, которые ПФР получил от работодателей. Поэтому, если гражданин считает, что какие-либо сведения не учтены или учтены не в полном объеме, у него появляется возможность заблаговременно обратиться к работодателю для уточнения данных и представить их в ПФР.

#### Городской субботник

Уважаемые жители города Енисейска!

На основании распоряжения администрации города Енисейска от 17.03.2015 года № 383-р «О проведении весеннего и осеннего двухмесячников по благоустройству и озеленению города в 2015 году» администрация города Енисейска информирует предприятия, учреждения, организации всех форм собственности и жителей города о проведении осеннего двухмесячника, который проводится в период с 14.08.2015 года по 14.10.2015 года.

19 сентября текущего года с 10-00 состоится осенний общегородской субботник по уборке улиц, парков, скверов и газонов, внутридомовых территорий, территорий учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, территории промышленных, строительных, транспортных и других предприятий и учреждений всех форм собственности.

**22.09.2015 в 15.00 в администрации г. Енисейска (ул. Ленина, 113, 2 этаж) состоится первая сессия Енисейского городского Совета депутатов V созыва**

Повестка:  
1. Избрание председателя Енисейского городского Совета депутатов.  
2. Избрание заместителя председателя Енисейского городского Совета депутатов.  
3. Избрание секретаря Енисейского городского Совета депутатов.

95-ЛЕТИЮ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСВЯЩАЕТСЯ...

# ДЕТСАДА МИЛЫЙ ОСТРОВОК...

У здания по ул. Перенсона, 85 в Енисейске не совсем простая судьба.

Построено оно было во второй половине 20 века «под приглядом» Елены Семеновны Мироновой, заведующей детского сада № 1 «Тополек». В него-то после окончания строительства Елена Семеновна и перевела из старого здания на берегу Енисея свой детский сад № 1: и детей, и коллектив, и все детсадовское хозяйство.

Новый сад полюбился и детям, и их родителям, педагоги и другие сотрудники любили детей и свою работу. Детский сад был на хорошем счету у городских властей.

Эстафету грамотного, ответственного и успешного руководства у Елены Семеновны Мироновой приняла Татьяна Ивановна Арапова (Лихачева). Сохранив лучшие традиции работы с дошколятами, коллектив под руководством Татьяны Ивановны осваивал и успешно применял новые технологии, реализовывал современные образовательные программы. Сад по-прежнему оставался одним из лучших в городе.

Но жизнь распорядилась по-своему. По требованию времени пришлось Татьяне Ивановне перестраивать-перекраивать здание детского сада под детский дом. Другие стали жить в нем дети. Любить их и заботиться о них коллективу пришлось и за себя, и за их «потерянных родителей». Но это по-прежнему был красивый, добрый, уютный и теплый дом для детей.

В 2011 году во вновь реконструированное и еще более красивое и просторное здание Ирина Михайловна Деньгина завела новое поколение дошколят г. Енисейска и новую смену педагогов дошкольного образования, теперь уже в детский сад № 16 «Тополек».

И вновь по ул. Перенсона, 85 в г. Енисейске звенит, волнуется, радуется, дерзает и творит замечательная страна дошкольного детства.

Основная задача всего коллектива детского сада состоит в том, чтобы жизнь детей в этой стране была интересной.

Коллектив собирается из людей, как река из ручейков. Хорошо, когда у коллектива есть своя цель деятельности, как у реки направление ее движения. Преодолев пространства, река сливается с морем, становясь с ним единой большой силой. Двигаясь к намеченным целям, коллектив становится единым «живым организмом», которому под силу созидание.

В МАДОУ № 16 «Тополек» г. Енисейска коллектив, как единый субъект, способный решать задачи в области образования, уже состоялся. Он творческий и активный, дружный и профессионально грамотный, потому что основа его – интересные и неравнодушные люди.

В детском саду сегодня работают педагоги не только разных возрастов, но и разных поколений. Это опытные профессионалы, всю свою жизнь посвятившие образованию – Полова И.К., музыкальный руководитель, Барсукова Н.Н., Николаева Л.А., воспитатели; молодежь, дерзая и гото-

вая к любым переменам и инновациям – Нестерова С.Ю., Башурова Е.В., воспитатели, Непомнящая М.Ш., педагог-психолог; наши новые коллеги, пришедшие в этом году – Дорофеева А.В., Мухаметзянова А.А., с увлечением и горящими глазами включившиеся в педагогическую работу; и, конечно же, педагоги в самом расцвете своего профессионализма, владеющие эффективными методиками работы с детьми, – Максимова Т.А., Ризванова С.Г., Аникеева С.П., Агеева Ю.А., Черепанова Т.А., Лопатина Е.М. Можяева О.Н., работа этих педагогов задает тон всей работе учреждения, определяет его лицо, его место в современном дошкольном образовании.

Наши педагоги готовы сегодня, используя лучшие традиции дошкольного образования, решать задачи, поставленные современностью.

В каждом детском саду с годами складываются свои традиции. И каждый детский сад, не смотря на одинаковую деятельность – осуществление дошкольного образования, имеет свои отличительные особенности.



Ритуалы и традиции способствуют развитию чувства сопричастности обществу людей, помогают ребенку освоить ценности коллектива, прогнозировать дальнейшие действия и события. Поэтому мы считаем необходимым введение традиций в жизнедеятельность детского сада. Каждая традиция решает определенные воспитательные задачи, становится предметом развития, и ценность традиции в том, что она объединяет вокруг себя каждого «жителя» детского сада, и взрослого, и ребенка. Нашей традицией стало то, что красота и уют нашего детсадовского дома создаются совместными усилиями детей и взрослых, педагогов и родителей: это наши постоянно действующие экспозиции детских и детско-взрослых творческих работ, продуманная организация предметно-пространственной среды, в создании которой принимают участие все;

новый расчёт, дефектная ведомость.

**На какие цели, кроме благоустройства, можно потратить средства гранта?**

Можно использовать средства гранта для обеспечения безопасности жителей. Например, в одном из сел Красноярского края было обустроено безопасное место для посадки детей в автобусы у школы (отсыпка и асфальтирование площадки около школы). Каждый год в заявках, подаваемых на грант, большую долю занимают проекты, посвященные реконструкции или благоустройству территории у памятников и скверов.

в годы ВОВ 1941-1945гг.), были достаточно масштабными. В 2013 году на выделенные средства по гранту были произведены работы по благоустройству сквера по «Детской музыкальной школы» ул. Ленина, а в этом году реализован проект «Детский оздоровительно-спортивный комплекс «Улыбка» по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 6 - 8».

**Кто может заявиться на участие в Губернаторском конкурсе проектов по благоустройству?**

Чтобы принять участие в конкурсе на 2016 год, инициативные жители должны до 25 декабря 2015 года направить заявку на участие в конкурсе в МКУ «Служба муниципального заказа» по адресу ул. Бабкина, 3.

К заявке прикладываются: эскиз с описанием проекта благоустройства, фотографии территории (благоустройство которой планируется провести в настоящий момент), локальный смет-

создание природного пространства территории – проекты «Аллея выпускников», «Природа и дети».

В своей работе с детьми мы используем культурно-историческое наследие нашего города (авторская образовательная программа наших педагогов «Я – енисеец») и современные социально-демографические условия.

Как-то так случилось, что нам очень сложно разделять наш коллектив на педагогический и остальной, технический. Наши помощники воспитателей – Панасюк Н.Г., Жмурко М.Э., Тауснева Н.Л., Черкашина Ю.К., Черепанова Л.Е., Румянцева В.Д., Вибе О.В., Гасникова У.Т., действительно являются их помощниками в развитии воспитанников. Наши повара, завхоз, и другие работники, выполняя свои основные обязанности, постоянно включаются и в образовательную деятельность с детьми через участие в праздниках, выставках, экскурсиях.

Определяя свою миссию в работе с дошкольниками, мы исходили из того, что если кто-то и верит, несмотря ни на что, в добро так это дети. Если кто-то и смотрит на взрослых глазами, полными надежды, и кладут свою ладошку в нашу руку – это дети. Если кто и любит нас беззаветно – это они. И поэтому мы никому не должны так много, как нашим детям. Сегодня мы создаем такие условия в детском саду, которые позволяют раскрыться каждому нашему воспитаннику, помогают каждому ребенку найти свои интересы, попробовать себя в разных делах и обнаружить свои возможности, а может быть и таланты.

Сегодня, накануне праздников – Дня дошкольного работника и 95-летнего юбилея всей системы дошкольного образования нашего города мы от имени всего коллектива МАДОУ № 16 «Тополек» поздравляем с праздниками всех, кто когда-либо дарил частичку своей души и тепло своего сердца детям.

Н.П.Кытманова

## ЖИТЕЛИ ЗА ЧИСТОТУ И БЛАГОУСТРОЙСТВО

**Уважаемые Енисейцы!**

**Начинается прием заявок на участие в конкурсе на грант Губернатора Красноярского края «Жители за чистоту и благоустройство».**

**Что это за программа?**

На территории края уже с 2007 года действует краевой грант Губернатора «Жители за чистоту и благоустройство», целью которого является содействие жителям края в благоустройстве дворов, скверов, придомовых территорий. Губернаторский грант – это программа для развития инициативы самих жителей, их ответственности за среду обитания, в которой они живут. Благоустройство придомовых территорий может осуществляться самими жителями, управляющей компанией, ТСЖ, органами местного самоуправления. За несколько лет реализация Губернаторского гранта позволила изменить облик многих городов и сел края: восстановить парки и скверы, площади в центрах населенных пунктов, выложить брусчатку, проложить асфальт, сделать тротуары, заменить ветхие заборы, восстановить освещение. Жители подают заявки и

благоустраивают придомовые территории.

**Каков опыт участия нашего города в данной программе?**

Средства Губернаторского гранта позволяют не только благоустроить придомовую территорию возле одного или нескольких домов, но и реализовать более масштабные проекты, например в 2010 году в нашем городе осуществлено благоустройство набережной вдоль реки Енисей и площадок для отдыха. В 2011 году, на средства гранта был проведен ряд благоустроительных работ в Абалаковском парке, так же на набережной по улице Горького, на реализацию которых было израсходовано около 10 млн. рублей. В 2012 году город получил сравнительно небольшой объем финансирования 890,89 тыс. рублей, не смотря на это, работы, проведенные в Мемориальном сквере на памятника «Воинам-енисейцам, погибшим

ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ  
25 СЕНТЯБРЯ 19:00

**Любимый зритель!**  
**Приглашаем вас на творческий вечер**  
**Елены Порошиной**  
**«Искусство быть собой»**

В программе: ВИА «Своя дорога», Образцовый ансамбль танца «Сюрприз», Творческое объединение «Арбуз», Студия современного танца «Freedom Day», Юлия Скибицкая и Константин Ершов, Игорь Балабаев и Николай Назаренко, Дмитрий Шилов и Геннадий Панов, Вячеслав Жарковский и Артём Скибицкий, Евгений Шатилов и Михаил Хабаров (г. Лесосибирск).  
Тел.: 2-22-15, 8 983 160 14 57

ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ  
20 СЕНТЯБРЯ 15:00

**Дорогие друзья!**  
**Приглашаем вас на поэтический вечер**  
**«Краски жизни» Нели Бирюк**  
ул. Ленина 44 тел.: 2-22-15

В городе Лесосибирске в соответствии с Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-2961 «О регулировании отношений, связанных с участием Красноярского края в реализации программы «Жилье для Российской семьи» в 2015-2016 г.г. начнется строительство жилья экономического класса в 5 микрорайоне. Стать участником указанной программы могут и жители города Енисейска. С информацией о данной программе можно ознакомиться на официальном сайте Администрации города Лесосибирска: <http://lesosibirsk.krskstate.ru>  
Подать пакет документов на участие в программе граждане могут либо лично в администрацию города Лесосибирска в дни приема, либо почтовым отправлением с описью вложения (при этом, копии документов должны быть заверены нотариально) на адрес администрации города Лесосибирска по адресу: 662547, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Мира, 2 (каб.2-02). Время приема: пн-вт-14-00-17-00. Тел.: 8 (39145) 5-25-92.

# ВИНИЛОВОЕ НАСТРОЕНИЕ

Музыкальная культура была свойственна енисейцам всегда. Особой незримой нитью она протянулась в новую, советскую эпоху из дореволюционного прошлого, из самых глубин русского песенного творчества. Разумеется, новые исторические явления второй русской империи, сложенной по советскому образцу, не могли не наложить свой отпечаток на отечественную музыкальную культуру, в том числе и енисейскую. Местному музею в качестве музыкального наследия той поры досталась целая коллекция пластинок, которые датируются 1950 - нач. 1990-х гг. Большая часть этой фонотеки отдана в дар жителям Енисейска в разные периоды времени. Поэтому, разбирая данную коллекцию, постараемся выяснить, что же предпочитали слушать енисейцы в нашем недалёком прошлом.

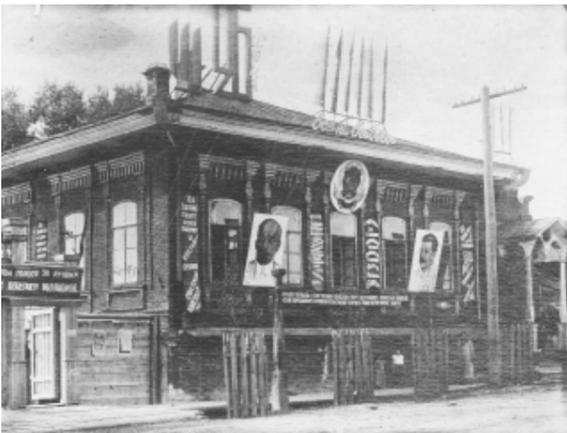
После 1920 г. молодая советская власть продолжила культурные преобразования, прерванные Гражданской смутой. Многочисленные клубы, создающие на своей базе политически лояльные активы, должны были привлечь "массы тёмного люда" в лоно просвещения. Собственно, известная культурная революция началась ещё в 1918 г., но тогда Гражданская война отсрочила задуманные планы. Именно в этих клубах в 1920-30-е гг. надрылись доставшиеся от эксплуататоров граммофоны с зацарапанными до смерти пластинками. Возвращались в продажу музыкальные инструменты, возрождались и создавались заново местные музыкальные коллективы. Но первое время пластинок в продаже было немного, чаще их вообще не было. Оттого и набор енисейского меломана того времени был представлен всё теми же пластинками недавно национализированными в России зарубежными фирмами "ПАТЭ" и "Стелла Рекордс". Было кое-что из отечественных фирм, например те же немногие "Дева Днесь" Российского Общества граммофонов.

Общеизвестно, что в начале 1930-х годов в советском государстве снова стали выпускать пластинки, и вскоре выпуск ежегодно достигал 19 миллионов. Тогда созданный гигант "Грампластрест", пришедший на смену "Музтресту", начал производство пластинок в конце 1933 года. Нумерация была начата заново. Каждая сторона пластинки имела свой номер, соответствующий матричному. Количество записей "Грампластреста" с каждым годом возрастало и в довоенное время в 1939 году достигло максимума, который был перекрыт лишь в 1951 году. Осенью 1941-го производство было временно остановлено и возобновилось на Апрельском заводе в октябре 1942 года. В 1945 году Апрельский завод выпустил 6 млн. 91 тыс. пластинок, а в 1949 году уже достиг довоенного уровня.

Конечно, большевики сразу осознали новые возможности для ведения более широкой пропаганды в массах, ещё не охваченных духом социалистического строительства. Не случайно уже в нач. 1930-х гг. было выпущено тираж пластинок с записями речей Ленина, Луначарского и прочих большевистских лидеров. В Енисейском музее хранится подборка таких пластинок несколько позднего периода - 1950-60-х. Все они изданы под общим названием: "Говорят наркомы" в светлые - зелёных конвертах с изображением зубчатой стены Московского Кремля. Не меньший интерес в данном случае вызывает и серия пластинок, составляющих фонд комсомольского движения. Пластинки, повествующие о первых шагах Комсомола, вышли в свет уже в 1930-е гг. В Енисейском музее же в большей степени преобладают издания на данную тематику лишь 1960-70-х гг. Большинство из них помещено в цветные конверты, часто с репродукциями с известных полотен на ленинскую тематику. Но, пожалуй, наиболее известным и массовым политико-просветительским изданием стала речь Леонида Брежнева, произнесенная им по поводу очередной конституции СССР 1978 г. Речь была издана в варианте двух дисков в 33 оборота. Два таких экземпляра хранятся в фондах музея. Но среди общей массы подобных записей боль-

шего интереса заслуживает речь И. Сталина, записанная в ознаменовании принятия конституции 1936 г. Запись размещалась на шести пластинках, помещённых в подарочный альбом, титульная страница которого была украшена бюстовым изображением "вождя и учителя".

Могли ли вышеуказанные пластинки, находясь в фонетической коллекции рядового енисейца той поры? Думается, что нет или за редким исключением. Большею частью пластины с речами лидеров, постановлений, заглашаемых догми овациями, рассказами о деятельности того или иного партийца составляла основной фонд клубов, библиотек, домов культуры Енисейска. И это утверждение легко проверить,



просмотрев в книге основного фонда источники поступления. Рядовому горожанину более всего импонировала музыка и театральные постановки. Это отчётливо видно по жанровому разнообразию пластинок, сданных в музей. Но что же, собственно, предпочитали слушать енисейцы и где можно было приобрести пластинки?

Пластинки в Енисейске можно было приобрести в одном из киосков "Союзпечати", занимавшего место на углу пересечения улиц Бабкина и Ленина. По воспоминаниям современников, винил можно было прикупить и в магазине "Кедр", расположившегося в стенах бывшего купеческого дома Флеера, а так же в Доме Пионеров, находившегося в некогда покоях господина А. Бородинки. Иными словами, желаемый продукт можно было "достать", по крайней мере, в трёх торговых точках города. Кроме того, енисейцы, конечно, привозили их из многочисленных поездок. Всему этому способствовал общий рост производства данной продукции, что, в свою очередь, стало результатом создания единой структуры Всесоюзной грамзаписи. В эту структуру, по словам исследователя О. Синеокого, входили различные подразделения. С 23 апреля 1964 года «Фирма Мелодия», объединяет под своим началом все студии грамзаписи, заводы грампластинок и предприятия оптовой торговли (Дома грампластинок), получила монопольное право на производство и распространение грампластинок. Так, на момент основания в состав «Фирма Мелодия» входило 6 заводов по производству грампластинок и музыкальных кассет: Апрельский завод грампластинок, Ленинградский, Рижский, а так же Бакинский и Ташкентский. Стоит отметить так же Тбилисский завод, созданный на базе Тбилисской киностудии.

Рассматривая музейную коллекцию, можно остановиться на таком соотношении: большую часть занимают пластинки с записями классической музыки. Даже если учесть, что большинство из них попало сюда из Енисейской музыкальной школы, то всё равно это значительно характеризует горожан как ценителей классики. И коллекционный ряд 1960-х и по-



добный ему 1970-80-х проходит под значительным доминированием классических произведений, из которых наиболее часто встречаются произведения И. Баха, Ф. Шопена, Л. Бетховена и И. Мо-



царта. Представлена также музыка отечественных авторов: П. Чайковского, С. Рахманинова, М. Глинки и др. Отдельное собрание оперных постановок помещено в специальные картонные упаковки с довольно выразительным оформлением. Это касается опер "Риголетто" и "Пиковая дама". Кстати, об оформлении заботилась отдельная организация на фирме-производителе. Для изготовления конвертов в цехе художественного оформления грампластинок использовалась самая современная полиграфическая база. С по-мощью промышленной фотоустановки фотограф изготавливал слайды с изображением оригинала (картины, портрета и т.п.), выбранного для оформления конверта. Ретушер устранял возможные дефекты. И, наконец, копировщик изготавливал офсетную форму, предназначенную для печати. На специальных установках машинисты присовывали к отпечатанным заготовкам конверта лавсановую пленку, которая не только предохраняет от грязи и повреждений, но и придает глубину и сочность краскам, разрезают заготовки и склеивают их в конверты или альбомы.

Не меньшей долей в музейной коллекции представлены пластинки с записями фольклорной музыки или певцов фолк направления. Особенно это характерно для подборки шестидесятых годов, чаще всего изготовленных на Ташкентском заводе. При этом современники неоднократно отмечали плохое качество продукции этого завода. В 1968 году в Ташкенте был сдан в эксплуатацию свой гальванический цех, в котором начали изготавливаться матрицы с оригиналов Всесоюзной студии грамзаписи. На Ташкентском заводе грампластинок им. М. Ташмухамедова издавались материалы Алма-Атинской студии звукозаписи. Хотя О. Синеокий и замечает, что: "Каждая сотая пластинка проходила строгий контроль по качеству. Иногда первый лаковый диск по техническим причинам списывался в брак", потребитель, в том числе и енисейский, не был застрахован от покупки некачественной пластинки.

Особое место в музейной подборке занимают пластинки с записями сказок. Вот, пожалуй, тот случай, когда такую пластинку можно было повстречать и на полке рядового енисейца, и в списке инвентарного имущества детского сада. Имеющееся разнообразие велико: это и собрание русских народных сказок и сказок других народов, произведения различных эпох и авторов. Здесь так же нужно отдать должное создателям красочных конвертов для пластинок - настолько они яркие и трогательны в своей точности. Про аннотации на обороте конверта стоит сказать отдельно - по сути дела, это самостоятельные произведения! Например, в середине шестидесятых годов вышла пластинка с записями сказок Г. Андерсена. Обложка издания представляла собой своеобразный коллаж из сюжетов сказок, собранных на едином белом фоне. Оборот конверта содержал обширную статью К. Паустовского, написанную живым, образным языком.

Продолжение в след. номере

Научный сотрудник ЕКМ Ромашков Ю.В.

На фото из архива ЕКМ: конверты с пластинками Апрельского и Ташкентского заводов 1950-1960-е годы; купеческий особняк, в 1930-е клуб им. Вахитова

## КРАЕВОЙ СЛЁТ ВОЛОНТЁРОВ «АНТИВИРУС-2015»

С 4 по 6 сентября в Енисейском педагогическом колледже проходил 12-й краевой слёт волонтеров «Антивирус-2015», где приняли участие около 50 человек из г. Енисейска, г. Красноярска, г. Лесосибирска, а также Енисейского, Казачинского, Пировского, Мотыгинского и Северо-Енисейского районов.



Организатором мероприятия стала Красноярская Региональная Общественная Организация по поддержке гражданских инициатив «Энергия Енисея» совместно с Молодёжным центром г. Енисейска. В течение 3-х дней школьники и студенты получали огромный заряд энергии во время работы в группах с тренерами слёта - Колесовым Павлом, Тихоновой Еленой и Кулматовой Екатериной.

1-й день слёта прошёл в игровой форме: тренеры проводили с ребятами различные тренинги, игры, а также смотрели видеоролики. На следующий день ребята полностью погрузились в тематику слёта, которая звучала так: «Профилактика ВИЧ и СПИДа среди молодёжи», также ребята разрабатывали проекты по этой теме. А на 3-й, заключительный день, ребята защитили свои проекты, подготовили творческие номера. Участники слёта были награждены сертификатами и получили памятные призы.

Змиенко Алексей

## УЖАСНО ИНТЕРЕСНО ВСЁ ТО, ЧТО НЕИЗВЕСТНО

Издвеле человечество стремилось к объяснению чудес и разгадке таинственного. Городская детская библиотека Енисейска помогает маленьким читателям приоткрыть завесу над неизведанным.

Загадки и тайны природы, удивительные и пока необъяснимые явления, исторические головоломки и запутанные ситуации, важнейшие события человеческой истории, научные опыты и эксперименты - это и многое другое читатели смогут найти в книгах, представленных на книжной выставке «Ужасно интересно всё то, что неизвестно».

Книги из серий «История России», «Все обо всем», «Энциклопедия тайн и чудес», «Детская энциклопедия Росмэн» познакомят юных читателей с удивительным разнообразием окружающего мира и помогут найти ответы на самые разнообразные интересующие их вопросы.

Выставка работает ежедневно, кроме понедельника, с 10 до 18 час. Приходите и книжные страницы окупят вас в увлекательный и непредсказуемый мир секретов и тайн!

Н.Г. Максимова

Налоговая служба проводит Дни открытых дверей для физических лиц плательщиков имущественных налогов и приглашает в инспекцию на ТОРМ Енисейска 18 сентября 2015 г. с 09.00 до 17.00

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА  
Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.09.2015 г. г. Енисейск № 149-п

**О внесении изменений в постановление**

**администрации города Енисейска от 15.12.2010  
№ 361-п «Об утверждении административного  
регламента»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями в редакции Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ (08.03.2015) «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), руководствуясь ст.46, Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации города Енисейска от 15.12.2010 № 361-п «Об утверждении административного регламента» по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности МО г. Енисейск»:

1.1. Пункт 1.1. раздела 1. административного регламента изложить в следующей редакции: «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности МО г. Енисейск» (далее - административный регламент), является нормативным правовым актом, устанавливающим порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги: «Рассмотрение заявлений о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности МО г. Енисейск» (далее - муниципальная услуга);

1.2. По тексту документа не читать слова «Глава администрации города», читать «Глава города» в соответствующем падеже;

1.3. Подпункт 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.1. В срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка уполномоченный орган рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований, предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса РФ, и по результатам указанных рассмотрения и проверки совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта договора купли-продажи земельного участка в трех экземплярах и их подписание, а также направляет проекты указанных договоров для подписания заявителю, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ;

2) принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ, и направляет принятое решение заявителю;

3) принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса РФ, и направляет принятое решение заявителю. В указанном решении должны быть указаны все основания для отказа»;

1.4. Подпункт 2.3.1. пункта 2.3. раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Администрация города в течение десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка возвращает это заявление заявителю если:

в заявлении отсутствует обязательная к указанию информация, установленная подпунктом 2.4.4. пункта 2.4. настоящего административного регламента;

или к заявлению не приложены документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4. настоящего административного регламента, для соответствующей категории заявителя.»;

1.5. Подпункт 2.3.3. пункта 2.3. раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Администрация города принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного Кодекса;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок отно-

сится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного Кодекса, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратились собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратились правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратились собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного Кодекса;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного Кодекса;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного Кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного Кодекса;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой органи-

зации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

1.6. Подпункт 2.4.1. пункта 2.4. раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Для предоставления муниципальной услуги заявители предоставляют следующие документы:

а) заявители, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории:

- заявление;
- договор о комплексном освоении территории.

По собственной инициативе заявитель предоставляет:

- кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

- утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем.

б) заявители, являющиеся членами некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства:

- заявление;
- документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации;
- решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю;
- договор о комплексном освоении территории.

По собственной инициативе заявитель предоставляет:

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;
- выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем.

в) заявители, являющиеся членами некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства:

- заявление;
- документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП;
- решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю.

По собственной инициативе заявитель предоставляет:

- утвержденный проект межевания территории;



**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ**

- документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации.»

у) заявители - отдельные категории граждан, устанавливаемые законом субъекта Российской Федерации:

- заявление;

- документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации.

Земельные участки предоставляются в собственность бесплатно заявителям, указанным в подпунктах а, б, в, г, д, е, ё, ж, з, пункта 2.4.1 раздела 2 административного регламента. Заявителям, указанным в подпунктах и, к, л, м, н, о, п, р, с, т, у, пункта 2.4.1 раздела 2 административного регламента земельные участки предоставляются в собственность за плату.

1.7. Подпункт 2.4.2. пункта 2.4. раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.2. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю, Управление Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю. Информация о месте нахождения и графиках работы данных органов и организаций может быть получена на их официальных сайтах в сети Интернет или по справочным телефонам:

официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю – [www.to24.gosreestr.ru](http://www.to24.gosreestr.ru), адрес электронной почты [gr@kpr.ru](mailto:gr@kpr.ru), справочный телефон 8(391) 252-43-72;

официальный сайт филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю – [www.to24.gosreestr.ru](http://www.to24.gosreestr.ru), адрес электронной почты [fgu24@u24.kadastr.ru](mailto:fgu24@u24.kadastr.ru), справочный телефон 8(391) 228-66-68;

официальный сайт Управления Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю – [www.r24.nalog.ru](http://www.r24.nalog.ru), адрес электронной почты [u24@r24.nalog.ru](mailto:u24@r24.nalog.ru), справочный телефон 8(391) 263-92-96».

1.8. Подпункт 2.4.3. пункта 2.4. раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.3. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, можно получить у специалиста отдела по вопросам имущественных отношений или в МФЦ.»

1.9. Подпункт 2.4.4. пункта 2.4. раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.4. В заявлении о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

4) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного Кодекса оснований;

5) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

6) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

7) цель использования земельного участка;

8) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

9) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

10) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

К заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются документы, предусмотренные подпунктами 1 и 4 - 6 пункта 2 статьи 39.15 Земельного Кодекса. Предоставление указанных документов не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка. В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 статьи 39.3 или подпунктом 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного Кодекса к этому заявлению прилагаются документы, подтверждающие надлежащее использование такого земельного участка и предусмотренный перечень, установленный в соответствии с Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

1.10. Пункт 2.4. раздела 2. добавить пунктом 2.4.5.:

«2.4.5. Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регули-

рующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу и (или) подведомственных органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в пункте 6 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.11. Раздел 2 добавить:

«2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

2.7. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.7.1. Помещения, в которых осуществляется прием граждан, обратившихся за получением муниципальной услуги, должны быть оснащены соответствующими указателями, информационными стендами с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Места для заполнения необходимых документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются бланками заявлений, письменными принадлежностями. На информационном стенде размещается перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги.

2.7.2. Рабочее место специалиста, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности, необходимой офисной техникой.

2.7.3. В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования.

2.7.4. Места предоставления муниципальной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации».

1.12. Подпункт 3.2.4. пункта 3.2. раздела 3. административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.4. В случае если приложенные к заявлению документы не соответствуют требованиям законодательства по составу, форме или содержанию, исполнитель в течение 5 дней подготавливает уведомление заявителю о необходимости устранения выявленных замечаний или представления дополнительных документов, а также дополнительно вправе известить заявителя посредством телефонной связи. Рассмотрение заявления приостанавливается.

В случае неустранения заявителем замечаний в течение 20 дней со дня регистрации уведомления в администрации города исполнитель в течение 2 дней подготавливает отказ в рассмотрении заявления и возврате заявления с указанием причин, послуживших основанием для отказа в рассмотрении заявления (далее - отказ в рассмотрении заявления).

Отказ в рассмотрении заявления подписывается главой города или его заместителем и направляется посредством почтовой связи заявителю. Заявитель вправе получить отказ в рассмотрении заявления лично у исполнителя или в МФЦ, если заявитель обращался за предоставлением услуги через МФЦ».

1.13. Пункт 3.3. раздела 3. административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Предоставление земельного участка для эксплуатации зданий, строений, сооружений.

Решение о предоставлении земельного участка в собственность оформляется распоряжением (постановлением) администрации города (далее - постановление).

3.3.2. Исполнитель осуществляет подготовку постановления в срок не более 14 дней со дня поступления к нему заявления, а в случае наличия замечаний к заявлению и приложенным к нему документам, - в течение 3 дней со дня устранения заявителем замечаний.

3.3.3. Постановление согласовывается начальником отдела, юристом, заместителями главы администрации города. После согласования постановление передается на подпись главе города.

3.3.3.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка.

Основанием для начала административной процедуры является принятие постановления о предоставлении земельного участка.

В течение 1 рабочего дня после регистрации постановления, общий отдел передает данное постановление в Отдел.

Исполнитель в срок не более 5 дней со дня получения копии постановления осуществляет подготовку проекта договора и сопроводительного письма, содержащего предложение о заключении договора в течение 30 дней со дня направления заявителю проекта договора (далее - сопроводительное письмо).

Сопроводительное письмо подписывается начальником Отдела или главой города, в срок не более 1 рабочего дня.

Сопроводительное письмо регистрируется в день его подписания.

Результат административного действия фиксируется в журнале регистрации исходящей корреспонденции (1С электронный документооборот) Отдела и письменно на сопроводительном письме.

После регистрации сопроводительное письмо с приложением проекта договора и копии постановления в течение 2 рабочих дней посредством почтовой связи направляется заявителю.

По желанию заявителя проект договора и копии постановления могут быть получены им лично в учреждении под роспись.

Подписание договора, присвоение ему номера и выдача его заявителю осуществляется в заранее назначенный заявителем по согласованию со специалистом Отдела (посредством личного обращения или телефонной связи) день личного обращения заявителя или его представителя.

В случае если в течение 30 дней со дня направления заявителю проекта договора он не явился в Отдел для подписания договора или не сообщил о невозможности явки по уважительным причинам, исполнитель в срок не более 3 служебных дней готовит отказ.

Отказ подписывается и направляется заявителю.

3.3.4. Последовательность административных процедур, описанная в пунктах 3.3.2 – 3.3.3 настоящего Регламента, применяется при предоставлении муниципальной услуги:

- при предоставлении земельного участка для строительства и для целей, не связанных со строительством, без проведения торгов.

3.3.5. Предоставление земельного участка для строительства и для целей, не связанных со строительством, путем проведения торгов.

3.3.5.1. Решение о предоставлении земельного участка в собственность путем проведения торгов оформляется распоряжением (постановлением) администрации города (далее - постановление).

Исполнитель осуществляет подготовку постановления в срок не более 14 дней. Постановление согласовывается начальником отдела, юристом, заместителями главы администрации города. После согласования постановление передается на подпись главе города.

В течение 7 дней исполнитель публикует сообщение о проведении торгов в средствах массовой информации и размещает его на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет, определенном Правительством Российской Федерации.

В течение 30 дней с момента опубликования объявления принимаются заявления. Прием, регистрация и рассмотрение заявлений и приложенных к ним документов на соответствие требованиям законодательства осуществляется согласно пунктам 3.1 - 3.2 настоящего Регламента. В случае, если поступило одно заявление или совсем не поступило заявлений, аукцион признается несостоявшимся. Договор купли-продажи заключается с единственным участником не ранее чем 10 дней и не позднее 15 дней. В случае, если поступило два и более заявления, проводится аукцион. Цена выкупа земельного участка определяется на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и указывается в постановлении. С победителем аукциона заключается договор купли-продажи земельного участка.

3.3.6. Осуществление межведомственного взаимодействия по получению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.6.1. Основанием для начала административной процедуры осуществления межведомственного взаимодействия является поступление заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

3.3.6.2. Межведомственное взаимодействие осуществляется в соответствии с действующим законодательством в электронной форме с использованием:

- государственной информационной системы Красноярского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия «Енисей-ГУ»;

- факсимильной связи, почтовым отправлением с курьерской доставкой.

Направление запроса средствами факсимильной связи осуществляется с последующей досылкой запроса в письменной форме почтовым отправлением с курьерской доставкой.

3.3.6.3. Межведомственное взаимодействие включает в себя направление специалистом запросов и получение документов, необходимых для получения заявителем муниципальной услуги. В соответствии со ст. 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

3.3.6.4. Результатом межведомственного взаимодействия является предоставление запрашиваемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

1.14. Блок-схемы последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги (4 варианта) считать приложением № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности МО г. Енисейск».

1.15. Образец заявления о предоставлении земельного участка в собственность считать приложением № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности МО г. Енисейск».

1.16. В п. 1.2. раздела 1. административного регламента не читать «приказом Минэкономразвития России от 30.10.2007 № 370 «Об утверждении перечня документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположены здания, строения, сооружения» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, № 50)», читать: «приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов».

2. Контроль над выполнением настоящего постановления возлагается на заместителя главы администрации города Енисейска В.В. Никольского.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс» и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте города Енисейска Красноярского края.

Глава города И.Н. Антипов

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Красноярского края  
РЕШЕНИЕ**

04.09.2015 г. Енисейск № 80-486

**Об утверждении структуры администрации города Енисейска**

Руководствуясь статьями 30, 32 и пунктом 4 статьи 44 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру администрации города Енисейска согласно приложению.
2. Утвердить в администрации города Енисейска 44 единицы служащих (за исключением персонала по охране, обслуживанию административных зданий и водителей).
3. Считать утратившими силу:

Решение Енисейского городского Совета от 16.06.2010 №4-35 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска»;

Решение Енисейского городского Совета от 30.03.2011 №13-114 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 16.06.2010 №4-35 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска»;

Решение Енисейского городского Совета от 08.02.2012 №26-192 «О внесении изменений в приложение к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 16.06.2010 №4-35»;

Решение Енисейского городского Совета от 18.02.2015 №71-437 «О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 16.06.2010 №4-35 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска».

4. Решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением Решения возложить на комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

*Глава города Енисейска И.Н. Антипов*

*Исполняющий обязанности председателя городского Совета депутатов С.В. Штерн*

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 04.09.2015 № 80-486 «Об утверждении структуры администрации города Енисейска», приложение к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 04.09.2015 №80-486 размещены на официальном сайте г. Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com)

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Красноярского края  
РЕШЕНИЕ**

04.09.2015 г. Енисейск № 80-487

**О внесении изменений в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 06.03.2006 №14-74 «Об установлении муниципальных должностей муниципальной службы в городе Енисейске»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Законом Красноярского края №17-4354 от 27.12.2005 «О реестре муниципальных должностей муниципальной службы», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложение к Решению Енисейского городского Совета депутатов от 06.03.2006 №14-74 «Об установлении муниципальных должностей муниципальной службы в городе Енисейске» (в ред. от 09.02.2007 № 26-165, 23.04.2008 № 44-306, 14.04.2010 № 2-9, 16.06.2010 № 4-38, 23.11.2011 №24-175), изложив раздел 2 в следующей редакции:

Категория должности	Группа должности	Наименование должности
Руководители	Высшая	Заместитель главы города
	Главная	Руководитель структурного подразделения администрации - руководитель управления <1>
		Руководитель отраслевого (функционального) органа - руководитель управления
Специалисты	Главная	Начальник отдела <2>
		Заместитель начальника отдела <2>
	Старшая	Главный специалист
		Ведущий специалист
Обеспечивающие специалисты	Младшая	Специалист 1 категории
		Специалист 2 категории

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Енисейск-Плюс».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по социальным вопросам, обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности.

*Глава города Енисейска И.Н. Антипов*

*Исполняющий обязанности председателя городского Совета депутатов С.В. Штерн*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Красноярского края  
РЕШЕНИЕ**

04.09.2015 г. Енисейск № 80-489

**О внесении изменений в Положение о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска, утвержденного Решением Енисейского городского Совета депутатов от 09.02.2011 №12-103**

На основании статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4356 «О предельных нормативах размеров оплаты труда муниципальных служащих», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска, утвержденного Решением Енисейского городского Совета депутатов от 09.02.2011 №12-103 (в ред. от 30.03.2011 №13-118):

в абзаце четвертом пункта 3.1 части III слова «главой администрации города» заменить словами «главой города Енисейска»;

дефис первой части 4.1 части IV изложить в следующей редакции:

«- своевременное и качественное исполнение решений Енисейского городского Совета депутатов, постановлений, распоряжений (приказов) Енисейского городского Совета депутатов, главы города либо руководителя структурного подразделения и непосредственного руководителя.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой политике.

*Глава города Енисейска И.Н. Антипов*

*Исполняющий обязанности председателя городского Совета депутатов С.В. Штерн*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Красноярского края  
РЕШЕНИЕ**

04.09.2015 г. Енисейск № 80-488

**О внесении изменений Решение Енисейского городского Совета депутатов от 06.03.2006 №14-75 «Об оплате труда муниципальных служащих»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Закона Красноярского края от 01.12.2014 №7-2877 «О краевом бюджете на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов», руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Енисейского городского Совета депутатов от 06.03.2006 №14-75 «Об оплате труда муниципальных служащих» (в ред. от 09.02.2007 №26-166, 26.03.2007 №27-186, 25.07.2007 №33-222, 04.03.2008 №43-291, 05.02.2009 №55-375, 14.04.2010 №2-10, 16.06.2010 №4-39, 09.02.2011 №12-102, 27.04.2011 №14-125, 23.11.2011 №24-176, 23.10.2012 №35-253, 25.09.2013 №49-328, 21.05.2014 №60-388, 17.06.2015 №76-469), изложив приложение №2 в следующей редакции:

Денежное содержание муниципальных служащих

№ п/п	Наименование должности	Категория должности	Группа должности	Оклад (в руб.)
1.	Заместитель главы города	руководитель	высшая	6203
2.	Руководитель структурного подразделения администрации - руководитель управления	руководитель	главная	4852
3.	Руководитель отраслевого (функционального) органа - руководитель управления	руководитель	главная	4852
4.	Председатель контрольно-счетной палаты	руководитель	главная	4852
5.	Начальник отдела	специалист	главная	4131
6.	Заместитель начальника отдела <sup>2</sup>	специалист	главная	3931
7.	Консультант	специалист	ведущая	3842
8.	Аудитор	специалист	ведущая	3771
9.	Главный специалист	специалист	старшая	3771
10.	Ведущий специалист	специалист	старшая	3499
11.	Специалист 1 категории	обеспечивающий специалист	младшая	2958
12.	Специалист 2 категории	обеспечивающий специалист	младшая	2418

2. Опубликовать решение в газете «Енисейск-Плюс» и разместить на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).
3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджету и налоговой политике.

*Глава города Енисейска И.Н. Антипов*

*Исполняющий обязанности председателя городского Совета депутатов С.В. Штерн*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Красноярского края  
РЕШЕНИЕ**

04.09.2015 г. Енисейск № 80-490

**О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Енисейска, утвержденное Решением Енисейского городского Совета депутатов от 23.11.2011 №24-174**

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 265 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь статьями 26 п.1, 30, 32 и 47 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение о Контрольно-счетной палате города Енисейска, утвержденное Решением Енисейского городского Совета депутатов от 23.11.2011 №24-174: пункт 4.3. статьи 4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Председатель контрольно-счетной палаты не может состоять в родственных отношениях с председателем городского Совета депутатов, главой города и его заместителями, руководителем финансового управления администрации города, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Енисейска.»;

в пункте 4.5. статьи 4 в предложении пятом слова «Глава города – председатель» заменить словом «Председатель»

в пункте 5.5. статьи 5 предложение первое изложить в следующей редакции:

«Аудитор контрольно-счетной палаты не может состоять в родственных отношениях с председателем городского Совета, главой города и его заместителями, председателем контрольно-счетной палаты, руководителем финансового управления администрации города, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Енисейска.»;

в пункте 16.3. статьи 16 в дефисе третьем слова «и главы администрации» исключить;

в пункте 18.2. статьи 18 слова «глава администрации» заменить словами «глава города».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Енисейск-Плюс».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету и налоговой политике.

*Глава города Енисейска И.Н. Антипов*

*Исполняющий обязанности председателя городского Совета депутатов С.В. Штерн*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
Красноярского края  
РЕШЕНИЕ**

04.09.2015 г. Енисейск № 80-492

**Отчет временно исполняющего обязанности начальника межмуниципального отдела МВД России «Енисейский» по результатам работы за первое полугодие 2015 года**

Руководствуясь статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

Принять отчет временно исполняющего обязанности начальника межмуниципального отдела МВД России «Енисейский», подполковника полиции Р.В. Ригонен по результатам работы за первое полугодие 2015 года к сведению.

*Глава города Енисейска И.Н. Антипов*

*Исполняющий обязанности председателя городского Совета депутатов С.В. Штерн*

**ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Красноярского края**

**РЕШЕНИЕ**

04.09.2015

г. Енисейск

№ 80-491

**Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений, договорам безвозмездного пользования специализированных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда г. Енисейска**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений, договорам безвозмездного пользования специализированных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Енисейска согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:  
- Решение Енисейского городского Совета депутатов от 12.12.2007 №40-270 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Енисейска»;

- Решение Енисейского городского Совета депутатов от 29.01.2014 №55-365 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Енисейска, утвержденное Решением Енисейского городского Совета депутатов от 12.12.2007 №40-270».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Енисейск-Плюс».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по муниципальной собственности, экономической политике и земельным отношениям.

Глава города Енисейска *И.Н. Антипов*

Исполняющий обязанности председателя городского Совета депутатов *С.В. Штерн*

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 04.09.2015 № 80-491 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений, договорам безвозмездного пользования специализированных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда города Енисейска», приложение к решению размещены на официальном сайте г. Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.09.2015 г.

г. Енисейск

№ 148-п

**Об утверждении Устава МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» г. Енисейска имени Г. П. Федотова**

В соответствии с частями 14, 14.1 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь статьями 8, 37, 39, 43 Устава г. Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова в новой редакции (приложение № 1).

2. Директору МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова (Туняков А.В.) зарегистрировать Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г. Енисейска имени Г.П. Федотова в установленном действующим законодательством порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Черемных Н.В.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлечит официальному опубликованию в газете «Енисейск-Плюс».

Глава города *И.Н. Антипов*

**ОБЪЯВЛЕНИЯ**

**СРОЧНО!!!** Продам 3-х комн. благ. кв., 61.5 кв. м. в 2-этажном к/д по ул. Худзинского, в хор. состоянии, теплая. Застекл. лоджия и балкон (из кухни и зала), окна ПВХ, сантехника с водосчетчиками, вх. двери с тамбуром, интернет, ТВ триколон, подвал, утепл. метал. гараж, зем. уч. с насаждениями, парником и теплице. Тел.: 8 913 035 0084

Продам Ниву 4х4, 1989 г.в., ХТС, коробка 4-х ступенчатая, масло не ест, в придачу новая коробка 5-ти ступенчатая и раздатка. Срочно нужны деньги, 85 тыс.руб.  
Тел.: 8 914 024 4978, 8 913 182 3219

Продам картошку. Тел.: 8 950 426 1821

Продам металлбазу по ул. Богграда,102.  
Тел.: 8 923 312 8270

Продам участок 18 соток в г. Енисейске по ул. Худзинского, 38. Тел.: 8 923 312 82 70

Требуется мебельной компании менеджер.  
Тел.: 8 908 218 64 95

Продается 1\2 дома в отличном состоянии. Имеется современный ремонт, встроенный кухонный гарнитур, гараж на две машины, отдельная котельная, кровля-металл, ворота железно, земельный участок, сарай.  
Улица Доброва. Тел.: 8 929 355 49 55

**ООО «СИБЛЕС ПРОЕКТ» СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ**

- заточники деревообрабатывающего инструмента, опыт работы, з/п 30 тыс.руб.

- мастер сушильного комплекса (сменный), опыт работы, з/п 30 тыс.руб.

- упаковщик, з/п 20 тыс.руб.

- оператор рубительной машины, з/п 20 тыс.руб.

- инженер АСУТП, знание основ электротехники, з/п 35 тыс.руб.

- слесарь КИПиА, знание основ электротехники, з/п 35 тыс.руб. Тел.: 8 960 761 1331

- электрогазосварщики 4-5 разряда, опыт работы, з/п 33 тыс.руб. Тел.: 8 965 896 62 26

- оператор качества на линию «План-Селл», з/п 30 тыс.руб.

- оператор торцовочного станка, з/п 25 тыс.руб. Тел.: 8 967 603 3737

- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, 5 разряда, опыт работы, з/п 35 тыс.руб.

- бухгалтер по учету и реализации готовой продукции, опыт работы, з/п 30 тыс.руб. Тел.: 8 967 603 3737

- бухгалтер по учету и реализации готовой продукции, опыт работы, з/п 30 тыс.руб. Тел.: 8 960 760 0144

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.09.2015 г.

г. Енисейск

№ 150-п

**О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Радуга» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей г.Енисейска Красноярского края**

В целях создания условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, на основании статьи 15 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации города от 17.12.2010 № 367-п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений города Енисейска», ст. 37, 39, 43 Устава города ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Радуга» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей г. Енисейска Красноярского края (далее – МБДОУ № 15) по адресу: 663180, Российская Федерация, Красноярский край, г.Енисейск, ул. Промышленная, 20/12.

2. Определить Отдел образования администрации г. Енисейска, осуществляющим функции и полномочия учредителя МБДОУ № 15, за исключением принятия решения о его реорганизации, изменении типа и ликвидации, и ответственным за проведение мероприятий по его созданию.

3. Отделу образования администрации г. Енисейска (Руднев Ю.Н.):

3.1. утвердить Устав МБДОУ № 15 (Приложение);

3.2. установить муниципальное задание для МБДОУ № 15 до 01 ноября 2015 года;

3.3. назначить руководителя МБДОУ № 15;

3.4. осуществлять общий контроль своевременности исполнения ответственными лицами мероприятий по созданию МБДОУ № 15.

4. Установить, что финансовое обеспечение деятельности МБДОУ № 15 осуществляется за счет средств субсидий.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Енисейск-Плюс» и разместить на официальном интернет-сайте администрации города Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com).

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Черемных Н.В.

Глава города *И.Н. Антипов*

Постановление администрации города Енисейска от 15.09.2015 № 150-п «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Радуга» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей г.Енисейска Красноярского края», приложение к постановлению размещены на официальном сайте г. Енисейска [www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com)

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ**

**НА СЧЕТАХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ ЕНИСЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА**

Окружные избирательные комиссии одномандатных избирательных округов №№ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 города Енисейска, в соответствии с п.19 ст.44 Закона Красноярского края от 02.02.2003 года № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», информируют о движении денежных средств на специальных счетах избирательных фондов кандидатов по состоянию на 11.09.2015 г.:

№	Фамилия. Имя. Отчество.	номер избирательного округа	Сумма средств, поступивших на специальный счет избирательного фонда, рублей	Сумма списания средств со специального счета избирательного фонда, рублей
1	Арутюнян Владимир Арменакович	1	5000,0	5000,0
2	Троцкий Сергей Максимович	1	4650,0	4650,0
3	Колесников Виктор Анатольевич	2	0,0	0,0
4	Степанова Наталья Владимировна	2	5000,0	5000,0
5	Александров Валерий Николаевич	3	5300,0	4970,0
6	Штерн Сергей Владимирович	3	5000,0	5000,0
7	Токуреев Сергей Игнатьевич	4	0,0	0,0
8	Курушина Елена Васильевна	4	5000,0	5000,0
9	Астафьев Валерий Федорович	4	27040,0	27040,0
10	Дремезов Олег Анатольевич	5	5000,0	5000,0
11	Суворов Виктор Николаевич	5	0,0	0,0
12	Таначев Семен Владимирович	6	0,0	0,0
13	Шашков Дмитрий Викторович	6	5000,0	5000,0
14	Пайков Владимир Александрович	7	5000,0	5000,0
15	Ольвин Анатолийевич Леонидович	7	4300,0	4300,0
16	Поздеев Леонид Валентинович	8	5000,0	5000,0
17	Ледовская Елена Юрьевна	8	40000,0	39848,0
18	Шмык Дмитрий Александрович	9	5000,0	5000,0
19	Штумпф Лейна Поганесовна	9	0,0	0,0
20	Степаненко Сергей Алексеевич	10	6150,0	6150,0
21	Шакиров Мансур Гарафиевич	10	5000,0	5000,0

**Уважаемые жители города Енисейска и Енисейского района!**

Енисейское местное отделение ЛДПР благодарит всех сторонников нашей партии, отдавших свои голоса на прошедших выборах в органы местного самоуправления. И в дальнейшем надеется на поддержку в решении задач, стоящих перед партией!

ЛДПР вместе с народом!

*И.о. координатора С.А. Степаненко*

**«Енисейск – Плюс»**

Главный редактор - Н.П.Почкутова

Адрес редакции и издателя: 663180, г. Енисейск, Красноярского края, ул. Ленина, 101.

Учредитель: МБУ «Культурный центр» г. Енисейска.

Свидетельство о регистрации: ПИ № ФС16-106 от 12.08.05г., выдано Средне-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Телефоны:

Учредителя – 2-24-63, редактора – 2-60-65, прием рекламы и объявлений,

корреспонденты – 2-60-65. E-mail: enis-plus@yandex.ru

Газета набрана и сверстана в редакции компьютерным способом. Отпечатана в ОАО «Енисейская типография», г. Енисейск, ул. Петровского, 7, телефон: 8 (39195) 2-25-19.

День выхода - четверг. Объем - 6А3. Тираж - 1000 экземпляров.

Номер подписан в печать в 14.00 16.09.2015г., по графику - 14.00. Цена свободная.